# 新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控预案(公司)（推荐五篇）

来源：网络 作者：枫叶飘零 更新时间：2024-06-17

*第一篇：新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控预案(公司)新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控预案(公司)1　范围本预案规定了病毒感染疫情事件的响应和处置程序。适用于公司所属生产、生活区域传染病、群体性不明原因疾病突发事件的现场应急处置和应急救援工作。...*

**第一篇：新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控预案(公司)**

新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控预案(公司)

1　范围

本预案规定了病毒感染疫情事件的响应和处置程序。适用于公司所属生产、生活区域传染病、群体性不明原因疾病突发事件的现场应急处置和应急救援工作。

2　应急处置基本原则

本预案遵循“预防为主，防治结合”、“以人为本，善待生命”的原则，以突发事件的预测、预防为重点，以对危急事件过程处理的快捷准确为目标，统一指挥、分级负责，一旦发生传染病疫情、群体性不明原因疾病事件，能以最快的速度、最大的效能，有序地实施救援，最大限度减少人员伤亡，把突发事件造成的损失和影响降低到最低程度。

3　事件类型和危害程度分析

3.1　危险源辨识

3.1.1　所在地区突发传染病疫情、群体性不明原因疾病，职工被传染。

3.1.2　职工出差途中感染传染病，潜伏期未发现，上班后带来传染病源。

3.1.3　外来人员带来传染病源。

3.2　事件的特性

3.2.1　传染病特性

3.2.1.1　传染病是常见病、多发病，是由病原体引起、并能在人与人、动物与动物、人与动物之间相互传染的疾病，有的可导致后遗症、残疾或死亡。

3.2.1.2　根据各种传染病的传染性强弱、传播途径难易、传播速度的快慢、人群易感范围等因素将传染病分为甲、乙、丙三类。

3.2.1.3　甲类传染病是指鼠疫、霍乱。

3.2.1.4　乙类传染病是指病毒性肝炎、细菌性和阿米巴性痢疾、伤寒和副伤寒、艾滋病、淋病、梅毒、脊髓灰质炎、麻疹、百日咳、白喉、流行性脑脊髓膜炎、猩红热、流行性出血热、狂犬病、钩端螺旋体病、布鲁氏菌病、炭疽、肺结核、传染性非典型性肺炎、人感染高致病性禽流感、甲型H1N1流感、流行性和地方性斑疹伤寒、流行性乙型脑炎等。

3.2.1.5　丙类传染病是指血吸虫病、丝虫病、包虫病、麻风病、流行性感冒、流行性腮腺炎、风疹、新生儿破伤风、急性出血性结膜炎、除霍乱、痢疾、伤寒和副伤寒以外的感染性腹泻病。

3.2.2　群体性不明原因疾病特性

3.2.2.1　群体性不明原因疾病是指一定时间内(通常是指2周内)，在企业区域内同时或者相继出现3例及以上相同临床表现，经县级及以上医院组织专家会诊，不能诊断或解释病因，有重症病例或死亡病例发生的疾病。

3.2.2.2　群体性不明原因疾病具有临床表现相似性、发病人群聚集性、流行病学关联性、健康损害严重性的特点。这类疾病可能是传染病(包括新发传染病)、中毒或其他未知因素引起的疾病。

3.3　事件类型及后果

3.3.1　重大疫情

3.3.1.1　传染病事件：发生肺鼠疫病例、霍乱大规模暴发、乙类或丙类传染病流行以及鼠疫、霍乱、炭疽、天花、肉毒杆菌毒素等生物因子污染事件。

3.3.1.2　群体性不明原因疾病事件：在一定时间内，发生涉及两个及以上省份的群体性不明原因疾病，并有扩散趋势;或由国务院卫生行政部门认定的相应级别的群体性不明原因疾病事件。

3.3.2　较大疫情

3.3.2.1　传染病事件：发生腺鼠疫病例;发生霍乱小规模暴发疫情(5例及以上);发生新出现的传染病有集中发病趋势的疫情(3例及以上);发生乙类传染病较大规模暴发疫情，即在局部范围内，在疾病的最长潜伏期内发生出血热5例、伤寒、副伤寒10例、急性病毒性肝炎20例、痢疾30例、其他乙类传染病30例及以上;发生丙类传染病局部流行倾向。

3.3.2.2　群体性不明原因疾病事件：一定时间内，在一个省多个县(市)发生群体性不明原因疾病;或由省级卫生行政部门认定的相应级别的群体性不明原因疾病事件。

3.3.3　一般疫情

3.3.3.1　传染病事件：发生霍乱散发病例、带菌者;发生新出现的传染病确诊病人;发生乙类、丙类传染病小规模暴发疫情，即在局部范围内，在该疾病的最长潜伏期内发生急性病毒性肝炎、伤寒、副伤寒5例及以上、痢疾或其他乙类、丙类传染病10例及以上。

3.3.3.2　群体性不明原因疾病事件：一定时间内，在企业内发生群体性不明原因疾病;或由地市级卫生行政部门认定的相应级别的群体性不明原因疾病事件。

3.3.4　后果 传染病主要通过水与食物传播、空气飞沫传播、虫媒传播、接触传播，突发的传染病疫情、群体性不明原因疾病，可能或严重影响员工健康或企业生产等，严重时会危及员工生命安全或造成企业不稳定和发展，需要紧急采取措施。

3.4　事件可能发生的区域、地点 公司内生产、办公、生活区域。

3.5　事件可能发生的季节 一年四季都有可能，但在春夏交季、秋季发生的可能性比较高。

4　事件分级

4.1　重大事件：当公司内职工和家属10人以上发生传染病、群体性不明原因疾病，并有扩散趋势。

4.2　较大事件：当公司内职工和家属5人以上10人以下发生传染病、群体性不明原因疾病，并有扩散趋势。

4.3　一般事件：当公司内职工和家属3人以上5人以下发生传染病、群体性不明原因疾病，并有扩散趋势。

5　应急指挥机构及职责

5.1　应急指挥机构

5.1.1　应急指挥部

公司成立传染病疫情、群体性不明原因疾病事件应急指挥部，总指挥由总经理担任，副总指挥由分管副总经理担任，成员由公司各单位、机关各部门等相关人员组成。具体组成人员名单和联系方式每年根据机构调整和人员变动情况，调整后以公司文件形式发布。

