# 科技项目年终申报方案范文(精选13篇)

来源：网络 作者：清香如梦 更新时间：2025-03-07

*科技项目年终申报方案范文 第一篇[关键词] 国家自然科学基金项目；申报；方法学[中图分类号] G311[文献标识码]C [文章编号]1673-7210（20\_）06（b）-188-04国家自然科学基金（以下简称基金）是国家创新体系的重要组成...*

**科技项目年终申报方案范文 第一篇**

[关键词] 国家自然科学基金项目；申报；方法学

[中图分类号] G311[文献标识码]C [文章编号]1673-7210（20\_）06（b）-188-04

国家自然科学基金（以下简称基金）是国家创新体系的重要组成部分，面向全国，主要资助自然科学基础研究和应用基础研究，重点支持具有良好研究条件、研究实力的高等院校或科研机构中的研究人员，由基金委员会负责实施与管理。基金的评审有着规范的程序，比其他项目申请更公开、公平、公正，从另外一个角度反映出申请者的学术地位。科研人员申报基金项目中标主要靠其多年知识积累和潜心研究，非一蹴而就；但国家资助的唯一依据只有一个申请书，在相同的申报条件下，掌握基金项目申报方法学能大幅度提高立项的可能性，提高基金项目的中标率。

1 背景概述

了解基金的背景资料可明晰申报的范围，提高申报基金项目的中标率。

资助类别

基金资助类别包括：①资助人才（青年科学基金（＜ 35岁）、国家杰出青年科学基金（＜ 45岁）、海外、港澳青年学者合作研究基金、创新研究群体科学基金、国家基础科学人才培养基金（在线申请）；②资助项目（面上项目（自由申请、青年基金、地区基金）、重点项目、重大项目、重大研究计划（含面上、重点））；③其他资助项目（联合资助基金项目又包括面上和重点等、专项项目、国际（地区）合作与交流项目（随时受理）、通过亚类说明、附注说明还可将一些资助类别进一步细化）。

资助力度

基金资助力度：1986～20\_年，运用国家投入的约180亿元资金，资助了10万余个项目，仅20\_年就资助亿元。

面上项目

面上项目是资助体系中主要部分，占＞60%基金总经费（20\_年达）；青年科学基金的资助率＞自由申请的资助率（20\_年达 ）；资助范围内自由选题；开展创新性研究；资助期限3年；20\_年平均资助强度提高，但项目资助率与20\_年持平。

机构设置

生命科学学部有10个处。申请者要了解每个处重点受理什么和不受理什么内容，以免好的项目申请投错了“门”。比如：六处主要受理畜牧、兽医学、水产学和动物学的申请项目。七处预防医学学科负责受理预防医学相关的申请项目。生理学与病理学学科负责受理生理学、病理生理学、病理学、运动医学和内科学的申请项目。营养学科只受理人类营养相关的研究；儿童与少年卫生学科只受理与少年儿童正常生长发育及其影响因素相关的项目，不受理儿科及妇产科疾病项目；毒理学科不受理药物毒理项目；流行病学科只受理人群研究的现场或现场与实验室相结合的项目，不受理单纯的实验室研究项目；地方病学科只受理克山病、大骨节病、碘缺乏病、地方性氟中毒和地方性砷中毒项目，其他病种须申报其他相关领域，如传染病学、寄生虫病学、毒理学等；传染病学科只受理有关由病原微生物感染人体后具有传染性的疾病研究项目，不受理不具传染性的一般感染性疾病研究项目，也不受理有关细菌耐（抗）药、抗生素、动物传染病（人畜共患传染病除外）以及与病毒性肝炎无关的肝纤维化等消化内科研究项目；肿瘤学科只受理肿瘤流行病学项目，不受理肿瘤病因学、诊断和治疗相关的研究课题；不受理医疗管理和卫生经济类项目。另外，涉及人体研究的项目必须提供相关医学伦理委员会的批准材料。运动医学中关于运动性损伤与康复研究，是指研究由于体育运动造成的损伤及其相应的康复治疗，不包括骨科疾病和创伤造成的损伤与康复治疗研究。八处负责受理临床医学基础学科的申请项目。资助范围包括：诊断与治疗学基础、外科学及其分支学科、老年医学和康复医学。本学科“诊断与治疗学基础”申请代码及其次级申请代码“物理诊断学”“实验诊断学”不受理有关发病机制的研究申请，请相关申请在其他代码下申请。九处。为报批新药开展的常规研究和制药工艺研究不属于本基金的资助范围。凡是未提供具体方药或穴位的（以保密函件形式列出并提交本学科保存者除外）、或对于仅以某中药或成分为“名”，而无中医药理论思维或研究内容之“实”的申请项目,一律不予评审、资助。十处。资助范围包括：妇科学、生殖医学、围产医学、儿科学、眼科学、耳鼻喉科学、口腔医学、法医学、特种医学和肿瘤学。不受理抗肿瘤药物药理学相关的研究申请。建议口腔软硬组织损伤修复、牙齿生长发育及再生方面的研究在现有的口腔内科学代码下申请，有关颞下颌关节疾病研究在口腔外科学代码下申请，有关种植义齿相关研究在口腔修复学代码下申请，以便于集中评审。

2 申评程序

了解基金的申评程序可明晰申报的环节，提高申报基金项目的中标率。

申请者填写申请书

**科技项目年终申报方案范文 第二篇**

1课题的立项

立项是课题的研发初始阶段，是从编制课题申请书直至签订计划任务书的过程。立项是课题管理的关键环节，课题研究方向的恰当选择、工艺路线的透彻论证、研究目标的清晰制定等对课题成功研发至关重要。我院课题立项管理主要包括3方面的工作，即课题申请书的评审、课题可行性论证和课题任务书的签订。我院院开课题的立项管理流程如图1所示。

课题申请书的评审课题申请书的评审包括业务单元的内部评审和企业发展部的初审。内部评审是指业务单元对行业需求迫切、符合公司业务发展要求的课题进行筛选，择优按公司要求编写课题申请书；课题申请书的初审是指企业发展部根据公司发展规划、课题申请书的内容编制要求进行审查，提出修改意见，并反馈课题申请人。

课题的可行性论证课题可行性论证是指对于通过企业发展部初审的课题，由企业发展部组织院科技委员会的同行专家、财务专家等召开课题可行性论证会。由课题组讲解课题内容，并对专家提问进行答辩；专家对课题的可行性进行评定，同时需给出有益于课题研究的建设性意见和建议。

课题任务书的签订课题任务书的签订是指课题经公司决策层审批通过后，由公司领导、科技主管领导、企业发展部、业务主管领导、课题负责人联合会签的课题计划任务书。计划任务书是对课题申请书的精要内容的摘录，以及课题研究工艺路线、经费支出、采购计划、课题进度安排、课题组人员分工、验收要求的细化与约定。计划任务书类似项目合同，是对课题研究进度、质量、费用进行约束和管理的关键环节，一旦完成会签，除特殊情况外不允许变更，企业发展部将按计划任务书实施日常监管与考核。

