# 阿城一中学年主任工作职责

来源：网络 作者：独影花开 更新时间：2024-07-10

*第一篇：阿城一中学年主任工作职责阿城一中学年主任工作职责学年组是常规教学、德育管理、协调的组织。学年主任负责本学年的教学常规、纪律管理、教师学生思想工作及学年组内相关事宜的协调工作，负责该学年的班风、班纪、学风的管理与建设，全面负责该学年...*

**第一篇：阿城一中学年主任工作职责**

阿城一中学年主任工作职责

学年组是常规教学、德育管理、协调的组织。学年主任负责本学年的教学常规、纪律管理、教师学生思想工作及学年组内相关事宜的协调工作，负责该学年的班风、班纪、学风的管理与建设，全面负责该学年整体教学质量目标的实施。

学年主任具体工作职责：

1.根据学校工作计划，制定本学年实施管理目标的工作计划及具体安排，学期末做好学年工作总结。做好所在学年教师常规工作及教研工作。努力提高本年级教育教学质量。

2.抓好本年级班主任队伍建设，通过班主任做好所在年级各班的常规管理。

3.及时向学校反映本学年教学情况及对学校工作的意见及要求。做好讨论推荐先进班集体、三好学生、优秀学生干部和其他单项奖励工作，讨论提出对犯错误学生的处理意见和撤销处分的意见。

4.做好学生的各种考试工作，开好学年教学质量分析会。对本年级各学科、各班的考试成绩要及时进行统计、分析和总结，提出改进学年教学与管理的计划、目标及措施。

5.完成学校交给的其它临时性工作，毕业年级还应组织配合完成相关工作。

6.学年主任的工作对学校校长负责，其分项工作对各职能部门负责。

**第二篇：主任工作职责[模版]**

1.负责编辑部日常业务和行政事务工作，保存有关业务工作的文件资料。

2.负责检查现任编辑及外审人员的审稿进度。

3.负责制订报道计划，定期组织编辑人员进行编辑业务学习。

4.负责组织责任编辑及有关人员搞好每期的校对工作，保证学报质量。

5.负责收集、整理学报反映材料,开展对外宣传工作。

6.负责刊物的各项参评准备工作，包括准备参评报告和原始材料。

7.负责每增刊的申请工作。

8.负责有关标准和规范的执行工作，结合学报实际,制订学报编排细则。

**第三篇：关于阿城**

关于阿城《峡谷》的细读

阿城的小说适合细读。80年代的文坛经历了文革的洗礼，浮夸风还未完全褪尽，汉语被污染，它自身所具有的表现能力也被扭曲了。阿城则在语言上有回归质朴的特征，以《峡谷》为例，全文1300余字，简洁也简单，无关情节，写的也只是一种存在，一种状态。题名是《峡谷》，作者便紧紧围绕峡谷来写，一点也不拐弯抹角。不同的作家在面对同一个对象时有不同的写法，但所达到的效果都必须是清楚明白，能给读者留下深刻印象，因而这要求对象必须生动形象，为了达到这个目的，作家必须利用不同的语言手段来描写这个对象。试看阿城的写法，峡谷被“直着劈开”，这里实际上用了一个比喻，但起初并不被我们注意，直到他说“大约是那刀有些弯”，这喻体才出现，不着痕迹，好像是自说自话。整个第一小节并不是十分有力，但我们已经可以初初感觉到阿城的语言魅力。

接着，作者开始写峡谷四周，从峡口写到一株倒地的大树，到峡顶的一线蓝天，到空中一只移来移去的鹰，读者的视线随着作者的描写逐渐上移，空间的变换转移极其自然。至于作者写树，也是极有意思，“似乎谷里出了什么不测之事，把大树唬得跑，一跤仰翻在那里”，本是死树，但作者活写，于是整个画面也活了起来，加上空中的那只鹰，本来一个静的峡谷，忽然多了些动的因素，可谓“静中有动”了。从第二小节开始，特定的感知者的见、闻、感慢慢呈现出来，随着这 1 个观察者的移动，他所看到的、听到的、感觉到的，作者都很清晰地表现出来。

