# 樟树市职业技术学校2024-2024年度工作计划

来源：网络 作者：尘埃落定 更新时间：2024-08-23

*第一篇：樟树市职业技术学校2024-2024年度工作计划樟树市职业技术学校2024-2024年第二学期工作计划以“党的十九大精神”和《国家中长期(2024—2024)教育规划改革和发展纲要》为指导，在市教育局的正确领导下，以办人民满意教育...*

**第一篇：樟树市职业技术学校2024-2024年度工作计划**

樟树市职业技术学校2024-2024年第二学期工作计划

以“党的十九大精神”和《国家中长期(2024—2024)教育规划改革和发展纲要》为指导，在市教育局的正确领导下，以办人民满意教育为宗旨，以立德树人为根本，以实施素质教育为主题，全面提高教学质量，探索特色学校建设，不断提升学校教育整体实力，确保学校可持续发展。

1、以赛事促学，向课堂教学要质量。

一是加强和完善学校常规教研活动。开学初制定出教学教研工作学期计划，每学期开展教研活动不少于 8 次，有针对性的开展教研活动，做到活动主题明确、效果良好，授课教师和听课教师均有收获。

二是稳步推进专业组教研活动向高水平方向发展。各专业组本学期将执行每月不少于一次的专业组教研活动，专业组教研活动的内容包括：集体备课、听评课、课题研究。

三是促进教学科研活动向网络信息化方向发展。建立教科研之窗。在本学期中，我校的教学科研活动要以教育网上的教研平台作为展示交流的平台，整理后上传，反思、论文等按计划时限上交，此项活动将做为对各个专业组的一项考核评价内容；要充分发挥全市集体备课教研活动的方便、快捷、参与范围广的优势，促进我校教研水平的提高和教师教研观念的改变。

四是加强对教师的专业培训。邀请兄弟学校与我校开展教研活动，通过走出去、请进来的方式加强校际间的交流；积极选派教师参加市以上专业培训。通过这些专业培训有效的提高我校教师的教学能力和水平；鼓励中青年教师参加各种教学竞赛和评选活动。如教坛新秀评选、骨干教师或学科带头人评选、教育教学技能竞赛等；积极开展中青年教师结对帮扶活动。

2、加强安全管理，保障师生生命安全。

一是营造校园安全环境。深入开展创建平安校园和义务教育管理标准的安全宣传教育活动，全力维护教育稳定、校园稳定，发挥教育行业的精神文明窗口作用，努力营造安定的社会政治环境；进一步完善校园治安防控体系，强化安全责任意识，努力营造稳定的校园治安环境；认真排查校园的交通、校舍、饮食、消防、周边环境、网络等隐患，强化管理监督，努力营造良好的师生工作、学习和生活环境。

二是加强领导，落实责任，加大投入，形成坚强的保障机制；依法执教，提高认识，规范校园安全管理，形成有效的管理机制；加强校园安全信息网建设，形成校园安全情况第一时间报送到有关部门的机制；定期有针对性地为学生上法制课、做法制、消防、交通、民防知识等辅导讲座，邀请专家经常进行心理健康矫正教育，减缓学生心理压力，形成有的放矢的校园安全教育机制。增强学生遇重大突发事件的应变能力等。

三是加大监管的力度，加大检查的频度。每月要进行一次全面的安全检查，对重点部位要建立安全工作日查、周查、月总结制度。每月要进行一次全面的安全检查，做好记录，并向学校书面报告一次安全检查情况以及安全隐患整改情况。每学期开学前、雨季、台风等恶劣天气及放假前，学校将重点组织开展安全工作全面检查。发现隐患要及时认真的组织整改。对于学校无力解决的安全问题，及时向上级有关部门汇报，以便迅速协调解决。各项检查均要建立台账。

3、细化德育要求，促进学生个性发展。

一是做好团委常规工作。做好团籍整理工作；抓好团员、团干、入团积极分子的培养和考核工作； 调动团干部、学生干部的积极性、创造性，使之成为团委工作的助手，架起与学生沟通的桥梁； 充分利用校广播室、黑板报等宣传渠道，搞好学校宣传工作，扩大学校影响； 积极组织开展形式多样、喜闻乐见的师生活动，丰富校园文化生活，培养人才，发展能力，对学生进行全面的教育，促进学生健康、快乐成长。

二是加强制度建设，制定和完善学生在校生活各个方面的规章制度，使学生的行为有明确的规范依据；努力创造严肃、活泼、团结、有序并富有浓郁人文特色的校园环境；加强档案建设认真作好各项评比、检查的档案记录作好各种材料办理的档案记录，认真作好学生奖励和违纪行为的档案记录等；加强德育理论研究为更好的指导政教处德育工作，将心理教育、道德教育、感恩教育与爱国主义教育相结合，开拓我校“优势教育”特色。

