# 三四信息教学计划通用8篇

来源：网络 作者：落日斜阳 更新时间：2024-02-25

*写一份详细的教学计划是顺利开展教学任务的关键，教学计划是我们教学办公教师员最常用的一种应用文体，以下是小编精心为您推荐的三四信息教学计划通用8篇，供大家参考。三四信息教学计划篇1一、指导思想当今人类社会已经进入21世纪，以计算机、网络和通信...*

写一份详细的教学计划是顺利开展教学任务的关键，教学计划是我们教学办公教师员最常用的一种应用文体，以下是小编精心为您推荐的三四信息教学计划通用8篇，供大家参考。

三四信息教学计划篇1

一、指导思想

当今人类社会已经进入21世纪，以计算机、网络和通信技术为核心的现代信息技术在社会各个领域都得到了广泛的应用，并逐渐改变着人们的学习、工作和生活方式。信息的获取、传输、处理和应用能力已经成为现代新人类最基本的能力与文化水平的标志。在这种大环境下，本学期的信息技术教学工作，将严格以理论为指导，坚持理论联系实际的原则，教有用的信息技术知识，以用为主。在学生上机练习中，强调人人学会，人人动手。狠抓学生基本功、基本能力的训练，并引导学生将所学知识运用于实际的生活中，同时，教学中多注意培养学生良好的学习习惯，以及良好的思想道德情操，达到教书育人的目的，为国家培养出合格的中学生。

二、学情分析

本学期七年级一班至八班由我指导教学，每班人数较多，家庭大多无计算机，只能在校上机练习。

１、学生学习计算机的兴趣浓厚，热情较高

２、学生的计算机基础知识掌握不够牢

３、学生运用电脑的能力较差

４、部分学生上机行为不够规范

５、有些学生键盘不会操作，有的不熟练，用一只手操作键盘现象较严重，还有部分学生在小学根本没有接触计算机。

针对上述不良习惯，在学习中会严格要求，对于本学期的学习，要使他们进一步入好门，并能学以致用。

三、目的要求

１、培养学生爱护公物的良好习惯

２、提高学生学习计算机理论知识的兴趣

３、规范学生上机行为

４、对学生适时进行爱国主义教育

四、教材分析

本学期使用的计算机教材是宁夏教育厅教研室编著的七年级信息，义务教育教看书。

本教材主要内容如下：１、信息社会。2、计算机的组成。3、计算机的操作系统。4、熟悉“我的电脑”。5、用“资源管理器”管理文件。6、用好“回收站”

教学目标：①了解信息及其特征。

②了解计算机在信息社会中的地位和作用。

③树立信息意识，培养信息道德。

教学重点:

①信息技术对人类社会的影响，如何迎接信息社会的挑战。

②在计算机中如何表示信息。

五、教学措施

１、认真钻研教材，精心备课。

２、仔细讲授，进行演示教学+启发式教学模式教学。

３、耐心辅导，注重能力的培养，加强思想教育，增强信息素养。

４、严格要求学生，督促他们按时、按质、按量的完成上机任务。

5、寓教于乐，在学中受教育，在玩中受教育。

6、分组教学，互相帮助，培养团队合作精神

六。教学计划:

