# 教学常规检查通报

来源：网络 作者：空谷幽兰 更新时间：2024-06-14

*第一篇：教学常规检查通报教学常规检查通报为了加强教学常规管理，实现教学管理的科学化、制度化、规范化，进一步巩固正常的教学秩序，规范教师的教学行为，增进教师间的相互了解，加大教师教学研究的力度，在没有事先通知的情况下，我校于4月28日至5月...*

**第一篇：教学常规检查通报**

教学常规检查通报

为了加强教学常规管理，实现教学管理的科学化、制度化、规范化，进一步巩固正常的教学秩序，规范教师的教学行为，增进教师间的相互了解，加大教师教学研究的力度，在没有事先通知的情况下，我校于4月28日至5月7组织了一次全校的教学常规检查。在徐校长的直接领导下，我们教导主任参与检查活动，主要是为大家搭建一个平台，学习好的教学管理经验，并经过反思与沉淀，合理地运用于今后的自身工作中。为使检查能起到督促和导向的作用，增加检查工作的可信度，我们要求检查工作力求做到民主、公平、如实.检查组成员客观公正地把检查的过程结果详尽地作了记录并如实地向教师们做了反馈。这对于今后我们的教育教学工作起到积极的推进作用。现将检查情况总结如下：

教学常规检查的内容有：备课、上课（下一步专项检查）、作业（作文）批改、考试（成绩登记、试卷分析）、听课记录、辅导情况、家访记录以及计划总结等。

一、备课的情况

备课是教师教学前的教学预设和准备，备课是上好课的前提。教师的备课过程同时也是教师把可能的教学能力转化为现实的教学能力的过程。作为教师，如果不重视或者不去备课，就不能形成某一内容的实际教学能力，也就不能顺利完成教学任务，不能使可能的教学能力得到充分的发挥。一般备课要形成符合自己实际的教学设计（我们常说的“教案”），有以下要求：明确地制订教学目的，具体规定传授基础知识、培养基本技能、发展能力以及思想教育的任务，合理地组织教材，突出重点，解决难点，便于学生理解并掌握系统的知识。恰当地选择和运用教学方法，调动学生学习的积极性，面向大多数学生，同时注意培养优秀生和提高后进生，使全体学生都得到发展。

这次检查发现多数教师都能认真备课，表现在：能教学进度来撰写教案；备课能把新的课改理念融会在目标的制定、教学方法的设计及教学手段的运用中，并能注重学法的指导；书写规范，教学各环节紧密相联合乎逻辑，便于开启学生的各种思维；教学过程详实、深入浅出符合学生的认知实际。

备课较为认真的老师有：张金凤，韩丽静，周波，郭俊凤，徐军，于兰波等。

二、作业（作文）布置和批改情况

针对学生的实际，科学、合理地布置作业，并认真地批改是提高教学质量行之有效的办法之一。本次检查发现大部分教师作业布置题型多样、量足切合学生的实际，能有效地促进学生对知识的掌握和技能的形成。教师们大都能及时批改作业，做到有圈有点，有批有改。多数学生书写比较认真，格式比较规范。看来都较重视作业这一环，抓得也很严。这里特别表扬的是于兰波的作业，从布置的量和质，以及教师的批改来看都较令人满意，还有他们“每周一检”的这种做法值得我们借鉴和推广。但是在整个学校范围内也有不如人意的地方，如个别老师布置作业量少，批改不及时，有些只写个“阅”字或是只打个大钩敷衍了事；学生作业本上的批语潦草甚至出现了错别字，未能起到订正和示范的作用；对学生的作业要求不严格，学生书写随意，教师没有起到指导的作用；教师在作业中没有关注学生各种行为习惯的培养；作文只批不改或是批改只是为了应付检查，没有真正去指导学生如何作文；作文要求不切合学生的实际；交来检查的作业与学生实际人数相差甚远等。

三、考试方面

考试是对学生知识和能力的测试，一直以来是我们了解和帮助学生乃至甄别和选拔人才的一种手段。进入新课改以来，对于考试的看法出现了各种声音，褒贬不一。考试固然有它的利和敝，但是我们一些教师由于其惰性在作祟，只知其敝而不知其利，或是故意把敝“放大”，认为新课改不提倡考试了。关于这一点，我们的教育局长在历次的教育工作会议上都在强调：我们要理直气壮地抓考试，一心一意地抓教学。他认为农村中学学生更应抓好考试，因为我们农村学生的基础相当的差，我们的学生根本不存在课业负担和考试压力，如果我们连考试都不要了，那我们还办什么学！

