# 有关企业11.9消防日活动方案如何写

来源：网络 作者：落霞与孤鹜齐 更新时间：2025-02-13

*有关企业“11.9”消防日活动方案如何写一一是加强组织领导，切实提高政治站位。按照省促进中小企业发展工作领导小组办公室《关于组织开展清欠自查自纠和对照检查整改工作的通知》要求，区委、区政府主要领导高度重视，区分管领导靠前指挥，及时贯彻落实国...*

**有关企业“11.9”消防日活动方案如何写一**

一是加强组织领导，切实提高政治站位。按照省促进中小企业发展工作领导小组办公室《关于组织开展清欠自查自纠和对照检查整改工作的通知》要求，区委、区政府主要领导高度重视，区分管领导靠前指挥，及时贯彻落实国家和省、市关于清欠工作的各项部署，建立完善清欠工作机制，对照自查十条内容，认真开展自查自纠。督促各街道办事处、区各相关部门按照属地管理、分级负责、谁监管谁负责的原则，进一步夯实工作责任，明确主管领导，细化推进措施，落实任务分工。坚持边查边纠，对发现和存在的问题及时整改，针对性地逐项对照检查工作中存在的类似问题，由点到面、由表及里、举一反三，系统性地排查清欠工作中存在的突出问题，并抓好问题整改，确保不留死角。

二是强化联勤联动，加大督导督查力度。从20xx年8月6日至9月18日，区经发局会同审计局，委托第三方审计所对我区部分政府组成部门、直属单位以及街道办事处等十五家单位开展了清欠专项审计。重点在服务费、物资采购等、查阅与其签订的合同及往来明细账等。对存在的问题，各部门都能按照时间、节点偿还，有部分年久失联的已登报，通过以督查促清欠、以审计促整改，切实传递工作压力，提升清欠工作成效。

三是全面自查自纠，确保全覆盖无遗漏。自疫情以来，按照国家、省、市清欠工作最新部署，贯彻六保要求，我区组织全区各单位对拖欠民营企业中小企业账款情况全面开展自查自纠。进一步加大排查力度，督导各单位除对当前正在进行的各类业务开展排查外，重点对以往办结业务是否存在拖欠账款情况进行排查梳理。要求各街道办事处、区各相关单位分层分级开展梳理排查，并留档备存待查，确保清欠梳理排查到边、到底。经认真排查，截止目前，未发现拖欠民营企业中小企业账款工作的情况。

四是加大调度力度，确保我区无清欠。按照市政府促进中小企业发展工作领导小组办公室要求，每月对区属各职能部门进行调度，必须有单位主要领导签字、盖章后上报本单位清欠情况。各街道办事处、区各相关部门安排专人对前期清欠民营企业中小企业账款排查工作开展回头看的基础上，重点关注清欠工作方案任务落实情况，特别是相关单位工作责任落实情况、问题排查和台账建立情况以及长效机制落实情况。对已清偿的账款进行核实，特别是近期各类投诉举报反映的问题，要再次逐项核对复查。要通过实地核查和现场走访，深入企业了解问题是否真正解决到位，账款是否落实到位。

（一）开展投诉举报回头看情况：

我区至20xx年6月底共收到投诉举报七例，处理情况如下：

1、20xx年1月14日，子房山办事处共拖欠三例，分别为徐州永刚广告传媒有限公司23500元、徐州圃瑜建筑装饰工程有限公司33100元、泉山区浩阳室内装潢服务部33900元。经查，20xx年1月22日拖欠徐州永刚广告传媒有限公司款项已付清、20xx年1月23日拖欠徐州圃瑜建筑装饰工程有限公司和泉山区浩阳室内装潢服务部款项已付清。

2、20xx年7月23日，云龙区人民政府拖欠江xx有限公司9000000元。经查，已按照合同已支付70%，不存在拖欠，因报送决算金额大大超出规定，该工程审计已结束，正在出审计报告，待审计报告出具后，按照市重点工程项目申报资金拨付。

3、20xx年9月23日，云龙区青年路小学教育集团-大道小学拖欠赵女士5000000元。经查，该公司并无赵女士此人，投诉登记单所留电话也始终联系不上，并不存在赵女士反映的拖欠工程款近500万，拖欠时间365天的问题。该项目于20xx年7月已竣工，按照合同已支付70%，不存在拖欠。