5.1.2　应急救援日常管理办公室

应急救援日常管理办公室设在公司办公室，负责本预案的执行与日常管理工作。

5.2　职责

5.2.1　应急指挥部职责

5.2.1.1　根据事件的实际情况、发展特点确定是否启动预案响应。

5.2.1.2　预案响应启动后的统一领导指挥。

5.2.1.3　应急响应期间，负责与地方政府和上级主管部门的应急指挥机构联系，协调应急救援工作。

5.2.1.4　根据预案启动后的处理情况决定结束应急处置。

5.2.1.5　组织事故调查，总结应急救援经验教训。

5.2.2　办公室职责

5.2.2.1　接受应急指挥部的领导，负责本预案的归口管理。

5.2.2.2　负责传染病疫情及群体性不明原因疾病事件的总体协调。

5.2.2.3　负责外部医疗的联系，配合当地卫生部门的调查取证。

5.2.2.4　负责应急物资和防护用品的配备。

5.2.2.5　组织相关部门对外来人员及时进行摸底排查，及时发现疫情的苗头，同时做好卫生监督工作。

5.2.2.6　对疫情来源、可能的传播途径及范围进行深入详细的调查，发现异常情况，及时向应急指挥部或上级防疫部门、疾病控制中心报告。

5.2.2.7　负责后勤保障，对需观察隔离的员工设置专门的隔离区并提供必要的生活保障。

5.2.2.8　食堂采买要避开病毒源，保证食品的安全性。

5.2.2.9　负责对住宿部区域的员工进行监督检查。

5.2.2.10 负责与相关部门的联系工作、应急时的车辆调用、救护车的日常维护保养，确保及时有效出车。

5.2.3　物资供应部职责

5.2.3.1　保障疫情发生时公司正常生产的必要物资供应。

5.2.3.2　负责救治病人必需药品的采购，临时隔离点消毒药品和器械及有关防护物资的采购。

5.2.4　安全部职责

5.2.4.1　负责厂区、住宿部各出入口及隔离观察区的警戒工作，在隔离区处设置明显警戒标志。

5.2.4.2　对非本公司人员如外包部门人员进出公司厂区或住宿部，要严格把关和检查。

5.2.4.3　专人负责公司门口的监测设备如红外线温度仪等。

5.2.4.4　监督各级人员、各部门在疫情时按预案进行工作;发现预案存在不足，督促修编。

5.2.5　财务部职责

及时落实资金，满足日常预防和疫情发生时的需要。监督各级人员、各部门在疫情时按预案进行工作;发现预案存在不足，督促修编。

5.2.6　其他部门职责

其他相关部门根据应急指挥部命令，做好应急配合工作。

6　预防与预警

6.1　预防

6.1.1　员工保持良好的生活习惯，注意饮食卫生、均衡，适量运动、注意休息，生活、办公场所应经常通风换气，保持生活、工作场所干净，勤洗手、勤晒衣服和被褥，传染病高发季节和传染病流行及群体性不明原因疾病爆发期间取消一切娱乐性活动，尽量避免前往空气流通不畅、人口密集的公共场所。

6.1.2　办公室负责对传染病疫情和群体性不明原因疾病预防的宣传报道，使广大员工能及时了解预防知识。

6.1.3　当地发生大面积传染病疫情和群体性不明原因疾病疫情期间，尽可能减少各种会议、集会，尽可能不要安排员工前往传染病和群体性不明原因疾病发生地出差。

6.1.4　当地发生大面积传染病疫情和群体性不明原因疾病疫情期间，对公司内人员密集场所安排消毒。

6.1.5　社会上发生传染病疫情和群体性不明原因疾病，严格控制外来人员进入厂区，尤其要防备疫情发生地区人员进入厂区，必要时可配备相应的检测设备进行检查。

6.1.6　有条件时，在传染病流行季节前，对职工进行传染病疫苗接种。

6.1.7　对来自疫区的人员(本企业出差，学习的工作人员及其家属子女)中有可能接触传染病源的人员进行监测，必要时对接触病人或可疑病人进行隔离和医学观察，每天进行1-2次常规检查，直到有效隔离期满后解除隔离，并对其它有可能造成重大传染性疾病传播的途经、经过路线、接触人员的范围，向应急指挥部领导小组汇报。

6.2　风险监测

6.2.1　风险监测的责任部门:传染病疫情事件和群体性不明原因疾病由办公室负责与当地政府、卫生行政主管部门、疾病预防控制中心联系，及时获取疫情信息。

6.2.2　风险监测的方法和信息收集渠道:办公室负责搜集、整理、及时监控疫情发展情况，组织汇总各部门人员身体异常情况日报表，对所有可能存在疫情的区域，联系医疗部门给予指导或彻底消毒，并对易感染人群，特别是发热病人给予及时监控及甄别。

6.2.3　风险监测所获得信息的报告程序:当发现传染病疫情和群体性不明原因疾病突发事件时，发现人或病人所在部门应立即将发生的情况(包括时间、地点、症状、人员数量等)报告应急救援日常管理办公室。应急救援日常管理办公室负责按照规定要求上报上级各相关单位。

6.3　预警发布与预警行动

6.3.1　预警发布程序

6.3.1.1　发现传染病疑似病例后, 疑似病例所在部门立即向应急救援日常管理办公室人员汇报,各部门每天定时向应急救援日常管理办公室汇报本部门疫情情况(是否有发热病人或疫情接触情况)，如出现疑似病人由办公室联系医院进行甄别和处置。

6.3.1.2　应急救援日常管理办公室根据疑似病例、是否有发热病人或疫情接触情况综合分析判断，向应急指挥部汇报，发布预警通报，通知各部门作好应急准备。

6.3.2　预警发布后的应对程序和措施

6.3.2.1　发生传染病或疑似病例后，实施24小时值班制度，在上级防疫部门专家的指导下对疑似病人及时进行甄别、抢救和转运，并予以有效隔离，同时向上级疾病控制部门进行报告，根据当地政府有关规定，统一专人专车转运至定点治疗医院进行进一步确诊、医学观察及治疗处理。

6.3.2.2　制作表格分发到各部门，组织人员对各部门人员的体温进行监测，发现疑似病例及时采取措施。

6.3.2.3　应急救援日常管理办公室及时将疑似病人医学观察及治疗处理情况向应急指挥部领导报告。

6.3.2.4　应急救援日常管理办公室组织相关部门对外来人员及时进行摸底排查，尽早发现疫情的苗头，及时向应急指挥部领导报告，同时做好厂区的卫生监督工作。

6.4　预警结束

疑似病人经医学观察排除传染病例，或疑似病人经治疗处理后确认康复，厂区及住宿部经过一段时间后无新的病例出现。应急指挥部根据情况，综合分析判断后发布预警结束通报。

7　信息报告

7.1　公司24小时应急值班电话：

7.2　当员工发现传染病疫情、群体性不明原因疾病事件时，应立即报告部门负责人。报告内容包括：时间、地点、症状、人员数量等。

7.3　部门负责人接报告后，立即报告公司应急救援日常管理办公室。

7.4　应急救援日常管理办公室应立即向应急救援指挥部领导报告，并根据应急指挥部意见，通知应急指挥部其他人员。

7.5　经公司应急指挥部同意，应急救援日常管理办公室向属地疾病预防控制中心等地方卫生部门报告。

7.6　突发事件发生后，应急救援指挥部应立即用电话、传真或电子邮件上报集团公司应急办公室，报告时间最迟不得超过1小时。

7.7　外部机构的联系方式见附录A。

8　应急响应

8.1　响应分级

8.1.1　发生一般事件，应急救援日常管理办公室负责人作为响应责任人，并联动各部门共同响应的为二级响应。

8.1.2　发生重大、较大事件，应急指挥部立即命令启动“传染病疫情、群体性不明原因疾病事件应急预案”，利用公司所有有关部门及一切资源外共同响应外，还需要社会相关应急救援机构参与救援的事件为一级响应。