我们此次检查主要是查看考试的成绩登记表和试卷分析，从表面材料来看，总的情况是良好的。绝大多数教师都能把每次考试登记下来，并做了“三率一分”统计，还为期中考试做了分析，只是对于考试的分析有些过于简单、过于格式化。关于如何写试卷分析，我们在检查反馈时已提了一些建议，今后，我们还会对诸如此类的教育问题进行探讨，这里不再冗言。我这里提一些实质性的话题，供大家探讨，假若一位教师平时对考试不重视，或是根本不考试，可他的表面材料做得比谁都好，那我们的检查组又如何去给他评价呢？我的意思是各校要确确实实把常规工作做到家，不要只做表面文章，比如说每次评卷之后，试卷要下发给学生，学校教导处要签名认定。另外，我们要严肃考纪考风，我看我们的学生已经不知道何为考试了，学生考试时交头接耳，偷看已成了自然，有些老师还主动为学生的作弊提供方便……我看我们以后检查的方式也应改变，比如说检查考试，我们只查现场或是走访学生、家长。我认为考纪考风事关重大，影响深远，我们一定严肃对待，不能麻木不仁。

四、听课记录

同行间相互听、评课是教师提高教学能力和教学质量的有效手段。一直以来都受到推崇，为此，我校也规定了每学期教师相互听课不少于10节，学校领导还应有所增加，不少于20节。从听课记录来看，听课节数较多的教师有：于兰波，赵建路，周波，韩丽静，杨丽华，张金凤，郭俊凤等。个别教师的听课记录不完整，有些只是记录了教学过程，没有写上评课意见；一些教师的听课记录没有注明听课时间。看来，听课这项内容流于形式，应付的多。怎样才能抓实抓好，各校要多多的反思。

五、辅导情况

辅导是教育教学工作的重要一环，是提高教育教学质量的有力保障。辅导一般要有辅导的计划（指导思想、辅导对象、内容、采用的方法和策略、辅导时间安排）和辅导记录（时间、对象、内容、考核的试卷样本、前后效果对比）。从材料来看，辅导工作做得较好的教师有：侯艳春，周波，于兰波，张金凤，等。部分教师的辅导记录不但不完整，而且极不规范，他们只是记录了分数，而对辅导过程、内容及效果都没有做记录。检查中还出现了以假乱真，以旧代新的现象。看来，辅导工作还没有完全引起足够的重视，辅导工作还没做到家。

六、家访记录

家访是学校、家庭建立纽带，相互沟通，教育学生（孩子）的有效方法之一。从材料来看，家访次数较多的班主任有：侯艳春，刘亮，曾哲，黄成，王志强。一些老师没有家访记录或家访次数少，细看材料，许多家访纯属造假，没有起到积极的作用。大多数家访记录，学生家长意见栏，教师们都替代签了字。这种造假的作风不能让其滋生和漫延，各校领导应引以为戒，并督促教师们把家访工作做好。另，家访是融洽家长、学生和老师关系的一条纽带，家访时要讲究方法，不要一味数落孩子，这样容易让学生产生抵触情绪，从而与老师产生疏远感，就会使家访达不到预期的目的

七、计划和总结

计划和总结是教学常规的重要组成部分。有了计划我们工作才有了方向，有了头绪，避免了许多茫然；学会了总结，我们才知得失，才能明确今后的努力方向。通过检查发现：教师个人方面 大部分教师能制定出各种计划，也对自己的工作做了总结。但是，计划不切合实际的多、可操作性不强；总结空洞，形式化的多，不能阐明实际问题：一些教师干脆全部下载别人的计划和总结来充数。

检查已结束，但是教学常规工作还在继续，但愿我们的此次检查能对学校的各项工作起到推动和督促作用。我们在看到成绩的同时，更应关注不足，唯有不断地努力和改进，才能把教育教学工作做好。最后希望学校、老师们再接再厉、一如既往的做好自己的工作。

