# 大学行政工作小结

来源：网络 作者：雪海孤独 更新时间：2024-06-06

*第一篇：大学行政工作小结大学行政工作小结学院在校党委和校行政的正确领导下，认真贯彻执行党的路线、方针、政策及学校的各项决定，坚持党的基本路线，认真落实科学发展观，积极开展争先创优活动。坚持社会主义办学方向，同心同德，努力完成上级交给的各项...*

**第一篇：大学行政工作小结**

大学行政工作小结

学院在校党委和校行政的正确领导下，认真贯彻执行党的路线、方针、政策及学校的各项决定，坚持党的基本路线，认真落实科学发展观，积极开展争先创优活动。坚持社会主义办学方向，同心同德，努力完成上级交给的各项工作任务，为学校的建设、发展和稳定做出了自己的贡献。我们 坚持将发展作为 学院工作的第一要务，在学科建设、教学、师资队伍建设、科学研究、对外服务等方面围绕提高教学质量 这一中心，在教学改革、实验室建设、社会实践等方面都取得了一定的成绩，较圆满的完成了学校下达的各项工作任务，现总结如下：

一、学科与专业建设

学科是学院发展的龙头，专业是本科院校发展基础，我院十分重视学科建设与专业建设，学院在学科建设上下功夫，在全院教职工的共同努力下，不断调整和优化学科结构，经过努力申请到“食品科学与工程”一级学科硕士授权单位；并且申报成功工程硕士“食品工程”领域硕士授权点；通过学科建设保持了“食品科 学与工程”学科应有的优势和特色。积极配合学校进行了硕士研究生“食品科学”、“农产品加工及贮藏工程” 2 个全日制硕士学位点研究生培养计划的修订，以及研究生相关“课程教学大纲”的编写。在研究生教育过程中我们始终坚持 3 个“读书报告”人人次次必须登台做，严格进行中期考核、开题报告、严格课程考核，使我院研究生教育学风良好。并且按照学校有关文件认真开展了推免硕士研究生工作，使我院有 3 名优秀学生通过自己申请、学校审查、学院学校考核推荐，获得推免升学的资格。

XX 年我院招收有 30 名全日制硕士研究生、和 2 名全日制专业硕士研究生，以及 9 名农业推广研究生，使我院目前在校全日制硕士研究生达到 92 人，农业推广研究生达到 43 人； XX 年我院有 34 名全日制硕士研究生毕业，先后在 6 月、12 月有 16 名农业推广“食品加工与安全”领域硕士研究生毕业，并且获得学位。我们在本科教育中根据社会的需求与学生就业情况制定较为合理的招生计划，超额完成了 XX 年度招生计划人数，并且招生第一志愿率高，如“食品质量与安全专业”以高出二本录取分数线 21 分就已录满。使我院在校本科生人数达到 881 人（不包括部分三本学生）。另外，我们在双学位教育过程中，在招生、教学和管理方面肯动脑筋、想办法，为教学质量的保持和信誉的提高努力工作，招生情况良好双学位招生 74 人。

二、师资队伍建设

师资队伍建设是学科、专业建设和教学质量提高的关键，是学院得以快速发展的人力保证。直接关系到学院持续发展的后劲和效益。为此，学院始终将建设一支政治思想过硬、学术水平高、结构合理、充满活力的师资队伍作为学院长期的、战略性任务来抓，在师资队伍建设中，以学科建设和专业结构调整为龙头，以全面优化教师队伍整体结构为目标，以加快培养学科带头人群体建设为重点，坚持引进与培养相结合，积极推进教师队伍的整体建设。我院中青年教师的比例大，特别是对中青年教师的培养提高必须放到重要地位。合理进行师资队伍建设规划，从发展目标、实施措施、培养条件、工作进度和激励机制等方面进行了。

本文由工作总结网： www.feisuxs

上传

**第二篇：大学行政工作小结**

学院在校党委和校行政的正确领导下，认真贯彻执行党的路线、方针、政策及学校的各项决

定，坚持党的基本路线，认真落实科学发展观，积极开展争先创优活动。坚持社会主义办学方向，同心同德，努力完成上级交给的各项工作任务，为学校的建设、发展和稳定做出了自己的贡献。我们 坚持将发展作为