8.2　响应程序

8.2.1　应急救援日常管理办公室接到发现突发事件报告，根据事件的严重程度和影响范围，判断应急响级别。

8.2.2　二级响应：应急救援日常管理办公室负责人作为响应责任人，马上到现场确定情况，情况属实立即启动应急预案响应，并马上确定病患是否已经送至医院就医，通知安全部对密切接触病患的人员进行隔离，并联动其他各部门，密切关注事件的发展趋势，做好公司日常生产工作，并根据事态的发展确定是否启动应一级响应。

8.2.3　一级响应：应急救援日常管理办公室应立即向应急指挥部领导报告。应急指挥部总指挥接报告后，立即对现场情况进行确认，命令启动“传染病疫情、群体性不明原因疾病事件应急预案”，通知应急指挥部所有人员参加应急处理会议。公司各相关部门同时联动，物资供应部确保公司正常生产物资的供应和临时急救药品等物资的采购;确保采买的安全性和被隔离员工的正常生活配给;应急救援日常管理办公室负责总调度，在应急指挥部的指挥下及时、准确向属地疾病预防控制中心等地方卫生部门报告疫情情况，以及必要时第一时间向外部应急救援机构寻求救援。

8.2.4　响应行动流程图见附录B。

8.3　应急处置

8.3.1　应急处置要点

8.3.1.1　发现人应尽可能避免与患者直接接触或近距离接触，并离开患者生活、工作的房间或办公室等场所。在现场附近把守，防止人员进出，等待公司应急组织其他人员的到来。

8.3.1.2　发现人和其他人员不得接触患者碰触或使用的一切物品。传染病及疑似传染病或不明原因疾病人员当天活动的室内场所及接触过的物品、食物等，经应急指挥部同意行政事务中心通知安全部先行隔离，为医疗机构人员调查取证保存原始材料。未经应急指挥部同意，不得解除隔离。

8.3.1.3　考虑发现人有被传染的可能，在公司应急组织机构人员到达后，发现人简要汇报相关情况，并根据应急指挥部安排，执行预防传染他人的隔离措施。

8.3.1.4　应急处置过程中，其他人员应尽可能避免与患者直接接触或近距离接触，不得在未采取防护措施的情况下进入患者发病地点，以防传染。

8.3.1.5　发现疫情部门应做好人员情绪稳定工作，同时做好生产人员安排，确保生产的正常进行。

8.3.1.6　应急救援日常管理办公室人员带好防护用具，做好自我保护工作，对所发现的疑似病人，按有关规定及时与上级有关部门进行联系或在专家的指导下进行诊断、治疗和转运。转运时要用医疗机构的专车将病人转送到当地卫生行政部门指定的医疗机构进行救治，并将发病情况，诊断或疑似诊断(病历)向收治医院详细介绍，帮助收治医院在最短时间内明确诊断，及时治疗。

8.3.1.7　办公室根据专业医疗机构意见，安排人员选择合适的药品，对发生确诊或可疑病人的疫区、空间、交通工具、病人接触过的物品、呕吐物、排泄物，进行有效消毒;对不宜使用化学消杀药品消毒的物品，采取其它有效的消杀方法;对价值不大的污染物，采用在指定地点彻底焚烧，深度掩埋(2米以下)，防止二次传播。联系地方疾病控制中心等相关防疫部门对感染区域及公司其他部门进行消毒。

8.3.1.8　办公室配合上级防疫部门调查、登记病人或者疑似病人的密切接触史;对密切接触者按照有关规定进行流行病学调查，并根据情况采取集中隔离或者分散隔离的方法进行医学观察。

8.3.1.9　办公室征求专业医疗机构人员确认与传染病及疑似传染病或不明原因疾病人员有过接触的人员是否需要采取进一步的检查、观察、隔离措施，并报告公司应急指挥部。

8.3.1.10办公室对需观察隔离的员工设置专门的隔离区，负责安排好被隔离人员的生活必需品的配给。采买要避开病毒源，保证食品的安全性。

8.3.1.11　安全部布置安排好人力，做好公司各出入口及隔离观察区的警戒工作，隔离区处设置明显警戒标志。

8.3.1.12　安全部对非本公司人员因特殊原因需要进入公司的如外包部门人员等，要严格把关和检查，并经应急指挥部领导同意或领导授权的人同意后，方可允许其进入公司。

8.3.1.13　预案需要启动后要在公司门口设置专门的监测设备如红外线温度仪等，安全部派专人负责进出人员安全。

8.3.2　其他处置措施

8.3.2.1　各级领导要充分考虑发生传染病疫情及群体性不明原因疾病期间可能带来的人手紧缺问题，合理调配人力资源，保证公司正常的生活、工作秩序。各级健康人员要在不被传染的情况下坚守本职岗位，使生产、生活正常进行。

8.3.2.2　禁止非本单位人员乘坐本公司车辆，随时对公司属车辆进行消毒。根据需要派出专用车辆参加救援工作。

8.3.2.3　对传染病的疫情来源、可能的传播途径及范围进行深入详细的调查。

8.3.2.4　帮手按国家或当地政府的统一口径，在应急指挥部的领导下及时做好宣传工作，及时公布本次发生疾病的传播方式，传播规律，有效的预防方法，如何正确对待，使广大职工进一步了解相关疾病的预防知识。以消除职工、群众的恐惧心理，稳定职工情绪，保证企业的正常生产秩序和群众的正常生活秩序。

8.3.2.5　各部门应抽调人力做好患者亲友的接待、安抚工作。

8.3.2.6　各部门接到应急反应的通知后，应按各自的职责对突发事件进行处理。按照规定表格内容对所属人员的体温等进行监测，及时发现疑似病例，及时上报。组织排查与传染病及疑似传染病或不明原因疾病人员有过接触的人员，并告知当事人暂时不要与其他人员接触，并自行限制活动范围。

8.3.2.7　当传染病疫情暴发，虽采取措施但不能有效控制时，为保证生产有序进行，对部分健康的运行、检修和管理岗位人员进行集中居住，统一食宿，减少外界接触，以保障上述人员不被感染。

8.4　应急结束

公司所辖区域，应隔离时间段内，已隔离病员均得到有效治疗，患者生活、工作场所已消毒;且未发生新增疑似病例及确诊病例时，由应急救援日常管理机构负责人报告应急救援指挥部。应急指挥部根据上级统一部署，由总指挥或总指挥授权宣布“传染病疫情、群体性不明原因疾病事件应急预案”结束。

9　后期处置

9.1　“传染病疫情、群体性不明原因疾病事件应急预案”结束后，按照把事故损失和影响降低到最低程度的原则，及时做好生产、生活恢复工作。

9.2　财务部负责牵头核算救灾发生的费用及后期保险和理赔等工作。

9.3　传染病疫情、群体性不明原因疾病事件调查组必须实事求是，尊重科学，按照“四不放过”原则，及时、准确查明传染病疫情的原因，深刻吸取事故教训，制定防范措施，落实责任制，防止类似事件发生。

9.4　应急救援日常管理办公室负责收集、整理应急救援工作记录、方案、文件等资料，组织各部门对应急救援过程和应急救援保障等工作进行总结和评估，提出改进意见和建议，并将总结评估报告报上级主管部门。