4、建设智慧校园，提高师生信息化意识。

一是不断完善相关规章制度，做好中心常规管理与维护工作。进一步完善已有的相关规章制度，包括《微机室使用制度》、《学生上机制度》等；对设备进行定期的检测维护，并做好维修记录。为每个电教设备编号，方便查询管理，做好老师的电教设备借还登记，整理软、硬件资源，健全管理制度，使软、硬件不流失、不损坏。每周整理老师反馈电教设备的基本使用情况。对于要维修的设备做好记录，在一周内解决问题，恢复电教设备的正常使用。“用”主要是指提高电教设备的使用率，鼓励老师充分利用电教资源，提高教学效果，养成使用完成后填写记录本的习惯。

二是加强网站建设和信息宣传工作，进一步规范校园信息化管理。加强学校在网络平台上的宣传力度，加强校园网站功能开发，在信息宣传上做到及时更新信息，充实栏目内容。安排专人负责网站后期管理和维护，并做好相关记录；组织信息化管理人员积极参加各种培训和技能提升活动，不断提高工作责任心和服务水平，建立一支技术素质硬、服务意识强的技术队伍，全面扎实完成信息化管理各项工作。

三是加强教师信息化素养提升工作，组建计算机社团、开展师生校级信息化技术技能类竞赛。继续对教师进行现代教育技术的培训，不断提高教师现代教育技术水平。定期组织教师信息化技术的培训；组建计算机社团，让学生积极参与，充分发挥学生主体作用。组织师生校级信息化技术类技能竞赛，积极营造职业技能氛围，让学生学以致用，有一技之长；加强教师信息化意识，以赛促用，提高现代化网络办公效率，节省时间。

5、完善财务管理，促进学校持续发展。

一是加强对常规工作的管理。包括每月及时足额发放教职工工资、奖励性绩效工资、预算内福利；按时完成各项工资审批和养老保险的采集上缴工作；认真做好学生助学金的审核、发放、上报等工作；继续完善食堂充饭卡收费管理系统，为师生员工提供高效快捷服务；认真做好账账相符、账款相符工作，做到日清月结；配合有关部门做好财务大检查；其他临时下达的财务工作。

二是立足现状，进一步梳理经济业务流程，加强学校的财务、会计核算工作，做好日常的会计核算、会计监督、会计报告和其他相关财务管理信息的核算、监督、报告工作。从学校的每笔收支入手，进一步严格执行国家相关的财经政策，保证学校财务工作的真实、完整，维护学校的整体利益。坚持“财务收支两条线”，做到财务账目日清月结，进一步加强财务支出的审核工作并严格执行年度财务收支计划，减少或消除人为操纵因素，对存在的问题及时发现并提出改进建议。

6、深入开展校企合作，做好学生顶岗实习。

一是总结招生情况，完善招生宣传及工作方案。1月份澄清招生来源，明确区域招生完成情况，分析原因，对照学校招生方案，召开招生工作总结大会。2月份进一步制定和完善招生宣传工作方案。3月份进行2024年各生源学校人数摸底统计以及招生工作方案的制定和实施。5月中旬招生宣传工作小组下到各生源学校进行宣讲。6月底正式开始进入招生报名工作。二是巩固学生专业知识，培养实用技能，及时按教学计划组织学生到校外实习基地顶岗实习。3月初学校组织学生参加各专业顶岗实习。5月初招生就业办去各专业实习点考察学生顶岗实习情况。6月份所有毕业生返校办理毕业手续。

三是多渠道了解就业信息，把提高学生就业质量做为重中之重。11月份摸清学校待就业专业及人数情况，积极主动与用人单位联系。12月份召开各专业学生顶岗实习动员大会和企业宣讲会，切实做好学生就业指导工作。学生就业后期，加强对学生就业跟踪调查和服务工作，确保学生就业满意。

四是加快学校实训楼建设，满足各专业设置需要。3月份完成第二批汽修设备的采购。5月初实训楼主体工程完工。6月份完成二次装饰施工。7月份进行电子商务实训室搬迁。

7、加强后勤管理，巩固校园文化成果。

一是加强安全防范工作，增强师生的安全卫生意识。经常检查各室及公共场所中的电器线路、上下水路、装置、设备，发现问题及时解决隐患，切实做好防火、防盗、防触电工作和全校师生用水用电等工作。

二是提高质量意识，要对后勤涉及的各工作领域建立质量保障日检制度，要重视巡视、注重沟通、精益求精。要力争做到学校就餐环境整洁，菜品健康，口味提升；学校安防工作管理科学、细致到位、监控有力；学校环境建设绿意盎然、精致有型、无安全隐患，水电通畅。三是进一步重视固定资产管理工作，严格执行资产管理制度，完善资产的采购、登记、使用、管理的程序，做好日常的核查登记工作，要认真做好账目核对和归并工作，做到账和物的一致，切实管好用好学校每一份资产。

樟树市职业技术学校 2024年1月29日

**第二篇：樟树市职业技术学校2024-2024工作总结**

樟树市职业技术学校2024-2024工作总结

在过去的一年，在上级主管部门的领导下，学校深入贯彻学习贯彻党的十九大报告精神，顺利完成各项工作，确保了学校的平安、和谐和稳定。现将一年来的工作总结汇报如下：

一、狠抓教学常规管理，协调毕业生实习工作

教务处紧紧围绕学校办学目标，在完成学校日常教学工作的同时，很抓教育教研，以课堂教学为抓手，以师生技能大赛为推手，推动学校教学质量的提升。

一是抓常规教学，确保了课堂教学高效、高质。本学校要求全体教师牢固树立课堂“一岗双责”、“高效高质”意识，根据职业学校学生和职业教育的特点和规律来组织课堂教学，教学中坚决贯彻“低起点切入”、“慢速度推进”的教学原则，在课堂教学高效的前提下追求课堂教学的高质量。现在，学校教师基本树立了正确的教学观、质量观，课堂教学都能做到师生和谐、教学和谐。

