# 小学校长履职总结

来源：网络 作者：风月无边 更新时间：2024-05-02

*小学校长履职总结5篇校长，在秦汉时期指的是下级军官，后经演化为国家教育行政部门或其他办学机构管理部门任命的学校行政负责人。另外还有不少人的绰号名为“校长”。下面就是小编给大家带来的小学校长履职总结五篇，欢迎查阅！小学校长履职总结1本学期我继...*

小学校长履职总结5篇

校长，在秦汉时期指的是下级军官，后经演化为国家教育行政部门或其他办学机构管理部门任命的学校行政负责人。另外还有不少人的绰号名为“校长”。下面就是小编给大家带来的小学校长履职总结五篇，欢迎查阅！

**小学校长履职总结1**

本学期我继续分管学校教育教学工作，身为一名教学副校长，本学期我要协助校长做好教育教学管理工作，创造性的开展和组织本职工作，力争本学期教学质量能够跃上一个新台阶。以下是我本学期的工作计划：

一、主要工作

1、协助校长做好学校管理工作。

2、负责领导教务处贯彻执行党的教育方针、政策工作督促教务处及时合理制定本学期计划。

3、开学初落实分课，排课等工作。

4、负责抓教学常规、教师进修培训、教研教改工作。

5、负责督促执行学校教育教学方面的检查，共同执行并监督指导教务管理。

6、负责教职工考勤考绩、教师绩效考核、学校宣传及办公室工作。

二、工作具体目标校办工作

1、督促校办及时查看并做好文件的上传下达，善于积累材料并及时存档。

2、做好学校对外宣传工作，督促校办及时发送教育微博。

3、进一步健全和完善教师考核制度。

4、加强考勤统计工作，坚持每周例会通报制度，使校务透明化。

5、做好校本培训工作的计划，并按时完成。

教务工作

1、进一步完善考试评价制度。

2、进一步规范并督促做好教学常规检查工作。

3、尽量组织教师多外出学习听课交流。

4、组织安排好第二课堂活动。

5、加大教研教改的力度，定期召开教研组长会议。

6、主抓教学常规，尤其是加强对教师作业布置与批改的检查工作。

7、加强听评课活动的检查。

8、坚持学校班子推门听课的制度。

9、坚持抽考，抽背诵，抽听写制度。

10、做好新教师结对工作，并给与必要指导。

11、做好每次考试的组织（试卷、监考、批卷、登分、评比）工作。

12、继续落实“书香校园”相关活动的开展。

总之，力争经过一个学期的努力，使我校教师的教学行为更加规范；

学生良好的学习习惯逐步养成；

学校的教育教学秩序井然，能尽快形成团结、活泼、开拓、进取的校风，使学校教育教学质量跃上一个新台阶。

**小学校长履职总结2**

一、指导思想

\_\_\_\_年是学校实施四年规划的关键年。学校将以党的十\_届四中全会精神和科学发展观为指导，全面贯彻党的教育方针，继续秉承“依法治校，以德立校，深化内涵，彰显特色，以人为本，和谐发展”的办学理念，全面实施责任教育，继续深化课程改革，进一步细化学校内部管理，内强素质，外塑形象，全面推进素质教育，不断提升教学质量和办学层次。

二、主要工作

(一)优化校园环境建设和谐家园

1、精神文明建设

继续抓好文明创建，以党支部挂帅，以工会为载体，全体师生全员参与。积极开展文明组室、文明班级的创建活动，学校组织师生参与迎世博主题活动，重视发挥工会的作用，支持工会的读书活动，文体活动，送温暖送清凉活动，保证每年一次教工外出疗休养和体检，进一步营造宽松和谐的校园气氛。进一步浓厚“潼港是我家，发展靠大家”、“责任重于泰山，理想高于一切”的育人氛围。

2、人文校园的建设。

妥善协调“三种关系”——干群关系、师生关系和家校关系。重点做好以下几件事：一是关心激励教师，继续做好免费工作早餐的供应工作，组织好教师旅游休闲活动，共享世博成果;二是畅通沟通渠道，不定期召开教职工、家长恳谈会、交流会，沟通思想，了解需求。三是开展世博主题活动：主题：欢庆精彩世博共创和谐家园。