10　应急保障

10.1　应急队伍 公司安全部应急期间履行警戒任务，并根据应急指挥部命令，执行其他应急任务。

10.2　应急物资与装备 应急救援日常管理办公室组织储备适量的应急防护设施，如防护手套、口罩、消毒液、红外线温度仪等。公司车辆，应急期间优先保障应急需要。

10.3　通信与信息 公司通讯联络通过固定电话、手机方式进行。

10.4　经费 应急救援指挥部领导负责保障本预案所需应急专项经费，财务部负责经费的统一管理，保障专款专用，在应急状态下确保及时到位。

附录：略

公司关于复工后“新型冠状病毒”感染的肺炎疫情防控工作应急预案

为有效预防、及时控制公司新型冠状病毒感染肺炎疫情的发生及蔓延，规范疫情应急处理工作，保护公司员工的身体健康与生命安全，最大限度地降低和消除因疫情给公司生产经营造成的负面影响，确保公司生产经营的顺利进行，现根据党XX、国务院工作部署，按照省市政府相关规定，依据《中华人民共和国传染病防治法》和《关于进一步做好新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控工作的通知》要求，切实做好新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控工作，阻击疫情，根据公司实际情况特制定本预案。

一、指导思想

以XX市公司企业复工要求为指导，严格按照要求规定办理复工审批手续，切实做好我司新型冠状病毒感染的肺炎防控工作，及时有序地开展疫情发生时的应急处理工作，最大程度地减少新型冠状病毒感染的肺炎对公司职工造成的危害，维护社会稳定。

二、工作原则

(一)预防为主，防治结合。坚持“预防为主，防治结合”的工作方针，按照“早预防、早发现、早报告、早隔离、早治疗”的防治原则，提高警惕，加强监测，及时发现病例，采取有效的预防与治疗措施，切断传播途径，迅速控制疫情在公司的传播和蔓延。

(二)依法防控，依靠科学。严格执行国家有关法律法规，坚持“早、小、严、实”的方针，对疑似病例及确诊病例的员工，要做到“及时发现、及时报告、及时治疗、及时控制”，同时，对与疑似病例及确诊病例的员工密切接触者要及时采取隔离控制措施，做到统一、有序、快速、高效。

(三)统一领导、分级负责。建立由公司总经理领导，由办公室牵头负责，各部门、各分支机构及子公司(以下简称各部门)行政负责人分级部署的疫情领导小组，在疫情发生时，制定专项的防控方案，统一领导，分级部署，齐心协力做好此项工作。

三、成立复工复产领导小组：

为了保证复工整改期间有计划、有组织、有秩序进行生产，特成立新型冠状病毒感染的肺炎疫情联防联控领导小组，XXX任组长，XX任副组长，各部门主管为组员。

领导小组下设5个工作机构，分别为：综合工作组、应急救援组、宣传报告组、后勤保障组、生产指导组，具体负责疫情传播期间的防控工作，主要职责分工如下：

(一)综合工作组：

组长：XXX,副组长：XXX

成员：XXX

职责：负责新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控工作综合协调工作，疫情防控应急问题和突发事件处理;负责传达、落实领导小组的指示意见，及对省教育厅、市委、市政府的信息报送;负责落实公司的值班制度，做到值班人员在岗、值班电话畅通，如有异常情况及时处理上报;负责做好公司疫情信息的搜集统计与分析工作，每日统计信息并报送。做好“一人一档”建档工作并及时上报各级政府。

(二)应急救援组：

组长：XXX,副组长：XXX

成员：XXX

职责：负责制定疫情防控救治知识培训手册和工作指南;联络地方卫生部门、医疗机构和社保单位，掌握就近救治医院信息，提前做好救治、转诊和社保等工作;负责疫情监测报告，对呼吸道传染病等事件信息进行汇总、上报、通报。

(三)宣传报告组：

组长：XXX,副组长：XXX

成员：XXX

职责：负责疫情传播期间的新闻宣传报道和舆论引导工作，向职工群众宣传新型冠状病毒感染肺炎的防护知识，疫情的特征和后果。以及正确使用个人防护用品的方法。利用媒体做好疫情的信息发布和防控知识宣传教育。负责组织检查职工全天口罩佩戴情况，并对违反规定的职工进行防疫知识宣传教育。

(四)后勤保障组：

组长：XXX,副组长：XXX

成员：XXX

职责：负责有关疫情防控物资的采购、储备，特别是消毒、隔离防护、救治药品等物资的应急保障;对公司各个办公区域进行定期消毒;安排人员进行体温监测，每日早、中、晚各一次进行测量登记;落实调配疫情防控专用车辆，保证防控工作顺利进行，保障广大员工身体健康。加强食堂、饮用水等安全监管，严格落实食堂从业人员持有效健康证明上岗，做好食堂从业人员的健康体检。在公司进出口处设置红外线体温监测仪或体温测量设备，必要时设置进入车辆消毒设施;在公司内部需制作废旧口單回收箱(专人负责)定点存放消毒;在洗手间放置洗手液、消毒液，要求公司人员进公司时进行洗手、消毒。负责员工就餐的安排管理，所有员工采用分批次就餐，排队时请保持一定距离不要拥挤,就餐座位采取两人一桌(保持1米以上距离,注意入座后方可摘下口單就餐),职工11:30就餐，所有管理层12:00就餐。所有人员就餐前就餐后进行洗手

(由专人负责)

(五)生产指导组：

组长：XXX,副组长：XXX

成员：XXX

职责：负责疫情传播期间各项目施工生产的协调指导，加强对工程项目部疫情的监控和信息汇总。负责各项目人员的安排、调动，在有人员确诊为新型冠状病毒肺炎时项目能顺利按时完工。

其他部门根据疫情防控工作需要，随时纳入。

四、主要工作流程

1)疫情收集、汇总

各部门要指定专人负责全面排查节后准备上班职工1月8日以来是否有湖北、广东、浙江等重点疫区居住、旅行、经过史，是否有与新型冠状病毒肺炎确诊者、疑似者或与重点疫区回来者密切接触史，近日是否出现发热、干咳、乏力等症状。凡从重点防控地区返回的职员,严格执行集中隔离14天的要求，从其他地区返回的职员严格执行居家隔离14天的要求。隔离期结束后,如无感染症状,方可正常上班。负责收集本部门员工发生新型冠状病毒肺炎疑似病例、确诊病例和医学观察情况，准确掌握上述人员的姓名、性别、年龄、发病时间、主要症状、主要体征、检查结果、就诊医院、主要诊断、确认时间、治疗方案、病情变化等信息，汇总本部门的上述资料。对所有职工进行健康监测，如发现有发热、干咳、呼吸困难等不适症状者，及时报告领导组并提醒做好防护措施。

2)疫情上报、通报

各部门要做好“一人一档”建档工作并及时向公司领导组报告本部门发生疫情的情况。有疫情的立即电话报告公司办公室，随后2小时内上报详细书面情况，无情况的也必须于每日17:00前向公司办公室零报告。综合工作组定期发布公司新型肺炎疫情情况公告。

