# 机关单位讲文明、树新风活动方案讲文明树新风活动实施方案范本(7篇)

来源：网络 作者：清香如梦 更新时间：2024-07-05

*机关单位“讲文明、树新风”活动方案讲文明树新风活动实施方案范本一xx年，xx局团支部将按照行团委xx年共青团和青年工作要点，深入贯彻党的十x届x中、x中全会、共青团xx届三中全会和开行年度工作会议精神，紧密围绕开行中心工作，在全局党建工作的...*

**机关单位“讲文明、树新风”活动方案讲文明树新风活动实施方案范本一**

xx年，xx局团支部将按照行团委xx年共青团和青年工作要点，深入贯彻党的十x届x中、x中全会、共青团xx届三中全会和开行年度工作会议精神，紧密围绕开行中心工作，在全局党建工作的指导下，把握青年员工的思想脉搏，进一步深化思想教育，强化团队凝聚，促进沟通交流，提升工作技能，活跃工作氛围，团结动员全局青年充分发挥生力军的作用，为开行改革发展贡献力量。

二、团建工作措施

1.建立青年活动阵地

一是建立微信公众号。充分利用移动网络，建立评二局团支部专属的微信公众号，作为团员青年思想教育、活跃气氛、沟通展示的平台，提升服务青年水平。定期推送积极向上的文章，不定期展示支部青年的文学、摄影、兴趣等作品，组织线上活动等。

二是设立专项宣传板。在局宣传板中设立团支部专项，实体展示各类活动，提升氛围。同时充分利用大屏幕，滚动展示。

2.设立团小组

按照机关团委统一要求，参照党小组结构，设立四个团小组。由团支部四位委员兼任团小组长。在活动组织、上传下达中以团小组为单位。

3.组织各类活动

开展培训、交流、参观、志愿等各类活动，丰富青年团员工作生活。

三、实施方案：

(一)深化思想教育

建功立业、“垄上行”开行青年农村金融服务行动等：根据机关团委统一安排，做好局内宣传与组织工作，按时派员参加，并做好总结回顾。

志愿活动：与京郊打工子弟小学(或临终关怀机构、聋哑学校等)联系，建立志愿活动点，组织一次交流志愿活动。

(二)强化团队凝聚

核心价值观的后续宣传和贯彻活动。开展“我眼中的核心价值观”活动。从局领导、处领导、老同志、青年员工等不同的群体选择典型代表，就个人对核心价值观的理解、如何践行我局核心价值观等问题进行采访，分批通过局内大屏幕，以ppt的形式发布。

老同志讲局史，谈感受。邀请局内外阅历丰富的老领导、老同志为青年员工讲述开行或者二局历史，给青年员工的成长提出忠告，提升青年员工对开行、对二局的认同感。

(三)促进沟通交流

与其他厅局的共同活动。与其他业务条线的厅局(如法律局、资金局等)以文体活动、业务交流为载体，举办青年员工沟通交流活动。

读书活动等个人展示的活动。征集个人在文学、摄影、运动等个人兴趣方面的作品，通过小型报告会、微信平台、宣传板等方式向全局展示、交流。

与在京客户的交流活动。

(四)提升工作技能

专业培训。请评管局审查人员就核心、热点业务问题开展1-2次培训交流。

课题研究小组。试点组建课题研究小组，就某一业务重点难点开展有针对性的深入研究，并综合统筹局内各类资源予以支持和鼓励。

(五)活跃工作氛围

文体类团队活动。一是联合工会，积极参与足球赛、乒乓赛等行内体育比赛的组织。二是视情况组织徒步、登山等团队拓展类活动。

**机关单位“讲文明、树新风”活动方案讲文明树新风活动实施方案范本二**

根据区委新一轮“走基层”活动的总体安排，我局紧紧围绕省委“走基层”活动“集中走访基层听民意、化解矛盾纠纷促和谐、多办实事好事解民难、建强基层组织聚民心”四项重点任务，结合档案工作实际，完成了三个阶段的工作。现将新一轮“走基层”活动工作总结如下：

一、围绕重点，细化安排

为确保新一轮“走基层”工作落实到位，我局召开专题会议，商定了近期“走基层”工作安排，并及时与联系社区沟通，确保计划能顺利实施。

二、结合档案工作，分步完成各阶段工作

(一)扎实开展“一讲两送”活动

1.深入社区宣讲全会精神。我局与宝鼎中路社区共同组织“一讲两送”活动，活动邀请社区干部、社区党员、社区群众共计23人参加。区档案局局长余元君为参会人员宣讲了党的xx届四中全会、省委十届五次全会精神。

