# 学校绿化工作总结个人(合集38篇)

来源：网络 作者：落霞与孤鹜齐 更新时间：2024-02-07

*学校绿化工作总结个人1过去一年里在公司的\*\*下、同志们的\*\*和助下，我坚持不断地学习各种知识、总结工作经验，加强自身思想修养，努力提高综合素质，严格遵守各项规章\*\*，完成了自己岗位的各项职责，在这里将自己的工作情况做个简要总结：作为一名普通...*

**学校绿化工作总结个人1**

过去一年里在公司的\*\*下、同志们的\*\*和助下，我坚持不断地学习各种知识、总结工作经验，加强自身思想修养，努力提高综合素质，严格遵守各项规章\*\*，完成了自己岗位的各项职责，在这里将自己的工作情况做个简要总结：

作为一名普通的设备维修人员，机械设备是企业生产的坚实基础，有了设备的良好运行，才能确保工艺生产的连续稳定，现代企业应从实际出发，时刻树立“维护保养为主、计划检修为辅、技术革新不断”的宗旨，在总结自身经验的基础上，结合学习外部先进的设备管理理论和方法，通过观念的转变，创造出适应要求的并适合于本企业特征的设备维修体制。

一、遵守各项规章\*\*、认真工作、使自己工作效率不断得到提高。

爱岗敬业的职业道德素质是每一项工作顺利开展并最终取得成功的保障，遵守公司的各项规章\*\*、兢兢业业做好本职工作是我自己的工作原则，用满腔热情积极、认真地完成好每一项任务、并履行好自己的岗位职责。在工作岗位上勤于思考，不断改进工作方法，提高工作效率。实际上勤于思考在工作中是很重要的，在思考如何提高工作效率的同时，自己也能够学到更多的知识，掌握更多的技能。

二、积极配合\*\*、团结同事、相互学习。

在工作中发扬团队合作精神，努力完成车间的各项任务，尊重\*\*、服从命令、积极配合工作；\*日里多关心同事、团结一体、互相学习。工作中我们彼此交流，往往从别人的身上看到自己的影子，有好的也有坏的，在面对问题的时候，我们又成为了彼此的后盾，相互并肩扶携着。从我个人而言，在工作的过程中我受益匪浅，从做事、到做人；从看问题、到解决问题上都认识到了新的机会和经验。

三、加强理论和技术知识学习，全面提高自己的文化素质和业务水\*。

按规定要求对设备进行日常清洁、检查、润滑、紧固、调整等，以保障设备正常运行，同时做好日常的维护保养工作，要求坚持做到“三好、四会、五良好”（“三好”即对设备用好、修好、管好；“四会”即对设备会使用、会保养、会检查、会排除故障；“五良好”即使设备性能良好、密封良好、润滑良好、调整良好、坚固良好）。

一直以来来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢极司\*\*，全心全意为公司创造利益为宗旨，努力实践公司和车间各项目标的重要思想，在自己\*凡而普通的工作岗位上，努力做好本职工作。在具体工作中，为\*\*当个助手，为班组成员做个好标榜。

“学海无涯”，面对各种环境还要不断的努力学习，让自己的技术水\*更高、更快的发展，尽量为公司尽一些微薄之力，但还不足挂齿，为此在以后的工作中除了加强车间设备的基础维修外，还需要进一步深化技术创新与改造，进而为公司的效益作出更的贡献。

**学校绿化工作总结个人2**

在过去的一年里，我处在各级领导的正确带领下，紧紧围绕全局园林绿化工作重点，以城市建设三年大变样活动为契机，进一步贯彻和落实科学发展观，按照节约型、林荫型、景观型、休闲型、科技型发展理念，大力加强精细化目标管理，努力建设生态环城水系，经过全体员工的不懈努力，圆满地完成了年度各项工作任务，使环城水系成为廊坊市靓丽的城市名片，为建设生态园林城市作出了积极的贡献。

>一、工作总结：

1、各项工作完成情况：

我处在去年管辖绿地的基础上，今年新接收了名贤园景观节点、新源道至北外环景观段、华航桥200米至光明东道景观段、西外环武警学院至光明西道景观段，以及主要景观段内的护坡和湿地。

对于去年管辖的景观绿地，我们切实按照精细、精致、精美的原则进行细化管理，使之花团锦簇、绿树成荫、小桥流水、景色宜人。对于今年新接收的景观绿地，我们不断完善基础设施建设，对现有的绿植进行整改、补植，体现特色，突出主题，使之成为广大市民休闲、健身的好去处。

经过一年的辛勤努力，水系景观呈现出一派生机勃勃、欣欣向荣的景象，亭台楼阁，鸟语花香，仿佛人间天堂，胜似江南苏杭。我们不仅锻炼了队伍，增长了才干，而且为今后整个环城水系工作的有序开展、规范化运作积累了可供借鉴的丰富经验。

2、工作中采取的有效措施：

（1）、早谋划、早着手，为全年工作顺利开展打下坚实的基础。

一年之际在于春。春节刚过，我处便对工作思路和工作重点进行积极谋划和整体部署，并认真加以贯彻执行。正月初八，我们便组织员工开始收割名贤园湿地的芦苇和蒲棒，清理地面垃圾杂物，对秸秆进行集中处理。同时，我们对各景观段内模纹里的树叶进行清扫，保持节点环境干净、整洁。

今年年初，河北省境内旱情严重，为了防止草坪枯死，我们及时组织水车进行喷灌保苗，经过连续几天奋战抗旱，使旱情得到了有效缓解。为了促进景观段内植物生长，我们在开春对各种乔灌木进行统一修剪，避免树形生长杂乱，养分流失过多。各景观段内的雪松、云杉、油松，由于土质不好，生长不旺盛，树叶枯黄，我们及时开沟追肥，改善土壤结构，增加树木养分。名贤园里的20座雕塑，历经风吹日晒，身上落满灰尘，我们搭着架梯，拎着水桶，用毛巾挨着进行擦洗，使雕塑重新焕发光彩。

（2）、查遗补漏，更换井盖，避免危险事故发生。

年初，局数字化管理办公室通报，我处管辖绿地内的铁井盖常常丢失。为了避免过路行人跌入井内，发生严重的危险事故，同时从源头上防止井盖偷盗事件发生，经领导同意，我们将管辖范围内的所有铁井盖更换为水泥井盖。在更换井盖后，我们将毁坏的绿地及时进行复位，同时将枯井、破损的井盖进行修补，更好地维护了过路行人的安全，累计拆除铁井盖148个，安装水泥井盖180个。

（3）、铺设地下浇水管道，完成所有草坪管道畅通。

去年，我处在广阳道以北渠西和广阳道以南渠东的部分草坪绿地，由于尚未铺设地下水管，每次浇水都用泵抽取八干渠的水进行浇灌，或者将水管从渠东接至渠西进行灌溉，费时费力，工作效率低。今年，我处积极争取领导支持，铺设地下水管500多米，安装龙头借口10余个，大大方便了管辖草坪绿地的灌溉和管护，节省了不少人力、物力，使所有草坪管道畅通，实现了正常化管理。

（4）、加强日常绿化管理，营造景色怡人的水系环境。

在平时的管理工作中，我们坚持做到定期巡查，责任到人，发现问题，及时上报。针对管辖绿地模纹缺苗、死苗；绿地光秃，缺少行道树；各类花池子斑秃，没有集中种植等问题，我们集中人力物力，逐一进行解决。每次在打草，修剪模纹时，都派专人跟踪检查，打草要统一高度，修剪模纹要做到整体划一。

每个月，我们都要对管辖绿地内的死树进行统一清理，修剪干枝，保持景观效果，让游人观赏到满眼的绿色。对黄杨、女贞可能出现的锈病、落叶病，草坪出现的枯死病，我们提前进行防治，喷药杀菌。在新源道以北景观节点模纹发现菟丝后，我们及时组织员工用手摘除，防止蔓延扩散。在新源道以南节点金银木出现美国白蛾后，我们及时剪除病枝，集中烧毁，并进行药物防治。

（5）、严格落实值班制度，切实做好国庆期间安保工作。

今年是建国六十周年，全国上下喜气祥和，国庆安保尤为重要。国庆前夕，我处严格强调值班纪律，落实值班职守制度，要求保安切实做好执勤工作，定点进行巡视，24小时轮流值班，严厉杜绝值班不到岗，迟到、早退现象发生，认真执行交接班制度，不得空岗、离岗。由于管辖面积广，防控难度大，我们不断加强责任区管理，对人群密集区加强巡逻，制定完善的应急预案，对突发性事件未雨绸缪，广泛动员，做好安保工作，为国庆60周年创造稳定的社会环境。

（6）、精心管理管辖绿地，密切配合施工方做好后续工作。

由于我市正处于经济飞速发展时期，城市内的各种建设项目繁多。今年夏季，电信部门要在广阳道南渠西绿地内建设配电箱，占用一小块绿地。11月初，华航桥200米渠西绿地，附近的俪水嘉苑要在国槐林内铺设供暖管道，开挖若干条沟槽。11月底，管道局有关部门要在新源道至办公室渠东绿地铺设光缆，毁坏部分草坪和模纹。对于此类事件，我处及时上报局机关绿政科，同时与施工方协调沟通，妥善进行处理，将挖沟需要毁坏的大片黄杨和女贞进行移植，做好冬季防寒工作，争取将工程损失减少到最小。对开挖的暖气管道沟，派专人蹲点监督检查，要求施工方将土填好踩实，防止树根裸露，保护树木生长。