4、20xx年10月12日，-市-小学拖欠-176700元。经查，该款项已于20xx年9月9日结清。

5、20xx年11月13日，云龙区翠屏山办事处乔湖村委会拖欠-有限公司徐州分公司20\_000元。经查，该公司为国有企业，不在清欠范围内。

以上7项投诉，市审计局已全部核查完毕，不存在拖欠问题。

（二）复核已清偿拖欠账款情况：自查发现区云兴小学教育集团商聚路分校于20xx年3月寒假开学之际在苏宁易购政采网上，采购了一批学生计算机，总价174979元。由于-小学教育集团商聚路分校属于新建校，学校位于新城区范围，其教育设备购买资金是市财政拨付的专项资金。因新城区管理体制调整，社会管理职能交由我区承担，故该专项经费未能及时交接拨付，延误了付款时间。经督促整改，此款项已于20xx年9月9日全额支付。

（三）清欠专项审计情况：

1、20xx年6月11日至7月10日，市审计局对我区进行了为期一个月的清欠工作审计，共审计了农水局、住建局、卫健委、教育局、城管局、户部山管理处、食品城管理处、云龙开发、云盛、经房中心、子房街道办事处和潘塘街道办事处12个单位，其中住建局、城管局和农水局共审计出拖欠账款66.69万，囊括工程款、物资采购和保证金几项欠款类别，审计结束后，欠款部门积极偿还，截止20xx年10月19日，剩余46.94万（住建局欠款）无法联系企业，已打入财政专户并登报发布公告。

2、20xx年8月6日至9月18日，区经发局会同审计局，委托第三方审计所对我区部分政府组成部门、直属单位以及街道办事处等十五家单位开展了清欠专项审计，主要包括民政局、司法局、人社局、商务局、应急管理局、市场监督管理局、机关事务服务中心、房产服务中心、汉文化风景园林管理处、彭城街道办事处、黄山街道办事处、骆驼山街道办事处、大郭庄街道办事处、翠屏山街道办事处、大龙湖街道办事处。从审计的结果来看，部分单位在服务费、物资采购等方面存在拖欠，审计进行同时，各部门都能按照时间、节点偿还，有部分年久失联的已登报。截止20xx年10月19日，全部清偿完毕。

下一步，我区将认线日全国减负清欠工作会议和11月2日市政府清欠减负工作会议精神，进一步提高政治站位，真正认识到清欠工作的重要性，高标准完成清欠工作。

（一）进一步加大清欠专项审计力度。特别要加大对重点部门、重点企业、重点平台拖欠款项和零上报部门和办事处拖欠规模、还款进展情况、还款资金保障等情况进行跟踪复查，提高清欠工作精准度，确保清欠不留死角。

（二）进一步强化跟踪复核。组织对前期清欠排查工作开展回头看，对已清偿的账款进行抽查核实。对全区部门再进行跟踪审计，全力以赴推进清欠工作任务落实，确保零拖欠。

（三）进一步完善防范拖欠长效机制。健全和完善清欠工作长效监管机制，对政府投资类项目，没有明确资金来源和制定资金平衡方案的，一律不予审批，并严禁未批先建、先开工后立项行为，严禁要求企业带资承包政府工程项目，严防发生新的拖欠。

**有关企业“11.9”消防日活动方案如何写二**

了解财务会计操作流程

系统了解财务会计的主要业务和流程

20xx年x月x日1—20xx年x月x日

分散实习，导师辅导

在xx物流有限公司为期2个月的实习结束了，在这2个月中，我圆满的完成了学校规定的实习工作，学到了很多在课堂上根本就学不到的知识，受益匪浅，是这生中最重要的经历。此刻我就对本次实习做一个小结。

我的职务是会计，因为初来乍到，各方面业务还不熟悉，所以安排让我接手相比较较简单的内帐，让老会计小x和外帐会计小x从旁指导。外帐涉及的面较广，内帐就相对简单了，我主要负责记帐凭证的整理，记帐凭证的装订，开增值发票，打印文件通知等。

