# 生产车间年终工作总结现场(汇总25篇)

来源：网络 作者：紫陌红尘 更新时间：2024-05-26

*生产车间年终工作总结现场1转眼间，\_\_年就要过去，一年来，在各位领导的关怀和指导下本班全体成员成功的完成了生产中的各项工作任务。我将本年度的工作总结如下:一.1至4月中旬在ab线现场d班当班。班组成员均为得力干将，所以工作中也没有遇到任何困...*

**生产车间年终工作总结现场1**

转眼间，\_\_年就要过去，一年来，在各位领导的关怀和指导下本班全体成员成功的完成了生产中的各项工作任务。我将本年度的工作总结如下:

一.1至4月中旬在ab线现场d班当班。班组成员均为得力干将，所以工作中也没有遇到任何困难。

二.4月至11月20日在ab线现场协助和组织现场工作。

1.能完成领导交待的工作任务。

2.我对生产情况也有处理不合理和不及时的情况，但同时也得到了锻炼。

3.工作中能与设备部、槽窑部、成品部及物流部进行有效沟通，\_\_年曾做过同样的工作，所以没有压力。

三.11月20日至12月19日在ab线d班和a班倒班。发现和处理批量质量问题三次累计降级超过100包，均处理及时得当，各生产部门对此没有异议。其中，第一次为11月25日a线改板后取样发现透射条纹严重不达标;第二次为b线空气面锡点刮除后有的凹坑;第三次为12月15日a线改板后取样发现发现n边连续性光畸变。

四.安全：\_\_年度所在班组内安全工作到位，没有出现安全事故。

五.人员：

1.重视班组成员工作能力和沟通能力的培养，人的问题是最重要的，所有的问题都是人的问题。

2.极少出现部门间的生产问题纠纷。

3.对员工工作的积极性以引导为主，每天均按《作业标准书》和《作业指导书》要求完成各项检测工作。班组成员能积极主动相互协作完成生产任务，产品被投诉情况较少。

4.班组人员能积极参加公司和部门组织的会议和培训。

5.没有产生人员流失。

6.按公司培训要求对品管部和槽窑部各组织了一次培训。

六.20\_\_年工作计划：

1.安全上岗。

2.继续重视员工作能力和沟通能力的培养。把好产品质量关，按要求作业，重视执行力。

3.制定完善的工作备忘录和工作计划，力求做好日常生产工作中的每一步。

4.提升自身修为和能力，完美的团队需要积极上进的员工。

**生产车间年终工作总结现场2**

一、思想政治表现，品德修养及职业道德方面

一年来本人认真遵守劳动纪律，按时出勤，有效利用工作时间;坚守岗位，需要加班完成工作按时加班加点，保证工作按时完成。

二、日常工作方面

我的工作岗位是车间统计主要负责统计并汇报车间每天的生产情况。近一年来，通过每天对质量记录的整理、分析基本上能及时的向上级领导汇报各类生产数据。

除此以外，就是收集各类生产数据对生产成本进行核算，这事一项长期而艰巨的工作。通过对成本的核算就能更清楚的知道从哪些方面控制成本，从而降低成本提高公司的效益。

三、加强自身学习、提高业务水平

我从事工作的时间将近五年，但自身的素质和业务水平离工作的实际要求还有很大的差距，不过我能够克服困难，努力学习，端正工作态度，积极的向其他同志请教和学习，能踏实、认真地做好本职工作，坚持理论联系实际，学以致用。不仅仅要能够工作埋下头去忘我地工作，还要能在回过头的时候，对工作的每一个细节进行检查核对，对工作的经验进行总结分析，从怎样节约时间，如何提高效率，尽量使工作程序化，系统化，条理化，流水化!从而在百尺杆头，更进一步，达到新层次，进入新境界，创开新篇章!

四、存在的不足

一年来本人能敬业爱岗，创造性地开展工作，取得了一些成绩但也存在一些问题和不足：

1、许多工作都是边干边摸索，以致工作起来不能游刃有余，工作效率有待进一步提高;

2、有些工作还不够仔细，一些工作协调的不是十分到位;

3、自己的理论水平有待进一步提高

经过这样紧张有序的一年，我感觉自已工作技能上了一个新台阶，做每一项工作都有了明确的计划和步骤，行动有了方向，工作有了目标，心中真正有了底!基本做到了忙而不乱，紧而不散，条理清楚，事事分明，从根本上摆脱了以前工作时只顾埋头苦干，不知总结经验的现象。就这样，我从无限繁忙中走进这一年，又从无限轻松中走出这一年，当XX年来到我面前，我只想说，来吧，我已从工作中长大!

还有，在工作的同时，我还明白了为人处事的道理，也明白了，一个良好的心态、一份对工作的热诚及其相形之下的责任心是如何重要。

总结下来：在这一年的工作中接触到了许多新事物、产生了许多新问题，也学习到了许多新知识、新经验，使自己在思想认识和工作能力上有了新的提高和进一步的完善。在日常的.工作中，我时刻要求自己从实际出发，坚持高标准、严要求，力求做到业务素质和道德素质双提高。

XX年，是全新的一年，也是自我挑战的一年，我会继续努力，多向领导汇报自己在工作中的思想和感受，及时纠正和弥补自身的不足和缺陷，把新一年的工作做好，为公司的发展尽一份力。

**生产车间年终工作总结现场3**

时光如梭，转眼间在工厂车间的日子已一年有余。一年里，我学到了很多，从前的少不经事，而今成长成了一个有理想有壮志的青年。在车间的日子里，我真切地体会到了工厂领导坚持“以人为本，关爱员工”的理念，也耳濡目染了工厂领导“千磨万击还坚劲”的气魄。在对你们肃然起敬的同时，我相信一年里我所有的艰辛和汗水都是值得的，我为能成为你们团队中的一员而骄傲。

刚进入工厂的时候，我什么也不懂，很多技术上的东西也不是很熟练，是工厂的领导和同事在生活和工作上给予了我很多的鼓励和帮助，我才能做到如今的成绩。在工作的同时，我利用闲暇时间自主学习，像我的前辈白尚志\*那样将学习到的知识运用到工作中去，努力进取，试图在专业技术上取得更加优异的成效。科技的进步与创新不仅仅是为工厂做贡献，更是在位社会和国家做贡献，尽管现在还没有取得较为显著的成绩，但是我相信，只要我坚持不懈，一定能在工作上取得进步，为车间做出更大的贡献。

在工作期间，我自主完成领导布置安排的任务，积极参加工厂组织的培训和活动，加强和同事的合作。从机车到机组，从人多到人少。我都努力保证的完成任务，不仅提高卷烟产量，更要保证烟支质量，争取在有限的时间内完成超高的效率。在努力工作的同时，我仍然不断完善自己，汲取知识，在参加的今年设备维修技能竞赛中取得了三等奖的成绩，虽然这个成绩并不是很优秀，但是足以表明我的技能水平已经有了很大的提升。干一行，爱一行，我对卷烟机这份工作的热爱和执着会激励着我向着更好更高的目标发展。

在我如今的成绩面前，除了我个人辛勤劳作的汗水外，也离不开车间的领导对我的大力栽培。工厂提供给我们与工厂发展目标一致的培训与发展机会，提升了我们的竞争能力。领导们“不经历风雨，怎能见彩虹”的气魄，一个个优秀劳模的个人事迹，一项项国际水平的工作技术，无时无刻不在激励着我向前进。车间的良好学习竞争氛围，也成了我奋进的力量源泉。在工作上，你们是我学习的榜样；在生活中，你们是我贴心的朋友。

我已经暗暗积蓄力量，希望在以后里，再接再厉，开拓进取，努力提升自身素质和职业素养，弥补自己的不足。争取像xx\*那样在平凡的职业上，依然可以做出不平凡的事迹。我给自己定制了新一年的工作计划如下：

1、学无止镜，时代的发展瞬息万变，各种学科知识日新月异。我将坚持不懈地努力学习各种相关知识，并用于实践。

2、在以后的工作中不断锻炼自己的胆识和毅力，不断学习专业知识，通过多看、多学、多练来不断提高自己的操作水平和维修技能。提高自己解决实际问题的能力，并在工作过程中慢慢克服急躁情绪，积极、热情、细致地的对待每一项工作。

**生产车间年终工作总结现场4**

车间领导，工段长以及班组长在部门主管领导的带领下，发扬团结协作的精神，加强理论和技术方面的学习，提高自身的政治素质和管理水平带领全车间各班组员工，不断学习提高，重视产品质量，配合各部门保证安全生产不折不扣地完成公司下达的生产任务和各项指标。

在这一年的时间里，自己在车间领导的带领下，和同事团结合作下，学到了很多的知识，工作上取得圆满成功。为了更好地完成工作，总结经验，扬长避短，提高自己的业务技能，现将工作情况总结如下：

**生产车间年终工作总结现场5**

过去的一年在领导和同事们的悉心关怀和指导下，通过自身的不懈努力，在工作上取得了一定的成果，但也存在了诸多不足，现将过去一年的工作情况总结如下：

>一、思想政治表现，品德修养及职业道德方面

一年来本人认真遵守劳动纪律，按时出勤，有效利用工作时间;坚守岗位，需要加班完成工作按时加班加点，保证工作按时完成

>二、日常工作方面

我的工作岗位是车间统计主要负责统计并汇报车间每天的生产情况，车间生产统计个人年终总结范文。近一年来，通过每天对质量记录的整理、分析基本上能及时的向上级领导汇报各类生产数据。

除此以外，就是收集各类生产数据对生产成本进行核算，这事一项长期而艰巨的工作。通过对成本的核算就能更清楚的知道从哪些方面控制成本，从而降低成本提高公司的效益。

>三、加强自身学习、提高业务水平

我从事工作的时间将近五年，但自身的素质和业务水平离工作的实际要求还有很大的差距，不过我能够克服困难，努力学习，端正工作态度，积极的向其他同志请教和学习，能踏实、认真地做好本职工作，坚持理论联系实际，学以致用。不仅仅要能够工作埋下头去忘我地工作，还要能在回过头的时候，对工作的每一个细节进行检查核对，对工作的经验进行总结分析，从怎样节约时间，如何提高效率，尽量使工作程序化，系统化，条理化，流水化!从而在百尺杆头，更进一步，达到新层次，进入新境界，创开新篇章!

