# 社区教育工作站各种管理制度

来源：网络 作者：紫陌红尘 更新时间：2024-07-14

*第一篇：社区教育工作站各种管理制度社区教育工作站工作职责一、认真学习党的方针、政策，坚持为社区居民服务的方向，增强办学的针对性和实用性，满足人民群众多样化的学习需求，紧密联系社区实际，注重社区居民思想道德、文化素质、技能的培养。二、大力营...*

**第一篇：社区教育工作站各种管理制度**

社区教育工作站工作职责

一、认真学习党的方针、政策，坚持为社区居民服务的方向，增强办学的针对性和实用性，满足人民群众多样化的学习需求，紧密联系社区实际，注重社区居民思想道德、文化素质、技能的培养。

二、大力营造学习型社区的浓厚氛围 充分利用各种渠道和媒介，通过多种形式在社区范围内开展建设学习型社区的宣传、动员活动，为建设学习型社区打下坚实的基础。切实让干部群众了解学习型社区的内涵和意义，让每个人都充分认识到学习是促进自身发展、实现自我价值的内在要求，从而在根本上培养学习的主动性和自觉性，实现从“要我学”向“我要学”转变。

三、引导社区干部群众牢固树立五种新的学习理念

一是“学习为本”的理念，即学习是前进的基础；二是“终身学习”的理念，即时时处处学习，终身接受教育；三是“工作学习化、学习工作化” 的理念，即学习与工作密不可分，双向强化；四是“团队学习”的理念，即相互学习交流；五是“创新性学习”的理念，即学习重在创新，培养良好的学习习惯，改进思维方式。

四、广泛开展各类培训和学习活动

以活动为载体，把教育教学和社会服务、提高居民的文化素质、丰富居民的精神文化生活、培养就业技能结合起来，搞好社区内学校教育资源向社区开放以及社区教育资源向未成年人开放的双向开放工作。在社区群众中广泛开展专业技能比赛、文化知识竞赛等丰富多彩的文体活动。建立学习制度，定期开展学习培训活动，采取集中授课和分散学习相结合的方式组织干部群众进行学习。把每月的15日定为“社区教育学习日”，认真搞好以培训、读书为主要形式的社区教育活动。

五、开展市民教育研究与交流工作 定期对社区群众进行问卷调查，了解社区教育在群众中开展的情况，把握群众对社区教育的需求。收集社区教育工作最新动向和相关理论，总结交流在建设学习型社区工作中的实践经验，为进一步开展工作提供理论和实践指导。

六、完成上级部门交办的各项培训任务。

成华区保和街道社区教育工作站

成华区保和街道社区教育工作站管理机构

站

长：

郑春蓉

全面负责社区教育工作站工作。副站长：

雷海鹰

商靖

主持社区教育工作站的教学和行政工作，教务主任：

后勤人员：

陈清蓉 刘鑫

协助站长具体指导、管理市社区教育工作站的日常工作。

负责对社区教育工作站的教育教学工作进行

管理、指导

负责社区教育工作站的后勤保障工作。成华区保和街道社区教育工作站

成华区保和街道社区教育工作站站长工作职责

社区教育工作站站长要加强教育政策法规、教育理论的学习，加强自身修养、提高管理水平，依法对社区教育工作站实施管理。其主要职责是：

（一）贯彻执行国家的方针、政策，执行上级部门的指示、规定，完成各种培训任务。

（二）制定社区教育工作站的发展规划和工作计划，并认真组织实施。

（三）遵循国家有关法律和政策，注重社区教育的专兼职教师队伍建设。

（四）发挥社区教育工作站的作用，努力促进学校教育、家庭教育、社会教育的协调一致，互相配合，形成良好的育人环境。

（五）完成上级交办的其他工作。

成华区保和街道社区教育工作站

成华区保和街道社区教育工作站副站长工作职责

社区教育工作站副站长主持学校的教学和行政工作，协助站长具体指导、管理社区教育工作站的日常工作。其主要职责是:

（一）贯彻执行党的路线、方针、政策，结合本社区的实际情况，拟订切实可行的计划，建立各种规章制度，组织检查，不断改进和完善各项工作，搞好协调和联系。

（二）深入教育教学第一线，同教师、学员一起研究和改进教学方法，努力提高培训质量。

（三）对社区教育工作站的重大问题进行调查研究，提出意见和建议。

（四）组织专兼职教师，统筹安排培训工作，组织教师考核工作。

（五）主持校务会议和行政会议，办理上级部门交办的各项工作。

（六）完成领导交办的其他工作。

成华区保和街道社区教育工作站

成华区保和街道社区教育工作站教务主任职责

社区教育工作站教务主任负责对社区教育工作站的教育教学工作进行管理、指导。其主要职责是：

（一）根据社区和市民的情况拟订教育、培训计划，并做好阶段性工作总结。

（二）组织任课教师学习党的方针、政策，加强师德修养。

（三）组织任课教师学习社区教育学校的相关要求，明确教学任务，并指导任课教师根据要求制定相应的教学计划。

（四）分析教育教学情况，组织教师协同研究，不断改进教学方法。

（五）组织教师开展教育研究活动，总结经验。

（六）完成领导交办的其他工作。

成华区保和街道社区教育工作站 保和街道社区教育工作站专（兼）职教师工作职责

（一）自觉学习和宣传马列主义、毛泽东思想和邓小平理论，自觉学习、遵守和维护法律法规，依法治教。

（二）勇于开拓，严于律己，以身作则，做好学员的表率。

（三）具有终身学习的自觉性，努力提高政治理论水平和教学业务能力。

（四）热爱教育事业，乐于奉献，有较强的服务意识，尽职尽责，认真完成教育教学任务。

（五）认真备课，熟悉教材内容，根据培训任务、学员特点拟订教学计划和讲课提纲，并做好课前准备工作。

成华区保和街道社区教育工作站 成华区保和街道社区教育工作站行政管理制度

（一）根据社区教育工作站的实际情况，确定办学思路，制订发展规划及年度实施计划。

（二）建立健全各种规章制度，建立良好的工作常规。

（三）结合上级部门的安排，年初有工作计划，年末有工作总结，有月工作安排。

（四）领导班子团结协作，建立班子成员的学习、培训制度，努力学习，共同完成工作任务。

（五）加强档案资料的管理，定期收集并分类归档。

（六）重视安全工作，建立安全管理制度，层层落实责任。

成华区保和街道社区教育工作站

保和街道社区教育工作站教育教学管理制度

（一）组织教师开展教育教学研究，推动社区教育工作的深入开展。

（二）定期了解教师课前准备情况。

（三）学校领导定期深入课堂听课，了解教师的教学情况，提高教学质量。

（四）组织、推广先进的教学经验，提高教师的教育教学水平。

（五）建立健全激励机制，定期对教师进行考核、奖励。

成华区保和街道社区教育工作站

保和街道社区教育工作站管理要求

（一）自觉维护工作站的环境卫生，不乱扔果皮、纸屑等废弃物，请勿吸烟。

（二）服从工作站统一管理，听从学校统一指挥。

（三）保持室内安静，请勿大声喧哗。

（四）自觉爱护工作站的设施设备，不得人为损坏。如有损坏，按规定赔偿。

（五）活动中听从指挥，注意安全。

（六）有节能降耗意识，节约用电、用水。离开工作站时，应关好电源、门窗。

成华区保和街道社区教育工作站 成华区保和街道社区教育工作站安全管理制度

（一）加强综合治理，重视安全工作，建立安全管理制度，层层落实责任。

（二）定期检查、维修教学场地、设施设备、活动器械，避免事故的发生。

（三）配备足够的消防设施设备，保证消防通道畅通。

（四）建立门卫值班和登记制度，下班后有专人负责值班，值班人员应检查门窗、水电是否关好，防止意外事故发生。

（五）组织大型活动，必须制定安全预案，并报上级主管部门批准、备案。

（六）加强对教职工和学员的安全教育，增强安全意识，提高自我救护能力。

（七）社区教育工作站内出现安全事故，应追究当事人和责任人的责任，重大事故应及时报上级主管部门。

成华区保和街道社区教育工作站

**第二篇：社区教育工作站总结**

一、是领导重视，建立组织。成立了以党支部书记为组长的国防教育领导小组。确保国防教育活动按照上级安排有序进行。

二、是明确责任，健全制度。

国防教育建立了学习培训制度、定期例会制度、请示报告制度、检查指导指度、文件登记制度。组织了以社区转业退伍军人、民兵预备役人员、学生为主体的国防教育骨干力量，适时开展活动，使国防教育基本做到了依法实施，按章办事，有序开展。