学院工作的第一要务，在学科建设、教学、师资队伍建设、科学研究、对外服务等方面围绕提高教学质量 这

一中心，在教学改革、实验室建设、社会实践等方面都取得了一定的成绩，较圆满的完成了学校下达的各

项工作任务，现总结如下：

一、学科与专业建设

学科是学院发展的龙头，专业是本科院校发展基础，我院十分重视学科建设与专业建设，学院在学科建设

上下功夫，在全院教职工的共同努力下，不断调整和优化学科结构，经过努力申请到“食品科学与工程”一

级学科硕士授权单位；并且申报成功工程硕士“食品工程”领域硕士授权点；通过学科建设保持了“食品科

学与工程”学科应有的优势和特色。

积极配合学校进行了硕士研究生“食品科学”、“农产品加工及贮藏工程” 2 个全日制硕士学位点研究

生培养计划的修订，以及研究生相关“课程教学大纲”的编写。在研究生教育过程中我们始终坚持 3 个“读

书报告”人人次次必须登台做，严格进行中期考核、开题报告、严格课程考核，使我院研究生教育学风良好

。并且按照学校有关文件认真开展了推免硕士研究生工作，使我院有 3 名优秀学生通过自己申请、学校审查、学院学校考核推荐，获得推免升学的资格。

XX 年我院招收有 30 名全日制硕士研究生、和 2 名全日制专业硕士研究生，以及 9 名农业推广研究

生，使我院目前在校全日制硕士研究生达到 92 人，农业推广研究生达到 43 人； XX 年我院有 34 名全

日制硕士研究生毕业，先后在 6 月、12 月有 16 名农业推广“食品加工与安全”领域硕士研究生毕业，并

且获得学位。

我们在本科教育中根据社会的需求与学生就业情况制定较为合理的招生计划，超额完成了 XX 招生

计划人数，并且招生第一志愿率高，如“食品质量与安全专业”以高出二本录取分数线 21 分就已录满。使

我院在校本科生人数达到 881 人（不包括部分三本学生）。

另外，我们在双学位教育过程中，在招生、教学和管理方面肯动脑筋、想办法，为教学质量的保持和信誉的提高努力工作，招生情况良好双学位招生 74 人。

二、师资队伍建设

师资队伍建设是学科、专业建设和教学质量提高的关键，是学院得以快速发展的人力保证。直接关系到学

院持续发展的后劲和效益。为此，学院始终将建设一支政治思想过硬、学术水平高、结构合理、充满活力的师资队伍作为学院长期的、战略性任务来抓，在师资队伍建设中，以学科建设和专业结构调整为龙头，以全

面优化教师队伍整体结构为目标，以加快培养学科带头人群体建设为重点，坚持引进与培养相结合，积极推

进教师队伍的整体建设。我院中青年教师的比例大，特别是对中青年教师的培养提高必须放到重要地位。．合理进行师资队伍建设规划，从发展目标、实施措施、培养条件、工作进度和激励机制等方面进行了

较全面的规划。为了稳定现有人才，我们积极为他们在工作、学习、生活方面尽可能地创造各种有利条件，营造一个良好的教学、科研环境，在进修、学习、职称评聘等各方面为他们提供便利条件。我院在教师少、教学任务重的情况下，积极鼓励和支持在职人员攻读博士、硕士学位，今年将朱迎春同志赴东北农业大学作

