# 躬家庄学校2024年工作总结

来源：网络 作者：花开彼岸 更新时间：2024-06-30

*第一篇：躬家庄学校2024年工作总结躬家庄学校2024年工作总结本学年，我校在上级领导的关心指导下，实施科教兴市和人才强市的战略，把握“突出一个中心，抓住一个关键，实现三个保障”的工作思路，按照教育教学工作提升年的要求，不断深化教育教学改...*

**第一篇：躬家庄学校2024年工作总结**

躬家庄学校2024年工作总结

本学年，我校在上级领导的关心指导下，实施科教兴市和人才强市的战略，把握“突出一个中心，抓住一个关键，实现三个保障”的工作思路，按照教育教学工作提升年的要求，不断深化教育教学改革，团结协作，努力拼搏，教好的完成了全年教育工作的目标和任务。现将本学年学校工作总结如下。

一、建章立制，规范管理

一年来，学校从自身实际出发，加强制度建设，以制度促管理，以制度促发展。2024年的寒假，学校领导班子主要成员提前一周到校，研究制定了《躬家庄学校教师考评细则》《躬家庄学校班级、班主任考评办法》 《躬家庄学校维护正常教学秩序的规定》《躬家庄学校德育全员管理制度》《躬家庄学校学生综合素质评价制度》《学生日常行为规范》《交通安全工作制度》.等文件，对教师的教学行为做了全面的规定，并辅以有效地评价。通过一年的实施，我校教师的教育教学行为有了极大地改善，教师参与学生管理、的热情空前高涨。二．坚持教育改革，扎实推进素质教育，稳步提高教学质量。

（一）抓好教学常规，努力提高教学质量。

1.认真抓好备课工作。学校实行提前一周备课制度，每学期不定期抽查教案，并形成集中反馈意见。在此基础上，每位教师进行了及时修正和完善。

2.认真抓好听评课活动，提高教师上课水平。每学期各学科举行一节公开课，每位教师都上一节达标课。每位教师每学期至少听20节课，并及时评课。

3.认真抓好作业检查。我们制定了严格有效的作业布置和批改规定，每学期初，现定好每晚布置作业的学科及时间要求，每天由学习委员上交作业布置情况，每学期定期检查学生的作业，检查的结果纳入教师考评，并及时总结。

4.认真抓好课堂教学改革。学校不定时组织教师学习《基础课程改革纲要》和各级有关文件精神及课程标准等。通过集中培训、参加上级培训、自学其多种形式开展课改实验，使教师端正了教育思想、转变了教育观念，为课改的实施奠定了坚实的基础。加强了教学常规管理与研究，大力加强课堂教学改革，组织好听评课活动，较好地开展了教学论文的撰写、评选工作，使教师的教学和业务水平不断地得到提高。

5.进一步强化质量意识，努力干好让人民满意的教育。

本学年我校高度重视教学质量检测，期中期末参入区域联合考试。以质量统揽学校教学工作全局，把提高教育质量作为学校教育工作的主题，强化质量意识，加大了教育质量评估力度。

（二）重视教师专业发展。

每周学习教育理论或者专业知识，每月读一篇好文章，每学期举行一节邀请课，每学期写一篇教学论文和教学工作总结。

（三）积极开展校内外教师培训工作，提高教师素质。

1.理论性培训。学校组织教师及时参加镇、市里的研讨活动，参加上课、听课、评课及交流过程。聆听市教研员的指导，他们与老师进行面对面的谈话，为教师解决了教学上的许多困惑和问题。学校结合实际工作，经常组织教师学习相关理论，进行校级培训。

2.专业性培训。本着“培训、实践、再培训、再实践”的原则，教师采用各种形式，加强对新课程标准的学习，然后教师“下水”实践。

3.以学代训。每位教师每学年至少订一份学科教学杂志，每学年写一篇教师论文。4.学习外地先进经验。组织教师观看新课标录像光盘，并进行讨论。5.鼓励教师积极利用现代化教学手段，提高授课水平。

