# 职称评定

来源：网络 作者：红叶飘零 更新时间：2024-08-16

*第一篇：职称评定2024年度职称初任办 理 事 项：大中专毕业生职称初任（初级）办理主要依据：1、《关于认定专业技术职务任职资格有关问题的意见》湘人发[2024]55号2、《关于进一步完善我省职称工作有关政策的通知》湘职改[2024]1号...*

**第一篇：职称评定**

2024年度职称初任

办 理 事 项：大中专毕业生职称初任（初级）

办理主要依据：

1、《关于认定专业技术职务任职资格有关问题的意见》湘人发[2024]55号

2、《关于进一步完善我省职称工作有关政策的通知》湘职改[2024]1号文件 办 理 时 间：3月份至11月份的周一至周五全天（节假日除外）

上午：8：30—12：00 下午：2：00—5：30

办 理 时 限：当日即对材料审核，审核通过后50个工作日完成制证

办 理 对 象：个人人事档案托管在湖南省人才流动服务中心（以下简称省人才中心）一年以上的高等院校大中专毕业生。本科毕业生须参加工作满一年，专科毕业生须参加工作满三年。

办 理 费 用：125元（如证书需要工作人员邮寄的，申办人须支付快递到付快递费用）领 取 证 书：1）本人领：带本人身份证

2）代领（带被领取人的身份证复印件及来领取人的身份证原件

3）证书须邮寄的，在收到省人才中心短信领取证书通知后加QQ1692774834留收信地址

表 格 下 载：《高等院校毕业生初任专业技术职务呈报表》（正反打印两份）

办 理 流 程：

第一步：请您确认历年人事代理费是否缴清，如有欠费情况，请登录湖南人事代理网站（www.feisuxs）通过支付宝（支付宝帐号：rc5063011@163.com，请备注好所交费用人的姓名、身份证号及所交费用名称）的方式支付所欠缴费用。您也可以在现场办理时缴清您所欠费用。如无欠缴，则直接进入下一步流程。

第二步：下载《高等院校毕业生初任专业技术职务呈报表》，用A4纸正反两面打印(复印无效)2份，并用胶水把左边粘合好（不要用订书针），对照网站上提供的样表填写好表格（样表上没有填写的表栏无需填写，表格打印或手写均可）。

第三步：携带以下材料到省人才中心二楼7号窗口办理：

（1）填写好的《高等院校毕业生初任专业技术职务呈报表》一式两份（表格“第八项中“呈报单位意见”栏加盖单位行政公章，基层单位意见不填写也不盖章）；（2）毕业证复印件（须加盖单位行政公章）及身份证复印件各2份，在身份证复印件正面下方留下本人的有效联系方式；

（3）1寸彩照2张（粘贴在《高等院校毕业生初任专业技术职务呈报表》上），2寸彩照2张粘贴在身份证复印件空白处（粘三分之一角，方便办理初级证书取用）;

（4）如您属于教师系列的职称初任，还需提供《教师资格证书》复印件（须加盖单位行政公章）。

第四步：省人才中心窗口办事人员收到材料后，当即对材料进行审核，材料审核通过后缴纳评审费用。同时，我们将《高等院校毕业生初任专业技术职务呈报表》整理存入您的个人人事档案。

第五步：审核通过后，我们将在50个工作日完成职称证书的制作，届时发短信通知到申办人所留的手机号码领取证书。请您至省人才中心二楼7号窗口领取您的职称证书。

如您有特殊原因不能前来办理，您可以选择以下方式办理大中专毕业生职称初任： 方式一：委托他人办理

第一步：委托人确认历年人事代理费是否缴清，如有欠费情况，请登录湖南人事代理网站（www.feisuxs）通过支付宝（支付宝帐号：rc5063011@163.com，请备注好所交费用人的姓名、身份证号及所交费用名称）的方式支付所欠缴费用。

第二步：委托人按上述流程和要求准备好办理大中专毕业生职称初任手续所需材料。第三步：委托人复印本人身份证，并在身份证背面亲笔书写委托书（注明本人因什么原因不能前来办理大中专毕业生职称初任手续，特委托×××前来代办。因此而产生的一切影响均由本人承担。委托人：×××。联系电话：××××××）。

第四步：被委托人携带本人身份证原件、委托书及办理大中专毕业生职称初任手续所需材料前往省人才中心二楼7号窗口按上述流程办理。

方式二：通过邮寄的方式

第一步：申办人确认本人历年人事代理费是否缴清，如有欠费情况，请登录湖南人事代理网站（www.feisuxs）通过支付宝（支付宝帐号：rc5063011@163.com，请备注好所交费用人的姓名、身份证号及所交费用名称）的方式支付所欠缴费用。

第二步：申办人复印本人身份证，并在身份证背面亲笔书写委托书（注明本人因什么原因不能前来办理大中专毕业生职称初任手续，特委托省人才中心代办。因此而产生的一切影响均由本人承担。委托人：×××。联系电话：××××××）。

第三步：申办人按上述流程和要求准备好办理大中专毕业生职称初任手续所需材料，连同委托书一并寄往：长沙市湘府中路168号湖南省人才流动服务中心2楼7号窗口，侯老师收，邮编：410004。第四步：省人才中心收到材料后，当即对材料进行审核。寄送快递之日7日内申办人加QQ1692774834确认是否收到快递并支付宝支付申办费用。审核通过后，我们将在50个工作日完成职称证书的制作，届时发短信通知到申办人所留的手机号码领取证书，请您至省人才中心二楼7号窗口领取您的职称证书。

方式三：发送电子邮件的方式（注意：通过此方式办理的，初级证书上单位一栏显示的是湖南省人才流动服务中心，不是本单位名称）

第一步：申办人确认本人历年人事代理费是否缴清，如有欠费情况，请登录湖南人事代理网站（www.feisuxs）通过支付宝（支付宝帐号：rc5063011@163.com，请备注好所交费用人的姓名、身份证号及所交费用名称）的方式支付所欠缴费用。

第二步：全部发送电子文档。把下列要求的电子文档统一建一个文件夹（文件名为申办人的姓名）再进行压缩，发送压缩文件至1692774834@qq.com

（1）电脑填写《高等院校毕业生初任专业技术职务呈报表》，最后一页单位不要盖章。；

（2）毕业证、身份证的扫描件；

（3）申办人的电子照片（1寸彩照证件照）。电子照片文件名为申办人的姓名

（4）申办人的有效联系方式及寄送地址（另建一个word 文档）;