三、是多种形式，开展活动。

新一社区以国防教育为主题，开展1次专题学习;每次社区例会活动都有国防教育内容;清明节以学生为主，开展了祭扫烈士墓活动；利用板报、条幅宣传《国防教育法》;“八一”建军节举办了转业退伍军人座谈会;9月20日国防教育日，社区安排宣传在全社区范围内宣传《国防教育法》和国防知识；在征兵工作中，社区党委召开社区干部专题会议，落实工作方案，部署征兵任务，把征兵工作纳入社区目标管理考核内容之中，并用板报、宣传栏、张贴标语等方法进行宣传；10月31日，在全社区举办的国防教育文艺演出中，国防教育作为一项重要内容，进行了深度宣传；在全社区开展双拥工作和评选双拥典型活动，以此带动社区国防教育活动的深入进行。通过一系列的宣传工作，使我社区广大居民掌握了国防知识、增强国防观念和自觉履行国防义务的自觉性。

综上所述，我社区的国防教育基础工程，在各级领导的关心、支持下，依靠全社区居民的共同努力，做了一些工作，取得了较为显著的成效。我们决心不断总结成功的经验和做法，进一步拓宽国防教育的渠道，使全民的国防意识、国防观念、国防知识不断提高和增强，力争把我社区的国防教育工作提高到新的水平。

深入动员，统一思想

“整改提高”是教育活动见成果的阶段，做好整改提高

工作的动员部署，是搞好整改的基础。我们于10月11日召开转段动员会，向广大党员讲清搞好“整改提高”工作的意义，讲清“整改提高”工作阶段的方法步骤，讲清“整改提高”工作的目标要求，对“整改提高”阶段的各项工作进行了具体安排部署。使广大党员干部对如何搞好整改提高工作有了一个明确的认识，让全体党员充分认识到了“整改”阶段工作的重要性，排除了“松口气”的思想，再接再历，善始善终，继续保持前段教育活动中的积极性和主动性，扎扎实实地搞好整改工作。

二、抓好学习，提高认识

我们坚持不懈地把学习放在首位，在深化学习上下功夫。继续组织党员认真学习党章和xx同志就开展先进性教育活动作的重要讲话，通过扎实深入的学习，使广大党员在领会“xxxx”重要思想的时代背景、实践基础、科学内涵、精神实质和历史地位上有新的提高，在把握贯彻“xxxx”重要思想的根本要求上有新的收获，在运用“xxxx”重要思想指导实践上有新的成果。学习过程中注重搞好结合，把“保先”教育工作和实际工作结合起来，做到常抓常新，把思想和行动进一步统一到邓小平和“xxxx”重要思想上来，把智慧和力量进一步凝聚到完成各项业务，实现加快发展、改善服务的目标上来。

三、认真研究，制定方案

研究制定整改措施和整改方案，是“整改提高”阶段的首要任务和关键环节。在分析评议阶段查找出来的问题，是群众普遍关心、反映强烈的问题，也是我们工作中的薄弱环节，必须采取有力的措施，加以整改提高。我们对收集到的意见进行充分讨论、研究和修订后制定出整改方案，明确了五项整改重要事项。