2.深入群众扩大档案法制宣传教育。一是结合12·4法制宣传工作宣传档案法律法规。根据区依法治区领导小组的统一安排，在清香坪步行街开展了法制宣传活动。我局安排了档案管理科和档案业务指导科的工作人员到场，为群众现场解答生活中最容易忽视的档案知识，包括什么是档案、档案的重要性、家庭档案内容、档案查询利用机构、档案利用服务程序等内容。并为群众提供了由我局印制的《走进档案》和《档案法律知识》宣传资料800余份。二是以社区为基点宣传档案法律法规。在“走基层”活动中我局结合集中走访、入户走访等契机，向群众宣讲了档案法律法规、档案基本常识、档案查询利用方式等知识。同时，我局将社区便民服务中心作为宣传阵地，为办事群众散发了由我局制作的《走进档案》和《档案法律知识》宣传单。

(二)温馨服务开展“三送一促”活动

1.结对帮扶，开展“冬暖”活动。按照区委“走基层”活动，节前“送温暖”的要求，我局于2月12日上午开展了“冬暖”活动。看望慰问了宝鼎中路社区困难群众王芳、汪永兰、王杰和困难党员高彩芝，为他们送去了大米、食用油等慰问品及区委、区政府的关心和祝福。

2.调解群众矛盾，促进社会和谐。在走访中，如有群众反映矛盾问题，我局坚持“和睦氛围、调解问题、及时化解”的原则，1-3月共化解社区家庭纠纷1起，邻里纠纷1期。

3.发扬雷锋精神 关爱独居老人。按照开展“3·5”学雷锋日志愿服务活动的要求，结合“走基层”活动，我局职工与宝鼎社区干部一起开展了一次学雷锋志愿服务活动，为社区独居老人苏惠琼打扫了卫生。活动旨在营造“学雷锋、奉献社区、提升自我”的浓厚氛围。

(三)结合帮扶群众实际，开展“三送”活动

为进一步改善帮扶群众的实际困难，根据结对帮扶群众的个人和家庭具体情况，我局联系了区就业局职介中心，为汪永兰和王杰两名身体健康的群众提供了家政服务、保洁工、洗车工、食堂服务等就业岗位。

三、开展志愿服务活动，逐步改善社区卫生环境

(一)开展“第四个党员义工日”党员志愿服务活动

我局党员干部与社区干部、社区党员、社区群众志愿者开了了志愿卫生清理服务活动。活动清扫了福才巷的多个卫生死角，共计清扫大型垃圾堆2处、水沟40米、小广告11张，清扫面积约500平方米。

(二)服务社区，开展卫生整治活动

为确保社区群众能过一个干净、卫生、祥和的新年，2月12日上午，我局与宝鼎中路社区，与街办工作人员、社区干部、居民志愿者一起开展了一次卫生整治活动。本次活动重点清理了陶家渡中路301转盘处、福才巷、福鸣巷的多处卫生死角，共清扫地面2200余平米，搬运垃圾30余筐，疏通下水道5米，另外社区与攀煤机关事务处沟通协调，出动垃圾车3余次。本次活动旨在通过党员带头、居民参与的方式，带动社区群众共同保护环境。共计36名志愿者参加了本次卫生整治活动。

**机关单位“讲文明、树新风”活动方案讲文明树新风活动实施方案范本三**

20xx年上半年，局办公室按照年初制定的工作目标，结合工作实际，围绕全局中心工作，履行办公室职能，认真做好综合协调、政务文秘、后勤保障、人事、行政财务、日常党务各方面工作。现将半年主要工作如下：

一、上半年主要工作情况

(一)尽职尽责充分发挥综合协调职能。

综合协调是办公室工作重点职能之一，是做好上传下达的关键环节，是协调各部门之间工作的重要纽带。上半年，局办公室认真履行这一职能，一是及时将上级的文件精神按照局领导的批示向各处室传达，基本做到从发文到办结全程跟踪。二是及时将下级的诉求向局领导反映，并按领导指示协调相关处室认真办理。三是全力做好上级主管部门与我局、外单位与我单位之间的工作沟通和协调，为我局各项工作的正常开展创造了条件。

(二)在学习中提高、逐步提升政务文秘水平。

1、规范公文办理流程，做好印鉴、文书档案管理工作。一是为规范我局公文办理流程、提高公文办理质量，按照局领导要求，拟定[20xx]1号文件《关于印发〈\*局公文办理规范〉的通知》。依照此通知要求，我局文件的发文形式明确了九种，即报等。截止6月底，我局已印发文件164件，其中\*36件、\*\*9件、\*62件、\*29件、\*26件、成社人2件。二是重视市委市政府的督办件及签报的办理工作。按照\*局签报办理流程，规范了我局签报和督办件办理，提高了我局对督办件及签报的办理质量。三是加强档案工作的管理。一方面坚持档案库房的三防和温湿度的监控登记工作;另一方面加紧对20xx年度文书档案的分类整理及立卷工作，同时接收了基金管理处1214卷会计档案入库。目前我局已形成可供查考的文书档案材料2624件、109卷(不含20xx年)。九是及时投递信函909封，收发传真3300余件次，严格管理印鉴，上半年共加盖公章9995件次。九是认真做好文印工作，做到了及时，高效、无差错，达到了年初制定的处室工作目标。