**第二篇：教学常规检查通报**

教学常规检查通报

为落实教学常规管理，根据学校工作安排和学校教学常规检查制度，教务处于2024年4月29日全校教师的试卷、教案、作业批改等情况进行了检查，现将结果通报如下：

一、教案方面：

全体教师都能够做到上一节课备一节课教案，无无案执教情况发现。绝大多数教案项目齐全，内容翔实，具有可操作性。能体现“三维目标”，有板书设计，有教后反思，有课堂学生考勤。

教案写得好的有：教案注重落实情感态度与价值观，注重新课导入的设计，注重板书和反思，书写详细，注重教后反思，部分教师反思内容针对性强。

存在的问题及要求：

1、部分教案停留在知识点的罗列上，备教法、学法的少，没有板书设计、也没有作业设计，作业布置千篇一律，缺乏针对性。

2、少数教案项目不全，或者很简单，这样的教案具有基本的框架，无实质性内容。

3、普遍缺乏媒体和教具的使用，仍旧停留在一支粉笔一张嘴的老的教学模式上。

4、课堂考勤关注学生上课情况不够。

5、少数教案不注重教学反思，反思数量不多，质量不高。教学反思不要求每节课都写，但至少一个月有几次比较深刻的反思，为学期末写教学反思积累一定的资料。

虽然，一个教师的教学成绩好坏不是取决于教案书写的好坏，但是，教案是我们教学内容的一种体现，是教学的一种构思和设想，也是对我们教学内容的一种约束，没有课前的构思设计和认真备课，就失去了上好一节课的前提。写教案是作为一名教师的最基本要求，教案内容要反映出一个教师的思想，体现出一个教师的智慧和教学风格，是作为一个教师精神财富的积累。希望大家认真对待教案书写。

本学期，学校在落实教学常规方面将继续关注课堂教学情况，努力提高课堂教学效果。开学至今，我们已经几十次不打招呼进课堂听课，总体情况良好。但同时，我们也发现了一些问题，在此提出来引起大家的重视。

1、发现有人听课临时更改内容，条理出现混乱。其实，你没有必要更改提前准备好的内容，课堂教学本来就应该是丰富多彩的，新授课、练习课、复习课，包括作业讲评、试卷讲评都是应该上的课，应该坚持课前准备的讲授内容。临时更改的内容不完整，有东拼西凑的现象，结果不了了之。

2、不关注学生的学，只管自己讲，课堂组织教学环节缺失严重。组织教学是提高课堂教学效率的关键，老师一个人讲得口干舌燥，没有人听还有什么意思？

3、有些教法陈旧，方法死板，照本宣科，不与实际生活联系，教学语言生硬，一支粉笔一张嘴，不使用任何媒体辅助教学，没有创新性，讲课就像唱催眠曲，学生东倒西歪昏昏欲睡。

4、作业、练习东拼西凑，缺乏针对性，一节课要翻几种资料找练习题，有的干脆依赖资料成套布置，缺乏精选精炼。

5、只关注少数学生，要么是学习最好的，要么是学习最差的。讲解内容只有学习最好的学生能够听懂，中等学生似是而非得过且过，学习差的一窍不通作业不会就抄袭，然后教师就抓住不放反复批评，面向全体关注每一个学生是作为一个教师最基本的教学要求。

课堂是教师工作、学生学习的主阵地，怎样构建高效课堂，怎样提高课堂教学质量，是每一名教师所追求的基本目标。课堂教学的效率，实际上就表现在教师“用心”教和学生“用心”学上。师生之心相融，才能实实在在地获得教学的成功。

怎样使课堂教学有实效、高效，怎样的课堂教学能使广大教师都能实施呢？我强调，课堂教学要做到“三实”。

1、课堂教学要做到真实

课堂教学是育人的重要过程，由教育本质所决定，教学必须遵循真实性原则。教学中，教师要做到信息源（教材、教辅、音像、补充案例等）的真实，教学过程的真实，检测考评的真实。教师要真实地了解班情、学情，教师备课既要备教材，更要备学生、备自己，使教学符合教学规律，符合学生学习实际，这样才能真实地提高课堂教学的效率。有些课堂教学，特别是公开课、展示课、竞赛课，只是为了使教学“好看”，上课成为了一种“表演”，这就失去了教学的真正意义，容易产生对教师的误导。我听过一些特别“精彩”，特别“顺利”的课，课后，一些教师就提出质疑，这个班的学生怎么这么聪明？”。教育要强化真实，只有真实，才有真知。教师要用自己的真知灼见，去启迪学生的真情实感。这样才能做到陶行知先生所说的“千教万教教人求真，千学万学学做真人。”

