# 第四周作业检查总结

来源：网络 作者：平静如水 更新时间：2025-04-17

*第一篇：第四周作业检查总结检查评比促提高--第四周作业检查总结作业无疑是学习管理的一个重要环节，为人师者，不能不关心学生的作业。作业可以反映学生这节课或这段时间内的知识掌握和运用情况，开展每周一次的作业检查尤为重要。第四周作业检查于3月1...*

**第一篇：第四周作业检查总结**

检查评比促提高--第四周作业检查总结

作业无疑是学习管理的一个重要环节，为人师者，不能不关心学生的作业。作业可以反映学生这节课或这段时间内的知识掌握和运用情况，开展每周一次的作业检查尤为重要。

第四周作业检查于3月15日中午历时两个半小时，终于园满完成。这次统一检查了全校28号学生的作业，经过前两次的检查，学生的作业质量、完成情况较原来都有很大的提高，可说是：一周一检查，一周一提高。由于是第一次抽调二位同学的作业，检查具有不确定性，也暴露出了学生作业的许多问题。对于这次检查，我总结如下：

一、优点

1．各年级组的差距在逐步缩小，从数据看距离，很明显三个年级组的分差较前两次有所缩小。这得益于各年级组、班主任、课任老师的督促和对作业检查的高度重视。

2．每次作业，老师们都认真的给学生打了等级、作了评价，有的是A、B、C，有的是好、中、差，有的是优、良、中等等，不论是哪一种评价，对学生来说都是一种鞭策。

3．学生作业无空题了，错题也及时进行了订正，长此以往，好生会更好，学习有困难的学生会更有长进。

4．养成了学生自觉完成作业的习惯，学生知道星期二要检查作业，都会提前把要完成的作业完成好，虽然还存在少数学生完成不好的情况，但是只要我们老师严格要求，这样的学生也是能自觉做好的。

5．上交作业更及时了，大多数班级作业都能在10点15分之前按时上交。

二、表扬

1．得分最高的年级组是八年级组。2．作业交得最快的年级是七年级。

3．各年级组作业交得最快的班级分别是：七年级组的七（7）班、八年级组的八（7）班、九年级组的九（2）班。

4．作业整体做得好的班级有：七（6）班、七（11）班、八（1）班、八（9）班、九（1）班、九（2）班。

5．个人作业得30分的老师有：蔡泽军、曹晓勇、陈桃花、方乾金、梁玉红、刘中泽、王健、王平安、温新喜、吴荣华、徐年蕾、徐瑞华、余新国、赵雅红、钟孝来、周升海、邹晓斌等17人，比上两次得30分的人数均有增加。

三、存在问题 1．七年级组：

（1）七（1）班何梦婷政治作业的批阅时间跟周次都不对，折页也不对，学生的时间、周次都没写。历史作业折页错误。

（2）七（4）班沙鑫鑫的生物作业没交。

（3）七（5）班周梦梦、七（7）班章心怡地理作业未写学号。

（4）七（8）班28号杜丙琢同学历史作业没有批阅等级和日期，英语作业批改太简单，生物作业批改的日期写到了5月份。

（5）七（9）班张致诚地理作业无日期。2．八年级组：

（1）八（3）班周会林同学语文第二次作业批改日期写到了17号，数学作业量不够，地理作业无教师批阅等级和日期。八（3）班陈柳君英语作业写错学号。

（2）八（4）班徐慧芳数学、英语、生物作业未写学号。八（4）班徐丽鸣生物作业未写学号。

（3）八（5）班周智宽生物作业未写学号。

（4）八（6）班徐玉婷英语作业未写周次，历史、生物作业未写学号。（5）八（8）班宋福清生物作业用铅笔做，不评优。（6）八（9）班胡新云英语作业批改太简单。（7）八（10）班徐书阳英语作业未写学号。

（8）八（12）班18号历史作业未写学号。八（12）班刘文强生物作业未写学号。3．九年级组：

（1）九（2）班邹圣仁历史作业未写清班级。

（2）九（3）班曹鹏生物作业有空题，化学作业为第三周时间，时间不对。（3）九（4）班陈俞玲英语作业批改太简单。

（4）九（6）班姜品丞地理作业无折页，有学生自己批阅嫌疑，物理作业未写学号，化学作业批阅无等级。九（6）班何鹏英语作业未写学号。

（5）九（9）班刘炳清英语作业未写学号，语文作业学号写成0938。九（9）班高雨亮英语作业未写周次。

（6）九（11）班刘为民地理作业无日期，化学第二次作业未写日期、次数及周次。只有暴露出问题，我们才能发现问题，才能解决问题，才能进一步推动学生作业质量步步提高。

四、建议

1．进一步规范学生作业。

2．作业布置要适量，老师要自己批改，不要让学生代劳。

3．针对以上作业出现的问题，各年级、班级、课任老师要加以整改，使我校的教研工作能真正落实到位。

春风细雨润物无声，老师的职业是辛苦的，也是高尚的，在这播种的季节，我们老师就像这春风、细雨正无声的滋润着我们的学生茁壮成长。

值周检查员 陈小文 二〇一一年三月十五日

**第二篇：第四周周总结**

第四周工作总结

时间过得飞快，不知不觉第四周过去了，与同事之间相处还算融洽；工作上，尽职尽责，虚心的学习工作中自己欠缺的理论知识，除了做好本职工作外，还对公司的各项工作情况作了一个大致的了解。网络销售的工作这一块基本上跟第三周的工作内容一样；作为网络管理,本岗位目前主要的工作内容是计算机及网络维护管理方面,作如下几点的工作总结。