3、工作中的亮点和特色：

（1）、春季大力植树造林，为城市提供天然氧吧。

今年春季，我处绿化面积广泛，植树任务繁重。年初，由于市区西出口升级改造，需要移植大量白腊，还有部分黄杨，侩柏球。我处克服时间紧，任务重，人员少等困难，三天之内完成任务，共种植白蜡61棵，侩柏和侩柏球37棵。如今，行走在办公室后的石板路上，可以体会到白蜡大道带给您的愉悦。在城市旺点南侧，由于小区建设遗留部分空地，我处在进行土地平整后，人工挖坑种植金丝槐387棵，培育下了一片小小的森林。

华航桥200米渠西在进行整理后，仍留有大片空地尚未绿化。今年，我们借南环路改造之际，移植大量国槐。由于便道狭窄，吊车不能作业，我们员工就充分发扬敢于吃苦、敢打硬仗的园林精神，采用手抬、肩扛、绳拽的办法，加班加点，种植国槐312棵。在自然公园西扩之时，我们清理了王寨市场东侧的垃圾堆放点，种植小国槐564棵，及时开坑浇水，妥善做好后期管理。我们正是用自己的汗水营造了一片片绿色森林，为改善城市生态环境做出了应有的贡献。

（2）、巧妙整理各类花池，为水系绿化增光添彩。

今年开春，我处在接手名贤园后，园内存在大量需要整改的地方。许多花池子分布零散，苗木稀疏，土壤裸露，影响整体绿化效果。为了提升名贤园的景观品质，我们将花池子重新进行整理，将迎春花、玉簪花、金丝菊、海棠、鸢尾、马莲、福禄考、萱草等集中归类种植，整整划一，美观大方。

在土质不适合模纹生长的地方，我们开辟出土地种植美人蕉，它们掩映在绿叶丛中，显得异常美丽。为了给局里节约资金，我们从南外环剪来大量景天，在小块空地进行补植。为了明年的景观绿化，我们从永兴路收割来大量的秋葵籽，准备在闲置空地进行播种。这样灵活的整理绿地，不仅节约了绿化费用，而且就地取材、美化环境，为水系景观增色不少。

（3）、加强渠道、护坡管护，不断提升景观品质。

当雨季来临时，由于降雨频繁，雨量充沛，导致平面绿地积水从高处排泄，将护坡冲刷出一条条深浅不一的沟壑。为了不影响景观效果，我们运来大量好土进行回填，夯实基础，保持护坡整齐如一。在气温升高时，渠道水面生出许多漂浮物，我们划船进行打捞，保持河面清洁干净。由于施工方疏于管理，各景观沿线的护坡杂草丛生，从远处看是一片荒乱芜杂的景象。我们组织员工用镰刀将杂草收割后清走，还护坡以整洁的面貌。

在西外环接手之后，为了给渠道更换好水，我们用6台水泵同时往河道注水，由专人看守，日夜工作。注水后河面水平如镜，波光粼粼，给河道景观增添了无限魅力。为了浇灌护坡植被，我们自己设计了喷灌设备，将水泵安装在三轮车上，从河道取水，用消防龙头进行雾状喷洒，这不仅避免了水流量大冲刷护坡，还省时省力，大大提高了工作效率。

（4）、坚持以人为本，全力打造和谐环境。

夏季的名贤园，碧波荡漾，清风徐徐，许多游人慕名而来。这时，许多小孩子下水嬉戏，大人们在湖边钓鱼，严重影响园区管理。为了避免发生危险，我们制作安置了若干警示牌，并派保安进行巡视.在各个景观段建成后，美丽的景致吸引了许多市民，许多私家车也随之驶入，由于车速过高，严重威胁到行人安全。于是，我们在每个路口设置路障，防止机动车辆进入，有效杜绝了安全事故的发生。

另外，我们还抽调能工巧匠修砌名贤园甬道，铺设景观段内道路，累计200多平方米，为游人出行提供了方便.同时将景观段内的亭子、木质地板用桐油进行油漆，防腐保养，维护了园内公共设施的原有风貌。

(5)、加大后勤管理力度，为整个水系工作保驾护航。

今年以来，我们的管辖面积扩大，景观路段增多，这就对我们的后勤管理提出了新的挑战，为了配合数字化办公室的工作要求，我们将重点设施派人24小时值班看守，如名贤园内的雕塑，北外环的喷泉，西外环的办公用房。每个景观段都明确工作范围，确定专人打扫，保持路面干净、整洁，清除杂草，修剪干枝，凡发现损坏公物、偷盗井盖事件及时汇报，逐步实现各沿线管理规范化、正常化。

在员工管理方面，我们把重要机器，如抽边机、割灌机统一编号，每人一台，专人使用，定期保养，及时维修。由于水系绿化面积扩大，我们日常管理难度也随之增大.在日常工作中，我们坚持东外环和西外环两线作战，合理安排，互相调度，有效避免了顾此失彼，力求做到两边都能管，两边都管好。

4、存在的主要问题和原因：

在绿化管理工作中，我处虽然较好地完成了领导分配的各项工作任务，但在实际工作中还存在一定的问题：比如渠道护坡缺苗现象普遍，需要花大力气进行整改、补植；平面绿地排水系统不畅，致使护坡水土流失严重，每年雨季过后都要进行修复；华航桥200米以南渠东、渠西浇水管道尚未开通，单用水泵浇水费时、费力；由于管辖面积增大，绿化战线拉长，我处要同时管理好东外环和西外环两条景观带，需增派工作车辆，增加工作人员。以上问题，我们需要在各级领导和兄弟单位的关心和支持下，把各项工作做好、做实、做细。

>二、工作安排：

1、工作思路和目标：

我处将严格按照局领导的工作部署，进一步贯彻和落实科学发展观，创新观念，团结协作，真抓实干，不断强化目标责任制；开阔视野，提高认识，把握全局，大力推进精细化管理，加强员工思想教育，提升水系景观品质，完善主题功能，丰富景观内涵，努力将东外环景观带建设成为廊坊市的一条绿色景观长廊，使西外环景观带呈现出水清草碧，绿水成荫的新景象，全力打造景观品牌，共同推进环城水系整体工作迈上一个新台阶。

2、工作重点和措施：

在新的一年里，我们将在市局领导的带领下，坚持走出去，引进来战略，不断完善水系景观基础设施建设，逐步探索新的发展模式，统筹各项人力、物力、财力，向科学管理要效益；加强成本核算，提高资金使用率；积极做好水系景观的对外宣传工作，主动吸引企业参与投资建设，提升社区承载功能，实现双方利益共享，使环城水系成为拉动我市经济增长，吸引民间投资的新引擎，共创和谐生态城市，造福一方人民百姓。

为此，我们将紧紧围绕全局工作重点，团结协作，顽强拼搏，不断开创水系工作新局面，为把廊坊市建设成为京津冀点子信息走廊、环渤海休闲商务中心做出更大的贡献！

**学校绿化工作总结个人3**

作为一名合格的安全员是我现在本职工作的最求目标，自肩负安全员这个重任以来，我始终保持清醒的头脑、踏踏实实的态度来对待我的工作。全面贯彻“安全第一，预防为主”的方针，强化安全生产管理，在厂长的信心与\*\*下，以积极的态度突入工作;

20xx年主要工作如下：

1、 加强每日安全巡检工作，对容易发生事故的岗位，重点检查，做到每日检查一次，临时用电、易燃物品也做到每日检查，发现隐患及时整改，对达不到压力\*\*\*进行\*\*更换

2、 加强文明施工管理，对所有施工作业内的材料、卫生，要求材料分类堆放整齐、卫生专人清理，做到工完、料静、场地清。

3、 做好现场5S工作，所有设备均指定负责人。

存在的不足：

1、 在安全生产、文明施工中存在的问题：部分安全资料不完整，施工现场用电乱拉乱接，对施工现场监管要求不严，标准不高。

2、 对专业知识学习的积极性不够，工作细心度和责任心不够，时常在一些工作上出现错误。主要是思想\*\*程度还不够，\*\*沟通能力上还略有欠缺。

3、 涉及的工作多样复杂，需要时间学习

4、 工作中不够大胆，需要在不断的学习过程中改变工作方法，不断创新完善，

5、 20xx年即将结束，虽然这一年在抓安全生产、文明施工方面做了一些工作。取得了一点成绩，积累了一些经验，但仍存在着不少问题。随着20xx年的到来，今后在工作中我一定认真总结经验，克服不足，努力把工作做的更好。

明年工作计划：

1、 认真学习，努力提高自身素质及工作能力，尽职、尽责地完成本职工作

2、 发扬吃苦耐劳的精神，不怕吃苦，主动找事干，尽快适合工作环境，积极主动的投入工作中去，在复杂的工作中磨练意志，增长才干。

3、 发扬孜孜不倦的进取精神，加强学习，勇于实践，在学习的同时注意收集各类信息，同时讲究学习方法，端正学习态度，提高学习效率。努力培养自己具有扎实的.理论功底和踏实的工作作风。力求把工作做好，树立良好形象。

4、 当好安全员。对各项违章和出现的问题，及时提出合理化整改和解决办法，配合各部门\*\*完成下达的任务。

总之，近一年来，我做了一定的工作，也取得了一些成绩，但离要求有一定差距，我将不断地总结经验，加强学习，更新观念，提高各方面的工作能力。以对工作、对事业高度负责的态度，脚踏实地，尽职尽责地做好各项工作。

**学校绿化工作总结个人4**

过去一年里在公司的\*\*下、同志们的\*\*和帮助下，我坚持不断地学习各种知识、总结工作经验，加强自身思想修养，努力提高综合素质，严格遵守各项规章\*\*，完成了自己岗位的各项职责，在这里将自己的工作情况做个简要总结：