二是抓师生技能竞赛，以赛促教，成果丰硕。本学期，在省、市组织的技能大赛中，我校师生共获得了：宜春市第20届中职学校技能竞赛教师类说课比赛一等奖1人，三等奖1人；宜春市第20届中职学校技能竞赛教师类论文评比一等奖3人，二等奖3人，三等奖1人；宜春市第20届中职学校技能竞赛教师类课件比赛一等奖3人，二等奖4人，三等奖3人；宜春市第20届中职学校技能竞赛学生技能比赛二等奖4人，三等奖2人；在2024 年江西省职业院校技能大赛中职组比赛中学生获得二等奖1人，三等奖1人；在参加第八届省中等职业学校“文明风采”竞赛活动中获得一等奖2人，三等奖2人；另，2024年11月学校共有23位学生参加了宜春市2024年“文明风采”竞赛活动。

三是积极探索信息化条件下 “互联网+”教学活动的课堂教学模式、方法等。本学期，学校教务处、信息中心组织了全体教师进行了“一体机”使用的校内培训；在青年教师中组织了“课堂派”、“超星学习通”网络教学软件的学习与推广；学校全体教师信息化教学能力进一步提高。

四是认真组织了15级汽车维修与运用专业的21名学生到萍乡交通职业学校进行为期2个月的强化实训，取得了良好的效果，学生不仅经过考核全部拿到了汽车维修技能等级证书，而且通过面试全部被国内知名汽车企业招收为顶岗实习生；学生在萍乡交通职业学校学习期间得到了该校师生的好评。

五是认真办理了17级学生学籍，处理了15级、16级部分学生的学籍遗留问题。

二、丰富校园文化建设，促进学生养成良好行为习惯

学校团委以十九大精神为指导, 紧紧围绕学校中心工作，认真加强组织建设，增强团员团性，丰富团的活动，深化团的工作内容，开拓团的工作领域，较好地完成了团的各项任务。

一是扎实做好日常工作，不断完善自身建设。首先校团委加强了对学生会的管理工作，并明确了各自的职责，让学生会全面的参与到校园建设和管理中，比如各班晚自习到场人数清点、寝室卫生评比和打分，运动会等各项活动中。其次加强对团员发展和管理工作，本学期根据实际情况，学校共发展了20名新团员。坚持对新入学同学的团员关系转接和登记，按时收缴团费并造册登记。

二是开展特色校园活动，进一步加强校园文化建设。围绕十九大，校团委组织了多次活动，比如“感谢师恩，陪伴我行”校园迎新晚会，“喜迎十九大 中国少年说”演讲比赛，“引导文明交通 倡导文明出行”志愿服务，“关爱特殊儿童”志愿服务，配合学校其他部门开展秋季运动会、元旦晚会等活动。这些活动不仅丰富了校园文化建设，使青年学生在活动中受到了教育，开阔了视野，提高了素质。

三、完善财务规章制度，落实学生奖助学金制度，做好控辍保学工作

学校财务室严格遵循国家法律法规，立足学校现状，进一步梳理经济业务流程，做好日常的会计核算、会监督、会报告和其他相关财务工作。从学校的每笔收支入手，保证学校财务工作的真实、完整，维护学校的整体利益。工作中坚持“财务收支两条线”，做到财务账目日清月结，减少或消除人为操纵因素，对存在的问题及时发现并提出改进建议。

主要工作有：每月及时核算并足额发放教职工工资、奖励性绩效工资、预算内福利，按时完成新增教师工资关系审批、年终奖金审批、正常薪级晋档、职称变动晋档、核算并上缴教师医保、公积金等；编制各类表格包括2024年中等职业教育基层统计报表、2024年财务内部控制系统报表、2024年教育经费统计报表、2024年年终财务决算报表、2024年财务预算报表等；做好固定资产入账及清理清查工作、财务迎检工作、每月财务报表、统计经费收支情况、每季度填报政府采购明细工作；填报学生助学金的申请、审核、上报、发放工作。

总之，力求科学化、合理化，及时统计教育经费使用情况，及时向领导汇报工作，为领导合理使用资金提供依据，更好的为学校的发展服务。

四、提高专业技能，增强宣传意识

信息中心围绕学校工作重点，以“服务师生、服务教学”为中心工作宗旨，结合了我校实际，积极营造了教育教学与管理的信息环境，加强了信息技术与教育管理、学科教学的有机整合，提高了师生的信息化素养。

