# 2024年学院今冬明春疫情防控工作方案

来源：网络 作者：烟雨迷离 更新时间：2025-01-19

*2024年学院今冬明春疫情防控工作方案根据教育部和省市关于高校今冬明春疫情防控工作的部署要求，结合学校实际，制定本方案。一、总体要求认真贯彻国家和省市《关于做好2024年元旦春节期间有关工作的通知》精神，全面落实教育部《关于认真做好寒假前后...*

2024年学院今冬明春疫情防控工作方案

根据教育部和省市关于高校今冬明春疫情防控工作的部署要求，结合学校实际，制定本方案。

一、总体要求

认真贯彻国家和省市《关于做好2024年元旦春节期间有关工作的通知》精神，全面落实教育部《关于认真做好寒假前后高校疫情防控工作的通知》要求，筑牢校园疫情防线，维护学校安全稳定的良好局面，保障广大师生的生命安全和身体健康。

二、主要任务

按照上级关于今冬明春疫情防控的政策要求，推进今冬明春疫情防控各项举措落地落实，为2024年春季学期开学工作打下坚实基础，保证学校教育教学秩序正常运行。

（一）做好放假工作安排

1.加强假期防控宣传教育。通过发布通知、召开班会、发布提醒提示等形式，集中开展一次宣传教育活动，告知师生员工离校注意事项及个人防护要求，提醒广大师生员工假期期间要服从当地防控要求，尽量不离开居住地，避免到境外或国内中高风险地区探亲旅游，减少跨区域活动，减少聚会和集体活动。

牵头单位：宣传部。参加单位：各单位、各部门

2.合理安排师生留校返乡。原则上本专科生、无重要科研任务的联合培养研究生不留校，留学生不离校。对居住地为中高风险区所在市的学生，可由本人提出申请暂缓返乡、暂时留校。若无必要，严禁师生员工到疫情中高风险区所在市活动。教职工如确有必要离X，由所在单位向人事处（教师工作部、人才工作办公室）履行出行报备手续；暂时留校学生离X，由所在单位向学生工作处履行出行报备手续；留学生因特殊情况离X，向国际交流合作处（港澳台工作办公室）履行出行报备手续，以上人员要做到“一人一档”，建立健康台账。鼓励教职员工寒假期间在工作地休假，鼓励学生寒假期间在家庭居住地休假。

牵头单位：学生工作处、人事处（教师工作部、人才工作办公室）、国际交流合作处（港澳台工作办公室）

参加单位：各单位、各部门

3.协调做好实习实训防控工作。在保证安全的前提下，妥善安排学生校外实习实训和毕业生外出就业实习。对参加实习的学生，有关单位和部门要加强与实习单位的联系对接，共同做好学生管理与疫情防控工作。

牵头单位：教务处、招生就业处。参加单位：各学院

（二）健全信息摸排机制

4.加强师生健康信息摸排工作。严格落实健康信息报送制度，充分发挥“钉钉”平台健康状况摸排作用，及时开展重点人员信息监测。分类建立离校和留校师生信息台账，持续跟踪掌握师生健康状况，确保师生行程可追踪、健康可监测。

牵头单位：办公室。参加单位：各单位、各部门

5.完善联防联控工作机制。持续落实学校、校区、学院、班级四级防控责任，健全完善与公安、卫生、疾控、市场监管等部门信息沟通、交流合作等联防联控机制，及时通过省教育系统疫情防控平台等渠道汇总、报送学校师生健康情况。

牵头单位：办公室、总务处、保卫处、校医院、安顺校区管理办公室。参加单位：各单位、各部门

（三）严格校园假期管控

6.严格假期校园门禁管理。寒假期间校园实行相对封闭管理，师生员工入校一律检测体温，外来人员入校必须查验身份、实名登记、检测体温、检验健康绿码，校外无关人员、体温超过

37.3°C

或健康黄码红码人员一律不准入校。

牵头单位：保卫处、安顺校区管理办公室、弘德书院

7.加强会议活动监管。提倡举办线上会议或视频会议，一律取消300人以上的集体团拜、联欢等活动，原则上不举办大规模聚集性会议活动，对不符合疫情防控和安全要求的活动不予批准。50人以上活动应制定防控方案，严格落实有关防控措施。

牵头单位：办公室。参加单位：总务处、保卫处、校医院、安顺校区管理办公室、有关单位和部门

8.加强值班应急工作。严格落实专人值班和领导带班制度，学校总值班室承担疫情防控执勤值班任务，保障学校疫情防控指挥体系正常运转。完善假期应急预案，切实做好应急处置人员、物资准备，严格疫情报告责任制，遇有疫情突发事件，立即启动应急处置预案，遇有其他重要情况，要及时妥善处置并向带班领导报告。