刚到会计部我最新接触的是会计凭证。会计凭证是记录经济业务事项的发生和完成状况，明确经济职责，并作为记账依据的书面证明。会计的三个特点之一就是要以凭证为依据，因此填制、取得和审核会计凭证，既是会计核算工作的开始，也是对经济业务事项进行监督的重要环节。会计凭证包括原始凭证和记账凭证。虽然两者都是会计凭证，但仍然具有以下不一样点：

①作用不一样。原始凭证是填制记账凭证的依据；记账凭证是登记账簿的依据。

②资料不一样。原始凭证说明经济业务的发生或完成状况，是会计核算的原始资料；记账凭证主要确定会计分录。

③填制人员不一样。原始凭证一般由业务经办人员填制，记账凭证由会计人员填制。

实际接触到会计凭证后，我先要把所有的来往业务公司的名字及其各自的编号记下来，因为公司内部称来往公司都是用编号数字代替，以便隐秘和方便。记住各自的编号后，首先核对原始凭证，让出纳和我这的记录一致，这需要一张张原始凭证从新核对，所有的单据按月按日分门归类，并把每笔业务的单据整理好，用图钉装订好，为记帐做好准备。第一次做的时候，我简单的根据单据的结果直接核对汇总，做完呈上的时候才明白这样不行，单据的核对是要根据其上的每一笔从新计算的，繁重的计算量，机械的运算程序，少点耐心都不行，每次汇总都要计算好几遍，一旦出错就要从新来过。出错并不能随便用笔涂了或则用橡皮划掉了结，每一个步骤会计制度都有严格要求的。例如错数字就要用红笔划横线，再盖上职责人的章，才能作废。而写错摘要栏，则能够用蓝笔划横线并在旁边写上正确的摘要，平常我们写字总觉得写正中点好看，可摘要却不行，必须要靠左写起不能空格，这样做是为了防止摘要栏被人任意篡改。对于数字的书写也有严格要求，字迹必须要清晰清秀，按格填写，不能东倒西歪的。并且记帐时要清楚每一明细分录及总帐名称，不能乱写，否则总长的借贷的就不能结平了。如此繁琐的程序让我不敢有丁点马虎，这并不是做作业时或考试时出错了就扣分而已，这是关乎一个企业的帐务，是一个企业以后制定发展计划的依据。

核对完原始凭证，需根据记帐凭证录入会计目录。我手头的主要有2册，一册是应收款，一册是应付款。每笔业务收入都要证明公司全称、金额、时间。应收簿的应收用黑笔表示，已收用红笔表示，应付簿则相反。一切核定完，就要装订成册了，等距离打出三孔，用一细的铁丝将装订绳穿过中间孔，不要全部把绳穿过去，绳的两端分别穿过两边孔，在中间孔的线上两线交叉穿过勒紧即可，这就是会计凭证的三针引线法，十分简单十分实用。

所有的帐目整理完后，就要编写月结报表了。月清月结，把每个客户按编号1—40排列，分别整理出他们当月的发生额和全部发生额，签上名字盖上公章，一式三份，一份给老总，一份给出纳，一份自我留底。这样记帐凭证的整理和装订就算完成了。

我的另外一个任务就是开据增值税专用发票，它有别于增值税普通发票，他们的区别主要在于取得发票的纳税人是否能够依法抵扣购货进项税额。对于增值税专用发票，购货方能够凭抵扣联，依法申报认证抵扣进项税额，而普通发票，购货方不能抵扣进行税额。

增值税发票处理的具体流程：

1、增值税专用发票的开具。

增值税专用发票的开具是透过增值税开票系统进行的。纳税单位经过税务机关的认证，取得了增值税一般纳税人资格后，就能够安装增值税防伪开票系统。防伪开票系统由金税卡、系统软件、ic卡及读卡器、实物发票、打印机组成。

系统安装完必后，第一步是到税务机关购买增值税发票，此时要带上ic卡，发票号、版本、开票限额等电子信息会读到ic卡上，这些信息与同时购买的纸质发票一致。

购买发票后，回到企业，将ic卡插入本单位开票系统读卡器，此时，发票的电子信息将被读入开票系统。

有了发票之后，就能够开具发票了，此时要注意，系统开具的发票是顺号的，在打印实物发票之前务必将系统开具发票的号码与从税务机关购得的实物发票号码核对一致。

发票打印出以后，加具开票单位的发票专用章，就能够将发票送给购货单位了。如果发票有错，则需要作废，此时在作废实物发票的同时，也要作废系统发票。

有时可能由于销货退回、折扣与折让等原因，需要开具经字发票，开票系统带给了这一功能，这时只要输入原蓝字发票，就能够开具对应的红字发票。但需要注意的是，开具之前必须要取得购货单位到税务局办理的销售退回或折扣与折让证明单。