2课题的实施

课题的实施是研发的具体过程，是指课题立项后由业务部门组织实施直至科研成果验收前的过程。此阶段是课题管理的重点和核心，主要是对课题研究的正常开展进行监督和控制，建立全过程、全方位的跟踪、反馈、监督、检查、沟通机制，了解课题进展情况，及时发现、反馈问题，寻求解决办法，确保课题按计划任务书约定的进度、质量、费用进行。

课题工作计划表题工作计划表是指课题组在课题研究实施期间，于每月初根据课题计划任务书和当前进展情况对每月工作任务的细化，主要包括当月课题研究任务计划、任务分配、经费需求计划、采购计划等内容，由各项具体任务执行人员和课题组长签字确认后，提交企业发展部。企业发展部对填报内容参照计划任务书进行对照审核，并根据课题组提出的人力、物力、财力等资源需求进行沟通与协调，确保课题按预定进度计划稳步实施。

课题执行情况表课题执行情况表是课题组对当月课题工作计划执行情况的自评，由各项任务执行负责人填写任务完成情况，课题负责人进行汇总与自评，总结相关经验教训，并提交企业发展部。企业发展部根据课题完成情况，会同科技主管领导对课题实施监督、考评、现场检查等，并根据情况约谈课题组或会同院科技委员会专家召开课题讨论会，确保课题按预定计划进行。

课题阶段性总结课题阶段性总结是指课题在划分的每一个里程碑处（控制节点），课题组对前期工作进行小结，评价阶段性目标的完成情况，并以阶段性总结报告的形式提交企业发展部。企业发展部会同科技主管领导对阶段性总结进行评价，对于课题出现阶段性任务未完成、经费超标、目标不符合要求的，视情况进行约谈或组织科技委员会召开讨论会，协助解决课题研究过程中存在的问题，并共同制定下一阶段补救措施和研究计划。

课题计划的变更课题计划的变更是指课题在实施过程中由于内外部环境发生变化，导致课题研究内容、进度计划、经费计划等所发生的变更。对于课题计划的变更，需由课题组向企业发展部提交课题计划变更申请，详细说明变更的原因，以及采取的应对措施。经企业发展部初步审核后，组织科技委员会对课题计划的变更进行论证，分析是否有必要变更、是否可以采用其他变更方式、当前应对措施是否合理等，并汇总形成专家意见，提交公司管理层决策。

3课题的验收

课题的验收是指根据课题的归档资料、实施内容及计划任务书中确定的有关目标，对研究任务的完成情况进行总结和评价。主要包括验收申请、验收评审和验收结果3方面的内容。鉴于科研课题的特征，课题目标无法完全用量化的方式进行评价，只能通过定性与定量的方式进行。我院课题验收评价采用课题评审组对课题完成情况进行量化考评和定性判断的方式，进行综合评价。

验收申请课题组根据课题验收要求，填写《项目验收申请书》及其他相关材料，主要包括项目技术工作总结报告、项目经费决算报告、项目完成人员名单、原始试验记录、产品检验报告、经济效益证明等，提交企业发展部组织验收。企业发展部根据提交的验收材料进行验收初审，初评课题是否按预定计划按时、保质、保量完成预定研究目标，并给出初评意见。

验收评审验收评审由企业发展部组织科技委员会组成课题验收评审组对通过初审的课题进行验收审查，验收方式可采取现场考察、书面评议、专家会议验收等多种方式进行。验收评审主要从主要技术质量指标完成情况、项目经费使用情况、项目取得的知识产权情况（标准、技术规范、专利、论文等）、项目成果产生的经济效益和社会效益情况、实施工程化和产业化的可能性、技术资料归档情况等进行审查。

验收结果企业发展部汇总课题验收评审组专家意见，形成课题验收结果，包括通过、终止、重新审议和不通过4种情况：验收通过：按期完成、达到技术指标、经费使用合理的，可以通过验收；验收终止：完成了任务书规定的主要目标、而其他目标无法继续完成的，视为终止；重新审议：资料不全面难以判断，目标任务完成不够，文件及资料整理归档不完全等导致验收结论争议较大的，视为需要重新审议；验收不通过：未达到任务书规定的主要技术、经济指标的不通过验收。

4结语

科学研究对于社会发展而言无疑是至关重要的，如何能在既定的时间与成本下，完成一项高度复杂且具有极大风险性的研究项目，使之达到既定的研究目标，与完整、高效、有效的管理体系是分不开的。正如通常所说，科研项目管理是一项技术，也是一项艺术，而艺术是永无止境的。

**科技项目年终申报方案范文 第三篇**

各有关高等学校，各区县教育局、\*\*区社会发展局，各区县教师进修学院，其他有关单位：

为了做好\*\*市20\*\*年度教育科学研究项目申报工作，现将有关要求通知如下：

二、申报\*\*市20\*\*年度教育科学研究项目原则上应体现《\*\*市教育科学“\*\*”规划课题指南》所规定的重点研究领域和选题内容，申报人可从中自行拟定题目,也可结合当前教育改革与发展的热点与难点问题确定题目。

三、\*\*市20\*\*年度教育科学研究项目设重点项目、市级项目、规划项目。重点项目同时确立为\*\*市哲学社会科学教育学专项课题。

四、申报工作具体要求为：

1.申报人原则上应有主持过相应研究项目的基础，当年只能申报1项，并且申报人已承担除重点项目外的\*\*市教育科学研究项目，总数尚未超过两项。

2.各单位科研管理部门要加强对项目申报工作的组织和指导，根据《\*\*市教育科学研究项目管理办法》（修订版）对申请人的申报资格认真审核，严格把关。各科研管理部门应严格审核选题的科学性和可行性、课题组的研究力量和必备条件，确保申报质量。

3.各单位科研管理部门在对项目遴选的基础上根据申报限额，集中报送。

4.各区县教育行政部门所属单位申报人的项目申请书由所属单位审查合格、签署意见后，报各区县教育科研管理部门，由各区县教育行政部门签署审核意见并加盖公章后报\*\*市教育科学规划办公室。

5.各高校研究人员的项目申请书报学校科技处（社科处），由学校签署审核意见并加盖公章后报\*\*市教育科学规划办公室。

6.\*\*市教育委员会各处室、直属单位、各研究机构、其他有关单位申报人的项目申请书由单位签署审核意见并加盖公章后集中报\*\*市教育科学规划办公室。

7.项目申报人要如实填报申报材料，并承诺无知识产权争议。凡在申请中弄虚作假者，一经发现并查实后，取消3年申报资格。已获准立项，即作撤项处理，并通报批评。

**科技项目年终申报方案范文 第四篇**

“高等学校学科创新引智计划”（简称“111计划”）是由教育部和国家外国专家局共同组织实施的针对高等学校高层次人才引进计划。计划的总体目标是瞄准国际学科发展前沿，围绕国家目标，结合高等学校具有国际前沿水平或国家重点发展的学科领域，以国家重点学科为基础，以国家、省、部级重点科研基地为平台，从世界著名大学及研究机构中，引进、汇聚若干名海外高层次学术大师和一批学术骨干，与一批国内科研骨干共同开展科学研究与高层次人才培养，形成一支强强合作的高水平研究队伍，建设100个左右世界一流的学科创新引智基地，努力创造具有国际影响的科技成果，提升学科的国际竞争力，提高高等学校的整体水平和国际地位。