（5）如您属于教师系列的职称初任，还需提供《教师资格证书》的扫描件。

第三步：省人才中心收到电子文档后，一个星期之内对材料进行审核。审核通过后，我们将在50个工作日完成职称证书的制作，届时把初级证书以快递的方式寄送到申办人所留的地址

办理地点：长沙市雨花区湘府中路168号中国湖南人才市场（湖南省人才流动服务中心）办公大楼二楼7号窗口。如您有任何疑问或想了解更多的人事代理业务办理流程，请登录湖南人事代理网站（www.feisuxs）查询，或在湖南人事代理网站上点击办事QQ给我们留言，我们将及时解答您的疑问。

联系人：侯老师 QQ：1692774834（正常工作时间在线，法定节假日除外）（由于业务咨询量巨大，咨询时请您耐心等候）

附件一：《高等院校初任专业技术职务呈报表》（正反打印两份）

附件二：拟定专业技术职务任职资格(仅供参考，无需打印)

样 表：

**第二篇：职称评定**

初级

审定范围：

审定范围包括在企事业单位现岗从事工程、农业、高等学校教师、中等专业学校教师、技工学校教师、中学教师、小学教师、自然科学研究、社会科学研究、实验、艺术、播音、工艺美术、体育教练、新闻、图书资料、文物博物（含群众文化）、档案、律师、公证员系列专业技术工作，不符合初级专业技术资格认定条件的专业技术人员。

审定条件：

国家教育行政主管部门承认的大中专毕业生，符合相应系列专业技术职务《试行条例》规定的初级职务任职条件，胜任本岗位专业技术工作，取得较突出业绩，并具备下列学历、资历条件之一的，可申请审定初级专业技术资格：

（一）中等专业学校毕业后，从事与所学专业不一致或不相近的专业技术工作一年以上，可申报相应的“员”级专业技术资格。

（二）大学本科毕业后，从事与所学专业不一致或不相近的专业技术工作一年以上；大学专科毕业后，从事与所学专业不一致或不相近的专业技术工作三年以上；中等专业学校毕业后，担任“员”级职务四年以上（未设“员”级职务的系列，从事专业技术工作五年以上），可申报相应的“助理”级专业技术资格。

审定程序及填报材料：

（一）本人提出申请，填写《审定初级专业技术资格呈报表》（一式2份）、《专业技术人员业务考绩登记表》、《审定初级专业技术资格情况简表》（一式15份），并提供专业技术工作总结及学历证书、专业技术资格证书原件及复印件（仅限“员”级申报“助理”级专业技术资格人员）。

（二）单位组织推荐委员会或推荐小组，以无记名投票的方式表决，赞成票超过半数的，方可推荐。

（三）单位审核申报材料，填写呈报单位考核推荐意见，并加盖公章，由主管区县、部委办局（集团公司）开具委托函后，呈报到相应系列（专业）负责中级评审委员会日常工作的部门。

（四）中级评审委员会以无记名投票的方式进行审定，赞成人数达到出席评审委员委员三分之二的为通过。

时间安排：

初级专业技术资格审定工作每年组织一次，与相应系列中级专业技术资格评审工作同步进行。

中高级

所需材料：

1、《专业技术资格评审表》（高级一式3份，中级一式2份）；

2、《申报专业技术资格人员情况简表》（可复印，高级一式20份，中级一式15份）；

3、任现职后的历年业绩考核卡片；

4、个人业绩报告（打印件，主管部门对其真实性审核后签署意见并盖章）

5、学历证书（原件）复印件（最后一个学历不够，需提供前一个学历证明）；

6、外语考试合格证书或免试证明（原件）复印件；

7、计算机考试合格证书或免试证明（原件）复印件；

8、专业技术资格证书（原件）复印件；

9、专业技术职务聘书或聘任文件（原件）复印件（有姓名和日期的两页都要复印）；

10、成果奖证书（原件）复印件；

11、已发表有代表性的论文论著（原件）复印件（刊物的封面、目录及本人论文部分均要求复印）；

12、继续教育证书（原件）复印件（现职内历年继续教育情况）；

13、其它有关评审材料。

以上材料未标明份数的均为1份，5-13项内容一律用A4纸复印，并按顺序装订成册。

办理程序:

1、单位召开推荐委员会会议，确定拟推荐人选；

2、对拟推荐人选按规定公示后将材料报区人才中心初审；

3、人才中心初审合格后报区职称办公室审核；

4、区职称办开局评审委托书后报送相应评委会评审；

5、评审通过后由市人事局颁发证书。

办理时限：每年按市和区职称部门的通知时间办理

**第三篇：职称评定**

无棣二中教师专业技术职务评聘计分办法

2024-02-01 22:10 关于公布无棣二中教师专业技术职务

评聘计分办法的通知

棣二中发〔2024〕1号

各科室，各级部：

《无棣二中教师专业技术职务评聘计分办法》已经2024年1月13日无棣二中第九届教职工代表大会第三次会议审议通过，现予公布，请认真贯彻执行。

无棣县第二高级中学 2024年1月13日

无棣二中教师专业技术职务评聘计分办法

现一线任课教师有资格晋升专业技术职务，并按以下项目参评计分。（一线任课教师是指现正在一线任课的教师（含实验教师），晋升中级的，必须近四年在一线上课，晋升高级的必须近五年在一线上课。不符合以上条件，没有资格参评。）

一、教龄分

每年1分。计算方法：按周年，呈报评聘材料的日期（按县人事部门和教育主管部门的规定）减去参加工作日期，不足一年的部分不计分。例如某人2024年7月1日参加教育工作，到2024年6月30日为满16年；若是到2024年6月29日，则不满16年，按照15年计。

二、任职年限分

任现专业技术职务，每年1分（计算方法：参照“

一、教龄分”）。

三、学历分

研究生6分，本科5分，后本科4分。

四、论文、课题分

1.论文：任现专业技术职务以来，在正式报刊上发表的论文（知网和国家新闻出版总署能查），按照不同水平和级别计分。省级及以上4分，市级2分，县级1分；增刊、以书代刊、论文集、交流论文、获奖论文、非所学专业或非现从事专业论文、1500字以下论文等不计分。两人合作论文按相应级别均分，多人（三人及以上）合作论文自第三作者起不计分。本省市教育主管部门备课会专题发言相当于同级别的论文。以最高级别计分，不累加。

