# 实习会议内容

来源：网络 作者：月落乌啼 更新时间：2024-08-26

*第一篇：实习会议内容会议内容：1、主任宣布会议开始，对与会人员表示热烈欢迎。2、详细说明实习教师管理细则，主要分为以下十点：（1）、实习前面两周为见习、听课周，倒数第二周为实习教师上汇报课周，最后一周为总结、鉴定周；（2）、实习教师应时刻...*

**第一篇：实习会议内容**

会议内容：

1、主任宣布会议开始，对与会人员表示热烈欢迎。

2、详细说明实习教师管理细则，主要分为以下十点：

（1）、实习前面两周为见习、听课周，倒数第二周为实习教师上汇报课周，最后一周为总结、鉴定周；

（2）、实习教师应时刻以人民教师的身份标准要求自己，衣着得体，行为端正，作风正派，树立良好师德，与学生交往亲切而有间，注意处理好与学生（特别是异性学生）的关系；

（3）、实习教师要参加校会、教师政治学习、教研活动等学校组织的各项活动；

（4）、要求班主任跟班时间，如早操、早读、午读、自习、班会活动等，实习教师也应到位跟班；

（5）、积极协助班主任指导教师及任课指导教师开展教育教学工作；

（6）、认真、虚心向指导教师学习教育教学技能，每天作好听课记录及班主任工作笔记；

（7）、实习教师上课前要认真备课，教案要经指导教师审阅并签字，最好能进行试讲，课后听取指导教师意见；（8）、积极参加学校组织的各项教师培训活动，作好笔记；（9）、实习最后一周，实习教师吧听课记录、上课教案、班主任工作笔记、教师培训笔记等上交教务处，根据个人总结、实习小组及指导老师的意见，学校对每位实习老师作出客观评价鉴定；

3、主任寄语实习教师要认真负责，卓越完成实习任务，提高师范技能，为踏上教师之路奠下坚实的基础。

4、主任寄语指导老师及班主任用心培养实习教师，严格要求实习教师，作好名师带头工作，介绍本科组其他优秀教师，多指导实习教师听课、讲课，多互相交流与融合。

5、宣布会议结束！

**第二篇：会议内容**

供暖管理会议流程安排 一．会议通知

会议开始前两天通知开发商会议时间地点和会议主题。

1：会议时间：2024.8.2 2：会议地点：大会议室

3：会议主题：供暖设施集中管理会议 3：会议人员：

二．会议中的具体安排

第一项

人员签到

第二项

领导入座，由会议主持人介绍参会领导及会议主题 第三项

领导介绍公司现状和发展规划 第四项

由住建局相关科室领导讲话 第五项

由热电有限公司代表发言 第六项

由开发商代表发言 第七项

政府办领导讲话

第七项

主持人总结会议，会议结束

三．会后工作

会议结束后，针对开发商提出的问题进行一对一解答回复

四．整理会议纪要

由供热部人员记录会议内容，会议结束后以书面文件的形式做成会议纪要，送达建设局和各开发商。

五．会议总结 1：向办公室提供通讯稿件一份

2：针对开发商所提建议对工作服务和工作流程进行在优化。

主持稿

今天，我们在圣源热电会议室，召集政府主管部门和全县在建房地产开发项目企业，召开。。供暖设施集中管理座谈会，本次座谈会主要目的是为了贯彻落实```人民政府关于实施城市公共基础设施大配套文件要求的精神，捋顺供暖设施各方管理责任，加强全县供暖设施的集中管理，促进全县供暖事业健康持续发展，让居民享受优质的供暖服务。本次会议主要议题有： 1：董事长介绍公司发展规划 2：

讲话 2：

讲话 3：

发言 4：

发言 5：

讲话

首先欢迎热电的领导介绍公司发展规划：

······································································································（热电讲话内容）、热电的领导为公司发展规划了美好蓝图，我们看到了公司发展的活力与生机，我们相信在公司领导和广大职工的拼搏努力下公司的发展会越来越好。下面请国资委领导给我们讲话：

·················································································（国资委领导讲话内容）国资委王主任就我们日常监管措施给我们提出了明确要求，指明了工作方向，细致入微的指导我们对供暖设施如何实施管理，办法可行，措施有力，值得我们会后进行研究学习。下面有房产科科长讲话：