三、注重学生学习习惯的养成教育习惯决定命运！授人以鱼不如授人以渔。良好的学习习惯是学生终生发展的基础。本年度，我们坚持不懈地抓实学生良好学习习惯的养成教育。我们把培养学生良好的学习习惯纳入本年度的教学教研计划中，并传达到每一个任课教师，把学生学习习惯的养成纳入教师业绩的量化考核中。

我们突出抓了以下几项好习惯的养成：（1）准备上课的习惯

我们要求任课教师都要有意识地培养学生养成课前做好准备的习惯，包括学具的准备和知识的准备。要求学生下课后先收好上节课的学习用品和课本，将下节课需要的学习用品摆放好后，再出教室进行其它活动；要求教师课前1分钟进教室。杜绝了学生等上课铃响后再跑向教室，既保证了45分钟的授课时间不缩水，也养成了学生课前准备的好习惯。（2）喜欢读书的习惯（3）专心听讲的习惯

要求各任课教师课堂上要关注每个学生，营造宽严有度的听课氛围，对注意力不能长时间集中的学生要格外注意，及时提醒，多提问，采取各种有效方式吸引其注意力，养成学生良好的听讲习惯。（4）认真书写的习惯

我们把学生的书写作为各科教师重点培养的习惯。一是要求教师纠正学生不正确的写字姿势，指导学生书写的技巧和方法，鼓励有条件的学生进行描帖；二是从严要求学生作业的书写，教师做到及时批阅，发现书写不认真或者乱写乱划的作业，建议重写。学校每个学期组织一次教书写展示活动，强化书写训练，并把学生作业的书写作为常规材料检查的重要内容，平行班之间要进行比较打分，对整体书写较差的班级要严厉扣分，限期纠正。（5）大声发言的习惯

任课教师要注意培养学生上课大声发言的习惯，为每个学生创设发言机会，注意营造宽松愉悦的发言环境，帮助学生树立信心，鼓励学生大胆发言，大声发言。（6）按时完成作业的习惯

要求教师调动一切积极因素督促鼓励学生按时完成作业，要求课堂作业当堂清，家庭作业按时完成。对于不按时完成家庭作业的学生，教师要注意与家长沟通，耐心做家长的工作，取得家长的帮助，逐渐使孩子养成完成作业的习惯。（7）及时复习、整理知识的习惯 保障措施：

1、全校领导达成共识，齐抓共管。

2、全校教师齐心协力，共同参与。

如果行为习惯的养成教育班主任起主导作用的话，学习习惯的养成教师则是全体教师的共同责任。为了让任课教师重视对学生学习习惯的养成教育，我们制定了《教师关于上课的有关规定》，其中对学生学习习惯的养成作了较为明确的要求，让教师有章可循、有的放矢。

3、发挥班干部的作用，让学生参与管理。

班干部是班级管理最直接的参与者。班委则直接组织本班的习惯养成活动，参与各种学习习惯养成的过程，当好老师的帮手，提高效果。

4.抓紧安全工作，积极创建“安全文明校园”。学校始终坚持“安全第一”的思想，认真落实安全责任人意识，抓好学校创安工作。具体工作有：注重日常安全教育，加强交通、消防、食品卫生等安全教育和防范措施；健全学校安全预警机制和防险救灾应急预案，完善各项管理制度，开展各种安全演练；作到安全检查经常化、制度化，及时排查消除安全隐患；分类、分层、分时段签定好《安全责任书》，并完善学校突发事件报告制度；节假日，印发《给家长的一封信》，进行安全教育，安排好护校值班工作；采取多种形式开展法制宣传教育活动，不断提升学校安全管理规范化水平，着力打造“平安校园”。

四、严格的财务管理，优质的后勤服务。

财务管理严谨。严格执行财务预算制度，按“收支两条线”的要求，做到开支精打细算，做到化小钱办大事，坚持校务公开制度。同时完善财务制度，严格执行重要项目申报审批制度并公开操作，比价招标，提高学校教育经费的使用效益。规范收费行为，做到坚持标准，严格纪律，规范收费，坚持收费公示制。