2.课题：教育部主管全国教育科学规划课题，省教研室、省教育科学领导规划小组、省教育科学研究院课题，市教研室主管的市级课题，县教研室主管的县级课题，主持人分别加4分，3分、2分，1分，成员（前六名）减半。以最高级别计分，不累加。

3.以上1.2.两项可累加。

五、表彰奖励分

任现专业技术职务以来获得的表彰奖励，按不同级别计分。1.综合表彰和专项表彰：（1）教师节期间的政府表彰（专指由教育主管部门评选，各级党委政府，或教育主管部门与人社部门的联合表彰，含多部门表彰的名校长、名师），国家级12分，省级10分，市级8分，县级6分；非教师节期间的政府表彰不属本条表彰范围。

（2）教育主管部门表彰：部级10分，省级8分，市级6分，县级4分（指教育主管部门高中教育教学工作会议表彰；如加盖市教育局章计6分，市教研室章计5分，县教育局章计4分，县教研室章计3分，以1分递减）；县教育局表彰的名校长、名师计4分；教育主管部门颁发的创新人物、教学成果奖、教学创新成果奖，省级6分、市级4分、县级2分；教育主管部门颁发的优秀裁判员、教练员、监考员、心理咨询教师，市级及以上均加1分，县级加0.5分。非教育主管部门表彰不属本条表彰范围，提名奖降一级计分。

（3）“五一”劳动模范奖章（类同）计分同（1）。

（4）校级表彰（指学校表彰的优秀教师和先进工作者），计3分；非无棣二中表彰不属本条表彰范围。

（5）以上四项以最高级别计分，不累加。以上各项表彰须经学校推荐，否则不予计分。

2.业务表彰：

（1）学科带头人：省级10分，市级8分，县级6分；教学能手：省级8分，市级6分，县级4分；教育主管部门颁发的教坛新星：省级6分、市级4分、县级2分。以上各项以最高级别计分，不累加。（2）优质课：被省市县教研部门或无棣二中评为优质课，省级一等奖8分、二等奖7分、三等奖6分；市级一等奖6分、二等奖5分、三等奖4分；县级一等奖4分、二等奖3分；校级一等奖2分、二等奖1分；省市县教研部门组织的观摩课、公开课、说课以相应级别优质课三等奖计分。教育主管部门颁发的电教课、录像课，微课，市级及以上均加1分。以上各种优质课、公开课、观摩课、说课、电教课、录像课，微课等必须经学校推荐或同意，否则不予计分。被非教研部门或非无棣二中评为优质课的不计分。以上各项以最高级别计分，不累加。

（3）辅导学生：辅导所任教专业的学生，奥赛方面按参加国家集训队、国家一等奖、国家二等奖、国家三等奖、省一等奖，分别加5分、4分、3分、2分、1分。青少年科技创新大赛全国一、二、三等奖分别加3分、2分、1分。语文方面作文大赛按特等奖、国家一等奖，分别加2分、1分；英语方面大赛按国家一等奖、国家二等奖，分别加2分、1分。教育主管部门组织的音体美各种比赛以及其他比赛和活动按照国家、省、市分别加3分、2分、1分。以上各项以最高级别计分，不累加。

（4）以上（1）（2）（3）三项可累加计分。

六、综合考核分

评聘中级或高级专业技术职务，分别计算任现专业技术职务最近四年或最近五年学校综合考核得分，优秀计10分，合格计8分，基本合格计4分，不合格计2分，取平均分计分。

七、班主任分

学校实行全员育人导师制，全体一线任课教师按照“辅导员”认定，班主任按以下规定加分（专指学校安排的正副班主任和级部主任，其余均不属于加分范围）。

1.在任职期限内，政府表彰的优秀班主任（含名班主任），国家级12分，省级10分，市级8分，县级6分；教育主管部门表彰的优秀班主任，部级10分，省级8分，市级6分，县级4分；县教育局表彰的名班主任计4分；无棣二中表彰的校级优秀班主任计1分。以最高级别计分，不累加。与“

五、1.”不重复计分。

2.评聘中级或高级专业技术职务，按任正班主任（含级部正副主任）的时间计分，每学年1.5分，连续任班主任不足一学年的不计分；担任两个及以上班级班主任（含级部正副主任）的每学年计2分；在无棣二中任副班主任的，每学年0.5分。实行4年过渡的办法：2024年、2024年晋升职称的，累计整个在无棣二中工作期间的班主任积分（必须出示无棣二中现在职原同事3人以上作证明）；2024年晋升职称的，累计2024年9月1日以来（搬入新校）在无棣二中工作期间的班主任积分（必须出示含无棣二中1名正中层以上人员的现在职原同事3人以上作证明）；自2024年开始评聘中级或高级专业技术职务，按任现专业技术职务以来的班主任积分计算（原分管校长或原级部主任3人以上作证明）。

班主任年限最高加分（封顶分）=本人任现职年限\*1.5分。3.以上1.2.两项可累加计分。

八、聘任原则

1.第一原则：按职称晋升年限聘任，先聘晋升早的，后聘晋升晚的；

2.第二原则：按任现专业技术职务年限聘任，先聘任职早的，后聘任职晚的；

3.第三原则：按教龄聘任，先聘教龄长的，后聘教龄短的。按照以上第1、2、3原则先后顺序聘任后，若岗位不够，职称晋升年限、任现专业技术职务年限和教龄均相同的人员根据本办法第一至第七条项目量化打分竞聘。调入新单位因岗位不够低聘者，若出现空岗，优先聘任。

九、计分并列处理原则

如果第一条至第七条总计分相等，则依次按以下原则进行排序： 1.评聘中级或高级专业技术职务，任现专业技术职务最近四年或最近五年学校综合考核平均分高的优先（师德优先原则，计分方法按照“

六、综合考核分”）；

2.任现专业技术职务年限长的优先； 3.教龄长的优先；

4.年龄（出生日期）大的优先。

十、特别说明

1.评聘材料一律公示，凡因提供虚假材料被举报查实或被评聘工作小组查实的，一票否决，且取消参加评聘人员今后3年内的评聘资格。2.本办法生效后，除人社部门和教育主管部门规定的关于晋升职称条件外，其它任何部门的规定若与本办法冲突，在未经无棣二中教职工代表大会修订之前一律按本办法执行。对于政府和教育主管部门表彰的有关教育教学的“新荣誉称号”，能否计分由评委会裁决。

