# 最新应用文写作的心得体会总结(优秀9篇)

来源：网络 作者：心旷神怡 更新时间：2024-06-09

*应用文写作的心得体会总结一中职学校语文教学越来越重视实用性较强的应用文教学，但应用文一般没有什么跌宕起伏的情节，语言简洁、平实，学生往往感到很枯燥，不喜欢应用文写作课。因此，培养学生对应用文的学习兴趣是应用文教学的首要问题。孔子曰：“知之者...*

**应用文写作的心得体会总结一**

中职学校语文教学越来越重视实用性较强的应用文教学，但应用文一般没有什么跌宕起伏的情节，语言简洁、平实，学生往往感到很枯燥，不喜欢应用文写作课。因此，培养学生对应用文的学习兴趣是应用文教学的首要问题。

孔子曰：“知之者不如好知者，好知者不如乐知者。”心理学认为兴趣是心理活动的倾向，是学习的内在动力，是开发智力的钥匙。实践证明，学生对某门学科有了兴趣，才会积极地学习。学生只有对应用文写作产生兴趣，才能端正学习态度，自觉、积极地接受写作知识和训练，主动地提高应用文写作水平。在应用文教学中，笔者探索、总结了一些激发中职生学习应用文兴趣行之有效的方法。

很多学生认为，将来自己工作不做文员、秘书，不用学习总结、计划的写作，应用文和自己关系不大，对应用文学习不感兴趣。因此，在应用文教学中首先要明确应用文写作的重要意义。和学生大谈应用文是“政事之先务”的大道理并不能打动学生，要从学生身边的实例谈起，才能引起学生重视。如我校在华为集团实习的一名学生，专业技能非常好，受到主管的重视，当主管拟定提拔他时，让他准备一份个人总结，这位学生绞尽脑汁写了半页纸递交上去，结果错失良机，深悔在学校没有认真学习应用文写作。再如，求职信写不好，可能会影响自己的前途；合同条款不全，可能会使自己蒙受经济损失等等。一些现实生活中的实例，可使学生深刻地认识到如果不掌握写作技能，会给自己的生活、学习、工作带来很多不便。学生们对应用文写作的重要性有了充分认识，自然有兴趣进入一个新的求知天地。

应用文本身就很枯燥，如果一味照本宣科，脱离实际，学生是不会感兴趣的。只有切合实际的教学，才能激发学生的学习兴趣。不切实际的教学，纯粹地灌输一些文种概念、格式等理论知识，只会挫伤学生的学习积极性，压抑写作兴趣，致使他们烦写、烦学。

在教学中，教师每讲一种文体，都要和学生的实际水平相联系，如在讲社交书信时，布置学生根据自己的意愿拟写一封求职信。强调求职信内容上一般包括个人基本情况、求职原因、详细的联系地址，注意在信中要适当推销自己，不卑不亢，既要实事求是，又要投其所需，言简意明，书写端正。学生认为这样的写作训练对自己很实用，写作积极性很高，效果也较好。又如在学习“公文”一章时，学生对离学习生活较远的公文写作并不很感兴趣，加之许多学生缺乏社会经验，经常连各部门间的隶属关系都分不清，让他们写某政府机关的公文的确是件难事。相反，就地取材，结合学校实际情况设置公文训练内容，如学校关于整顿校园环境的通告、学校对违纪学生处理的通报、学生实习联系函、班级外出活动请示等，会使学生产生浓厚的写作兴趣，也可使他们较全面、牢固地掌握公文写作的要求。

应用文教学如果还停留在“填鸭式”的满堂灌，学生会产生厌烦情绪，失去学习兴趣。因此，在应用文教学中，无论是教学方法还是教学内容，都要注意调动学生的学习兴趣，具体应注意如下几点。编目安排有序要想消除应用文教学“枯燥乏味”的通病，激发起学生的学习兴趣，必须妥善安排学习内容的先后顺序，如：日常应用文——新闻——事务文书——规章制度——公文等。编目安排要循序渐进，先易后难。这样，学生会从自己简单了解的文种学起，不会因过难而失去学习兴趣。

教学内容重点突出从整个应用文教学看，应重点讲解常用的文种，如社交书信、新闻、事务文书、公文等，避免什么都学但什么都掌握不好。对每一文种来说，应重点讲解它的特点、写作要求及应注意的事项。只有重点突出，才能吸引学生，激发起学习兴趣。以总结为例，总结的功用是回顾和检查一个阶段内的生产、学习任务的完成情况，并对其进行分析研究，找出经验教训。理解总结的性质和作用，按总结的基本要求写作是教学重点。因此，在教学中首先指导学生看例文，然后围绕总结。总结的结构和写作要求进行思考研讨，最后师生归纳总结的结构内容主要包括五部分，即标题、前言（指导思想、概貌和历程）、主体（工作成绩、工作经验、存在问题）、结尾（今后的努力方向）、具名和时间等。在理清总结内容结构后，结合实例，讨论总结写作时常出现的问题，如前言部分套话过多；主体部分成绩、经验不分，只是简单罗列现象，堆砌材料，没有归纳分析；结尾流于形式，空喊口号等。这样抓住重点、难点讲解，写作要求、注意事项一目了然，使学生易于掌握写作要领，学起来不枯燥，学习兴趣就会提高。