国内访问学者、杨华同志赴天津科技大学攻读在职博士研究生。王晓闻同志晋升教授，李志刚、刘志宗、任

志远同志晋升讲师。并且按照学校要求我们利用“公开、公正、公平”的方法通过择优选拔的方式，选拔

2名硕士研究生充实教师队伍。．学院还十分重视教师的思想政治素质教育和职业道德建设，教师队伍思想政治素质和职业道德水平不

断提高，为人师表，敬业奉献成为教风主流，教师们在实验室仪器设备差和教学任务重的情况下，想方设法

完成教学工作，教书育人，学院为了加快提高新教师的专业素质，根据青年教师多、知识结构情况的特点以

及素质教育和创新能力培养的需要，继续执行青年教师“听课助课制度”、“有关食品专业学习制度”，组

织了中青年教师开展教学基本功竞赛，极大地提高他们的教学积极性，对提高课堂教学质量起到了较大的推

动作用。在这项活动中有 17 位中青年教师参加了竞赛，其中霍乃蕊老师获得了第 1 名（一等奖），贾丽艳、李志刚、陈振家、郭瑜、狄建兵分别获得前 6 名（二等奖、三等奖）；霍乃蕊老师代表学院参加学校教学

基本功竞赛，获得学校一等奖，了山西省组织的教学竞赛，获得省级二等奖，荣立一等功。

三、教学工作

我们深刻地认识到，只有提高人才培养质量学院才能够求生存、求发展。学院始终将教学工作放在各项工

作首位，坚持把教学质量作为发展的生命线，把提高人才培养质量摆在突出地位，以人才培养目标定位，专

业建设为基础，以教学内容、教学方法和课程体系的改革为重点，加强学生学习能力、创新能力、实践能力的培养，我们主要做了以下几方面的工作。、认真修订培养计划，搞好课程体系建设

按照“厚基础、宽口径、强能力、高素质”的创新人才培养要求，我们根据学校布置，认真组织进行了本

科专业培养计划的修订工作，我们在了解国内外信息，广泛征求广大教师意见的基础上，结合学科发展动态，以更新教学内容，优化课程体系，加强课程间的联系与综合，本着“加强基础，拓宽专业，注重实践，培

养能力，提高素质”的原则，对人才培养计划和课程体系进行了修订，并且组织了校内外专家进行了论证验

收，这将对学生创新能力培养以及学生全面发展起到了积极的作用。．抓好教学与教学管理工作

我们积极巩固教学评估所取得的成果，认真落实学校和上级领导部门有关教学工作的政策和措施，在以教

学为中心的发展过程中，进一步完善教学管理、教学考核，在抓好课堂教学的前提下，足量完成了实验、实

习教学任务。加强对教学过程的监控，为了保证教学效果，学院采取了相应的监控措施：坚持教学期初、期

中听课、检查制度；通过学生评教、教师互评、召开学生座谈会等方式，听取学生对教学的意见和建议，改

进教学内容，调动同学的学习积极性，即时发现问题，解决问题，既保证了教学工作的严肃性，又保证了教

学质量。积极参与、完成了学校组织上校内教学评估工作。今年有 7 名教师获得优秀论文指导教师。．重视实验与实践教学

食品科学与工程学院所设专业都是应用性很强的学科专业，要求本专业毕业生必须具备较高的实践动手能

力，才能应对食品行业的快速发展，才有可能成为合格的专业人才。强化实践教学环节，提高学生实践创新

能力，是贯穿整个专业人才培养过程丝毫不能放松的弦。

我院实验室基础实施以及实验条件相对较差，教学辅助人员少，实验教学任务重的情况下，各实验室通过

整合院内资源，做到院内资源共享。针对我院实验实习经费所出的问题，我们进行了调研和整改，调动各系

各实验室的积极性，合理调整实验室经费使用办法，各实验室及代课教师、教辅想方设法利用一切可利用的条件，保证了实验课按时足量开出。我们重视科研与教学的结合，在实验教学、生产实习、毕业设计中有计

划，有组织地让一些本科生参与到教师的科研课题中，使学生在学习的过程中得到科学研究的锻炼与训练。

XX 年对在实习生的分配及实习经费的使用方面进行了一定的改进，组织实施了食品、安全、生物工程三个

专业 176 名学生的毕业实习，有 8 名学生的毕业论文获得学校优秀论文。为了加强学生对专业的认识，安

排一年级学生利用暑假时间，深入食品企业或食品行业从生产、销售等各方面进行专业社会调查；今年 5 月，我院成功举办了首届校园美食文化节，通过现场演示和专题讲座，向全校师生介绍了相关食品的制作工艺