3.本办法已经无棣二中第九届教职工代表大会第三次会议审议通过。

4.本办法由无棣二中教职工代表大会负责修订，校长办公会负责解释。

附：无棣二中“全员育人导师制”管理办法

无棣二中“全员育人导师制”管理办法

教师是教育教学改革的实施者，是全面推进素质教育的主力军，是学生增长知识和思想进步的导师，承担着教书育人的光荣使命。党的十八大报告提出，要把立德树人作为教育的根本任务，培养德智体美全面发展的社会主义建设者和接班人。为有效落实教育教学全员管理，调动广大一线教师实施德育教育的积极性，特制定本办法。

一、凡我校一线任课教师，均为全员育人导师，必须承担一岗双责——既教书又育人的职责。在课堂教学中，要注重挖掘学科教学的思想教育内涵，做到教书与育人有机结合。在学生管理中，要注重对学生的思想教育、道德引领，做到“传道”与“授业”统筹兼顾。

二、全员育人导师，认真完成教育教学任务、自觉履行岗位职责的，在教师专业技术职务评聘中视为承担了“辅导员”工作，符合《山东省深化中小学教师职称制度改革实施方案》（鲁人社发[2024]16号）中的山东省中小学教师水平评价相对应的基本条件。

三、全员育人导师视为“辅导员”（与班主任同等性质，晋升中级或高级的教师学校出具最近4年或5年的班主任证明），但不享受班主任津贴，在职称评聘中不予加分。

四、本办法已经无棣二中第九届教职工代表大会第三次会议审议通过。

五、本办法由无棣二中教职工代表大会负责修订，校长办公会负责解释。

**第四篇：职称评定（定稿）**

助理工程师职称评定需要具备什么条件?在哪里评定?如果换了几个单位怎么办? 答：

助理工程师：

助理工程师不都是审核评定的，要看毕业的文凭，本科毕业是认定的，研究生毕业就不认定助理工程师了；关于助理工程师的问题要结合自己的情况：如果是因为单位没有机会，那么还要请问你的户口在单位放吗？如果是在人才交流中心，那么人才交流中心可以给你评定的；如果在你们单位（可能性比较小），那就通过人事局可以办得，当然你必须具备了人事局的要求，比如文章，计算机考试，英语考试等。

答：

初级助理职称评定条件

助理职称评定申报条件

1、中专毕业生，一年见习期满后，考核合格，可初定员级资格；员级资格满4年后，初定助理级职称资格（如中专毕业后工作时间已满五年即可直接初定助理级职称资格）；

2、大专毕业生，一年见习期满后，再从事本专业技术工作2年，考核合格，可初定助理职称资格；

3、本科毕业生，一年见习期满后，考核合格，可初定助理职称资格；

4、获得硕士学位后，再从事本专业工作3年，考核合格，可初定中级职称资格；

5、博士学位获得者，考核合格，可初定中级职称资格。

特别注意：实行全国资格考试的专业（如经济、会计、统计、审计等），必须是国家教育行政主管部门（目前是国家教育部）承认的全日制普通院校本专业毕业生才能初定。答：

在那个单位就盖那个单位的章就可以了 答：

如果单位有资格的话，很方便的。如果档案在人才市场就要填几张表格了，要所在单位的证明，毕业证原件。答：

助理工程师要及时评定的

否则有可能影响你中级职称的评定 答：

职称评审的前提条件：必须在人才市场办理“人事代理”即档案挂靠。另一方面就是职称评审的时间问题即符合评定的条件。关于到哪里去评的问题，有的是单位代办的。是直接由单位人事部门拿你的资料到人才市场去办理的。有的是由本人自己去办理的----个人委托人事代理的这一部分同志。我就是申请个人委托人事代理的。办理的地点是人才市场的人事局。

关于初级 助理级 中级 高级（工程师技术职称的评审条件）

一、申报考评条件： 职称类别

学 历

（初级职称）

（中级职称）

（高级职称）大学本科毕业

工作1年以上

工作3年以上

工作8年以上 大学专科毕业

工作3年以上

工作5年以上

工作10年以上 中专/高中毕业

工作5年以上

工作8年以上

工作15年以上

凡符合以上申报条件的人员，还必须遵纪守法，具有良好的职业道德，能认真履行岗位职责，在本专业岗位上做出显著业绩，具备相应的专业理论水平和实际工作能力。

二、评审类别

1、工程系列：土木工程、土建工程、岩石工程、土岩方、工民建、建筑工程、环境艺术设计、风景园林、园林绿化、园林建筑、园林工程、古建筑园林、园林设计、园艺师、城市规划、广告设计、环境保护、水利水电、室内设计师、建设设计、建设艺术设计、建筑装饰设计、建筑施工、室内设计师、建筑水电安装、消防水电、给排水、工程测量、电气、地质勘测、建筑预算、建筑管理、道路与桥梁、隧 道、市政工程、机械工程、电气设备、暖 通、腐蚀与防护、热能动力、电力工程、结构、计算机、计算应用、软件开发、工业自动化、电气自动化、机电设备、电子仪表、机械设计、铸造工程、机械制造、采矿工程、农艺师、通信工程、电子信息、无线电技术、光电子技术、路桥、化工、冷冻、卫生监督检验主管技师、讲师、医师(助理、主治、副主任)、药师(助理、主管、副主任)、护师、机电一体化、造价工程、建筑监理工程;

2、经济系列：经济师、会计师、人力资源、工程经济管理、工商管理、商业经济、金融经济、保险经济、财务管理、水（陆）运输、建筑经济管理、旅游经济、企业经济、市场营销、农业经营、房地产经营、信息网络经营、物资经济、饭店管理、农业经济管理、财税金融。

三、申报材料：

①、身份证：复印件2份；

②、现有最高学历毕业证书：复印件2份； ③、照片：2寸免冠红底彩照6张； ④、已有的技术职称证：复印件2份； ⑤、专业技术职称评审表两套。、申报条件及任职年限要求