注意相近文种对比应用文种类繁多，一些文种有相似之处，不易辨析，在实际运用中容易混用，如通知与通报，请示与报告等。教学中要通过分析比较，使学生明确相似文种的不同之处。学生概念不清，越学越糊涂，也会失去学习兴趣。

紧密联系学生所学专业兴趣源于需要，不同专业学生对应用文种有不同的需要。如文秘专业，学习文种就要全面；财经专业，除常用的文种外，需重点讲解的还有审计报告等财经文体。针对不同专业，适当调整教学内容，学生感到所学内容与自己选择的专业结合紧密，同自己的志趣一致，可以为将来的就业打基础，学起来就会兴趣盎然。

精选例文培养学生学习应用文的兴趣，精选例文很重要。因为对例文的学习是学生掌握知识、加强练习、发展能力的前提。在教学中应选择富有时代气息、新颖、典型的例文，摒弃那些内容陈旧，格式已不符合新规定的例文。如在讲“调查报告”时，笔者选用了我校团委书记所撰写的一篇《模具081、082现象》，这篇调查报告从我校实际出发，就学生管理、思想道德教育等方面对我校的优秀班级模具081、082班做了调查，事例典型，文字生动，结构严谨，立意深远，贴近学生生活，紧密结合学生所关注的热点问题，是一篇较好的调查报告。学习这样的例文，学生感兴趣、愿意学。

讲、评、练相结合应用文写作绝不能简单地停留在理论讲述上，更重要的是练习。如果每个文种都让学生下课以后进行练习，学生会觉得作业太多，不愿意做，就会敷衍了事。因此，在写作练习中可以采取灵活的方法，讲、评、练相结合。如在讲较为简单的日用文体时，可以让学生在黑板上按教师的要求书写，然后学生共同评议是否合乎要求，最后教师总结。一节课下来，学生基本上能牢固地掌握写作要领。讲专用书信，可以让学生当堂书写，然后教师找出具有代表性的专用书信进行讲评，或者让学生相互批改。这样，讲、评、练有机结合，有助于学生掌握写作技巧。

学生的学习兴趣是在掌握知识、形成能力的过程中产生的，课外活动对培养学生的兴趣尤为有效。因此，在应用文教学中，应经常和校团委联合举办应用文征文比赛，题目应与学生学习、生活及今后就业相联系,并设立奖项，以增强应用文教学的趣味性，提高学生学习应用文的积极性。

兴趣是学习的直接动力，只有在应用文教学中不断探索切合学生实际的教育教学方法，才能进一步提高学生的学习兴趣，使应用文教学收到实效。

张义国

20xx年1月6日

**应用文写作的心得体会总结二**

坦率的讲，在没有接触应用文写作这门课前，自己对应用文的只是一知半解，心里想着老师可能要教我们写作文。从小到大，本人对于写作文这样的作业可以说一见头就疼。但是，学校规定每位同学都必须要修一门选修课，于是，我硬着头皮来上第一堂应用文写作课。上完了第一次课后，自己长长舒了一口气：没有料到，老师讲的如此好，真是一种享受！

首先，老师的讲课不是满堂灌，而是特别讲究上课艺术，幽默风趣又博学又有思想，这是应该是吸引我继续来上课的很重要的原因之一。还有，我还发现应用文并非我起初理解的那样，它的应用具有广泛性，与我理想的事业关系密切，是我事业里程碑中必修的一门课。说的严重一点，不会写应用文，以后在社会上不管从事什么职业都可能寸步难行，于是，自己开始重视上这门课，一次都不准备错过。

曾经记得，老师第一堂课就跟我们这样循循善诱的讲：“应用文写作，就犹如一个人的字，一个人字的好坏，就会给其他人不一样的印象，字体写得好的人，无论在日常生活中还是在职业生涯中都可以助你一臂之力，起到事半功倍的效果。“真是扎到穴位上啦，老师这一席话正好扎到我的”死穴“。因为字和文章都写得不好正是本人之不足，可是，我却并没有因此而更讨厌应用文写作这门课，我应该正视自己的缺点，应用文刚好能补我之短，它能使我不断地改进自己，提升自我。每天都有进步一点点，从此成为自己上应用文写作这门课最开心的事情，因为这预示着我离成功一步一步的在靠近了。

应用文主旨单一，集中，明确，材料多样，真实，有力，结构合理、严谨、固定，语言准确、简明、平易、庄重。要怎样才能写好应用文呢？我就按照老师所给的三点：首先，要熟悉国家的法律、法规、方针、政策；第二，要了解业务，熟悉情况；第三，阅读文件，善于借鉴，勤于实践。这样，写起应用文来便可得心应手。

文无定法。我觉得应用文写作是“死板”而不乏“灵活”的写作。它虽然有一定的格式和要求，不比得文学创作，个人可以有较大的发挥空间，但是我们学应用文也不能死记硬背、生搬硬套。像做填空题那样写出来的应用文，毫无感情可言。应用文不需要辞藻华丽、韵味隽永，它讲究一个“实”字，是“看似无情却有情”。这也是我逐渐喜欢上应用文的原因之一。