增强后勤服务意识，提升后勤服务水平，在食堂管理上，努力提高食堂服务质量和水平，使师生吃的放心，吃的舒心。，加强校园美化绿化的建设，本学期已将校舍墙壁全部粉刷一新，力求做到净化、绿化、美化、硬化、亮化。

一年一晃而过，学校工作任重 而道远。本学期我们继续

秉承一个信条：“偏远学校可以办好，偏远学校能够办好；偏差学生应该教好，偏差学生能够教好”。

肩负一个责任：“一个学生的教育关系着一个家庭的希望，一群学生的教育就关系着一个社会的未来”。

实践一个承诺：“我们的学生不是成绩最优秀的学生，但我们一定要让他们成为进步最快的学生”。

明确一个动力：“和谐的校园氛围，必能提高学生的素质；优质的教育教学，必能培养出优秀的学生。”

在上级领导的关怀指导下，我们将以更加饱满的热情，更加踏实的作风，实施我们的办学理念、办学追求，继续努力提高我校的教育教学质量。

**第二篇：躬家庄学校文明监督岗**

躬家庄学校文明监督岗，迸发正能量

李明

为进一步加强校园精神文明建设，提高广大学生的文明素养，创建和谐校园，由学校政教处和团委组织，由各班班长或团支书组成文明监督队伍，设立校园文明监督岗。

为了确保文明监督岗成员能切实履行好职责，发挥其应有的作用，校团委制定了“文明监督岗成员”工作职责和工作规范，对文明监督岗成员进行专题培训，要求全体监督岗成员以身作则，带头宣传执行《中小学生守则》和《中小学生日常行为规范》，模范遵守学校各项规章制度。监督岗成员持证上岗，定期和不定期在校园内检查，发现不文明的现象和行为，及时进行教育、劝阻，并做好详细记录，对不听劝阻者及时向政教处或团委汇报。

为了鼓励广大监督岗成员能积极工作，团委每月评选出优秀监督员给予表表扬；学校每学期评选出“明星监督员”给予表彰；对于不能认真履行职责的，将取消其监督员资格。

自“文明监督岗”成立以来，学校乱扔垃圾的少了，主动拾垃圾的多了；说脏话、玩手机的少了，讲文明话、认真读书的多了；课间大声喧哗、随意倾倒饭菜的现象少了，主动帮助别人、见面问候老师的同学多了。总之，校园变得更加整洁了，学生变得更加文明了，整个校园迸发出积极向上的正能量！

**第三篇：躬家庄学校开设图书阅览课**

躬家庄学校开展春季读书活动

为进一步推动读书活动的深入开展，为师生搭建起读书的交流平台，形成“好读书、读好书”的良好阅读氛围，引领和推动书香校园的进一步建设，躬家庄学校日前开展了春季读书活动。

1、开放图书馆，建立阅览室。图书管理历来存在的弊端是：自由借阅，图书管理员管理麻烦；学生年纪小，不仅损坏严重，还常有丢失。为了保护图书，基本闲置不用。为了充分发挥图书的作用，又能最大限度地保护图书，今春以来，学校开设了图书阅览课，每个班每周1节，统一到阅览室阅读。

2、继续坚持晨读。早晨7点30分---7点50分，背诵古典诗词、美文等。

3、老师精心指导学生阅读方法。要求学生将读到的精彩片段、好词好句、名人名言摘录在学校统一印制的“书海拾贝”笔记本中，鼓励学生写好读后感。同时，定期将优秀的读书笔记在校园宣传栏中展评。

4、学校定期组织朗读比赛、讲故事比赛、读书征文评比等活动，激发学生的读书兴趣，分享读书的快乐。

**第四篇：躬家庄学校成功举行教师乒乓球赛**

躬家庄初中举行教师乒乓球赛

为丰富教师课余生活，调节精神，放松心情，增强教师的身体素质，使老师们的身心得到有益的锻炼。躬家庄学校近日成功举行了教师乒乓球比赛。

学校安排体育组教师认真策划组织本次乒乓球比赛。首先，教师自愿报名参加，共有38名男女教师踊跃报名参加比赛。比赛过程分两个阶段进行，第一阶段是小组赛，采取3局2胜制，取前两名，进入第二阶段的比赛；第二阶段是交叉淘汰比赛，最后进入冠军争夺赛，采用5局3胜，决出了男女队冠军，及准备参加镇组织的教师乒乓球比赛的前4名。