3、加强师德修炼。我们要完善师德师风建设长效机制，引导教师严格执行《中小学教师职业道德规范》。以“迎精彩世博，与文明同行”为主题，开展教工校园礼仪系列活动，制定教师校园礼仪规范;组织世博礼仪系列讲座;开展教师校园礼仪大赛，评选“礼仪教师”，引导教师做一个懂礼仪、有涵养的人。引导教师“言语思美、行为思正、工作思进”，做到敬业爱生、能教善教、创新奉献。进一步完善并努力实施《潼港小学校本研修实施方案》，引导教师增师识、强师能、修师德，努力建设学习型团体、敬业型集体、研究型群体。

4、平安校园的建设。

继续争创新一轮上海市安全文明校园，德育室要加大学生良好行为规范养成的教育、检查力度，各位班主任更要将学生的行规、安全教育管理作为班主任的重点工作，全体教职员工要履行好人人都是德育工作者的责任，把学生的安全时刻放在心上，发现安全隐患及时报告消除，发现学生中有不安全现象及时予以阻止和教育。在全国第二个“512防灾减灾日”举行一次疏散演习。校园安全无小事，我们人人都有责任为确保校园一方平安作贡献。

(二)继续深化“责任教育”，初显学校办学特色

1、依据“小学生责任教育”校本课程标准，进一步完善“我的责任”校本课程教材，抓好落实校本进课堂，积极开展“责任教育”课程教研组活动，在教研中要继续针对课程实施中出现的各种问题，结合案例讨论研究，让教研活动、评价活动有效地帮助教师正确理解本课程标准，提高教学质量。

2、在抓好责任教育进课堂和责任教育专题活动的基础上，尝试研究建立符合小学生特点的责任教育评价激励方式，从理论和实践的高度形成比较完善的责任教育体系。

3、抓好德育、少先队的各项常规工作。认真抓好班主任(中队辅导员)队伍建设，期末进行班主任的述职考评，评选优秀班主任，全面落实“两纲”，夯实学生行为规范基础，开展各类特色主题活动和家长学校活动，提升德育工作实效。

4、抓好责任教育专题活动。以少年军校与小学生社团为载体，扎实开展实践体验教育。重视发挥和拓展学校德育基地的效能，使少年儿童在社会实践中，体验军人严格的组织纪律和不畏艰难敢、为人先的好作风，体验敬老助困、乐于助人的好风尚，体验热爱家园、维护集体荣誉的好品德。

5、建设有特色的班级文化。制定以“责任在我心中”为主题的班风建设目标让责任教育成为班队活动的主题，制定能自我约束的班级公约，倡导书香班级，让学生在书籍中寻找道德的真善美。要进一步加强班集体建设，注重良好的班风、学风的培养。在抓好行为、纪律、卫生等班级基础性工作的基础上，各年级、各班要根据学生的情况、分层次、有针对性地对学生进行思想道德教育和文明礼仪教育，力求逐步形成良好的学风、班风。

(三)完善常规管理，提升教学质量。

1、抓好教学常规。

细化备课、上课、作业、辅导、考试的常规要求，本学期重点抓好作业的批改、后三分之一学生的抓差补缺，继续加强月考的质量监控，强调学业成绩的合格率。

2、抓好学科竞赛与毕业班的教学。

强调人人参与，面向全体学生，考察学科教师对每个学生的关注度。各学科开展形式多样的能力竞赛。高度重视毕业班教学工作，特别是毕业班学生的思想教育与抓差补缺，确保我校的教育质量稳中有升。

3、抓好随班就读工作。

关注特殊学生，做好随班就读学生的档案管理和平时的教育教学管理。

4、合作互助，研讨课堂教学。

要切实加强合作备课，优化备课环节。教师要重视对共享资源的二度修改，重视练习设计的研究，重视课前准备，切实提高电子备课的效率和质量。教研组内教师要相互合作，人人上课、听课、评课，通过“说课、议课、点评”，真正做到“人人参与，人人思考，人人发言，人人受益”

5、抓好体卫艺科工作。

(1)深入开展体育教学研究，提高体育课质量，杜绝放羊式。抓好阳光体育活动，开展好两课两操两活动，巩固广播操，训练一支能在艺术节上展示的学生广播操队伍。

(2)卫生室要加强校园卫生和学生个人卫生的检查和反馈，特别要抓好教室整洁的检查和反馈;上好双周三的健康教育课;做好“六病防治”工作;健全学生卫生健康档案，特别是特异体质学生的归档工作。继续抓好甲型流感的预防工作。加强食堂管理，确保师生用餐安全。