和食品安全知识，本次活动在展示我院专业特色的同时，更为学生爱专业、学专业提供了一个崭新的舞台。

我们鼓励学生参加校内外各项科技创新等科技竞赛活动，通过大赛锻炼学生的实践能力。鼓励学生积极参与

各类技能赛事，并 安排 老师进行悉心指导。通过参赛，学生的能力得到锻炼和提高，专业知名度也有很大

提升。．取得较好的教学效果

通过教学方法和手段的改革与进步，实验条件一定程度的改善，较为严格的教学管理，使我院教学质量稳步提高，学生德、智、体全面发展。主要表现在：

cet4、6 级通过率达到 71%，XX 级录取 51 名毕业生考取硕士研究生，考硕录取率达 29% ；各类

表彰： 1 位同学获国家奖学金，4 位同学获校长奖学金，23 位同学获得“励志”奖学金。发展学生党员

人。

在山西省“兴晋挑战杯”中，我院获得金奖 3 项，银奖 2 项，铜奖 2 项，在国家“创新挑战杯”中，我院获得铜牌 1 个，这些奖项名列全校前茅。有 22 名学生申报大学生“创新基金”项目，批准 10 项。

我们坚持了以社会需要培养人才，以社会评价检验人才培养质量，我院本科毕业生，初次就业率达到 93%，排全校第二。

176 名本科毕业； 115 名双学位学生毕业。毕业硕士研究生 35 人、农业推广专业学位研究生 15 人。

四、科研及社会服务工作

科学研究是衡量高校综合实力的重要方面，我们有效整合科研力量，突出特色，面向市场，服务社会。

XX 年我院院系两级干部及相关教职工积极配合学校在“中央财政支持地方高校专项资金”的申报工作

中编写了《食品微生物与生物技术教学实验平台建设项目》、《食品安全实验室教学实验平台建设项目》、《食品加工教学实验平台建设项目》、《山西特色食品加工与安全科研平台建设项目》、《农产品加工与贮

藏工程学科重点建设项目》 5 个报告及实验设备明细；编写《学院十二五发展规划》、《我院学科十二五发

展规划》、《我院科研十二五发展规划》及参与完成了省科技厅《基础学科中长期发展（食品学科部分）》、省《工业十二五发展规划（食品工业部分）》，并且配合学校起草《“山西特色农产品工程中心”建设项

目》，提交。

XX 年我院老师争取到国家级项目 1 项，山西省科技攻关项目、成果转化项目、留学资助项目 10 项，科

研经费总数突破 200 万，此外还争取到校青年资助基金 2 项。王愈老师获得国家发明专利 1 项。今年我院

在二级以上学术刊物上发表学术论文 53 篇，其中一级刊物 17 篇，2 篇为 ei 收录。

教材建设方面，我院积极组织教师编写国家级教材今年我们副主编有 2 部参编 2 部。

今年我院还与成人教育学院、省农业厅联合成功举办了“阳光工程”——农产品加工培训班。并且积极联系对外服务，有两个企业与我院签定了产品监制协议书，扩大我院在学校及社会上的影响力。

五、几点深刻的思考、本科教学实验经费管理方面出现了严重问题，教训深刻。

我院的经费管理一直是以分工管理的形式进行着，即本科教学实验经费由分管教学的副院长负责管理，其

他行政经费等由院长负责管理。XX 年底，学院领导班子听到有同志反映有教学经费不合理的意见，决定

对 XX 年本科教学实验经费使用情况全部进行登记。通过年底统计，发现在各个实验室使用的经费方面，存在着“严重的分配不均衡的问题”。XX 年的 3 月 1 日 开学初，经班子开会决定，所有经费支出由院