牵头单位：办公室、总务处、保卫处、安顺校区管理办公室、校医院

（四）加强留校师生管理服务

9.加强留校师生员工及外来服务人员健康管理。严格落实常态化疫情防控措施，实行体温“一日三检两报告”和外出请假审批等制度。做好留校师生员工服务保障，注重人文关怀和心理疏导，加强对家庭经济困难学生等群体的关心关爱。假期来校工作的教职员工和校外居住留学生，要缩小社会活动范围，尽量实行“两点一线”模式。师生员工在校期间出现体温异常（高于

37.3摄氏度），要全部通过“绿色通道”转诊到定点医院，并进行核酸检测。

牵头单位：学生工作处、人事处（教师工作部、人才工作办公室）、国际交流合作处（港澳台工作办公室）、校医院。

参加单位：保卫处、总务处

10.完善疫情防控措施。加强校园卫生清洁工作，落实定期消杀制度。坚持人物同防、多病共防，主动防范疫情与其他常见传染病叠加风险，严格冷链食品安全管理，规范冷链环节人员防护，持续落实接触冷链人员、医务人员两周一次核酸检测要求，按照有关部门安排及时推进重点人群疫苗接种工作。定期开展疫情隐患排查整治，最大限度减少输入风险。

牵头单位：总务处、校医院

（五）科学指导居家学习生活

11.指导师生做好居家疫情防控工作。对照《XX省新冠疫情防控科普宣传核心信息》教育引导师生继续保持戴口罩、勤洗手、多通风、少聚集、“一米线”、用公筷等良好卫生习惯。提倡家庭私人聚会聚餐等控制在10人以下，做好个人防护，有流感等症状尽量不参加。尽量不前往人员聚集场所尤其是密闭场所。加强健康知识科普，培养良好生活习惯，加强体育锻练，少用电子产品，坚持营养膳食，保障充足睡眠，提高身体免疫力。

牵头单位：宣传部、学生工作处、人事处（教师工作部、人才工作办公室）、团委、新闻中心

参加单位：各单位、各部门

12.健全家校联动机制。加强辅导员与家长的联系沟通，确保离校学生底数清，返家行程可追踪。积极开展心理健康知识普及和教育，引导学生调整心态，适应假期生活。针对出现的问题，共同做好心理咨询和疏导工作。重视做好学习有困难学生的学习指导和关心帮扶工作。

牵头单位：学生工作处、团委。参加单位：各学院

（六）提前谋划春季学期开学

13.做好春季开学准备。根据疫情形势和教育教学安排，及早谋划春季学期开学工作，科学制定开学返校方案，错峰安排春季学期开学返校。

牵头单位：办公室。

参加单位：校疫情防控工作组成员单位、人事处（教师工作部、人才工作办公室）、XX校区管理办公室、弘德书院

14.充实防疫物资储备。在校门、教学楼、食堂等重点场所适时设置大流量快速测温仪器，加强设备检修维护，确保测温结果精确。根据疫情形势发展和开学工作需要，及时论证充实防疫物资储备。

牵头单位：总务处。参加单位：财务处、实验室与设备管理处（网络信息中心与其合署）、XX校区管理办公室、XX书院、校医院

15.提高疫情应急处置能力。进一步完善应急处置和全员检测预案，开展开学防疫工作演练和应急处置演习，快速有序做好临时留观、转运诊治、重点人群管控、校园管控和信息发布等工作，做到第一时间响应到位、处置到位、防控到位，确保春季学期开学工作平稳有序。

牵头单位：办公室校区管理办公室、校医院

参加单位：校疫情防控工作组成员单位书院

三、工作要求

（一）提高思想认识。

各单位、各部门要充分认识今冬明春疫情防控的严峻形势，坚决克服懈怠思想、侥幸心理、麻痹心态和厌战情绪，切实提高警惕，主动掌握疫情变化情况，严格落实上级和学校疫情防控各项要求，慎终如始守好校园疫情防线。

（二）强化组织保障。

各单位、各部门要提高政治站位，担当主体责任，党政主要负责人要全面负责本单位疫情防控组织领导和工作落实。牵头单位、参加单位要认真落实责任分工，协调配合做好相关工作，其他单位特别是各学院要主动做好本职工作，抓实抓细假期各项防控举措，提前有序做好开学防控准备。

（三）严格监督检查。

学校疫情防控监督执纪组、专项督查组要联合有关部门，定期开展疫情防控专项督导检查，及时发现短板漏洞，限期整改到位，确保各项防控措施落到实处，对履行防控职责不到位、落实常态化防控措施不力，造成事故或严重不良社会影响的，严肃追责问责。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！