# 成都大学工业制造学院教学督导制度

来源：网络 作者：空山新雨 更新时间：2024-06-30

*第一篇：成都大学工业制造学院教学督导制度成都大学工业制造学院教学督导制度1/3 成都大学工业制造学院教学督导制度为进一步提高学院教学质量和教学质量评价机制，加强教学质量监控，保证教学过程各个环节规范有序。在目前教学巡视、领导干部听课制度的...*

**第一篇：成都大学工业制造学院教学督导制度**

成都大学工业制造学院教学督导制度

1/3 成都大学工业制造学院教学督导制度

为进一步提高学院教学质量和教学质量评价机制，加强教学质量监控，保证教学过程各个环节规范有序。在目前教学巡视、领导干部听课制度的基础上，工业制造学院以《成都大学教学督导制度》为指导，通过建立学院二级的教学督导制度，达成学院办学水平的进一步提高，学院教学管理制度的进一步完善，并促使学院教学质量监控工作的经常化、制度化和科学化。

一、学院教学督导小组及组成

1、工业制造学院教学督导小组是在分管教学的院长领导下的一个教学咨询机构，负责全院的教学督导工作，督导小组下设办公室（由教学办公室兼），负责处理教学督导工作的日常事务。

2、学院教学督导小组由8~10人组成，采用专兼职相结合的形式，主要包括教学和教学管理经验丰富、责任心强、作风正派的校内外副高职称以上（含副高职称）的专家教授，学院、系（部）副高职称以上（含副高职称）教学管理人员组成。学院教学督导小组设组长1名、副组长1~2名、成员5~7名，上述人员统称“教学督导员”，另配秘书1~2名。

3、学院教学督导小组的组成人员名单，由学院教学办公室提出具体意见，报学院党政联席会研究确定，并由院长发聘书正式聘任。

4、学院教学督导小组成员每2年一个任期。工作尽职尽责，成绩突出者到期可续聘；如有成员因责任心不强，履行职责不力或因故不能继续工作者可提前解聘，并应及时充实人员。换届和充实人员，按本款第2条规定处理。

二、教学督导小组的职责

1、教学督导小组对学院课堂教学秩序、教学过程、教学管理行使检查督促、诊断评价，通过听课、评课，不断培养与提高教师尤其是年轻教师的教学能力；督促学生学习，加强学风建设。

2、巡视日常教学秩序，有权随时听、评议任何一门课程，或组织有关专业的专家对其教学情况进行评价、认定。及时向教学办公室通报所发现的问题。

成都大学工业制造学院教学督导制度

2/3

3、广泛听课，为教师教学质量打分。特别是青年教师的教学思想、教学态度、授课内容、教学方法以及教学研究情况提出指导和建议，做到督、导结合。对个别教学质量问题较多的教师，教学督导员有权约请各部门一起集中听课，共同提出改进意见，直至调换任课教师。

4、抽查试卷和补考试卷，了解阅卷质量，对试卷命题质量评析和教师阅卷情况进行分析。

5、协调校、院两级评估工作，沟通校、院两级评估工作信息。

6、定期召开教师、学生座谈会。每学期不定期与学生座谈，听取学生对学院教学工作的意见和建议，同时向学生通报学院教学工作的最新动态。

7、配合学校教学督导组在学院内开展的各项教学督导工作，并定期由本学院教学督导小组（副）组长向校教学督导组提供本学院的教学督导情况。

8、每学期结束前一周写出本学期的工作总结交给学院教学办公室。

主任委员负责主持教学督导小组的全面工作，并向学院领导及校教学督导组反映督导情况。副主任委员协助组长工作，组长不在时承担组长的任务。成员根据教学教学督导小组的工作安排，统一或独立开展教学督导工作。秘书按校教学督导组和学院教学督导小组的安排开展工作，负责处理相应事务，收集整理督导意见，搞好有关服务工作。

三、教学督导小组的工作程序

1、工业制造学院教学督导小组根据学院教学办公室或者教务处提供的任课教师总表，负责制订学年度教学督导评估工作安排计划，并组织具体实施。督导小组成员按计划要求进行听课，亦可自行随机听课，并对系（部）教学评估工作进行指导。

2、督导员听课时要做好记录，便于与成都大学领导干部听课制度相统一，每次听课都要认真填写“工业制造学院督导小组听课记录本”，对被听课教师的授课情况进行分析评分，写出评语和指导意见或建议，并将有关情况及时反馈到教学办公室，教学办公室应将听课情况及时反馈给学院相关系（部），系（部）负责将有关情况反馈给教师本人。