长“一支笔”管理。但 XX 在 6 月底，学院财务报销不能报帐。经过查实，学院“大财务”经费已是“赤

字”；同时获息，属于学院经费中还有“信息学院拨付的教学经费”，并仍有盈余。为了了解“信息学院拨

付的教学经费”的开支情况，学院安排派人去财务处进行了解，则发现了王如福同志在 XX 年 3 月之后，未经学院同意和盖章，私自报销有 6.7 万余元，学院党政经认真研究，认为情况严重，向学校主要领导和有

关部门及时汇报。随后，学校纪委组织调查，校党委根据调查结果作出对王如福同志的处理决定。

学院在经费管理方面曝露出来的严重问题，反映出我们学院领导班子自身建设存在严重的不足，在领导干

部学习自律、教育管理、权力制衡方面存在严重的问题，班子内部“老好人思想”严重，防控措施不得力或

不到位，这既是沉痛的教训，也为我们今后工作敲响了警钟。

新的学院班子，一定要下大力气加强学院党政领导班子自身的思想、组织、作风建设，以廉政风险防控为抓

手，强化制度建设，认真抓好《中国共产党党员领导干部廉洁从政若干准则》、《山西农业大学学院党政联

席会议制度》和校党委《关于执行 “ 三重一大 ” 制度的规定》的落实，建设团结、廉政、勤政、干事、创业、群众信赖的领导班子。．解放思想，加快学院改革发展步伐。

食品学院历经 26 年的建设，在办学规模、基本建设、师资队伍、学科建设、人才培养等各方面都取得了

长足的进步。但与校内兄弟学院、校外发展好的食品学院相比，我们在许多方面工作的差距较大，现实中制

约发展的因素也很多。

停滞不好解决问题，发展慢解决不了大问题。XX 年是“十二五”开局之年，在学校党政的关心支持下，我们需要加大解放思想力度，走科学发展、内涵发展、开放发展、和谐发展之路，凝聚、团结、依靠全院

师生的智慧和力量，坚持苦干几年，力争“十二五”期末实现学院党员大会制定的建成省内一流国内知名的食品学院的奋斗目标。

**第三篇：行政工作年终小结**

改变机关工作作风，以清晰的思路、务实的作风，投入到公共支出管理工作中去，保证了县直单位及乡镇教师工资的正常发放，行政政法单位办公办案及教科文事业的发展的需要。XX年，我们主要做了以下几个方面的工作：

一、做好义务教育经费保障工作

今年，我省对农村义务教育阶段补助公用经费核定标准为：小学生255元/生，初中375元/生；补助贫困寄宿生的标准小学每生每天补助2元，初中每生每天补助3元；比去年都有所提高。我县根据实际，制定了《蒙城县调整完善义务教育经费保障机制改革实施办法》、《蒙城县农村义务教育阶段家庭贫困寄宿生生活费补助管理办法》等有关规章制度，明确了我县义务教育经费保障机制改革中补助资金新的补助标准及补助办法、改革的实施步骤及保障措施。XX年中央及省应补助我县中小学生均公用经费共计6731.6万元，目前，已分批拨付到各义务教育阶段学校。对于县财政负担的生均公用经费220万，也已拨付到位。保证了各中小学正常办公教学的需要。全县义务教育阶段贫困寄宿生人数652人，全年需补助资金48.8万元，也已补助到受助学生手中。

二、做好中等职业学校国家助学金发放工作

根据省市文件精神，今年继续对中职学校学生资助国家助学金，资助标准为1500元/生年，资助对象是具有中等职业学校全日制正式学籍的在校一、二年级所有学生。今年，我县确定的XX年中职学校家庭经济困难学生共4650人，全年需要资金697.5万元。此项资金已通过在建行开设的专户，直接打入受助学生账户。

三、做好农村部分计生奖扶对象资金补助工作

根据上级文件精神，结合我县实际，今年出台了《蒙城县二oo八年奖励扶助民生工程实施方案》。在实施方案中明确提出今年计生奖扶工作的目标任务、实施步骤、工作时间进度。

上半年，我们完成奖励扶助对象的确认工作，XX年共确认奖励扶助对象757人，其中：只生育一个独生女的174人、只生育过一个独生女且死亡现无子女的10人、多子女死亡现无子女29人、只生育一个独生子的369人、只生两个女孩的175人，全年需补助资金49.97万元。今年七月份，已将补助资金通过“一卡通”补助到奖扶对象账户。