一是加强了信息化设备的配备和日常管理维护强化应用。目前我校每班安装了交互式一体机，学生机房4间共有电脑三百多台，不断地完善校园广播网、电视传输网、数字监控网、信息宽带网等网络建设。为确保各项设施设备的正常运行，本学期信息中心加大了对设施设备的管理和维护力度，派专人对学校信息技术设备进行全面管理和维护。一年来，信息中心组织人员维修教室音频、视频、网线、广播线共80多次;维修教师笔记本50多台次;调试办公区、教室有线、无线网络30余次;维修交换机、服务器多次。总之，信息中心本学期在设备维修和网络维护方面，努力做到了有问题及时解决，保障了教育教学活动的正常开展。二是加强学校网站的建设和学校网站的管理和维护。根据实际信息中心制定了详细网站信息发布管理制度，对网站的管理工作进行了详细的安排，信息中心的成员有各司其职，负责好信息编写、收集、审核、上传等工作，展示了学校生活的方方面面，对学校的发展起了很大的促进作用。

三是加强信息技术课堂教学研究和教师现代教育技术的培训。信息中心组织我校教师积极参与宜春市教育信息化应用课题撰写，开展了交互式一体机操作和教学软件应用培训、举办了首届“读书郎”和超星全国冬令营学习等活动。加强了教师信息化意识，提高信息技术教学研究的认知。

四是突出信息技术的服务功能，尽力做好服务教学、服务师生的工作。为保障师生能在校参加普通话测试，中心人员前期调试好设备，并在整个测试过程中给予技术支持，保障普通话测试顺利进行；同时积极做好广播宣传、会议准备、设备维修与调试等服务工作。

五、安全教育常抓不懈，确保校园平安、和谐、稳定

学校认真贯彻学校年初的安全工作会议精神，成立了安全领导小组:由丁志波副校长为组长，万良华、熊雄、余芳、李卫娟副校长为副组长，以各处室主任和保卫科长为成员的安全领导小组，负责对全校安全工作的组织领导。各处室、年级成立安全小组，负责本处室、本年级的安全管理工作;设各班班主任为本班安全员，负责对本班学生的安全教育和管理工作。

一是制定学校安全教育计划，并在开学后逐步进行落实。先后进行了校纪教育、遵纪守法教育、安全常识教育等，让学生树立法制意识和安全意识。

二是坚持安全隐患排查及整改制度，做到早发现早预防；保卫科多渠道搜集有关学生的活动信息，及时掌握重点学生的思想动态；经常对信息进行分析和整理，当发现有不安定的事故苗头时，采取积极手段进行预防，控制事态的发展；发生事情立马查明事实真相，化解当事人之间的矛盾，把问题解决在萌芽状态。今年以来，由于我们预防工作做得扎实有效，避免了多起群殴事件的发生。

三是坚持事故处置制度，及时处理突发事件。当学生发生违纪时，我们本着“教育为主，处理为辅”的原则，做到“三不放过”，达到“三个满意”，不留隐患。坚持24小时值班和巡查制度，确保校园安全不失控，保卫部门坚持24小时在位，并有专人对校园进行巡查，随时处理各种突发事件，确保了我校安全工作不失控。

四是加强“三防”建设，不断提高学校的安全防范能力。人防方面，首先是坚持保卫干部24小时值班和夜间巡查制度，确保校园安全不失控。技防方面，利用学习现有设备，加强对重点目标、重要部位的安全监控。物防方面，主要是加强基础设施的改造，配备相应数量的安全器材。上半年，对学校部分围墙进行了修护，减少了学生翻越围墙的现象，并对部分老化失效的消防器材进行了更换，在学生食堂锅炉房等重点要害部位还增设了大容量的灭火器，对预防事故案件起到了积极的作用。

五是建立区域安全网络，达到群防群治的目的根据我校的周边环境和社会综合治理的有关要求，由保卫科牵头与当地派出所、街、社区及友邻单位，建立了治安联防，群防群治，效果显著。本实现了“零死亡”、“零事故”和“零犯罪”的安全工作目标。

六是坚持责任追究，落实奖惩制度，增强大家的责任心。按照谁主管谁负责的原则，年初签订《安全承诺责任书》，形成安全工作事事有人管，层层抓落实的局面。

六、加强基础能力建设，进一步改善了办学条件

一是做好财产登记和管理工作。对教室课桌凳和宿舍财产进行了编码并按号码给学生使用。对于添置教学、办公用品采取先申请购买，再签名领取。

二是及时发现校园安全隐患，做好校舍维修管理。根据轻、重、缓、急，对学生宿舍和教师宿舍进行维修和整改。

三是食堂卫生与安全工作。为提高食堂服务质量，保证安全饮食。对学校食堂就餐环境、食品储藏、加工，餐具消毒、保洁等环节按国家有关食品卫生设计规范、严格操作。每周不定期督查安全工作和食品卫生工作，月月抽查时时监督,检查每餐菜样留样24小时，并写了自查结果及指导整改。四是寝室管理工作。聘请了男女宿管员协同管理，加强宿管员教育，强化宿管员工作职责，保证了宿舍的环境卫生；外来人员进宿舍要登记，和学生取得联系方可进入；报修方面，接到学生的报修通知就及时处理，让学生住得放心。