1.中专毕业:在同专业或相近专业岗位上见习期满1年,可认定为 技术员, 再从事专业技术工作4年可认定助理工程师。

2.大专毕业: 在同专业或相近专业岗位上见习期满1年,可认定 为技术员,再从事专业技术工作2年,可认定为助理工程师。

3.大学本科毕业: 在同专业或相近专业岗位上见习期满1年, 可 认定为助理工程师,再从事专业技术工作4年可晋升工程师(中 级)。

4.双学士学位获得者,可认定为助理工程师, 再从事专业技术工 作3年,可晋升工程师(中级)。

5.硕士学位获得者,在本专业工作1.5-3年,可认定为工程师(中 级).6.博士学位获得者,可认定为工程师(中级).二、工程是个总称，凡是属于工程类（工程类里包括计算机方面、建筑方面、测量方面等）的技术职称申报时都是统一为：技术员、助理工程师、工程师、高级工程师、研究员。不管你学的是什么专业，评职称的时候，论文和报批都是你工作所从事的专业和服务的单位，前面就贯上名字。如申请评审工程测量职称，评上初级职称就叫助理建筑工程测量工程师,中级以上职称就叫建筑工程测量工程师。

针对我公司人员实际情况，计算机专业可申请工程类计算机方面的职称评审,但要先通过对应等级的《计算机技术与软件专业技术资格考试》；如果计算机专业人员要申请工程类工程测量、测绘方面的工程技术职称,可不通过《软考》。

报工程系列一般应具备理工科相应学历和工程技术工作经历（自己填写，公司盖章）或工程系列的专业技术资格.计算机信息管理专业、通信工程专业、光学专业、物理学专业等理工科专业,申报工程职称,要求有本专业的学历、资格证书外,还要求有测绘测量方面的工作经验,工作业绩.总的说来,申报职称的时候,不管是什么专业,只要专业是理工科,从事的是工程方面的工作,都可以申报.即不管是海洋工程专业,还是计算机专业,还是通信专业,光学专业,物理学专业等等,只要从事的是工程方面的工作.都可以申报工程类职称.申报的时候,因工程是个总类，不对专业做划分.只是评审对专业做了划分。

三.计算机专业评审所需要材料

(1)计算机专业评审工程方面的初级职称需要的材料 1.本人学历资历等材料

2.所从事的专业方面的相关考试合格成绩,业绩成果证明（单位出证明）等申报。材料和有效证件（验原件，收复印件，在复印件上注明与原件相符并加盖公章）3.个人政治思想和业务工作总结

4.外语、计算机职称成绩通知单(仅后补学历要求,统招不要求)备注:提供的能证实其工作能力的成绩、证明尽量多,申报成功机会越大。（2）计算机专业评审工程方面的中级及高级职称需要的材料

本人学历证书，任职资格证书，职称外语和计算机考试合格证书（或有效成绩证明），继续教育登记（卡），考核表（高级近三年各一份，中级近两年各一份），有关考试合格成绩，业绩成果证明，个人政治思想和业务工作总结，以及公开发表的论文、论著、学术报告等申报材料和有效证件（验原件，收复印件，在复印件上注明与原件相符并加盖公章）。

四、申报初级职称所需要的表格 1.统招生: 《初定专业技术职务任职资格呈报表》(一式两份A4)《重庆市()系列()级资格评审综合情况(公示)表》(初级一式 15份A3，中级一式20份A3)本人学历证明材料

有关考试合格成绩和业绩成果证明

本人政治思想和业务工作总结(一份 A4)2.后补学历(如五大生等.五大生:自考、电大、函大、夜大、职大)>(一式两份A4)>(初级一式 15份A3，中级一式20份A3)本人学历证明材料

有关考试合格成绩和业绩成果证明 外语职称考试成绩合格证书 计算机职称考试成绩合格证书

本人政治思想和业务工作总结(一份 A4)

五、申报费用及日期

表格在高新区人力资源管理服务中心购买（1元/份,可买回来复印）。申报评审初级职务60元/人；申报评审中级职务120元/人；申报评审高级职务280元/人。评审结果预计在本年底至明年初出来。

六、对于工作年限6—7年能否直接评中级的问题

通常情况:评中级由工作年限和学历二者共同决定,所以单就工作年限6—7年这一项不能直接评中级职称；

特殊情况:1.博士毕业后可直接认定中级；

2.硕士本专业毕业工作1.5-3年,可直接认定中级； 3.破格申报中级职称要求满足的条件下可直接申报.破格申报中级职务者必须具备下列条件中的二条：

1、获国家科技进步、星火计划四等奖或省、部级科技进步、星火计划三等奖以上项目的主要完成者，或获地（市）科技进步二等奖以上项目的主要完成者或获省部优质产品或优质工程的主要技术负责人。

2、在地市级以上报刊发表专业技术论文三篇以上或专著。

3、直接主持中型项目或中型骨干企业的专业技术工作，且连续二年以上取得了明显效益者。

4、担任助理级期间，成绩显著且获地（市）级优秀企业家或先进专业技术工作者称号的。

七、申报程序

1.申请人根据本人的学历、资历水平、外语、计算机水平、专业技术水平和业绩,向所在单位提出申报评审专业技术职称的申请。

2.用人单位同意后本人填写《专业技术人员任职资格评审表》,并提交业务技术水平的相关材料。

3.所在单位核实申请人提交的材料,对其政治表现、工作态度、专业技术水平、业务能力、工作业绩和履行岗位职责的能力进行全面审查,并作出书面考核意见,如同意推荐,则填写《专业职务任职条件评审综合情况表》。