(四)加强校本研修，促进教师发展

按照学校制定的校本研修实施方案，确定学期研修目标要求，制定研修计划，有机整合校本科研与校本教研，强化校本研修力度，促进教师专业发展。

1、建立教师个人发展自我评价制度。在“教师个人发展规划”的基础上，进一步明确这个学期在师德、教学、科研等方面的发展目标和措施，期末针对目标、措施进行达成情况的自评，以此促进教师的自主发展。

2、鼓励教师自主学习。学校要创设条件、提供平台，组织、引导教师自觉学习，充实底蕴。第一，要组织教师参加培训学习。要继续开展各类校本培训，组织教师现代信息技术培训，开展网页评比、课件制作评比等系列现代信息技术技能比赛。第二，借助“校园网络”，让教师们享受到更多的优质教育资源，为提升自己的教育教学水平找到一条方便快捷的通道。要有计划地组织教师观看特级教师上课及专家讲座录像，并开展评议、交流等活动。第三，要倡导教师自觉读书学习。学校将结合新教育实验，努力营造“书香校园”。要规范教师阅读课的管理，并组织读书心得演讲和征文比赛。

3、引导教师严格自律。我们要完善师德师风建设长效机制，引导教师严格执行《中小学教师职业道德规范》。努力在教师中树立团结协作精神、吃苦耐劳精神、乐于奉献精神。要树立典型，激励全体，开展评选学校师德之星、办公室活动，全体行政成员更要注重细节、率先垂范。我们要开展以师德师风为话题的沙龙、主题的演讲、征文等活动，寓教育于活动中。在教师考核中，将教师自评、同行互评、学校审评和学生、家长的评价结合起来，同评优聘职相挂钩。

4、激励教师积极进取。根据学校教师的实情，落实分层要求，进行分类培养。制定完善《潼港小学校级骨干评选办法》，在教师申报的基础上，分步组织理论与实践的考核，符合条件者，授予相应称号，并给予一定的奖励与津贴，通过压担子、搭梯子、指路子等方式，提升其层次，为教师的专业发展、成长创设平台与阶梯。

**小学校长履职总结3**

一、指导思想

紧紧围绕学校工作的总体要求，以“运转有序、协调有力、督促有效、服务到位”为目标，抓调研，抓协调，抓督查，抓学习与作风建设。在主管校长的领导下，认真贯彻党的教育方针、政策，遵照上级部门的指示、决定，以为学校、为教师、为学生服务为己任，加强学习，注重细节、提高效率、落实到位。在广大教职工的支持和配合下有目的、有条理、高效率地开展工作，充分发挥办公室的职能，在校领导的统一领导下，脚踏实地，勤奋工作，默默奉献，为学校发展作出应有的贡献！

二、主要任务与目标

（一）增强责任意识，协调各职能部门积极做好学校重点工作。

1、协助学校搞好活动的组织安排工作，确保学校工作政令畅通，做到“及时，全面，准确，高效”。协助校长做好学校有关创建工作的文字撰写和资料收集整理工作。

2、整理各分管校长工作要点和各处室工作，提前做好学校一周工作安排，在学校网站上开辟“一周工作”专栏，将每周工作及时发布到学校网站“一周工作”栏，使全体教师明确个人与学校近期的工作和任务。

（二）加强办公室建设，做好协调与服务。

1、争取主动、积极配合、充分协调是学校办公室的主要工作目标。新学期开始，建立办公室定期例会制度，完善内部管理，确定每个岗位、每项工作的标准和责任，坚持从高、从严、从全、从细要求。同时，营造健康的工作环境，自觉维护办公室的整体形象。做好办公室与各科室、年级组、工会等各部门的协调，牢固树立全局观念，强化服务意识。

2、根据学校的实际情况，做好《实验小学制度汇编》，进一步完善《教师年度考核办法》、《校名师评选方案》等管理制度，以管理考核为手段，旨在提高教师的素质，加强我校的教师队伍建设，使优秀的教师通过评比的平台露出头角，满足人才的需求。

3、根据学校整体工作要求，具体协调安排好各种会议、工作，做好会议记录。认真完成校领导交办的工作，注重调查研究，为领导决策提供科学、具体、全面的第一手资料，在求实、务实、落实上下功夫。

4、组织起草学校发展规划、工作要点、工作总结、经验材料及学校领导报告、讲话。提前做好学期结束前的工作安排，根据学校部署及时起草学校工作计划。

5、继续抓好值周值日、教职工考勤工作和文明办公室的建设。

6、创建学习型处室，创设良好的学习氛围，加强办公室工作人员的转自政治业务学习，提高自身素质，为更好的开展工作打好坚实的理论基矗

（三）高质量地完成办公室常规工作。

1、在校领导指导和帮助下，明确任务，各负其责，做好文件的接受、传送、催办及文件管理工作，信息采集、上报的管理工作。对来文的阅批、领导批示的督办、重要文件的核稿、接听电话、打印文件等日常工作，做到严谨有序，不出差错。各项文件材料，力求及时、准确、优质、高效。