周次

时间

教学内容

第一周

9月7日－9月11日

人学常规教育

第二周

9月14日－9月18日

信息和信息社会

第三周

9月21日－9月25日

在计算机中如何在表示信息

第四周

9月28日－10月1日

计算机的基本结构和工作原理

第五周

10月5日－10月9日

10.1放假

第六周

10月12日－10月16日

计算机硬件、软件

第七周

10月19日－12月23日

计算机病毒及其防治

第八周

10月26日－10月30日

操作系统的发展

第九周

11月2日－11月6日

管理wind5

o

m

三四信息教学计划篇2

一、教材分析

选用的教材是浙江摄影出版社的《小学信息技术》四年级上教材。此册教材分三个单元，第一单元“电子作文”，第二单元“飞鸽传书”，第三单元“小小编辑”。有以下特点：

1、通过利用文字处理软件word，完成一些与学生学习生活相关联的任务，进而掌握完成这些任务所需要的操作技能。

2、让学生进一步了解计算机的广泛用途，掌握web邮箱的申请、使用，让学生养成使用电子邮件的习惯，提高学生的信息素质。

3、重点学习应用word软件解决实际问题，学生通过信息的搜集、整理、加工，能够完成一张比较完整的小报。

4、认识网络的应用，从小培养良好的用机习惯，掌握正确的操作方法。

5、培养学生处理信息的能力，提高学生的逻辑思维能力和创新思维及创新能力，进行创新实践。

二、学生分析

学生的年龄特点和认知特点来看，四年级学生以直接兴趣为主，对具体事实和经验的知识较有兴趣，对这样的有实物的观察内容比较感兴趣。对他们来说只有有了明确的观察目的任务和实现这些任务的具体方法时，他们的观察才能持久和有效。

三、教学目标

1、学生能比较全面第了解、掌握word的编辑、排版等的基础知识，并能针对相关的练习进行上机操作，进而以点带面能运用所学的知识处理日常生活中的一些事务，做到学以致用。

2、学生能通过信息的搜集、整理、加工，能够利用word完成一张比较完整的小报。

3、使用网络收发电子邮件，培养学生运用网络开展有意义的学习及增强活动的意识和能力。

4、通过任务的设置，知道应负责地使用信息技术系统及软件，养成良好的计算机使用习惯和责任意识，培养学生通过自己研究解决问题的能力。

四、教学重难点

1、学会利用文字处理软件word，完成电子作文、名片、表格等的制作。

2、通过web邮箱的申请、使用，培养学生网络学习活动的意识、习惯。

3、通过信息的获取、处理、应用，学习应用word软件解决实际问题，制作一份完整的电脑小报。

4、让学生运用采集信息、处理信息、分析信息等知识来研究身边存在的现实问题，在解决问题的过程中，巩固学过的信息技术知识，形成初步的用信息技术解决问题的能力，培养学生创新意识。

五、课时安排

（略）

三四信息教学计划篇3

第一单元 打字高手——打字篇

第一课 正确坐姿和指法——基本键打字练习（2课时）

教学目的：掌握击键的坐姿，指法及手指的分工，认识8个基本键，学会金山打字通的启动和退出。

指导意见：注意强调学生的坐姿，手指分工和击键方法。

第二课 苦练基本功——其他字符的练习（2课时）

教学目的：详细讲解上排键，下排键的指法以及双字符键的使用方法。

指导意见：提醒学生时刻注意指法，尽量盲打。

第三课 打地鼠——字母练习（2课时）

教学目的：利用金山打字通的\"打地鼠\"游戏，激发学生的指法练习兴趣。

第四课 快乐打字——单词的输入（2课时）

教学目的：利用金山打字通练习输入英文单词，进一步提高打字水平。

第五课 自我介绍——自由输入（1课时）

教学目的：利用金山打字通练习自由录入，注意区分英文字母的大小写。了解光标控制键的作用。

指导意见：教会学生两种输入大写字母的方法。

第六课 手脑并用——中文输入（1课时）

教学目的：利用金山打字通练习用全拼方法输入汉字，教师简单介绍各种汉字输入法的设置。

第七课 方便的\"记事本\"——保存文件（2课时）

教学目的：学会使用windows中的\"记事本\"程序，并用\"记事本\"练习打字，了解字符，文件，文件名的概念。

教学难点：保存文件。

指导意见：授课时，教师应先演示，学生再练习

第八课 在计算机上安个家——建立文件夹（2课时）

教学目的：教会学生如何创建文件夹，如何将文件保存到文件夹中以及文件夹命名的规则。

教学难点：将文件保存到文件夹。

指导意见：文件夹重命名的内容可以让学生自学，找学生演示操作方法。

第九课 综合练习（2课时）

指导意见：学生练习一节课，第二课时的时候组织学生进行打字比赛，进一步激发学生兴趣。

第二单元 带你游遍颐和园——powerpoint20xx基础（一）

前续课（1 课时）

教学目的：学会powerpoint的启动和退出，了解其编辑窗口的组成，并会创建和打开演示文稿

指导意见：学生学完本课应对powerpoint的作用有所了解

第十课 颐和园半日游——创建演示文稿（2课时）

教学目的：了解一般演示文稿的组成，并会选择幻灯片的版式，会输入，修改和编辑文字，会改变演示文稿的背景色

指导意见：本课内容是整个powerpoint单元教学的基础，应讲的细一些，打好基??