>四、存在的不足

一年来本人能敬业爱岗，创造性地开展工作，取得了一些成绩但也存在一些问题和不足：

1、许多工作都是边干边摸索，以致工作起来不能游刃有余，工作效率有待进一步提高;

2、有些工作还不够仔细，一些工作协调的不是十分到位;3、自己的理论水平有待进一步提高

经过这样紧张有序的一年，我感觉自已工作技能上了一个新台阶，做每一项工作都有了明确的计划和步骤，行动有了方向，工作有了目标，心中真正有了底!基本做到了忙而不乱，紧而不散，条理清楚，事事分明，从根本上摆脱了以前工作时只顾埋头苦干，不知总结经验的现象。就这样，我从无限繁忙中走进这一年，又从无限轻松中走出这一年，当XX年来到我面前，我只想说，来吧，我已从工作中长大!

还有，在工作的\'同时，我还明白了为人处事的道理，也明白了，一个良好的心态、一份对工作的热诚及其相形之下的责任心是如何重要。

总结下来：在这一年的工作中接触到了许多新事物、产生了许多新问题，也学习到了许多新知识、新经验，使自己在思想认识和工作能力上有了新的提高和进一步的完善。在日常的工作中，我时刻要求自己从实际出发，坚持高标准、严要求，力求做到业务素质和道德素质双提高。

XX年，是全新的一年，也是自我挑战的一年，我会继续努力，多向领导汇报自己在工作中的思想和感受，及时纠正和弥补自身的不足和缺陷，把新一年的工作做好，为公司的发展尽一份力。

**生产车间年终工作总结现场6**

去年是我们公司具有挑战性的一年，在承受多方面的压力。在各外协单位的支持下，在总经理的领导下，我们全体员工的共同努力下完成了公司的各项工作。在年即将过去之际，让我们对一年来的工作情况做个总结如下：

1、去年我们在总经理的带领下，在平稳过渡中完成了生产部人事结构改革、生产流程改革、品质监控和车间环境的改善。

2、工价问题基本上我们做到在合乎情理之中，坚持以人为本、定点定量、确保工人日工资达到要求标准、员工薪金进一步提高。促进了员工之间相互帮助，自由竞争、共同进步。

3、生产数量上也有较大的增长率，在车间各主管的精心管理下，月产量提升幅度较大，产品质量有了提高。

4、规范管理，日日提升。生产例会的准时召开、建立各部门的培训例会制度，给管理人员的一个沟通、协调、学习的机会。并及时掌握车间人员、机械设备、品质、卫生、产能等主要生产要素的具体情况，反馈上报总经理，给予处理意见并协助处理。

总结了过去好的一面，其实我们也存在很多不足。从各个部门也能发现，产品质量不过关、节约意识差、纪律性薄弱，还有很多没按照公司制度去做。有很多待去改善和完善的地方。明年我们的管理将从以下几方面着手，使其进一步完善：

>一、现场5S管理

全年班组按照5S管理的要求，持续不断的对现场进行改善和提升。

①车间生产线由于流动性大，不易控制，为此，流水线利用业余时间每月至少2次以上的整顿。

②制作各种适宜的标语，美化现场环境；创造一个舒适的生产环境。

③实施5S管理看板的更新，使其更具实效性。

>二、成本控制与改善

1、成本管理改善

对各项成本指标进行了修订，加强漏包、溜包，皱包、挂烂包等控制。为了让成本更具可控化，班组将成本指标分解到个人，让组员都参与到成本管理中去，建立成本目视管理看板，实施岗位成本投入产出报表。

2、做好节约、消耗控制

培养员工节约意识，减少浪费。要求从小事、实际做起、提高资源的有效利用。

>三、产品质量与工艺管理

1、质量管理

质量缺陷有反复现象，控制手段有待提高，方法需要改进；为此要加强质量控制，做好不良品统计。做好成品检验工作，做好抽检、巡检工作，加大成品出库产品的质量控制。还要提高生产部门的监督、检查力度，充分发挥其主导作用。此外，加强品检队伍素质的培养，给生产部的员工一个奖罚权利和责任，从而完善我们的品控管理制度。

2、工艺管理

①为适应生产的需要，做到工艺的及时调整与更新，做好生产工艺作业指导书。

②班组明晰工艺流程，开展工序之间质量承诺和服务活动。

>四、安全生产、设备维护与宿舍管理

1、安全管理

加强员工的安全意识，目的是想以此杜绝人的不安全行为、环境的不安全因素、物的不安全状态，以避免安全事故的发生，为此，车间将开展了形式多样的安全活动，

2、设备、工装、完成部分工位工器具的改造与更新。车间加强统一化、一体化要求，及时做好员工工装后勤服务工作。

3、宿舍管理

对员工的宿舍进行调整，为了迎按新员工的到来，我们将加强宿舍基础设施建设，给员工创造一个舒适的生活环境。

>五、组织建设

1、制度完善

围绕精益创建的含盖内容，建立健全班组各项管理制度，形成班组制度文件汇编。设定明确的质量、安全目标和信得过内容。从产能、质量、损耗三项中继续完善生产工价，使工价更加合理，进一步完善计件人员的改革，能计件的尽量计件制，不能计件的，尽可能量化或保底计时制。此外，做好各部门和员工的绩效奖励制度。

2、精益推进

班组从明年开始，进行精益班组的创建。班组实行月度计划、总结制，围绕“精益”二字，在生产、质量、工艺、培训、安全、设备、成本、物流、学习型组织建设等方面要不断创新、改善，力求信息传递简便化、准确化、扩大化。抓好车间一线管理的管理水平，从识人、知人、用人、育人、留人做好开展各类的培训活动，到明年上半年管理提升到一个新的水平。生产主管管理规范化，主要是从物料的领用制单、生产制单、生产产出看板制单、不良统计制单的统一化。

>六、岗位技能和学习型团队建设

为了营造学习的氛围，加强岗位培训、5S学习，操作技能、工艺学习。以适应生产的需要。

以上几方面将是生产部年实现基础管理提升的主要内容，我们将全面组织学习，以提高生产效率、降低浪费、提升质量效益、增强个人和组织适应性为主要目标，充分挖掘全体组员的潜能，实现团队综合素质、管理水平和劳动价值的提升。

各位同事、各位员工，路漫漫其修远兮。希望20xx年我们在新的一年里；改变思想，转变观念，立足本职，认真工作。有新的希望、新的进步。我们有决心、有信心在20xx使生产部的各项管理工作再创新佳绩，为公司的改革与发展做出应有的贡献！

**生产车间年终工作总结现场7**

刚进入车间的时候，看到严肃的门岗和人员进出制度，就感觉到公司制度的严格。实习的前三天是我们的基本培训时期。开始对我们进行了企业文化的培训，使我们更加的了解公司的情况。然后就是部门的培训，从今天的培训中我看到了这个工作的专业性，最后给我们讲解了车间的安全操作规程，让我们更加适应这里的环境。

我实习所在的车间是汽车总装车间，主要是检测下线车辆。我学的是热能动力设备与应用专业，在实习期间学习了课本上所没有学到的知识，所以一切还要从最基本的学起。刚开始实习时，班长和其他的同事对我很关心，他们耐心的教我怎样检漏，只有看懂了，才会用自己的思维去认识，只有认识了才能更好去操作。在这期间我了解到了专业知识的重要性。在学校只能想象，现在通过自己亲自去实践，才能弄清楚整个生产线的流程。

而且在实践中也遇到了很多的困难，有问题就去询问，自己也学到了很多东西。这时我才真正感觉到课本的知识应该与实践相结合。从这之后我一遇到不懂的地方就记在笔记本上，没事的时候就看看，经过一段时间的认识和复习我基本掌握了一些技能，之后还对我们进行培训，使我更加了解了一些汽车方面的知识。

在实习期间，我深切地感受到，汽车总装车间是一个团结、上进、充满活力的集体。每天大家都是笑脸相迎，即使面临很大的工作压力，车间里仍然会听到笑声、面对同事，大家总是热情真诚、面对工作上的困难，大家总是互相帮助，直至解决难题。整个车间和睦相处，就像一个温馨的大家庭。而领导就是这个家庭中的家长，给每个人很大的空间自由发挥。从他们身上，我真正体会到了敬人、敬业、高效、高水平服务的真实意义，体会到了创造完美、服务社会的理念，体会到了xx汽车有限公司的企业文化，知道了什么是“有激情一切皆有可能”。

特别令我感动的是，每当我遇到困难向大家求助时，谁都会无私的告诉我、我很庆幸自己能在这样有限的时间里，在这么和谐的气氛中工作、学习，和同事们一起分享快乐，分担工作。所以我努力向同事学习，不懂就问，认真完成领导和同事交给我的每一项工作。领导和同事也都尽力帮助我，给我讲授知识，耐心解答我的疑难困惑，并给我制定了一系列的实习计划，帮我达到实习的目的。