教育部科学技术司和国家\_教科文司负责“111计划”的具体组织工作。核心内容是按照“统筹规划、限额申报、专家评审、择优建设、动态管理”的原则，以项目形式建设100个左右引智基地。20\_年启动实施以来，该计划共有77个学科创新引智基地获得批复立项建设，引起了教育界、科技界的广泛关注和各高等学校的高度重视，为国内高校与国外开展高水平的合作研究以及提高高校科研水平做出了重要贡献。

根据“高等学校学科创新引智计划‘十一五’规划”要求，今年，教育部和国家\_将于近期启动20\_年度 “111计划”的申报工作，再建设一批新的引智基地，进而完成“111计划”的整体布局工作。为方便申请者申报，现就有关具体事项做些说明，供申请者及相关高校与部门参考。

受理条件

申请者申报前须仔细阅读“关于申报‘高等学校学科创新引智计划’项目的通知”（以下简称“申报通知”）与《高等学校学科创新引智基地管理办法》（以下简称《管理办法》），严格按申报领域和相关要求提交相关材料。

申报程序

1.了解申请信息

2.为申请者设立账户

“教育部科技管理平台”系统是为满足教育部科技管理工作电子化办公需要而建立的，目前该系统已在全国各高等学校推广使用。高校使用此系统进行项目申报时，必须拥有相应的帐户和密码。目前各高校科技（研）处（部、院）拥有本校管理员账户和密码。凡通过学校外事处、国际合作处等部门申报“111计划”项目的高校，需与本校科技处协调设立申请者账户事宜。

**科技项目年终申报方案范文 第五篇**

国家自然科学基金资助项目主要支持研究人员在自然科学基金会每年公布的《项目指南》的资助范围之内自主选题，参与竞争。申请书撰写的好坏直接关系到申请的成败，这就要求申请者在撰写申请书时能充分展示其学术思想的新颖性和研究路线的可行性，不仅能“摆事实”，说清楚自己拟开展的工作有研究价值，而且能够“讲道理”，阐明自己拟开展的研究工作为什么有价值，拟解决什么科学问题或学术问题，创新点在哪里，向自然科学基金会提供一份高质量的申请书。本节将向申请者就申请书的撰写要点提供若干参考建议。

1关于立项依据与研究内容

对国内外的研究现状进行广泛深入的调研，既要介绍国外动态，更要介绍国内研究的情况。列出国内外同行的工作，指出需解决的共性问题。

介绍国内情况应包括申请者本人的研究工作，这样可以使评议人从中了解申请者的一些思路。

必须阐明申请者拟开展本项研究工作的充足理由以及理论和学术意义。

主要参考文献要显示国内外关键性的研究工作，要注意文献的时效性(经典文献除外)。

研究内容应紧紧围绕研究目标，要集中精力解决科学问题，避免内容庞杂或空泛，重点不突出。

研究目标应是解决学术性问题，避免目标设置偏大、解决一个非学术性的目标或做一件达到某一指标的具体工作，同时也要避免泛泛探索规律的研究。

拟解决的关键问题要清楚，避免漏写此项。

研究方法、技术路线要具体、清晰。

注意知识产权的保护，即能说明问题，又不暴露“技术诀窍”

要从学术思想角度提出可行性分析，不能仅就研究队伍和研究条件方面进行介绍和分析，只有上述三方面优势的综合，才是取得成果的关键。

要提出拟开展的研究项目的研究特色和新颖的学术思想，对创新性内容的提出和分析必须科学和严谨。

要注意研究条件的特色不能完全代表项目的研究特色，更不能代表新颖的学术思想。

不要泛泛空谈学科交叉，申请者要阐明拟申请项目的交叉点在哪里，对相关学科发展的促进作用如何。对基础研究而言，填补国内空白不是特色与创新。

研究计划要尽量具体，以便评议人了解申请人研究进度是否合理。

预期进展可给出一个大致的设想。

预期的研究结果要与研究目标相吻合。研究结果要注重质量。研究生的培养要注重水平的提高。

2关于研究基础与工作条件

**科技项目年终申报方案范文 第六篇**

各有关高等学校：

根据我厅和省财政厅联合印发的《\*省高等学校财政贴息资金支持高新技术成果产业化项目管理暂行办法》（财教[20\_]1370号），现将20\_年度项目申报工作有关事项通知如下：

一、申报学校范围及申报限额

申报学校范围为办有校办科技产业的省属普通高等学校。高新技术成果产业化重大项目，每校限报1项；高新技术成果产业化一般项目，每个科技企业可报1项。

对获得支持的一般项目，贴息资助额度为5－10万元；重大项目资助周期不超过3年。

二、申报材料

1、申请书

学校按填写说明填写《\*省高等学校高新技术成果产业化贴息项目申请书》（附件一）。数据必须准确、实事求是，不得虚报、瞒报。

当地银行信贷部门和贷款审批银行（须是经中国人民银行批准的可以经营信贷业务的金融机构）的承贷意见，可以在项目评审通过后补充。在一年内未能提供与银行签订的项目借款合同，将取消对其贴息计划。

2、可行性报告

按《\*省高等学校高新技术成果产业化贴息项目可行性研究报告编制提纲》（附件二）的要求进行编制。报告中所涉及的有关数据须与项目申请书一致。报告编制完成后，由学校自行组织同行专家（两名以上）对该报告进行论证，论证意见及论证专家名单应附在可行性研究报告后。报告应写明项目关键技术和创新点，创新实质（例如原理创新、结构创新、应用创新等），写明技术要点、主要指标等，要求有与国内外同类技术、产品的比较。

3、其它附件

包括：企业法人营业执照复印件；企业经营情况证明；可以说明项目情况的证明文件（如技术报告、查新报告、鉴定证书、检测报告、用户使用报告等复印件、与成果相关的其他证明文件）。

以自有知识产权成果创办新的科技企业，企业营业执照复印件和经营情况证明可暂不提供。

三、几点要求

1、重大产业化项目的申报，应围绕我省“861”工程项目的实施进行。申报的产业化项目，要依托校办科技企业，可以不限于学校控股，原则上学校应持股30％（含30％）以上，或者以该项目作价入股组建新企业。资助的经费主要用于对科技成果的放大生产和再开发。

**科技项目年终申报方案范文 第七篇**

各地级以上市卫生局，各有关单位：

20\_年度\*\*省\_建设中医药强省科研课题（包括中医药、中西医结合、民族医药）即日起开始受理，请根据《\*\*省中医药科学技术研究项目计划管理暂行办法》组织有关单位积极申报。现将有关事项通知如下：

一、本期研究内容及申报要求，请参考《20\_年度\*\*省\_建设中医药强省科研项目招标指南》（以下简称《申报指南》）（见附件1）。

二、今年只设立面上项目

申请面上项目的条件：按照我省总体规划要求，以提高临床疗效和中医药学术水平为目的，充分反映我省中医药发展的特点，符合我省中医药发展的需要，立足于国内前沿水平，立题依据充分，科研设计合理，技术路线清晰可行，经费预算合理。

三、申报书填写的申报单位名称必须与单位公章名称一致。申报项目及人员等要求按照我局的科研管理办法执行。

四、各地（含有关单位）中医药科技主管部门负责本地区、本单位课题申报和组织初审，并在初审的基础上，向我局报送进入终审的申请书，数额不得超过限额（见附件2）。我局将负责组织终审。