3)疫情应对

1.病例发现。员工出现不明原因发热、咳嗽等症状应及时到当地发热门诊就医，向医生说明发病前14天内的有无赴新型冠状病毒感染的肺炎疫情发生地区的旅行史，有无哺乳动物、禽类等接触史，尤其是野生动物接触史，以及有无与类似病例的密切接触史，按医嘱进行相关的检查，确定是否存在患病的可能。

各部门从非本人报告渠道得知疫情线索时，应立即指定专人落实有关情况和信息，确认后马上向公司办公室报告。

2.病例报告。上述人员被医疗机构发现为新型冠状病毒感染的肺炎疑似病例、确诊病例时，由该医疗机构立即向当地县(区)级疾控机构报告。上述人员或家属或同事应立即将上述情况报告给本部门主要负责人，部门负责人确认后马上向公司办公室报告。

3.医疗救治。协调医疗机构及时将确认病人送新型冠状病毒感染的肺炎定点医院治疗，对疑似病例、确诊病例实行隔离治疗，疑似病例应当进行单间隔离治疗。属于异地就医的，要及时通过本单位社会保险部门办理异地就医备案手续。

4.追踪管理。对本单位确诊病例的密切接触者实行居家或集中隔离医学观察，每日至少进行2次体温测定，并询问是否出现急性呼吸道症状或其他相关症状及病情进展。密切接触者医学观察期为与病例末次接触后14天。

五、预防新型冠状病毒防护常识

5.1 发病症状

(1)发热:以高热症状为最典型(体温一般高于38℃)。发热的同时常伴有肌肉酸痛和全身乏力，不典型病例为低热或者发热不明显。

(2)咳嗽、气短:是较常见的症状，咳嗽一般以干咳为主，并伴有气短和逐渐加重的呼吸困难，严重者出现呼吸加速，气促，或明显呼吸窘迫。

(3)其他伴随的少见症状:包括头痛、咯血和腹泻。

5.2 防护常识 传播途径：

(1)直接传播：病人喷嚏、咳嗽、说话的飞沫、呼出气体近距离接触直接吸入，可以导致感染。

(2)气溶胶传播：飞沫混合在空气中，形成气溶胶，吸入后导致感染。

(3)接触传播：飞沫沉积在物品表面，接触污染手后，再接触口腔、鼻腔、眼睛等粘膜，导致感染。

5.3 防护措施

(1)成立了预防新型冠状病毒防治领导小组，项目经理为领导小组组长;

(2)项目部及生活区开窗通风，防疫执行人 李旭东，负责监督执行;

(3)防疫物资发放，防疫执行人 李桥灯，相应物资采购由 杜亮 负责、发放(要求同一检测点体温检测仪不少于3个，管理人员口罩每天不少于一个，配备消毒水及酒精满足公共区域每天消毒3遍需求);

(4)项目部及生活区废弃口罩、生活垃圾收集处理及公共部位消毒防疫由项目部保洁防疫执行人 曹荣 负责;

(5)施工现场入口处安排保安负责，责任组长 鲁伟明;负责对入场每位人员体温检测，出现高温及咳嗽症状者立即制止入场及时上报;

(6)所有人员必须登记造册，各个班组长负责节后返场人员姓名、数量、行程及时如实向项目部登记。而且严格控制人员的外出，严格请销假制度，一律报公司审批;

(7)正确佩戴一次性医用口罩。

(8)勤开窗户透气，每次通风换气不少于30分钟，并要经常对空气进行消毒，消毒时要对室内进行全封闭。消毒可用84消毒液、双氧水、酒精等进行消毒。

(9)各个班组如出现返场人员有新型冠状病毒症状者，应立即隔离通知项目部及当地防疫部门;

(10)领导小组每天对职工的工作区、生活区、食堂等场所进行检查，发现不符合要求的，立即进行整改;

(11)办公室、食堂、宿舍必须定期进行消毒，一天不得少于三次，每次消毒均要做好记录，记录表格附后;

(12)采用分餐进食，避免人员密集。餐厅每日消毒3次，餐桌椅使用后进行消毒。餐具用品须高温消毒。操作间保持清洁干燥，严禁生食和熟食用品混用，避免肉类生食。职工餐具安排专人进行管理，在餐前餐后均要进行消毒，并做好记录;

(13)办公区、生活区、等场所，采用自然通风，食堂采用机械通风，但必须保证通风道清洁;

(14)生活区、食堂等场所必须接通自来水，用于工人洗手，洗手处必须放置消毒肥皂或洗手液;

(15)开展卫生大扫除，净化环境，生活区及办公区一天必须清扫三次以上，保证清洁卫生;

(16)尽量少去人中密集的地方。避免去人口密集、通风差的地。

(17)要注意休息，保证有充足的睡眠。

(18)避免近距离接触，交谈保持1米以上距离。

(19)对施工队伍加强教育和监督，督促他们立即行动起来，搞好办公、食堂、宿舍的卫生，做到空气畅通，购置必须的药品，做好消毒和个人的预防工作;

(20)充分利用宣传栏等宣传工具，做好宣传工作，对预防常识等进行宣传，同时教育大家要正确对待，提高自身的预防意识;

(21)在日常工作中，做到“早发现，早报告，早隔离，早治疗”，按上级要求，实行日报制，各施工班组要将当天的情况及时报项目经理部。六、预防与预警行动

1)办公室要与当地街道、卫生防疫部门密切联系，随时接受疫情方面的预警预报，协助政府有关职能部门做好预防、控制的安排工作。

2)办公室收到疫情预警预报后，及时报告领导小组，并通过电子邮件、电话、微信等渠道将相关疫情信息和公司安排传达至部门;各部门要及时传达到每一位员工，做到人人知晓。

3)办公室及其他各部门要通过各种渠道积极做好疫情防控科普知识宣传工作，使员工了解疫情传播的特点及预防知识，增强科学防范意识，提高防范保护能力。

4)后勤保障组采购必要的防护用品，包括口罩、消毒酒精、消毒粉等，统一调配防控物资尽量做到随时应急、随时使用，并组织人员统一对办公场所、楼道、厕所等区域进行消毒处理。

5)在疫情预警期间，全体员工做好自我保护工作，少出门、少聚集、勤洗手、勤通风、办公或外出均须佩戴口罩;各部门应采取体温检测措施，对体温超标的同事立即安排就诊或居家隔离，现场办公人员必须佩戴口罩。

6)在解除疫情预警前，公司尽量减少现场集中开会、集中客户营销和服务活动，尽量采用电话、微信、视频等分散的、非现场方式召开各种会议;要求员工尽量以非现场的方式开发和服务客户。

七、应急响应

1)响应程序

由领导小组统一协调指挥，各部门在领导小组的统一安排下组织和实施疫情防控工作。

2)具体措施

1.公司内发生疫情后，领导小组要迅速启动应急预案，所有部门进入应急工作状态，全体人员手机保证24小时开通，严禁关机或不应答。

2.领导小组组长迅速组织召开会议，制定具体措施下发至各部门，指导做好应对工作，并及时安排人员将公司疫情情况上报至监管部门、当地街道及卫生防疫部门。

3.各部门负责人应立即组织人员隔离已感染人员，并维护好现场秩序;迅速调查了解疫情发生的现状、发展趋势等基本情况，并及时联系疾病控制中心，由其派专业人员和车辆来公司将已感染人员接往其处治疗。