作为一名普通的设备维修人员，机械设备是企业生产的坚实基础，有了设备的良好运行，才能确保工艺生产的连续稳定，现代企业应从实际出发，时刻树立“维护保养为主、计划检修为辅、技术革新不断”的宗旨，在总结自身经验的基础上，结合学习外部先进的设备管理理论和方法，通过观念的转变，创造出适应\*\*要求的并适合于本企业特征的设备维修体制。

一、遵守各项规章\*\*、认真工作、使自己工作效率不断得到提高

爱岗敬业的职业道德素质是每一项工作顺利开展并最终取得成功的保障，遵守公司的各项规章\*\*、兢兢业业做好本职工作是我自己的工作原则，用满腔热情积极、认真地完成好每一项任务、并履行好自己的岗位职责。在工作岗位上勤于思考，不断改进工作方法，提高工作效率。实际上勤于思考在工作中是很重要的，在思考如何提高工作效率的同时，自己也能够学到更多的知识，掌握更多的技能。

二、积极配合\*\*、团结同事、相互学习

在工作中发扬团队合作精神，努力完成车间的各项任务，尊重\*\*、服从命令、积极配合工作；\*日里多关心同事、团结一体、互相学习。工作中我们彼此交流，往往从别人的身上看到自己的影子，有好的也有坏的，在面对问题的时候，我们又成为了彼此的后盾，相互并肩扶携着。从我个人而言，在工作的过程中我受益匪浅，从做事、到做人；从看问题、到解决问题上都认识到了新的机会和经验。

三、加强\*\*理论和技术知识学习，全面提高自己的\*\*文化素质和业务水\*

按规定要求对设备进行日常清洁、检查、润滑、紧固、调整等，以保障设备正常运行，同时做好日常的维护保养工作，要求坚持做到“三好、四会、五良好”。（“三好”即对设备用好、修好、管好；“四会”即对设备会使用、会保养、会检查、会排除故障；“五良好”即使设备性能良好、密封良好、润滑良好、调整良好、坚固良好）。设备管理员工作总结一直以来来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记公司\*\*，全心全意为公司创造利益为宗旨，努力实践公司和车间各项目标的重要思想，在自己\*凡而普通的工作岗位上，努力做好本职工作。在具体工作中，为\*\*当个助手，为班组成员做个好标榜。

“学海无涯”，面对各种环境还要不断的努力学习，让自己的技术水\*更高、更快的发展，尽量为公司尽一些微薄之力，但还不足挂齿，为此在以后的工作中除了加强车间设备的基础维修外，还需要进一步深化技术创新与改造，进而为公司的效益作出更大的贡献。

**学校绿化工作总结个人5**

我校从建校之初就把创办“现代化、开放式、文化型”智能化绿色学校作为办学目标。在创建绿色学校的活动中，领导有力，规划科学，措施得当，经费到位，活动落实，成果显著。对照呼伦贝尔市中小学校“绿色学校”评估标准进行全方位自评检查，20xx年我校被评为海拉尔区级“绿色学校”，现特此申报呼伦贝尔市级“绿色学校”，请领导对我校的“绿色学校”创建工作进行检查和指导。

>一、加大环境建设投入，形成绿色校园

在生态环境建设和环境教育方面，学校确定了“三优先”原则：经费优先投入，活动优先安排，设备优先保证。学校的环境建设根据乐园于一园，集自然美、社会美、艺术美为一体的原则，进行系统性的规划建设，充分发挥环境的育人作用。学校的校园建设别具匠心，风格独特，主体空间由一个大操场、一个篮球场、自由活动场组成，蕴涵着高雅、纯洁的人文精神，洋溢着勃勃向上的生机，渗透了现代教育思想和教学理念。各种各样的教学空间、展示空间、休闲空间、体育锻炼空间、阅读和实验空间中，在看似不经意中体现各种环境教育的设计，同时利用楼梯间、长廊、墙角和开放空间，学校创设了各种环境教育园地，从知识性内容到学生成果和活动展示，让学生在潜移默化中得到环境教育的熏陶，提高了学生对环境保护工作的意识，让每个学生成为环保工作的小卫士。

学校的教学区运动区布局合理，可绿化地均能得到合理的绿化，校园一年四季花开花落，绿意浓浓。每天两次，负责卫生的学生都会捡拾干净草地上的杂物、拔除其间的杂草。在运动场等大型草坪铺草的.时候，每个学生都积极参加劳动。通过多年的投入、大建设，我校的校园环境状况保持良好，水渠畅通、道路整洁、用水卫生、空气清新、光线明亮、景点美观。每层教学楼和每个教室都装有“饮水机”，方便学生随时喝上卫生洁净的矿泉水。校内设有定点垃圾存放点，所有的生活垃圾，每天都进行分类处理，按时统一清运走。校园内无卫生死角，无放养家禽，无乱堆放杂物的现象。

>二、加强环境教育管理，深入开展创建活动

>三、组织多种形式社会活动，积极参与环保实践

学校的环境教育的目的是为了普及环境知识，提高环境意识，参与环保实践，学会环保动手技能。我们还积极开展环境保护实践，由于领导重视、组织精心、注重实效、学生参与面广、活动内容丰富、收到了良好的效果。

积极参与社区环境建设。我们认为，环境教育当务之急是使学生具有“绿色头脑”，故我们主要通过对学生创设环境情境教育，制定系列环境行为准则、创造良好舆论氛围，组织学生自觉参与有计划的环境实践活动得以实现环境意识和道德水平的提高。我们注重发挥学生的自主作用。

>四、重视环境教育作用，谱写绿色文明新曲

环境教育给学校教改不断带来新的成果，20xx年我校被评为海拉尔区级“绿色学校”。在环境教育的实践中，我们认为坚持环境教育的方向是正确的，成果是丰硕的，在育人中的作用也是积极的。

1、促进了学生全面素质的提高。学生在校内外不吸烟、不乱丢杂物、不乱倒垃圾、不乱吐痰、不乱画书桌、墙壁，不高声喧哗、不破坏绿化，自觉节约、回收资源；能够树立正确、合理、科学的消费观念，不用或少用对环境污染严重的、耗能高的商品。全校师生都具有较强的环保参与意识，能够积极参加（组织）、响应各种环保行为，对社区、家庭改善环境质量做出自己的最大贡献，从而为改善一定范围内的环境产生一定影响。

2、促进了校园绿化、净化和美化，加强了学校文化建设。我校进一步加强了精神文明建设，学校规定教师在公共场所（会议室、办公室等）不准吸烟，并将建为无烟学校。同时，校内的文化生活如课余文化活动、兴趣小组都蓬勃发展，黑板报、宣传栏等使学校增添了教育气氛，这些都使学生在学校特有教育环境中陶冶情操，产生一种积极向上的精神力量。

>五、存在问题和今后设想

我们虽然在环境教育上作了一些工作，但与先进学校相比还有距离，特别是进一步提高全体教师环境教育的素质，提高全体学生的环保意识和环境道德，还要做持续不断的努力。同时，我们希望在走出课堂，开阔学生视野，接触环保实际，提高学生对环保的感性认识方面，做更多的探索和努力。让更多的人、组织纳入绿色教育的阵营，让更多的孩子从绿色教育中受益。

**学校绿化工作总结个人6**

新的一年即将到来,回顾这一年来的工作，我做为一名xx区手机仓库的管理员,在公司\*\*的正确\*\*下,完成了公司下达的各项任务,现对今年的工作总结如下:

一、基本工作情况。

1、完成了仓库顺利交接。20xx年初，我开始接管手机仓库管理工作，当时仓库手机实物与帐本都比较乱，为了尽快完成交接，我在督促原手机仓库管理员列好帐目的基础上，加班加点建立健全了\*\*商铺货帐本,手机仓库帐本以及各类报表等。

2、参与了公司全员大营销活动。1至3月份，公司开展全员大营销活动，每天员工放号量都特别大,领手机的人特别多,作为一名手机仓库管理员，保证足够的货源是应尽的职责，最初人手少，只有我一个，每天都要到公司提货，每次提货都是四五十部，要搬好几次才能把手机从东风路地下室里搬出来，常常把衣服弄的很脏，为了保证足够的货源，三个月来没休过一天班，有力的完成了手机后勤保障工作。

3、发展了部分CDMA集团用户。七月份,积集响应公司\*\*指示，利用工作之余，积集发展CDMA业务，那些日子经常中午不回家，随便在班上吃点就出去跑集团用户，也不顾天气多么热，先后发展了市司法局、市公证处、临邑县公证处等集团用户，为联通发展做出了贡献。

二、基本经验与不足。

1、敬业是干好本职工作的`前提。对这一点我是从手机仓库交接过程中得到的，由于干手机仓库管理工作，首先要对手机的型号及性能要熟悉，当时我对手机接触不多，几乎是一张白纸，我就下定决心，一定要干好，结果总算把工作整理的有头有绪。

2、干工作要不怕苦、不怕累才能少出漏洞。近一年来，我一直都是忙忙碌碌，从没因苦与累而退缩过，实践证明，我所管理的手机几乎没有出现过漏洞，手机实物与帐目相符，随时随地接受\*\*的检查验收。

3、干好工作要处理好大家与小家的关系。由于工作忙，不顾家，取得家里人的理解，争取全家人的\*\*也是干好工作的前提，这也算是我的一点收获。当然，取得以上几点经验微不足道，也有许多让我深思和检讨的地方，在日常工作中，我还缺乏积极主动性，这是我工作中存在的不足也是今后努力的方向。