1、总支在发挥战斗堡垒作用的党员队伍的先锋模范作用方面还存在差距。

2、坚持、完善、落实党总支工作目标管理和党员队伍建设管理不到位，规范总支工作方面还存在差距。

3、总支在严格党的组织生活，积极创新总支组织活动载体，维护和执行党的纪律，对党员切实履行义务的监督不到位。

4、总支对党员的思想、作风等方面的教育管理上还不够严格。

5、总支一班人在抓总支工作中开拓新精神不足。

我们将支部的整改方案向群众公布，以便广泛听取意见。同时，要求每个支部和每个党员都要根据前阶段对照检查中找出的突出问题和党组织的评议意见，特别是对照自己在解放思想、干事创业、加快发展等方面存在的问题和差距，制定支部和党员个人的整改措施。

四、狠抓落实、切实整改

以工作促进整改，以整改提高工作。针对五条整改事项，我们逐项加以整改，目前整改措施已全部落实到位。另外，我们还要求每位党员参照个人整改措施中的内容和项目，开展“回头看”活动，要求每个党员回头看看自己的工作，回头看看学习过的理论文章，回头看看党性分析材料，回头看看走访的地方，回头看看群众反映的困难。通过全方位的回头看，查找不足，解决疑惑，以切实提高广大党员干部的工作能力。

五、加强制度建设，建立长效机制

我们把整改与立章建制结合起来，把整改措施制度化。通过这次整改，结合存在的问题，认真研究制定和修改相关制度。我们紧紧围绕发展为中心，以“xxxx”重要思想为指导，经改善工作为主要目标，把保持党员的先进性渗透到发展、服务等工作的各个方面，结合社区实际情况，探索建立了新形势下党员“长期受教育，永葆先进性”的长效工作机制。包括：

一、建立健全学习机制；

二、强化党员管理机制；

三、密切联系群众的服务机制；

四、加强和改进基层组织建设的工作机制；

五、明确党建责任机制。

六、坚持创新，总结提高

对于整什么，改什么，不是纸上谈兵，不是仅限于表表决心，而是要把整改措施落实到具体工作中去。因此，在整改实践中，我们紧紧密切结合新时期党建工作的新任务新要求，努力在总结完善、提高、创新上下功夫，总结好的做法，提炼好的经验创新活动载体，标准是“五个看”：一是看党员学习实践“xxxx”重要思想的自觉性和坚守性是否增强了，真正提高了党员的素质：二是看党员的先锋模范作用是否得到发挥，真正体现出共产党员的先进性；三是看党组织的凝聚力、战斗力是否得到提高，真正发挥战斗堡垒作用；四是看广大党员群众关心的实际问题是否得到解决，真正做到了服务人民群众；五是看是否推动了本单位的中心工作，真正实现“两不误”、“两促进”。

**第三篇：青云谱社区工作站管理制度**

青云谱区社区工作站管理规定（试行）为适应新形势下的社区管理体制，规范社区工作站的管理，推进社区建设可持续发展，结合我区实际，特制定本规定。

一、社区工作站的性质和职责任务

社区工作站是社区行政事务的执行主体，属街道办事处的派出机构，主要履行社区居委会在实行群众性自治过程中剥离出来的本社区内各项行政性事务，以及与社区管理相关的其他社会职能。社区工作站在社区党组织的领导下，在职能部门的指导、帮助下，在社区居委会的监督下，完成街道办事处下达的工作任务，并与社区居委会等其他社区组织相互联系、相互协助、密切配合，逐步实现管理有序、服务完善、治安良好、文化繁荣、环境优美、文明祥和的现代社区目标。

社区工作站的职责任务是：

1、完成社会保障、就业、社区服务、综治、普法、文化、教育、科普、环境、卫生、计生、群众团体等社区发展与社区建设过程中，政府职能部门、街道办事处需要社区协助完成的行政性事务和与社区相关的社会性事务。

2、协助社区居委会做好社区公共事务和公益性工作。

3、充分利用社区内各种社会资源，开展便民利民的社区经营活动，积极探索具有特色的社区发展道路。

4、定期向街道办事处、社区党组织汇报工作和向社区居委会通报工作，接受社区居委会和居民群众的监督评议。

5、完成上级党组织、政府交办的各项工作。

二、履行职责应遵循的原则

1、社区工作站针对职责以内的工作，应建立岗位责任制，全面履行其职责要求，各相关职能部门要加强指导和服务。

2、工作站职责以外的工作需要进入社区，要实行申请“准入制”，有专项工作经费的，须坚持“费随事转”原则为社区工作站提供所需经费或用品，社区在协助完成任务过程中发生的费用，原则上由部门承担。