2、继续做好宣传工作，以及各种迎检及接待工作。

我校宣传工作包括校外新闻媒体宣传和校内的广播站、板报、橱窗等板块的内容，办公室要继续做好向大众新闻媒体撰写宣传学校教育教学活动和建设发展成就的稿件。充分发挥好各科室信息员的作用，围绕学校重点工作，以信息为载体，反映学校实力，展示亮点，营造氛围，提升学校的知名度和美誉度。

随着学校的发展，上级检查事宜越来越多，办公室要切实做到三到位，一是接待前到位，根据任务大小，周全考虑，统一部署，细致安排各项接待工作。二是接待中到位，做到态度要和蔼，语言要标准，举止要优雅，接待要得体。三是接待后到位，接待后要及时清理现场，使之恢复清洁，为下一次接待做好准备。

3、继续做好精神文明创建工作，巩固文明创建成果。

省级文明单位为目标，继续坚持不懈地抓好文明创建工作，不断创新精神文明创建的途径，不断丰富精神文明建设的内涵，把精神文明建设与学校教育教学工作紧密结合起来，以精神文明建设促进学校发展。

4、做好档案管理工作。

做好学校文函档案管理工作和，根据档案管理的要求，完善档案管理制度，规范档案管理工作，注意收集整理体现学校办学水平的教学教研材料并归档，使档案管理更科学、规范。符合保密要求，做好档案利用工作，更好地为教育教学及各项工作服务。

5、做好单位考勤工作，按月及时公布。

6、管理好单位印章，实事求是地开具各类证明、介绍，慎重使用学校印章，做好印章使用登记。

7、认真做好信访工作。建立老干部档案，按时慰问离退休老教师，关心帮助老教师解决生活中的困难。对到校来访的家长、老教师要耐心接受咨询做好解释工作。对不属于自身职责范围内的事项，应及时引导到相关部门或说明情况、作好记录、转交材料、上报上级领导。采用多种渠道，加强家校联系。

8、完成好校领导交办的其他临时工作任务。

**小学校长履职总结4**

一、指导

新的学期里，我校要在县教体局和镇中心校的正确领导下，以科学发展观统领学校发展，牢固树立“以人为本”的教育观，以实现师生共同发展为终极目标，全面推进基础教育课程改革，走质量强校、教研兴校之路，为此我拟定了本期工作计划。

二、工作措施

(一)坚持以人为本，提高队伍素质。

1、加强学校教师队伍建设，不断提高教师教育教学改革与发展的能力。

2、加强师德教育，树立“内强素质，外树形象”的教师形象。

3、研训结合，以研促训，为教师的专业化发展搭建平台。学校将请骨干教师进行课堂教学展示和并采取“走出去”“请进来”的方式进行交流，提高自身业务素质。

(二)坚持德育首位，提高育人实效。

1、加强德育队伍建设，要充分发挥少先队辅导员和班主任的主力军作用，充分发挥少先队的德育功能，发挥学生自我教育、自我管理的作用，让德育渗透到学生学习和生活的每一个角落。

2、抓好学生常规教育。少先队要全方位地抓好学生的常规管理，特别是抓好学生的集队、上操和课间行为规范等，促进学生良好品质的形成。

(三)规范教学管理，提高教学质量。

1、加强教育教学常规管理。要开齐课程开足课时，使教学常规工作进一步规范化、制度化。

2、努力提高课堂效率，减轻学生课业负担，让学生乐学。

3、深入推进课程改革。要以校本教研为抓手，通过集体备课、教学观摩、说课、评课、反思交流、案例分析、专题研究等形式，提高教师驾驭新课程的能力，用新课程的理念指导教学工作，把新课程理念转化为教学行为，并落实在课堂上。

