# 如何写文员辞职信(精)(四篇)

来源：网络 作者：暖阳如梦 更新时间：2024-06-09

*如何写文员辞职信(精)一你好!我已决定于20xx年3月15日正式离职，所以特提前半月跟你打声招呼。文员辞职信文章文员辞职信出自，此链接!。还请留意一下简历中是否有适合接替我工作的人选，感谢你这几年对我的照顾和帮助，非常感谢!最近在整理自己的...*

**如何写文员辞职信(精)一**

你好!我已决定于20xx年3月15日正式离职，所以特提前半月跟你打声招呼。文员辞职信文章文员辞职信出自，此链接!。还请留意一下简历中是否有适合接替我工作的人选，感谢你这几年对我的照顾和帮助，非常感谢!

最近在整理自己的简历，突然发觉这几年我在公司做的工种实在太多了，细数(辞职信)一下，有不下十种，先是05年9月从前台开始做起，然后是人事，行政，市场开拓，婚庆，护肤品牌信息收集，再到后来的外贸。还有兼职文案，校对，送货，以及各种各样的手工。而且大多数时候我同时在做好几件事情，虽然我从来没有抱怨过我的工作太多但是这并不表示我的工作量小。

而且我所有的工作都有做完的那天，或者是被人接手的那一天，这也就意味着一个新的工作即将来临。有时候就觉得自己是个高级打杂工，真的太杂了，杂到我现在已经搞不清楚我自己能干什么，想干什么，我现在对自己的职业定位和前程也是一片迷茫。所以，我现在想休息一下，为自己的将来好好打算一下，重新规划自己的职业和人生。

记得年前已经跟你谈过一次，谈过我的想法，所以想必我的辞职对你来说应该不会太意外。我是公司刚起步不久就过来帮你创业了，到现在为止已经做了快3年多了，看着公司一天天成长壮大，慢慢的走上正轨我心里也是蛮高兴的。老实说离开公司多少还是有些不舍。文员辞职信求职信。

我知道你的想法点子也很多，以前每一次你有新想法我都很支持你，都会全心全意按着你的想法去做事。公司出现了什么问题，我都会尽我最大的努力去帮你处理好。因为我很重承诺，我答应的事情一定会做到。现在公司已经走上正轨而且新鲜血液不断供给，我想我可以激流勇退了，也请你给我一次机会，一次让我实现自己想法的机会。

请不要找我谈话，该说的我已经说了，也请跟徐老师打声招呼，谢谢!还有去年老徐跟我说东南亚包袋做好了要给我奖励，应该不会是那1000块额外年终奖吧!呵呵，好了，开个玩笑而已，撇开你老板的身份不说，作为朋友，你还是不错的。你教会我很多的东西，有很多东西不是用金钱可以衡量的，谢谢侬!

此致

敬礼

辞职人：

20xx年x月x日

**如何写文员辞职信(精)二**

尊敬的领导：

您好！

我是人事文员xxx，在公司工作三年，现提出辞职申请，辞职报告已经递交。为了部门更好找到相关工作交接人员，现把我的岗位职责说明如下：

人事文员主要负责通过各种渠道（比如媒体、网络）发布和管理招聘信息，并进行正式招聘前测试、简历甄别、组织招聘、员工人事手续办理、员工档案管理及更新等与招聘相关的工作。

人力资源、劳动经济、心理学、管理学等相关专业大学专科以上学历，有人力资源相关认证，熟悉人力资源管理各项事务的操作流程的人士即可以应聘此职位，未来发展趋势将成为人力资源经理或招聘经理。由于各种个人原因，再加上自已的职业规划与现在的情况相差很大，我的理想是能够成为招聘经理，可是不管我怎么努力，都难以实现，既然这样，我想辞职可能是最好的决定。

我希望能够在x月xx日之前办理完辞职手续，希望经理能够安排相关的人员跟我交接工作，我将十分感谢。

此致

敬礼！

辞职人：xxx

20xx年x月x日

辞职报告范文 | 辞职报告模板 | 辞职报告如何写 | 辞职报告书 | 辞职理由

**如何写文员辞职信(精)三**

尊敬的领导：

您好！

很遗憾在您最忙的时候向xx正式提出辞职，当您看到这封信时，我也已经不在xx上班了。来到xx从事行政文员这个岗位也快两年了，大家相处的融洽和睦，在这里有过欢笑，也有过痛苦。虽然经常会碰到困难，但是在此期间也着实学到了东西，增长了见识。

在这两年的学习工作中，我确实拥有了一定的进步，然而工作业绩上的毫无成就让我时常感觉彷徨无助。我很急噪的想快点出成绩，但却事与愿违，所以我反思我自己是否真的要继续下去，反思的结果使我毅然决然的决定了离开。

首先，我觉得我不能胜任目前的工作，我的人脉关系很薄弱，我的朋友不是在读书的就是工作刚刚起步，使得我每走一步都感觉异常的艰难。而且很多经办人也会觉得没办法信任一个像我这样大小的人，使得我与他们交流又产生问题，觉得累。很多人见了我就对我说不，这让我自尊心产生了极大的打击。然后，我父母帮我介绍了一份与所学专业对口的工作，我觉得较之于xx的工作，我更容易上手，我觉得我有去尝试一下的必要性。在一个多月的工作中，我屡次身体不适，虽然我不是个唯心主义者，但是也相信点运气，也许真的是我自己没运气来做好这样一份工作。我觉得太多了我承受不住，所以势必得割舍掉点东西。

综上所述，在加上些琐碎的事，让我很为难的做了离开的决定。工作方面，我已经做好了移交，绝对不会影响到公司的正常运作。

很感谢几位处长对我的友善，也很感激xx同仁对我的爱戴，就算离开了xx，我也不会忘记我的这些朋友，我的第一份正式工作。离开这些曾经同甘共苦的同仁，确实很舍不得。

我还是要离开了，我恳请领导们能理解我的离开。

祝愿xx如同她的寓意一样蒸蒸日上！祝xx领导和同事们工作愉快！

此致

敬礼！

辞职人：xx

20xx年xx月xx日

**如何写文员辞职信(精)四**

尊敬的各位领导：

首先感谢xxx公司的领导和同事在这三年多时间里对我的`关心与照顾，我对我的辞职感到很抱歉。我辞职有我自已的原因，希望xxx公司的同仁能够理解我。

这三年多时间里我学到了很多在学校里头学不到的东西，特别是为人处事这一方面。做为办公室的文员，每天处理的事情比较烦锁，可以这么说比较杂的吧，但是我丝毫没有感到厌倦，因为我从中悟出了很多道理，不管做什么事情一定要认真的去做，不要因为事情的烦琐，不要因为每天重复的事情而厌烦。我之所以想辞职的原因是因为工资和住房。在上海每个月二三千块的工资让我每月都是月光族，存钱都成问题，更不用说买房了。我所租住的地方到公司每天上班要坐二个多小时的公交，我每天花在坐车的时间就四、五个小时，让我觉得时间远远不够用。经过了长时间的考虑我想我还是辞职吧，因为我不能改变什么，我只能选择离开。

最后希望xxx公司蒸蒸日上，业绩越来越好。希望领导能够批准我的辞职申请。

此致

敬礼！

辞职人：xxx

20xx年xx月xx日

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！