三、社区工作站及其人员设置

1、社区工作站按“一居一站”设立，与社区居委会合署办公。社区工作站根据常住户数配备专职人员5－8名，设社区群工、民政、文教、环卫、综治、计生、劳保等干事。

2、社区工作站设站长1名，副站长1－2名（8名以下社区专职人员的社区工作站设副站长1名，8名以上含8名社区专职人员的社区工作站可设副站长2名）。原则上站长由社区党组织书记或社区居委会主任兼任，副站长由社区党组织副书记或社区居委会副主任兼任。

3、社区工作站专职人员全部实行聘用制，由街道办事处按照市、区统一要求按属地管理原则，实行公开招聘。

四、社区工作站的管理

社区工作站日常管理由街道办事处社会事务办公室负责。社区工作站与社区居委会共同享有对办公经费的支配权和办公用房、服务设施的使用权。社区工作站经费包括工作经费、人员经费等，由市、区两级财政承担。社区工作站要发扬“串百家门，知百家情，解百家难，暖百家心”的优良工作作风，不断强化自身建设，提高社区工作人员的政治素质和业务能力。

社区工作站应通过积极工作，在实践中建立健全各项工作制度：

1、岗位责任制度。社区工作站根据基本职责和社区实际，设置基本工作岗位，建立岗位职责，一岗一人，重要岗位可一岗双人。社区工作站基本职责以外的协管工作或其他临时性工作，在遵循相关原则的基础上，可由社区工作站人员兼顾。

2、财务管理制度。社区工作站应明确兼职会计、出纳各1人，每项开支费用应按照有关财务规定签字报销；对社区添置、自制、调拨、受赠、报损的物品要建立管理台帐；对“费随事转”的工作经费以及受委托向居民、单位收取或自愿筹集、受赠用于公益事业的费用等要完善财务管理制度。

3、分片联系居民制度。社区工作站专职人员除完成本岗位职责外，要参与社区居委会的分片挂点，负责与片区的居民保持定期联系，并做好记录。

4、参与工作委员会工作制度。社区工作站专职人员按各自的岗位职责，分别担任社区居委会下属工作委员会委员，帮助开展工作。

5、联席会议制度。定期组织由街道办事处、社区党组织、社区居委会、社区工作站、社区单位及其他相关单位参加的联席会议，通报社区建设工作的部署、设想、社区工作完成情况，讨论社区建设重大事项，协调社区工作中需要帮助解决的问题等。

6、工作例会制度。社区工作站要定期召开工作例会，加强对社区管理情况的研究，布置当前工作，使各项工作的开展更有计划性和针对性，并做好记录。

7、考评奖惩制。对社区工作站的考评工作分为阶段性测评和考评，由街道办事处组织相关科室和社区有关人员实施考评工作。每位社区工作站人员分别向街道办事处、社区党组织述职，接受考评，根据考评结果给予奖惩。社区劳保协管员受聘作为社区工作站专职人员期间，还应接受街办劳保所以及上级业务部门的考核。

本规定由青云谱区社区建设指导中心办公室负责解释，自2024年7月1日起试行。

附：社区工作站人员岗位职责

社区工作站人员岗位职责

一、社区工作站站长职责

1、在街道办事处和社区党组织的领导下，主持社区工作站全面工作。对社区工作站的工作负总责。

2、负责党和国家的各项方针政策及上级党委、政府的指示、决议在社区工作站的贯彻实施。团结、带领社区工作站全体工作人员认真履行职责，保证社区工作站各项工作任务的落实。

3、定期向街道办事处、社区党组织报告工作。积极参与街道、社区党建工作协调议事机构的工作。加强与社区各类组织、辖区单位的联系，定期向社区居委会通报工作。

4、部署社区工作站的各项工作，组织实施并督促检查社区工作站工作计划、各项规章制度的执行情况，帮助解决工作中遇到的问题。

5、抓好社区工作站内部建设，充分调动和发挥社工人员的工作积极性，经常组织社工开展政治、政策和业务学习。管理好社区工作站的资产和财务，确保社区工作站各项资料的完整、真实。