五、立项后，请各单位加强管理与监督，凡未按规定结题或鉴定的项目负责人，三年内不得再次申请\*\*省中医药科研计划项目，并按1:1比例减去该单位下一年度申报名额。

六、申请书的填写

网址：

（二）根据申请书的要求填写好各项内容。填写方法和注意事项详见模板首页使用注意。有关药物制剂研究的课题，必须由献方人及项目主要研究者填写完整中药制剂表（“六、中药制剂”一栏）。研究时限一般为2年（除“科研项目招标指南”中明确的研究时限外）,统一从20\_年10月开始计算。

七、申报办法

（一）申报材料要求：今年实行限额申报，申请书由各地（各有关单位）中医药科技主管部门审核初评后，按限额数统一上报（限额申报表见附件2）。申请材料包括：

**科技项目年终申报方案范文 第八篇**

摘要：国家自然科学基金是广大科学家开展基础研究工作重要资金来源，通过分析国家自然科学基金在近三年的战略定位、资助模式和格局、规章制度和资助管理等形势变化，有助于科学家从宏观层面理解国家自然科学基金相关政策，从而提高基金申报质量。

关键词：国家自然科学基金；形势分析；基础研究

中图分类号：N36文献标识码：A

文章编号：1009-0118（20\_）04-0185-02

国家自然科学基金成立于1986年，年度财政拨款从8000万元起步，到20\_年，拨款已超过120亿元。国家自然科学基金始终牢牢把握在国家创新体系中的准确定位，为国家创新体系建设积淀了雄厚的知识和人才储备。最近三年，为深入贯彻《国家中长期科学和技术发展规划纲要（20\_-20\_年）》和国家自然科学基金“十二五”发展规划，国家自然科学基金的形势发生了很大变化，本文拟从以下三个方面去分析解读最新的变化，以供广大科技人员在申报国家自然科学基金时参考。

一、明确科学基金定位，加强战略导向

国家自然科学基金在国家创新体系中有明确的定位：支持基础研究、坚持自由探索和发挥导向作用。这一定位有利于充分发挥科技人员好奇心驱动的探索和创造精神，提高自主创新能力；同时能够引导科技人员从事国家需求的重大基础科学问题研究，为经济社会发展服务。

战略引导是在基础研究资助多元化格局中把握定位的战略需要。国家自然科学基金制定了三个战略导向：更加侧重基础、更加侧重前沿、更加侧重人才。把三个更加侧重的战略导向贯穿于科学基金评审、资助及管理的全过程，实施原始创新战略、创新人才战略、开放合作战略、创新环境战略和卓越管理战略，形成更具活力、更富有效率、更加开放的中国特色科学基金制度。从近三年的国家自然科学基金项目指南来看，基金委从资助模式和资助格局等方面都进行了较大调整，贯彻了这三个战略导向。

二、优化资助模式，完善资助格局

（一）增加医学科学部

为更好地支持医学基础研究，适应人民群众日益增长的医药卫生需求，国家自然科学基金委医学科学部经过10年筹划，于20\_年底成立，国家自然科学基金委由原来7个科学部变为8个科学部，部门设置更趋合理。成立医学科学部，有利于我国医学创新能力的提升。同时，对于不断提高人民群众健康保障水平具有重大意义，更是贯彻科学发展观、促进经济和社会全面协调可持续发展的必然要求。从20\_年起，医学科学部正式受理医学相关项目申报，此举也解决了以前生命科学部受理量过大等带来的管理问题。

（二）经费资助快速增长，资助年限总体增加

在国家自然科学基金“十二五”发展规划中，有三条保障经费投入措施：争取财政投入、吸引多元投入、规范财务管理。加上国家自然科学基金声誉不断提升，成果不断涌现，极大地推动经济社会发展，并且考虑国际基础研究形势和我国现状，国家近几年连续大幅度增加财政投入。近三年财政投入：20\_年财政投入104亿元（包含投入新设立的国家重大科研仪器设备研制专项20亿元经费）；20\_年财政投入124亿元；20\_年预计财政投入150亿元。

随着国家对基础研究投入的不断增加，国家自然科学基金委在近几年对部分类型项目的资助强度和资助期限作了一些调整。近三年资助强度变化：面上项目由30万元增加至80万元，重点项目由200万元增加至300万元，青年科学基金项目由20万元增加至25万元，地区科学基金项目由25万元增加至50万元，科学仪器基础研究专项保持在300万元，重大国际（地区）合作研究项目由200万元增加至300万元。

从20\_年起，部分类型项目资助期限做了相应调整。面上项目、地区科学基金项目、科学仪器基础研究专项三类项目的资助期限由原来3年延长为4年；重点项目的资助期限由原来4年延长为5年；重大国际（地区）合作研究项目由原来3年延长为5年；青年科学基金的资助期限保持不变，仍为3年，但是对申请人年龄作了调整：女性申请人的年龄限制推迟至未满40周岁，男性申请人的年龄限制维持未满35周岁不变。这不仅体现了国家基金委对女性科技人员的尊重，也体现了国家基金委管理决策的科学性。

（三）简化限项规定

在20\_年以前，国家自然科学基金针对申请人既有主持项目数的限制，也有参与项目数的限制；既有高级职称的限制，也有非高级职称的限制；既有项目总数的限制，又有不同类型项目总数的限制；既有纳入限项范围的项目类型，也有不纳入限项范围的项目类型。关系错综复杂，很多申请人没有弄清限项要求，以致要不断咨询单位管理人员，导致依托单位管理成本增加，即便如此，因为超限而被撤销的项目也不在少数。从20\_年开始，国家自然科学基金委针对限项规定作了简化，据了解，目前申请人针对限项规定疑问减少了很多，因为超限被撤销的项目也在逐年下降。

（四）加强在站博士后申请基金管理

从20\_年起，国家自然科学基金委要求依托单位应提交本单位在站博士后人员的项目申请清单并对清单所列项目统一提供书面承诺：保证在站博士后人员获得项目资助后，延长其在站期限至项目资助期满并负责解决其延长期间的生活费用；或者出站留在依托单位继续从事相关研究。否则，自然科学基金委不受理在站博士后人员的项目申请。

（五）完善资助格局

国家自然科学基金委目前已确立了研究项目、人才项目和环境条件项目三个项目系列，其定位各有侧重，相辅相成，构成了国家自然科学基金资助格局。其中，研究项目系列以获得基础研究创新成果为主要目的，着眼于统筹学科布局，突出重点领域，推动学科交叉，激励原始创新，从而提高基础研究水平；人才项目系列立足于提高未来科技竞争力，着力积蓄基础研究后备人才队伍，支持青年学者独立主持科研项目，扶植基础研究薄弱地区科研人才，造就拔尖人才，培育创新团队；环境条件项目系列主要着眼于加强科研条件支撑、促进资源共享、优化基础研究发展环境以及增强公众对基础研究的理解。近三年针对资助格局作了一些调整：研究系列项目增加“青年基金-面上项目连续资助项目”，人才系列项目中增加“优秀青年科学基金项目”和扩大地区科学基金项目资助范围，环境条件系列项目中增加“NSFC-新疆联合基金”、“NSFC-河南人才培养联合基金”、“国家重大科研仪器设备研制专项”。我国的基础研究之所以能取得长足进步，是因为有一大批为之奋斗的科学家，因此，在可预见的将来，国家自然科学基金委仍会加强完善人才项目的资助。