七、密切联系生源学校，顺利完成中招任务

一是制定招生计划，完成招生任务。本学期招生工作在学校领导的高度重视下，统一组织，科学调度，专门成立招生工作领导小组，制定招生工作计划，积极争取教育主管部门支持，为招生工作奠定良好基础，多渠道、多方式加大招生宣传力度，截止至2024年底，我校招生数共计263人，数量较去年同期相比，稳中有升。各专业人数分布为旅游与酒店管理（高铁服务与管理方向）专业107人、电子商务专业95人、汽车运用与维修专业35人、高考升学班26人。

二是增设专业，拓宽学生就业渠道。本学期我校和北京商鲲教育控股集团实行校企合作办学模式，开设了旅游与酒店管理（高铁服务与管理方向）专业，学生前两年在我校进行文化、专业基础课学习，此外，我校拟与江西新和莱特科技有限公司开设无人机专业，此专业是当下一个新兴的、具有广泛发展前景的专业。学生入学即可签订就业协议，学校保证学生专业对口到无人机相关制造营销企业。目前学校正处于专业情况考察时期，预计下一学年开设无人机专业。

三是加快学校实训楼和实训室建设，满足各专业设置需要。我校申请到的中央项目资金2024万元用于新建我校的实训大楼和添置实训设备，目前实训楼已投入建设中，相应的电子商务和汽修实训设备也日渐完善，为我校的新一年招生打下坚实的基础。

三是积极开展就业服务工作，落实学生顶岗实习工作。学校从毕业生就业指导工作入手，将社会需求和就业形势与毕业生择业观念结合起来，召开2024届电子商务专业学生顶岗实习动员大会以及北京奔驰汽车有限公司顶岗实习工作动员会；引进杭州马到网络科技有限公司等招聘企业到校，进行宣传讲座；制定了学生顶岗实习期间管理办法以及教师企业实践管理办法等，为毕业生就业提供有力保障。

樟树市职业技术学校 2024年1月29日

**第三篇：樟树市职业技术学校垃圾分类活动总结**

樟树市职业技术学校垃圾分类活动总结

根据上级工作部署，学校将垃圾分类作为今年的一项重点工作。通过学校各部门的齐心协力，垃圾分类活动开展得有声有色，现将情况汇报如下：

一、统一思想，加强领导

创建卫生城市，建设美丽校园是生态文明建设的重要组成部分，也是人们对美好生活的需求。学校是师生赖以生存的家园，要建设美丽校园就要管住乱丢乱倒、管好环境卫生，通过对垃圾进行分类，实现垃圾减量化、资源化。为更好推动此次垃圾分类活动，我校成立了专项领导小组，由丁志波副校长任组长，熊雄、李卫娟、万良华、陈龙副校长任副组长，各处室负责人为小组成员，并下设办公室，做到垃圾分类工作目标明确、职责分工明晰，积极推广垃圾分类好经验、好做法，带动整体工作取得成效。

二、开展活动，增强意识

（一）开展宣传教育，树立垃圾分类意识。

首先利用班会将市教育局印制的《垃圾分类 教育先行 小手行动 大手相牵》发放至每一位学生手中，让学生周末带回给家长并向家长宣传垃圾分类的相关知识；充分利用校园官网、微信公众号、宣传栏、滚动屏幕等设施大力宣传垃圾分类知识；各班按要求出好以“垃圾分类”为主题的黑板报，并及时召开“垃圾分类”主题班会，向学生普及垃圾分类的办法；配合校团委开展好“弘扬环保文化，建设绿色校园”为主题的班级朗诵、主题晚会、知识竞赛和专题展览等系列活动，帮助师生树立起垃圾分类的观念，从而养成节俭文明的生活方式。

二、完善相关制度，狠抓落实。

根据上级指导精神以及文件《樟树市生活垃圾分类和减量工作方案（征求意见稿）》，我校结合实际工作制定了《樟树市职业技术学校2024年垃圾分类活动方案》、《樟树市职业技术学校2024年垃圾分类管理制度》、《樟树市职业技术学校“弘扬环保文化 建设绿色校园”活动方案》等。

（三）细化措施，责任到人

学校在校园、班级、办公室、宿舍分别设置了分类垃圾桶，按要求贴上了“可回收”和“不可回收”标志，并通过校园广播告诉师生按类别进行投放，保洁人员在清理垃圾时分类处置；学校政教处将各班的垃圾分类工作纳入到班主任日常工作考评中，并安排专人按照属地管理、条块结合的原则，每天对各班包干区和教室的垃圾桶进行检查，做得好的班级将会在每周一的升旗大会上提出表扬，做得不好的班级当场提出批评并及时改正；另外学校总务处将安排好保洁人员与各班的负责人进行对接，及时将各班回收的塑料瓶、纸张等物品进行定期售卖，并将售卖的钱作为班费用于班级活动，对班级垃圾回收活动中表现好的同学及时进行肯定和奖励。这样同学们不仅树立了节约意识，也体会到了其中的乐趣。

三、取得的成效以及下一步工作建议。

学校在垃圾分类工作中取得了一定的成效，但还存在着不足。比如学生家长对垃圾分类的知晓度还不是很高；学校的垃圾分类暂时按可回收和不可回收分类，暂时不具备条件按可回收物、厨余垃圾、有害垃圾和其他垃圾处理；四小放学期间学校大门口仍有部分小摊小贩营业，导致垃圾遍地，影响市容市貌。