2、课堂教学要做到朴实

课堂教学是学生学习的主渠道和基本形式，是广大教师和学生必须长期坚持的双边活动。课堂教学的朴实，更能体现教学的规律和教学的真实；更能被广大师生所接受；更能体现教学的实效。我们不提倡上“豪华”课。“豪华”课多半只能“看”，不能“用”。特别是在公开课、竞赛课上。一是多种现代化手段都用上，如录像、录音、课件演示、图片道具、师生表演等等，课堂教学使人眼花瞭乱（当然，必要的、能够突破教学重难点的现代技术手段，要恰到好处地用），这样的教学反而给人“哗”而不实的感觉。另外，这样的教学成本过高，不利于推广，学校教师也只能是个别课点缀一下。二是在展示课、竞赛课中，教师往往将一课书（一节内容）的最精彩部分都集中在45分钟里拿出来，这样的课平时常规教学不能复制，同样给人不实的感觉。难怪许多教师在观摩学习课后感叹，“课上得很精彩，但我们上不起，学不了。”

因此，我认为，课堂教学以实效为根本，还是朴实为好。我们要倡导课堂教学现代化手段的运用，但不要“画蛇添足”；我们要倡导课堂教学的不断创新，但不要“买椟还珠”。

3、课堂教学要做到扎实

课堂教学的目的，是要使学生获得知识技能，掌握学习方法，激发思维活力，提高认知感悟水平，形成再学习的能力。要实现这一目标，需要一步一个脚印地扎实教学，来不得半点虚、空。课堂教学强调全部教学内容，所有教学过程，面向全体学生的“落实”，因此，教学既要以“扎实”为出发点，又要以“扎实”为收获点。扎实课堂教学，能使学生不断地“山重水复疑无路，柳暗花明又一村”。扎实课堂，必能真正获得教学的实效。

二、作业方面

作业布置和批改是教学环节的重要组成部分，学生通过作业可以检测本节课内容掌握情况，教师批改作业可以了解学生对知识的掌握情况。本次检查，整体上作业布置次数、批改数量、作业格式基本符合要求，大多数老师能认真批改，并对错误之处做出适当的批示，写好批改日期和等级。作业布置题量适中，注重双基，分层次作业，形式多样（活动作业）。较好的作业批改有：