在这一段时间里，我不仅很好地运用了所学的专业知识，而且还学到了很多在学校学不到的实用的待人处世之道，阔大了知识面，也丰富了社会实践经历，为我即将踏入社会奠定了很好的基础。

十分感谢凯xx汽车有限公司，感谢汽车总装车间给我这样一个宝贵的实习机会，让我对社会、对工作、对学习都有了更深一步的理解和认识，为我即将走上工作岗位增添了信心，让我在大学生活中留下了美好的一页。其次，我还要感谢技术服务部的各位师傅，感谢他们给我的指导，谢谢！我也要对领导及同事说一声谢谢，感谢他们对我的栽培！

**生产车间年终工作总结现场8**

一、工作方面

今年，我主要在勃七线工作的时间比较长，其次在京哈线，在京哈线工作还不足三个月，在勃七线主要完成了：五孔百米上穿越桥的材料供应工作以及材料的管理，仓储等。

勃七线是地方工程，地处比较偏远，远离我段给我的物资供应工作带来了极大的`困难。地方工程的资金非常不到位，造成我车间施工现场的物资供应极其困难和紧张。为解决我单位的物资供应工作保证施工能够有序进行，促进生产进度按计划有组织的完成。创造良好的局面。安安全全完成段交给我们的生产任务。车间领导积极配合我们物资部门想法设法，通过各方面的关系。使用赊购、赊欠，借用的各种方式方法，将生产进行过车中急需的各项物资按时运输到施工现场，解决了施工生产的需求。使我们的桥梁施工今年的任务顺利的完成。

二、存在的不足方面

在物资管理方面，我们的工作有许多不足的地方。比如：在物资仓储方面就有不少的问题。由于桥梁施工的性质，每年至少一次或几次的频繁的工地转移，物资储存，摆放，非常不及时，有时出现新到一个工号，首先以保证生产物资的供求，然后因地适宜的建立简易仓库，当物资按类别，分别堆码，摆放，按着标准化仓库标准进行作业时，没等到全部完成时，又要进行新的工地安排下一步工作，为下一步工作做准备，这虽然不能作为管理不好的理由，但确实地造成了一定的困难。

仓库物资的堆码，摆放有不少不符合规定的地方，物资的自查自检工作的不到位。偶尔就会出现账务不符的时候，有时存在着发放手续不全时，这些都是我们的日常工作中存在的不足方面，在这里说的并不全面，在今后的工作中积极的改进。

三、今后工作和改进措施

在车间领导的直接关怀和领导下，根据上级和段里的要求指导下，在学前的大好形势下，我将用我的努力做好我应有的责任和义务，把已取得的工作成绩向前继续发展，汇报领导对我的关心和爱护。

在今后的工作中，不论有什么困难，我们都尽我们的的努力克服一切困难，不找任何理由，将现在工作中存在不足的地方全部改正，每到一个工地或新开一个工号，首先在保生产物资供应的前提下，必须保证物资的仓储尽可能地创造条件，也要按着物资管理标准进行，将生产物资分别按着要求进行管理，做到物资及时保管，保养到位，账务清楚准确，达到日清日结，“账，卡，物”相符。

工具备品及时上账，上卡，建立健全各项“账，卡，薄”。争取在下年的施工生产过程中达到98%的合格率。

今后，请各级领导检查督促我们的工作，不足的地方领导审批指正。

**生产车间年终工作总结现场9**

在这一年里，我从事机动的工作。我们三个品种，四个规格交替生产。顺利完成了公司和车间交给的生产任务，一次性合格率100%，保证了市场的需求。现场管理，工艺，卫生，安全，质量，纪律等在车间和公司检查中保持零纪录。这一年里也换了不少的新人，每来一位新人，我都认真教给他机器的安全操作，和现场工艺操作，以便他们很快适应装配工作。在实际工作中，也存在一些不足的地方。主要是我们在装车的过程中发现配件有些损坏和裂纹的现象，影响了摩托车的美观，也存在一定的质量隐患。我和同事们认真排查找原因，配件是主要的原因。在不能更改配件的情况下，我们只能认真检查配件中有没有碰伤、碰花，一有发现不合格的配件马上就更换，这样稍微有点改善，但还不能根本解决。其次班组建设，现场管理搞得不是很好，没有抓到细处。

**生产车间年终工作总结现场10**

光阴似箭。转眼间在车间工作一年了。在车间领导和同事的帮助和指导下，通过自己的努力，我的思想和业务工作水平都有了很大的提高，基本完成了自己的工作，取得了一定的好成绩。过去一年的工作总结如下。

>一、努力学习，努力工作

在日常工作中，我积极向别人学习。在我看来，每一个同事都是我的老师，其中有专业的专家，也有技术娴熟的军人。就是不断向他们求教，让我在调到车间后最短的时间内熟悉工作环境，了解各种材料的使用，一般问题产生的原因，维修方法。在业务上，结合以往的维修工作经验和车间的实际情况，使自身素质和工作能力不断提高。

>二、团队管理

年初被任命为维修总监，感觉肩上的任务很大。为了不辜负领导的期望，我严格要求自己，同时加强了团队管理：根据班前班后会议程序的要求，做好会议并做好记录。迅速向班组人员传达采矿部门和车间的各种文件和要求，充分发挥承上启下的作用。让倒班的工人尽可能的了解上级的精神。加强团队管理。我为团队和小组制定了详细的规章制度和评估标准，特别强调从基础管理开始。

>三、设备规划，缩短维修周期

我和车间领导一起规划了设备，从维护组织（设计和测量）到维护控制（工时、材料、库存、费用），所有这些都有很好的记录。在我看来，做好设备维护，为设备准备足够的备件，是必要的前提。维护方式有两种，一种是事后维护，一种是定期维护。我们不能简单的把损坏的设备修好，只要设备能用就行，坏了就修。相反，应该在设备损坏之前进行故障排除，以降低设备的故障率。

>四、工作中的不足

对设备的了解不够深入，有些情况没有及时掌握。服务深度不够，需要进一步加强自我和团队管理，强调意识和态度。隐患整改有时会有一定的时间差，要争取在以后第一时间完成，保证整改率达到100%，维修时影响生产。

>五、建议和意图

建立检查制度：继续建立和完善设备检查制度，准确掌握设备运行情况，重新建立检查标准。制定计划，以时间为基础进行设备维护，到期强制。加强员工培训：加强岗位技能培训，提高维修工人素质，通过培训逐步改变原有观念。对全体员工实施设备管理：推进全车间设备标准化管理，推进设备标准化生产和维护。以设备润滑为重点，加强润滑部位的维护，继续实行设备专人负责，真正做到全员设备管理。

总结一下这几天的工作，可以说已经做到最好了，努力了，出汗了。在平时工作中，保质保量完成领导交办的工作；我也可以积极对待自己的工作，努力完成，让自己不越位，也到位，更不用说失职了。在今后的工作中，我会更加积极努力，以“服务第一”为准则，为矿山的未来发展做出自己的贡献。

**生产车间年终工作总结现场11**

20xx年于我是不平凡的一年。今年三月，承蒙公司老板的厚爱，让我有机会加入x团队，并就职专管生产这个核心岗位，履职近一年，要感谢xxx的一路扶持，要感谢我的搭挡xxx女士，要感谢x全体同事的通力配合，只因有了你们，我才能在x这个大舞台上找到一席之地，只因有了你们，让我倍感自信。总之很高兴能成为x的一份子，很高兴能成为你们的同事。下面就我过去一年的工作做一个总结，并对20xx年的工作提出一些意见

>工作总结部分：

一、工作内容：

三月份来到公司，对于我来说，门行业是一个陌生的行业，所以主要以学习为主，先熟悉了公司各个岗位的流程及工作内容。四月份接手管理生产车间，对车间岗位，人员有了进一步的了解，对公司全体人员进行了7S的培训，并组织在全厂开展了7S活动，通过这一活动，公司清洁状况有了明显改善。5月份着手编写一些公司制度性文件，部分得到了实施，6月份参加公司出资的长松系统的培训，7月份开始组织全体人员培训系统内容并实施，对于系统的绩效考核模块得到了部分应用。在公司领导的指导下8月份对车间组织架构进行了变动，生产交期及品质有了明显提升。

二、主要成绩：

每天两次的班前会议坚持的不错，对于提升工作士气，明确工作目标及工作内容有很好的效果。员工心态有了明显改变，逐渐形成企业团结、务实、诚信的文化氛围。

明确了岗位职责，奖惩管理制度逐渐趋于完善。

车间产能有了明显提升，去年车间年未人数39人，产值1700万，今年车间员工30人，产值达到了2200万。人均产值有了明显提高。从5月份到12月份5个月总共接单14713个，产品直通率达为，交货准时率达到了95%以上。相比11年都有很大提升。

当然，这些成绩的取得都是公司领导宏观指导的结果，都是全体同事共同努力得来的。

>20xx年工作中的一些不足：

1、作为主管生产的负责人，对产品结构及各岗位操作要点应要有比较清晰透辙的了解，这恰恰是我目前的短板，通过差不多一年的学习，虽然了解了一些，但还是有很多技能知识需要掌握。