四、做好XX贫困家庭大学生资助工作

XX年，我们继续与有关部门配合合理确定受助对象，对今年被全国普通高等院校录取的蒙城籍应届本科贫困大学生给予适当的资助，资助标准为：一般贫困户标准1000元/人，特困户标准xx元/人。今年，我县资助贫困大学生441人，补助金额为54.8万元。使一批家庭困难的学子能够走入大学的校门。并进一步并完善管理制度，建立贫困家庭大学生救助的长效机制。

五、做好县直单位及上划教师统发工资管理工作

几年来，通过完善考核制度，建立档案管理体制，工资统发工作正逐步正规化、正常化。今年，我们又进一步整理、完善了统发工资人员台账管理，并对部分乡镇在编不在岗教师进行了核实清理。今年6、7月份行政事业单位执行正常晋升级别工资，由于此项工作涉及两个，工作要求细致，录入时我们力求准确，并对增资进行了补发。

另外，我们根据省下达平均数，对我县的津补贴进行了认真测算，形成了《蒙城县规范公务员津补贴实施方案》，已上报省厅，我县规范津补贴工作正逐步开展。

六、做好中央政法补助专款项目申报与执行工作

为缓解基层政法部门经费紧张的状况，中央及省级财政从xx年起实施了中央政法补助专款项目。今年是中央政法补助第三个三年规划的第二年。今年中央与省共补助我县设备及维修项目资金共162万元。我们根据我县的实际情况，要求公检法司部门坚持“统一规划，集中资金，保证重点”的原则，进行项目的论证与申报。我们下发了专门文件和基本情况调查表，要求政法单位对省历年下发的中央政法补助设备进行一次全面的清理，未入账设备及时入固定资产账。督促政法部门维修项目的实施，确保专款专用。

七、积极参与“六个一工程”项目与资金的管理

我县旅游资源虽然丰富，但配套设施相对滞后。为此，今年以来，我县积极实施了以修建板桥集战斗纪念馆、续建庄子祠、整修文庙、重建九鼎灵山寺紫竹阁、打造“楹联文化一条街”、万佛塔公园景点环境整合等为主体的“一馆、一祠、一庙、一阁、一街、一园”的“六个一”工程建设。为此，县财政在财力并不宽裕的情况下，优先安排文化产业工程建设经费1065万元，用于“六个一”工程建设。为确保财政资金透明、合理、高效投入使用，对此项资金实行了专户管理，确保专款专用。在资金拨付上严格按照与建筑商的合同规定进行，根据工程进度拨付资金，并由牵头领导、业主单位、监理方集体讨论认可并签字后方能进行资金划拨，我们也多次深入到工程现场，查看工程质量，做到了公开、透明、规范、高效。

八、加强对教科文行政政法单位专项资金的管理

近年来，上级补助我县行政教科文及政法单位专项资金较多，为加大对用款单位专项资金跟踪问效的力度，xx年底，行财股在县会计中心设立了行财资金专户。按照《蒙城县财政局专项资金管理办法》的规定，上级及县本级补助的专项资金先进入专户，专项资金到达后二个工作日内通知项目单位，用款单位提出的申请后，手续齐全的限时办结。对工程项目实行现场察看，按工程进度拨付资金，对专项资金实施事前事后监督，注重跟踪问效。确保专项资金专款专用，提高资金的使用效益。

**第四篇：行政工作小结**

行政工作小结

自接行政部工作以来,已有一段时日，因这之前一直是在生产部工作，对行政方面的工作认识甚少，通过这段时间的学习、工作，对行政工作的思想认识有所提高，希望在接下来的工作中，能有更好的表现。

接下来，为这段时间的工作，做一个小结。

人力资源配置管理。根据目前车间生产情况的实际需要，有针对性，合理地招聘员工，配备到岗，较好的规范、完成了公司入厂员工的入职、转正、离职、调岗等各项人事审批工作。规范了各部门的人员档案管理，对资料不齐全的进行了完善。