··················································································（房产科领导讲话内容）房产科就供暖设施的报装程序给我们提出了明确要求，肯定了为大家改善城区供暖所做的努力，但也指出存在的问题，我们要以问题为导向，以施工前报装为契机，不断优化管理流程，不断改进现在存在的问题，逐步实现城区供暖设施建设的集中管理。

下面就施工管理由热电的代表进行表态发言：

···································································································（发言内容）圣源热电的表态发言，我们看到了公司在供暖设施建设中下的决心，本着对各方负责的态度，踏踏实实做好供暖设施建设的恒心。供暖设施的建设离不开广大房地产开发企业的支持与配合。

下面请开发商代表就工程管理监督和大配套实施后的协作工作进行发言：

·······················································································（开发商代表发言）刚才开发商代表就供暖设施施工的管理和配合给我们做了发言，相信在广大开发企业的支持配合下，泗水县的公共配套设施的建设将会稳步推进，越来越好。下面请政府主任就会议落实给我们讲话: ·················································· ·································(李震主任讲话内容)刚才热电的董事长就公司发展规划和大家作了交流，国资委和住建局的就供暖设施的质量管理方面和供暖设施的报装给大家作了讲话，肯定了成绩，突出了亮点，指出了不足，找到了差距，给我们提供了切实可行的解决办法，为我们下一步工作指明了方向，圣源热电和开发商代表分别就下一步工作进行了表态发言，态度诚恳，措施得力。

主任结合人民政府下发(2024)13号文关于印发《县城区城市公共基础设施配套费征收使用管理办法》的通知要求，深入浅出的给我们进行了讲解，就会议的落实给我们提出了明确的要求，希望咱们广大房地产开发企业和供暖企业把会议要求带回去，在下一步工作中落实好大配套政策。

领导讲话

泗水圣源热电有限公司于2024年5月份开工建设，2024年10月份投产使用，属于热电联产企业，主要服务于全县居民冬季供暖和经济开发区工业用汽，生产电力并入泗水电网。公司现有蒸汽管道服务全县50余家工业企业，平均用气量达到50吨每小时，峰值达到60吨每小时，公司较好的为企业提供了平稳优质的蒸汽服务。

泗水圣源热电作为全县冬季供暖唯一热源点，每年供暖季各级领导和全县广大群众对公司供暖充满期待，公司本着强烈的社会责任感和紧迫感，不断加大投入，加快供暖设施更新换代，更好的适应城市发展步伐，公司设计规模为6炉4机，现已建设完成4炉3机，130t的4#锅炉正在加紧建设中，预计八月底完成施工，泗水圣源热电----洙泗中学城北一次高温管网建设已经接近尾声，今年城北新县人民医院和城北新建小区都将会享受到城市集中供暖，随着城北一次管网的建设和4#锅炉的投产，将进一步优化城市供暖布局，为城市供暖提供可靠保证。公司编制了新一轮发展规划，在厂北征地70余亩，作为公司的发展备用地，为公司发展注入新的活力，今年公司投资对煤棚进行扩容升级改造，适应环保新形势要求，增加储煤量，增强了公司抗风险储煤能力，公司积极响应县委县政府要求，对老城区14个老旧小区实行集中供暖改造，让更多群众享受集中供暖，目前已开工建设。截至目前，城市一次管网建设60余公里，2次管网建设90余公里，60余个换热站，服务全县居民供暖。

去年公司自费在金域中央购置360平方米供热服务大厅一处，新服务大厅装修一新，配备了完善的设施，为办事群众提供便利服务，通过提前缴费优惠措施，实现了群众多渠道交费，避免出现群众集中交费，等待时间过久的问题。在上一个供暖季我们提前5日进行供暖，根据天气情况延迟8天停暖，得到了群众认可。今年我们将提早谋划，提早行动，以更加有力的措施保证今年供暖效果，让群众满意，让政府放心。

泗水圣源热电立足于泗水，服务于泗水经济社会发展，坚决执行好县委县政府的决策部署，坚持“安全，环保，服务，效益，发展”的经营理念。以“提升居民供暖，保障企业用汽”为中心，大力提高职工素质，不断加强党风廉政建设，充分发挥党建的引领作用，以企业文化凝聚人心，促进各项工作在上新台阶。谢谢大家

领导讲话

近几年，随着县域经济的不断壮大，城镇化进程不断推进，城市面积持续攀升，城区享受集中供暖的居民越来越多，供暖企业面临的供暖服务压力也越来越大，让广大城市居民冬天住的舒心暖心是广大供暖设施建设者和管理者的共同的愿望，所以我们召开这次会议，充分体现了城市公共基础设施的配套建设的重要性。