在下一步工作中，学校要充分发挥支部先锋模范作用，管好校园卫生环境，提高学校可回收垃圾的利用率，对校园垃圾进行进一步的分类和处理，将垃圾分类意识融入课堂、带进生活。

樟树市职业技术学校 2024年3月14日

**第四篇：职业技术学校政教处工作计划 范文**

惠州成功职业技术学校2024---2024年第一学期政教处工作计划

惠州成功职业技术学校2024---2024年第一学期

政教处工作计划

一、指导思想：

以落实科学发展观为方向，全面构建学习型、和谐型学校的工作目标，以学生身心健康发展为中心，继续在德育形式和方法上想办法，在安全管理上花气力，在细节和文化品位上做文章，进一步拓宽拓深政教工作空间，提高政教工作实效，巩固政教工作特色，为学校教育教学质量的提升保驾护航，职业技术学校政教处工作计划。

二、工作目标：

1、政教工作力争出现新特色。以德育工作为先导，以爱国主义和集体主义教育为主旋律，以日常行为规范为抓手，寓德育教育于丰富多彩的活动之中，努力提高学生的道德素质，巩固上学期政教工作成果，结合我校实际，坚持务实求真的工作作风，大抓教育形式的创新，规范约束与心育启导有机结合，抓过程注重落实，抓细节突出重点，抓学风突出中心，抓习惯养成突出道德实践，抓成人成才教育，突出典型效应，形成全员育人的氛围和守纪乐学的校园风气，促进学生身心健康发展，创造德育工作新特色，为我校教育教学质量的提升实现保驾护航。

2、安全卫生工作力争出现新成绩。加强法制教育，强化安全意识，全面实施综合治理，达到“三无”目标，努力优化安全稳定、文明和谐的校园育人环境，创建“安全文明校园”。

3、群团组织功能高效发挥。加学生会、团组织建设，进一步发挥和协团、文学社团、广播站等组织功能作用，提高校园文化品位。

4、加强队伍建设。全面提升包括班主任在内的全体政教队伍工作能力和工作水平，推动更多的政教人员向学习型、民主型、快乐型、合作型、研究型角色的转变，逐步形成个性化、专业化的学校教育专家群体，为学校的发展建立“人才储备库”。

三、工作措施：

（一）、加强政教处自身建设

1、进一步加强政教处全体工作人员的思想作风和业务素质建设,树立务实高效的观念，提高组织、管理和服务能力。

通过加强思想作风建设，力争做到人人讲奉献、讲团结、讲师表、顾大局、识大体，打造一支务实、高效、进取的政教团队，保证政教人员以良好师德形象、饱满的精神状态和正确的思想方向投入工作。

通过加强业务素质建设，加强当前青少年工作理论的研究，克服工作上的盲目性，针对学生身上发生的问题，从环境、心理动机等多方面发现它的成因，用道德、纪律和法律的标准进行多层次、多层度的判断，得出正确的结论，找出科学解决问题的途经和方法，最终化解问题。不断总结经验，努力创新德育工作方法，力促政教工作走上科学化、专业化轨道。

2、加强学生管理制度建设

加强宏观控制，制定和完善学生在校生活各个方面的规章制度，使学生的行为有明确的规范依据，使制度之间相互衔接，形成相互制约的机制，最终达到对学生的有效管理。努力创造严肃、活泼、团结、有序并富有浓郁人文特色的校园环境。加强微观工作制度建设，减少处理学生违纪行为的随意性，从制度上杜绝随便停课、处理不及时、处罚标准不统一、处理结果不公开等问题。继续抓好半封闭管理工作，对重大违纪现象一经发现，严肃处理，以管理促学风、保质量，确保我校今年学生管理目标的实现。

3、加强档案建设

认真做好各项评比、检查的档案记录，做好各种证件办理的档案记录，认真做好学生公益行为和违纪行为的档案记录等。对各项工作都设专档，为随时掌控学生动态提供依据；为德育科学研究提供材料。

（二）、充分发挥政教处功能，积极对学生进行德育

1、用行动改变“政教处就是处理学生违纪行为的地方”这种普遍存在的错误认识。处理和处罚学生违纪行为是政教处发挥德育功能的消极手段。本期我们将更多地运用积极手段对学生进行教育，完成政教处所担负的职责。为此，本学期我们大力推行感恩教育，并贯串本期政教系列活动的始终，倡导师生换位思考，强化规则教育和合作意识，建立新型的师生关系，促进学生文明素养的形成和提高。我们一方面要抓好国旗下讲话、主题班会等常规德育活动；另一方面，认真做好道德、安全、青春期健康、心理健康、环境保护、法治等专项教育。努力用行动诠释德育的真正内涵，进一步使德育工作走上正确的轨道，焕发出应有的旺盛生命力。

2、完善我校量化考核细则，继续实行班级一日量化考核和一月量化考核，继续开展每月一次的“先进班级体”评选活动，规范教育过程考核，做到客观、公正、公平，并注重对典型的宣传，加强正面引导。