4.办公室及分支机构组织人员对已感染人员使用过的物品和所处办公区进行全面消毒杀菌处理，并要求与感染人员有接触的和同一办公室人员进行14天的隔离观察。

5.各部门务必对部门内情况一日一摸排，及时将有关情况报告领导小组，有特殊紧急情况要随时上报。严禁信息瞒报、迟报、漏报。

6.领导小组及分支机构安排专人加强与当地街道、卫生防疫部门联系，随时接受疫情方面的预警预报以及对公司员工的确诊通知，协助有关部门全面做好预防、控制的安排工作。

3)应急结束

当疫情得到有效控制后，疫情应急响应工作结束，但此后疫情的后续观察工作，视情况由各部门自行进行。

XXXXXX公司

x年x月x日

**第二篇：公司新型“冠状病毒感染肺炎”疫情防控应急预案**

公司新型“冠状病毒感染肺炎”疫情防控应急预案范文

为了提高公司各部门预防和控制突发传染病事件的应对能力和水平，规范疫情控制进程中的具体作业行为，减轻或消除突发事件引起的危害和影响，保障公司员工及顾客身体健康与生命安全，维护正常的经营秩序，根据《中华人民共和国传染病防治法》、《突发公共卫生事件应急条例》、《国家突发公共卫生事件应急预案》、《传染性非典型性股炎预防应急预案》，《国家突发公共卫生事件相关信息报告管理工作规范》等法律法规，结合公司实际，制定本应急预案.一、工作目标

1.普及疫情防治知识，提高广大员工的自我保护认识。

2.完善和规范疫情的信息报告程序，做到早发现、早报告、早隔离、早治疗。

3.建立快速反应和应急处理机制，及时采取措施，把突发疫情造成的危害降到最低。

二、工作原则

1.预防为主、常备不懈

宣传普及疫情防治知识，提高广大员工的防护意识和公共卫生水平，加强预防工作，发现病例及时采取有效措施。

2.依法管理、统一领导

严格执行有关法律法规，对传染病的预防、控制工作实行依法管理，按规定和上级要求成立疫情应急领导小组，及时处理、上报、协调与落实本部门疫情的预防工作。

3.快速反应、运转高效

建立预警快速反应机制，增强应急处理能力，按照“四早”要求，快速反应，及时准确处置。

三、组织管理

各部门疫情防控以属地管理为主，与企业系统管理相结合。本部门主要负责人负责疫情应急领导小组的全面指挥工作，发现本部门员工或来店客人中有甲类传染病、乙类传染

病病例或疑似病例时，决定并安排专人以最快的通讯方法在2

小时之内向所在驻地疾病预防控制中心报告，同时向公司管理部门和总经理报告。组织人员做好传染病日常防治工作的管理及后勤保障。在传染病暴发、流行期间，对疫情应严格按规范要求和规定程序逐级报告，确保信息畅通。

四、预警机制

根据国家发布的有关疫情预警信息，按照上级的统一部署，有针对性的公布预警信息或解除预警戒信息。各部门负责人及管理人员获悉重大疫情的信息后，应立即落实预防措施，做好部门员工与顾客的安抚工作。

五、疫情响应

一旦发生或有可能发生的突发重大传染病疫情，立即启动本预案。根据国家发布的疫情等级，做好预防疫情患者的筛查准备工作，必要时做好人员疏散等紧急工作。

各部门根据当地人民政府疾控行政管理部门要求，利用

图像、影视、互联网、手机等多种形式对员工及顾客开展突

发重大传染病疫情应急知识的普及教育，宣传卫生科普知识。

各部门应保障突发疫情事件的应急基础物资经费，购置处理突发传染病疫情事件相适应的物资，根据应急处置工作需要随时调用，经费、物资使用后及时补充。

六、应对措施

当发现可能是疑似病例患者时，周边工作人员要冷静，立即通知本部门运营和安全管理人员，并向本部门主要负责人报告。

1、当发现高度疑似突发重大传染病病例时，经本部门

主要负责人同意后立即向疾控中心和公司领导报告。

2、就地隔离患者，做好沟通和安抚工作，采取必要的防护措施，提供必要的防护用品，如一次性口罩、手套等。

3、疫情传播期间按时对部门区域进行严格消毒。

4、重大疫情暴发、流行时，对本部门办公室等场所进行卫生处理，及时向卫生防疫部门报告疫情，并按照卫生行政部门的要求采取措施；封闭或者封存被病原体污染的相关物品；封闭可能造成传染病扩散的场所。

5、需对本部门员工、顾客、来访者采取体温检测等预

防性筛查的，需严格按照疾控行政管理部门的要求办理，并做好沟通解释工作。员工通道进口应配备体温计或测温仪，其中配备和使用体温计的，一用一消毒的操作应公开进行，并确保消毒溶液的使用安全。进行体温检测筛查的员工须确保自我防护措施有效到位。

6、重大疫情尚未解除其间，需加强各部门主要负责人、分管负责人带班的防控值班制度。

7、做好舆情监测与控制工作，并按规定报告公司舆情

应对管理部门。

七、突发重大疫情信息报告及信息发布

本部门的疫情发现、处理、防控措施起动机解除等全过程信息的发布，均须经本部门主要负责人批准并负责上报。

1、发现突发重大疫情患者应在2

小时内向疾控中心和

公司主管领导报告。

2、重大疫情发生时，疾控行政管理部门要求实行“零

报告”制度的，须严格报告程序，逐级向上级和卫生行政部门报告，不得瞒报、迟报和漏报。

3、信息发布前应确定信息发布形式，拟定信息发布通

稿。严格遵守公司规定的信息发布纪律，未经批准严禁擅自

对外发布信息。

八、疫情解除

疫情期间，须随时关注省、市和驻地人民政府卫生行政部门定期公布本行政区域的疫情信息。政府卫生行政管理部门宣布解除紧急措施后，本预案停止执行。

九、本预案自

2024

年2

月1

日起执行。

xx公司综合管理部

xx年

xx月

xx日

**第三篇：公司新型冠状病毒感染肺炎疫情防控应急预案**

新型冠状病毒感染肺炎疫情防控应急预案

为有效预防、及时控制公司新型冠状病毒感染肺炎疫情的发生及蔓延，规范疫情应急处理工作，保护公司员工的身体健康与生命安全，最大限度地降低和消除因疫情给公司生产经营造成的负面影响，确保公司生产经营的顺利进行，特制定本预案。

一、适用范围

本预案适用于公司总部、分支机构及子公司新型冠状病毒感染肺炎疫情的预防和控制工作。

二、指导原则

（一）预防为主，防治结合。坚持“预防为主，防治结合”的工作方针，按照“早预防、早发现、早报告、早隔离、早治疗”的防治原则，提高警惕，加强监测，及时发现病例，采取有效的预防与治疗措施，切断传播途径，迅速控制疫情在公司的传播和蔓延。