第十一课 游览路线——插入新幻灯片（2课时）

教学目的：学会插入新的幻灯片，学会插入符号，学会切换视图方式

教学重点：插入新幻灯片

指导意见：多练习

第十二课 沿途风景（1）——插入图片（1课时）

教学目的：学会如何在演示文稿中添加图片对象

教学重点：添加来自文件的图片

指导意见：在课前教师应该准备好所需要的图片

第十三课 沿途风景（2）——调整幻灯片顺序（1课时）

教学目的：学会拖动幻灯片，改变幻灯片的顺序

指导意见：教师在课前准备好例子文件，此文件中的幻灯片顺序应该故意放乱，让学生去修改正确。

第三单元 带你游遍颐和园——powerpoint20xx基础（二）

第十四课 动感图文——设置动画效果（2课时）

教学目的：学会为对象设置\"预设动画\"中的常用动画效果，学会\"自定义动画\"，会用\"动画预览\"察看动画效果。

教学难点：\"自定义动画\"的设置

指导意见：本课内容有所难度，教师应该多示范，并让学生多练习。

第十五课 音乐伴你游园——插入声音（2课时）

教学目的：学会为演示文稿插入音乐文件

指导意见：上课前准备好音乐素材

第十六课 虚拟游览——自动播放演示文稿（1课时）

教学目的：学会\"自动切换\"幻灯片

教学重点：切换效果的设定

指导意见：最好让学生自己动手试试各种效果

第十七课 作品展示（2课时）

教学目的：开阔思路，提高兴趣

指导意见：本课是整个powerpoint教学的一个总结，通过展示作品，既可以检查学生对所学知识的掌握，又可以开阔学生思路，提高其学习兴趣，可谓一举两得

第十八课 综合练习（2课时）

指导意见：开展幻灯片制作评比大赛，总结制作经验。

三四信息教学计划篇4

一、指导思想：

根据学校工作计划和小学信息技术《课程指导意见》以及学生的具体情况，明确小学信息技术课程的任务：培养学生对信息技术的兴趣和意识，让学生了解或掌握信息技术基本知识和技能，使学生具有获取信息、传输信息、处理信息和应用信息技术手段的能力，形成良好的信息技术素养，为他们适应信息社会的学习、工作和生活打下必要的基础。

二、学生基本情况：

本学期四年级共三个教学班，每班学生都有70多人，机房只有电脑30台，呈现人多机少的情况，所以教学中只能将学生进行分组，安排两至三人一台电脑。四年级学生接触《微机》这门课程时间不长，由于学生对微机的认识大多数来自生活的感性认识，了解微机的用途是打游戏、上网等感性认识，对于微机的基础知识根本不了解，但多数同学由于认为其能打游戏的功能，因此对“微机”还比较感兴趣，积极性还比较高。因此，在教学时要充分抓住学生的心理特点，发挥其积极性，提高教学效果。因为信息技术课并不像语文、数学那么枯燥、单调。相对来说学生觉得比较新鲜。但是这又存在一个问题就是学生感兴趣的并不是学习，而是打游戏。所以，学生对计算机的认识还有待提高。要进一步对他们进行正确的引导。

三、教材分析：

本期教材是使用新编版，内容包括：信息技术与计算机，计算机的硬件和计算机的软件，让电脑开始工作——-开机和关机，认识windows视窗的组成等内容。四年级的主要任务是让学生认识计算机，了解计算机的用途及其组成，能够正确地开机和关机，能够输入汉字等内容。