这学期，自己上了应用文写作课之后，我表面上最大的收获是：再也不怕写作文和写字了，经过勤学苦练，自己的文章比过去大有进步，字体变得秀气多了。事实上，我最大的收获是：在课堂上跟随老师的思维，不断领悟各种人生道理，自己的思维得到了升华，我的人生也在跟着改变。文如其人，非常感谢大学老师给我上了人生中如此重要的一课！自己以后要老老实实做人，认认真真做文。

**应用文写作的心得体会总结三**

这学期我们学了一门新的课程--《经济应用文写作》，此课程是由郑云翔老师主讲的。本书介绍了经济应用文写作的基本知识，讲解了写作基础知识、行政管理文书、日常事务文书、经济活动文书、会议活动文书等内容。明确以实用性为目的的写作。同时借助一些真实的事例、文书等办公文件集中的反映了实用性、真实性、思维的逻辑性等特点，要求学生要有严谨的思维逆向能力与较强的写作能力。

（二）教师教学模式分析

《经济应用文写作》在课程教学上要求比较严谨、思路要清晰，借助的事例要有鲜明的代表性，老师的教学模式上分为两种不同的方法相结合。在课程的实践活动中，老师注重启发学生的自主思维能力，将课程安排的知识与培养学生能力相结合。例如在求职信和应聘信的写作上，我们是用一次课堂模拟应聘面试的实践活动来突出展示的；在商务谈判方案的写作上，老师当堂课就要求我们根据活动的要求，分组进行商务谈判等等。在每次实践活动之前，老师都会先说明下一节课的实践活动任务，要求同学们提前去准备资料，也会根据不同实践活动可能出现的问题情况适当给同学们一些建议，但更多的是，鼓励同学们自己用心去准备，并在准备的过程中学会自己发现问题，解决问题。

而相对于理论知识，老师在授课形式中，以课堂理论讲授为主，主要突出文体的写作特点、格式的要求，穿插事例分析，最后再布置作业简单一线教学模式。郑云翔老师再运用独有的语文课堂朗读法，在每节课堂上要求学生朗读课程的重点内容，让学生明白声音在文字表达里也可以充当一种艺术，从而用声音来表达情感，言为心声，进一步体会语言的心境。并借助这种独有的朗读法让学生们深入尝试“读出事例的本质”，让学生结合自己的鉴赏与之相体验，激发不一样的想法。

（三）学生学习态度分析

践性较强的作业给同学们练习。特别是在第一节课学习时，老师就用了话题：我的人生规划、人生中最想做的十件事、这学期的学习规划等来让同学们对写作有初步的认识，也借此鼓励同学们思考当下的学习生活态度及未来的努力方向。同学们对这门课的兴趣度很大程度上取决于第一次课的学习与培养，学生明白老师的教学思路和方法，与让老师明白同学们的学习态度、兴趣同等重要，只有从双方面的想法出发，才能有所学习，有所探讨。

（四）从双方面分析总结

《经济应用文写作》是一门实用性很强的科目，在现代社会中也占领重要的位置，在公司的各种文书中都突出其鲜明的特性，固有的文体格式、严谨的语言组织能力等都是必不可少的。因此，老师在教学模式上也要不断的创新，改变一味的教学灌输法。特别是在理论知识的讲解上，要有适当的教学方式激发学生的兴趣。

1、在教师教学的立场上

如何培养学生的经济应用文写作兴趣，提高学生的积极性。1、老师要让学生明确经济应用文写作在现代社会的重要作用，其次在授课的过程中，不断根据学生的实际学习情况给予充分的指导。2、注重课堂写作训练，把培养学生的语言文字表达能力作为素质教育的重要内容。通过应用文写作还要培养学生的写作能力和创新思维习惯，培养学生收集处理信息的能力，获取新知识的能力，分析和解决问题的能力。

（1）采用问题主导教学的课程组。提倡“提出问题--引导学生思考--讨论解决方案--对比论证--得出结论”的思路。此方法可以比较适用行政管理文书中的报告的写作、请示的写作、批复的写作、函的写作等。再则遇到相类型但本质不同的文书写作，例如“请示”与“报告”时，就可以运用文体格式要求进行对比，引导学生明确其中的区别。这样的方法不仅调动了学生学习的积极性和主动性，同时也训练学生的逻辑思维能力与分析解决能力。

（2）情景教学模式。则是以案例或情景为载体引导学生自主探究性学习，以提高学生分析和解决实际问题的能力。特别是在合同和协议的认识与写作。老师让我们在课堂上模拟商务洽谈。分别按学号来进行选题，其中4位同学两两相对模拟洽谈双方，1位同学模拟洽谈记录员。借助这一课堂学习环境中的情景有利于学生对知识的理解，同时，在我们进行商务洽谈的过程中，遇到不懂或不理解的地方老师会及时进行指导，或者小组内部之间通过交流的商榷和讨论。

2、在学生的立场上

老师在备课的过程中要理解教材，哪些是学生必须掌握学习知识，需要通过怎样的方式让学生更好的掌握课程知识。同时，老师要提前去深入实际，了解学生在学习中遇到的困难和问题等，也许只有真正了解了学生，才能有针对性地提问，恰当地把握问题的难易度，使老师提出的课程问题提问更加有效。