4.用人单位到人力资源服务管理中心上报评审材料,缴纳评审费。

5.高新区职改办依据评审程序组织专家组、评委会评审或委托其他评委会评审。

6.经评委会评审同意后取得任职资格者,分别由市职改办或高新区职改办发文公布,并将其评审材料送本人档案所在地,装入本人技术档案。

7.各用人单位到高新区劳动人事局或高新区人力资源管理中心办 理“资格证书”。

8.用人单位根据“评聘分开”的原则，自行决定是否聘任其专业技术职务,聘任通知要装入本人技术档案。

**第五篇：关于职称评定**

工程师评职称需要哪些条件? 申报对象应遵守国家法律和法规，有良好的职业道德和敬业精神，任现职期间考核合格以上的符合专业技术资格条件的专业技术人员。

（一）学历、资历要求

1、本科毕业取得助理工程师职称，并从事助理工程师工作4年以上或本科毕业后从事本专业技术工作5年以上；

2、大专毕业取得助理工程师职称，并从事助理工程师工作4年以上或大专毕业后从事本专业技术工作7年以上；

不具备规定学历，但确有真才实学，业绩显著，符合下列条件之一的，可破格申报：

1、中专毕业连续从事本专业技术工作10年以上或累计从事本专业技术工作15年以上、取得助理级职称并从事助理级工作5年以上；

2、取得市级科技进步二等奖（相应奖项）以上。

3、企业及事业单位的主要技术负责人，不具备规定学历，参加市职称办认可的相关专业培训，经考试取得合格证书，从事本专业技术工作15年以上，取得助理级职称5年以上。

4、企业及乡镇农业事业单位的技术骨干，不具备规定学历，取得市职称办认可的本专业或相关专业的大专专业证书，从事本专业技术工作15年以上，取得助理级职称5年以上。

5、中专毕业后连续从事本专业技术工作15年以上。

破格人员应参加面试，并对照破格条件进行申报评审。破格申报人员任现职以来的考核必须为称职（合格）以上，其中至少有1次为优秀。

（二）专业技术工作经历（能力）要求

有独立完成本专业技术工作的经历，具有解决较复杂技术问题的能力，具有一定的综合、分析、判断、总结和组织协调的能力，并能撰写技术、工程、业务报告。在任助理工程师期间，具备下列条件之一：

（一）作为技术骨干，完成过县（局）级科研项目或课题；

（二）作为技术骨干，完成过县（局）级以上工程项目的研究、设计、施工、制造、生产管理工作；

（三）参加过一项中型工程新建、扩建或技术改造项目的研究、设计、施工、设备安装调试工作；

（四）完成本企业主导产品的开发、设计、制造、工艺和生产管理工作；

（五）独立负责生产设备维护和管理工作，能及时发现和排除较复杂的技术故障；

（六）完成本产品的技术分析和市场分析，被单位采纳，经实践验证，基本正确；

（七）完成对本单位有指导作用的有关情报资料的搜集、整理、汇编、提出系统报告；

（八）参加过一项中型成套工程项目国内外投标、承包、施工、验收任务；

（九）参加过中型企业中精密、大型、稀有、生产制造关键设备等复杂设备维修工作的全过程或重要成套设备的维护、维修，保证设备正常运行；

（十）作为主要技术骨干推广应用有一定水平的新技术、新工艺、新产品、新材料三项以上，并经主管部门鉴定认可；

（十一）作为主要技术骨干在两项市级以上重点工程项目的设计、施工、建设中发挥过重要作用。

（三）业绩成果要求

任助理工程师期间，具备下列条件之一：

（一）市（厅）级科技进步三等奖（姑苏杯奖、优秀勘察、设计奖等相应奖项）以上获奖项目的主要完成人（以奖励证书为准）；或县（局）级科技进步二等奖获奖项目的获奖者前五名（以奖励证书为准）；

（二）县（局）级重点项目或对行业发展有重要促进作用的重点项目的研究、设计、施工、制造、生产技术管理及相关任务的主要完成者，成果通过鉴定或验收；

（三）作为技术骨干完成一项中型或两项小型工程项目研究、设计、施工、安装调试任务，经实践检验，达到了要求，通过鉴定或验收；

（四）作为技术骨干完成两项有一定技术难度的产品、项目或关键部件的研究、设计、施工、制造、生产技术管理，经同行专家评审或鉴定，达到一定水平，取得一定经济效益或社会效益；

（五）完成一项科技成果推广、应用新工艺、新技术、新材料，并转化为生产力，经实践检验，取得一定的经济效益或社会效益；

（六）完成一项技术或工艺革新，提高生产力，取得一定经济效益；

（七）取得发明专利一项，并转化为生产力，取得一定经济效益或社会效益；

（八）提出一项科技建议，为县（局）级有关部门采纳，经同行专家评议认为对科技进步和行业发展有促进作用；

（九）解决设计、生产、施工中疑难技术问题，取得较好效果，经行业主管部门认可；

（十）参加过一项国家、地方、行业技术标准或重点产品标准的制定，并获批准公布，用于生产实践；

（十一）负责完成一项生产工艺、流程的改革，对企业生产技术革新起到推动作用，取得较好效果。

（四）论文要求

任助理工程师期间，撰写本专业有一定学术水平的学术论文、技术报告、专业总结，具备下列条件之一：

（一）在市级以上专业期刊公开发表或市级以上学术会议上宣读有较高学术价值的本专业论文2篇以上；

（二）为解决较复杂技术问题而撰写的有一定水平的技术报告、有一定水平的项目的立项研究（论证）报告或专业总结2篇以上；

二、延迟申报对象

任现职期间出现如下情况之一，在规定的年限上延迟申报：

1、考核基本合格及以下或受单位通报批评者，延迟1年以上申报；

2、受记过以上处分者，延迟2年以上申报；

3、弄虚作假，伪造学历、资历，剽窃他人成果者，延迟3年以上申报。

三、报送材料的内容

1、“专业技术资格评审表”一式三份；

2、“苏州市申报中级职称人员情况简介表”一式十三份；

3、任职期内的“考核表”和任职期满考核表，继续教育证书；

4、任现职以来的技术业务工作业绩总结；

5、任现职以来的专业技术成果及其获奖情况、专业技术项目完成情况、高新技术成果转化情况以及新产品开发、推广等方面的资料；

6、任现职以来的本专业（学科）正式发表的论文2篇、或研究报告等2篇以上；

7、职称计算机应用能力考核合格证原件和复印件、考试有效成绩证明及准考证；

8、学历证书、学位证书、原职称评审申报（初定）表或批文、专业技术职称证书的原件和复印件；

9、劳动合同或聘约复印件（指档案不在本市的）；

10、本人声明（保证提供的证书、证明等材料真实可靠）；

11、身份证原件和复印件，大一寸免冠照片一张（资格证书用）；

12、材料目录及评委会需要的其他材料。

申报材料应当按要求提供原件，无法提供原件的，各单位应对各类证明、作品的复印件与原件进行核对，核对后在复印件上签署核对无误的字样，验证人签字并加盖公章。

不具备规定学历、资历的人员需报送单位破格推荐报告，破格答辩表及符合有关破格条件的材料。上述材料除1、2项外，其余均按规定装订在一起。增补材料作为附件另外装订。

四、报送评审材料的要求

1、各单位严格按照省职称办有关文件的规定，认真做好评审材料的核实工作。学历、资历、职称计算机等都必须符合规定，并加盖单位公章。材料书写要清晰、工整，材料装订要规范，手续要完备齐全。