行政管理工作。现已开始努力规范，落实并逐步完善公司的各项管理制度，统一日常工作所用的各种表格，理清各部门工作职责，做好公司各部门沟通和后勤管理工作，使各部门的工作开展得更顺畅。因对行政部工作认识还不够深入、全面、专业，所以在工作过程中，也存在了许多不足，比如对部门的管理、协调方面还有很多的欠缺，公司的各项制度落实不够，缺乏对公司企业文化及工作氛围的建设等。

行政工作涉及公司各个部门，各个层面，琐碎、繁杂而又重要，在接下来的工作中，我将按照公司要求，做好部门工作。

**第五篇：行政工作小结**

从XX年开始，本人离开国营单位的第二年，从事编辑工作，主职撰稿、校稿、约稿，兼职排版、联系客户的工作，随后由于本人与人推荐销售技术不精，减去客户联系工作，同时被安排学习网络编辑工作，正因为编辑网页的能力继续提升，本人凭借此专长跳槽至一间改装车行，主职网站建设，同时，因销售人手缺乏，被安排兼职改件销售，又由于自身撰写能力较强，老板经常安排文档文件编写修订工作于我，最后被确定主行政工作及网络编写，兼职改件产品销售。

说到这里，时间已经来到XX年底，因为我的修编，公司制度及管理渐渐上了层次，更为规范的工作管理，使老板对我更加器重。后因为，“孙悟空”输给了“猪八戒”，愤愤然离开。由此，开始了我行政工作的应聘，在XX年下半年，考取人资管理师资格证书，在国内人事行政管理统管的企事业中打拼。

想想自己的行政工作：关心员工吃饭、住宿、冷热病痛；单位卫生清洁、员工着装、摆设绿化；老板的茶水、会议安排、办公室接待等等相关、或仅有关联的大、小、内、外事物。不得不说，行政工作很杂，杂到就是一个打杂的伙计——少了你，有点乱；不要你，仍旧运转自如。

当初在改装车行，最让自己难受的是：行政管理中管得最多的——厕所卫生——哪位员工不冲厕、哪位员工浪费水做到节约自觉降低成本；保证厕所卫生洁净、厕纸没有断货等以免影响公司形象……做得好没有人称赞，做的事得罪人了，很自然就被冠以厕所主管的称号遭到背地里的嘲笑。

离开改装车行，专职行政管理工作，才有感觉：杂，要做到细，是门学问；繁琐，做到效率，也是不容易的事情。比如：老板来个电话临时加插紧急会议。地点、人员、时间，主题、器材、设备等等相关必须齐备，保证顺利完成会议，完美解决会议议题就是称职！否则，这个小差错足以令你失去这份看似简单无关紧要的工作！

除了厕所卫生，用品购买储存等工作，办公场地的绿化也是很重要的，办公边角、中心区、会议室、会客室、员工办工区等地的绿色盆栽、摆设、相关用品的配备都很繁杂，没有绝对的胆大心细是很难一次性完成这项工作。一个公司的外表形象可以看到这个公司的行政管理做得好不好。可以说行政工作也是一个一眼就能知道好坏的表象工作。

最后，就是行政工作者与人沟通的能力，虽行政不是人事，但是就国内的企事业管理来说，行政人事还是紧密联系、无法划分清楚的。行政管理，在人员安排上，需要有相应的人事管理沟通能力，才能使行政工作如鱼得水，保质保量。

综上述，一个看似简单却又与自己事业发展生死攸关的工作，要具备：真心、爱岗、敬业、尊重、帮助这些有私又无私的条件，才能将这项繁杂却又最容易得到认同的工作做好。

不知道从事着行政工作的你现在怎么想，但是我相信付出一定会有回报。到你真正付出了，也许你就不会在乎“回报”，因为你会发现：过程才是一个成功的享受。

希望所有行政工作者自重、爱岗，小为自己事业顺利发展；大为国内管理事业出一份心力。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！