3、教学办公室负责对教学效果优秀的教师组织观摩听课；对教学中问题较多的教师，要协助相关系（部）制定措施，促其整改，限期提高，并适时安排听课复查。

4、工业制造学院教学督导小组每月召开一次例会，总结前一阶段工作，安排下一阶段工作。学院院级领导、相关系（部）主任列席会议。

成都大学工业制造学院教学督导制度

3/3

5、督导小组秘书每学期末将所有听课情况分析汇总，形成总结材料，同听课评估表一起送交教学办公室存档。

四、其他

1、校教学督导组和学院教学督导小组对教师的听课评价，是教师参加各种奖项评选、晋升、晋级的重要依据。

2、对某门课程教学过程的督导可采用定期与随机相结合、通知与不通知相结合的方法，被检查的系（部）及任课教师必须充分合作。

3、督导员对教师的评价要坚持“公正、合理、准确、守密”原则，实事求是，不送人情分。

4、督导员每人每学期听课20学时以上，督导员每次听课时间不少于1学时，采取分散与集体听课两种形式。

5、教学办公室根据学院督导员送交的听课评议表，按对等课时数计入工作量，由教学办公室统算。

6、学院每年将对工作表现突出的督导员进行奖励200~500元。

工业制造学院

2024-3-10

**第二篇：成都学院2024年工业制造学院教学工作计划[模版]**

成都学院（成都大学）

2024年工业制造学院教学工作计划

2024年作为工业制造学院关键的一年，作为成都学院（成都大学）的比较大的二级学院，我院更应该为学校的各项建设付出自己的努力，为学校在评估及各项工作中争创一流做出自己的贡献。现将我院2024年教学工作计划列表如下：