通过近几年各方不断努力，城市供暖设施不断完善，城市供暖布局更加合理，供暖效果越来越好，最近几个供暖季未发生影响较大的停暖事故，社会各界对供暖服务越来越认可。但我们也要清醒的认识到，与周边地区相比，我们还存在差距，我们管道建设时间久，存在不同程度的老化问题，还有城市配套建设和城市发展不配套的问题，所以建立全县供暖设施管理统一标准，实现集中管理是非常有必要的，通过集中监管，早发现问题，早解决问题，保证供暖设施安全平稳运行。

建议专营单位结合泗水供暖事业发展现状制定切实可行的管理办法，明确监管内容和措施，在主管部门的指导下把这样工作做好，加强施工过程管理，确保施工质量符合国家标准，供暖设施运行安全可靠。大配套实施后由专营单位负责设计施工，专营单位要根据城市规划，发展定位，高起点规划，高标准建设城市管网，确保管网符合满足覆盖区域城市发展的需要。施工建设要严格按照图纸，要用高于国家标准的要求进行管理。针对往年容易出现问题的部位作为质量通病重点治理环节，保证施工质量。开发建设单位和专营单位要积极配合。专营单位施工要满足于开发建设的进度要求，互相配合，做到人走，料清，场地净。

希望通过这次会议，大家要提高认识，增强责任意识，充分认识实施城区大配套建设的重要意义，实现城区公共设施的集中管理和维护保养，是对开发企业和广大居民负责的体现，对项目开发建设是有良好的推动作用的，小区具有良好的配套设施，让购房者住的舒心，这对开发企业也是一个很好的宣传，谢谢大家。

领导

城区居民取暖问题，作为全县民生工作的重要组成环节，领导重视，百姓期盼，每到供暖季，社会各界都给予高度的关注，通过这几年的不断努力，全县供暖效果不断改善，百姓满意度不断提升，虽然我们前期做了许多工作，但在每年供暖季或多或少都会出现不同问题，比如管网存在漏点，每年供暖都需要抢修，供暖设施不合理，造成部分居民家中供暖效果不理想，造成部分居民申请退费甚至不断通过市长热线，县长热线等渠道反映诉求，造成不好影响，为实现城市供暖，供水，供气等公共基础设施建设由专营单位自行建设并负责维护，保证城市公共基础设施由专营单位集中管理，根据泗水县人民政府下发泗政发(2024)13号文关于印发《泗水县城区城市公共基础设施配套费征收使用管理办法》的通知要求，我们召开这次会议，目的是为了明确各方责任，捋顺各方关系。针对大配套实施前后的管理工作，泗水县住建局房产科作为全县房地产开发服务的职能科室，将立足科室职责，加强管理，对供暖设施实施精细化管理，更好的服务于全县开发企业和广大用暖居民。

在大配套实施前的供暖设施由开发单位自行进行建设施工，为了和供热企业做好衔接工作，所以要求开发建设单位在施工前向专营单位提交报装申请，按照用暖报装明白纸的要求，把所需材料提交给专营单位，专营单位根据负荷要求，提前准备热源，确保在供暖季供暖效果达标，避免出现局部负荷增加过大，超出供热能力，造成居民供暖效果不理想。开发建设单位在施工过程中，要充分考虑供暖设施的施工进度，避免造成建筑完成，供暖换热站和二次管网不能施工，影响居民供暖的情况出现。交房前，要完成供暖设施配套建设，有开发商提出申请，专营单位按照《泗水县房地产开发项目公共配套设施建设验收和移交管理规定》的要求进行验收，验收合格后，出具验收证明，作为办理房产科交房手续的要求之一。

大配套实施后，由专营单位负责进行设计施工，专营单位和开发建设单位，要沟通，多交流，尽早衔接，开发建设单位要利用自身在项目上的优势，积极协调施工现场相关事宜，为施工创造良好的施工环境，房地产开发单位在施工前向专营单位提供相应的资料，专营单位结合城市整体规划要求，提前设计管道，确保在交房后满足小区居民用暖需求。部门在建小区存在建设手续分批次办理的情况，对于大配套前开发商建设的供暖设施，未移交专营单位的，由开发商负责维护，直至交付专营单位，移交专营的供暖设施，由专营单位负责维护。

小区供暖设施的建设，是一项牵扯千家万户的民生工程，希望开发商和专营单位，相互理解，相互支持，相互配合，把这项民生工程踏踏实实做好，做优。谢谢大家.圣源热电表态发言稿