新的一年里，我将在自己的工作岗位上更加兢兢业业，以脚踏实地工作态度，尽职尽责地做好本职工作，不断提高、完善自己的工作能力，把上级交给的各项工作做的更好。

**学校绿化工作总结个人7**

在局\*\*及相关部门和公司\*\*的关心、\*\*和助下，我公司设备管理人员认真学习机械设备行业法律、法规和各种规章\*\*，及时馈各种信息，全心全意地为企业服务，在转变思想观念、理顺、健全机械设备管理机制，细化全过程管理程序、全面排查\*\*隐患、解决历史遗留问题等方面做了一定工作，取得了较好的经济效益。

机械管理是项目生产管理中一项重要的工作。如何进一步规范管理，提升效率，创造效益，就首先需要进行管理思维的革新。结合\"木桶理论\"的三方面进行分析：一只桶盛水的多少取决于最短那块板；还取决于板与板之间的间隔小；最后它还受桶底小的制约。在XX年的机械管理工作中，我们把这三点结合到工作实践中，第一点就是让我们重视各项目之间的协调性，各部门之间相对薄弱的部分，各工种之间相对弱的工种，各工种内相对弱的个人。从而找出弱点所在加以强化，提高效率。另外还要重新认识长板的新内涵，长板的作用并不是为了突出自己，而是用自己的行动来带动整个团队，使团队发挥的效能。第二点是让我们加强各项目、各部门、各工种，各工种内相对较弱的个人之间的相互联系。只有将他们紧密结合起来，使他们变成一个\*\*的整体。一个漏水的桶是不能盛满水的，不管它的板有多长。第三点提出了我们的范围，各类机械所能进行的施工作业所创造的价值。想进一步扩我们的底基，就要增加新的设备，更要坚持以人为本，从根本上激发人的主观能动性。另外一方面就是在机械之外寻找新的利润增长点。

我公司目前主要有两个项目在施工，所用机械设备主要有拌合船、起重船、浮吊、振桩锤、\*\*吊、汽车吊、挖掘机、装载机、发电机、箱式变压器、砼搅拌站、砼拖泵、砼运输车等。

战略决定方向，细节决定成败。针对桥梁施工机械种类多、技术状况复杂、管理难度等特点，在结合“木桶理论”完善管理思路的同时，我公司设备管理人员不断加强学习，不断总结经验，通过采取一系列管理措施提高机械设备管理水\*。现就XX年我公司机械管理工作进行的具体情况总结如下：

一、合理\*\*，提高机械利用率

1、通过培训提高操作人员的技术水\*。随着科学技术的不断发展和新技术、新材料、新工艺的广泛应用，工程机械的种类更加齐全，结构更加复杂，对工程机械操作人员的要求也有新的提高。操作人员不仅要懂得工程机械的结构组成、原理、性能、掌握操作技巧，而且还要有工程机械的故障快速诊断和维修能力。公司各项目部均多次\*\*维修人员进行学习，对机驾人员进行培训，考核，并先后6次举办红旗手标兵竞赛活动，以提高操作人员的技术水\*及能力。操作人员良好的技术水\*可以在很程度上提高工程机械的利用率和完好率，避免因人为因素造成工程机械的损坏，缩短了工程机械的维修时间和维修周期，为企业创造了良好的经济效益。

2、加强对操作人员的素质教育。操作人员的工作态度和工作积极性、责任感对工程机械的使用性能有很的影响，一个合格的操作人员应该具有高度的责任感和职业荣誉感，能够摆正自己的位置，热爱自己的本职工作，服从\*\*的管理和指派，严格遵守公司的各项规章\*\*，认真执行工程机械安全操作规程，安全生产，并出色完成\*\*交给的各项任务。一年之中我公司对所属各项目操作人员进行了多达12次的专项素质培训，长达20多个课时，提高了操作人员的工作积极性和责任感，对发现存在的问题和缺点及时改正，有效的提高了操作人员的工作积极性和能动性。

3、加强工程机械的维护和保养。工程机械的维护保养质量胜程机械使用的前提和基础，工程机械在长期的使用过程中，机械内部零部件磨损，间隙增，配合改变，工程机械应有的静\*衡和动\*衡被破坏，工作稳定性、可靠性和机械的工作效率都显著下降，甚至会造成某些总成和零部件的永久性伤害。我公司建立了有效的管理机制，加强了对工程机械的维护保养的管理力度，严格落实各项规章\*\*，根据工程机械近几年来的使用情况和完好状况，制定了工程机械的年度维修计划、季度维修计划和当月维修计划，由专人负责和检查，按时按级做好工程机械的维护保养工作，定期进行维护保养情况检测，并认真做好工程机械的维护保养记录。

4、加强后勤保障和材料供应。由于我公司承建的桥梁施工项目离城市、乡镇较远，设备的材料供应和日常生活用品的购置等问题都会影响到工程机械的使用，我公司和管理人员经常深入到一线工作中去，关心职工的生活，广泛的进行交流和沟通，鼓舞了广职工的士气和干劲，提高了操作人员的工作积极性和工作效率。工程机械的材料、配件无论从质量上还是数量上都能得到很好的保证，避免因为材料的质量不合格、尺寸不一致和数量不够等因素造成设备的停机或者使设备工作异常、某些总成和零部件的损坏，产生更加严重的后果，造成不必要的经济损失。

5、针对所处位置的自然环境的影响制定相应的措施。自然环境中的酷热、严寒、雨雪、风力和海拔高度等因素都会对工程机械的正常使用造成很的影响。工程机械在酷热、严寒等条件下使用时，都采取必要的措施，对工程机械进行了保护，并根据实际情况对设备的一些参数进行了必要的调整。

二、定人定岗，减少机械故障率

公司的`机械设备操作认真遵守执行了“定人、定机、定岗，人随机走的三定原则”公司机械设备的操作手基本上都能按照要求，持\*\*\*\*颁发的操作证持证上岗，设备管理\*\*的制定和执行都从严执行，建立机械设备档案，实行定人、定机、定岗和单机核算，设备的完好率达到95%以上，利用率达到60%以上，实行保养\*\*，并要按时、按级进行保养，一级保养200工作小时，二级保养600工作小时，三级保养1800工作小时。如鄂东项目，要求操作人员在操作机械设备时的当日六自问，即：机械设备启动前问自己是否对其进行了检查机械设备；在运行中问自己是否对其进行了巡回检查；在工作中问自己是否严格执行了操作规程；对机械设备发生的故障和查出的隐患问自己是否能排除，自己能解决的是否去解决了，是否使机械设备带病运行；机械设备停运后问自己是否对其进行了全面检查；当日工作结束后问自己是否对机械设备进行了“例保”和“十字作业”，是否真实填写了运转记录。现在这“六自问”已经在我公司得到推广。提倡节能降耗，降低施工成本。

影响工程机械使用性能的因素很多，只有掌握了影响公路施工机械性能的各种因素，才能在实际施工过程中，根据影响设备使用性能的各种因素，做好更加充分的准备工作，提高工程机械的利用率，降低生产成本，取得更的经济效益。我公司运用成本核算，对燃油、润滑油和维修费等执行单机登记，随时掌握设备完成单位产量、所需动力、配件消耗等杂费开支等情况。健全机械设备使用记录，对运转台班、台时、完成产量、油料、配件消耗等作好基础资料的收集，按月汇总和对使用效果进行分析评价，以便对机械使用技术指标的比较和调整，从整体上降低施工成本。

三、采取激励机制，激发员工热情

我公司在本年度开展了一系列的评选先进机械设备管理员的活动，从机械设备的运用、保养、护理等多方面考察设备管理员，共评选出10个先进员工，并对他们进行了不同的奖励，针对在机械的油料配件消耗方面做出节省资源的，给予一定的经济奖励；对在机械的保养运用方面熟练操作无失误的给予优秀称号；对在机械的改装、设计方面有重突出贡献，公司向上级推荐参加局里先进个人的评选，并给予一定的经济奖励和光荣称号等等，这样更能激发员工的积极性和创造性，为公司的发展创造更的空间，同事节约了成本。

四、机械设备的安全管理

1、公司依据“安全生产，人人有责”以及“管生产必须管安全，谁主管，谁负责”的原则，构建了安全管理体系，形成了完整的管理网络，纵到底，横到边，层层落实，不留死角。在整个网络中包括了第一责任人、主管负责人、日常安全业务管理责任人、安全管理员、操作人员，所有成员各司其职，各负其责。

2、培养操作人员的安全意识。制定了安全操作目标责任书，提高操作人员的安全生产意识，使之自觉遵守安全条例和规定，切实做到三不伤害：即我不伤害他人、我不被他人伤害、我不伤害我自己，进一步杜绝了违章指挥和违章作业的现象，保证机械设备安全正常地工作。

3、搞好机械自身安全。定期、不定期对机械进行检查审验，发现隐患，及时整改。操作人员在操作机械过程中按要求严格执行了“三检”\*\*：工作前检查、工作中检查和工作后检查，保证了机械各部件正常运转；机械周围设立醒目的安全标识牌，用以提醒人们注意安全及发生意外时如何采取紧急措施；根据设备技术状况制定设备报废计划，适时报废使用周期终止的设备，不在使用淘汰及报废设备。

4、做好机械防护。机械停放场地符合安全要求、停放位置合理；能适应机械运动所需的空间、周围环境对机械运动不构成危险；场地\*坦、坚实，机械能进能出，能便于在紧急情况下疏散；消防器材布置合理，并在周围及机械出入口设立警示标志；冬季做好设备的越冬保养；夏季做好设备防洪、防雷电；一年四季做好设备防火、防盗工作。