立场去思考，从学生的角度出发，帮助学生实现由难到易的转化。学生是教学的主体，我们的教学活动都应围绕学生这个主体而展开。

（五）个人学习体会

从陌生、高难度的一门实用性的经济应用文写作中，使我收获最多的就是自己能清楚的认识到在现实生活中的作用，回归运用到日常生活中是对一门课最好的诠释。从最初在写作上出现的语言苍白，组织语言写作能力的不足，总会出现断断续续的思维想法，或者是自己第一次学到这样文体格式固定、针对性较强等诸多限制的原因，使自己不怎么感兴趣，但随着深入的学习，渐渐明确应用文在现代企业文书的重要性和老师的细心教导后，自己慢慢的也找到各类文体的写作思路，虽还是觉得内容很枯燥，写起来难度大，但用心去学，去思考，总会有另一种收获的。

以下附上我本学期的写作作业：

我的人生规划

一 策划目的：

我的人生需要在有目标、有方向中自由穿梭。对我而言，大学的意义就在于自我召唤，找到一生可以努力的方向，做自己喜欢的行业与自己擅长的领域。同时，在大学即将毕业时，能充分的认清自己的生活定位，与为之可以终生奋斗目标的。

二 总体目标：

虽然我现在拥有的学历是大专，所学的专业是工商企业管理，但我的人生规划目标是：当一名历史老师，加入义工社，成为一名有责任和爱心的人。

三 人生规划的意义：

我想要过有意义的生活，首先必须对自己的生活乃至人生有一个清晰的目标和前进的路径。正如歌词中所说的，没有人能随随便便成功。你想要一个正确的生活方向，都要经过一番艰苦的努力、磨练和经营。其中重要的是：我必须要对自己的人生发展方向有着清晰的认识和正确的规划。有了目标，沿着规划好的.路径脚踏实地地前进，才能达到成功的终点。

四 个人分析：

（一）现在的状况：

也时常去旁听历史课和参加学院青协的家庭服务队。我想过有意义的生活，给身边的人带去不断的关怀与爱心，一直是我以后的人生规划。

（二）个人做事风格分析：

有奉献精神，比较容易接受新的知识，不断通过自学扩宽各个领域的知识面。为人真诚，无论是对家人还是身边的其他人，努力学习，善于思考。但意志力不够坚持，对一件事恒心不足。

五 未来规划

（一）前三年的短期规划：

1 学好相关历史教育课程并回顾巩固之前学的知识。

2 提高师范技能水平，争取获得相关奖项。

3 做好自学本科的相关准备，了解各大高校的自学考本科信息。

4 争取机会参与教学实践，能找到一份历史教育的实习工作。

5 工作期外的时间去孤儿院做义工，帮助更多的孩子。

6 认识更多的朋友，不断的在他们身上看到值得学习的东西。

（二）具体实施：

1 学好本专业的同时，课余时间多去旁听历史教育的相关课程，遇到难题及时向老师请教，或者到图书馆去查相关资料。

2 坚持每天早读和晚上自习的习惯。

3 不断加强教材与实践课程想结合，并不断向同学和老师相讨论，培养自己的教学能力

4 加强普通话和计算机等方向的深入研究。

5 有意义的进行一两次远途旅行。

（三）长期规划：

1 取得自学本科证，成为一名有创新教育特色的历史老师。

2 拥有自己的爱人和家庭，有一个温馨的家庭。

3 不断用自己的行动去感染更多的学生去关爱和帮助需要的人。

4 掌握更多领域的知识，对教育不断深入的摸索，拥有一个良好的团队和和谐的信赖关系。

（四）具体实施：

1 坚持阅读，常作笔记，练习写作。通读教材和通史，认真反思，不断提高教学起点。

2 不懈探索，追求个性化教学风格。结合实际情况和自己的教学特点创立自己课堂教学的基本模式。

3 与更多热爱相同的兴趣的人一起做公益。

4 和爱人和家人去想去的地方旅行。

六 结束：

其实想要过有意义的人生，就一定要有明确的目标和不懈坚持的动力。不断的了解身边的亲朋好友和结识更多志同道合的朋友。不管生活中扮演什么样的角色，都能认真的对待。同时，不断的培养和扩宽自己的知识面，在困难面前努力站起来。还有，关爱家人与朋友，更好地了解他们。

**应用文写作的心得体会总结四**

本学期在老师的.指导下我先后学习了总结、计划、调查报告、可行性研究报告、条例规章制度、意向书、求职信、述职报告、授权委托书、经济合同、劳动合同等11种应用文，基本掌握了这11种应用文的写法，应用文写作总结。以下是我学习应用文的总结：

总结 是各级机关、企事业单位、社会团体和个人通过对过去一段工作的回顾、分析和研究，从中找出经验、教训，得出一些规律性的认识，用以指导今后工作的事务性文书，述职报告《应用文写作总结》。有概念可以看出总结是在某一工作结束或者告一段落之后所进行的活动。其实，“小结”、“回顾”、“体会”、“经验”、“做法”等都属于总结。

计划 是各级机关、企事业单位 、社会团体和个人对未来一定时期内的活动拟定出实现的目标、内容、步骤、措施和完成期限的一种事务性文书。具有针对性和预见性，它的最根本的作用是使我们的工作有条不紊地展开，避免盲目和杂乱。计划重点是写清计划的目标、措施、步骤三要素，做什么，怎么做，何时完成。