泗水圣源热电有限公司作为全县供暖的主力军，将积极响应城市公共基础设施建设大配套的要求，努力做好城市供暖设建设，大配套实施后，城市一次管网，二次管网，换热站由圣源热电负责设计施工建设，圣源热电有信心，也有能力把这项工作做好，我们将从以下几个方面保证工作的顺利开展：

1：精心组织·合理安排，确保工期如期完成

圣源热电有限公司一定精心组织，精心施工，抓工期，抢进度，千方百计保证工期，做到抢点运行，按期完工，保证施工进度满足于项目建设的整体需要。

2：严肃制度，规范程序，把好工程施工质量关

百年大计质量第一，我们一定会本着对建设单位负责，对小区居民负责的态度“科学管理，精心施工，树立良好形象的”公司形象，完善质量管理网络体系，完善检查制度，落实责任制度。公司内部制定了详实的《泗水圣源热电有限公司施工现场质量管理标准》《泗水圣源热电有限公司供暖管道质量通病治理措施》等管理办法。把好每一个施工环节，努力建设质量放心的热力工程。

3：常抓不懈，落实责任，严把工程施工安全关

安全施工是保障工程顺利进行的重中之重，坚持“安全第一，预防为主，综合治理”安全管理理念，严格落实《泗水圣源热电有限公司施工现场安全管理规定》的措施，全方位，多层次，认真细致的将安全责任落实到工程施工的每一个环节，增强队伍的安全意识，牢固树立施工现场安全第一的思想，坚决克服侥幸心理和麻痹思想，努力创造安全文明的工程施工环境，确保工程建设零事故，零污染的目标。4：加强协调，完善措施，构建文明和谐的施工工地 在城市管网施工中，尽力做到合理安排，提前发布公告，预留联系电话等措施，尽力减少施工对周边居民的影响，接受群众的意见建议。施工前安全文明措施到位，做好现场扬尘治理防治措施，努力构建文明施工现场。在小区内施工与开发商多沟通多交流，互相支持，互相配合，尽力减少施工建设对项目的影响，施工完成做到现场无遗留垃圾。泗水圣源热电相信在主管部门的正确领导下，在各位开发同仁的大力支持下，奋力拼搏，扎实工作，在全县供暖公共设施建设中，奋发有为，努力做好全县供暖工作。谢谢大家。

开发商表态发言

作为一名在泗水投资兴业，进行房地产开发的企业，一直在致力于为泗水人民提供高品质居住环境的楼盘，我们一直坚信小区公共配套实施的建设和小区的环境的建设都是楼盘品质的体现。好的配套设施和居住环境是一个成熟小区的体现。通过这次会议，我们更加深刻领会到主管部门对民生工作的关注高期望值高，热力企业为城区居民供暖一直在做不懈的努力，我们深受感动。对于我们现在正在建设的楼盘，供暖设施的建设我们将积极按照会议要求，主动接受监督管理，做到原材料合格，施工工艺精湛，严把施工过程质量关，虚心接受供暖企业合理化建议，确保移交的设施质量可靠，运行安全，检修方便。对于大配套实施后的楼盘，我们将按照大配套实施的要求，积极和供暖企业进行对接，为下一步深化设计提供第一手资料。我们充分发挥自身优势，为供暖企业在小区内施工提供便利条件，保证供暖设施顺利施工。良好的配套设施，必将为小区赢得好的口碑，好的口碑是不能用销售量来衡量的，在城市公共基础设施内建设中，我们必将全力配合。谢谢大家。

**第三篇：会议内容**

会议主要内容

1.协会会徽，佩戴胸卡，章印的制作？

2.招新内容（包含招新的宣传，会费，会服等问题）

3.协会网站制作（网站推出之前，用博客暂代协会网站，网站的内容包含等）

4.内部管理制度的推出以及确立

5.网络宣传部改名的问题（子健提）

6.各部门对自己工作的想法。

7.会议完成后所分配的假期任务。

详细内容：

1.协会会徽设计；会徽的形状等。（有想法的皆可设计，然后上传到群共享，由大家共同

选举，个人制作意见：简单，明了）

招新所佩戴的胸卡背景色，章印的制作等。

2.该如何去宣传，招新，招新所收的会费是多少？ 会服 需不需要制定等。（个人意见：，协会要制定会服，这样能让协会更有凝聚力以及影响力，会费由会服的多少做具体调整，需招新前彻底解决）