6、完成上级党委、政府和街道交办的其他工作。

二、社区工作站副站长职责

1、在社区党组织和社区工作站站长的领导下，认真履行自己的岗位职责。同时，协助站长落实社区工作站各项工作任务，当好站长的参谋和助手。

2、受街办委托，站长不在岗期间代行站长职责。

3、协助站长布置、检查和总结工作，帮助和指导其他社工人员工作。

4、协助站长抓好社区工作站内部建设。

5、完成上级党委、政府、街道和站长交办的其他工作。

三、社区群工干事职责

1、结合形势宣传党的路线、方针、政策，发动社区成员开展多种形式的社会主义精神文明创建活动，提高居民的参与率。

2、协助社区党组织做好日常社区党务工作，负责社区党组织日常工作，组织社区党员积极参加社区党建活动。开展“两新”组织党建、工建、团建、妇建工作，促进“两新”组织健康有序的发展。

3、积极协助社区党组织做好社区党建工作协调议事机构的有关工作，调动驻区单位党组织及党员群众参与社区党建的积极性与主动性。

4、开展社区工会、妇女、团组织、统战工作，积极为职工、妇女儿童、青少年、统战对象、优抚对象提供维权服务。

5、指导和监督业主大会、业主委员会和物业管理单位依法依规和依照合同约定行事。加强社区档案管理。

6、完成街道和站长、副站长交办的其他工作。

四、社区民政干事职责

1、宣传社会福利方针、政策，做好扶贫帮困、助老、助残工作和社区双拥优抚工作。

2、受理居民最低生活保障初审，并做好日常的管理服务，组织辖区受助对象开展回报社会的公益性活动。

3、培育和发展社区民间组织、义工队伍积极开展各类社区服务活动，发展社区公益事业。

4、整合社区资源，开发功能完善的服务项目，依靠社会力量，开展无偿、低偿、有偿的便民利民服务活动。

5、掌握辖区内所有残疾人的基本情况、基本需求，建档立卡。协助街道残联做好有关残疾人生活保障、就业、自我教育、维权、志愿者助残等工作，组织残疾人开展丰富多彩的活动，活跃残疾人文化生活，调动残疾人的积极性，参与社区建设。

6、完成街道和站长、副站长交办的其他工作。

五、社区文化教育干事职责

1、培育和发展社区群众文化组织，开展各类有益身心健康和融洽人际关系的文化娱乐活动。

2、组织开展特色文化家庭、楼院建设，举办户外社区居民论坛。

3、开展学习型组织的创建评选活动。利用社区内教育资源，办好市民学校，针对社区内不同人群结构，开展教育、培训活动，创建学习型社区，提高居民综合素质。

4、加强对未成年人的思想道德建设，组织辖区中小学生参加社会实践活动。

5、开展形式多样的科普宣传，举办科普知识讲座，组织居民参加科普活动，出刊科普宣传栏，编印散发社区科普资料宣传品。

6、完成街道和站长、副站长交办的其他工作。

六、社区环境与卫生干事职责

1、开展以疾病预防、医疗康复、保健、心理卫生服务、健康教育为主要内容的社区卫生服务工作。

2、协助开展市容环境卫生整治工作，健全除四害组织网络，发动居民积极开展爱国卫生活动，指导和督促辖区单位落实市容环境卫生工作责任制。

3、建立社区清扫保洁员队伍和卫生保洁制度，定期开展卫生检查，督促有关部门履行环卫工作职责。做好防汛、疫情的宣传和疏解工作。

4、完成街道和站长、副站长交办的其他工作。

七、社区人口与计生干事职责

1、开展计划生育宣传、教育、服务活动，依法做好社区居民和流动人口的计划生育工作。

2、做好育龄妇女、流动人口、失业（下岗）人员计划生育情况的登记工作。

3、组织开展育龄妇女生殖健康检查和计划生育技术服务活动，建立生殖保健服务档案。指导和送发优生优育科普知识及避孕药具。

4、完成街道和站长、副站长交办的其他工作。

八、社区综治干事职责

1、开展社会治安综合治理、安全防范知识和法制宣传教育工作，提高居民自防自救能力和法制意识。

2、建立健全社区治保、民事纠纷调解网络，充分发挥群防群治队伍的作用，收集社区内各类治安稳定信息，排查不稳定因素，依法公正、及时地调处化解各类纠纷，消除不安全隐患，维护公共秩序。