一、工作内容：主要包括计算机硬件及软件的维护、网站管理、电话系统以及计算机相关产品，例如打印机，传真机，复印机的日常故障维护及共享设置等。

二、工作小结：日常出现故障的情况较为常见，主要的电脑故障有：系统故障，网络故障，硬件故障，office应用故障等，很多机器由于长期使用，导致系统中存在大量垃圾文件，系统文件也有部分受到损坏，从而导致系统崩溃，重装系统，另外有一些属网络故障、线路问题、误操作、病毒等。

三、下一步工作计划：①网络销售，除了做好本职工作外，与同事探讨下百度和淘宝推广的问题。②网络管理，在日常维护中遇见的杂难问题，事后要积极通过书籍及网络平台寻找相关资料以备今后工作需要，由于计算机软硬件更新较快，工作特殊，所以要在空闲时间多补充自己的相关计算机知识，确保在今后工作中遇到的新问题能及时解决。

石勇

2024.9.3

**第三篇：作业检查总结**

作业检查总结

依据学校工作计划，领导安排，我们利用周三到周四两天时间进行了全校的作业检查。检查情况大致如下：

一、主要优点：

1、各年级作业均能依据课标要求设计。作业量适当，既能达到训练目的，又不增加学生的课业负担。

2、通过检查，我发现大部分学生作业书写得比较认真，错误率较低。特别是六年级、五年级、一年级学生作业封面整洁。

3、教师批改作业认真，做到全批全改。有批改日期，有激励符号。有的教师用笑脸、小红花、“你真棒”等批改形式。有的则用“优”,，有的老师还通过批语和学生交流，语言亲切自然，能增强学生的自信。尤其是对作文的批改，中高年级都能按照学校批改作业的要求进行，正确使用批改符号，对优美句子用波浪线画出来以示表扬，批语富有鼓励性，针对性，体现了教师对学生的关爱，且打有分数，有批阅时间。在批改作业过程中，大部分老师注意到了复批改错，及时让学生纠正错误进行再批。

二、不足与努力方向：

1、有些班的作业本不干净，有乱涂乱沫现象。今后不仅要求学生把字书写的规范，端正、整洁，还要教育学生养成保持作业本外观整洁、干净的良好习惯。

2、同一班级的作业质量差别有的较大，希望老师多关注那些作业差的学生，多关心，多督促，缩小差距，尽量照顾到全体学生。

3、学生纠错后老师一定要再批再改，这样学生才能知道自己的改错是否正确，达到改错的目的。

4、作文批语不能太专业语，如：主题分明，重点突出，内容具体之类，批语要明确，要有针对性，鼓励性，让学生明确努力的方向，知道哪儿写得好。以增强自信。

从作业检查来看，各位教师确实很辛苦，尽职尽责的做好了本职工作。作业中出现的问题应该说是正常的，希望各位老师听后能有则改之，无则加勉。

**第四篇：作业检查总结**

作业检查总结

1、通过本次作业检查看出，98%的作业数量充足、作业量适中且能达到全批全改。作业批改最认真的教师是赵保一中的卢利亚老师，不仅批语中肯，而且在谋篇布局方面提出了合理化指导意见。作业次数最多的教师是二道沟的武尧旺老师，所教一年级演草次数达到135次，且作业保存完好。与好的相比个别教师次数不足，有的作业一页上显示3次批改时间，显得作业量较少。

2、教辅作业：绝大部分教师对教辅批改比较重视，做到了全批全改，但也有少数作业仍有空白页、空白题，或对不会的题目没有辅导到位，也有个别学生教辅保存不够完整等现象。

**第五篇：作业检查总结**

作业检查总结

根据我校教导处工作安排，为了掌握任课教师的批改情况以及学生作业完成情况，教导处对全校所有任课教师作业进行了检查。检查方式为：如任课教师教一个年级的一个班，查其所教学生所有作业；如任课教师教一个年级的多个班级，查其所教某一个班级的所有学生作业；如任课教师教不同年级多个班级的，查其所教每个年级一个班级所有学生作业。作业是教学工作的重要环节，它既是学生张扬个性，巩固知识的主阵地，也是帮助我们了解教学情况及时反馈和矫正教状态的有效途径。从检查的情况来看，绝大多数教对作业的设计、批改都高度重视。

一、本次检查发现的优点

1、大多数教师都能及时上交作业，并且大多数作业本数量与学生数相符，而且作业保存无破损现象。

2、大多数任课教师能根据自己学科特点来布置作业，作业次数足，作业量适中，作业本统一书写，整洁、无乱涂乱画现象。

3、所有任课教师批改符合制度要求，且大多数教师批改质量较高，体现对

学生和作业认真负责的态度。

4、有部分教师在评价中能根据学生基础和特点采用评语或简笔画评价和激

励学生，且以作业本作为平台与学生进行情感交流。

二、存在的不足

1、个别学科作业次数不足，而有个别学科作业存在检查前集中布置作业迹

象。

2、多数教师布置作业时以客观题为主，学生过程与方法、情感态度与价

值观目标课后不能得到培养与加强。

三、针对本次作业检查情况，教导处建议如下：

1、作业次数不足的教师应在不影响正常教学和不增加学生负担的情况下及时补齐。

2、鼓励所有教师评价应能结合学生特点及作业质量给出定性评价，并且写出相应的鼓励性或期待性的文字评价，或绘简笔画图形等评语。但是不要只

表扬优秀学生作业，而更应该努力发现较差学生进步的闪光点，以此为契机，培养学生兴趣，激发学生上进。

3、对作业布置，能否选择一些具有弹性的问题或任务，让所有学生都能参与，都能提高。（例如对某一专题进行社会调查、设计家庭小实验等）

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！