（二）依法防控，依靠科学。严格执行国家有关法律法规，坚持“早、小、严、实”的方针，对疑似病例及确诊病例的员工，要做到“及时发现、及时报告、及时治疗、及时控制”，同时，对与疑似病例及确诊病例的员工密切接触者要及时采取隔离控制措施，做到统一、有序、快速、高效。

（三）统一领导、分级负责。建立由公司总经理领导，由办公室牵头负责，各部门、各分支机构及子公司（以下简称各部门）行政负责人分级部署的疫情领导小组，在疫情发生时，制定专项的防控方案，统一领导，分级部署，齐心协力做好此项工作。

三、组织机构及职责

（一）防控工作领导小组

组

长：\*\*\*

副组长：\*\*\*\*\*

成员：各部门、各分支机构及子公司负责人

防控工作领导小组（以下简称领导小组）设在办公室，负责领导小组日常事务；各部门为防控主体，由各部门行政负责人具体负责和组织实施。

（二）领导小组职责

1.领导小组负责关注、掌握疫情发生、发展等方面的情况，组织拟定控制方案，启动紧急控制方案，下达疫情防控命令，全面掌握疫情防控力量，合理进行人力分配和防控布局。

2.办公室负责领导小组指令的传达，协助收集了解各方面的信息，做好控制方案的组织实施，在领导小组授权的前提下发布有关信息。

3.各部门负责组织和实施防控方案中本部门的相关职责并在完成任务后积极援助其他部门。

四、预防与预警行动

（一）办公室及各地分支机构与当地街道、卫生防疫部门密切联系，随时接受疫情方面的预警预报，协助政府有关职能部门做好预防、控制的安排工作。

（二）办公室及各地分支机构收到疫情预警预报后，及时报告领导小组，并通过电子邮件、电话、微信等渠道将相关疫情信息和公司安排传达至部门；各部门要及时传达到每一位员工，做到人人知晓。

（三）办公室及其他各部门要通过各种渠道积极做好疫情防控科普知识宣传工作，使员工了解疫情传播的特点及预防知识，增强科学防范意识，提高防范保护能力。

（四）办公室及各地分支机构采购必要的防护用品，包括口罩、消毒酒精、消毒粉等，统一调配防控物资尽量做到随时应急、随时使用，并组织人员统一对办公场所、楼道、厕所等区域进行消毒处理。

（五）在疫情预警期间，全体员工做好自我保护工作，少出门、少聚集、勤洗手、勤通风、办公或外出均须佩戴口罩；各部门应采取体温检测措施，对体温超标的同事立即安排就诊或居家隔离，现场办公人员必须佩戴口罩。

（六）在解除疫情预警前，公司尽量减少现场集中开会、集中客户营销和服务活动，尽量采用电话、微信、视频等分散的、非现场方式召开各种会议；要求员工尽量以非现场的方式开发和服务客户。

五、应急响应

（一）响应程序

由领导小组统一协调指挥，各部门在领导小组的统一安排下组织和实施疫情防控工作。

（二）具体措施

1.公司内发生疫情后，领导小组要迅速启动应急预案，所有部门进入应急工作状态，全体人员手机保证24小时开通，严禁关机或不应答。

2.领导小组组长迅速组织召开会议，制定具体措施下发至各部门，指导做好应对工作，并及时安排人员将公司疫情情况上报至监管部门、当地街道及卫生防疫部门。

3.各部门负责人应立即组织人员隔离已感染人员，并维护好现场秩序；迅速调查了解疫情发生的现状、发展趋势等基本情况，并及时联系疾病控制中心，由其派专业人员和车辆来公司将已感染人员接往其处治疗。

4.办公室及分支机构组织人员对已感染人员使用过的物品和所处办公区进行全面消毒杀菌处理，并要求与感染人员有接触的和同一办公室人员进行14天的隔离观察。

5.各部门务必对部门内情况一日一摸排，及时将有关情况报告领导小组，有特殊紧急情况要随时上报。严禁信息瞒报、迟报、漏报。

6.领导小组及分支机构安排专人加强与当地街道、卫生防疫部门联系，随时接受疫情方面的预警预报以及对公司员工的确诊通知，协助有关部门全面做好预防、控制的安排工作。

（三）应急结束

当疫情得到有效控制后，疫情应急响应工作结束，但此后疫情的后续观察工作，视情况由各部门自行进行。

**第四篇：公司新型冠状病毒感染肺炎疫情防控应急预案**

新型冠状病毒感染肺炎疫情防控应急预案

为有效预防、及时控制公司新型冠状病毒感染肺炎疫情的发生及蔓延，规范疫情应急处理工作，保护公司员工的身体健康与生命安全，最大限度地降低和消除因疫情给公司生产经营造成的负面影响，确保公司生产经营的顺利进行，特制定本预案。

一、适用范围

本预案适用于公司总部、分支机构及子公司新型冠状病毒感染肺炎疫情的预防和控制工作。

二、指导原则

（一）预防为主，防治结合。坚持“预防为主，防治结合”的工作方针，按照“早预防、早发现、早报告、早隔离、早治疗”的防治原则，提高警惕，加强监测，及时发现病例，采取有效的预防与治疗措施，切断传播途径，迅速控制疫情在公司的传播和蔓延。

（二）依法防控，依靠科学。严格执行国家有关法律法规，坚持“早、小、严、实”的方针，对疑似病例及确诊病例的员工，要做到“及时发现、及时报告、及时治疗、及时控制”，同时，对与疑似病例及确诊病例的员工密切接触者要及时采取隔离控制措施，做到统一、有序、快速、高效。

（三）统一领导、分级负责。建立由公司总经理领导，由办公室牵头负责，各部门、各分支机构及子公司（以下简称各部门）行政负责人分级部署的疫情领导小组，在疫情发生时，制定专项的防控方案，统一领导，分级部署，齐心协力做好此项工作。

三、组织机构及职责

（一）防控工作领导小组

组

长：\*\*\*

副组长：\*\*\*\*\*

成员：各部门、各分支机构及子公司负责人

防控工作领导小组（以下简称领导小组）设在办公室，负责领导小组日常事务；各部门为防控主体，由各部门行政负责人具体负责和组织实施。

（二）领导小组职责

1.领导小组负责关注、掌握疫情发生、发展等方面的情况，组织拟定控制方案，启动紧急控制方案，下达疫情防控命令，全面掌握疫情防控力量，合理进行人力分配和防控布局。

2.办公室负责领导小组指令的传达，协助收集了解各方面的信息，做好控制方案的组织实施，在领导小组授权的前提下发布有关信息。

3.各部门负责组织和实施防控方案中本部门的相关职责并在完成任务后积极援助其他部门。

四、预防与预警行动

（一）办公室及各地分支机构与当地街道、卫生防疫部门密切联系，随时接受疫情方面的预警预报，协助政府有关职能部门做好预防、控制的安排工作。

（二）办公室及各地分支机构收到疫情预警预报后，及时报告领导小组，并通过电子邮件、电话、微信等渠道将相关疫情信息和公司安排传达至部门；各部门要及时传达到每一位员工，做到人人知晓。