2、生产管理制度急需完善。

3、沟通能力和沟通方法还要不断学习。

4、组织驾驭团队能力需要加强5、员工生产工作氛围还不够融洽。

6、生产指令不能百分之分的畅通，有时会有脱节的现象。

7、生产成本的控制没能制定一套好的方案并组织实施。

8、生产安全培训工作做的不够、全年无一次正式的安全培训及考核、工作感受。

来x，不仅仅获得的是一份工作，我觉得是一分对自身提升的机会，在这里，我又重新认识了一个全新的行业，结识了一帮志同道合的同事，这一年我真的收获不少，工作上的支持，生活上的关心这些都不说，更重要的是能得到老板的信任，能得到博士全体人员的接纳，我深知这份信任的份量，唯有对工作兢兢业业，我相信，我也一定不会负了这分信任及x的宽容。

>工作规划：

总结过去是为了规划未来，针对20xx年的工作情况，现对20xx年的工作做一个计划：

>一、人力资源

人是企业最大的资源，所以说人才的培养、稳定依然是我们来年重要的工作之一，去年公司车间有生产员工39人，今年到年末只有30人，员工流失也要引起我们的重视，所以说合理利用人才，合理引进人才，设法稳定人才是我们新财年的重要工作、新年开工时争取在保有现有生产人员30人的情况下，根据生产量的大小合理增补5到10人、第一：弥补我们有些岗位人手不够（如组门，做护窗等岗位），第二：做好人材储备及梯队建设，为公司良性发展做好人员准备、

>二、建立考核制度

生产车间一直以来就缺少一套完整的岗位考核制度，岗位职责还不够清晰，出现异常有推诿扯皮的现象，所以建立合理的工作指标并严格考核是下一年的重点任务。

>三、流程管理

流程管理是一个成熟企业的必然之路，只有做好工作流程，环环相扣，才能真正做到事前防范。要想做好流程管理，各部门，各岗位的工作程序文件就必不可少，公司规模不断扩大，人员不断增多，只有接章办事，按规定文件内容做事，才不会致于造成混乱。所以我计划在13年内期望能完成公司有关程序文件的制做并试着实行，这需要在座各位的通力配合及大力支持。

>四、车间管理硬性指标

交期达成率：力争比上年提升两个百分点，达到98%以上。过去的一年造成我们交期延误的主要因素是：

1、订单跟踪不到位，产品流到哪个工段心中无数。

2、个别岗位责任心不强的人员因制度不严明，奖惩不清晰而姑息养患。

3、委外加工材料及采购的材料回厂不及时。

4、没能做到有计划生产保证提升交期的措施：

1、完善车间生产日报表制度，做到今日事今日毕，明日事今日谋。

2、做好岗位员工日考核工作，完善车间奖惩管理制度。

3、提前做好物料需求计划及物料跟踪

4、根据每日接单情况及车间产能状况做好每天生产计划，做到有序生产。

2、产品直通率：产品直通率是反映产品生产品质的一个关键数据，20xx年目标：98%。提升措施：

1、计划车间增加一个品检员，加大玻璃制品的检查力度

2、增加产品工艺要点的培训密度，每月至少两次以上（技术部协助）

3、多培训员工心态，举行一些诸如质量月的品质活动等，增强全员品质意识。加大奖惩力度。

车间管理主要硬性指标或说车间管理任务还有很多，比如车间生产安全事故率，生产成本控制情况，生产效益等等就不一一赘述。

展望来年，机遇与挑战并存，我们要做的事情很多，我相信，沿着x蓬勃发展的轨迹，凭着x全体人员的勤劳、智慧及团结，20xx年的年终总结时分一定又是一个春暧花开的日子。

**生产车间年终工作总结现场12**

时光荏苒，20XX年一眨眼又过去了大半年了，回首过去的这一大半年，内心不禁感慨万千，在平常的工作中，深谙到工作技能及知识的重要性，还有一点相对较为主要就是关系，正如史丹福研究中心所研究的结论：你赚的钱来自知识，来自关系。

一、在工作上，围绕公司的逐步行半踊/自踊高效率的生a模式l展，以客为先，优质高效，持续改善为中心工作，按照相关标准，严以律己，较好的完成各项工作任务，这一大半年来主要工作表现如下:

1、提高自身综合素质，通过虚心地向相关同事请教学习，已能基本运用autocad绘图软件，设计各种生产辅助夹具，以及通过上级领导的教导，基本能将fmea、控制计划的知识运用到实际生产工作中;

2、在负责生产一车间的相关生产事务中，能及时地完成各项生产工作任务，以及解决生产异常问题，保证生产的产品出货期，从未发生过质量事故以及生产投诉事项，当然，生产上一些细节问题不满情绪总是会有发生的;

3、积极配合pe组人员调动，在一车间pe人员的频繁调动与流失中，自认为很好地完成传帮带作用，使其能快速适应相关工作;

4、至于日常的工作态度，本人自认为尚属可以，虽处于不良的致丰大环境中，但尚未至于与人同流合污。

5、一车间的跟拉方式已由过去的跟产品方式转变为现时的真正意义上的跟拉方式，工作效率与工作主动性有所提高，生产与品管投诉率有所降低(虽然pe人员只有2人)，pe人员由过去3人削减为现时2人，在提高工作效率的同时亦为公司节约输出成本，沿着公司的既定目 精英制，sp人T提高效率 方向发展。

二、工作中的不足与改正措施以及今后的努力方向：

1、这一大半年来，虽然能及时完成各项工作，但也存在一些不足，在一些细节工作中，不够主动，生产产品的产能未能有效地在改善中得到质的提升，以及个别pe人员的纪律未得到有效的控制，总之，这一大半年来，做了一定的工作，但距离上级领导的要求还有不少的差距;

2、不定时地对生产现场进行流程优化分析，以寻求工艺流程及生产效率的改善，以使产品效率得到有效的提升;由於上半年一车间pe人T频繁调动与流失，一度处于动荡之中，但随着人员的稳定及工作技能的提升，工作效率亦在不断地提高;

3、就目前一车间而言，空间比较窄小，生产的品种不多，而且相对而言比较简单一些，但仍然有很多工作需要去做，在日后工作中，将会逐步对生产中的产品进行流程合理优化，对一些残旧的夹具进行更新，以求做到持续改善，提高生产效率。

4、对于工作心态及纪律，因一车间只有2个pe人员，在纪律上未有过失，今后仍需加强，从细节上抓起，从每一件小事做起，从我做起，认真填写相关工作报告。

三、结论：

随着公司的erp、t-misc、cellproduction推行，可以预料我们的工作将更加繁重，要求也将更高，需掌握的知识更高更广。为此，我将更加勤奋的工作，刻苦的学习，努力提高文化素质和各种工作技能，一定努力打开一个工作新局面，为公司的发展作出应有的贡献。

总结二：生产车间年终工作总结

在这一年的时间里，自己在车间领导的带领下，和同事团结合作下，学到了很多的知识，工作上取得圆满成功。为了更好地完成工作，总结经验，扬长避短，提高自己的业务技能，现将工作情况总结如下：

一，工作方面

在这一年里，我从事机动的工作。我们三个品种，四个规格交替生产。顺利完成了公司和车间交给的生产任务，一次性合格率100%，保证了市场的需求。现场管理，工艺，卫生，安全，质量，纪律等在车间和公司检查中保持零纪录。这一年里也换了不少的新人，每来一位新人，我都认真教给他机器的安全操作，和现场工艺操作，以便他们很快适应装配工作。在实际工作中，也存在一些不足的地方。主要是我们在装车的过程中发现配件有些损坏和裂纹的现象，影响了摩托车的美观，也存在一定的质量隐患。我和同事们认真排查找原因，配件是主要的原因。在不能更改配件的情况下，我们只能认真检查配件中有没有碰伤、碰花，一有发现不合格的配件马上就更换，这样稍微有点改善，但还不能根本解决。其次班组建设，现场管理搞得不是很好，没有抓到细处。

二，思想方面

车间多次组织学习了军训和工艺装配质量等技术，还组织讨论了 热情，责任，忠诚 和 增强工作责任心，推行责任追究制 。彻底洗涤了职工的心灵，大大提高了工作热情和工作责任心。从主观意识到该为谁工作，怎样工作。首先摆正态度， 态度决定一切 。有了正确的态度，才能运用正确的方法，找到正确的方向，进而取得正确的结果。我一直认为工作不该是一个任务或者负担，应该是一种乐趣，是一种享受，而只有你对它产生兴趣，彻底的爱上它，你才能充分的体会到其中的快乐。可以说，懂得享受工作，你才懂得如何成功，期间来不得半点勉强。其次，是能力问题，又可以分成专业能力和基本能力。具体到人，专业能力决定了你适合于某种工作，基本能力，包括自信力，协作能力，承担责任的能力，冒险精神，以及发展潜力等，将直接决定工作的生命力。一个在事业上成功的人，必是两种能力能够很好地协调发展和运作的人。

三，工作目标

在今后的工作中，我会加倍的努力学习专业知识，掌握更多的业务技能，为将来的工作打好坚实的基础。

在作风上，能遵章守纪、团结同事、务真求实、乐观上进，始终保持严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风，勤勤恳恳，任劳任怨。始终做到老老实实做人，勤勤恳恳做事，勤劳简朴的生活，时刻牢记自己的责任和义务，严格要求自己，在任何时候都要努力完成领导交给的任务。

搞好班组建设，把每一项工作抓得细处，做到细化管理。

今后我将以崭新的精神状态投入到工作当中，努力学习，提高工作效率，熟练业务能力。积极响应公司加强管理的措施，遵守公司的规章制度，做好本职工作。

**生产车间年终工作总结现场13**

车间根据年初制定的20xx年工作计划，以“安全第一、预防为主、综合治理”的安全生产管理方针为指导思想，从班组着手以班组长带动组员的形式抓好安全教育，增强安全意识，牢固树立安全发展理念，夯实基础，细化责任，强化现场监督监管，加强各种安全检查，消除各种安全隐患，以标准化、规范化的方式推进安全生产，不断提高车间的安全管理水平，在产量比上年同期大幅提升的情况下，确保“全年重伤亡、火灾事故为零”，实现了全年的安全生产目标。