2、牵头办理两会代表提案，满意率达100%。今年上半年由我局承办的23件提案得到了提案代表和主办单位的高度认同，提案满意率达100%，达到了年初制定的处室工作目标。

3、牵头办理信访工作，件件有落实。上半年我局信访工作，得到了局领导的高度重视，局办作为牵头处室，及时加强与\*局信访处的联系沟通，各承办处室严格按《信访条例》规定回复信访人，保质保量完成了由我局承办的各类信件。上半年的信访工作先后两次受到\*局\*局长的肯定和书面鼓励。局办还高度重视\*局党组成员每月一次的局长信访接待日活动。由于协调到位，每次信访接待日活动都取得圆满成功，还受到信访人的书面表扬，并赠送了锦旗。

4、做好全局社会保险宣传工作。一是做好政务信息报送工作。上半年局办能围绕全局中心工作，及时向省社保局、市劳动保障局、市政务服务中心报送工作信息，按时编写《社会保险简讯》，到目前已印发社保简讯37期，完成年初制定处室目标(52期)的71%。其中编写5.12地震专刊9期。二是及时与主流媒体联系，宣传报道社会保险工作。上半年共联系报社6次，电视台记者采访3次。

另外，5.12特大地震灾害后，办公室牢记抗震救灾是第一要务，紧紧围绕全局工作部署，全力配合\*局搞好全市社会保险经办机构的灾情上报、灾后重建规划材料的报送，为全市社保经办机构的灾后重建作了大量工作。

(三)树立大局观念、强化服务意识、搞好后勤保障。

1、加强车辆管理，保障行车安全。按照我局《车辆管理制度》的要求，厉行节约、严格把关、统一调度，认真做好车辆用油、行车登记等日常工作，确保我局公务用车及时、快捷、安全，半年来无一车辆发生交通事故。严格定点修车，坚持事前申报，保障了我局公务用车及时维修，工作中驾驶员积极配合，未出现不经过局公同意，私自换点修车现象。

2、加强资产管理，按需采购、保障及时。在资产管理方面，上半年局办着重规范了固定资产、办公用品、印刷用品的管理和采购行为，加强了办公资产的管理。今年一季度再次由专人对全局的计算机设备、笔记本电脑等固定资产进行了详细的清理并登记造册，完善领用手续，严格按照谁使用、谁保管、谁负责的原则实行管理，避免国有资产的流失。同时局办从加强内部控制着手，进一步规范我局物资采购行为。本着厉行节约、绝不浪费，保障及时的原则，严格按照我局采购程序及政府采购相关规定，认真细致地开展工作，确保购买及时、发放及时。6月份，按照《关于开展市级政府采购执行情况专项检查的通知》([20xx]30号)文件要求，对我局20xx年和20xx年执行的政府采购情况进行了认真的自查自纠，我局政府采购行为情况良好。

3、加强服务，保障退休人员老有所乐。局办对我局退休职工始终坚持在生活上热心、管理上耐心、服务上诚心，定期和不定期对退休人员进行走访，及时了解他们的生活情况，主动协调有关部门为老同志排忧解难。组织退休人员参加一年一度的春游、慰问以及每月的例行活动。同时配合市劳动保障局做好退休人员日常管理工作，为退休职工学习、娱乐、交流创造一个良好的环境。

4、抓好会务、培训、竞赛组织，搞好协调服务。为了及时传达各级政府部门精神，围绕中心思想，全面开展各项工作，局办认真做好全局性会议的会务准备、认真抓好会议议题的贯彻落实，并按照领导要求制定了《\*局会议管理办法》([20xx]16号)，规范了我局的会议管理制度。7月份成功组织全市社保经办机构工作会。同时认真协调安排局属单位在我局召开的会议，主动与各单位、处室沟通，做好会务保障工作。

按照领导要求，局办加强了对政务服务中心社保分中心的建设工作。同时多方协调，积极组织全局职工进行社保业务知识培训、窗口礼仪规范服务培训、oa系统培训、消防安全知识培训，组织全局职工参加市劳动保障局开展的汉字输入竞赛、创建全国文明城市普法常识竞赛等各项活动，使全局职工的业务水平、服务水平更上新台阶。