调查报告 是对某一问题或某以事件调查研究后，将所得得信息资料加以整理，得出结论，提出合理建议的书面报告。要写好一份调查报告需要亲力亲为地收集、分析、研究材料。我没有完成老师给我的作业，对调查报告不怎么深刻。做调查报告首先要有明确的调查目的。否则会使调查工作盲目无序，难以掌握取舍材料的尺度，影响调查的深度和质量，造成人力、物力的浪费。报告最大的特点是真实性，必须从实际出发。

求职信 包括自荐信和应聘信，其特点主要是自我推销，要突出求职者的特长、优势以及个性，实事求是，客观评价。求职信的态度要诚恳谦虚，篇幅不宜太长，语言简洁。

合同类 包括意向书、经济合同、劳动合同、授权委托书、招标书、投标书等。

在老师的指导下我的应用文进步很快，了解到应用文写作的重要性，也掌握了很多种文体的写法。不过，我也存在一些不足的地方，比如在应用文写作中经常会用一些带有感\*\*\*彩的语句，措辞不够严谨，漏洞百出，这些都要改过来，使我的应用文写作水平更上一个台阶。

**应用文写作的心得体会总结五**

这个学期，我们学习了《应用文写作》，收获不小。说实话，一开始接触这门课程的时候，表示压力很大，因为从小对写作这些东西都不明感，不会用很华丽的辞藻来修饰自我的文章，所以很是担心我会学不好这门课程。起初，我是怀着抵触的情绪来学的，可是，当我真正接触了这门课程之后，才发现它与我想象的不一样。它不一样于我以前接触的那些文学作品，很多文学作品的实用价值在于审美，需要丰富的文学功底才能把它写好，写的唯美动人，这对于像我这种文字匮乏的人来说，实在是难。但应用文写作却不一样，它主要是为了解决实际中的问题，它具有很高的直接实用性，所以它并不需要太多的修饰，只要按照简明的规定写好就行，所以这让我信心大增，我决定必须要学好它。

这些将来会对我们大有用处，像毕业我们要写毕业论文，求职的时候要写求职信，写简历，还有些工作要写什么公文之类的，所以在我们大二的时候学这个真的很有作用，基本的以后常用的这学期教师都跟我们讲了。

经过这学期的学习，我发现我的写作本事和叙事本事已经有了很大的提高，还有就是对应用文的理解更加透彻了，不再像以前那样迷迷糊糊，基本上教师每节课下来都会给我们布置点作业，我们有写过简报，请示，决定，求职信等等，经过那几次的练习，我已经基本掌握了这些应用文的写法和规定，在那里，我有一点很重要的心得体会，应用文不一样于一般的文章，它是政党机关，人民团体，企事业单位或个人，在日常工作，生产，学习和生活中处理公务或私事所构成的具有某些惯用格式的文体，它比一般文章直接，格式也比较固定，资料需要具体明确，语言简明平实，所以我们在写作过程中应当避免用那些虚浮的情节和不贴合格式的东西来填充在文章里，我们要充分明确应用文写作的基本要求和基本标准，仅有这样，我们才能写出比较好的应用文来。

其实在学习过程中我也遇到过好多问题，像那些格式啊，要求啊很难记住，一方面因为应用文的种类有很多，每种的格式要求又不太一样，相对于那些散文之类的需要记住的东西多，并且不能出错，不能混淆，不然写出来的东西不是说写的好与不好，而是对与错的问题了，当然还有比较重要的一方面是我看的这些应用文实在是太少，以至于我记得不是很熟练，在这方面我确实做的不好，以后会多找些这方面的材料多看看，以促进我的提高。

半学期的应用文写作已经全部结束了，在这个过程中，我受益匪浅，期望学校继续将这门学科开下去，因为它对即将走进社会的我们来说很有作用。我也学以致用，在今后，将自我所学到的应用文知识应用到我的实际生活和工作中。规范的要求自我，我还将不断的学习，巩固直至完全掌握它。

**应用文写作的心得体会总结六**

为期九周的应用文写作课程结束了，经过这门课程的学习，我对应用文几大主要文种的写法和写作要求有了较为清晰的理解，虽然短短的九周不足以把所有的文种都讲解得全面透彻，但某教师以他广博的学识和生动的讲解给这门本来沉闷乏味的课程注入了清新的空气，同学们在简便愉快的氛围中学习到了写作的技巧，感受到了写作的乐趣。这门课程让我认识到了应用文写作的重要性：不论是作为必要的交流工具还是作为专业学习必须掌握的技能，应用文写作在我们的实际生活中无处不在，并对我们的生活发挥着不可替代的重要作用。我很庆幸能在毕业前夕系统地学习这样一门实用型课程，它将使我受用终身。现就我对该课程的学习和对应用文写作的理解做出如下总结。

首先，就其性质而言，应用文是国家机关、企事业单位、社会团体或个人，在处理公私事务、沟通相互关系的过程中，所使用的有着直接价值和惯用格式的实用性文章，所以它不一样于我们平常所熟悉的文学作品，并不是为满足人们的审美需求的。应用文与社会生活、日常工作密切相关，具有实用性、规范性、真实性、针对性和时效性等诸多一般文学作品所不具备的特征。正如某教师所说，应用文有它自身的一套独特的话语体系。