三、完善规章制度，改进资助管理

（一）完善规章制度

根据《国家自然科学基金条例》，制定科学基金规章体系，其中最为广泛关注的有以下六部管理办法：面上项目管理办法、重点项目管理办法、青年科学基金项目管理办法、地区科学基金管理办法、杰出青年科学基金项目管理办法、国际（地区）合作研究项目管理办法。

（二）改进资助管理

1、比对申请书内容，防范学术不端

为防范学术不端行为，避免重复资助，国家自然科学基金委自20\_年起将通过计算机软件对申请书内容进行比对，特提醒申请人注意：

（1）不得将内容相同或相近的项目，向同一科学部或不同科学部申请不同类型项目的资助。

（2）受聘于一个以上依托单位的申请人，不得将内容相同或相近的项目，通过不同依托单位提出申请。

（3）不得将内容相同或相近的项目，以不同申请人的名义提出申请。

（4）不得将已获资助项目，向同一科学部或不同科学部提出重复资助申请。

2、20\_年度申请书采用在线和离线两种方式

采用离线撰写申请书方式的项目类型包括：面上项目、重点项目、青年科学基金项目和地区科学基金项目。除上述类型以外的项目类型均采用在线撰写申请书。随着信息化不断完善，将来的趋势是所有的项目都采用在线撰写，结合数据挖掘等先进信息采集技术，申请人撰写申请书将更加方便。

3、试行“申请代码”、“研究方向”和“关键词”规范化选择

20\_年部分学科领域拟试行“申请代码”、“研究方向”和“关键词”的规范化选择，包括地理学（D01及其下属申请代码）、电子学与信息系统（F01及其下属申请代码）和肿瘤学Ⅰ（H1601至H1614申请代码）。上述学科领域项目的申请人在填写申请书简表时，应参考“试点学科领域申请代码、研究方向和关键词一览表”准确选择“申请代码1”及其相应的“研究方向”和“关键词”内容。此举能方便基金委更科学选择评审专家，有利于评审的公平公正。

四、结语

本文只是从政策角度去分析近三年来国家自然科学基金形势变化情况，更多的变化细节有待申请者在阅读《项目指南》和通知公告获取。

我们相信国家自然科学基金管理将会朝着科学管理、精细化管理的方向前进。我们也同样相信在国家的支持、国家自然科学基金委的管理和科技人员的努力下，我国的基础研究事业会有更大的进步。

参考文献：

\\[1\\]国家自然科学基金委员会.20\_年度国家自然科学基金项目指南\\[M\\].北京:科学出版社,20\_.

\\[2\\]国家自然科学基金委员会.20\_年度国家自然科学基金项目指南\\[M\\].北京:科学出版社,20\_.

\\[3\\]国家自然科学基金委员会.20\_年度国家自然科学基金项目指南\\[M\\].北京:科学出版社,20\_.

**科技项目年终申报方案范文 第九篇**

基础研究有其自身的客观规律。基础研究项目也不同于技术开发项目和成果转化与技术服务项目。一般来说，基础研究项目要求做纵深研究，要针对某一方面，围绕尚未明确的问题，设计一系列实验方案来验证或解决问题。基础研究项目申请书的撰写，也是在各类项目中要求最高的，基础研究项目申请书撰写的过程是科学思维凝练的过程，对于科研能力的提升有着良好的促进作用。

基础研究项目申请书的撰写并没有固定的模式，好的申请书也没有固定的标准，同行专家也是仁者见仁。但总体上要求逻辑性，规范性和科学性的统一。以下简要谈谈对申请书的撰写的个人理解，一家之言，仅供参考。

基础研究项目申请书主要包括三个方面：立项依据（why）、研究内容和研究方案（how）、研究基础（who）。申请书是写给同行评议专家看，要想获得资助要突出体现两个方面，一是要让同行评议专家认可你以前的工作，甚至感到钦佩；二是让同行评议专家感觉你的新思路和新方法可以实现你的既定目标。要做到这两点并不简单，有了创新思维后，还必须认真凝练，做些前期探索。同时要写好项目申请书，以期说服同行评议专家获得经费支持。

一、关于科学问题

撰写申请书之前，首先要明确一个问题，写基础研究申请书最重要的是什么？很显然，是科学问题。我理解的科学问题就是在阅读文献中，在生产实践（理论实验）中或学科交叉基础上，发现现有研究尚未解决、尚未明确的问题或解决问题有更好的思路、方法，如果涉及到具体技术层面，要上升到科学层面。这是申请书的核心，整个申请书就要围绕如何解决科学问题来设计。

二、项目名称与摘要

项目名称与项目摘要是申请书的“脸面”。在同行评议专家心目中占有及其重要的分量。项目名称非常关键，资深专家从题目中就能看出项目是否有创新型、技术方法是否先进、研究目标能否实现。一般来说，项目名称一般在25字内，要做到新颖性与科学性、规范性的统一，不宜过长，范围不宜过大。国内基础研究项目与国外基础研究项目的同行评议专家，因文化、习惯、背景等不同，对项目名称的“口味”也不尽相同，特别是国外回来的学者，在申请国内基础研究项目时要注意项目名称不能太直观，最好有让专家眼前一亮的感觉。

项目摘要一般350—400字为宜，撰写的好坏是同行评议专家对项目内容评判的第一印象。项目摘要的撰写经常出现“头重脚轻”，申请者经常苦恼于，我才刚刚开始怎么就超字数了？我认为，项目摘要应十分精练，主要包括三个方面：提出问题，解决问题，意义。

提出问题是开门见山地简要概括研究现状或研究存在的问题，一定要精练，建议不超过两句话。如，…已成为研究的热点，然而…机理（机制）尚未明确；…已广泛应用于…，但在…方面的研究有待于进一步深入。进而用一两句话提出前期研究的新发现，也需要精练。如申请者在前期研究中发现…，申请者已经（拥有…材料，或克隆出…）。

解决问题即课题研究总体思路，是项目摘要的重点内容，一定要详细撰写。如，本课题拟通过（采用）…，分析（筛选）…，研究（获得）…，阐明（明确、揭示）…机理。

最后是明确研究的意义与价值，一两句话即可，起到“点睛”作用。如，对…具有重要的理论意义与实际价值；为…提供理论与实验依据。

三、立项依据

立项依据就像讲故事，一定要引人入胜，切忌简单罗列。撰写时一定要体现逻辑性与水平，包括文献量，要注意参考文献要有最新的国内外文献。切忌将基础知识与理论长篇大论，评审专家基本上是小同行，不需要去给他普及基础科学知识。

立项依据写作思路可以从以下几个方面着手：开门见山提出科学问题；然后围绕问题来分析文献（即现有研究的不足）；进而提出解决这个问题的思路，如新的角度、新的技术平台、新的方法等；最后简要叙述整体思路，并明确意义，这部分可参考项目摘要中的内容。

