# 如何写员工处罚通知(三篇)

来源：网络 作者：九曲桥畔 更新时间：2024-09-12

*如何写员工处罚通知一相关纪律及奖惩条例1、 迟到5分钟内罚款3元/次，5-10分钟罚款5元/次，10-30分钟罚款10元/次，超过30分钟扣半天工资。2、 旷工半天扣1天工资，旷工1天扣2天工资，以此类推。旷工5日以上作自动离职处理。3、 ...*

**如何写员工处罚通知一**

相关纪律及奖惩条例

1、 迟到5分钟内罚款3元/次，5-10分钟罚款5元/次，10-30分钟罚款10元/次，

超过30分钟扣半天工资。

2、 旷工半天扣1天工资，旷工1天扣2天工资，以此类推。旷工5日以上作自动

离职处理。

3、 严禁代替他人打卡和委托他人打卡(门口有监控、打卡机有摄像头拍照)，一经

发现，重罚;并对举报者给予奖励。

4、 请假：必须写请假条，手续不完或未办理请假手续不上班的，一律视为旷工处

理。请假1天以内(含一天)，由组长直接签字批准;请假3天以内(含三天)，向组长请假，组长签字后报上一级领导批准;请假3天以上的，向组长请假并报上一级领导交总经理批准。

为了塑造我们自己及公司形象，确保车间生产有序、稳定、高效进行，及车间现场整洁舒适;请各位员工务必熟读《员工守则》及《车间6s现场管理制度》，并严格执行!

电子

生产部

**如何写员工处罚通知二**

编号：

日期：

姓名：\_\_\_\_\_

所属部门：市场营销部

所犯过失：中国国际医疗器械展览会期间，公司组织并要求员工于规定时光到场协助我司的参展商开展会展，并争取在会展过程中多学习多提高，为公司下一步会展计划积累经验。但我司的员工\_\_\_\_\_\_无视公司纪律，在没有得到公司领导的批准下，善自主张缺席会展一天，这种心无纪律、主观臆断的行为对公司造成很大的.影响。为严肃起见，根据本人认错态度公司行政部个性做出如下处罚。

处分：口头严重警告一次，并做书面检查。

罚款：罚款￥，本次罚款在月份工资中扣除。

领导批准：被处罚员工：

**如何写员工处罚通知三**

九月十七日上午，公司总师办质量管理人员在加工部生产现场向部门负责人了解、询问零部件加工质量相关问题时，得知加工部极个别员工由于质量意识淡薄，工作责任心欠缺，发生两起质量责任事故。于当日下午总师办会同加工部负责人，事故当事人在生产部办公室对事故原因进行了分析，现将具体情况通报如下：

1，加工部摇臂钻工序操作工汪睿在加工制作一件dkb400锥度支架时，支架上的一个导轮套安装螺孔加工后与导轮套配合间隙偏大，不能满足工艺要求，造成该支架不合格。较为严重的是汪睿在未做自检和未告知本部门负责人及检验人员的情况下，不合格的支架分别转入了油漆和装配工序。通过对事故进行分析，主要原因是员工责任心不强，缺乏工作经验，未将摇臂钻锁紧装置锁紧或支架固定不牢，钻孔时钻床或支架发生摆动导致螺孔尺寸不合格。

2，加工部摇臂钻工序操作工汪睿在加工一台dkm280fz机工作台的接水孔时，因未认真查看工艺图纸和未对所选用的钻头进行验证而盲目作业，误将标准尺寸为φ24.3mm的接水孔加工成了φ28mm，导致工作台不合格，其主要原因是操作工责任心不强，对常用的钻头未作醒目标识、存放不规范，钻孔时未对钻头尺寸进行验证。

事故发生后，技术部、加工部分别对不合格的锥度支架及工作台进行了技术鉴定，作出了补救、修复使用的结论。此次事故虽未造成大的经济损失，但反应出员工质量意识与公司质量管理体系的要求还存在较大差距，生产和检验部门在质量管理方面存在管理不严，监督不够等薄弱环节。

为了严肃工艺纪律，教育本人，警示全体员工严格遵守工艺纪律和操作规范，确保质量管理体系在生产源头的有效运作，公司决定：

1，对加工部员工汪睿给予通报批评并处于20元经济处罚;

2，对质量管理负有不可推卸责任的加工部经理陈金富给予通报批评;

3，对未能及时发现、检验(查)、造成不合格品流入下工序的品质保障部检验员张立停给予通报批评。

希望公司全体员工引以为戒，各部门在今后的工作中加大生产源头的质量管理力度，严格执行工艺规范和检验标准，进一步做好质量管理宣贯和培训工作，全面提升质量管理水平，杜绝重大质量事故的发生。

公司总师办

201x-6-24

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！