一、完成常规教学工作

进一步加强教师授课的规范化教育；定期进行教学常规的检查工作；做好各类教学检查的总结归档工作。

二、做好评估资料准备工作

做好学校评估办公室交办的资料准备、专业剖析的工作；以评估为契机规范院内教学资料文件的完善工作。

三、做好实习、实训工作

积极做好学生的实习、实训工作；规范实习、实训工作的工作要求；落实实习、实训工作的地点、带队人员、学生人数、实习内容等。

四、做好各类设计工作

按学校有关课程设计及毕业设计的相关要求，认真组织教师按规范内容进行指导和相关文件的填写。

五、做好毕业生工作

配合学校就业指导中心及相关部门做好毕业生毕业前的相关教学任务的完成；配合就业中心完成毕业生择业及就业推荐工作。

六、做好师资队伍建设工作

力争在本年内完成我系新进教师8名的任务，配合学院相关部门做好进人的审核工作。

七、做好下半年新生入学接待工作及学院安排的各类招生宣传工作。

八、做好专业实验室、实训基地的改扩建及设备投入的规划工作。

九、做好“产、学、研”与校外企业的合作工作。

力争多开辟3—5家校外联系合作企业，以更好的完成学校学生的生产实习、就业实习及相关“产、学、研”合作工作。

十、做好专业教学计划的修订与调整工作，教学任务的下达和排课。

十一、按照学院的相关要求，加强我系教职工工作风建设。

十二、做好与其他部门的协调配合工作。

十三、做好学校教务处交办的其他工作。

成都学院（成都大学）工业制造学院 教学办

2024-12-19

**第三篇：工业制造学院2024~2024(下学期)教学督导工作总结**

工业制造学院2024~2024（下学期）教学督导工作总结

为进一步提高学院教学质量和教学质量评价机制，加强教学质量监控，保证

教学过程各个环节规范有序。本年初，在原有教学巡视、领导干部听课制度的基

础上，工业制造学院以《成都大学教学督导制度》为指导，通过建立学院二级的教学督导制度，并聘请了第一届的学院督导小组。半年来，教学督导组在学校领

导和教务处的领导下，坚持督与导相结合，以导为主、以督为辅的工作方针，本

着深化教学改革，提升教学质量，全面规范教学过程管理的基本思想，坚持在常

规管理中抓规范，在规范管理中求创新，加强教学督导工作，对稳定教学秩序，提高教学质量起到了积极的作用，为提高我院整体办学水平和育人质量，做出了

重要贡献。

一、主要的教学督导工作与成绩

（一）完善制度，优化队伍

在学校领导正确指导与亲切关怀下，于本年初对教学督导队伍进行了调整和

充实，聘请了政治素质好、政策理论水平较高、敬业爱教、教学经验丰富、熟悉

高等教育教学工作，具有教授、副教授职称的教师担任教学督导，并组成了第一

届教学督导组。本届教学督导组设立组长和副组长各1人，组员8人。参见《工

业制造学院第一届教学督导小组名单》。

为了便于监督和管理，结合督导组专家本人的业务专长，根据相关性原则，结合实际情况将教学督导专家与在工业制造学院内进行了听课课程分配，每位专

家主要负责20门次的听课与督导任务。参见《工业制造学院 督导小组2024~201

1（下学期）听课安排》。

（二）深入教学一线，督导教学全过程

近半年来，督导组的专家勤奋工作，深入课堂教学第一线，认真调查研究，督促检查教学工作，比较全面地掌握了学院教学工作的状况，为稳定教学秩序，不断提高教学质量做出了重要贡献。据统计，上半班年督导组成员对29名教师的63门课进行了督导，累计听课达140节次左右，参见《课堂教学质量评价结

果汇总表》，听课面覆盖我院开设的大部分课程。对课堂教学中存在的问题，教

学督导及时与任课教师交换意见，交流看法，提出了很多宝贵的建议，比较全面

掌握了学院教学状况，为进一步提高教学质量，提供了有益的依据。

教学督导组在工作中，能坚持原则，注意方法，取得了良好的效果。专家们

能贯彻落实学校各项教学管理制度，处处为学院的教学质量负责；十分注意工作

方法，尽力处理好各方面的关系；能正确地处理好督与导的关系,对教师教学中的问题，给予热情指导；对教学工作中的困难和问题，能积极帮助协调解决；对

青年教师的点滴进步，给予了充分的肯定，大大调动了广大教师对教学工作的积

极性。

(三)加强常规工作，维护教学秩序

上半年以来，教学督导积极参与学院的各项教学常规检查工作。

1．开学初教学检查。为保证学院开学正常的教学秩序，教学督导每学期均

参与开学初的教学检查，对第一节课教师的上课情况、学生的出勤情况以及教学

过程中存在的问题进行全面督查。

2．开学初试卷检查。为了加强教学管理，规范考试过程，保证考试工作的客观公正，教学督导积极配合教务处，在本学期开学初对上一学期的期末试卷批

阅及整理情况进行检查。教学督导认真仔细地检查每一处细节，结合自身多年的丰富教学经验，向各学院提出了宝贵的意见与建议。

3．期中教学质量检查。期中教学质量检查是教学质量监控的重要手段之一。

每学期教学督导均协助学院，深入到各系部，检查、监督、评估教学工作，并对

存在的问题提出建设性建议与意见，成为学院教学质量的好帮手，教学管理的好

参谋。

4．考试巡考。为严肃考风考纪，规范考试过程，保证考试工作的客观公正，每学期教学督导均参加期末考试巡考，对考场的考风、考纪进行巡查，以保证考

试的客观性和严肃性。

(四)善于发现总结问题，积极提出建设性建议

上半年以来，督导组成员结合日常的教学督导活动，善于发现和总结教学和

教学管理工作中出现的带有普遍性的问题，并提出了许多改革和改进的建设性意

见，为我院不断提高育人质量和教学管理水平，做出了积极的贡献。

二、存在的不足及今后的工作打算

上半年以来的教学督导工作，取得了一定的成绩，但还存在一些不足。主要是：由于是第一届，组织和管理上尚不到位；教学督导相对于我院的办学规模和办学类型而言，人员还偏少，督导任务重；对教学督导工作的宣传不够，广大教职工对开展教学督导工作的认识有待提高；教学督导工作有待进一步深化等等。为此，下半年教学督导工作的初步打算是：

（一）进一步加强教学督导自身学习

教学督导要紧跟教育教学发展的新形势，不断转变教育思想，更新教育观念。近年来，由于教育教学形势的发展很快，学校也引进了大量的新生力量，带来了一些新的思想、新的观念。我们要加强学习，研究新情况、新问题。树立新的教育思想观念，适应不断变化的新形势，进一步把教学督导工作做好。

（二）进一步处理好督与导的关系

坚持督导结合，以导为主，以督为辅的工作方法，强化服务意识。为此我们要不断加强学习，不断改进工作，建立和完善教学信息反馈机制，提高管理和服务水平。

（三）进一步加强教学督导工作制度化规范化

为促进教学督导工作上水平上台阶，我们制定《成都大学工业制造学院教学督导制度》与《2024-2024学上学期工业制造学院教学督导工作方案》；进一步完善督导信息反馈机制，提高管理和服务的水平，增强为广大师生服务的意识，强化为教学服务的职能。