2、增值税进项发票的认证。

增值税进项发票的认证在税务机关的认证系统进行。纳税人在取得增值税进项发票以后，就能够到税务机关大厅进行增值税发票的认证，认证的目的是确认增值税发票的真假，只有透过认证的发票才能抵扣。认证的过程很简单，只需要将发票准备好，拿到国税申报大厅，由税务工作人员将发票信息扫入系统，由系统自动进行比对，就能够确认发票的真假。对于开展了网上认证的地区，纳税人能够在自我单位将发票透过扫描仪扫入，将数据文件传给税务机关就能够完成认证。增值税发票认证的期限为从开票之日起三个月，目前当月认证的发票务必在当月抵扣。

3、抄报税。

抄报税指的是将防伪开票系统开具发票的信息报送税务机关。这个过程分为两步，第一步是到月底，在开票系统进行抄税处理，将本月开具增值税专用发票的信息读入ic卡（抄税完成后本月不允许再开具发票），第二步就是将ic卡拿到税务机关，由税务人员将ic卡的信息读入税务机关的金税系统，整个过程就完成了。

经过抄税，税务机关确保了所有开具的销项发票到进入到了金税系统，经过报税，税务机关确保了所有抵扣的进项发票都进入了金税系统，就能够在系统内由系统进行自动进行比对，确保仍何一张抵扣的进项发票都有销项发票与其对应。

4、纳税申报。

完成了本月核算工作，抄报税完成后，企业就能够进行本月增值税的纳税申报。一般状况下销项税额与进项税额的差额就是本月应纳税额。其中销项税额根据本月销售收入与适应税率计算出，这个数字应当大于等于本月抄税中的销项税额，这是因为还可能存在未开票的销售收入，如果小于，纳税申报就会有问题。进项税额不得大于本月认证的进项税额（当然如果有农产品收购、运输发票抵扣的除外）。

5、税款缴纳。

增值税申报之后，税务机关会开具税款缴纳的单据，纳税单位就能够直接将这些单据送到自我开户银行，由银行进行转账处理。当然也能够到税务机关指定银行进行现金缴纳。

老财务在教我开票过程中，就是一时疏忽没顺序开具，导致在月底对方公司退还票据，又时间次月，只能开红字票据，又要补开又要找局长批准，手续很烦琐。因此流程虽然简单，但是必须要细心，必须要仔细对照密码区。否则，弄得浇头烂耳的，自我麻烦，上司那脸色也不好看。

“纸上得来终觉浅，绝知此事要躬行。”在短暂的实习过程中，我深深的感觉到自我所学知识的肤浅和在实际运用中的专业知识的匮乏。课本上学的知识都是最基本的知识，不管现实状况怎样变化，抓住了最基本的就能够以不变应万变。经过这次实践，虽然时间很短。可我学到的却是我一个学期在学校难以了解的。就比如何与同事们相处，相信人际关系是现今不少大学生刚踏出社会遇到的一大难题，于是在实习时我便有意观察前辈们是如何和同事以及上级相处的，而自我也尽量虚心求教，不耻下问。要搞好人际关系并不仅仅仅限于本部门，还要跟别的部门例如市场部的同事相处好，那工作起来的效率才高。人们所说的“和气生财”也就是这个道理！

**有关企业“11.9”消防日活动方案如何写三**

(一)继续加强安全制度的落实：

1.每周二下午召开安全例会:

(1)每周二下午进行安全工作例会，就上周发现的安全隐患整改情况制定具体可行的避免措施。

(2)与会人员签到存档。

2.每周进行安全培训:

针对企业、乡镇、道路、开荒工程等服务项目的不同特点进行有针对性的培训。如道路保洁员主要进行道路安全方面的培训。企业保洁员主要针对设施设备及工具物料的使用方法和注意事项进行培训，有点有面，点面结合，全面覆盖。