(四)强化安全教育，打造平安校园。

完善学校安全管理制度，层层签订安全管理目标责任书，消除学校一切安全隐患，加强对学生的安全教育，及时进行多这种形式的安全演练活动，增强师生的安全意识。

**小学校长履职总结5**

一、深化学习、努力提高理论水平

作为学校副校长、办公室主任、八年级生物科教师，我始终坚持坚定的政治立场，在思想上、 严于律己，团结同志，尽职守则，勤奋工作，与时俱进，努力做落实\"三个代表\"，构建和谐社会的实践。认真学习“三个代表”重要思想及创建和谐社会思想，创建和谐校园和谐工作环境，认真撰写了学习体会、党性剖析材料及个人学习方案，进一步增强自己的党员意识和党员责任感，增强政治敏锐性和鉴别力，增强用理论指导工作的意识和能力。

二、摆正位置、做好服务工作

作为分管行政总务副校长兼办公室主任，最重要的是要摆正自己的位置，清楚自己所应具备的职责和应尽的责任。时刻提醒自己必须有高度的事业心，要甘心吃苦，有功不居，努力做好参谋、协调、联络、督导和服务工作。在工作中，尽量发挥自己的主观能动性，积极主动地想问题，办事情，力争把各项服务都做在领导决策前，同时注意做好经验总结，发现问题及时纠正。在贯彻领导旨意或在催办、督办工作时，积极从共同做好工作的良好愿望出发，尊重每个部门的每一位同志，尊重每个职务角色的重要性，切实做好协调和督办工作，促进全校各项工作的顺利进行。

三、兢兢业业，搞好事务工作

办公室担负着全校的文字处理、档案管理、接待、会务、人事管理、工资管理、精神文明文明建设等多项工作，是学校信息传递、落实政策、上下内外沟通的窗口，是全校各项工作起辅助作用的综合职能部门，既要承担繁忙的事务，又要参与政务，做好校领导的参谋和助手。我们的工作不象教学部门那样可以量化出来，也没有一个标准可以恒量我们的工作。而办公室是学校的协调部门，承担着协调、联络、督导的重要职能，为配合学校做好这些工作，办公室全体工作人员除按要求完成日常的文件起草、档案管理、资料各项工作外，在各项活动都时间紧、人员少的情况下，保证团结协作、不计较个人得失的坚守工作岗位，以认真负责地态度、高质量地完成领导交给我们的任务，力争为学校各项工作有序进行做出我们的贡献。

四、人事工作

群众利益无小事，职称评审、人事、调资等工作是学校办公室的重头工作，也是关系到每位教师切身利益的大事，由于学校现在岗教职工人数已达120多人，无论是工资还是职称，业务量都较以往成倍增长，但仍旧是一个专职干事，在办公室工作杂、业务量大、需要协调的事情多的情况下，我们依旧严格按照上级部门要求，高质量认真完各项人事工作，完成教职工考核工作;在时间紧、工作量大的情况下，我们办公室工作人员哪怕加班加点，也要认真做好全校128名教职工的人事工作。

五、积极投入教育教学管理工作

根据分工情况，积极投入所包年级管理工作。从学年开始我将和年级主任深入班级，深入学生，检查备课、作业情况，发现问题，及时总结，采取措施，因势利导，并认真分析记录;认真组织听、评课活动，正常开展学科组教研，集体备课、听课、评课;及时组织年级教情、学情分析会，家长座谈会，和家长、教师、学生积极沟通，提倡全年级“一个都不能拉下”，促进学生大面积进步，为实现学校“九中无差生”宏伟目标而努力。

六、认真搞好学科教学工作

1、认真备、讲、批、辅、改，积极参与生物学科组活动，群策群力，搞好集体备课，集体学习、讨论，把教科研工作推向新的高度;

2、认真落实知识传授，积极采用多种方法，解决重难点，巩固知识内容，开展素质教育，着重培养学生多种思维和多种能力;

3、走进学生内心世界，做学生知心朋友，积极联系家长，落实德育教育，促进优生发展，转化差生现状，既教书，更育人;

4、加强自身素质提高，积极学习新知识，积极参与课改实验，用完备的知识和先进的方法装备自己，为提高教育教学工作奠定基础;

5、认真开展生物课外活动，开拓学生知识面，培养学生联系生活，联系实际，联系社会的新的生物观，学会运用知识，解决实际生活问题，分析现象，使他们从小对祖国对社会对生活环境，有一个科学的认识，树立学好生物学，长大立志报国，报效社会的远大志向。

总之，在新的一年中，本人将在校领导党支部的正确领导下，认真负责地开展各项工作，但由于事务多、事情杂，在工作中难免有急燥情绪，用理论指导实际工作的水平也尚有欠缺，希望各位同事和领导给予谅解，在今后工作中我将虚心接受大家批评和监督，不断进步，努力与大家一道为学校的发展作出自己的贡献。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！