第三小节，视线又下来，作者转写峭壁，石头是“生铁般锈着”，一块巨石和百十块大石头“昏死”在峡壁根，又是一个比喻和拟人，但作者并不刻意追求句式的工整与完善，他是极自然地写出。石头是静的，于是他配之以两只吐着芯子的四脚蛇，人走过峡谷时落下的小石子，于是画面又动了起来，甚至还可以听见声响，是“左右荡着升上去的”。路上一座石屋，“门开着，却像睡觉的人”，这比喻也新奇，将“门”比作“睡觉的人”，愈发死气沉沉起来。是的，在骑手和马未出现之前，作者给我们展示的都是一个死气沉沉的峡谷，连石头也是“呆”的，“一世界都静着，不要谁来多舌”。以“动”写“静”，这仍是特定观察者的所见、所感，这“感”不仅是感觉，也是感想。作者在继续写环境的同时也暗中交代了骑手即将出现的环境，同时暗示了特定感知者也在向前、向上行走。骑手出现，马“直腿走来”，正说明这个感知者是从高处向下看。阿城的观察很细致、准确，包括马来时是从闷闷的土路到清脆的石阶，离开时是从石阶到土路的声响变化，他都能用最一般的词汇表达出来。这文章里充满了细节，马是怎样走的、骑手是怎样的相貌、店内是怎样的陈设，甚至骑手是怎样吃东西的，他都一一交代。但我们惊异如此短小的篇幅里竟能容纳这样多的细节，原因就是作者采用了大量的短句。纵观全文，几乎没有长句，短短三两字便是一句，绝不废话。比如写骑手，“直鼻紧嘴，2 细眼高颧，眉睫似漆”，都是四字短语，但一个鲜活的骑手便展现在我们面前。另外，他写吃，“脸上凸起，腮紧紧一缩，又紧紧一缩，就咽了”，写喝，“将最啃进酒碗里，一仰头，喉结猛一缩，又缓缓移下来”，阿城对吃喝的热衷在《棋王》中也有体现，没有过多冗长的赘述，短短十来字，吃相、吃法都出来了，甚至我们也可以从这吃上看出骑手的性格来：豪迈、大气。阿城的语言就是这样，短，但有力、有劲、有节奏，句短但义长，并不因为短小就失掉了内涵，反而可以营造一种更加生动的效果。也许，他这样的语言是有点“做”的，故意地与众不同，在词语的选择和句型句式上都有他自己的思考，达到一种“陌生化”的效果，与我们平时阅读的文章并不相同。正如开头所说，阿城的语言回归质朴，在这点上，汪曾祺也有共见，但汪更多的是向汉语的民间传统回归。阿城把汉语身上的政治油彩、感伤油彩全部洗尽，因而更加有力、准确，回到了文学表现最基本的要义上：有所表现，这是写实的回归。由此可以看出阿城语言的另一个特色——非常控制主观情感的表达，追求客观写实，这点，在他的小说《溜索》中也有体现。《峡谷》这篇短文固然是小说，但它只是小说的一种，就如同画家笔下的素描只是绘画的一种。《峡谷》也是素描，抑或说整个《遍地风流》都是素描，寥寥数笔，神态尽出。现在的文坛是80后当道，华丽唯美、无病呻吟、魔幻穿越大行其道，哪里再去寻找素描式的质朴文字呢？我们也只能期望再多出现两个阿城了。

**第四篇：阿城中学教导员及年级教导员职责**

阿城中学教导员、教务员及年级教导员职责

为了协调好学校全面工作，为了培养新一代管理人员，经过校委会研究决定，安排出以下工作岗位：学校教导员、学校教务员、学校安全员、年级教导员。为了能使以上同志更好的工作，特制定以下工作职责。

一、协助政教处、教务处、安全科以及本年级搞好大型活动，凡是有大型活动，以上成员必须到场，并积极参与工作。

二、每学期开学初参与调查了解本年级各班学生到校报到情况，对不报到的学生，要弄清楚原因，必要时可以申请年级部派老师进行家访。

三、管理好本年级学生的校风校貌，督促乱丢垃圾、私带首饰、私带手机的同学进行整改，并对学生所在班级进行量化扣分。

四、经常与班主任及任课教师进行沟通，协助班主任及任课老师做好后进生转化工作。

五、不定期召开本年级学生干部及部分学生座谈会，及时了解学生及班级动向，对发现的问题及时处理，并上报政教处和年级部。

六、除了做好以上工作外，每周至少查班两次，对学生上课旷课、睡觉、做小动作，看课外书的现象进行纠正并做好记录，对班级进行量化。每周五将记录交到政教处。

七、每周检查卫生区及宿舍两次以上，对卫生打扫不彻底，宿舍纪律差、卫生差的班级，进行批评教育，勒令其整改，并做好班级量化，于每周五将检查记录，扣分情况交到政教处。

八、做好政教处、教务处、年级部安排的其他临时性工作。

**第五篇：贺兰一中年级部安全主任职责**

贺兰一中年级部安全主任职责

1、熟悉和掌握安全法律法规，认真贯彻执行学校安全管理制度，具体负责年级部的安全工作。

2、负责本年级学生安全教育方案的具体实施，组织法制教育、安全教育（月、周、日）活动。

3、负责本年级的升旗仪式、大型集会、文艺晚会、外出参观、参加社会实践等活动的安全管理和教育，指导、帮助组织者制定安全预案，并在预案上审查签字，然后上报主管领导审核批准。

4、负责策划本年级学生安全演练活动，并对活动效果做出评价，提出改进意见，以使活动方案日臻完善。

5、负责本年级学生日常行为管理工作，协助班主任处理学生违规违纪，并对违规违纪现象记录、分析。积极采取有效措施预防学生打架等不良现象发生。

6、审核班级外出活动，并评估、指导活动的各个安全环节。

7、做好本年级安全检查工作，建立健全月、周、日台帐。

8、完成本年级的安全培训任务。

9、对自己办公室的设施安全履行自查责任，每旬认真填写《办公室设施安全自查表》，自我存档，保留一年。

10、办公室的废旧书报纸张应及时处理；正常使用的纸品要放置在离电源和热源较远的位置，以减少潜在的火灾隐患。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！