5、改善窗口形象创造良好工作环境。今年我局在经费十分紧张的情况下，优先组织人员对三楼基金管理处、养老处、机关社保处的空调管道、局九楼贵宾室、二三九楼临窗办公室进行了改造和防盗窗安装，配备了相应设备，并及时与物管方衔接，对负三楼地下仓库进行了扩建，增加了使用面积，极大地改善了我局办公条件。同时配合局党总支开展的党员示范岗活动，搞好窗口标示标牌规范化，进一步提升了我局窗口整体形象，努力为全体职工营造一个优雅的工作环境。

**机关单位“讲文明、树新风”活动方案讲文明树新风活动实施方案范本四**

我的工作职责是配合局领导班子和其它业务科室及机关工作人员共同来完成全年各项民族宗教工作目标，当好局领导班子的助手，做好各业务科室的后勤保障服务工作，做好外事协调和宣传工作。做好上情下达，将上级及局领导指示及会议精神及时传达贯彻，对基层反映的问题及时整理和上报，完成局党务、政务所需的文字材料的起草工作，完成上级部门交办的各项工作和任务。

一、努力学习，不断提高政治理论水平和业务素质

书到用时方恨少，我越来越深刻地熟悉到知识的欠缺，只有抓紧一切可利用的时间努力学习，才能适应日趋激烈的竞争，胜任本职工作，否则，不进则退，终究要被环境所淘汰。努力学习理论知识，学习党的民族宗教政策法规，领会上级部门重大会议精神，在政治上、思想上始终同党中心保持一致，保证在行动上不偏离正确的轨道。同时，结合本职工作，我认真学习有关的民族宗教知识、治理知识、法律知识，不断武装自己的头脑。并根据工作实际情况，努力用理论指导实践，解决自己在工作中出现的问题。希望，将往返首自己所做的工作时不因碌碌无为而后悔，不因虚度时光而羞愧。

二、脚踏实地，认真做好本职工作

我深深地感慨到办公室综合性协调部门的重要性，办公室的工作担负着参谋，监督，协调，服务的职能，半年来的工作实践使我体会到，干好办公室工作并不是一件轻易的事情，要干好工作就要首先清楚自己所处的位置，清楚自己所应具备的职责和应尽的责任。按照分工，摆正位置，做到不越位，不离任、不超位，严格遵守职责，完成本职工作。只有把位置任准，把职责搞清，团结同志、诚恳待人，脚踏实地，忠于职守、勤奋工作，一步一个脚印，从小事做起，老老实实做人，认认真真工作，才能完成好本职工作，进而创造性地开展工作。

一、在党务政务工作方面，我负责起草局机关党政工作有关文件、会议纪要、调研文章、工作总结、领导讲话、对外宣传材料和局本身的通知、信息等文件近百份。安质按时地完成了各项工作，保证了全局工作的正常进行。做好了我局机关各类

规章制度的制定工作，坚持二、五中心组学习和政治学习，按照年初制定的学习计划，认真预备好学习资料，按时组织学习。在日常的工作中注重搜集、汇总、反馈及时上报各方面的意见和材料，为局领导班子更好地决策，服务与业务科室提供参考依据。通过半年实践，使我不仅在政治上得到进一步锤炼，文字上得到提高，而且在个人整体素质上和工作能力上得到了强化练习。

二、对外接待工作是一项重要而又繁杂的事情，要加班加点，有时节假日、双休日也不能休息，要安排客人的吃、住和行程，同时也要回答客人提出的各种问题，在今后工作中必须进一步加强对全局总体工作、具体情况的了解和把握。

三、在信息治理工作中，我注重从工作实际、从基层等各个渠道了解情况，捕捉重要信息，及时上报，搞好宣传。做好内部局域信息网络实现了我局内部的资源共享。接通启用了市委、市政府电子公文传输系统，使无纸办公和有纸办公相结合，提高了工作效率，减少费用，加强了我局办公自动化建设。

四、做好局机关印章治理工作，捉到了各类签章，记录详实，严格把关。对打英复印文件和张数按要求审批，减少浪费现象。对社会市民和外单位等来电询问和来人咨询做到态度热情，耐心解释。

三、严格要求自己，时刻警醒

要做好任何一项工作，都要付出辛勤的劳动。在工作中，我努力从每一件事情上进行总结，不断摸索，把握方法，提高工作效率和工作质量，因为自己是新同志，在民族宗教工作和其他方面经验不足，平时我能够做到虚心向老同志学习，汲取他们的人优点，反思自己不足。我认为无论是在工作中和生活中只要多想他人优点，多想自己不足，就能不断提高政治业务素质。只有尊重他人，就是尊重自己，不论上级、领导交待的任务，还是同事、基层人员以及外来人员办事，我时刻提醒自己，要诚恳待人，态度端正，积极想办法，无论大事小事，都要尽最大能力帮助。平时要求自己，从遵守劳动纪律、团结同志、打扫卫生等小事做起，严格要求自己。做好办公室工作主题是不求有功、但求无过、积极热情、坦诚相待。