(1)由安全负责人负责组织安全培训，每周三下午进行，全体员工准时参加。旨在于增强全员的安全意识，确保安全工作的顺利进行。

(2)每周四至周五，由各项目主管对保洁员进行安全培训，全力传达公司安全培训的学习内容，使每名员工都能提高安全意识，有效的避免因麻痹大意、意识不足等因素导致的安全事故。

(3)项目经理针对主管的培训情况进行检查，将培训工作落到实处，避免流于形式。

(4)由书报中，新闻中精选案例，组织学习借鉴并总结经验教训，结合各项目特点进行安全教育，确保安全工作。

3.规范签字程序及会议记录：

(1)安排专人对会议及培训进行记录并整理成文字材料存档(责任人：\_\_\_\_)。

(2)每周安全会及培训结束后对所有参会人员进行签字手续，以此提高全体员工的安全重视程度。

4.签订安全责任书:

(1)公司内部经理、项目经理、主管、组长及保洁员逐级实施。所有人员全部签订安全责任书。

(2)施工前与外包单位签订安全责任书，要求其对下属人员就本次工程进行安全培训并签字留存，同时安排专人监督检查安全工作。

5.执行定期检查制度：

(1)由安全员对各服务项目每周进行安全检查，发现问题马上整改，拒不整改及重复出现同一问题的对当事人经济处罚100元/次，主管连带处罚200元/次;情节严重的当事人直接辞退。

(2)各项目主管每天在巡视检查的过程中，必须把安全工作放置首位，随时提醒，及时纠正。

(3)每周各项目经理对辖内的服务项目进行一次安全检查工作，并将检查结果于次日晨会上通报。

(4)凡主管及安全员未能检查出安全隐患，对其进行经济处罚200元/次。

6.不定期抽查：

部门经理牵头，组织项目经理级人员不定期的对各服务项目进行安全抽查工作，并将抽查结果于次日晨会上通报。凡主管、安全员、项目经理未能检查出安全隐患，对主管、安全员进行经济处罚200元/次，项目经理处罚500元/次。

7.责任到人：

(1)公司安全小组，全面负责公司的安全生产工作。分工明确，责任到人。

(2)各项目实行谁的保洁区域谁负责，谁的主管项目谁负责，谁的下属项目谁负责的责任管理制度，全员参与，层层落实。

8.进一步落实处罚制度：

(1)对于存在安全隐患的项目和工程要求当事人和相应主管现场整改。如有一定难度的责令限期整改，没有整改到位的按制度落实，处罚当事人及主管各50元，项目经理连带处罚100元，决不姑息。

(2)未在规定时间内整改的除对当事人和主管进行处罚外，对项目经理实行连带责任制度，罚款300元/次。

(3)因安全工作不到位或整改不彻底而造成公司名誉或经济损失的，由当事人承担全部责任，主管和项目经理、承担连带责任。

(二)每周对所有项目进行安全隐患排查工作，严格按照如下安全制度执行。凡违反安全规定者，除现场整改外并进行经济处罚：

1.企业服务项目：

2.其他服务项目：

3.大型开荒、外墙清洗、化粪池清掏、管道疏通：

4.垃圾清运：

5.设备使用：

6.工具使用：

7.药剂使用：

8.车辆交通安全：

9.库房管理：

10.特殊天气：

11.办公室日常用电安全：

12.从人员思想上，不断增强大家的安全意识：

“人生没有彩排，生命只有一次”，只要每位同志从思想上高度重视安全工作，认真落实安全措施及时消除安全隐患，哪怕是一点一滴，就能够保证安全工作有序进行。为了确保员工、公司、客户和他人的生命财产安全、杜绝伤害事故发生，每名员工都要有强烈的安全意识，认真遵守安全制度，落实安全措施，以“安全为了生产，生产必须安全”为理念，确保各项工作安全有序的进行。