3.网站所包含的内容（发言解决，具体执行及制作可以听取 网宣部 意见）

4.协会需要制定内部运行以及管理制定，由大家提出，秘书部负责书写

5.网络宣传部 子健 提出将部门名字改成信息技术部（先由子健将想法提出，然后在由大

家提出意见，最后可以举手表决）

6.各部门对自己工作的想法由各部门负责提出，秘书部负责记录。

7.会议结束后的假期任务分配：由于协会刚成立，很多问题以及所需东西我们都没有准备

好，现将大概任务分配如下：

1.外联部利用假期时间，寻找机会多与从化八大高校的环

保协会多沟通，多交流，听取别人要求，还要和学校记

者团多交流交流，让他们在开学的时候多写些有关于我们的报导，（第二点是指导老师提点的，只要有我们的文卡，他可以帮我们放到校报上）

2.网络宣传部，要将开学后的宣传工作准备充分，到位，其中还包括胸卡背景，协会博客网站等这些东西制作好

以及准备好。

3.秘书部假期任务主要是收集各部门对协会内部管理制

度的意见以及想法，然后将他撰写出来。

4.组织部，后勤部，人力资源共同负责招新任务，具体由

部门负责人协调共同解决，需要做到如何解决新生顾虑

（如环保协会不是捡垃圾的），如何面向10届招新，招

新宣传标语等问题，然后写成可行性计划书。招新工作

虽然是由三个部门共同负责，但是招新是我们最重要的工作，需要配合好，将他做到最好。

**第四篇：2024会议内容**

1.2024年开业筹备工作总结

2024年10月7日以一名督查主任的身份加入深泽隆基泰和项目。由于前期督查具体事务比较少，所以前期帮人力行政负责招商招聘工作，每天东南西北满街跑。每一位加入我们深泽隆基泰和宜家旺购物广场的员工，都是我们的劳动成果，我们倍感珍惜。

临近开业的时候，我回到了自己的岗位，根据自己的岗位职责，对各部门的工作进度进行了监督检查，并针对发现的问题进行了各项规章制度的制定及修改。对员工的日常行为督导及办公区卫生的督查。

开业期间协助超市维护秩序，员工日常行为规范、商品摆放、价签书写的督导。由于员工来自各行各业，年龄跨度也比较大，短时间内理解企业文化，遵守岗位职责有相当难度，处于稳定员工情绪，团结向心力、凝聚力逐步深化。只要我们督导到位，每天进步一点相信每一位员工是优秀的。

商品的陈列对于销售很重要，导购员对商品的熟悉度也很重要。我们对各品类进行了细致的分析比提出合理化的建议，令商品陈列、员工纪律、服务意识都得到了有效提升。

对于商场内的卫生从刚开始的‘各家自扫门前雪，不管他人瓦上霜’的形式，具体到整体控制。不断加强完善，为我们的商场提供干净整洁的购物环境。

深泽隆基泰和项目的全体人员多少个日日夜夜的加班加点保障了商场如期开业的奇迹，见证了商场开业连续数日火爆的强势。作为隆基泰和深泽项目的一名员工感到和骄傲。我一定会积极完成上级交付的各项任务，与同事搞好关系，维护商场利益，让我们的项目更大更强。

2．开业发现的问题及感受

问题;1工程方面施工紧，个别店铺受工期影响开业紧张，甚至无法开业。无论从商场整体形象还是从销售来说都受影响。

2超市收银台摆放不合理，收银员都是新手。与顾客交流中存在沟通不便，（主要是方言原因）。紧急事件处理不当等问题。

3个别管理层在开业前期紧张筹备中把自己当做了一名普通员工去做基本工作，造成“三层管理”。

4对各级员工培训不到位，导致前勤向心力不足。一些管理制度没有及时出台，导致后期管理混乱。

感受：深泽隆基泰和宜佳旺购物广场的圆满开业，给深泽人民带来了巨大的震撼。作为一名普通的员工，我感到特别的骄傲。新的项目，新的挑战，一支年轻队伍允许有为题，但要及时认知并改正。

3．对未来即将开业项目的建议

1前期策划中做好时间规划，做到“松弛有度”