2、技术业务工作总结要全面、客观地反映申报人任职以来的工作情况、业务能力、技术水平和工作业绩。总结一般可分为五个部分：一是个人简历；二是参加过何种继续教育（培训、进修、学习）及目前的学术水平；三是主要工作业绩奖励情况；四是项目、论文等作品情况；五是申报理由。破格晋升的人员应对照工程师评审条件写出破格晋升的理由，并附上破格推荐报告，具体的破格晋升条件及证明（作品）材料。

3、破格及非本专业申报工程师应参加面试答辩，面试组织部门将面试结果附入评审材料。

申报材料和各类表格式样必须按苏州市职称办统一规定及要求准备和装订。

五、职称计算机要求

申报晋升工程师资格者计算机应用能力要求应符合省市职称工作领导小组印发的资格条件。

1、参加全省统一组织的职称计算机应用能力考试（核），计算机应用技能符合实际工作岗位需要；或参加全省专业技术人员信息化素质培训，取得《信息化素质培训考核合格证》；

2、计算机专业大学专科（学位）以上；

3、参加全国计算机软件专业技术资格（水平）考试，成绩合格者。

下面是辽河油田职称评定时的评审条件的要求，仅供其它地方职称评定报名时参考：

第三章 评审条件

第五条 参评人员须符合国家规定的各相应系列所要求的思想品德、职业道德、工作能力、业绩水平等基本条件。

第六条 参评人员应具备国民教育系列所规定的本专业或相近专业学历。各种培训班颁发的结业证书和专业合格证书等不作为评审专业技术职务任职资格的学历依据。学位不能等同为学历使用。

所学专业与所从事专业在同专业类别内的，为相近专业。理、工科毕业生从事经济、统计、教学、图书、档案、政工等专业工作，可按相近专业对待。

党校学历在评审企业思想政治工作专业职务任职资格时视为具备规定学历；在评审其它系列专业技术职务任职资格时，视为不具备规定学历。

参评人员应具备国家有关规定所要求的资历条件。资历计算截止到评审当年的12月31日。

第七条 参评人员应具备的学历、资历条件具体如下：

（一）新参加工作的国家教育部门承认学历的全日制普通大中专院校毕业生，在本专业或相近专业岗位上见习期满，经考核合格的可按以下标准确定相应的专业技术职务任职资格：

1．中专毕业后，见习1年期满可确定为员级任职资格，再从事本专业或相近专业工作满4年，可确定为助理级任职资格。

2．大专毕业后，见习1年期满可确定为员级任职资格，再从事本专业或相近专业工作满2年，可确定为助理级任职资格。

3．大学本科毕业后，见习1年期满可确定为助理级任职资格。

4．研究生毕业并取得硕士学位后，可确定为助理级任职资格，再从事本专业或相近专业工作满3年，可确定为中级任职资格。

5．研究生毕业并取得博士学位后，可确定为中级任职资格。

（二）正常参评人员应分别具备以下条件：

1．初级专业技术职务任职资格条件：成人学历大、中专毕业后工作满一年，可参评员级任职资格；成人学历中专毕业任员级4年及以上或大专毕业任员级2年及以上或大学本科毕业后工作满1年，可参评助理级任职资格。

2．中级专业技术职务任职资格条件：大专毕业7年及以上或大学本科毕业5年及以上，并取得助理级任职资格4年及以上；或研究生毕业并获得硕士学位2年及以上，并取得助理级任职资格2年及以上。

3．高级专业技术职务任职资格条件：大学本科毕业10年及以上，并取得中级任职资格5年及以上；或研究生毕业且获得硕士学位7年及以上，并取得中级任职资格5年及以上；或研究生毕业且取得博士学位2年及以上，并取得中级任职资格2年及以上。

4．教授级高级专业技术职务任职资格条件：大学本科毕业15年及以上，并取得高级任职资格5年及以上；或研究生毕业且获得硕士学位12年及以上，并取得高级任职资格5年及以上；或研究生毕业且取得博士学位7年及以上，并取得高级任职资格5年及以上。

第八条 所有参评人员均应参加外语（政治理论）和计算机水平考试，其中：

（一）职称外语或政治理论水平考试要求

1．参加集团公司工程、会计、经济、统计和审计专业系列高级或参加工程、教师、新闻（出版）、农业、档案专业中级专业技术职务任职资格评审的人员，以及经济、卫生等系列中级以考代评人员，应参加集团公司组织晋升职称外语水平考试；晋升教师、卫生、新闻（出版）、农业、档案高级职称人员应参加全国职称外语统一考试。

2．参加政工专业评审人员不参加职称外语水平考试，应参加集团公司政治理论水平考试并达到60分及以上。

3．外语专业毕业的参评人员应参加集团公司组织的第二外语的职称水平考试并达到合格要求。第二外语语种在集团公司职称外语水平考评范围之外的，须参加全国相关语种同级别职称外语统一考试。

4．职称外语或政治理论水平考试达到60分及以上的，托福（含集团公司模拟托福）考试成绩达到500分及以上的，集团公司俄语水平测试成绩达到80分及以上的，均视为达到合格要求，成绩5年有效（仅限于晋升一个级别）。具体从2024年起算，2024年及以前取得的合格成绩均视为无效成绩。5．幼儿教师参评教师系列职称时外语免试。

（二）对年龄偏大（年龄计算截止到评审当年的12月31日）和在野外一线或海外工作的人员，在晋升副高级及以下专业技术职务任职资格时，职称外语考试成绩可适当放宽，其中：

１．年龄在50周岁及以上人员，取得有效成绩但未达到合格要求的，可参加考试当年的评审。

２．年龄在45-49周岁之间的人员，成绩未达到合格要求，但达到40分及以上的，可参加考试当年的评审。３．在野外一线或海外连续工作满三年且现仍在野外一线或海外工作的参评人员，在晋升中级专业技术职务任职资格时，成绩未达到合格要求，但达到40分及以上的，可参加考试当年的评审。