3、协助公安派出所做好流动人口和出租房的管理工作。

4、掌握刑释解教人员、涉毒人员、邪教人员、青少年违法犯罪人员等重点人口基本情况，做好重点人口的帮教转化工作。

5、积极开展基层创安活动，做好社区创安各项工作。

6、完成街道和站长、副站长交办的其他工作。

九、社区劳保干事职责

1、准确掌握辖区下岗、失业人员和退休人员及基本情况。

2、及时掌握下岗、失业人员的就业和再就业情况，并积极做好就业和再就业服务工作（包括职业介绍和职业培训等方面的服务）。

3、对下岗失业人员和就业困难人员家庭困难程序、本人就业条件和就业愿望等情况进行核实，为上级劳动保障部门核发下岗失业人员《再就业优惠证》和《就业困难人员证》提供相关资料。

4、为退休人员提供服务，对特殊服务对象进行探访和慰问，帮助特殊服务对象领取养老金。

5、建立退休人员活动室，组织退休人员开展各种有益的活动。

6、掌握退休人员生存状况，对领取死亡人员的丧抚费资格进行调查核实。

7、开展劳动保障方面的信访接洽、政策资询，协助参保人员进行个人帐户和养老金查询。

8、完成街道和站长、副站长交办的其他工作。

青云谱区社区建设指导中心办公室

2024年12月20日

**第四篇：社区廉政工作站管理制度(7)**

社区廉政工作站管理制度

一、抓好党风廉政建设的宣传教育工作，定期进行廉政建设和思想道德教育，增强全体工作人员的拒腐防变能力。

二、严格按照国家的法律和政策办事，不徇私情，不谋私利，严禁利用职权受贿，搞权钱交易。

三、不得从事或者参与营利性活动，不得在企业或者其他营利组织中兼任职务。

四、不准参与赌博、卖淫嫖娼等违法活动。

五、方便群众、提高办事效率，增强工作透明度。办事流程、办事结果需公开，将整个办事过程置于群众的监督之下。

六、密切联系居民群众，随时了解群众的呼声和要求，关心群众疾苦，为群众多办实事。

七、必须团结共事，坦诚相待，做到不该说的话不说，不该做的事不做，维护集体团结。

八、社区工作站工作人员有违法、违纪行为的，依照有关规严肃处理。

**第五篇：社区教育工作站总结及计划**

铁篱村位于花卉大道和府通路交汇处，属友庆花卉产业聚集区。全村现有村民小组11个，区域面积2.5平方公里，户籍人数1762人。

2024年，在社区工作人员不断努力，在各级领导，镇党委、政府的正确领导下，我村各项工作在2024年都取得了较大的成效，特别是在文化教育方面。

2024年我村成立了社区教育工作站，村书记陈大忠任工作站站长，村会计和大学生助理为工作人员。2024年社区教育工作站在党委政府及和盛镇成人学校的关心和领导下，本着从本社区区域实际出发，立足社区、依靠社区、建设社区、促进教育和社会的协调、和谐发展的教育理念，根据本社区成员的学习的需要，广泛开展针对不同类型的人群所需要的各类教育与培训，2024年社区教育工作站共进行了6次培训，培训内容包括职业技能、民主法制、环境保护、健康保健、人口教育等，累积参加培训的村民共240人，为提高社区成员的整体素质和生活质量、提升社区文明程度、促进社区建设更快更好的向前发展提供服务。为了让社区文化活动更加精彩纷呈，提高村民的精神文化生活，社区教育工作站在2024年开展了“送文化下乡”和“迎新春”游园活动及文艺演出，通过这些活动给村民送去文化娱乐服务，丰富了群众文化生活，让村民足不出户能享受到丰富的文化大餐。这些文化活动营造了积极向上的文化氛围，促进了社会和谐。