四、存在问题

半年来，我自己努力做了一些工作，但是还存在着不少不足之处，有些是急待解决、不容忽视的问题，在自己主观思想上希望多深入多了解和全面把握情况，在工作中也努力争取去做，但由于同事之间缺乏沟通交流，在某种程度上给自己和工作造成了不利的影响，在今后需要也必须注重和克服;在工作方法上还需要更加扎实，更加细致，把原则性和灵活性很好地结合起来，提高工作质量;学无止境，一个人的能力和水平是有限的，只有不断学习才能完善提高。在工作中，我时常感到能力和知识的欠缺，需要进一步提高政治业务素质和理论水平，提高文字水平和综合素质，使自己圆满出色地完成本职工作;有时工作方法欠妥当，考虑欠周到，在这里我向领导和同志们道个歉，希望有不到之处给予原谅。

半年来，我认为自己从思想熟悉上、业务及理论知识上有了明显提高，这些进步是全局新老同志们对我极大的支持和帮助的结果，从老同志身上我学到了吃苦耐劳的敬业精神，从布满活力的新同志身上也增添了我积极努力、奋发向上、勤奋工作的信心和力量。在此，我从内心深处表示衷心的感谢和致敬，也真诚地希望在今后的工作中，局领导、局老同志、新同志对我一如既往给予关怀和支持，生活及其他方面做得不妥之处请同志们给予原谅。最后，再次请同志们对我个人在工作生活中存在的问题和不足之处给予批评和指正。

**机关单位“讲文明、树新风”活动方案讲文明树新风活动实施方案范本五**

一、工作目标

xx年，xx局团支部将按照行团委xx年共青团和青年工作要点，深入贯彻党的十x届x中、x中全会、共青团xx届三中全会和开行年度工作会议精神，紧密围绕开行中心工作，在全局党建工作的指导下，把握青年员工的思想脉搏，进一步深化思想教育，强化团队凝聚，促进沟通交流，提升工作技能，活跃工作氛围，团结动员全局青年充分发挥生力军的作用，为开行改革发展贡献力量。

二、团建工作措施

1.建立青年活动阵地

一是建立微信公众号。充分利用移动网络，建立评二局团支部专属的微信公众号，作为团员青年思想教育、活跃气氛、沟通展示的平台，提升服务青年水平。定期推送积极向上的文章，不定期展示支部青年的文学、摄影、兴趣等作品，组织线上活动等。

二是设立专项宣传板。在局宣传板中设立团支部专项，实体展示各类活动，提升氛围。同时充分利用大屏幕，滚动展示。

2.设立团小组

按照机关团委统一要求，参照党小组结构，设立四个团小组。由团支部四位委员兼任团小组长。在活动组织、上传下达中以团小组为单位。

3.组织各类活动

开展培训、交流、参观、志愿等各类活动，丰富青年团员工作生活。

三、实施方案：

(一)深化思想教育

建功立业、“垄上行”开行青年农村金融服务行动等：根据机关团委统一安排，做好局内宣传与组织工作，按时派员参加，并做好总结回顾。

志愿活动：与京郊打工子弟小学(或临终关怀机构、聋哑学校等)联系，建立志愿活动点，组织一次交流志愿活动。

(二)强化团队凝聚

核心价值观的后续宣传和贯彻活动。开展“我眼中的核心价值观”活动。从局领导、处领导、老同志、青年员工等不同的群体选择典型代表，就个人对核心价值观的理解、如何践行我局核心价值观等问题进行采访，分批通过局内大屏幕，以ppt的形式发布。

老同志讲局史，谈感受。邀请局内外阅历丰富的老领导、老同志为青年员工讲述开行或者二局历史，给青年员工的成长提出忠告，提升青年员工对开行、对二局的认同感。

(三)促进沟通交流

与其他厅局的共同活动。与其他业务条线的厅局(如法律局、资金局等)以文体活动、业务交流为载体，举办青年员工沟通交流活动。

读书活动等个人展示的活动。征集个人在文学、摄影、运动等个人兴趣方面的作品，通过小型报告会、微信平台、宣传板等方式向全局展示、交流。

与在京客户的交流活动。

(四)提升工作技能

专业培训。请评管局审查人员就核心、热点业务问题开展1-2次培训交流。

课题研究小组。试点组建课题研究小组，就某一业务重点难点开展有针对性的深入研究，并综合统筹局内各类资源予以支持和鼓励。

(五)活跃工作氛围

文体类团队活动。一是联合工会，积极参与足球赛、乒乓赛等行内体育比赛的组织。二是视情况组织徒步、登山等团队拓展类活动。

**机关单位“讲文明、树新风”活动方案讲文明树新风活动实施方案范本六**

\*年是实施“”计划的头一年，也是实现我国跨世纪中长期战略规划的第一年。我市审计工作要认真贯彻党的十四大、十四届五中全会和全国、省、市经济工作会议精神，坚持邓小平同志建设有中国特色社会主义理论和党的基本路线，按照全省审计工作部署，紧密围绕经济工作中心和国家宏观调控的要求，审计项目安排要适应加强和改善宏观调控，提高经济效益和廉政建设的形势，提高审计质量，严格审计执法，强化审计监督职能，为促进我市经济持续、快速、健康发展和社会全面进步服务。