4．在一线基层队（指作业队、大修（侧钻）队、小修队、油建施工队、筑路施工队、采油（气）队、热注、联合站、油气集输）和海外施工服务的专业技术岗位人员，连续工作满十年且现仍在上述岗位工作，工作扎实肯干、业绩突出的参评人员，在晋升中级专业技术职务任职资格时，成绩未达到合格要求的，可参加考试当年的破格评审。

（三）职称计算机水平考试要求

除委托地方评审人员参加地方计算机水平考试外，晋升高级职称人员，晋升政工、教师、新闻（出版）、农业、档案等系列（专业）中级人员，均需参加油田公司组织的计算机水平考试。幼儿教师和年龄在45周岁及以上的，可不参加计算机考试，其计算机考试成绩在量化评审时按照40分计算。

第九条 对不具备正常评审规定的学历、资历、外语条件，但德才兼备、确有真才实学并在本专业领域业绩突出的专业技术骨干，可以破格参评高一级任职资格，其中：对获国家三等、省部级二等及以上奖项的主要贡献者，或获两次及以上省部级三等奖项的主要贡献者，可不受学历、资历、外语条件的限制，破格参评高一级专业技术职务任职资格。其他人员破格参评条件如下：

（一）具备大专及以上学历、取得中级任职资格，并符合下列条件中的两项（其中第1项为必备条件）者，可不受学历或资历限制，破格参评副高级任职资格，但不允许学历和资历同时破格。

1．在本专业核心刊物（有国内统一刊号）上发表过不少于三篇具有重大科学或应用价值的学术论文；或在国家批准的专业出版社出版过本专业学术著作（仅限独著）。

2．在理论和应用研究上有创造性的成果；或在完成国家、集团公司确立的重点工程、重大科技攻关项目以及在引进消化大中型项目、大中型企业技术改造中，创造性运用国内外先进技术，解决了重大关键性技术问题或有重大技术革新；具有显著经济（社会）效益，并得到国内同行专家公认和本单位确认。

3．在大型勘探开发、生产建设、技术、经营管理等项目中，做出重大科学决策、部署、规划，或制定出切实可行的科学管理方法，经过实践对推动勘探开发、生产建设、科技事业发展和管理水平提升有重大贡献；或连续多年取得显著经济（社会）效益，其水平处于国内同行业领先地位，并得到国内同行专家公认和本单位确认。

4．在政工专业领域总结出新经验,在集团公司或所在省、市、自治区以至全国产生了较大影响；或对所在单位连续三年获得全国思想政治工作优秀企业称号起了主要作用；或获得过“全国优秀思想政治工作者”、“全国优秀党务工作者”、“全国优秀纪检干部”、“全国优秀工会工作者”、“全国老干部工作先进工作者”称号。

（二）具备中专及以上学历、取得助理级任职资格，并符合下列业绩条件中的两项（其中必须具备1、2项中的一项），可以不受学历或资历限制，破格参评中级任职资格，但不允许学历和资历同时破格。

1．获省部级三等奖项的主要贡献者；或获两次及以上局级一等奖项的主要贡献者。

2．在省部级及以上专业学术会议上或在本专业刊物（有国内统一刊号）上，发表过不少于三篇具有较高价值的学术论文。

3．在理论和应用研究上有重要成果；或运用先进技术解决了集团公司、油田公司重点工程、科技攻关、技术改造、技术进步、技术推广项目中的重要技术问题，有重大技术创新；具有明显的经济（社会）效益，并得到同行专家公认和本单位确认。

4．在勘探开发、生产建设、技术、经营管理等项目中，制定出重要的部署、规划或制定出一套可行的科学管理方法，经过实践对促进勘探开发、生产建设、科技事业发展有重要贡献，或连续多年取得明显经济（社会）效益，并得到同行专家公认和本单位确认。5．在政工专业领域总结出新经验，在油田公司乃至集团公司产生了较大的影响；对所在单位连续三年以上获得集团公司或省、部级“思想政治工作优秀企业”称号、双文明单位称号及金、银、铜牌队称号起了主要作用；或获得过省、部级“优秀思想政治工作者”、“优秀党务工作者”、“优秀纪检干部”、“优秀工会工作者”、“老干部工作先进工作者”称号。

第十条 上述奖项种类指国家最高科学技术奖、自然科学奖、技术发明奖、科技进步奖、技术创新奖；主要贡献者指奖项等级内额定人员。经济效益和社会效益指经过上级主管部门认定的科研课题或工程项目所具有的经济效益和社会效益。第十一条 正常参评人员近三年的考核档次应为称职及以上，破格参评人员近三年的考核档次应为优秀。

第十二条 评审专业技术职务任职资格的专业系列应与本人所从事的专业系列一致或相近。符合国家报考条件的人员，可以取得多种专业技术职务任职资格。

第十三条 通过国家考试获得的各种执业资格不能等同于专业技术职务任职资格。

第十四条 特殊情况的专业技术任职资格评审应按以下规定执行：

（一）从油田公司以外单位调入（含部队转业）的具有专业技术职务任职资格的人员，现从事专业与原从事专业一致的，应在现专业岗位上工作满一年，再由职改部门按任职条件重新确认其任职资格；因工作需要变更专业系列岗位工作的，按现专业评审条件转评为与现从事专业系列岗位相一致并与现有任职资格档次相同的任职资格后，方可参评现专业系列高一级任职资格。经职改部门复核确认或评审组织转评后的同档次专业技术职务任职资格，其资历可连续计算。

（二）转评人员须占用本单位相应级别的晋升指标。

（三）全脱产学习或不在岗时间在一年及以上，评审专业技术职务任职资格时尚未回到本岗位的，应待其回到本岗位后，方可允许其参评专业技术职务任职资格。

（四）经单位批准外出执行公务或因公借调到油田公司以外其他单位工作，时间在一年以内的，由原单位评审专业技术职务任职资格；时间在一年及以上的，可由原单位提出申请，报油田公司职改办审批后，委托借调单位评审。

（五）经所在单位批准借聘到油田公司内其他单位工作的，由借聘人原单位负责评审专业技术职务任职资格。

第十五条 专业技术任职资格不能越级进行破格。初级专业技术职务任职资格不进行破格评审。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！