2024年社区教育工作站将继续坚持以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，全面落实科学发展观，紧密结合我村教育建设的实际，以深化社区教育工作为出发点，积极推进学习型社区的创建工作，不断提升村民文化素质，积极开展各种形式的教育活动，发扬区域特色，2024我村将重点完成以下几项工作：

一、强化基础建设，夯实社区教育宣传平台建设

1、完善社区教育工作站队伍建设，以社区教育工作领导班子为核心，社区

教育工作者和志愿者为班底，建立一只求真务实，真抓实干，勇于创新的教育工做团队。社区教育工作者主要是由村委工作人员组成，社区教育志愿者则主要是在本村挑选一些有特长的村民组成。

2、建设社区教育宣传队，组成一支老中青三代结合的宣传队伍，加强宣传，提高认识，转变观念。

二、创新工作载体，提升社区教育工作内涵

1、加强社区教育工作者的培训。对社区教育工作者开展政策法规、职业道德、社区教育和终身教育理论知识、专业知识、社会工作知识方面的教育，我们将邀请教育局领导、政府领导、和盛镇成人学校校长到我村举办讲座，对社区教育工作进行指导。我们还将每月召开一次社区工作者和社区教育志愿者会议，在会议上大家可以相互交流经验，相互学习。通过“学习共享、活动联搞、培训合办”等方式，不断提高社区教育工作者的教育素质和专业水平

2、抓好社区教育特色、文化特色创建。2024年我村将秉承打造“全民健身、全民娱乐” 的理念，在2024年我村将成立一支文艺队伍，喜欢文艺的村民都可以参加，初步估计有50人。今后，这支队伍将经常开展各种积极健康、主题鲜明、充满时代气息的文化娱乐活动，既可以增长知识，增强体质，振奋精神，愉悦身心，又可以促进家庭和谐，改善邻里关系，增进社会和谐。

三、整合资源，实现社区教育资源共享。

逐步规范社区教育基地建设，提高社区教育活动基地的培训质量、管理水平，落实公共教育资源向社区开放，根据社区居民需要，制定规范教学社区工作计划和内容。

四、深入调研，强化社区教育理论研究。2024年我村将建立一支由社区教育工作者和志愿者组成的社区教育理论研究小组，定期下组调查村民对文化、教

育方面的需求。

五、关注青少年的发展及教育

1、开发社区教育新课程或新培训项目。重点关注对青少年教育课程的开发和开展，推出“大手拉小手”的教育理念，积极寻求学校、社会、家庭教育的有效结合点，大力发展青少年校外教育，为青少年提供丰富多彩的认识社会、融入社会实践机会。

2、开展创建学习型家庭教育，配合家长对青少年开展思想道德教育，利用假期，在本村组织辖区内的青少年开展知识、书法、美术等竞赛，丰富青少年的文化活动。

由于我村较偏远，政府提供的公共服务资金主要用于基础设施建设，用于文化教育的资金比较有限，因此希望教育局领导在2024年对我村以下工作给予支持：

一、2024年社区教育工作站准备建立一支50人的文艺队伍，这支文艺队伍将在各种节日期间为村民献上精彩的节目。建立这支队伍需要购买音箱、服装道具等，平时活动也需要一定的经费，希望教育局领导给予3万元的资金支持。

二、2024年社区教育工作站准备共开12次讲座，预计在每月的第一个星期天早上在村会议室内召开，培训的内容主要以职业培训、花木种植、土壤改良技术为主，在这里我诚挚的邀请教育局的各位领导能到我村开各种主题讲座，提高我村村民的知识和业务水平，提升他们的素质。同时，也希望教育局的领导能给予我工作站教育培训资金4万元，主要用于请培训教师、购买书籍、购买培训需要的基础设施、复印学习文件、宣传单等。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！