四、研究内容和研究方案

研究内容一定要和项目名称紧密结合。研究内容要具体，在逻辑上讲，既要相关，又要相互独立。可以概括为几个部分，一般是3-5条，进而用简练的语言描述研究问题的思路。研究内容切忌简单罗列，切忌贪大求全，这样显得研究内容庞杂并缺少前期工作。如把前期简单实验作为第一个研究内容，同行评议专家可能会认为你一点前期探索都没做；如把很多实验作为研究内容，又把实验结果作为研究基础，专家也可能会认为项目已经做得差不多了，还要资助干嘛？

研究目标和拟解决的关键问题是整个申请书撰写的难点，极易产生逻辑不清的问题。研究目标和关键问题要有清晰的逻辑层次关系。在宏观上，研究目标是课题研究所要达到的目标，可以表述为探明…、阐明…、明确…、获得…，也可以加一句为…提供理论依据等。而关键问题是实现总体目标过程中，一些关键的环节，如果这些环节是技术，注意一定要上升的科学层面。如，一所大学“十二五”的发展目标是建成同类院校先进水平的大学。那么关键科学问题则是，在建成先进水平大学的过程中，如何获得稳定增长的资源投入、如何加强师资队伍建设、如何构建科学合理的教学科研耦合模式，如何建立激励卓越的考核机制等。以上仅是举例，关键问题要注意不能太多，一般在两个以内就够了。

技术路线图是整体研究思路好的表现方式，技术路线图建议放在研究方案前，这样同行评议专家就会对这个课题的实施有个总体印象，便于他们了解感兴趣的重点部分。

研究方案是研究内容的细化，即根据研究内容，选用什么研究材料，采用什么研究方法，一步一步怎么样做。研究方案一定要详细，常规和成熟的技术方法，可以表述为：采用某某文献中的方法即可。创新和重要的关键方法，应该详细阐述。当然如有顾虑，可将关键的步骤叙述得模糊一点。每个研究内容的也可以加上较为具体的技术路线图。

关于项目特色与创新可从以下几个方面凝练：理论的创新或丰富，如…尚未见报道；技术的先进性；体现学科交叉等。

五、研究基础

研究基础是回答同行评议专家“为什么让我”做这个问题。研究基础包括两个层面，一方面是较为宏观的基础，指的是申请者的个人条件，如学历、专业技术职务、高水平的科研训练经历以及在国际主流期刊发表论文经历等；另一方面就是微观的基础，指的是根据你的项目研究内容，你是否做过一些探索性的前期工作，如资源的收集，基因的筛选等，这方面可以是实验数据，图片等。这些都需要体现在工作基础、工作条件和个人简历中去，撰写需注意扬长避短。

工作基础可以从以下几个方面撰写：单位和研究平台的工作积累，申请者及课题组成员的工作成绩，前期研究的成果，如已发表的论文，未发表的图片和数据等。

工作条件是所在实验室和学科的研究条件，注意研究方案所涉及的仪器设备与工作条件，如本单位没有，一定要说服让专家，使其相信你可以通过各种途径来满足课题研究的需要。

申请人简介内容明确，撰写时最好做到“不卑不亢”。在介绍申请者时要客观陈述，不需要把与研究工作毫无关系的信息长篇大论，同时在撰写成果时尽量不要把一些在低水平期刊上发表的期刊列出。介绍主要参与者最好根据层次控制篇幅，如导师是“大牛”，也不需要吹得天花乱坠，显得自己“大树底下好乘凉”。

六、经费预算与预期成果

经费预算是“致命的小问题”。编制预算前，最好做个假设：你的基本研究条件已经具备，如装备条件、实验环境，有一个好的想法，好的题目，你想做研究，要申请经费支持。同时一定要根据研究的实际需要来科学编制，若主观杜撰，则很容易出现漏洞。如课题组如没有研究生，但预算很多研究生劳务费

基础研究项目属于探索性项目。撰写预期研究结果首先要对科学问题的解决程度作出表述，即研究目标的实现情况。其次成果指标要留有余地，最好要有弹性，如发表论文3-5篇，其中1-2篇被SCI收录；培养研究生3-5名；申请专利1-2项等。

七、关于选题

创新是基础研究的灵魂。创新的来源主要来自三个方面，一是在阅读文献时在前人研究的基础上有新的想法；二是在生产实践中发现又尚未解决的问题，有了新的解决思路；三是在学科交叉过程中，有了新的方向。

基础研究项目的选题最重要的就是要有创新性。可从三个方面进行深入的思考：第一，从学科自身发展过程中寻找科学问题。包括过去遗留下的没有解决或没有彻底解决的问题；当前面临的新问题或热点难点问题；未来有需求或当前需要研究或探索的问题。第二，从学科交叉点或面上选题。包括新理论、新方法、新工具、新手段等的应用；新方法、新工具、新手段本身的发展；开辟新方向、新视野、新角度等。第三，面向国民经济和社会需求，从实际对象或过程中提炼问题。确定了创新性的选题后，要千方百计寻求支持，开展一些前期工作，结果可以选择发表，也可以保留实验数据。这为撰写申请书提供了很大的方便。

**科技项目年终申报方案范文 第十篇**

摘 要

【关键词】NTKO Office 数据流图 科技项目

1 概述

2 NTKO OFFICE文档控

3 NTKO OFFICE文档控在科技项目管理系统中的应用

文件的安装及引入

在程序中的调用：为保证程序显示的工整，用图片的方式说明引用方法，程序引用方式（在）如图1所示。

Object id参数为对象的id，该值唯一，classid为注册表中该控件的id，codebase则是文件引用的路径，注意，该内容要和上面引入的路径对应。其他则为程序的参数，这些参数包括产品标题、宽度、高度、产品key等内容，引用方式必须和文中描述内容一致。这样控件就引入了程序。

在程序中生成申请书生成的实现

申请书的数据通过读取数据库中已填写的数据，对应到书签插入数据，在此，要说明word中的书签功能，该功能可将程序插入到设计者想要的位置。在这里，我们把书签的名称和字段的名称命名相同，这样就可以通过动态读取的手段把数据动态插入word模板，申请书主信息首先打开word模板，然后提交页面请求，获取数据，再利用for循环，对应word的书签插入数据，这样数据就进入相应的位置。在程序中，Bookmarks为书签，SetBookmarkValue为设置值。

权限的控制

在这些文件获取数据后，将不允许修改，对权限的控制简单，在参数中直接设置即可，这样保证了文件的安全性，如图2。

4 结束语

**科技项目年终申报方案范文 第十一篇**

【摘要】大学生科技创新项目是高校新世纪人才培养中科研创新能力培养的一个重要环节。本文讲述了大学生科技创新项目的指导工作各个环节的个人体会，以及大学生科技创新项目对人才培养的积极意义。

【关键词】大学生科技创新项目；创新能力；人才培养

在国内外经济严峻及其人才竞争日益激烈的形势下，开展大学生创新项目的研究，培养大学生的科技创新能力具有非常重要的意义。

我校推行大学生科技创新项目，促进了人才培养模式改革，增强大学生的创新能力，激发学生创新热情，提升大学生综合素质。

1.大学生科技创新项目指导工作

参与项目人员的选择

我校每年进行一次大学生科技创新项目申报工作。下半年开始组织申报工作，每年3月份公示通过评审的结果。大学生科技创新项目给广大学生提供了参与科学研究机会。在项目申报过程中，教师按照自己的研究方向选择优秀的学生参与项目的研究工作。