我们也希望学校各教学职能部门与教学单位充分重视教学督导工作，对教学督导反映的教育教学问题做出积极反映，以保持并促进教学督导的工作积极性，以利于教学质量的提高。

工业制造学院2024、07、12

**第四篇：成都大学工业制造学院学生专业导师**

成都大学工业制造学院

学生专业导师工作条例

第一章总 则

第一条工业制造学院学生专业导师工作条例是落实科学发展观，构建和谐学院的客观要求，是学院学生教育和管理的重要组成部分。实施学生专业导师工作负责制，是将教书育人、管理育人真正落到实处的有效途径。依据学校二级管理精神，结合学院学生工作实际，特制定本工作条例。

第二条学生专业导师是对学生在学风引导、专业指导、专业发展方向等方面进行有针对性的指导教师，代表学院具体对多名学生履行教育和管理的职责。

第四条学生专业导师应是有坚定的政治立场和崇高的理想信念；忠诚党的教育事业，热爱本职工作，有强烈的事业心和责任感；有高尚的教师职业道德；品格高尚、作风正派、办事公平合理，热爱学生，关心学生，为人师表的教师。

第五条 学生专业导师应具备讲师以上专业技术职称。

第二章 学生专业导师工作职责

第五条学生专业导师应侧重引导学生明确学习目的、确定学习方向、制定学习计划、掌握学习方法，端正学习态度，严格学习纪律，树立良好的学习风气，并对学生实施诚信教育。

第六条学生专业导师应掌握学生学习状况，并听取学生对教学工作的意见和要求，及时向学院有关领导反映并提出建议。学生专业导师每学期应对学生学习情况作一次全面的分析，对不及格的学生进行跟踪，为其学习成绩的提高给予方法上的指导；并在学生整个学习过程中给予鼓励和支持。

第七条学生专业导师应在新生入校时发挥其专业优势，做好一年级学生从高中生到大学生的转型工作，帮助他们正确理解和认识专业内涵，指导他们制定学期及学年学习计划和职业生涯规划。

第八条学生专业导师应接受学生的选课咨询，指导学生根据自己的兴趣爱好和专长来选修专业课或其他课程，帮助学生制订合理的大学成长计划。

第九条学生专业导师应鼓励和支持学生参加各种文化科技讲座、学术科技活动、社会实践活动、文艺体育活动、社团公益活动，以提高学生的综合素质。

第十条学生专业导师应提高学生的科研意识，培养其科研能力。安排学生参加各项学术活动，并参与教研室项目或课题的研究；鼓励并指导学生参加各级各类科技创新大赛和大 1

学生课外科技作品展，有目的地培养学生的创新精神和科研能力，提高他们了解专业前沿的意识。

第十一条学生专业导师应根据所带学生的实际情况，指导学生做好专业实习、毕业设计及就业指导等各项工作。针对各个学生的不同特点，对其发展方向和就业方向提出恰当的建议。

第十二条 学生专业导师还应完成学校有关部门和学院交办的其它相关工作。

第三章 学生专业导师考核

第十三条学院每对学生专业导师进行一次考核。

第一节考核内容

一、专业导师工作职责履行情况

二、学生成绩的升降和考试通过率情况。

三、各级各类科技比赛获奖情况。

四、毕业生的就业指导、信息服务、文明离校等情况。

第二节考核办法

学生专业导师考核，采取个人总结、学生问卷调查和学院考核综合进行。考核采用百分制，其中导师自评占30%，学生问卷占30%，学院考核占40%。综合后评出A、B、C三个等级。

一、导师自评：每位学生专业导师在学年末认真填写“导师工作测评量表”，交学院学生工作办公室。

二、学生问卷调查评议：由院学生工作办公室组织学生以无记名方式进行评议。

三、学院考核：学院须实事求是、客观公正地对每位学生专业导师一学年的工作进行考核，学院将根据导师自评、学生问卷调查分别给每位导师一个综合评分。

四、按上述三项分数分别乘上权重系数得出学生专业导师个人的得分结果，确定A、B、C等级。

第四章奖励

第十四条学院在考核的基础上，按A、B、C等级分别给予学生专业导师一次性奖励。第十五条A、B、C等级分别折算成30、25、20个教学工作量，按学院当年教学工作量酬金计发，如有专业导师考核教学工作量不满，则可用于充抵。

