# 优秀员工评比标准及细节

来源：网络 作者：岁月静好 更新时间：2024-07-22

*员工评比标准及流程一；(一)新秀员工评选标准1、在公司工作满1个月以上并转为正式员工的；2、遵守公司管理规定，对工作岗位热爱、任劳任怨，服从上级安排；3、季度出勤为全勤（季度无迟到、早退、旷工、脱岗、病事假）4、季度考核达到80分以上的（详...*

员工评比标准及流程

一；(一)新秀员工评选标准

1、在公司工作满1个月以上并转为正式员工的；

2、遵守公司管理规定，对工作岗位热爱、任劳任怨，服从上级安排；

3、季度出勤为全勤（季度无迟到、早退、旷工、脱岗、病事假）

4、季度考核达到80分以上的（详细说明见考核表）

5、所在岗位工作操作熟练的，在工作中无重大事故的；

6、关心、团结公司其它同事，并能得到公司其它人员的认可；

7、主动向上级提出合理化建议，并能给公司带来一定效益；

8、做好本职工作的同时，会主动去做其它力所能及的事情。

（二）、评选流程

1、每季度底由企业管理中心、企业营销中心、企业财务中心的负责人经协商并根据考核表选出优秀员工；

2、次月5号之前在工程部以通报方式在管理信息栏进行公示。

（三）、奖励标准

1、每季度评选出的新秀员工会得到公司给予的现金奖励；

2、连续俩个季度评选为新秀员工，可得到免费参与公司组织的管理层培训及附加奖金；

3、所有优秀员工照片都会张贴于公司光荣榜中，以作为其它员工学习的典范。

4，所有入选季度新秀员工的均进入年新秀员工评选|

二（一）；优秀员工评比标准

1、在公司工作满6个月以上的员工

2、遵守公司管理规定，对工作岗位热爱、任劳任怨，服从上级安排；

3、季度出勤为全勤（季度无迟到、早退、旷工、病事假）

4、季度考核达到80分以上的（详细说明见考核表）

5、所在岗位工作操作熟练的，在工作中无重大事故的；

6、关心、团结公司其它同事，并能得到公司其它人员的认可；

7、主动向上级提出合理化建议，并能给公司带来一定效益；

8、做好本职工作的同时，会主动去做其它力所能及的事情。

（二）、评选流程

1、每季度底由企业管理中心、企业营销中心、企业财务中心的负责人经协商根据考核表选出优秀员工；

2、次月5号之前在工程部以通报方式在管理信息栏进行公示。

（三）、奖励标准

1、每季度评选出的新秀员工会得到公司给予的现金奖励；

2、连续俩个季度评选为新秀员工，可得到免费参与公司组织的管理层培训及附加奖金；

3、所有优秀员工照片都会张贴于公司光荣榜中，以作为其它员工学习的典范。

4，所有入选季度优秀员工的均进入年优秀员工评选

三、(一)标杆员工评选标准

1，在公司工作满一年以上的员工

2，标杆员工必须是优秀员工

3、遵守公司管理规定，对工作岗位热爱、任劳任怨，服从上级安排；

4、季度出勤为全勤（季度无迟到、早退、旷工、病事假）

5、季度考核达到90分以上的（详细说明见考核表）

6、所在岗位工作操作熟练的，在工作中无重大事故的；

7、关心、团结公司其它同事，并能得到公司其它人员的认可；

8、主动向上级提出合理化建议，并能给公司带来一效益；

9、做好本职工作的同时，会主动去做其它力所能及的事情；

10、精益求精，追求卓越，业务不断进步；

11、服务标准、规范又系统；

12、绩效明显或有进步；

13、做人做事有目标、懂职业品牌管理和人生规划；

14、工作有激情、积极参加公司组织的各项活动；

15、为人处世和谐、受大家欢迎，所在的团队一直受领导赞许

(二)、评选流程

1、每季度底由企业管理中心、企业营销中心、企业财务中心的负责人经协商根据考核表选出标杆员工；

2、次月5号之前在工程部以通报方式在管理信息栏进行公示。

(三)、奖励标准

1、每季度评选出的标杆员工会得到公司给予的现金奖励；

2、连续俩个季度评选为标杆员工，可得到免费参与公司组织的管理层培训及附加奖金；

3、所有标杆员工照片都会张贴于公司光荣榜中，以作为其它员工学习的典范。

4、所有入选季度标杆员工的均进入年标杆员工评选，5、人事部将评选结果及资料整理存档做为晋升和年终奖多与少的依据。

四,(一)优秀团队评选的标准

1、优秀团队评选以各部门为主。

2．优秀团队评选能获得多数员工的认可。

3．能执行公司各项规章制度，团队协作精神好，安全经营意识和荣誉感强，与公司经营理念一致。

4．努力工作，圆满完成公司下达的各项任务。

5．员工精神状态良好，服务意识强，有良好的职业道德，为公司赢得良好的声誉。

6．部门员工能自觉学习业务知识，不断提高专业技能，能积极参加各种形式多样的技能培训和文体活动。

7.工作业绩好。能够圆满完成公司下达的各项指标，并在经济效益、工作效

率、业务水平、工作质量等方面成绩显著。

8、管理考核科学有效。强化团队管理，严格执行公司各项规定，明确岗位具体职责，建立“目标到人、措施到人、考核到人”的执行体系，有科学明确的考核办法，能做到严格考核，考核结果与考核办法切实相符，维护考核办法的严肃性，达到事事有人管，责任落实能到位的结果。

9、服务质量指标完成好，客户满意度高。

10、团队领导班子配合好。团队团结，开拓进取，遵守企业管理规章制度，主动投身企业创新发展，不断取得新成绩。企业的主要领导者有较强的培训和带领员工团队的能力，注重员工培训和成长，所领导培训的员工团队是一支综合素质高，业务能力强，敢打敢拼，团结协作的优秀员工团队。

11、团队氛围和谐，企业文化氛围浓厚。员工团结配合，协作共事，具有较强的向心力和凝聚力；个人仪表端庄得体，举止文明；办公室室内外环境整洁，能传达企业文化信息。

（二）评选流程

所有参选名单上交后，由人事部组织各部门经理、总监、总经理对参选

优团

队进行评选，确定评选的最终团队。

（三）,奖励标准

1．季度优秀团队可获得集体荣誉证书以及奖金。

2.人事部将优秀团队评选结果及资料整理存档做为晋升和加薪的依据。

3、季度优秀团队照片都会张贴于公司光荣榜中，以作为其它团队学习的范。

4.所有入选季度优秀团队的均进入年优秀团队评选，

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！