存在的问题和要求：

1、缺少激励性评语。

2、少数作业批改无等级，只有一个日期，个别教师使用分数或甲乙丙等，作业批改要求使用A、B、C、D等级。

3、作业批改不均。同一个班级的作业有的批改次数多，有的批改次数少。要求全收全批。

4、各年级要规范学生作业书写，保护好作业本干净整洁。

**第三篇：教学常规检查通报**

倒店中心小学2024年4月教学常规检查通报

5月10日，学校教务处对全体教师四月份常规教学进行了全面检查，与前几个月的检查情况对比分析，本月常规教学有以下特色：

1、备课：备课质量普遍提高，内容实在，规范有序。特别是实验课，地方实践课，书写规范，数量达标。

2、课内比教学活动开展得有声有色，档案收集整理详实。课件、教案、论文质量较高。

3、校本培训落实不错，教师个人学习笔记内容实在，书写规范。

4、《工作手册》填写详实，各栏目中的内容基本补齐。期中质量分析客观中肯。

5、学生辅导训练是这个月的一个亮点，培尖补差内容具体，效果较好。日记、小字、英语训练到位。

存在的问题：

1、个别学科还是下载教案；有的地方实践备课内容简单，书写潦草。有的学科课时不足。

2、部分教师听课无评语，要么只说优点，没有实质性的建议。

3、少数学科作业练习欠缺，批改不规范，只写一个“查”，连日期也没有。作业批改记载普遍较少。

4、本月学科检测数量大多学科只有一次。

以上问题不可忽视，希望广大教师按要求把常规教学工作做实做好。

学校 教务处

**第四篇：教学常规检查通报**

教学常规检查通报

为了加强教学常规管理，实现教学管理的科学化、制度化、规范化，进一步巩固正常的教学秩序，规范教师的教学行为，增进教师间的相互了解，加大教师教学研究的力度，在没有事先通知的情况下，我中心学校于4月28日至5月7组织了一次全中心校的教学常规检查。在符英善校长的直接领导下，我们抽调各校的教导主任参与检查活动，主要是为大家搭建一个平台，让各教导在深入检查受检学校教学常规的同时，发现并学习其他学校好的教学管理经验，并经过反思与沉淀，合理地运用于今后的自身工中。为使检查能起到督促和导向的作用，增加检查工作的可信度，我们要求检查工作力求做到民主、公平、如实。本次检查大多数学校和教师都比较重视，特别是校长们都晓得教学常规检查的重要性，能积极主动地配合检查组如期地完成检查任务。查后，检查组成员客观公正地把检查的过程结果详尽地作了记录并如实地向教师们做了反馈。这对于今后我们的教育教学工作起到积极的推进作用。现将检查情况总结如下：

教学常规检查的内容有：备课、上课（下一步专项检查）、作业（作文）批改、考试（成绩登记、试卷分析）、听课记录、辅导情况、家访记录以及计划总结等。

一、备课的情况

备课是教师教学前的教学预设和准备，备课是上好课的前提。教师的备课过程同时也是教师把可能的教学能力转化为现实的教学能力的过程。作为教师，如果不重视或者不去备课，就不能形成某一内容的实际教学能力，也就不能顺利完成教学任务，不能使可能的教学能力得到充分的发挥。一般备课要形成符合自己实际的教学设计（我们常说的“教案”），有以下要求：明确地制订教学目的，具体规定传授基础知识、培养基本技能、发展能力以及思想教育的任务，合理地组织教材，突出重点，解决难点，便于学生理解并掌握系统的知识。恰当地选择和运用教学方法，调动学生学习的积极性，面向大多数学生，同时注意培养优秀生和提高后进生，使全体学生都得到发展。

这次检查发现多数教师都能认真备课，表现在：能教学进度来撰写教案；备课能把新的课改理念融会在目标的制定、教学方法的设计及教学手段的运用中，并能注重学法的指导；书写规范，教学各环节紧密相联合乎逻辑，便于开启学生的各种思维；教学过程详实、深入浅出符合学生的认知实际。

备课较为认真的老师有：旺老的金唐花、文华，酸梅的李梅、符冬梅、赵淑芳、符开繁、赵明灵，水东的符金荣（教学前班），玉雄的王长波、文海、吉夫、张勤、赵明觉、郭宏芳、吴文飞，官田的王业开，老乡的吴忠、阮娇，居侯的赵能、林花荣以及三家的大部分教师等。一些教师备课不认真，字迹潦草，许多栏目亦没有填写完整，有漏备、脱节现象，设计也不合理、没有贴近学生实际，不符合课程标准的要求；许多教师还没有改变照抄照搬的教案的习惯；个别教师的备课过于简单，不能体现教师的教学过程，存在应付检查的现象，值得一提的是岭村和代鸠的大部分教师没有写教案。

二、作业（作文）布置和批改情况

针对学生的实际，科学、合理地布置作业，并认真地批改是提高教学质量行之有效的办法之一。本次检查发现大部分教师作业布置题型多样、量足切合学生的实际，能有效地促进学生对知识的掌握和技能的形成。教师们大都能及时批改作业，做到有圈有点，有批有改。多数学生书写比较认真，格式比较规范。看来各校都较重视作业这一环，抓得也很严。这里特别表扬的是岭村小学的作业，从布置的量和质，以及教师的批改来看都较令人满意，还有他们“每周一检”的这种做法值得我们借鉴和推广。但是在整个中心校范围内也有不如人意的地方，如个别老师布置作业量少，批改不及时，有些只写个“阅”字或是只打个大钩敷衍了事；学生作业本上的批语潦草甚至出现了错别字，未能起到订正和示范的作用；对学生的作业要求不严格，学生书写随意，教师没有起到指导的作用；教师在作业中没有关注学生各种行为习惯的培养；作文只批不改或是批改只是为了应付检查，没有真正去指导学生如何作文；作文要求不切合学生的实际；交来检查的作业与学生实际人数相差甚远等。