比赛中，参赛教师勇于拼搏，奋力扣杀，动作有板有眼，比赛现场叫好声、助威声此起彼伏。他们不到最后一刻决不放弃的精神深深地也打动了在场的每一个人，在一片和谐欢笑中圆满结束了比赛。

躬家庄学校历来重视教职工的课余生活，本次活动让教师们的身心得到了放松，为积极主动地投入到工作中去提供了精神保障，同时增强了学校的向心力、凝聚力和战斗力，促进了学校教育教学工作的有序开展。

**第五篇：dfs\_service\_躬家庄中学领导分工2024**

躬家庄中学2024-2024学领导工作分工

李彩荣：

1、负责教导处全面工作：①教学计划的制定、实施、落实

②安排教学质量检测

③负责教学秩序，教学常规管理

2、分管女工工作

3、分管五年级级部管理

4、学科：数学、物理

逄文慧：

1、负责全校教科研工作及师生各种竞赛

2、负责学校宣传工作（黑板报、宣传栏、广播、网络信息）

3、负责教师的培训、业务学习

4、分管初四级部

5、学科：地理、历史

孙义征：

1、教师日常管理(办公秩序的检查)及档案建设与管理

2、教师考勤

3、学科：英语

4、级部：七年级

李美周：

1、总体负责体育、卫生工作

2、负责初一级部

3、分管体育学科

4、学生资助

李开萌：

1、负责政教处全面工作，德育工作计划制定、实施、落实等管理工作

2、学校安全工作

3、负责信访稳定

4、负责一年级级部

李先玉：

1、负责小学部具体工作的教学管理

2、负责艺术工作（音、美）

3、负责三年级级部管理

4、负责小学语文、信息学科

5、公文签收

孙洪波：

1、协助做好政教处工作

2、负责法制教育、师德建设工作

3、负责党建行风建设

4、分管四年级级部

5、分管小学数学、科学

邵仁江：

1、负责总务处全面工作

2、校舍等设施安全检查、记录月报及档案管理

孙国家：

1、负责幼儿园全面工作

沙俊涛：

1、学校心理健康教育工作

2、中小学实验管理

3、分管化学、生物学科

4、会议记录、学校日历及相关文件记录，教代会

李明：

1、学籍管理

2、负责八年级级部

3、负责图书管理

4、负责初中语文学科

刘温胜：

1、负责二年级

2、负责综合实践课程

3、负责安全保卫（校园内执勤、传达室情况）

校委会：金青先、李美周、李彩荣、李开萌、邵仁江、李先玉、孙洪波、孙义征、逄文慧、李明、刘温胜、孙国家、沙俊涛

团支部：

1、书记：李炳全

2、组织委员李焕玲

3、宣传委员崔苗 幼儿园园长：李丽华

少先队辅导员：孙祥杰

保管：贾庆浩

会计：朱奎光

食堂管理：

1、日常管理贾庆浩

2、食堂台账梁世聪 水电管理：贾庆浩

师生用书征订发放：朱奎光

各室管理分工

图书室、循环使用图书室：梁新英

会议室：杨秀燕

物理实验仪器室：华玉臣

小学科学室：赵希臣

化学实验室：房继光

生物实验室：侯永志

黑板报：谭业辉

宣传栏：崔苗、李焕玲

微机室微机管理与维护：谭业辉

教师微机室：梁世聪

传达室：李玉冰刘丰奎

教研组长

语文： 初中 王桂芝小学于青芝

数学： 初中 李炳全小学梁洪昌

英语：李焕玲

理化：华玉臣

中小学思品：刘兆明

史地生：梁世岩

音体美：刘建春

办公室安排

1、八、九年级组长：李炳全

2、六、七年级组长：梁世岩

3、艺 体 组 组 长：刘建春

4、一 年 级 组 长：李团结

5、二、三年级组长：梁世聪

6、四、五年级组长：梁洪昌

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！