>一、落实安全责任，建立考核机制

车间把安全工作切实摆在各项工作的首位，实行“一票否决”，凡安全工作不到位的班组和个人，一律不得参加任何评先。不断完善“车间月度安全检查考核表”，加大了对安全目标、设备设施、“三违”现象的考核力度。同时按照“谁主管，谁负责”的原则，建立健全了车间的安全管理网络，年初制定了安全管理目标，与班组签订了“安全承包责任书”，明确目标，强化管理，把安全生产目标责任落实到每个班组，将安全承诺签订到每一位职工，形成了“车间统一领导、班组全面负责、员工广泛参与”的共同责任网络，做到领导强化，任务细化，工作深化，促进了各级安全生产责任的落实。

>二、深化全员教育，注重安全培训

强化安全教育是实现人的本质安全化的需要，而安全工作要解决的核心问题正是人的问题。车间从人的思想观念入手，利用安全例会、班晨会、黑板报等各种形式加大对安全宣传的力度：

（一）组织员工学习岗位操作规程，让每一位员工了解自己所干的工作，熟悉自己的业务范围，能够按照标准作业，能够按照规章操作。

（二）组织员工对各自的工作区域进行危险源的辨识，提高对危险源的识别能力和对各类应急预案的处理能力，加强自我保护能力。

（三）组织员工学习公司各项安全规章制度，普及安全知识，提高员工自我保护意识。

（四）开展事故警示教育，针对事故通报，组织员工分析事故发生原因，使员工认识到违章就是走向事故、靠近伤害，甚至断送生命，真正从思想深处懂得安全，重视安全，时时刻刻想着安全。

（五）对新进厂的职工必须经过“三级”教育方可上岗，让他们熟知车间安全生产规定、劳动纪律；作业场所存在的风险、防范措施及事故应急措施；有关事故案例等。通过对新员工认真进行教育，使他们对车间安全生产形势有了初步认识，并获得了上岗前必需的基本安全技能和自我防护知识，这既是对企业安全负责，更是对员工自身的安全负责。（六）积极开展“安全生产月”活动。车间经过精心准备，举办了“我讲安全故事”演讲比赛，员工们积极准备，踊跃参加，联系工作、生活中的实际，将发生在自己身边的有关安全生产的人和事以演讲的形式表现出来。同时由公司办、安全、消防、工会等部门专家组成评委组，从演讲内容、语言表达、原创性、形象风度、整体效果五部分对选手了进行综合印象现场打分，经过认真评比，最终xx获一等奖、xx获二等奖、xx获三等奖。

通过各类活动、培训，进一步推进了车间的安全文化建设，在全体员工中大力营造“关注安全、关注生命”的氛围，树立科学的、正确的安全观，用正确的观念指导意识，用正确的意识支配行为，保障自己及他人的安全。

>三、加强现场管理，规范日常行为

加强现场管理，严格按照规范工作，将安全操作规程张贴悬挂到每个工序、每台设备，并落实到员工的实际操作中。使职工将标准转化为习惯，能按标准化的要求来规范自己的行为，并持之以恒坚决执行，减少了违章操作和不安全行为，职工的安全标准化意识得到了增强，综合安全素质得到提高。

生产作业现场严格按照精益生产先进的管理方法进行整理整顿，物料定置摆放，区域时清时洁，工件码放整齐，通过精益生产使我们的环境整洁，地物明朗，给员工创造一个安全、文明、和谐的工作环境。

安全检查是搞好安全生产的重要手段，通过深入细致的检查，仔细查找各种潜在的危险和隐患，督促整改；监督各项安全规章制度的实施，要严格执行安全操作规程，杜绝违章指挥、违章作业。

（一）加强日常安全检查

每天进行日常巡检，如在检查过程中发现问题，马上通知相关人员对现场进行整改，发现人的问题，立即批评、教育，必要时进行处罚和处理。利用这种“走动式”管理，使问题能够及时得到解决。

（二）开展专项安全检查

在6月中旬至9月底开展的“百日安全生产大检查”行动\_查出设备、环境等各类隐患22项，并将不合格项对班组进行了通报，限期整改，从而有效杜绝了安全事故的发生。

（三）持续组织开展班组安全自查

安全工作如果光靠一个人进行而没有全体员工的参与将会落空。班组是各类管理工作的落脚点，一些隐患和事故苗头，不管多么细小、隐蔽，往往逃不掉员工的眼睛，所以必须规范组织班组开展安全自查活动。由班组安全员每天进行多次检查并及时做好记录，检查内容包括现场环境、设备卫生，人的不安全行为、物的不安全状态等。对需要整改项必须落实具体整改人和整改完工时间，并跟踪隐患整改落实情况，使检查取得实效，对实现安全生产起到了很好的.促进作用。

>四、推进tpm管理，加强自主保全

tpm在车间推进已有两年时间，在这两年里，通过学习、执行、再学习、再执行的pdca方式推广应用，现在已经成为车间日常工作的一个重要部分。tpm工作不是某个人或几个人的工作，而是全面性的，集体性的，是需要由所有员工共同完成的工作。

结合车间的实际情况，每月初制定tpm推进计划和设备保养计划，规定责任人和完成时间，班组员工依据计划开展各项工作，每天依据作业指导书对设备进行例行点检，每周对设备深度清扫等。班组tpm活动小组积极开展活动，对设备内部用常规工具无法清扫的地方，开动脑筋，自制清扫小工具，力求将设备维护保养好；对活动中取得的经验及时报道鼓励，激发员工的工作热情，进一步深化全员参与的氛围。月底对当月的工作完成情况进行总结分析，对发现问题进行整改，并制定下一步推进计划，以此不断改进，不断提升车间的tpm工作，降低设备故障率，提高设备的本质安全，为安全生产提供有力保障。

安全生产具有长期性、复杂性、艰巨性和反复性的特点，这就决定了安全工作安全工作只有起点，没有终点，既是挑战、又意义深远，是一项长久、持

续的工作。通过一系列宣传教育和扎实工作，车间的安全工作虽然得到了一定程度的提高，但还有很多不足之处：在管理上不够大胆到位，使一些问题得不到彻底有效解决：工作不够深入细致，监督检查还很不到位；安全培训教育工作做的还很不够，有些职工的安全知识、安全技能仍很缺乏，今后仍需要利用各种形式有针对性的加以培训教育等等。在未来新的一年里，我们会更加努力工作，加强各项安全知识学习，改正工作中存在的不足，全面提升全员的安全综合素质，推动车间安全生产工作稳步再上新台阶，确保安全生产持续、稳定、健康发展。

**生产车间年终工作总结现场14**

1、工作中有急躁情绪，有时生产任务急于完成，反而影响了生产进度和质量。

2、处理一些工作关系时，还不能得心应手，工作起来显得措手不及，无从着手。

XX年，我的主要任务是负责喷画生产进度，派车出货和处理一些客户的要求意见，以及公司里面喷画所发生的问题，同时还要负责跟好“天地宽广告”的所有喷画安装业务，以及一些其他散户的跟踪服务。“xxx广告”XX年的总业务量已突破万，去年万，比去年增长了万，在公司客户业绩排行榜上名列前三名，当然，这些都不是我个人的工作成绩，是经过大家的共同努力而来的成绩。在此，我要感谢甘总、甘主任、以及工程部的全体人员，公司的各部门领导、员工对我的大力支持和帮助，没有你们的支持和帮助，也就没有我今天的成绩，今天我在这里借此机会向在座的各位领导、各位同事说一声，谢谢你们！

回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上取得了新的进步，也认识到了自己的不足之处，理论知识水平还比较底，电脑办公技能还不够强，针对自己经验不足及知识面薄弱的问题，我对来年的工作作好自步的设想。

1、加强理论学习；

2、加强现场管理力度；

3、提高沟通能力。

一定要认真克服自己的缺点，发扬成绩，自觉地把自己置于上级领导和同仁的监督之下，刻苦学习，勤奋工作，做一名对太阳村有力量的人，为太阳村的发展作出自己的贡献。最后，感谢大家的辛勤工作以及各位对我的大力支持，在此我在这里先给大家拜个早年，祝大家鼠年吉祥、合家欢乐、在新的一年里工作顺利、万事如意！

**生产车间年终工作总结现场15**

时光似箭、日月如梭。在圣诞节的欢乐气氛里结束了20xx年，我们迎来了新的一年。在过去的一年中生产部在上级领导的大力支持和全体员工的共同努力下完成了公司下达的各项任务，在此，我对生产部一年来的工作给予总结，同时祝愿我们公司明年更上一层楼。

>一、一年工作回顾

1、产品产量方面

从9月28日开业以来，共生产产品x吨，己发货产品x吨，库存x吨，消耗废钢x吨，石英砂x吨，水玻璃x吨。目前共有x种产品，在批量小、技术不稳定和不完善的情况下，进行实验和摸索。为达到客户产量和质量的要求，生产部合理的调整生产计划，和利用有限的资源，及时满足客户的交货期，为公司今后产品的多元化打下了基础。

2、产品品质方面

今年工作中，在确保生产任务的情况下合格产品入库率达到x%，离公司的目标有一定的距离。只要每个员工在提高产品质量意识情况下，全力的投入到生产每个环节中，产品质量一定会稳步提高。