四、教学重点、难点：

培养学生良好的上机习惯，形成良好的信息素养。、

五、教学目标：

1、了解信息技术的应用环境和信息的一些表现形式。

2、培养学生对计算机的感性认识，了解信息技术在日常生活中的应用，培养学生学习、使用计算机的兴趣和意识。

3、初步学会开机、关机，认识计算机硬件及软件的组成，认识windows窗口的组成。

4、养成良好的计算机使用习惯。

5、通过学习，使学生了解并掌握一些学习方法和技巧，培养学生的学习积极性和自觉性，鼓励学生之间相互交流，进行某些创新设计。

六、教学措施：

本期主要采取课堂教师授课方式、学生自学方式和动手操作三种方式进入学习，适当进行一些小竞赛及课堂评价的方式进行教学。其中学生自学和动手是最主要的。

三四信息教学计划篇5

一、树立终身学习的理念。不断更新教育观念，建立现代课程观、教学观、教师发展观和评价观;改进原有的教学方法、教学行为和教学手段，走进、理解新课程、新课标，提高教学艺术。让自己能够在实施素质教育过程中起带头、示范、辐射作用，从而推动我市小学数学教育的发展。

二、教学和研究相结合。掌握教育科研的理论和方法，掌握新的教育技术和手段，提升驾驭课程的能力，善于发现自己教学过程中的问题、善于学习、善于反思、善于研究，提高自身教育教学水平，形成自己的教学风格，推动教学质量稳步提升。

三、研修任务：

1、自我学习开拓视野。利用网络视频学习photoshop、flash、dreamweaver、等多种教学软件，达到熟练使用。

2、认识教师成长的规律和特点，认同网络学习+自主研修+校本实践的教师成长模式，善于借助远程培训获得良好的专业成长。

3、注重资源整合，加强教学、科研、培训的有机统一;注重校际合作与交流，充分利用现代信息技术和远程教育手段。

4、课后做到及时反思，认真完成作业。总结学习经验，作好论文撰写。

四、研修措施：

1、研读网络培训资料。采取通读与精读相结合的方式，结合自身的成长需求，认真研读教材，记好学习笔记，写好读书心得。

2、积极互动，参与网上讨论。围绕学习内容和进程，积极参与讨论，思考预设的问题，发表自己的见解，分享同伴的认知，感悟专家的点评。

3、提升个人的教学能力。

4、积极尝试运用多种灵活的教学方法，以激发学生的学习兴趣。及时对这节课进行反思，写好教学札记，在反思中提升科研能力。

5、链接岗位实践。要把学到的理论和知识，有效链接到岗位实践中，用理论指导实践，案例引领实践，行动丰富实践，反思完善实践。

6、通过多种方式和途径，累积原始记载，丰富过程素材，浓缩反思体验，表达研修成果，促进培训资源的集成和拓展、培训绩效的提升和彰显。

三四信息教学计划篇6

新学期的工作已经开始了。展望本学期，为了更好地做好自己的本职工作，发扬优点，弥补不足。现对本学期工作拟定如下计划：

教学业务方面

教学工作是教师的中心工作。在新学期里，本人将认真担负本职工作，认真书写教案、备课，并针对学生实际学习情况有的放矢的开展工作。课堂上，耐心细致地讲解，为使学生能够更好地接受书本知识，并能够在操作上学会正确操作，我将认真研究学生、钻研教材，尽量为学生提供实践的机会，使学生在易学易懂的情境下进行学习，以提高学生学习的积极性。与此同时以自己在实践中摸索到的教学模式结合学生的实际生活去进行教学，使学生在课堂上永远洋溢着学习的热情。同时，认真研究相关教育理论书籍，阅读最新的有关计算机教学的文章，与自己的教学实践相结合，在促进自身发展的同时积极提高学生获取知识的能力。