（三）、加强班主任队伍建设

1、班主任素质的提高是德育成功的基础，加强对班主任队伍的聘任、培训、考核、评选工作，为学校的发展建立“人才储备库”，努力提高班主任的积极性和政治地位。

2、班主任工作是第一线的工作，最辛苦，最具创造性，树立起教育思想端正、教育能力强、深受学生家长欢迎的班主任典型，成为大家学习的榜样，以典型引路，共同提高。

3、每周召开一次班主任工作例会，总结情况，听取反馈，布署工作，组织学习德育工作理论，优秀班主任事迹等，推行经验，以会带训，不断提高班主任工作能力和水平，工作计划《职业技术学校政教处工作计划》。

4、指导和帮助年轻班主任掌握班级工作的策略和方法，大力加强后进生转化工作。

5、指导和帮助班主任开好主题班会，开展班级活动，搞好班级文化建设，以此增强班级凝聚力，形成有利于学生学习、生活的班级氛围。

6、加强班主任电访和指导工作，推行 “了解学生家庭，走进学生心灵”电访活动，建设好家长学校社会，搞好三结合教育。

7、认真做好班风评比和班主任的月考评工作。

（四）、以行为规范为抓手，始终如一地抓学生思想道德建设，增强学生爱自己、爱班级、爱学校的意识，促进学生全面素质的提高

1、注重学生的道德行为习惯的养成训练。继续抓好每月一个主题的黑板报教育活动，加强文明礼仪教育，以学会生存、学会生活、学会学习、学会合作为基础，从教学生怎样做人抓起。从小事抓起，使学生养成守时间、守纪律、守信誉的良好习惯，增强规则意识，使行为规范教育和规则教育落到实处。有中心有重点地确立每月行为规范的训练要求，严格训练。重点抓好学生文明习惯和学习习惯的培养及学校环境卫生的改善，学校将通过规范化主题班会、文明班级、文明寝室检查评比、日常行为文明检查、学风大检查等活动，促进班风、学风、校风建设，建设文明乐学的校园环境。

2、继续关爱贫困生、学困生、德困生，进一步规范和加强德育的培训工作，根据日常学生行为检查发现的突出问题确定专题教育内容，对有不良习惯和违纪学生分类集中教育培养，做好学生思想转化工作。

3、加强网络素养教育，引导学生健康使用网络。互联网已经成为当今社会生活的重要组成部分，对青少年学生的影响越来越大，单纯靠堵的方式已无法在与互联网争夺学生的斗争中取胜，本期我们将加强对学生的网络素养教育，提高他们对信息的判断和处理能力，增强他们的责任意识、自律意识，培养学生的自控能力，让学生成为网络的正确使用者，为他们的学习服务，而不使他们沉迷于网络，成为网络的俘虏。

（五）、大力开展心理咨询辅导活动，在学生思想防范上下功夫，加强心理育德

1、进一步发挥心理卫生协会和心理委员的作用，加强学校心理健康教育，完善心理健康教育课程。加强学生与老师的双向沟通，传播心理知识。

2、加强培训，团体辅导定期化，以各种形式拓展训练尝试，逐步实现心理辅导进课堂，面向全体学生，开展心理咨询与辅导活动，尤其是高三临考心理辅导，积累个案资料，提高心理辅导质量，让学生健康成长。

（六）、进一步强化安全管理，在安全防范上花气力中，完善校园安全体系和卫生管理体系，确保无重大安全事故和学生意外伤害事件发生，创建“安全文明校园”。

1、加强对全校师生员工的法制教育，开展安全知识、卫生知识讲座，提高师生员工的法律意识、安全意识、健康意识和自我保护意识。

2、进一步强化安全责任制，完善安全管理网络，坚持安全检查经常化、制度化，并做到及时发现隐患、及时督导相关部门整改消除。完善信息网络，充分发挥安全信息员的作用，及时预防安全事故的发生，确保本学期校园无重大安全事故发生。

3、落实、门卫、宿舍管理员、卫生管理员工作职责，进一步优化工作流程，完善安全管理制度，明确分工，责任到人，奖罚分明。

（七）、加强校园文化建设和群团组织，进一步发挥活动平台的功能和提升校园文化品位，加强文化育德和生活育德

1、充分利用群团组织，加强对学生会干部的培训，进一步提高学生的自我管理能力和自我教育能力。

2、继续实施主题活动月工程，通过丰富多彩的活动，丰富学生校园生活，达到活动育人的目标。如：“九月尊师、爱国教育月”、“十月文明礼貌月”、“十一月前途理想教育月”、“十二月月安全教育月”，并让感恩教育贯串全学期的始终，通过系列主题活动，营造文明、和谐、乐学的校园氛围。

3、进一步利用黑板报、手抄报、校园网、文学社、和协团等营造浓郁的校园人文氛围，搞好文化传递，巩固学校德育的文化特色。

（八）、加强德育理论研究

为更好地指导政教处工作，适应不断进步的时代和不断变化的学生，本期我们将加强德育理论研究，侧重研究心理教育、道德教育、爱国主义教育等的专题研究及德育实施方法两个方面，力争做出适合我校实际的理论体系和具体的德育实施方案，形成我校德育特色。:

阶段要求 周次 活 动 内 容 目 的 要 求

一、入学行为规范教育

（第1~2周）

1、组织学生学习《中职学生日常行为规范》，对学生进行行为规范教育，建立正常的教育教学秩序。

2、通过庆祝教师节，在校内营造尊师重教的良好氛围。

3、“迎国庆”爱国歌咏大赛

二、思想教育阶段（3~18）

1、开展“法制教育”系列主题教育，2、开展“感恩”主题教育，围绕“感恩、快乐、成才”三大主线，倡导“我自信、我成才”。培养学生健康的心态，从容的学习心理。

二、思想道德教育

（第6~11周）

1、激发青少年热爱祖国，热爱家乡的热情，增强青少年的责任感。对学生进行爱国主义和思想道德教育。

2、组织社会实践活动。

3、教育学生认真复习，迎接期中考试。1

1、新生军训

2、行为规范教育

1、教育学生以崭新的面貌迎接新学期

2、规范学生日常行为习惯 2

1、迎接老生返校

2、庆祝第25个教师节板报评比活动

3、各项考核工作展开

1、力抓学生的仪容仪表

2、大力弘扬尊师的美德 3~4

1、纪律教育

2、安全知识教育

3、歌咏大赛

1、加强班级纪律教育

2、注意自己的人生财产安全

3、爱国歌曲大赛庆祝国庆 5 国庆长假 欢度国庆 6~9

1、“校园篮球运动会”

1、丰富学校的校园生活

2、让学生展示自己最精湛的球技 期中考试 阶段学习情况检验 11~12 班主任经验交流会

1、建设团结向上。互相学习的师资队伍

2、以交流促发展

三、学期结束阶段

（第19~21周）

1、抓好期末思想教育。

2、学生思想品德测评，学期总结，班主任写好评语。

14~17 元旦文艺联欢活动准备

1、展示学生的才艺

2、师生共同欢度元旦 18 元旦文艺联欢活动 19 “三好学生”

“优秀班干部”

评选启动

1、体现公平、公正

2、激励学生积极进取 复习

1、各项考核结束

2、班主任写好德育论文。21 期末考试 严肃考风考纪 惠州成功职业技术学校 政教处

**第五篇：赣南职业技术学校文化工作计划**

赣南汽车职业技术学校

2024年校园文化工作计划

（讨论稿）

为了丰富师生文化生活，提升学校文化品位，促进学校精神文明建设，特制订2024年校园文化工作计划。

一、指导思想：以党的十四届三中全会精神为指引，坚持社会主义先进文化方向，以重大节假日和纪念日为契机，以革命传统教育，理想信念教育，精神文明教育为主旋律，突出红色文化、节日文化、客家文化三条主线，扎实开展小型化、多样化、节约化文化活动，努力提升学校素质教育水平和文化品位，促进学校精神文明建设再上新台阶。

二、工作原则：

1、重在参与、奋勇争先的原则；

2、小型多样、勤俭节约的原则；

3、分工负责、责任到人的原则；

4、因人而宜、培养人才的原则；

5、表彰为主、奖惩并举的原则。

三、领导小组成员及其分工：

胡庭珍：领导小组组长，负责全面工作，总策划。

张龙汶：领导小组副组长，组织学生会、校卫队干部做好文化活动的服务工作。

段丽琴：领导小组成员，负责文艺晚会的筹划、策划和总导演。李晓娇：领导小组成员，负责卡拉OK演唱会，红歌赛的筹划、策划和总导演。

古丽芳：领导小组成员：负责语言类活动的筹划、策划和总导演，分管校礼仪队，广播站的工作。

陈玉芳：领导小组成员，负责书画竞赛活动和墙报、黑板报评比的筹划、策划和总负责。

各班主任为本班参与文化活动的第一负责人，负责指导，组织学生积极参与活动。

四、活动安排1、3月5日，刊出“学雷锋，树新风”主题黑板报并检查评比。

2、3月27日，举办“飞向春天的梦”诗歌散文朗诵比赛。

3、4月5—7日，赣县革命烈士纪念馆为革命烈士清明扫墓，评选“继承革命传统，实现民族伟大复兴梦”主题文章和主题黑板报。

4、5月1—4日，举办“劳动光荣，青春万岁”红五月主题文化活动：（1）演讲赛（2）评比黑板报。

5、6月—8月，开展2024级新生“赣州文化”教学和红色文化教育活动。

6、7月1—3日，举办2024级新生“颂歌献给党”主题卡拉OK赛。

7、8月1—3日，举办2024 级新生“军旗风展如画”主题军歌赛。

8、9月2—3日，举办“构建和谐校园，争做现代文明人”礼仪知识竞赛。

9、10月8—10日，举办全校“歌唱祖国，永远跟党走”主题红歌赛（合唱、独唱）。

10、11月5—6日，举办“勤俭节约与现代生活时尚”主题辩论赛。

11、11月中旬，举办12幼师毕业汇演。

12、11月30日，举办2024年元旦“喜迎新春”文艺晚会。

2024年2月20日

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！