3、设备管理方面在过去的一年里，各设备运转良好，并没有因为设备的问题影响到较大的工作，在定期的检修和保养下保证了设备的正常运转，进而确保了生产的稳定。

4、人员管理方面

今年是我公司刚起步的一年，在员工对产品的工艺不太熟悉，人员不太稳定的情况下，这无疑给生产管理带来了极大的压力，但在这压力的推动下本部门坚持对新进员工由老师傅代为培训，确保新进员工的顺利进入岗位角色，做到基本能胜任本岗位工作，在这我要感谢老师傅们对新员工的教育和技术培训，正因为有他们的支持生产部才有了今天的良好局面。

5、安全生产方面

在过去的一年里，我部门将安全生产纳入生产日常管理工作之中，随时做到各车间员工的安全知识教育，监督和排除各工段存在的安全隐患。确保了生产的有序运行。全年度未发生较大的人体伤害和设备损坏事故。

>二、存在的不足和对策

生产部在过去的一年里虽然做了很多的工作，也取得了一定的成绩，但也存在较多的问题，主要有以下方面的不足。

1、质量管理方面

1)员工质量意识淡泊，目前在一部分员工身上还存在事不关己，漠然置之的态度。这与培养员工质量意识，树立质量危机感，落实产品质量责任制做得不够好，不到位有很大的关系。

2)缺乏全员参与质

量管理理念，我们现在缺乏的就是全员参与质量意识，而且有的时候在生产现场存在执行力不到位的现象。

3)缺乏生产质量记录意识，由于我部门追求生产产量，忽略了产品生产过程质量的记录。产品在整个制造过程中，如何完整记录生产过程质量状态尤为重要。虽然这方面在逐步的改善，但离我们质量管理所要求做的还差很远!

2、人员管理方面

员工的精神面貌和紧迫感缺乏，在这方面我们在策划，整顿，制定完善的规章制度和培训计划。实施有效的激励措施，不断的提高员工的综合素质，以适应企业以后发展的需要。

3、物料消耗管理方面

由于我们没有对物料消耗及成本进行考核，在非正常成本增加时，如工具损耗率高，物料使用质量过剩，工人生产不当引起的浪费。导致这样的现象存在，主要是员工节约意识不强。本部门将根据实际情况实施相应的奖罚措施和节约能源降低成本的思想教育，使员工的节约意思和主人翁精神逐步的提高

4、模具检验方面

由于模具的原因使我们的产品加工余量不够，造成了次品。生产部将由专人对模具进行检测、检验。

**生产车间年终工作总结现场16**

对于我们公司来说，20xx年是非常艰难的一年，一方面因为市场大环境影响，导致石油套管市场萎靡，订单没有，另一方面因为我们的认证资质问题，导致年初有加工任务而无法进行加工。随着认证的顺利通过，20xx年年底，终于迎来了大无缝的热处理加工合同，尽管还面临着这样或者那样的困难，但是，只要全体员工竭尽全力，阳光，就在前面。

在这一年中，设备部门面临着人员少、人员流动大、设备改造多等等的困难，设备部门尽最大的努力完成了公司的任务，所有的付出和汗水有目共睹，大家的努力没有白白付出，基本确定了维修班组的骨干力量，一些年轻员工也在实践中能挑起大梁，成为主力。

年初大幅度调整车丝线，使之能与大无缝所加工N80车丝任务的要求相匹配。随后是热处理生产线为了认证的试生产，再接着是热处理加工任务的正式生产。

在年初的车丝线调整中，面临着拧接机、水压机参数不符合大无缝要求的问题，而因为尾款问题，个别厂家又不配合，水压机行走机构由于设计缺陷，导致行走机构横轴故障多发，严重影响生产进度，大家开会研讨，确定方案，厂家不配合，我们再接着去开发其他厂家，对设备的整体系统进行改造，而水压机行走机构的设计的缺陷我们研发了新的油缸推进式行走方式，大大减少了该处的故障发生率。

一个一个的润滑点核对落实，历经三个月，出台了车丝、热处理两条生产线的设备润滑表，是我们的设备润滑有据可依，设备台帐有帐可查，点检到位。而唯一希望的就是努力没有白做，各部门能按照设备润滑表所规定的，定期、定点的对设备进行润滑。

而在随后进行的热处理生产线生产当中，由于设备闲置达四年之久，再加上从安装完毕没有进行过长时间的试车生产，员工的操作水平和应急能力参次不齐，热处理生产线开始生产时事故频发，设备部门没有进行一味的堵漏，而是追根溯源，查找故障的根源，和生产部门一起进行改造、加装、维修、点检相结合的方法，一步一步的把设备调整到最佳生产状态。

探伤工位一直把产量上不去归结与设备问题，在10月11月两个月，设备部门又攻克了探伤工位提出的诸多改造问题，其中包括：探伤机棍轮定位、探伤机水源内循环改为外循环，回水直接进入浊循环系统，探伤机气源改造、液压改造、节拍缩短时间等等，最终攻克各个难题，使得现在探伤机工位在单工位生产时可以实现液压、气动独立工作，11m的石油套管探伤节拍有原来的xx2S下降到85S,单工位作业能源消耗降低150KW/H。

在xx月份又对热处理系统的液压系统进行了整体清理换油工作，对三个液压站进行了油品更换和置换，对有隐患的泵、阀进行了修复或者更换，以保证以后的生产能正常进行。

随后的生产中故障点又出现在内喷三角阀上，一系列的分析、查找、重复的故障，找厂家，联系设备的生产厂家，确定所有工艺和参数，最后确定故障原因，尽管目前该处仍在带病作业，但是找出了问题的根本所在。在设备备件一旦到达之后，就会展开彻底的修复，从根本上消除隐患。

设备部门人员少，在一些重大设备事故出现后，所有设备维修人员没有计较加班加点的问题，都能主动的加班加点，不计报酬，以最快速度恢复生产为己任。这不仅仅是不计报酬的问题，更是员工的工作积极性和主观意识的问题。

在平时工作中，有意的给年轻员工一些任务，逐步的培养他们的主观能动性，使他们能在工作中成长，使之能挑起大梁，一批技术、能力、协调性、工作积极性俱佳的年轻员工逐步脱颖而出，成长起来，能胜任维修的工作并能班组长的工作。

总的来说，设备部门在这一年中有过辛苦，有过过错，有过委屈，有过付出，同时也有着收获，在平时的工作中，设备部门的主观性和积极性，在我们公司来说，可以说是首屈一指。

在接下来的一年中，希望各部门能做到配合到位，纵观20xx年，虽然市场萎靡，生产任务不满，但是这并不可怕，毕竟市场在回暖，尤其是石油套管市场，作为能源型市场，冷迹了多年后应该到了市场需求期，而在年末我们公司又迎来了大无缝的热处理加工任务，这些都是给人信心，使我们公司向好的方向发展的势头。

可怕的是现在公司所面临的问题，干活时各部门各自为战、有令不行、有禁不止、一些职能部门不能完善自己的工作、工作起来推三阻四、无论任何问题首先想到的是推卸责任、人心不稳、工人情绪波动。公司缺乏相应的各方面的应急机制。

作为一个生产加工型企业，首先要解决的是人的问题，好的企业必须具备强大的团队凝聚力，各部门协调有力，配合默契，有问题反应敏捷，领导层敢于承担责任，工人情绪稳定，战斗力强，令行禁止。管理规范化、人性化，在一些细枝末节上能体现出公司的关心。

反观我们公司，开会时没有人就问题本质去解剖实质性的东西，都在绞尽脑汁的推卸责任，需要配合时推三阻四，不能完成哪怕是自己部门分内的工作，领导层的肩头承担不起任何责任。大部分工人要在年底辞职。

怎么解决这些问题，需要领导层坐下来抽丝剥茧的仔细考虑了，首先要解决的工人的辞职问题，这不是一朝一夕的问题，工资低只是诸多因素的诱因而已，真正的是工人看不到希望，认为公司有活也干不了，其次是一些细枝末节的问题，有些东西需要形成文件，落实到位，各职能部门联手，做好工作。

再有就是各部门的自身问题，上层领导的职业素养直接关系着下面的人，在这里，衷心希望各部门主管人员，担起自己应该担的，扛起自己的那面旗帜，哪怕是错了，能错的有原因，能有所担当。

希望新的一年在公司各位老总的带动下，公司能朝着一个好的方向迈步，在管理上能有所突破，涅磐重生，走出困境，走向一个美好的未来，使德诺能发展、壮大。

**生产车间年终工作总结现场17**

一年又匆匆而过，在公司及车间领导的关心帮助下，经过不断的实践，在错误中不断摸索、不断成长。我在经验积累、管理水平和自身素质方面有了一定的提高。为明年更好的进行管理，也为能够为公司创造更好的效益。先总结如下：

一、向管理要效益，紧抓安全生产

没有安全就谈不上效益。针对此，我要求员工严格按操作规程操作，时时牢记安全注意事项，杜绝睡岗、聚岗、脱岗等违规违纪行为。如车间各发酵罐都属于压力容器，高温高压运行已发生烫伤、碰伤等事故，而且下罐操作易发生高空坠落。窒息等事故，打碱操作等这都存在着很多安全隐患。所以，我要求员工了解它们的基本情况和性能后再操作，且要不断提高安全意识，做到“在岗一分钟，安全六十秒”，把安全隐患消灭在萌芽状态，防患于未然。