**有关企业“11.9”消防日活动方案如何写四**

没有执着力，就没有竞争力。

好的质量，才是成功的关键。

您的自觉贡献，才有公司的辉煌。

创新求发展，合作赢未来。

遵守厂规厂纪，争当优秀员工。

安全是的节约，事故是的浪费。

累积点滴改进，迈向完美品质。

因为有我，所以会更好。

品质为本，财富为果。

质量是帆，企业是船，帆落船停，帆鼓船进。

事不三思总有败，人能百忍自无忧。

坚持团结稳定，协力干事业。

质量为先，信誉为重，管理为本，服务为诚。

自我检验不放松，质量标准记心中。

有品质才有市场，有改善才有进步。

全心全意传递祝福，尽职尽责开拓创新。

动是成功的开始，等待是失败的源头。

培育礼仪员工，创造文明团队。

周密策划，科学管理，忠于设计，精心施工。

只有淡季的思想，没有淡季的市场。

优质产品，丰厚成果。

因为有我，所以回更好。

质量第一，确保安全，文明施工，艰苦创业。

我们的理念是-没有，只有更好。

**有关企业“11.9”消防日活动方案如何写五**

云阳县永和汽修厂，云阳县鸿发汽修厂，云阳县长通汽修厂

20xx年2月25日至20xx年6月15日

实习采用分组集中式的实习方式，学生参与修理厂的生产活动，指导教师和企业技术人员结合工程情况进行现场指导，由于修理厂不能接受过多的学生，将学生分为三个组，每个修理厂5～6名学生。考虑各个修理厂均有其特殊性，为了使学生能在有限的时间接触更多的东西，实习中期对学生实习的工地进行轮换。

实习的内容主要有：感受企业文化，考察企业管理模式和运行方式，熟悉工作方法和技巧，培养严谨的工作态度和严格的质量意识，培养团队协作精神，提高动手能力和解决实际问题的能力，了解汽修行业的一些新产品和新技术，认识不同车型的发动机、底盘、电气设备及车身的结构特点和工艺特征，握常见发动机、底盘、电设设备的维护、修理工具和设备的使用方法，发动机、底盘、电设设备的主要零部件进行结构和耗损分析，对发动机、底盘、电设设备的常见故障进行诊断、判断、分析和排除，正确使用汽车电气设备维修中常用的工具、设备、仪器和仪表，初步了解汽车钣金和喷漆工艺方法和作业流程。

整个实习分为三个阶段：准备阶段、实习阶段和总结阶段。

准备阶段包括实习安全合同的鉴定、实习动员、工作服的购买、学习和生活用品的准备；相关学习资料的准备；实习分组，并选定了实习组长。

2月26日全体实习学生召开了实习动员大会，指导老师在会上就实习目的和意义、实习内容、实习要求、实习安排、实习成绩考核办法等问题作了详尽的解答，并发给每一个学生“生产实习指导书”。

2月27日实习指导老师带领学生分别到自己的实习企业进行为期四个月的生产实践学习。

实习过程中我们通过跟班实习、专题讲座、座谈会等形式培养学生联系实际的能力；实践动手能力；深入了解社会，综合分析处理问题的能力；为人处事的能力和吃苦耐劳的能力，圆满完成了学校的实习教学任务。

实习结束，根据学生的实习日记，实习报告，企业对学生的评价，教师对学生的评价，按优、良、中、及格和不及格五个等级评定学生的成绩。

实习时部分学生不是很感兴趣，仅仅是开始时有些新鲜感，没有对专业的热爱。给所在企业留下了不好的印象。由于实习经费的问题，使得学生难于到更多的地方和企业进行实习，对实习的效果有一定影响。

通过四个月的生产实习，学生基本上达到了预期的实习目标，对所学专业有了明确地认识，坚定了学好专业的信念，加深和巩固了所学专业的理论知识，初步实现了理论联系实际的目标，同时，对来年的就业选择也起到了积极的引导作用。

**有关企业“11.9”消防日活动方案如何写六**

一、创业背景

我国经济飞速发展的今天，市场日趋完善，商品日渐丰富，不论是生产性企业，还是商业，只要把握好了物流这一环节就等于掌握了通向全身的命脉。电子信息时代，信息发达，各地的市场的竞争就是时间的竞争，是时间要求我们以最快的速度完成我们客户所需要的服务。

整个苏北和鲁南的经济发展为物流的发展提供一个广阔的空间，我们正是抓住了新沂地区，新兴的交通枢纽城市，良好的工农业基础为依靠，优惠的创业政策为后盾，使我们的创业有了以很好的平台。

二、公司的创立

中原物流公司致力于整合地区物流资源，公司设在新兴交通枢纽城市---新沂，是面向周边地区的地区性物流公司，主要业务：对产品运输、保管(即仓储)、代加工、包装及配送。公司采取有限责任公司的组织形式，公司的权益由投资商所有。