第五章附则

第十七条本条例自2024年5月1日起执行，解释权在学院。

工业制造学院

学生专业导师工作细则

一、入学工作

1、举办专题讲座，进行专业介绍，详细讲解和说明专业培养计划，并就学生学习过程中的各个学习环节提出相应的要求。

2、组织并指导学生填写学籍卡。

二、开学工作

1、介绍新学期所开课程的特点及学习策略。

2、督促和提醒重修、补考的学生准备复习应考。

3、指导学生填报选修课。

4、确定新学期所关注的学生对象。

三、学习指导工作

1、以学术讲座、学术交流、读书交流等形式每月开展一次学风建设活动。

2、针对学习成绩好、动手能力强、对科创有兴趣的学生进行课外科创活动指导工作，帮助他们确定课题、完成项目，并组织其参加各级各类科创比赛。

3、针对经常不上课、成绩不合格、不积极参加各类实习课程的学生进行个别谈话教育，并对其进行长期关注。

四、协同工作

1、协助学工办组织学生进行评优评奖及专升本工作，负责审核上报学生成绩排名表，签署学生学习情况说明意见。

2、协助教务办帮助学生了解学籍管理、成绩管理等相关规章制度，期末作好学生考风考纪的教育工作，并负责将考试作弊学生的处理意见材料交至学工办。

3、协助教务办做好学生退学休学工作。及时与家长联系,了解学生退学休学情况，协助教务秘书完善学生退学休学手续。

4、协助学工办做好学生的就业工作。组织通知学生参加各种就业双选会；签署评价意见；审核学生成绩并签字确认，统计学生就业情况。

五、其他工作

1、按时参加学生培养工作会，完成学生培养工作计划和总结。

2、了解本班学生的学习状况（如学习成绩分布），协调解决突出问题，并及时向学院反映学生对教学的意见及建议。

3、及时向学生传达学校教务处和院教务办的有关文件精神和规定及要求；落实学校教务处和院教务办其它任务。

4、.每学期至少组织一次班级学务会议。

**第五篇：5.2.2.9成都大学 工业制造学院——2024年-2024质量工程建设总结报告**

成都大学 工业制造学院

2024-2024年质量工程建设总结报告

2024年，我院各项工作按照学校的要求，以人才培养、质量工程、师资队伍、学科专业、党风廉正等内涵建设带动外延拓展，推进我院2024年党政工作的深入开展和工作要点的全面落实。现将具体工作完成情况总结如下：

一、师资队伍建设

1、加大人才引进力度2024年共引进教授2人，内培1人，引进副教授3人，内培1人；引进博士5人，内培3人。

2、师资队伍结构学院现有教职工31名，其中，专职教师（含双肩挑教师4名）26名、行政人员共5名。4人具有正高级职称，占全院教师总数的15.3%、7人具有副高级职称，占全院教师总数的26.9%、9人具有中级职称，占全院教师总数的34.8%、6人具有初级职称，占全院教师总数的23%。具有博士学位教师2名、在读博士3名，占全院教师总数的22%，具有硕士学位教师18名，占全院教师总数的69.2%。双师型教师比例21%。

二、专业建设

1、教学质量工程建设全年共申报四门校级精品课程，其中两门课程已获批为校级精品课程立项。申报5个学生创新性实验项目，其中两个项目申报成功。目前，我院质量工程建设项目共有校级精品课程一项，在建校级精品课程两项，在建特色专业一项，在建大学生创新性实验计划两项。

2、专业建设目前，我院已有三个本科专业、一个专科专业；2024年又申报了汽车工程本科专业，并获通过。

3、教学管理制定了符合我院实际情况的评价体系，于09年下半年试行。教学网络平台建设情况良好，平均完成率为89.61%，其中课程介绍、教学大纲、教师简介完成率为100%，教学日历完成率为92.21%，授课教案为57.14%。

三、科研工作

1、科技目标及完成情况学院科技工作总任务为148技分，实际完成科技工作量为497技分，超额完成工作任务235.8％。主要科研工作统计数

1/

2按校发2024-66号文进行科技工作量化计分，2024增长102％，重点科研工作指标如到校横向经费额度、SCI、EI论文收录、核心期刊论文数量增长幅度超过100％；所发表的论文中，收录论文和核心期刊论文比例达到58.6%（2024为31.3％）。

2、科研团队建设全院有四个科研团队。40岁以下的青年教师主持的横向科研项目1项，占总量的20％，校基金1项，占总量的50％；发表第一作者论文15篇，占总量的52％，获专利授权2项，占总量的66％。另外，我院 “机械创新实验室”项目获校级科研平台建设立项。

3、学术交流2024年，校学术讲座6次，院学术讲座2次，不同规模的学术交流活动数次。

4、科研管理制订了《工业制造学院2024-2024科技工作规划》和《成都大学工业制造学院科技工作管理办法（试行）》，并提出了具体的实施措施和计划。

2/2

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！