二、向管理要效益，提高员工工作效率和设备利用率

工作中，我时刻注意员工的思想动态，及时做好员工的思想教育工作，积累管理经验，结合制度科学管理，以提高员工的凝聚力和工作效率。并努力做到知人善用，让每位员工都在最适合的岗位上工作，“能者发挥所长，健者不遗余力”，低投入，高效率地做出更好的成绩。

三、向管理要效益，确保产品质量

没有质量保证，产量再高也是徒劳，相反，还可能给企业带来巨大的损失。为此，我严格执行车间分等级的质量管理制度，奖罚分明，以促进员工努力钻研业务，提高操作水平，确保消毒发酵的各项指标均在合格范围内，保证操作的无菌。。

四、向管理要效益，努力做到同样的质量成本最低，即物耗最低

为此，我要求员工消毒时时刻注意阀门开度；堵塞一切“跑、冒、滴、漏”现象；节约用水、用电、用汽以减少浪费；加强设备维护，以确保设备正常运转；严禁浪费以做到降低生产成本。

另外，我还加强对现场的管理，把现场管理贯穿于整个管理工作之中，以提高工作效率，确保安全生产，保证生产有序进行。

今年8月份，我开始走上的班长的岗位，通过几个月的管理发现自己存在着很多不足，工作时经常凭着自己以往的经验，对员工的思想未进行太多的沟通事员工对安全及自身修养方面存在着很大不足。平时关心的大多是班上工作完成情况对其他事情缺少足够的耐心。另外对一些与其它班组间的配合不协调，对不是自己管辖的工作表现热情不是太高，班组间东西计较的太多。

对以上不足我会努力通过不断的学习改变自身修养，多与人沟通，努力使自己得到不断的进步与提高，争取为车间为公司做出更好的业绩，为公司的发展贡献出自己的一份力量。

**生产车间年终工作总结现场18**

时光荏苒，白驹过隙，20xx已成历史，进入我厂也一年有余，回首20xx既有收获的踏实和欢欣，也有因不足之处带来的遗憾和愧疚。20xx年以来，我认真贯彻落实分厂下达的各项工作任务，破难攻坚，有序开展各项工作，全面推进生产设备高效运转和技术改造创新工作。

>一、现将有关工作总结如下

1、逐步完善设备管理，落实设备管理责任

设备管理方面，时刻与公司的发展目标保持一致，把安全、环保以及节能减排作为设备管理的首要条件开展各项管理工作。主抓设备管理中出现的问题，把解决问题作为设备管理的重中之重。部门重新整理和完善了分厂设备技术台账、设备运行记录、维修保养及设备检查记录。同时规范和统一了设备相关记录和表格（设备运行记录、设备日常保养记录、设备巡查记录、设备维修记录），扭转了先前因设备填写表格种类多，表格设计不规范和员工填写工作量大趋于应付的不良局面。

管理制度方面，本着一切服务于生产，把提高产量和质量作为前提条件，根据集团公司设备管理制度和程序的要求以及公司的其他相关文件，部门根据生产实际情况积极建立健全了我厂设备维护保养管理制度，将设备管理责任落实到人，使我厂的每台设备做到定人操作、定人维护保养。使设备工作的开展向着更科学、有组织、有计划、有标准和有规程的方向发展迈进了一步。

2、设备技术力量加强，快速提高业务技能水平

20xx年是集团公司高速发展的一年，我们知道企业的发展既要有强有力的管理团队的带领，也离不开技术力量软实力的大力支持。只有将两者有效的结合起来才能使公司的各项工作顺利的开展。我们我厂的技术力量在整个集团公司来说都是相对薄弱的，没有设备管理工程师、没有机械设计工程师和电器工程师。这给我厂的各项设备工作的开展带来了很大的困难。我们知道开展设备工作需要机械、电器、仪表、给排水等各个行业的专业技术人才，面对这种局面，在分厂领导的带领，各工段积极配合下，结合我厂的实际情况，我们将设备管理和技术工作同机修班的各项工作相结合，积极参与到设备维修过程中去，通过和维修人员的交流沟通，形成优势互补，从而使我的业务水平得到了很好的提升。同时，我更多地进入一线，深入了解生产工艺，更加准确的掌握前沿信息，了解那些方面需要改进才能使工作做得更好，更切合实际、更实用，为生产设备管理，工艺技术改造奠定基础。

3、主要工作完成情况

今年我厂设备管理工作在万总及车间主任和所有工友的共同努力下紧张有序的开展，并取得了可喜可贺的成绩，这给了我们很大的信心和鼓舞。

主要体现在以下几个方面：

（1）设备管理方面

①编制设备大中修计划一份，编制设备计划性检修计划1份；

②会同机电工程公司设备管理部编制设备操作规程x份；

③参与公司组织的设备检查x次；

④报废设备2台次，调拨设备1台次，转移设备2台次；

⑤相对集团公司其他设备检查评比单位，我厂区域大，设备多，前工段工况条件较差，但是在全体职工的共同努力下，我厂在集团公司设备检查评比中名列前茅，根据集团公司设备管理文件规定，8月份给予每位员工当月工资2%的奖励。这说明只要我们转变思想，敢于面对困难，发挥员工主人翁的精神，齐心协力解决问题，方法总比困难多，总会取得意想不到的收获。

（2）节能环保和职业健康方面

根据公司发展的要求车间在节能减排、环保和职业健康方面做了大量的工作，其中技术改造7项，技术创新2项。具体体现在：

①烘干车间南北方向挡风抑尘墙的设计与制作安装；

②1#烘干机燃烧室工艺和安装基础的技术改造；

③卧式焙烧车间破碎线的搬迁；

④烘干料棚内收尘室的设计制作；

⑤我厂料棚内两条破碎线除尘系统的安装；

⑥烘干车间6台烟囱除尘及污水回收利用技术创新方案的设计；

⑦焙烧立式车间内一氧化碳和灰尘清除技术创新方案的设计。通过技术改造，切切实实改善了一线职工的工作环境，降低了生产劳动强度。

⑧铸造车间铅蒸汽收集处理；

⑨立式焙烧车间一楼灰尘较大，申请制作大型料仓，目前工艺方案已通过会审，项目施工图设计院正在绘制中，根据公司安排在2月份春节过后开始动工，截止20xx年6月交付车间投入生产。

（3）设备维修方面

绘制机械维修设备图纸共30余份；协调机电工程公司设备部组织公司技术人员讨论烘干机轮带断裂和托轮磨损维修方案；6#烘干机开式传动齿轮的磨损维修方案的制定；1#烘干机托轮维修等难度大技术含量较高的机械维修和其他一些常规设备的检修工作。

>二、不足之处

过去的一年里，通过大量工作的实践，是我清晰的认识到还存在很多的不足，在许多工作面前显得有些力不存心。因此给我们设备工作的顺利开展带来了很大的困难，也使我感到很大的压力。

主要表现在以下几个方面：

1、设备管理与技术工作所投入的人力不足。我们焙烧车间只有一个专职设备人员，这给一些需要几个人相互配合协作才能开展的工作带来很多的困难，也造成了很多工作的滞后；

2、技术力量不足。我们知道设备工作的开展需要多学科的专业技术人员和较强的工作经验才行，而我只是单纯的机械专业人员，明显感觉自己技术水平不足，根据现状这要求我本人要加强学习力度，提高自我学习的能力，不仅仅提高机械专业知识水平，还要尽快深入了解土建、给排水、钢结构、化工和电器等多个学科领域的专业知识。每当看到自己本部门的同事一个个晋级比我高好几个级别，而我还是原地打转，使我清晰的认识到自己落伍了，我需要比他们付出更多的努力才行。

3、设备管理经验少、方法陈旧、管理思路缺乏创新。管理就是生产力，没有先进的管理，在好的设备、再先进的技术也不能发挥应有的效益。思路决定出路，好的管理理念和方法可已将一个企业带到更高的层次。由于我的经验少，接触设备工作时间短，所以在设备管理方面还比较老旧没有大的突破。使一些参与保养人员因内容繁多而产生消极情绪，设备保养工作的组织落实在具体操作时往往难以落实，保养工作达不到预期效果。

4、缺少沟通。由于日常工作较繁忙，再加上自己性格的原因，每天只知道埋头苦干，缺少和领导、工友的沟通，造成工作中走了很多弯路，既浪费了时间，也使得工作的开展缺乏准确性和实用性，从而导致事半功倍的不良局面。

>三、明年重点工作安排

1、设备管理制度：以创新的思维和一切服务于生产、服务于职工，以安全环保为基础的原则，立足于焙烧车间本身设备装备水平，建立健全具有科学性、技术型的设备管理制度。

2、设备内页资料：

（1）更新和完善设备操作规程、设备检修规程、设备技术台账；

（2）更新和完善设备运行记录、设备日常保养记录（设备润滑记录）、设备检修记录、设备巡查维修记录、四大基础表格；

（3）更新和完善设备档案。

3、技术水平及业务能力：为了满足企业高速的发展以及车间的需要，从焙烧车间实际出发，找准方向，坚持培养复合型技术员工、一人多岗一人多能的目标。加强培训力度、提高学习能力，以公司所创建的平台快速提高专业技术水平和业务能力。为焙烧车间设备更好的服务于生产而全力以赴。