公路工程机械设备安全管理工作是机务管理工作中的重点，是完成好生产任务的首要条件，只有做好安全管理工作，才能杜绝或减少事故的发生，才能创造较好的经济效益。

在过去的一年，我们所做的工作既有一定的成绩，也存在一定的不足，这就要求我们在新的一年，再接再励，在设备管理方面创造更的经济效益，为公司的蒸蒸日上贡献更的力量。

**学校绿化工作总结个人8**

周南中学是由我国著名的教育家朱剑凡于1905年毁家兴办。是一所省级示范性高级中学。近年来，办学质量一年一个台阶，办学规模也不断扩大。尤其自20xx年，学习征地415亩，斥资4亿多元，一所设班110个，能同时容纳6000多学生其中包括4000余名寄宿学生的现代化，超规模的城市寄宿制高中的投入使用。学校规模的扩大，人数的增多，如何绿化美化校园，为师生提供一个优美的环境，当作我们学校工作的重要研究课题。近年来，学校想尽办法，科学设计和规划，多方筹集资金，使学校绿化工作上了新台阶。

学校在绿化的投入空前，从建校至今学校投入绿化方面资金就达600多万元，今年投入了近200万兴建排球公园和梦圆。学校在不断的美化和改进环境的同时，也从人文的方面定位学校的绿化，从而最大限度地发挥绿化种植的观赏性和实用性及教育性。学校现有绿化面积100096平方米，绿化率为46%，绿化覆盖率达50%。绿化树木有樟树、银杏、白玉兰、荷花玉兰、桂花、柳树、竹子、水杉、雪松等。由于学校占地面积大，无论绿化面积还是绿化覆盖率都达到了很高的指标，在全国中学校园绿化中也是一流的。学校在施工建设过程中，充分注意了以人为本的特点，在规划设计上不但体现了现代化校园的大气，而且细节上考虑学校的教育特点和周边环境的协调。绿化工作的开展，我们做了以下工作。

首先，领导重视，目标明确，制度健全。

搞好环境的绿化美化，不仅仅在于改善师生员工的生活学习条件，陶冶情操，更重要的是校园环境的绿化美化可以提高学校的知名度、对促进学校的\'精神文明建设等也有着不可低估的价值。学校领导高度重视校园的绿化美化工作，校长多次指出要把校园绿化美化工作作为一项重要工作来抓。新校办学初，学校制定了校园绿化的长远目标和近期目标。学校还制定一系列绿化管理制度,如《长沙市周南中学绿化管理制度》、《公共环境景观维护制度》、《绿化养护作业规程》等，这些制度的制定和落实为学校绿化工作的发展起了很大的作用。

其次，做好规划设计，绘好美好蓝图。

学校领导高度重视校园绿化美化的规划设计工作。建设初期我们聘请了园林公司做好规划、设计等工作。哪些地方栽花，哪些地方种树，哪些地方植草，均因地制宜，统一规划，合理安排。做到乔、灌、花、草相互配置。该种乔木的地方，舍得花费资金购进成材树种种植，有的地方还注意突出层次感，下面种不同色彩的花草，中间种不同形状的灌木，上面种高大壮观的乔木，从低到高，很有立体感。另外，不同季节，不同色彩，不同香味的花草分布合理，一年四季都有绿色，景观效果也很好。学校在绿化建设中按以下思路进行，确保绿化建设的质量。

1.校园不是一般的山水公园，制定方案要有校长的思想，要有教育的内涵。比如，崇尚自然、含蓄为美、朴实为美，豪华是育人校园不可取的。校长要审查规划方案，该栽的栽，不该栽的不栽。

2.适宜校园里的树种，就湖南来说，应该是樟树、银杏、白玉兰和荷花玉兰、桂花、柳树、竹子，尤其是一簇簇的优良品种的篁竹(校园面积大，种一片片大筒子的楠竹也会有特色)。还有水杉可以栽周围“守边疆”。本地棕树也是好的，种枫树也可以考虑，要有常青树，也要有落叶树，四季分明。如果栽雪松，就不能栽道路两边，他是宝塔形，占地不占天;樟树占天不占地，所以樟树的间距，起码要10米以上。

3.不适宜校园栽种的树种，如翠柏、烈士公园南大门入口两边那种树，不宜在健康活泼的校园里栽种。南方树种，如蒲葵树，价格昂贵、难成活、难管理，最好别栽，岳麓山有教训，报上有专家文章曾做过评论。

4.种树为主，要种乔木树、骨干树。这么大的校园，没有相当数量的樟树、银杏等骨干树，压不住阵。种草为辅，洋草，很难管理，成本高。“洋草”不如土草(麦冬草)，本土草易成活，易管理。宁可多种点红槭木、杜鹃花、冬青、海桐等灌木，比草皮好管理。树龄，要年轻的、有生命力的、太老的不好。“青少年树”，“好好学习，天天向上”，令人鼓舞、振奋;一些古树在新校园，人家一看，就不是原生的，做作的很。价格贵、难成活、生命力弱。但是，校门前那10棵樟树，要有一定的“份量”。要碗口粗，钵子粗。去掉顶，几个春天就长起来了，很好看;树干太小，压台不住。其他地方也不宜栽太小的“树苗”。

5.石文化，要真石头，大自然的石头。石，纯洁、坚强而永恒，求学做人要有点石头精神。普通石头，花钱不多，也好。不一定要名贵的，将来有条件，再引进一些品位高的石头当然更好。

6.绿化种植，改造土壤是关键。石灰、水泥渣子一定要搞干净。种树的坑，起码是一立方米。

第三，绿化环境、真抓实干、创出成效。

制定好了美好的规划，怎样使目标蓝图成为眼前的现实呢?必须经过一番艰苦的努力。首先面临的是资金问题。我们学校由于建设投资大，负债较多，要正常渠道筹集资金搞绿化是很困难的。我们采取师生员工和校友捐赠，学校附近房产开发商要利用周南名校的效应进行房产销售，我们就找开发商搞捐赠。如有创远公司为我校捐赠了一百多万元建了一个公园，叫“梦圆”。排球是我校的传统项目，我们专门建了一个排球公园。20xx年全国中学生十运会在长沙召开，女排比赛在周南进行，我们为每一个排球队进行一棵树命名挂牌仪式。另外，我校校园内有一座小山，我们把小山进行翻新加肥，绿化美化，再次，我们还建了一友谊公园，一些同周南友好的单位，在公园栽一棵树并挂牌。我校整个绿化美化已经初具规模，已经为师生提供了一个优雅的环境。

第四，加强宣传，精心管理，呵护好学校的一草一木。

重视绿化成果的保护管理。要将可以绿化的土地都种上花草树木已是一件不容易的事,而要让种植上的花草树木生长枝繁叶茂，那更是一件不容易的事。为了管护这些绿化成果，学校专门制订了一系列绿化管理制度。一是加强对师生的宣传教育。让广大师生员工树立爱护花草树木，保护绿色环境意识，珍惜这来之不易的绿化成果;通过全校学生升旗仪式全校动员，进行思想教育。要求师生爱护学校的一草一木。我们还设立了专门的宣传栏，宣传爱护绿化，还做了一些标语，时刻提醒师生爱护学校的花草树木。二是让管护人员明确自己的职责范围，明白自己每天该做哪些工作。在制定有关制度的同时，还请来园林专家对管护人员进行专业培训，提高绿化管理人员管理水平。我们还请了专门的园林绿化公司为绿化保养、修锄、维护。我们注意做好树枝残叶的清扫工作及对绿化地带的定期喷施药物，抑制蚊蝇虫蚁的生长繁殖，保障了花草树木的健康成长。

我们在不断改进和完善学校绿化的同时，也清醒地看到，首先由于学校资金的限制，在绿化建设档次品位方面还有待进一步提高，缺少名贵的树种，在园林建设上还需加大力度等。其次，我们有三十亩的水塘，由于当时设计的缺陷，周边缺少绿化，我们必须投入资金补充这一缺陷。另外，学校栽种的断头树过多，要栽种全冠树。但我们相信有明确目标，并通过学校全体员工的努力，一定能将新校建设成为一个环境幽雅的现代化、人文的花园式校园。

我们艰辛的劳动，获得了上级领导的高度赞誉，20xx年评为长沙市园林式单位，20xx年获得湖南省园林式单位，并被授予湖南省园林建设“特殊贡献奖”。

**学校绿化工作总结个人9**

>一、工程概况

南湖迎宾大道（外环-高速段）绿化改造工程由厦门夏生园林建设集团有限公司建设，公司设计，唐山交通建设工程监理咨询有限责任公司监理，工程分为施工期和养护期。

本工程主要包括土方回填，种植土铺设、地形改造、给排水、绿化种植、绿化养护等工作。从20xx年7月6日开工至20xx年7月26日完成了业主招标文件及合同规定的施工和养护项目。

>二、工程特点

1、工期紧，区域多：南湖迎宾大道（外环-高速段）绿化改造工程，是高速公路互通立交路段，总共分为八个区域，针对此，我部采取了分区域进行施工，同时明确合理安排区域施工日期，确保总工期不变。

2、要求质量高，进行设计调整的次数多：为提高高速公路互通立交的绿化景观效果，建设单位在吸取唐山市道路交通绿化的经验基础上，对南湖迎宾大道（外环-高速段）绿化改造工程提出了更高的要求。先后多次进行设计变更调整、对八个区苗木的调整和品种变更。

>三、工程要点

1、土方回填：由于南湖迎宾大道（外环-高速段）绿化改造工程是互通立交，现场地形非常低洼，难以达到道路绿化景观效果，我部对所有区段进行土方回填。

2、种植土铺设：因为园林绿化种植必需的最低土层厚度要求：草本花卉30cm草坪地被15cm30cm小灌木45cm大灌木60cm浅根乔木90cm深根乔木150cm根据以上实际情况，我部在铺设种植土时，采用了透气透水性能、营养成分均衡的种植土。以便提高植物的成活率。