作业（作文）这一环抓得比较好的学校还有：三家、乐安、酸梅、代鸠、水东、老乡等。做得不够好的学校是：窑上和玉雄。

三、考试方面

考试是对学生知识和能力的测试，一直以来是我们了解和帮助学生乃至甄别和选拔人才的一种手段。进入新课改以来，对于考试的看法出现了各种声音，褒贬不一。考试固然有它的利和敝，但是我们一些教师由于其惰性在作祟，只知其敝而不知其利，或是故意把敝“放大”，认为新课改不提倡考试了。关于这一点，我们的教育局长在历次的教育工作会议上都在强调：我们要理直气壮地抓考试，一心一意地抓教学。他认为农村小学更应抓好考试，因为我们农村小学生的基础相当的差，我们的学生根本不存在课业负担和考试压力，如果我们连考试都不要了，那我们还办什么学！

我们此次检查主要是查看考试的成绩登记表和试卷分析，从表面材料来看，总的情况是良好的。绝大多数教师都能把每次考试登记下来，并做了“三率一分”统计，还为期中考试做了分析，只是对于考试的分析有些过于简单、过于格式化。关于如何写试卷分析，我们在检查反馈时已提了一些建议，今后，我们还会对诸如此类的教育问题进行探讨，这里不再冗言。我这里提一些实质性的话题，供大家探讨，假若一位教师平时对考试不重视，或是根本不考试，可他的表面材料做得比谁都好，那我们的检查组又如何去给他评价呢？我的意思是各校要确确实实把常规工作做到家，不要只做表面文章，比如说每次评卷之后，试卷要下发给学生，学校教导处要签名认定。另外，我们要严肃考纪考风，我看我们的学生已经不知道何为考试了，学生考试时交头接耳，偷看已成了自然，有些老师还主动为学生的作弊提供方便……我看我们以后检查的方式也应改变，比如说检查考试，我们只查现场或是走访学生、家长。我认为考纪考风事关重大，影响深远，我们一定严肃对待，不能麻木不仁。有必要表扬一下，本学期我们在中考巡查中发现，考纪考风比较好的学校是玉雄小学。

四、听课记录

同行间相互听、评课是教师提高教学能力和教学质量的有效手段。一直以来都受到推崇，为此，我们中心校也规定了每学期教师相互听课不少于10节，学校领导还应有所增加，不少于20节。从听课记录来看，听课节数较多的学校有：乐安、酸梅、居侯、红草、三家等。有些学校没有听课记录，如窑上、岭村、水东、代鸠等；个别教师的听课记录不完

整，有些只是记录了教学过程，没有写上评课意见；一些教师的听课记录没有注明听课时间。看来，听课这项内容流于形式，应付的多。怎样才能抓实抓好，各校要多多的反思。

五、辅导情况

辅导是教育教学工作的重要一环，是提高教育教学质量的有力保障。辅导一般要有辅导的计划（指导思想、辅导对象、内容、采用的方法和策略、辅导时间安排）和辅导记录（时间、对象、内容、考核的试卷样本、前后效果对比）。从材料来看，辅导工作做得较好的学校有：三家、酸梅、官田、居侯。一些学校没有辅导记录，如代鸠、红草、水东、岭村、窑上。部分教师的辅导记录不但不完整，而且极不规范，他们只是记录了分数，而对辅导过程、内容及效果都没有做记录。检查中还出现了以假乱真，以旧代新的现象。看来，辅导工作还没有完全引起足够的重视，辅导工作还没做到家。

六、家访记录

家访是学校、家庭建立纽带，相互沟通，教育学生（孩子）的有效方法之一。从材料来看，家访次数较多的学校有：三家、酸梅、官田、红草、居侯、乐安。一些学校没有家访记录或家访次数少，如代鸠、窑上、水东。细看材料，许多家访纯属造假，没有起到积极的作用。大多数家访记录，学生家长意见栏，教师们都替代签了字。这种造假的作风不能让其滋生和漫延，各校领导应引以为戒，并督促教师们把家访工作做好。另，家访是融洽家长、学生和老师关系的一条纽带，家访时要讲究方法，不要一味数落孩子，这样容易让学生产生抵触情绪，从而与老师产生疏远感，就会使家访达不到预期的目的七、计划和总结