一般选有一些专业基础的大二大三学生。教师可以通过平时的教学中了解和发现自学能力强、有独立思考能力、实践能力强的一些学生。通过与这些学生的交流，让他们学生了解大学生科技创新项目的具体工作和教师的研究方向，权衡自身的专业方向、兴趣志向、以及业余时间个人计划，确定是否参与项目研究。最后，挑选3-5人组成创新团队，选出一名学生做项目主持人。

项目选题

学生在指导教师指导下完成项目选题、撰写申请书。项目申请书里有院系、人员、名称、金额、等级等信息，学生通过项目申请对创新项目有全面的理解。为了突出学生的主体地位，让学生自由发挥，提出项目，和教师一起讨论自己的想法，进行可行性论证。选题要有创新性、专业性、实用性，并且工作量适中。讨论过程要明确目标，确定具有创新性的申报内容和题目。

如果学生选的题目不可行，教师可以在自己的研究方向提供学生项目选题的参考意见。指导学生通过查找文献或者相关资料，根据自己的专业和感兴趣的问题，找到可创新的亮点。

确定项目题目后，学生撰写申请书。从一开始的表述不清，到最后清晰的表述了项目的背景、研究意义，制定了基本可行的研究方案，确定了研究中需要研究方法，制定研究计划并确定研究目标、分析项目可行性、估算经费，明确规划出了研究进度和成员分工。这个过程需要学生反复的修改讨论。修改项目申请书时，教师可以将自己做过的的科研项目申请书给学生参考。直到最后项目组成员共同确定了研究思路，写出合格的申请书。

项目实施

项目运行中要求学生自主设计和组织实施，教师定期组织对大学生科技创新立项项目进行定期检查和不定期抽查。对学生前期做的工作给予肯定，总结研究成果，布置后期工作，并且指出研究工作中出现的一些问题。促使项目进行过程中的问题得到及时发现及纠正，从而保证项目的顺利进行，这是大学生科技创新质量保证的重要环节。

在这个过程中，教师应放手指导，引导和鼓励学生用所学知识解决相关问题，使学生具有持续的学习能力，更好的开展和完成大学生创新项目。如果教师对学生指导过多，就会不利于学生自主创新能力的发挥。教师为学生发挥创造性思维创造条件，鼓励学生在探索创新工作中掌握科学研究的方法，使学生学会发现问题分析问题和解决问题的方法，提高学生科技创新能力。

2.大学生科技创新项目对人才培养的意义

大学生科技创新项目给广大学生提供了参与科学研究机会，通过科研和实践，理论与实际结合，发现、分析和解决问题，接受科学研究的训练，达到培养创新能力的目的，因而是高校培养创新型人才的有效载体。

培养学生团队协作精神

是否具有团队合作精神已成为用人单位选拔人才的一个重要标准。大学生创新实践项目是一个以培养创新意识作为出发点，希望学生理论联系实际，以团队为单位进行科研创新项目研究的新型大学生培养方式。从实践中发现，成员参与度与团队工作质量成正比。对于一个团队，项目的各个阶段需要所有成员的一齐参与，团队要时刻拥有一定的凝聚力。只有团队成员相互协调，取长补短，就会产生意想不到的激发出更多的灵感。学生培养了自己的团队协同意识，学会与他人合作，学会处理协作中所遇到的问题，才会为自己未来走入社会打好基础。

培养学生正确的科学态度和科学研究方法

在项目研究活动中，教师的勤于思考、善于观察、不怕困难的精神和实事求是、一丝不苟的科学态度，对学生起着潜移默化的作用，培养了学生正确的科学态度。

大学生科技创新项目的申请、实施、结题，能让大学生了解什么是科学研究、如何进行科学研究、如何处理分析科学研究中的相关数据与资料、如何整理与总结研究成果，从而培养大学生发现问题、分析问题和解决问题的能力，促进大学生实践能力和科学研究能力的养成与提高。

培养学生的创新能力和综合素质

学生是项目实施和创新的主体。学生在兴趣驱动的基础上，自主进行创新项目实践，学生自主进行创新思维和创新能力训练。让大学生参与科技创新项目研究活动，才有利于综合素质的培养。通过大学毕业生的调查，我们发现那些工作上手快和组织协调能力强的综合素质好的毕业生，往往就是在校时参加过老师的科研工作或课外科技活动的学生。

3.总结

参加大学生科技创新项目，学生巩固了已学过的知识，掌握了新的知识和技能，开阔了思维，得到了科学研究与创造的训练，提高了学生分析问题和解决问题的能力，使学生的综合素质得到了提高，为学生今后走向工作岗位打下一定的基础。

参考文献

[1]姚文轩，腾召胜.运用大学生创新性实验计划培养创新能力的实践与思考[J].高等教育研究学报，20\_（6）.

[2]杜新强，冶雪艳.从大学生创新实验项目谈学生创新能力的培养[J].黑龙江教育（高教研究与评估），20\_（1）.

基金项目：湖北理工学院20\_年度大学生科技创新项目（项目批准文号：12cx09）。

**科技项目年终申报方案范文 第十二篇**

国家高技术研究发展计划（“863”计划）作为我国高技术研究发展的一项战略性计划，经过20年的实施，有力地促进了我国高技术及其产业发展。它不仅是我国高技术发展的一面旗帜，而且成为我国科学技术发展的一面旗帜。

“十一五”期间，“863”计划将继续坚持战略性、前沿性和前瞻性，以增强我国在关键高技术领域的自主创新能力为宗旨，重点研究开发《国家中长期科学和技术发展规划纲要（20\_―20\_年）》确定的前沿技术和部分重点领域中的重大任务，并积极开展前沿技术的集成和应用示范，培育新兴产业生长点，发挥高技术引领未来发展的先导作用。

“十一五”期间，“863”计划将以信息技术、生物和医药技术、新材料技术、先进制造技术、先进能源技术、资源环境技术、海洋技术、现代农业技术、现代交通技术和地球观测与导航技术等关键高技术领域为重点，按照专题和项目两种方式，组织开展对技术的研究开发。“十一五”期间，“863”计划将在上述高技术领域安排38个专题和一批重大、重点项目。

专题是将探索性强、代表世界高技术发展方向、对国家未来新兴产业的形成和发展具有引领作用，并有望获得原始性创新成果的前沿技术作为研究开发任务，以增强原始性创新能力和获取自主知识产权为目标，支持科研人员在确定的前沿技术方向，进行新概念、新方法，以及概念模型和原理样机的探索研究。鼓励科研人员开展探索性强、风险较大，但研究思路科学合理性、具有鲜明的创新性的研究，激发科研人员的首创精神。专题每年定期公开发布课题指南，通过同行评议和评审的方式，择优确定课题责任人和依托单位，立项结果向社会公开，接受全社会监督。