一、继续认真贯彻《审计法》，紧密围绕党的经济工作中心，突出重点，齐心协力，讲求实效完成今年审计任务。

1996年我市审计工作的重点是全面开展对财政预算执行情况的审计，加强对重点建设项目、社会保障基金和公共资金的审计，有计划地对国有金融机构以及与国计民生有重大关系的国有企业实施定期审计。

(一)财政审计。

1.财政预算执行情况审计。

我市各级审计机关在完成和总结1995年财政预算执行情况审计工作的基础上，1996年要继续全面开展对同级财政预算执行情况审计。按照《审计法》，上级审计机关和各级政府对预算执行情况进行审计的要求，围绕政府和人大关心的问题有重点地进行审计，并探索预算执行情况审计规范化的路子。通过审计，促进各级政府的财政、税务和政府各部门依法加强预算收支管理，严肃财经纪律，更好地为发展我市经济服务。在财政预算执行情况审计过程中，市审计局重点对广州市公费医疗管理委员会和广州市工商行政管理局1996年财政预算执行情况进行同步审计。各区、县级市审计局也要与市局计划相衔接，选择公费医疗和工商行政管理部门的财政预算执行情况进行同步审计。

2.财政决算审计。

广州市审计局对东山区、荔湾区、海珠区、黄埔区、从化市、花都市1995年财政决算和保税区自建立至1995年度的财政决算以及这些区、县级市政府办公室1995年决算进行审计，重点问题延伸审计以前年度和其他有关部门及企、事业单位。在决算审计过程中，尽量利用预算执行情况审计的资料和成果，以提高审计工作效率。

有镇级财政的区、县级市审计局要按10%--20%的覆盖面安排对镇级财政进行审计，有条件的区可审计辖内街财政决算。

3.预算外资金审计。

全市各级审计机关要结合对1996年财政预算执行情况审计，对预算外资金进行审计。

(二)金融审计。

市审计局、各县级市和开发区审计局对同级中国银行、中国农业银行1995年的资产、负债和损益进行审计。审查国有资产是否保值、增值，保障国有资产的安全、完整。

市审计局对广州市城市信用合作社联合社和广州国际信托投资公司1995年资产、负债和损益进行审计。在重点审查财务收支的基础上审计金融业务经营状况，重大问题延伸审计以前年度。

(三)基建审计。

全市各级审计机关要继续搞好对基础性、公益性和对经济建设有较大影响的重点建设项目审计。市审计局继续对广州市地铁一号线项目、乙烯工程和广州市珠江隧道开发公司进行审计，主要检查项目建设资金是否落实，使用是否合理，有无流失和重大损失、浪费问题。各区、县级市审计局也要选择同级投资额大、对地方财政经济影响较大的1个建设项目进行审计。

(四)公共资金审计。

全市各级审计机关对1995年度养老保险基金、失业保险基金，广州市，增城市和从化市审计局对1995年前的“希望工程”财务收支，广州市审计局对1995年度3个城建资金项目进行专项审计，重点检查各专项资金的征收、发放、管理和使用情况。同时围绕1996年度普教经费(含中、小学)的拨付、管理和使用情况，全市各级审计机关对国家教育投入进行审计，检查1996年教育投入是否增加，资金是否用于普教事业，有无截留挪用或浪费等问题。

(五)企业审计。

1.定期审计。各级审计机关要按照《审计法》规定，对与国计民生有重大关系，接受财政补贴较多或亏损数额较大的国有企业实行定期审计。广州市审计局安排24户国有重点企业进行定期审计，反映企业在转换经营机制中带有共性的问题，并提出建议。

2.行业审计。

市审计局选择5户国有施工、房产开发企业开展行业审计。全市各级审计机关对中外合资合作房地产开发企业和农业生产资料行业进行审计。通过审计，找出行业带有普遍性、倾向性的问题及其症结所在，帮助解决问题，发挥审计整体功能的作用，促进提高审计效果。

3.外资审计。

市审计局继续对4个世界金融组织援贷款项目和6个外国政府贷款项目进行持续审计，对举借外债较大的3个项目进行年度检查。各区、县级市审计局根据当地实际情况安排对1户中外合营企业进行审计。