3、地形处理：使栽植的灌木无流线感，不整齐，草皮坑坑洼洼不平整，难以达到美观的效果。我部针对此种情况在遵循设计图纸的基础上，增加种植土，重新塑型、并几次对地形进行修改、调整，使其达到园林所讲究的曲折迂回，开合有致。

4、绿化种植

（1）种植地整细：

种植地整细工作是绿化工程的一项很重要的环节，因为这项工作不到位，直接影响土方验收、苗木栽植以及最后的草坪种植工作，种植地细整分为机械整地和人工整地。

种植地整细具体程序为：首先用挖掘机根据设计标高的木壮粗略平整，然后用人工采取拉网式平整场地、清理石头等垃圾，最后用人工进行土质整细。

（2）定点放线、苗木栽植:

定点放线、苗木栽植工作公司派多年从事放线工作的技术员在现场放线做指导工作，各技术员也都是有丰富实践经验的，进行专人专项工作，确保施工效果。

具体操作方法：采用网格定点放线，每10米放一条线，这样确保定点的准确性，放线采用勾股定理定出直角，用坐标柱的方法定出栽植点或栽植轮廓顶点、拐点。苗木栽植的前提是树穴挖掘、苗木购买的问题，我项目制作各种规格的框架，在各点上用滑石粉定出轮廓，专人负责检查树穴深度，以使树穴达到规格。

在购买苗木的时候，购买地和工地两次验收，对不合规格和指标的苗木作退货处理，并每次都请监理现场验收，以确保苗木的各项指标达到施工规范。在苗木栽植工作中，为使现有的苗木成活并营造出最美的效果来，对各个工种进行培训上岗，并让技术员对在各个环节的工种进行技术交底。

（3）大乔木的种植：大树是道路景观工程中的重要角色，我部对于大树的种植予以高度重视，在选材方面，走访了各个大型的苗木场地，选择要求冠幅完整，树型美观，同时用苗圃种植多年的移栽苗。

（4）小乔木、灌木的种植：为了达到道路交通绿化空间层次感，我部对中层植物种类适当增加，搭配种植常绿小乔木以及常绿低层植物。低层植物采用球灌木为主的常绿树种，遮挡高、中层植物的树干基部。使整体协调，层次分明，达到美观效果。

（5）地被的种植、草皮的铺设：为了达到交通绿化区域内看不到裸露的土地，我部对绿化范围内进行草坪铺设和地被色块种植。为了让交通绿化达到更好的效果，我部对部分区域种植了野花组合。

**学校绿化工作总结个人10**

大学毕业至今已经有半年时间了，在毕业之后我并没有感受到找工作的难处，可能是机缘巧合吧，我顺利的找到的一份属于自己的工作，现在的我已经很顺利的在公司工作半年时间了，感觉还是不错的。我相信在今后的工作中，我可以做的更好，只是现在我还需要更多的努力。在不断的发展中，我对自己的工作有了度鞥为明确的认识，我相信在今后的工作生活中，我会走的更加的顺利。

今年7月，我通过人才招聘，得到了自己的第一份工作，带着对事业的激情和对新生活懵懂的情愫，我走\*\*公司行政人事部的工作岗位。作为一名刚走出大学校门、专业并不十分对口，且没有任何工作经验大学生来讲，一切都是陌生而新鲜的。工作中，我一直虚心求教，恪尽职守，努力做好本职工作。在过去的一年里，虽没有轰轰烈烈的战果，但也算经历了一段不\*凡的考验和磨砺，对于每一个追求进步的人来说，都免不了会在年终岁未对自己进行一番“盘点”，也算是对自己的一种鞭策。

>一、行政工作方面

1、汇总石油价格，整理能源报道信息，进行月终、年终价格趋势分析。

我始终没有将这项工作单纯地列为一项涉及业务的工作而划分在行政事务部的工作之外，因为每个人都有为公司发展贡献智慧和能力的机会，因为行政工作归根到底是服务于公司发展的。也许我的想法毫无创意，也许我的方法欠妥，也许我的能力甚微，甚至在无人问津时，这只不过是一件无足轻重的小事，毕竟这项简单的工作不会像专业的网站和资讯公司做得那样完善和权威，但当有一天业务需要其中的某个数据时，它却是及时而必需的----这就是积累的价值，也许每天只坚持做一点点，一定会有为此收获的时候。

2、办理企业营业执照年审及工商备案资料变更等相关事宜

和办理社保、公积金、人才等人事工作一样，办理与企业有关的工商行政事务也是与\*打交道的一项工作。然而，工商行政办公大厅的设置虽然人性化，但其工作态度和工作方式实在不敢恭维。这对于“初来乍到”的我来讲，在工作之初的确造成了不少困难。好在公司\*\*的大力\*\*和其他负责行政同仁的鼎力协助，才让我有机会在一次次锻炼中逐渐成熟，办事效率也越来越高。现在我已经可以独自完成企业变更的全部流程，并能积极配合财务部、业务部等其他部门办理与工商有关的行政事宜。

3、为公司\*\*办理出国签证

\*\*们常因业务需要办理出国签证，从刚接手这项工作开始的一头雾水，到成为公司其他行政工作人员为\*\*办理签证的“顾问”，这里凝聚了广大同事们对我的悉心指教与自己的勤奋努力。在她们的.提点下,我先后为\*\*们办理赴新加坡、英国、\*\*等国签证近十份。填表、翻译原始文件、准备照片及费用、备份资料、递交资料、验证指纹、面试、领取签证……每个国家都有着不同的申请条件和\*\*、都有着各自不同的申请表格和申请程序;相同的是，完成这项工作需要良好的英语基础和自我更新知识的能力。在为\*\*们办理签证的过程中，我学习了很多相关的知识，认识到学习英语和尽可能涉猎更广泛领域常识的重要性与必要性。因此，也只有永不倦怠地提高自己，才能胜任看似简单的行政事务工作。

4、其他行政工作

行政工作是繁琐的，小到复印、扫描、传真、订餐、租花、发快件、印制名片、续订网站、订阅报刊杂志、车辆文件的保管、简单的计算机维护，大到结算、订房、订机票、办理员工报销、与装修公司就办公家具协商价格、协助\*\*为希望工程捐款、采购办公用品及对其领用情况进行备案……每一项工作的完成都是对责任心和工作能力的考验，如何化繁为简而又能保证万无一失，如何以最小的成本换得最高的效率，这已经不单纯是对现代企业从事业务工作人员的要求了，对行政工作人员也同时适用。

>二、人事管理方面

1、招聘新员工

根据业务部的实际需要，人事部在8月伊始有针对性地、合理地进行了员工招聘工作。回想起半年前的求职经历，我认为自己有义务尊重每一位求职者，以公司的利益和需要为出发点，以公开、公\*、公正为选拔原则，把好公司引进人才、择优录用的第一关。我能够做到对每一位应聘者的简历进行认真的筛选，对每一位有机会前来面试的应聘者报以最热情的对待，为公司\*\*进一步择优录用新职员奠定了良好的基础。

2、制定并落实相关人事管理\*\*

初到公司，适逢结构重组，结合自身环境制定了与公司发展及执行相匹配的一系列人事管理\*\*，并由我负责公司的考勤统计工作。在执行过程中，我能够尽快适应公司的\*\*安排，尽可能做到实事求是地统计考勤，每月初以统计数据为依据，及时为员工饭卡进行充值，为大家做好后勤保障工作。

3、归档人事档案

我知道，及时更新各兄弟公司及相关往来单位的通讯资料对于公司的业务发展有着至关重要的作用，因此我从未把人事档案详尽、准确的归档整理工作当成一般的人事工作来对待。我能够做到分别以纸板和电子版备份，严格\*\*全体员工档案，对资料不齐全的一律补齐，并及时将最新的信息复印并分发给公司各位\*\*及办事员备查使用。

4、为员工缴纳社保费及住房公积金，管理人才、社保及公积金帐户

由于我本人也是刚刚参加工作，对社会保险、住房公积金以及人事局人才档案管理工作的具体\*\*和执行程序可以说完全不熟悉。面对每个月的报表和一年里频繁的人事增减变动，我知道只有做到勤问、勤学、勤动脑、勤动手才能胜任这项工作。社会保险、住房公积金和人事档案工作完成的好坏直接关系到每一位员工切身利益的得失，关系到企业信誉的优劣以及企业与员工之间关系的\*\*与否。公司\*\*将这样举足轻重的工作交给我，是对我工作能力的信任和考验。为了不辜负这份信任，我大胆工作，不懂就问，得到了多位负责人事管理工作和财务管理工作前辈们的指导和帮助。此外，我自己也常常浏览\*服务部门的网站或通过现场请教\*办事员的方式学习提高，得以进一步开展工作。如今，我已经能\*\*并熟练地完成社会保险、住房公积金和人才这三部分人事任务的常规性工作。这是与每位同事地积极配合和热心帮助分不开的。

作为行政人事部的工作人员，我充分认识到自己既是一个管理者，更是一个执行者。正所谓“天下难事始于易，天下大事始于细”。要想协调好一个团队每一件琐碎的小事以保证业务的正常有序发展，首先要抱以一个正确的心态，踏踏实实、任劳任怨地完成上级交派的工作;其次，要不断提高自己、抓住每一次让自己学习和成长的机会，努力提高业务水\*，在业余时间善于发现与工作有关的新事物新知识;最后，以主人翁的姿态发挥所长，为公司分担更多力所能及的工作。

感谢各位\*\*能够提供给我这份工作，使我有机会和大家共同提高、共同进步;感谢每位同事在这一年来对我工作的热情帮助和悉心关照。虽然我还有很多经验上的不足和能力上的欠缺，但我相信，勤能补拙，只要我们彼此多份理解、多份沟通，加上自己的不懈努力，相信公司明天会更好。

以后的道路我将会自己勇敢的走下去，公司的工作比较适合自己，我真的相信自己能够做好。总之自己还是感受到了自己将来的潜力，我相信自己可以做好。能够有一个比较好的未来，对每个人都是很有\*\*力的，我坚信在今后的工作中，我会走的更加的顺利，我能够走好。其实现在有很多的事情都是不可预测的，我的未来我也不知道，我会在以后的道路上继续努力下去!