教育教学能力及自身素质方面

适逢教育改革的大趋势及实施“课改”的严峻挑战，作为年轻教师，我将积极响应上级教育部门及本学校的号召，利用业余时间，阅读有关教育改革、课程改革的资料，使自己首先具有一种先进的教育意识及理念，为新学期的教学工作不断积累理论知识。同时将理论知识与自己的实践结合，为自己的教学工作打下更扎实的基础。同时，结合自己的教学工作，进行尝试性的改革，以适应新的教学理念的发展。与此同时，要根据自己的理解和教学工作的经验多撰写论文，总结经验,弥补不足，为下一个目标的努力确定方向。“教学是一门艺术”。这就需要教师本身具有多方面才能，以适应和满足自己工作的必须。为此，在新学期里，我将继续每天利用一定时间，练习基本功。书法、绘画、体育、音乐等都要有所涉及，为教育教学工作提供相应的技能。在取得计算机高级水平后继续提高自己的计算机水平，以适应最新的信息化教学观念。

其它方面

严格要求自己，认真执行学校的各项规章制度，忠诚党的教育事业，遵守作息时间，按时参加继续教育学习，并认真做好笔记，努力把学到的知识应用到教学实践中去，做到学以致用。服从领导分配，积极配合领导工作，勇挑重担。

总之，在新学期的教学工作中，我将一如既往地讲自己奉献给教育事业，踏踏实实地工作，为学生能够得到更好的教育，为学生的长大成才，在“基础教育”的这方沃土上，甘为学生做坚实的基石。

三四信息教学计划篇7

一、学情分析：

本学年期我担任五年级信息技术课。学生通过一年的信息技术课程的学习，基本掌握了开机、关机、鼠标使用、键盘使用。学生的学习情况不一，操作计算机的熟练程度悬殊很大，优等生操作计算机运用自如，潜能生害怕动手操作电脑。潜能生成因分析：潜能生的学习目的性不明确，对信息技术开始有些兴趣，以后兴趣越来越淡，不知任何知识要想学好都要付出辛勤与汗水。上课注意力不集中，对一定要求掌握的信息技术概念不加强巩固，有的甚至放弃操作练习。

教者本人计算机知识能胜任教学工作，但把新课程理念运用于教学的探索还任重道远，当不断努力。

二、教学内容分析：

1、本学期教材的知识结构体系分析和技能训练要求。

知识结构体系分析：本学期教学内容共两个单元，主要内容是windows系统的操作，认识windows窗口组成，掌握了对文件、文件夹的一般操作方法，以及电子邮箱的管理。技能训练要求：学生能够熟练的操作windows系统，管理文件和文件夹；能够建立自己的电子邮箱，收、发电子邮件，熟练的管理自己的邮件。

2、本学期教材在学科教学中的地位和作用。

本学期所学知识是基础知识，为以后深入学习计算机流行软件打下扎实的基础。两章知识是当今计算机应用方面的热点知识，学生兴趣浓，是学习信息技术的关键，培养具有获取信息、传输信息、处理信息和应用信息的能力的学生，才能适应不断发展变化的信息社会才能具备终身学习能力、自学能力。

三、教学目标：

1、知识目标、能力目标和情感目标。

（1）、知识与技能

要求掌握知识点如下：

第一单元：掌握计算机的发展与应用，计算机硬件、软件的概念，windows、文件、文件夹及windows资源管理器、压缩文件等概念；第二单元：掌握网上交流的有关知识和技能，旨在培养学生获取信息、传输信息、处理信息和应用信息的能力，教育学生正确认识和理解与网络有关的文化、道德规范，自觉抵制网上不良信息的影响；培养学生良好的信息素养，把信息技术作为支持终身学习和合作学习的手段，为适应信息社会的学习、工作和生活打下必要的基础。

（2）、过程与方法：

培养学生对信息技术的兴趣和意识，让学生了解和掌握信息技术基本知识和技能，了解信息技术的发展及期应用对人类日常生活和科学技术的深刻影响。通过信息技术课程使学生具有获取信息、传输信息、处理信息和应用信息的能力，教育学生正确认识和理解与信息技术相关的文化、伦理和社会等问题，负责任地使用信息技术；培养学生良好的信息素养，把信息技术作为支持终身学习和合作学习手手段，为适应信息社会的学习、工作和生活打下必要的基础。