4、设备培训：对岗位设备操作工、维修人员和设备技术员进行月培训，以季度为单位进行测试，保证培训质量。培训内容主要包括：

①公司下发的关于设备方面的文件。

②设备管理程序。

③设备记录表格的规范填写。

④设备安全操作规程。

⑤设备检修规程。

⑥跨行业，多学科设备专业知识。

5、积极配合集团公司组织的设备检查工作，本着学习的态度将兄弟企业好的管理和技术经验，来服务于焙烧车间。 本着互相交流，互相学习的态度来提高理论知识、提高实践经验，由浅入深的方式快速增强技术力量。同时将发现的问题及时提出整改措施，力争在保持xx年所取得成绩的基础上设备管理有质的飞跃。

6、技术改造、技术创新：根据公司20xx年文件的规定，完成20xx年2项技术改造，2项技术创新的目标。

7、日常工作。

编制《年度设备计划性检修》表；

根据年度计划表和生产实际情况编制月《设备计划性检修》表，并做好《设备计划性检修验收报告》工作；

做好设备日常检修工作；

跟进备品备件、维修材料计划的申报；

非标件图纸绘制，技术创新、技术改造项目方案设计；

设备事故调查与处理工作；

负责本岗位环境因素、危险因素的识别和控制；

做好储料仓、挡风抑尘墙等兴建项目、、等工作；

（2）配合新项目投资管理中心和设计院，负责好技术工作，按照预定目标在20xx年6月份将焙烧立式车间的四个散装储料仓建立完毕，顺利通过验收工作，并交付生产使用。

（3）与公司沟通，尽快落实焙烧立式车间东门挡风抑尘墙的筹建工作；

（4）根据公司发展的部署，尽快落实烘干车间除尘料仓的筹建工作；

（5）完成领导交给的零时任务、周二中基层管理人员及技术人员培训会、班组建设、开展群众路线实践教育等活动。

（6）根据公司20xx年11月23日下发文件xxx号文件要求每个从事管理和技术工作人员必须持证上岗的精神要求参加20xx年6月份中的两天国家职称考试。拓展知识层面，提高设备工作业务能力。

20xx年已匆匆离去，充满希望的新的一年正向我们走来。路之长，求索之路漫漫，公司20xx年的宏伟目标已摆在我们面前，我将抖擞精神，开拓进取，做好工作计划，为公司的发展和个人价值而不懈努力。在过去的一年，我们所做的工作既有一定的成绩，也存在一定的不足，这就要求我们在新的一年再接再励，在设备技术管理方面创造更大的经济效益，为早日实现“天元梦”贡献更大的力量。作为21世纪的青年人我们要敢于面对挑战，不要被眼前的困难所吓倒，要敢于拼搏。再过若干年，当我们回首往事的时候，我们会为自己今天的努力而感到骄傲！

**生产车间年终工作总结现场19**

时光如水，日月如梭，转眼间我来到车间工作已经有一年的的时间，这一年的时间，承蒙车间领导和各位同事的帮助指导，再通过自己的努力，在思想上、业务工作水平上都有了很大的提高，基本上完成了自己的本职工作，并取得了一些较好的成绩。现将一年来工作总结如下。

>一、努力学习、勤奋工作

日常工作中，我积极向其他人员学习。我觉得，每位同事都是我的老师，他们中有业务高手，有技术尖兵。正是不断地虚心向他们求教，使我在调入车间后，在最短的时间内熟悉了工作环境，懂得了各种材料的使用、一般问题出现的原因、维修的方法也都基本掌握。在业务上，将以前的维修工作经验和车间的实际情况结合起来，使自身的素质和工作能力得以不断提高。

>二、班组管理

年初，我被任命为维修主任，我深感自己肩上任务的重大。为了不辜负领导的期望，我在严格要求自己的同时，还加强了班组管理：按照班前、后会议程序要求，开好会议，并做好记录。将矿部、车间的各种文件和要求快速的传达给班组员工，使自己上承下达、承上启下的作用得以充分发挥。使班组工人尽量了解好、了解透彻上级的精神。加强班组管理。我制定了较为详细的班组规章制度和考核标准，特别强调从根本的管理入手。

>三、进行设备规划，缩短维修周期

我和车间领导一起，对设备进行了规划、从维修组织（设计、测量）到维修控制（工时、材料、库存量、费用），都做到有据可查。我认为，做好设备的保养工作，将设备的备品备件预备的充足，是减少在故障发生后缩短维修时间的必要前提。维修的方式有两种，一是事后维修，二是定期维修。我们不能单纯的做到损坏了再维修，只要设备能用就尽量用，坏了再修。而是应该在设备损坏前将故障排除，降低设备的故障率。

>四、工作中的不足

对设备的了解还不够深入，有些情况没有及时地掌握。服务的深度还不够，需进一步加强自我和班组管理，应强调意识和态度。对于隐患的整改有时存在一定的时间差，在今后争取在第一时间内完成，确保整改率达到100%，在维修时有影响生产的现象出现。

>五、建议和打算

建立点检制：继续建立、健全设备点检制度、准确掌握设备运行情况，重新制定点检标准。制定计划，对设备检修以时间为基础，到期必修。强化员工培训：加强岗位技能培训，提高维修工素质，通过培训逐步转变原有观念。实施全员设备管理：在全车间推广设备规范化管理，推行设备的规范化生产维护。以设备润滑为重点，加强润滑部位的维护，继续实行设备专人负责，真正落实全员设备管理。

总结这些日子的工作，我可以说：自己尽了心，努了力，流了汗。在平时的工作中，对领导交办的工作，保质保量完成；对自己分内的工作也能积极对待，努力完成，做到既不越位，又要到位，更不失职。在今后的工作中，我会更加积极、努力的工作，以“服务第一”为准绳，为今后矿上的发展尽自己的绵薄之力。

**生产车间年终工作总结现场20**

20xx年已经过去，回首我到XX公司担任主管的八个月的点点滴滴，首先我要感谢的是公司领导对我的信任和支持，还要感谢公司各位同仁对我的帮助和大力支持。在这八个月里，我学会了很多东西，也从具体的工作实践当中认识到自身的不足，在此，浅谈一些体会与收获。

>一、必须要融入公司文化

1.产品的生产流程认知

开始到公司上班时，我努力学习公司产品相关的生产流程，在生产管理方面我曾尝试套用以前公司的生产模式针对生产部的生产流程进行改造，后来在具体的生产作业实施中我发现必须得依据公司生产部的实际情况安排生产。我认识到我们公司不同于我之前所在的工厂，之前的工厂属于劳动密集型的制造企业，已形成大规模的集群化标准化生产模式，每个人所承担的动作都是非常简单易懂的动作，而我们工厂报警器的生产过程则更注重于技术，参与生产作业的人必须得对整个产品的工艺流程有个系统的清晰的了解才可以进行作业，每个人力都得到了最大的利用。

2.人员管理方面

我初到公司时与一些员工发生了一些争执，那是我在以前的工厂里面的习惯造成的，因工厂管理模式的不同，大型的工厂对每个入职的人员已经都会做系统的岗前培训，因此在以后的.管理过程中，管理起来也比较顺手，生产需要的员工应该具备以下特点：服从性、责任心、细心、合作、遵守纪律、具备基本的常识、肯学习新东西、头脑灵活具备基本的理解能力，而我们公司生产部的员工在入职后没有接受过相关的岗前培训，而我又用以往惯用的管理方法进行管理，我因员工达不到我的要求而恼火，员工因我不能体谅他们而不满。

后来我调整了工作方式，对现有的员工进行工作教导并且及时的与员工沟通，去了解员工的心态，在日常生产中灌输我的管理思想与公司的企业文化，取得对方的赞同与肯定。以后的管理过程中双方的争执得到了妥善解决。

生产部人员的频繁流失是一件令我非常头痛的问题，这也是我在日常工作的着力解决的问题，人员的流失会对生产部的日常造成强大的冲击，老员工不断流失，新员工在短时间内无法达到技能要求，这也生产就脱节了，长期下去，产品的生产将一直因人力无法稳定的问题而停滞。因此，我千方百计的为生产部的员工争取更多的福利，目的很明显，就是想留住人，使员工能够长期的为公司服务。

3.产品品质管理方面

这也是我到公司的工作重点，从产品的进料，到产品的生产及出库。这都是需要进行管控的，我也亲自见证了生产部从一开始的使用放大镜进行PCB电路板的进料检验，到现在用万用表检测电子元件的特性并作相关的进货验证记录，从产品的生产过程中没有记录，到现在记录每一笔特性值。产品的品质管理已经由一开始没有实际操作到现在的有实际操作并且向流程逐渐规范的转变，我已经全面的参与到产品的品质管理当中，并且也深深的感受到产品的品质管控对生产部产品生产的重要性。

>二、必须要清醒的认识到自身不足

“人就这么多，事还是那些事，但是事情还是必须得做，怎么办？那就是每个人都得参与做事！”

这是X副总经常教导我们的一句话，我把这句话深深的记在了心底。说实话，我以前会抱怨生产部的人不会做事，生产部的人不够等，后来我深刻的认识到自己的错误，不能总是把抱怨挂在嘴边，碰到事情首先要想我能做什么，而不是有什么人能给我做，我必须要根据公司的实际情况去实施，而不是空想不现实的事情。

不能让公司适应我，而是我要适应公司，眼高手低，是我目前的实际写照。我必须得放下身段，要切实参与到产品的实际生产中，到这里我又想起XXX常跟我提的那句话“没有参与实际生产，不了解生产流程，就没有发言权！”

在此我要衷心的感谢XXX对我的教导，他教给了我很多做人做事的道理。

因此，后续针对产品生产过程中出现的问题与挑战，以积极的认真负责的态度去处理每一件事情，碰到不懂的问题要及时向XX及其他同事虚心请教，努力弥补自身的技术缺陷

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！