**学校绿化工作总结个人11**

首先，作为渠道管理部的员工，我向20××年度x公司又一个精彩的业绩梯度增长年度致敬!波澜不惊却不失惊喜。公司正如同一个人成长沉淀而成的性格—宁静的表象暗藏破发力!伴随《朗高公司20××年终聚会暨20××元旦庆祝会活动》圆满闭幕，我的年度工作内容总结也将正式在这份报告中向你提交，请指正。

宏观而论，原本这一年度是行业的晚秋，但我们公司却从秋天过出了夏天火热的味道，在您的\*\*下我为自己能够一步一步克勤克俭执行自己的预定计划感到荣誉。逝去的是20××年的12个自然月，获取的是良多工作阅历和世面处事智慧，以及取信于公司\*\*和客户的信任。看穿纸背“洞察客户心，避实就虚”抓住销量的重点不动摇，精心诚意交朋友踏踏实实做市场。我们的客户是我们的朋友、当洪水猛兽\*\*的时候他们也许依然在享受睡梦，客户积极性绝对需要刺激才能提升。没有大的渠道刺激、渠道激励\*\*措施条件产生，二八定理里面那个八的群体会毫无例外的岿然不动——等待被竞争对手挤压吃掉。作为渠道经理，我的工作职责是用任何\*\*惊醒他们，告诉他们一定要贯彻执行雅洁经销商管理\*\*\*\*，积极拓展改变店铺经营方式，最终完成自救的参考法则。

20××年春节我在陕西老家热热闹闹的度过，正月初八婚礼成功在家举办了第一场喜酒，第二场在杭州举行同样感谢亲朋好友多年的期盼和厚爱以及\*\*同事光临，婚礼得以最高人气\*\*。之后瞬即返回杭州参与工作。2月23日正式到岗，迅速投入工作状态，整理了去年工作收尾时候标注的开年紧要大事，半月内全部付诸行动安排执行，20××轻装上阵了。

>以下是我汇报内容的六个部分：

>(一)雅洁五金户外推广活动部分

20××年3月份开始全力配合xx客户举办《\*国际(xx)门业博览会》雅洁五金参展活动。活动得到了xx经销商和杭州朗高公司的全力配合以及\*\*。现场布展工作顺利进行，开展前一天关于半边锁正面如何展示上样的问题难倒了众人。我当晚睡觉很不踏实脑海里在构思解决办法——所幸，天亮之后我的想法经过两次详细沟通证实后，木工同志认可我的安装方案。半边锁问题迎刃而解，现场展示布置顺利收官，信心满满的准备迎接各界行业客户专业眼光欣赏。历时5天的展览非常成功，现场登记索取画册资料客户络绎不绝，雅洁产品异彩纷呈，产品品位与专业化品牌运作的气质得到彰显。通过xx门博会雅洁五金参展活动举办，客户信心大增，雅洁指纹锁等智能产品让xx铜门木门行业市场客户更加青睐。xx回杭州后就参加了\*\*黄山太\*装饰城开业活动，此活动得到了雅洁五金杭州朗高的大力\*\*和客户全情投入的配合。由于准备充分，活动过程进展顺利，个人参与了户外路演活动的客串\*\*小节目。个人能力在活动中小试牛刀，希望以后此类活动能够更加深入的开展执行。活动现场气氛布置妆点热烈，活动主题突出、规模宏大。当天节目谢幕后，宴会厅高朋满座引来了太\*地区装饰同仁和下游装饰公司和木工群体的广泛关注。雅洁五金客户信心和叶总对太\*市场期望进一步提升。

>(二)年度工作目标计划部分

20××年4月份，制定签署并执行20××版年度经销协议。在此过程中分销年度增长计划通过和客户双向沟通最终确定，50余客户顺利签署了年度合作协议，并表示年内会努力完成目标任务。年初建德客户和兰溪客户特殊条件的商议意见公司给予\*\*允诺，值得高兴的是两个客户在12月31日结单的时候数据均达标了，证明了他们承诺给公司的计划目标得到实现。20××年整体分销商客户目标完成率相比较20××年来说取得了不错的进步(20××年约10个地区客户达成目标)，累计有21个地区顺利完成销售目标，部分客户大量超额完成指标。这些销售数据是让人振奋的，20××年的征途我们已经在路上，一边期许新年愿望，一边历数20××各种挑战带来的经验教训;20××我们面对更加\*\*的行业背景，但是我们目标明确，面对目标我依然坚定有力的前行。20××年销售商合作协议履行预计在2月内完成。

>(三)市场秩序维护管理部分

20××年4月开始客户调整市场整治。义乌客户调整是年内比较顺利和有借鉴意义的一件事情。在这个过程中参与了公司的客户调整计划，个人按照预定计划执行了工作内容，最终在大家全力配合下更换客户的事情尘埃落定。接下来是义乌等地的窜货治理问题，惯性的窜货是我们管理体系漏洞所致，发现一个堵掉一个，以身试法的客户也都按照经销商管理\*\*给予从严处理。上海网店销售、丽水东丰窜货、九鼎窜货问题、兰溪汇泰龙遗留问题、兰溪梦天遗留问题、兰溪bm遗留问题、临安市场客户合并、xx梦天窜货、诸暨店口

红江装饰窜货问题、锁具市场低价销售、萧山市场价格体系维护协调，淘宝网络低价销售抵制和\*\*。20××年希望在这方面工厂的管理\*\*作出透明、明确的执行细则，伴随着市场的稳步增长保利是客户共同的期望。

>(四)渠道建设工作部分

20××年5月开始，随着个人对相关业务基础的掌握以及产品专业知识的经历逐步丰富，新开专卖店工作个人逐步\*\*参与到过程中。个人已经基本具备专卖店建店流程掌握、建店要领vi标准执行、建店协助指导、现场上样板布置整体店面等基本素质。陆续参与的工作有：xx门博会雅洁五金展位，义乌装饰城专卖店上样，武义宣\*专柜上样，武义大华旧店改新，德清武康旧店改新;江山、常山、临安、二轻等店面调整;20××雅洁卫浴龙头花洒卫浴电器系列新品上架，安排、协助、现场布置安装等事宜。对于产品知识技术的\'掌握，令个人能够更加直接和深入到客户服务中，解决产品问题意见和投诉。绍兴地区20××年，可增加二级分销商3家，预计萧山市场二级镇分销可增设3家，择机而行。

>(五)五金网络渠道拓展建设

今年6月份开始xx网站建设工作。裤架产品内部系统推荐，取得部分客户的接受认可。产品特点的充分了解，与各大竞争对手的比较确定产品市场定位和竞争优势。裤架产品展示中岛建议提出，最后落实，\*\*加快了铺货速度，这也为以后终端形象建设铺垫了基础。个人建议，裤架产品的工艺和轨道改良将会使得产品销量在20××年有大的提升。杭州19楼网络广告的长期关注，也是20××年智能产品网络推广的试水，目前年度合约的签订希望能对雅洁品牌推广提升大有帮助;杭州朗高五金网站定期更新，目前关键词排名依然处于百度前列位置，希望新年能够更加好的利用网络资源做好宣传推广工作。

>(六)活动策划\*\*执行部分

对外为提升市场销量、活跃终端零售客户、公司在20××年举行了多次促销活动：套装套餐促销、五一促销、国庆促销、年末促销、批量集中订货会、限时订货优惠等活动……每次活动均得到了大部分客户的响应，希望来年更加精细的准备，为更多的销量增长寻找机遇和方法。\*\*为进一步提升公司化管理水\*，打造团队竞争能力，朗高公司引入杭州蓝太阳企业培训“能力宝”系列企业培训课程。通过个人亲自听课，结合公司实际情况朗高公司培训计划也会在20××年开年2月份计划落实，来年良好执行期望也能给\*\*团队带来新的活力。20××年公司继续活跃\*\*文化、丰富员工业余生活增进同事了解融合，陆续举办了系列活动——“品牌活动心源茶楼每年必聚”、“朗高五金酷夏环游西湖骑行活动”、“20××年末聚餐暨20××元旦庆祝会”……感谢同事对我的\*\*、活动丰富了大家的业余生活、让彼此更加走进和了解一些。20××元旦晚会的举办、让同事开心到底了，让幸运儿拿到了惊喜的奖品，让敢于抒\*\*愫的员工敞开心扉了。20××年结束了，圆满的句号。

20××的结束是在刻意吊足了同事们的胃口后，由优秀员工分别获得一部云智能手机悠然收场。在公司这又一年里更多的是临在——选择融入——改进——释然的过程，我会继续努力。20××会告诉我一个理由：既然有那么多人对生活保持着好奇心，那么激情满满的奉献自己的热诚，我希望个人\*\*能力再上高阶。20××年我们已经上路，我也会像其他朗高的员工一样像\*\*一样穿梭在这个城市的十字路口，让脚步不停下来的轨迹交织成每个人理应获得的那张梦想蓝图。奋斗、勤奋、用心、坚持让朗高的\*台给员工创造更多机会。20××杭州销售商会议预定3月举行，详细计划准备中。

末了，感谢公司栽培，感谢同事们真诚相待!顺祝：全体同事新年快乐!公司业绩蒸蒸日上!新年新气象!