（3）、情感态度与价值观：

通过对计算机的演示操作，激发学生对信息技术的学习兴趣，培养学生的科学态度和科学的学习方法，培养学生热爱科学以及关心社会的情感，从而使学生认识到自己肩负的重任，从而激发学生的学习兴趣，为祖国的繁荣昌盛而努力学习。

2、质量目标：

在本学期的教学中，认真学习新课程理念，进一步落实具体措施，重视潜能生的转化工作，面向全体学生，打好课堂教学主阵地，抓好中上生，促进潜能生提高，使学生的信息技术应用能力逐步提高。

四、提高教学质量的措施：

（一）、教学中以教学大纲为纲，从教材和学生实际出发，在开学初制订出切实可行的教学计划。认真落实“五认真”具体措施：

1、认真备课：力争集体备课，明确教学重点、难点关键，探索、研究疑难问题及有关微机实践。分析学生情况，统一教学要求，尽力做到超前1—2周，做到每课必备，写好教案。

2、认真上课：以启发式教学为原则，以操作训练来强化概念，形成技能、技巧，体现以学生为主体，教师为主导的教学思想，精讲多练，前后连接，板书规范清楚，教态亲切、自然，采用多种切合学生实际的教学方法和手段，调动学生的学习积极性，注重学生能力培养，及时总结，做好教学后记。

3、认真布置作业：要求学生每节新课前做好预复习工作，以利于巩固教学重点和克服薄弱环节，有利于强化信息技术术语、信息技术基础知识、基本技能的训练。

4、认真组织信息技术操作考核：对学过的每一内容及时进行双基考核，及时分析、指正、查漏补缺。

5、认真组织辅导：根据学生实际情况采用多元化的辅导，帮助分析原因，启发思维，寻求正确的操作习惯和方法。采用多关心、多提问帮助潜能生，激发潜能生的学习兴趣。对于特别有兴趣的同学可以组织课外活动兴趣小组，以培养学生的特长。

（二）、提优补差的内容、途径和方法。

对于优秀生可以适当学教材以外的知识来充实自己，并在学习中逐步形成自己的技能、技巧；对于潜能生在课上、课后给予更多关心、帮助和指导。对于特别有兴趣的同学可以组织课外活动兴趣小组，以培养学生的特长。

三四信息教学计划篇8

一.指导思想

1.根据信息技术学科的特点：技能性、实践性强，知识专业且深奥。

2.根据大纲要求：重点培养学生掌握电脑基础知识和一些基本技能，培养兴趣。

3.根据学校工作要求及信息技术学科课时规划：一周只有一节信息技术课。

4.教学过程中既育人也要提高自己。

二.基本情况分析:

本年级有39人,通过原来的学习,学生们已经掌握了有关微机的知识和基本的操作.

三.本学年应达到的教学目标:

1.了解什么是信息和信息技术以及常见信息技术工具的用途,了解计算机的软硬件,掌握计算机的基本操作.

2.掌握window操作系统以及程序窗口的基本操作,并学会输入汉字以及对文件和文件夹的操作.

3.掌握上网的基本知识;认识和ie浏览器;掌握用浏览器在因特网上收集信息的方法,学会使用电子邮件.

4.培养学生在使用信息技术时学会与他人合作的能力,学会使用与年龄段发展相符的多媒体资源进行学习.

5.培养学生能够在他人帮助下使用通讯功能,远距离获得信息,与他人沟通,开展直接和独立的学习,发展个人的爱好和兴趣.

四.完成计划的措施

1.根据信息技术学科的特点和学校的要求备好每一节课，吃透课的内容，将专业深奥的知识转化为口语化的语言，把知识讲明白。

2.信息技术学科实践性很强，在教学的过程中安排好理论讲解和上机实践合理配合，上机时间要稍多一些。这一学期上机内容重在培养兴趣和熟悉键盘。

3.在教学过程中要发现有特殊潜力的学生，组织兴趣小组，增加练习的时间，培养兴趣加深对电脑的了解和知识的掌握。

4.在教学过程中既教育学生也要注意提高自己。一方面要自学各种知识;另一方面要参加听课，评课，向老教师请教学习。

5.此外还要积极参加学校组织的其他活动。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！