# 2024年公司员工参与军训心得体会简短(3篇)

来源：网络 作者：悠然小筑 更新时间：2024-09-12

*20\_年公司员工参与军训心得体会简短一1、乙方根据《附件一》为甲方开发、准备有关课程。2、乙方指定\_\_\_\_\_\_\_\_先生为乙方培训联络人，负责培训相关事项的沟通。3、乙方负责培训的实施及培训后的学员评估。4、乙方负责保证课程的教学质量，配备优...*

**20\_年公司员工参与军训心得体会简短一**

1、乙方根据《附件一》为甲方开发、准备有关课程。

2、乙方指定\_\_\_\_\_\_\_\_先生为乙方培训联络人，负责培训相关事项的沟通。

3、乙方负责培训的实施及培训后的学员评估。

4、乙方负责保证课程的教学质量，配备优秀的讲师及助教。

5、乙方负责制作培训讲义，在每天培训当天上课之前发放到参训人员的手中，做到打因清晰工整、装订牢固、人手一册。

6、甲、乙方有责任按照《附件一》相互配合实施培训，如确有特殊情况，须提前3天征得对方同意，方可调整培训时间。

7、甲方负责安排培训场地，并按照乙方要求提供培训所需的教学用具。

8、甲方需专门指定1名培训联络人，负责向乙方提供培训相关的有关资讯。

9、甲方有责任按照支付条款中规定的时间和金额向乙方支付培训费用。

10、本培训自\_\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日起，为期\_\_\_\_\_\_周，共进行\_\_\_\_\_\_小时的培训，依据下面时间表进行，如遇节、假日，时间自动顺延，或双方另行商议利用节假日进行培训。

培训实施时间表(略)

11、培训场地及培训器材要求：

(1) 教学白板(或黑板)1个，白板笔(或粉笔)若干;

(2)电脑多媒体投影仪1台，并配有投影幕布(或教室前面是平整白墙);

12、培训费用支付条款：本合同标的的培训(辅导)费用总额为人民币\_\_\_\_\_\_万圆整(人民币\_\_\_\_\_\_元整)，其中包含课程开发费、讲师授课费、演练辅导费、讲义制作费等。付款方式为转账汇款或现金支付，具体支付时间如下：

(1)\_\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日前，(培训起始日7天之前)甲方须向乙方支付培训费的50%.即人民币\_\_\_\_\_\_万圆整(人民币\_\_\_\_\_\_元整);

(2)\_\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日当日，最后一次培训课程结束之前，甲方须向乙方支付结清培训费余额人民币\_\_\_\_\_\_万圆整(人民币\_\_\_\_\_\_ 元整)13、教师及助教往返甲方培训地(限在\_\_\_\_\_\_)的车费由乙方全部负担。如需去其它城市，讲师及助教的往返交通费、机场费用、由机场往返驻地培训地的交通费、异地培训的食宿费均由甲方全额承担。

14、自本合同规定的培训完成后，乙方针对甲方使用中国移动或中国联通手机的参训人员，提供2个月的相关主题的“短信随身学”增值服务，短信包月费用全部由乙方承担，但乙方不负责甲方参训人员合同外的自助下载的短信所发生的任何费用;本增值服务条款不涉及责任事项。

15、如有未尽事宜，经双方友好协商，可补充相关协议，合同附件及补充协议与本合同具同等法律效力。

16、此合同一式二份，甲、乙双方各持一份。

17、此合同自甲方第一笔预付款足额到达乙方账户日起生效。

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_有限责任公司

法定代表人签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

开户行：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

账号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_策划咨询有限责任公司

法定代表人签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

开户行：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

账号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

签约地：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**20\_年公司员工参与军训心得体会简短二**

尊敬的领导：

xxx积极上进，工作主动热情，默默地在自己的岗位上无私地奉献个人青春和力量。

xxx提供基本的数据依据，并能及时获取工程建设过程中的信息及存在的问题，使工程能如期进行，各项工程进展顺利。公司oa系统项目管理流程比较繁琐，每收到一份新的施工任务单，都要在oa系统立项报备，施工合同同样要走流程。xxx领导部门的文件、通知精神和要求，并根据公司的实际情况，协助制定出了较为完善的班组管理制度，使公司管理有章可循，切实协助抓好企业的管理建设工作。

由于分公司工程施工点多面广，管理人员相对不足，在做好工程结算及公司内务工作的同时，他还经常协助部门经理对工程建设进行安全、质量、成本等各方面管理，并参与工程建设的规划勘测工作。20xx年通过投标获得的“移动本地传输网四期工程”，在我分公司收到移动施工任务的时候，还没有设计文件。xxx整理工作，接着协助部门经理安排施工队进场勘测、描图、提交初步设计图纸建设单位审核、计算工程所需材料、备料交综合部采购材料、编制工程进度计划表、预制光缆牌等等。通过勘点现场交流沟通学习，一方面祢补公司管理人员不足，另一方面也提高了其本人的管理能力和综合素质。除了做好本职工作，他还积极利用休息时间学习招投标技巧，多次协助综合部编写投标文件，且取得一定的成绩，为分公司市场的开拓付出了他的努力和汗水。

此致

敬礼！

推荐人：xxx

20xx年xx月xx日

**20\_年公司员工参与军训心得体会简短三**

尊敬的领导：

您好!

首先感谢公司对我的培养,长期以来对我的关心和照顾,使我得到了家庭般的温暖。和大家在一起的日子里，让我学到了很多知识，学会了很多为人处事的原则。 现由于个人原因(家庭原因/身体原因等等)不能在公司继续工作了，请领导给予批准!

此致

敬礼!

辞职人：xxxx

20xx年xx月xx日

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！