项目是将集成性强、有望形成未来战略产品和技术系统、可以进行应用示范、有利于产业技术更新换代，并具备较好的人才队伍和研究开发基础的前沿技术作为研究开发任务，以增强集成创新能力和形成战略产品原型或技术系统为目标，以国家战略需求为背景，进行组织实施。项目遵循“成熟一个、启动一个，成熟一批、启动一批”的原则，分次分批启动。项目任务通过不定期公开发布指南、招标（邀标）、定向发布指南、定向委托等方式落实。

本申请指南适用于公开和定向发布指南的专题和项目课题申请。

申请程序

1.了解申请信息

拟申请“863”计划课题或项目的研究人员在申请之前，首先需要认真阅读“863”计划管理办法、相关规定和与申请工作有关的通告、通知，从而了解“863”计划的性质、申请资格要求等事项。

**科技项目年终申报方案范文 第十三篇**

[摘要]从依托单位科研项目管理者的角度，对基金项目申报落选的原因进行分析，挖掘申报中存在的关键问题，通过对申报过程的细化管理，减少由于细节问题而导致的失败，提高项目的中标率

[关键词]科研项目； 落选原因； 细节管理

[中图分类号] [文献标识码]A [文章编号] 1005-0515（20\_）-11-241-01

医学科研是医院发展的基石，科技创新是医院工作的重要内容，是现代化医院发展的基本组成部分，一个单位承担科研项目的数量和层次是衡量其科技实力和学科建设水平的重要指标[1]。由此可见，加强项目管理，提高科研项目的中标率，是提升医院科研水平行之有效的方法。

1落选的原因分析

前期研究工作基础薄弱前期研究工作基础是课题立项的基石，是体现立项所提出理论和设想的前提条件。部分落选项目中未能体现出申请人有与该申请课题相关的研究经历和有关的预实验及前期工作基础，特别是相关的SCI论文，导致专家对所提出的设想产生怀疑。

缺乏对国际医学现状及发展趋势的全面了解，立题创新性不强创新性是一个科研项目的灵魂，是其能否中标的关键[2]。很多项目申请人没有针对所申报的研究进行创新性和前瞻性调研，题目总是跟着前人走，虽然在技术、方法上具有一定的新颖性，但缺乏原始创新性，在研究内容上有一定重复。

立论依据不够充分、研究目标不明确其主要表现在申请者对国内外该研究现状缺乏全面、系统的了解，对当前该研究领域存在的问题和关键难题没有很好地把握，研究重点不突出，内容空泛，存在概念不清、思路不畅、分析混乱、表达含糊等状况，无法令专家信服所立项目为目前研究之所需，研究意义也无法被接受。

经费预算不合理课题经费主要包括两部分：专项经费和其他区渠道来源的配套经费。由于在研究过程中存在着一些不可预见的不确定因素，申请者很难把握经费预算的精确度，在预算中就出现了较多的、含糊的、不确定的数据；预算说明书中的数据与预算表中的数据存在偏差；合作单位在经费分配上未做说明等。经费预算是否合理将直接影响项目的获资情况。

人员配备不合理合理的人员配置是课题能够高质量顺利完成的前提。有些课题研究力量薄弱，老、中、青搭配不合理，指导课题的人多，能够实施课题的人少；或是缺乏高级职称人员的指导；或是课题组成员全为一般医务人员，没有技术骨干，这些都是令课题不能完成的潜在因素。

2相应对策

随着科技的发展，纵向课题逐年增多，大到国家863计划课题，小到地方部门计划项目，不论是哪一级的课题，要想提高申报课题的中标率，都要注重每个细节的管理，从细微处做好、做强、做大。

有针对性地扶持重点项目对于一些瞄准国际前沿、创新性强、专家评审意见较好、有发展前景，但前期工作基础较薄弱的项目，医院给予重点扶持。在经费上全力支持，用于前期探索性研究；在技术上提供帮助，邀请知名专家传授经验，现场指导，指导课题组注重对已有研究的总结，及时发表论文，充分做好预实验，提炼出前期研究结果，充分展示已有的相关研究工作经历、优秀成果，充实自己的观点和设想，提高后期研究的可信度，提高项目的申请竞争力，为获得资金资助创造有利条件。

紧扣指南 瞄准前沿 准确选题[4]一方面加强医院的信息资源建设，建立医学信息资源数据库，为科研人员提供信息资源保障，帮助科研人员及时了解本学科的国内外发展动态，寻找相关领域存在的问题和空白点，确定课题主攻的方向。另一方面科研部门协助科研人员理解吃透各类基金项目《指南》的精髓，明确资助方向，有意识地将研究方向向《指南》靠拢，为中标奠定基础。

经费预算详尽准确、匹配合理经费预算的合理性及与科研任务的相关性是评审的主要内容，是能否获得资助的关键性因素。预算说明书要与预算表中的数据保持一致，针对各科目经费支出途径、与课题研究的相关性、测算方法、测算依据逐一进行详细说明。当多个单位联合申请时，对于各承担单位的经费使用安排要做详细说明。

联合其他院校，组成合理的研究小组一个科研项目常涉及多个领域，单个医院的科研力量，往往达不到科研要求，此时我们要看清自己的弱项，与其他院校联合，取长补短，借助外院的技术力量，组成合理的课题组，既要有专家、教授指导，又要有足以完成研究的中青年技术人员和实验技术人员。为该研究提供技术保障。

注重细节，认真填写申请书申请书是专家评审的主要依据，如何在众多的项目中脱颖而出，申请书撰写的好坏起着决定性的作用。一方面组织院内专家组对每个项目逐一进行初审，就研究内容、技术路线、队伍组织等方面提出可行性意见和建议，帮助申请者不断完善申请书内容。另一方面将申请书中细节方面容易出现的问题总结归类，集中组织课题组人员进行自查，减少非技术性错误。总之，在申请书最终提交前，决不能忽略与项目申请手续有关的每一个环节[5]。

严把形式审查，杜绝因小失大做好各类课题的形式审查是科研管理人员的职责。科管人员树立高度的责任心，和管理就是服务的意识，严防标书中的书写错误、规范格式错误，严把项目申请的第一关。同时要求项目申请人对申请书撰写给予足够重视，仔细审阅，将失误降到最低，避免因小小的失误导致课题标书形式审查未通过而落选现象。

3结语

科技基金申报管理任务要渗透到全年的科技工作中，在非申报期，要抓大放小，注重创新意识的培养，学术水平的提高。在申报期，要注重申请书中的细节问题，细化管理，减少由于细节问题而导致的失败，短期内提高基金项目申报的中标率。

参考文献

[1] 陆明莹. 1998-20\_年西安交通大学医学院第一附属医院科研中标项目的统计分析. 中华医学科研管理杂志，20\_，3（23）：192-193.

[2] 闫雪冬，陈瑛，张焕萍. 国家自然科学基金未获资助原因分析及对策探讨. 中华医学科研管理杂志，20\_，4（23）：235-237.

[3] 邵雪梅，安魁，王晶，等. 基金申报中的几个关键问题. 中华医学科研管理杂志，20\_，6（22）：341-342.

[4] 刘君，姜树强，王向荣，等. 从医学科技查新的角度分析医院科研立项存在的问题. 中华医学科研管理杂志，20\_，2（23）：116-117.

[5] 江虎军. 谈国家自然科学基金项目选题及如何写好申请书. 基础医学与临床，20\_，25（12）：1185-1190.

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！