其次，应用文种类繁多，根据作者、写作目的和适用范围的不一样，应用文可分为公务文书和私人文书两大类。我们这学期学习的是公务文书，公务文书还可细分为政务类文书、事务类文书和专用类文书等，而教师着重讲解了行政公文中的通知、通报、报告和请示等与我们今后的实际工作结合紧密的文种以及日常事务文书中的总结的写作方法。研究到我们的专业性、毕业班的实际情景和部分学生的发展需要，教师在后期还给我们讲解了稽核报告、毕业论文和申论的基本写法，能够说教师抓住重点，在最短的时间内为我们教授了最实用的应用文写作知识。

第三，一篇完整的应用文，是由特定的资料和形式构成的。其资料包括主题和材料，形式包括结构和语言等要素。主题是指作者的主张、见解，它是在作者下笔前就存在的，和文学作品主题的多样性相比，应用文的主题应是明确的、单一的、集中的。作为实用性的文体，应用文主题的功能就是回答“干什么”的问题。以文学作品为比较对象，应用文主题的突出特点表此刻以下方面：即意在笔先；主旨鲜明；意蕴单纯；求实重用。而其中实用性是应用文主题的最本质特征，应用文写作多不是作者有感而发，而是客观需要，是被动写作行为。

材料是用以支撑主题的一系列事实或论据，如果说主题是文章的统帅和灵魂，决定着文章思想的深度，那么材料则是为表现主题服务的，是文章的血肉和基石。材料的搜集也是有学问的，必须力求全面，既要掌握直接材料，又要掌握间接材料；既要了解现实材料，又要了解历史材料；既要掌握点上材料，又要掌握面上材料；既要重视正面材料，又要重视反面材料。取舍有度才能到达恰当表现主题的目的。

**应用文写作的心得体会总结七**

时光匆匆，一学期很快就过去了，一学期下来，工作途中有汗水，有泪水，苦乐参半。下面就我的教学工作做个小结。

我担任11级的应用文写作教学工作，作为一名新进教师，我慢慢的熟悉了教师的日常教育工作，熟悉了应用文写作教学。对于这个学期的教学，我采取了以下一些措施：

一、制定应用文的教学目标和计划，明确自己对学生的要求。

做任何事情之前，都要弄清楚自己这样做的目的是什么，怎样做更好。应用文写作教学更是如此。我的目标很简单，就是让学生们懂得应用文在生活中的价值，懂得最基本的一些应用文的写法，会写这几种基本的常见的应用文，并由此更加关注生活。因此，在教学初期，我制定了一份教学计划，安排好教学进度，编排好教学内容。

二、多角度激发学生的兴趣。

课堂上教师为主导，学生为主角。应用文是门理论实践课，理论需要教师做好主导，为学生打好坚实的理论基础，让学生当主角，把理论用于实践。课堂上，我会跟学生做很多的互动，以不至于整堂课太沉闷，学生产生厌学情绪。同时，语言尽量风趣点，举例多举学生关心、感兴趣的内容，从而激发学生的兴趣。

三、依托各种学校活动，借助各种活动指导学生进行应用文写作。

生活是学习的源泉，写作离不开生活。学生的每一天的学习生活虽然主要在学校，但学校也会有很多丰富多彩的活动，所以，借助这些活动，组织学生练笔，特别有意义，也很受学生的欢迎。比如我校正在进行翻修，我就安排学生学习写作通告，告诉全校师生哪一路段禁止通行等事项；又如围绕迎新晚会，学习写作通知、启事等。我会结合学生的写作情况，在上课时，给学生进行指导，并进行优秀作品的交流和展示。

四、在课堂上及时练及时改

学生们自觉性较薄弱，作业总是布置在课后的话，只会有较少的学生认真独立完成，这就失去了练习的意义，没办法检查学生是否学会，所以我会在课堂上保留一定的练习时间，做到及时教，及时练，及时改，及时会。有时时间不够，我仅仅只能做到抽几名同学上台书写，全班评改，这是我在教学过程中的失误，应该在课前就做好完善的课堂设计，合理安排时间和教学重点。

一学期的教学工作实际上并没有什么大的成绩，只是在一片茫然中隐隐约约找到了前进的方向。在工作中，也发现了许多的问题，下面谈谈存在的问题和不足。

一、专业知识不扎实，对教材不熟悉。

专业知识不扎实，以至在解读教材时非常的困难，不能很好的理解文章的内容，往往懂得一知半解，这样当然不能很好的传授给学生知识。我对教材很不熟悉，备课时要查找大量的资料，花去很多的时间。我还需要不断学习提高自身的专业素养，来提高课堂整体的教学质量，给予学生正确的课堂指导，要参与到学生的实践中去。

第二，不会管理学生和课堂。

一些学生缺乏学习的积极性，学习上存在困难，心理上有困惑，课堂上精力不集中，作业不认真完成，不听老师指挥，还有很多很多教学管理上的问题，这些都一直困扰着我，需要好好向有经验的老师学习。