4.境外企业审计。

为加强对境外中资企业的管理，以及全面掌握国内企业财务状况和经营效果，在审计国内企业的同时，安排对其投资在境外的企业进行审计。广州市审计局对15户驻港澳企业进行审计。各区、县级市审计局也要争取地方政府支持，开展对境外中资企业的审计。

5.现代企业制度试点单位审计。

广州市和番禺市审计局选择12户现代企业制度试点单位进行审计。

6.乡镇企业审计。

全市安排对20户乡镇企业进行审计。

(六)完成政府交办的各项审计事项。

二、抓好审计调查和课题研究工作。

各级审计机关必须紧密围绕经济建设这个中心，加强审计调查研究，从当前改革开放和经济建设的实际出发，密切注视和跟踪经济形势发展，捕捉经济活动锲机和改革中带有普遍性、倾向性的问题，及时向上级机关和领导提出有价值、有份量的审计调查报告，为各级政府制订和完善宏观经济管理措施提供决策依据。市审计局安排的调研课题如下：

(一)对广州市近几年颁布实施的审计规章制度的执行情况进行调查。

(二)资产、负债、损益审计等专题审计理论研讨。

(三)外国政府贷款项目审计调查。

(四)住宅小区物业公司审计调查。

(五)对广州市各种基金进行审计调查。

(六)结合现代企业制度试点单位审计，开展国有企业改革情况审计调查。

(七)外债偿还审计调查。

三、进一步学习贯彻《审计法》。

根据国家审计署及省审计厅的指示精神，结合我市的实际情况，在职权范围内制订与《审计法》相一致的审计法规、规章。继续加大学习、贯彻《审计法》的力度和深度，及时总结《审计法》实施一年来遇到的新情况、新问题。

四、健全内部审计制度。

各级审计机关要重点抓好大中型企业、集团公司、股份制企业建立和完善内审制度，巩固和发展内审机构，以适应社会主义市场经济发展和企业转换经营机制的需要。建立和健全一套比较完善、可行的内审监督制度，发挥内审协调、服务和监督作用，结合各行业的特点，指导各行业建立和健全具有法律依据和符合政策要求的管理办法，如《行业内部审计工作规定》等，对内审指导，通过抓龙头，抓重点，以点上经验推动我市内审指导工作。

五、大力发展社会审计

各级审计机关要认真抓好对社会审计的指导和管理工作，积极帮助审计师事务所拓宽服务领域，提高工作质量和声誉，推进我市审计师事务所集团化经营和管理。继续办好珠江会计师事务所，改善服务态度，提高服务质量，为我市经济发展提供优质、高效的社会审计服务，以适应形势发展的需要。

各级审计机关要积极推进企业委托社会查证制度。今年市审计局指定130户中小型、非重点国有、集体企业委托社会审计组织进行审计查证，各区、县级市审计局安排的社会审计查证企业要在去年的基础上增加30%。

六、加强和改善特约审计员工作，充分发挥他们的参政议政和民主监督作用，各级审计机关要继续邀请特约审计员参与对重大审计事项的审计、审计质量检查和审计执法检查。

七、完成任务的工作措施。

(一)继续加强政治思想工作，认真抓好《邓小平同志建设有中国特色社会主义理论纲要》、党的十四届五中全会精神的学习。保证干部职工的政治学习时间和安排好学习内容。坚持政治思想和业务工作两手抓，提高审计人员的政治思想觉悟和理论水平。各级审计机关按照省、市反腐败斗争的要求，切实加强党风、勤政和廉政建设。

(二)抓好机构改革工作，按“精简、高效”的原则，理顺审计机关内部结构，合理调配人力，优化人员结构。

(三)为适应市场经济发展的需要，结合“”期间审计工作发展目标和审计干部队伍状况，紧密围绕1996年审计工作重点，抓好审计干部的专业培训和知识更新培训、计算机会计与审计培训，并结合《审计法》配套法规和有关财经法规的出台，举办专题讲座等，提高审计干部的业务素质，以适应市场经济和审计工作发展的需要。

(四)继续搞好审计系统计算机网络的建设，增加计算机设备的配备，加快实现审计手段的现代化，提高审计工作效率。

(五)进一步加强审计宣传工作，办好《广州审计》杂志，进一步提高刊物的质量和发行量。

(六)关心干部职工生活，努力改善福利待遇，继续抓好局机关宿舍建设，以解除干部、职工后顾之忧，充分调动他们的积极性。

**机关单位“讲文明、树新风”活动方案讲文明树新风活动实施方案范本七**

以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，全面贯

彻落实科学发展观，按照建设“科学理论武装、具有世界眼光、善于把握规律、富有创新精神”的马克思主义学习型政党的要求，着力推进学习型机关建设，以提高思想水平、解决实际问题、实现自我超越为目的，以全局干部职工为主体，坚持干什么学什么、缺什么补什么的原则，通过开展“五好”读书活动，完善述学、评学、考学机制，努力营造人人学习、终身学习的良好氛围，不断提高全局干部职工的理论素养、专业素质和能力水平，为全市经济社会科学发展提供强大的精神动力、思想保证和智力支持。