2人力筹备多用当地员工，确保语言沟通顺畅。

3对一些关键岗位，如“超市收银”采取“新老员工各半”，老员工带新员工。

4招商方面，多做市场考察发现好项目，新项目。

4.2024年经营管理工作计划（工作思路）作为商管部，前勤后勤都在管理范围之内，涉及部门比较大。为了方便管理，先针对各部门出台相关的制度及奖罚明细。加强监督检查各部门服务意识，纪律意识的培训。

5.需要总部协调解决的事项

1同一部门，同一级别无论待遇，态度都有三六九等之分，导致员工向心力不足。

2作为大公司每天工作8小时制度是合理的，但是不合情。在当地同行企业在冬季工作时间都是7小时。时间可以根据冬季，夏季适时调节。避免其他同行以此为由来挖员工。

6．项目角度合理化的建议

1时间规划：前期时间由于资源不到位，大量闲置。造成后期时间愈发紧张，管理有些混乱。

建议；在项目“可研”阶段综合考虑资源分配，前期策划时设立“应急备选”方案，一旦某些资源不到位，立刻启动应急措施，保障项目顺利实施。

2人力资源:资源配置有些紧缺，在项目开业前一周人力还处于紧缺状态，新招员工未及时接受系统培训，造成开业时业务不熟悉。

建议：1前期大约策划一个人力需求配置计划单，尽量在开业半个月前招到计划数量85%以上系统培训。

2希望公司实行“工资透明制度”，再有对比的情况下才会激发员工上进心。

3对“管培生”希望能真正做的按意愿分配，及时跟进工作情况，鼓励其多向老员工学习。

4收银员大多是新手，应当提前做“模拟”培训，让老员工指引新员工在工作中遇到的问题。

3运营招商：超市货物摆放感觉很凌乱。百货区有个别商铺至今空缺，造成资源浪费。建议：1

超市物品摆放应尽量朝向一致。也可以多方采集顾客意见，学习大型超市货物摆放。4上下沟通：1及时吸取老员工建议，对合理建议立刻执行。

2汇总员工工作中的问题，报上级，采取措施培训。

商管部秦良燕2024.01.02

**第五篇：会议内容**

两委扩大会议

会议时间：2024年12月31日下午3:00

会议地点：村委会议室

与会人员：XXX、XXX、XXX、XXX、XXX、主持人：XXX

会议内容：

一、村委主任XXX传达镇党委政府会议精神，要求做好村两委人员及下属各职能机构的职责分工。

二、两委成员签到制度改革。两委办公室要作出新的签到表格，内容包括每天的应到人数、实到人数、请假人数及需要处理工作事由等事项。村两委成员每天签到时要登记工作事由，出门办事要说明去向，两委办公室要随时掌握各成员工作动态，以方便各项工作的开展。

三、司机签到制度改革。村两委的司机要每天签到，加油要办理油卡，防止车辆开销过大。以后，没有特殊情况，不派车。

四、两委成员要坚持写年终总结、来年计划等材料，以促进工作积极上进。

五、目前面临的两大问题。

1、村级环境卫生整治。

村内垃圾点不能够解决村里乱到垃圾的现象，对于全村整体环卫工作没有发挥应有的功能，这点上，大家要集思广益，想想处理办法。当前，“两边”（即：街边、路边）工作没有做到位，我们上下都有责任。XXX、XXX等人要在会后环村检查，对环卫、浇花等职能人员的工作进行书面评估，对于不能胜任的人员进行辞退，辞退日期为2024年12月31日；对于工作到位的人员，重新聘任上岗。

2、村民代表联户制度。

我们将会逐步完善村民代表联户制度，全体村民代表要有计划、有目的的积极行动起来，要将各自管辖区内的村民意见和建议、工作中出现的问题或者未来规划设想等收集归纳整理，以书面形式逐级提议，通过“小组长审核→分管领导审核→书面提交村两委办公室”的渠道，对于合情合理合法的建议，要在下次两委会议时作为议题进行讨论并制定处理方案。

六、对于公路绿化树林带的秸秆乱堆乱放、杂草无法管理的现象，村两委决定对后三排树木进行移植，对前三排枯死的树木进行补齐，移除的树木将重新选择栽植场地。我建议：在规划好移植场地后，全体党员和村民代表、支村两委干部（60岁以上的除外）要积极参加义务植树活动。此事由XXX负责组织安排。

七、XXX在半峪河的房子拆除、填平问题，由XXX负责尽快处理。

八、今年的正月十四街头文艺活动由XXX主抓，其他人员要积极配合工作。

九、明年将全部空闲地收归集体，用来规划公厕等公共设施，达到规划统一整洁。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！