这学期的教学已经结束了，下个学期，我要好好改进不足的地方，认真对待工作，把教书当作一份事业。把工作融入生活，享受工作带来的乐趣，而不是把它当成一种负担。争取一学期之后教学能力有很大的提高。

教师姓名：程芹 任教专业：石油、电子、汽模、计算机

学校安排我上09级所有班级的《应用文写作》课程，根据这个课程的实用性，和各个班级的特点，我充分备课。我每次都在上课前一周备好上课内容，在钻研教材的过程中我发现教材中有些学生应该多了解的知识只是有所提及，但不详细，在这种情况下，我通过网络和广泛查阅资料，让学生更多的学习知识，拓宽学生的知识面。比如，在上“法律应用文”这一章节中，提到最多的词汇就是“民事、刑事、行政、判决、裁定”等这些法律专用名词，教材中并没有对这些词汇进行解释，学生都不理解，我就通过查阅资料让学生理解这些法律专用名词的概念，通过学习，学生也更多的了解了法律知识，增强了学生的法律意识，同时，助于预防青少年犯罪。

上课是教学工作中的重要环节，在这方面我分三个方面进行总结。

1、 课堂上对学生的要求实行“五不得”准则

记得去上每个班的第一节课就严格的要求学生，上课期间“不得玩手机，不得看小说，不得睡觉，不得扰乱课堂纪律，不得做与课堂无关事宜”。刚开始，可能是他们认为我是一位女老师的缘故，说了之后，根本没人听进去，我上课他们照样的睡觉、玩手机、看小说。然后，只要我在课堂上发现一个学生玩手机、看小说或是做其他事情的，就收了他们的手机或是小说，交予班主任处理。当然，每个学生都不可能这么听话玩了手机就交的，也有玩了手机不交的，我就说“你现在给我，我下课还给你，如果你现在不给，就去请你们的班主任来”，他们也不想把事情搞的复杂，都选择交给我，这样一来，既不违反原则，也没有影响课堂教学。

2、 课堂上与学生的互动

与其中，让我体会到，学生的学习方式讲究多样性，你的教学方式越多学生的学习兴趣越浓厚。

首先，将重点贯穿起来统一复习，通读重点；

再次，把班上同学分男女两队，进行比赛式复习；

最后，我就说“现在背了的，在期末成绩上给予适当的加分”，学生的积极性就更高了，学习兴趣更浓厚了。到最后，大部分学生都能背诵，所以在考试时该班取得09级所有班级中最佳成绩。

3、 与学生搞好关系

我对学生的作业、笔记实行“三按”规则，即“按时、按质、按量”。每个学生在一堂课上完之后都必须完成相应的作业、做相应的笔记，不能达到要求的便重新来过。布置作业之后也有不做的，所以，督促、吹促学生做作业也是很有必要的，就是在课堂上布置作业后，一吹再吹，点名指姓的吹学生做作业，吹到他不好意思不做为止。在这过程中我也知道了，学生对自己能做的题会积极地按要求把它做好，而不能做的就只是把题抄好，留在那里。所以，我在布置作业的时候也考虑到题的难易程度。

经过本学期的教学，基本达到教学目标，完全完成教学任务，在这一学期的教学过程中，的确学到不少，在以后的教学工作中，我一定严格要求自己，按时、按质、按量完成教学任务，改掉缺点，发扬优点，积累经验，运用到教学工作中去，在乐中工作，在工作中学习。同时，在这里也感谢学校领导的指导，和 同事们帮助。

**应用文写作的心得体会总结八**

从前在没有学习应用文写作这门课之前，我以为应用文写作课就是“教我们写作文的，而且是用英文”，但上过之后才知道完全不是我想的那样。应用文是国家机关、企业事业单位、社会团体、人民群众在日常生活、学习、工作中处理事务、沟通信息时所使用的具有惯用格式和实用价值的文体。它具有实用性、真实性、规范性、实用性的特点。它的文种丰富多样，涉及了工作的方方面面，是一门博大精深的课程。

经过平时的上课和接近一周的实训让我对应用文这种文体有了更深刻的了解。这一周我写了很多种类的应用文书，如：计划、海报、邀请信、欢迎词等。人家都说：实践出真知。的确，之前上课时就光听老师讲了各种文书的特点、注意事项，可压根也没咋记住。但经过这次训练之后我不仅对每种文书的写法有了大体的轮廓，而且还找到了自己最不擅长的——计划。我觉得计划特别难写，因为它要详细到每一个细节，具体到每个步骤、每个人所做的工作，总之，它似乎没有什么固定的格式。其他文书都还好，基本都能找到模板，写起来也不费劲。但老师说的没错，我们现在即使再认真写，也写不到能让老板满意的程度。毕竟我们没有亲自办过活动，不了解人家在台前幕后都做了哪些工作，这促使我希望能多参加各种校内活动，如果有机会亲自举办就更好了。

应用文的内容涵盖了工作的各个方面，可以这么说要想找到好的工作，应用文的写作能力是相当重要的，所以我很重视这门课程的学习。我们下学期应该没有这门课程了，但这门课程是很值得我们继续花时间去学的。所谓：学无止境，学习是永远都不会有终结点的。