（三）办公室及其他各部门要通过各种渠道积极做好疫情防控科普知识宣传工作，使员工了解疫情传播的特点及预防知识，增强科学防范意识，提高防范保护能力。

（四）办公室及各地分支机构采购必要的防护用品，包括口罩、消毒酒精、消毒粉等，统一调配防控物资尽量做到随时应急、随时使用，并组织人员统一对办公场所、楼道、厕所等区域进行消毒处理。

（五）在疫情预警期间，全体员工做好自我保护工作，少出门、少聚集、勤洗手、勤通风、办公或外出均须佩戴口罩；各部门应采取体温检测措施，对体温超标的同事立即安排就诊或居家隔离，现场办公人员必须佩戴口罩。

（六）在解除疫情预警前，公司尽量减少现场集中开会、集中客户营销和服务活动，尽量采用电话、微信、视频等分散的、非现场方式召开各种会议；要求员工尽量以非现场的方式开发和服务客户。

五、应急响应

（一）响应程序

由领导小组统一协调指挥，各部门在领导小组的统一安排下组织和实施疫情防控工作。

（二）具体措施

1.公司内发生疫情后，领导小组要迅速启动应急预案，所有部门进入应急工作状态，全体人员手机保证24小时开通，严禁关机或不应答。

2.领导小组组长迅速组织召开会议，制定具体措施下发至各部门，指导做好应对工作，并及时安排人员将公司疫情情况上报至监管部门、当地街道及卫生防疫部门。

3.各部门负责人应立即组织人员隔离已感染人员，并维护好现场秩序；迅速调查了解疫情发生的现状、发展趋势等基本情况，并及时联系疾病控制中心，由其派专业人员和车辆来公司将已感染人员接往其处治疗。

4.办公室及分支机构组织人员对已感染人员使用过的物品和所处办公区进行全面消毒杀菌处理，并要求与感染人员有接触的和同一办公室人员进行14天的隔离观察。

5.各部门务必对部门内情况一日一摸排，及时将有关情况报告领导小组，有特殊紧急情况要随时上报。严禁信息瞒报、迟报、漏报。

6.领导小组及分支机构安排专人加强与当地街道、卫生防疫部门联系，随时接受疫情方面的预警预报以及对公司员工的确诊通知，协助有关部门全面做好预防、控制的安排工作。

（三）应急结束

当疫情得到有效控制后，疫情应急响应工作结束，但此后疫情的后续观察工作，视情况由各部门自行进行。

**第五篇：中学新型冠状病毒感染肺炎疫情防控预案**

为了切实做好我校疫情预防控制工作，维护学校的正常教学秩序，保障广大师生的身体健康，结合我校实际制定本预案。

一、工作目标

1、普及传染性疾病防治知识，提高广大师生员工的自我防护意识；

2、完善传染病疫情信息监测报告网络，做到早发现、早报告、早隔离、早治疗；

3、建立快速反应机制，及时采取有效的防控措施，预防和控制传染病疫情的发生和蔓延。

二、工作方针和原则

传染病防治工作遵循预防为主、常备不懈的方针，贯彻统一领导、分级负责、反应及时、措施果断、科学的原则。

三、领导机构和职责

组 长：赵同报

执行组长：曹聚宁

副 组 长：张文君、张淑雪、于志英、张志荣、郭伟丽、李茂辉、刘剑

疫情报告责任人：贾明侠

组员：服务二处主任：张立谦

服务三处主任：刘翔飞

年级主任：李晓斐、魏丽花、韩丽欣、张志伟

全体班主任

食堂经理

物业经理

职责：负责领导、组织、指挥、协调传染病防治工作；

制定传染病防控的措施并组织实施；

做好疫情的善后处理工作。

四、预防措施

1、加强公共场所卫生的管理。学校教室、食堂、餐厅、宿舍等区域应保持环境清洁、通风换气、定期消毒。

2、积极开展各种类型的健康教育，利用微信、宣传栏、墙报、广播、主题班会等宣传阵地，普及卫生防病知识，倡导科学、文明、健康的生活方式，增加师生员工自我保健知识，养成良好的卫生习惯，增强自我防护意识。

3、建立卫生工作责任制，明确科室、年级部工作职责，保证学校预防疾病控制工作的顺利开展。

4、定期组织人员对供水系统进行清洗消毒，保障饮用水卫生符合国家卫生标准。

5、在疾病防控机构的帮助下，定期组织师生员工体检和做好对学生进行各种疫苗接种工作。

6、加强学习更新传染病防治知识，提高防治水平。

五、监测

1、日常监测。每日各小组组长要了解、掌握本小组学生的健康状况，如发现学生中有发热、头痛、腹泻、呕吐、皮疹、黄疸、精神萎靡等症状，应及时报告班长或班主任，并使患者及时就医进行诊治。如确诊为传染病及疑似传染病；或症状相似的聚集性病例等，第一知情者应立即报告，同时做好记录。

2、对因病缺勤、缺课学生进行监测。班主任应当及时关注本班学生的出勤情况，对因病缺勤、缺课的学生，应及时了解其患病情况，可能的病因和病情发展情况，如怀疑是传染病、食物中毒、或不明原因的疾病，应及时向年级部、年级主管校长、校长报告。

3、学校领导接到报告后，应向各级医疗机构或疾病控制机构提供监测信息，经医疗机构或疾病控制机构确认为传染病后，及时做出响应级别的预警，并上报县教育局。

六、应急措施

一旦学校发生群体性传染病疫情，应采取以下应急措施：

1、疫情报告

（1）学校班主任、任课教师、校医以及其他员工发现传染病人或疑似传染病人时都应立即向学校领导报告。

（2）学校领导根据传染病类别、发病人数、病情等疫情程度，及时向防疫机构和教育局逐级上报。

2、应急措施

（1）对疑似传染病的病人，在明确诊断前，安排在指定场所（门卫室）进行医学观察，不能确诊的，应送当地医疗机构诊治。

（2）经卫生防疫部门确诊为传染病者，应及时予以隔离治疗（应当办理休学手续），隔离期限根据医学检查结果确定。

（3）对引起传染病传播的可疑物品要进行封存，控制传染源，切断传染途径，防止疾病扩散，等待防疫部门来检测和处理。

（4）对被传染病病人、病原携带者、疑似传染病病人污染的场所、物品，学校医务人员指导相关工作人员做好消毒处理。与传染病人或疑似病人密切接触者，学校医务室应采取必要的检查和预防措施，并进行医学观察。

（5）传染病人在医院接受治疗时，未经学校和医务人员同意，任何同学、同事不得前往探望。

（6）暂时停止大规模的集体活动，必要时全校暂停上课；加强对校门的出入管理，控制人员的进出。

（7）学校在接到政府、教育局和疾控中心有关重大传染病疫情的预警报告后，应立即启动《突发公共卫生事件应急预案》。应急预案启动后，各级领导和全体教职员工应按预案规定的职责要求，立即到达规定岗位，听从指挥。

（8）学校领导发现传染病人后，应采取积极的措施，让广大师生了解情况，稳定学生的情绪，安定人心，维护学校的稳定，树立战胜传染病的信念。

2024年1月22日

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！