三、公司的发展规划

第一年，公司成立，建立仓储、办公场所，完成业务流程设计，信息平台的建设，在新沂地区建成最初的业务关系网络，并试着向周边地区发展。

第二年开始，将与周边地区公司合作，共建区域性物流网络。逐步与国内外的企业联系业务，成为其在鲁南苏北地区的物流服务提供商!。

长期计划，将公司发展为中原地区最具实力的，业务覆盖全国，涉及海外业务，技术设施齐备的物流公司。

四、公司的组成及管理

公司创建人员为本院的四名学生，分别是电子商务专业，财会专业。我们将聘请周玉泉老师为公司物流技术顾问，原新沂铁路货运主任郭景民先生为业务发展顾问

公司将招聘一些物流技术人员，有电子商务平台开发经验的计算机人员和有相关工作经验的人员，来组建最初的公司。

我们将以人为本，本着“我为人人，人人为我”的服务理念，创造人性化服务的物流企业，以提高员工素质，增强团队理念为企业生存之根本，创造一流的服务，一流的。

五、公司的服务理念

我们的服务宗旨是：更便捷，更安全，更准时的物流服务。

我们的目标是将公司建设成为，以新沂市为中心方圆150公里范围内较大物流公司。公司经营范围国内外物流中介，运输服务、电子物流、管理服务、包装物流的综合性物流公司。

**有关企业“11.9”消防日活动方案如何写七**

实习是大学教育最后一个极为重要的实践性教育环节。通过实习，是我们在社会实践中接触与本专业相关的实际工作，增强感性认识，培养和锻炼我们综合运用所学的基础理论、基本技能和专业知识，去独立分析和解决实际问题的能力，把理论和实际结合起来，提高实践动手能力，为我们毕业后走上工作岗位打下一定的基础。

参观实习是本专业学生的一门主要实习课程，是我们讲理论知识同生产实际相结合的有效途径，是增强我们群众性观点、劳动观点、工程观点和建设有中国特色社会主义事业的责任心和使命感的过程。通过几天的参观实习，对所参观的工厂和企业的生产过程有所了解，为今后学习专业知识打下深厚的理性认识基础：学会应用所学的基本知识分析实习中遇到的问题，初步提高处理问题和分析问题的能力;在对生产过程有所了解的基础上，对今后的就业意向有一个初步的考虑。学会和了解食品生产从原材料到成品的加工工艺过程以及生产组织管理等知识，在生产现场将科学的理论知识加以验证、深化、巩固和充实。同时，拓宽相关专业的知识面，增加感性认识，把所学的知识条理化系统化，为今后的的专业课学习、课程设计和毕业设计打下坚实的基础。

通过这次的实习，我对食品的加工、生产中的控制与管理、员工的培训、厂区的布局等方面有了一次比较全面的感性认识，进一步理解接受课堂上的知识，将所学与所看结合起来，是理论在实际生产中得到运用，重要的是怎样融入企业，提高工作能力。近年来，随着人民群众生活水平的提高，以及人们对于食品安全意识的提高，使得食品行业得到的长足的发展，与此同时也越来越规范。这对于我们食品专业的学生来说，既是一个机遇，也是一个挑战。而作为即将走出学校的学生来说，更应该在有限的时间里，掌握更多的专业知识，加强实践和设计检验能力，这样更有利于将来的发展，使自己在此领域内也有所作为。

我在实习中的收获主要有以下四个方面：

(1)通过车间的生产实习，学到了实践知识，同时进一步加深了食品安全控制和生产管理的理解，是理论和实践知识都有所提高，圆满的完成了本科教学的任务。

(2)提高了实际工作能力，为就业和将来的工作取得了一些宝贵的实践经验。

(3)了解了食品行业的现状，为毕业后正式工作做好准备。

感谢老师联系了这一次的实习，也感谢实习中各个单位对我们的支持!厂区的实习，给了我一个良好的平台熟悉各种生产操作流程，是踏入工作岗位的必要基础。在以后的学习工作中，我都会严格要求自己，虚心向他人学习，切实提高自己的实践能力。而现在的我，只有把它们写下来，再重新审视与思考中，获得进步!

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！