通过应用文实训，我有很大的收获，我以后再也不怕写任何的请示、报告、讲话稿、计划、总结、述职报告、经验材料等了。也知道对格式、文体、修辞、用句、分段、排版、台头、落款等的要求非常严格，一点都不能含糊，一错就都错了。也对我今后的求职也有很大的帮助。事实上，我最大的收获是：在课堂上跟随老师的思维不断领悟各种各样的道理，我的思维得到了升华，我的人生也跟着改变。

奇瑞汽车股份有限公司第200万辆下线仪式暨威麟新品上市新闻发布会计划 自1997年以来，奇瑞公司高举自主创新大旗，自主自强，不懈奋斗，在短短十几年时间里，开发出完全拥有自主知识产权的整车生产技术，成为我国第五个产量累计突破200万辆的汽车企业，为我国民族汽车产业发展做出了重大贡献。同时奇瑞汽车股份有限公司还新研发了一款车型——威麟。为了共享此盛举，奇瑞汽车股份有限公司决定于20xx年3月26日在安徽芜湖举办以“新高度，新征程”为主题的奇瑞汽车第200万辆下线仪式暨威麟新品上市新闻发布会。

一、 活动目的：为了适应市场竞争力的需求，提高奇瑞的产品品质和服务质量，提升奇瑞的品牌形象和价值，使奇瑞这个品牌深入人心。

二、 活动流程：

(一) 汽车下线仪式：

10：15主持人宣布活动正式开始

10：15——10：20来宾签到

10:20——10:50 vip嘉宾致辞

10：50——10:55新车亮相

10:55——11:00活动结束

11：00——11:25现场参观生产线，记者采访

(二) 新闻发布会：

13:00——13:20嘉宾、媒体记者到场并签到

13:30——13:35主持人致开场词，介绍来宾

14:：35新闻发布会结束

三、 活动措施：

人力资源部负责活动场地的选择，制作活动宣传系列和制作邀请函 行政部负责发放邀请函、会场布置及人员签到组织部负责媒体投放资料准备公关部负责确定邀请嘉宾名单并接送嘉宾出场离场。

奇瑞汽车股份有限公司旗下现有奇瑞、开瑞、瑞麟这三个子品牌，以“自主创新”作为其发展战略核心的奇瑞为了适应现代市场竞争力的需求，又研发了威麟这一新型品牌。它以“先见、进取、掌控”为核心，以“engines & drivers” 的品牌理念为依托，通过生产实用可靠的、经济环保的优质产品。20xx年3月26日，它的新品发布会在安徽芜湖隆重举行。

配置方面：威麟x5配备了abs+ebd、倒车雷达辅助系统、智能防盗系统、发动机电子防盗、儿童安全门锁等安全装备。另外还装备有带指南针、海拔高度和气压显示的多功能后视镜、室外温度显示、方向盘音响控制、自动空调系统、电调外后视镜和前大灯等舒适方便性配置。

接着各媒体记者还有四面八方的顾客提问，经理答问。最后顾客对这款新车仔细地观摩，他们大多数人对它相当满意而且他们觉得。

**应用文写作的心得体会总结九**

应用文写作是在工作、学习和生活中，为处理公私事务所运用的写作形式，如；行政文书、经贸文书、可行性研究报告、实验报告书信、契约、礼仪文书等等。都是以实用为目的，是最有效的表述思维、交流思想，传播信息、解决问题、为社会现实服务的写作。

应用文写作可分为不同的种类，根据性质来划分，应用文可以分为公务应用文和私用应用文，公务应用文包括古代的上书、上表......现代的公告、通知、会议纪要、合同......私用应用文包括私人信件、函、个人日记......

公用性是应用文在处理公共事务还是私人事务中，都有实际应用价值。它是判断应用文好坏的价值尺度，也是应用文区别于其他文种标志。

应用文写作有比较固定的格式，以便于写作、阅读和处理问题。格式是由党和国家有关部门统一规定文体格式和不是行政机关规定的而是大家习惯使用约定俗成的格式。

真实性是指内容的真实、实事求是。应用文是管理工作的工具，要为解决现实问题、指导实际工作服务，因此不适合虚构、文辞华美和韵味隽永。文中写的数据、材料、地点、人物等要真实、准确。所传递信息要确切、不能有任何艺术加工。

应用文写作的读者不像文学写作品那样广泛，阅读对象大都明确具体，适合一群体。直接面对特定听众。

应用文写作有很明确的对象和目的，内容强调真实不能有虚构、夸张、什么比喻、拟人等等，它的文风相对来说就要朴实一些，不要凭个人好恶主观臆断。

应用文写作在思维上侧重逻辑思维，讲究逻辑体现在文章结构上。就是有条理清楚、井井有条，断了之间有明显的逻辑关系。陈述事项界限清晰，不交叉、不困乱，内容前后讲究因果，材料能够证明观点。

应用文有规定的格式，写作过程要按固定格式来写，不能标新立异要遵守惯用或通用格式来写。

应用写作的目的是实用，语言要求简洁、明确、概括、精炼、恰当使用词语、专业词语。

总之，应用文写作体现了实用性、功用性、固定性、真实性、明确性、针对性、客观性、逻辑性、规范性、简明性、是应用文所应具备的基本特征，也是对应用文写作的基本要求。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！