计划和总结是教学常规的重要组成部分。有了计划我们工作才有了方向，有了头绪，避免了许多茫然；学会了总结，我们才知得失，才能明确今后的努力方向。

通过检查发现：1）学校方面些许学校自身没有制定各种计划，也没有做总结，工作处于盲目状态；个别学校平时又疏于管理，学校似死水一潭，缺乏生机。有计划和总结可查的学校有：三家、水东、乐安、红草、官田、老乡、玉雄、酸梅、居侯等。2）教师个人方面大部分教师能制定出各种计划，也对自己的工作做了总结。但是，计划不切合实

际的多、可操作性不强；总结空洞，形式化的多，不能阐明实际问题：一些教师干脆全部下载别人的计划和总结来充数。

检查已结束，但是教学常规工作还在继续，但愿我们的此次检查能对学校的各项工作起到推动和督促作用。我们在看到成绩的同时，更应关注不足，唯有不断地努力和改进，才能把教育教学工作做好。最后希望学校、老师们再接再厉、一如既往的做好自己的工作。

**第五篇：常规检查通报**

天竺山镇碥头小学教学常规检查情况通报

为了落实教学常规管理，根据学校工作安排和学校教学常规检查制度，教导处于2024年3月22日对全校教师的上课、教案、作业批改以及班务管理等情况进行了检查，现将结果通报如下：

一、教案检查情况

优点方面

1、教案大多都能按时送检（个别人未送检），从送检的教案来看，都使用的是活页教案。形式上有两种，一种是文字版本活页教案，另一种是表格式活页教案。教案节次充足，环节齐全，有教学反思，有详细批注。六年级语文、英语，五年级语文、英语，四年级语文、思品，三年级语文、科学，一年级数学的反思与批注详实仔细，特别是四年级科学实验过程手写体相当仔细认真。另外二年级语文，四年级语文、六年级数学的教案节次比较充足。

2、基本上都能做到周审签。

不足与建议

1、活面打印版教案要有封皮，要有授课计划，皮子上要写清科目姓名，做到一科一整理，可以学习璩非芬同志的封皮样式。

2、每节教案的开头要顶页写，并且要把标题加粗加黑，不要接在上一节教案的后面。

3、教案存在脱签、与补签的情况。

4、要加强教案的使用效果，批注与反思要进一步详实。

二、作业检查情况: 优点方面

1、大多作业节次充足，书写规范工整，批阅及时醒目，有更正的痕迹，有的还有分层作业，兼顾到了不同程度的学生。

2、在作文批阅上，五、六年级作文批阅细致认真，既有总批、也有眉批，还用圈点批阅修改病句词语，做的比较好。

3、在课外作业上，有的年级练习册与练习本也有详细批阅，做到了大面积推进与个别辅导相结合。

不足方面

1、作业批改一定要做到醒目，等级统一用大写A、B、C、D表示，等级与日期的大小要占到三到四格位置。

2、存在一页四五次作业或者是一次两三页作业情况，作业不宜过多也不宜过少，控制在半页至大半页之间。

3、作业存在半张纸的情况，还有的在皮子上乱画，还有的在正面与反面都写，还有没有皮子的，作业本皮子上要有班级与姓名。

4、部分作业、作文次数太少。（有作业检查记录登记为证）

5、前期作业本用完了换用第二本作业本的，第一本不要仍，教师要妥善保管备查，同时也可以做为复习资料用。

三、班级管理情况 优点方面： 全校所有班级的整体班风学风较好，班级三表四册整齐划一，四册填写比较到位，班务记录、好人好事登记簿等每周都有记录，班会都有正常召开。黑板报、名人名言、学生守则与规范等都靓丽漂亮，整个环境都干净卫生。不足与建议：

1、要提炼班级核心文化。

2、加强学生的理想与道德教育、责任与奉献意识教育。

3、提高学生学习的自觉性与积极性。

4、授课日志要认真填写不要流于形式。

5、教室前方的文化栏有的班级的内容不全，一直空着很可惜，要发挥创造力弄出自己的特色。

天竺山镇碥头小学

2024年3月23日

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！