20xx年x月—xx月。

市局机关和所属事业单位全体在编干部职工。

以4·23“世界读书日”、全国“全民读书月”和江海文化节为重点，确立4—12月在全局干部职工中广泛开展以“好读书、读好书、荐好书、藏好书、用好书”为主要内容的“五好”读书活动，自觉养成爱好读书、活到老学到老的良好习惯，始终坚持善读好书、领悟人生真谛、体会人生价值、实践人生追求的为学原则，大力崇尚“奇文共欣赏”、乐为他人推荐好书的助学精神，着重培育珍藏好书、精心制作藏书票、提升学习品位的鉴赏素养，最终实现学以致用、

知行合一、不断增强工作绩效的求学目标。

1.好书我知道。结合本单位工作实际和当前国际国内形势，组织发动全局干部职工人人参与，按哲学、政治、经济、法律、科技、文化、艺术、历史、管理、信息等门类推荐一批好书，在此基础上精选确立今年必读书目和选读书目报市委宣传部。

2.书香满机关。设立阅览室、建立书报栏、开辟学习园地，张榜公布必读书目和全体参学人员自选阅读书目。在办公室、会议室、局底层大厅张贴相关名言警句、书画条幅，大力营造浓郁的读书尚文机关氛围。

3.奇文共欣赏。 邀请学者、专家举办读书鉴赏专题讲座，着力提高干部职工的文学艺术素养;通过举办读书报告会、热门图书论坛等形式，交流读书心得体会，研讨读书热点话题。举办一次读书交流活动。

4.比拼大奖赛。一是“我珍藏的宝书”征召赛。以精炼的内容提要，对外推荐不可不读的好书;以精简的藏书小票，向人展示佳作的价值所在。各科室、各下属事业单位推荐一本珍藏好书，参赛者既要提供样书，还要拟定珍藏理由，创作藏书票。/zt/tshdfa/二是“影响我一生的好书”演讲赛。以精辟的读后感言，阐述好书对自己的人生影响;以深切的实践体会，诠释书籍是人类进步的阶梯;以挚诚的即兴演讲，鼓动受众共同读好书。推荐1名优秀选手参加财税口的复赛。

三是“智多星”比拼赛。组织全局干部职工参加市考学办举办的读书知识竞赛，在本机关内组织预赛，推荐3名优秀选手组队参加机关组复赛。

5.成果大会展。举办优秀读书笔记展、优秀调研文章展、优秀学习成果展、优秀藏书票、珍藏图书展等活动，推动读书活动深入开展。

1.高度重视，加强领导。开展“五好”读书活动，是建设学习型机关的重要举措。局建立“五好”读书活动领导小组，周密组织、精心安排、大胆创新，使“五好”读书活动开展的过程真正成为财政干部提高素质、增强能力、推进工作的过程，确保“五好”读书活动收到实实在在的效果。

2.健全制度，营造氛围。读书不仅是一种个人行为，更是一种社会行为，不仅是一种自觉，更是一种责任。不断深化完善机关干部述学、评学、考学制度，保障和激励机关干部加强学习，保障读书活动有序开展，努力营造人人学习、终身学习的良好氛围，形成为提升素质而读书、为促进发展而读书的热潮。

3.丰富内容，搞好结合。积极鼓励全局干部职工在学好党的最新理论成果、学好业务知识、提高业务水平的基础上，广泛涉猎多领域知识，努力拓宽知识面，全面提高综合素质。要积极创新读书学习形式，在方式上，要结合中心组理论学

习和单位政治、业务学习，把讲学与自学、阅读与交流、分散与集中有机结合起来;在方法上，要做到读书学习与思想政治建设相结合，与促进本单位工作相结合，与提高财政干部综合素质相结合，使读书活动与其他工作相互促进，共同提高，相得益彰。

4.联系实际，学以致用。读书学习活动还要紧密围绕市委、市政府决策部署的落实，紧密围绕财政工作中遇到的困难问题来引导、推动和开展，做到学以致用。积极引导广大财政干部紧密结合启东的建设和发展，结合单位的工作任务，结合个人的岗位职责，把读书学习成果转化为谋划工作的思路、促进工作的措施、领导工作的本领，转化为推动启东新一轮发展的能力。

创建学习型机关“五好”读书活动在局党组领导下，由局创建学习型机关“五好”读书活动领导小组牵头组织实施，与局效能办合署，组长由副局长、纪检组长陈俭辉同志兼任，成员由朱菊芳、施建辉、陈炳辉、陆海燕同志担任。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！