**学校绿化工作总结个人12**

绿化好比人的衣着，舒适、美观、安全能带给教师、孩子和家长愉悦的心情。我们人乐幼儿园紧紧围绕两年发展规划的要求，在求美的基础上求经济实惠，不断种植新的花草，为创建幼儿园的文明献上一片绿色。我园在优化育人环境，创设绿化环境的过程中，做了以下几方面的工作：

>一、领导高度重视，营造绿园氛围

优美、和谐的环境是幼儿理想的学习、生活场所，幼儿园是幼儿启蒙教育的地方，重视环保意识的培养更有着重大而深远的意义。今天的幼儿是明天的栋梁，他们今天的环保意识如何，决定了明天的环境状况怎样。我园充分认识到绿化的育人功能、努力营造幼儿园绿色环保环境。在环境创设及环境教育方面，幼儿园领导高度重视、措施扎实、环境保护意识深入人心，并将环保教育渗透在课堂内外，已经形成了一整套的环境教育体系，同时还把绿化教育作为幼儿园工作的重要内容贯穿在整个教育过程中，今年的植树节、地球日、爱鸟周、世界环境日等环保纪念日，各班都组织了相应的主题活动，使孩子们进一步了解绿化的重要性。

>二、优化育人环境，创建绿色乐园

《幼儿园工作规程》明确提出：幼儿园要创设“与教育相适应的良好环境，为幼儿提供活动和表现能力的`机会与条件”，我园把全园良好环境创设作为基础工作来抓，在宽敞的校园内精心规划，合理布局，努力为幼儿构筑了一个绿化、香化、净化、美化的优美环境。校园绿化工作主要从以下五个方面抓手：

1、我园始终抓好花草树木的施肥、除虫、等管理工作，平时请门卫老爷爷定期为花草做好养护和修剪工作，如：紫藤的修剪、珊瑚的修剪等等，天气炎热的时候经常性的浇水，给予花草充足的水分。同时定期请专人按季节更换花卉，所以春、夏、秋、冬幼儿园内花草树木总是翠绿欲滴。

2、绿化种类多。为了创设与教育相适应的环境，我园除了种植种类繁多的花卉树木外，还开辟了种植园地，平时孩子们可以自己去种植和管理各种蔬菜，了解蔬菜的生长过程，知道蔬菜与外貌人类的关系，使幼儿园的每一块土地都成了小朋友观察、认知、学习的好地方。

3、美。幼儿园一年四季种了许多花树，整个校园四季常绿，四季有花，给幼儿以美的熏陶、美的感受。特别是到了春天满园的花香更是让人心旷神怡。

4、保持绿化的整洁和美观，定期整理草坪，拔去杂草。

5、每月一次进行班级自然角的评比，对管理种植有特色的班级大家进行参观和学习，以此进一步提高大家对自然角管理的能力。

>三、深化环境教育，培养良好环境行为

我园非常注重日常的绿化环境教育，并把环境教育渗透在幼儿一日活动中，注重培养幼儿良好的环境行为。如散步时，指导幼儿欣赏花草，教育他们爱护花草树木；平时，看见落叶撒在地上，就提醒幼儿随手捡起；春天，迎春吐艳、柳枝发芽，香飘万里时老师带着幼儿认识春天的花、春天的草。夏天，幼儿们坐在紫藤架下讲故事，画画，其乐无穷。我们还利用3月12日植树节和6月5日世界环境日、科普宣传周等重大节日，积极开展全园性的主题宣传教育活动。3月12日幼儿人人种植了一棵树，人人带来一盆花，更加丰富了我园的绿化环境。

绿色象征着生命，绿色象征着未来。我们努力创造着绿色的环境，希望为我们的孩子提供一个绿色的摇篮，让孩子们在这绿色的幼儿园里健康活泼地成长。

**学校绿化工作总结个人13**

本年度，曹范镇教育办公室认真贯彻落实章丘市教育局《关于在全市中小学开展校园绿化工作的通知》精神，及时召开全镇中小学校长会，要求各单位制定切实可行的绿化措施，进一步做好全镇中小学的校园绿化工作，积极响应“奉献一棵树苗”活动，加强校园美化和校园文化建设的责任心，提升文化品位，积极营造良好的育人环境。

4月14日，教育办绿化工作领导小组对全镇进行了统一检查，收到良好效果。

一、镇中学和中心小学做到高规格，上档次，动作大，成效显著。

1、镇中学新植法桐28株，爬山虎25棵，蔷薇花75株，三叶草绿化面积700平方米，建成123米的“冬青篱笆”。

2、镇中心小学新植白杨50棵，垂柳40棵，竹子50墩，并将原来的花木区进一步完善，种植三叶草600平方米。

二、积极争取镇政府的支持，加大对新建潘家埠小学校园绿化的.投入，高起点，高标准，仅绿化工程一项投资近3万元。

三、其它六处完小，结合本校实际，充分利用自然条件，植树种花。据统计，新植各种树木100株，冬青300株，各种花卉30余盆，建起花坛5个，约50平方米，绿草面积100平方米。四、积极响应市教育局提出的“奉献一棵树苗”活动，全镇师生采取各种形式为校园绿化奉献一份爱心，尽一份责任，捐款捐树捐花。据统计，在该活动中，全镇教师捐款5580元，捐树苗153棵，捐花103盆，学生捐款3831元，有力地促进了本年度校园绿化建设。

今后，我们要把校园绿化工作当作一项持久的工作和任务，长抓不懈，集中财力，积累跨越，努力抓出成效。

**学校绿化工作总结个人14**

本学期我的工作出现了全新的挑战，在这段过去的时间里，承蒙学校\*\*重用，感谢学校培养，从本学期开始我走\*\*食堂主管岗位，负责对食堂全面工作的开展与落实，本学年总务处膳食部的各项工作继续坚持雷校长提出的“服务、规范、高效、一流”的原则，理清工作思路，强化各岗位责任制的落实，加强基础建设，加强岗位培训，提倡创造性开展工\*作。继续依照校长先进的办学理念，引导食堂人员养成用心工作、勤于思考的良好习惯，调整心态，准确定位，牢固树立“服务、规范、高效、一流”服务意识，尽最大努力\*\*师生的后顾之忧，高标准完成饮食卫生、饮食质量、饮食安全、为师生健康负责，为教育教学服务，为学校的发展服务。我校自建校以来，一直以超常规的跨越式发展，学校食堂担负着为全校师生提供膳食保障服务的重任。可以说，食堂后勤管理是一个与师生员工的日常生活最密切相关的部门。

通过这半个学期的工作，在\*\*的指导下，在全校各部门\*\*、老师、同事的大力\*\*与帮助下我密切配合\*\*，将范文网食堂的各项工作落实到实处，与食堂的全体员工一道，不断完善自我，不断总结经验，不断提高自身素质，使本学期食堂的全面工作有了实质上的提升，把食堂的全面工作推向了一个新的层次，为学校发展提供了更好的后勤服务保障。从9月我全面接手食堂工作时起就遇到了很大的挑战，因为9月1日罗马校区高中部食堂新开，要从我光大食堂调派老员工十多名，由于种种原因当时人员很难招，光大食堂一直处在缺人的状态下运作，本学期在人员不足的情况下，我对食堂员工加强了职业道德思想培训和鼓励，对食堂管理采取了一带一，老带新、熟手带生手的培训方式。让食堂各班班长在管理别范文网人的同时也要提高自己，对他们的工作不规范的地方及时指出，并提出改进措施，指导他们如何使整体工作达到规范和标准，我利用一切机会帮助他们，直到本学期结束才把人员招齐。在常规工作方面，全体人员方向明确“服务、规范、高效、一流”这八字方针是学校\*\*对总务处工作的指导方针;我食堂\*\*全体员工认真学习学校的方针\*\*，将学校\*\*的先进理念如何转化到实际工作之中，使我们的工作真正达到服务于学校的教育\*教学，服务于全校师生，服务于社会，起到良好的综合效益;通过每周的例会，使员工的思想意识中形成了，我们的工作是在从事教育，既要体现服务，又要体现育人;既要主动工作，又要用心工作;通过这半学期的工作明显的展示了食堂员工的精神风貌和工作作风，使总的工作得到了有效进展。从每周一开始，坚持开早会，对员工不达标的地方及时解决处理，总结昨天的全面工作，安排今天新的工作，对员工的日常工作进行考核和评价，使其工作在短时间内得到了明确;使员工在工作中不断提高，不断进步;每周五下午的例范文网会，对食堂的整体工作进行总结和对下周工作进行安排，对员工的本周工作进行总结，帮助员工从工作思想上，专业知识上，技能上，服务态度上都能得到提升。

一、食堂在“规范”落实的工作中，采取了多方面的措施;

1、对原料的采购、验收、入库、出库、保管严格把关;对不符合要求的原料坚决拒收。

2、对卫生严格\*\*化管理，分工清楚，责任明确;在工作人员减少的情况下，也能保质保量地完成日常卫生工作。

3、本学期我们每周为全校师生提供凉茶，每周二、三晚餐糖水，每餐的汤都根据气候季节为师生制作，使师生有更强壮的身体，能更好地投身教学

4、在对员工的日常管理中，我们\*\*加情感用自己的行动去管理，用指导去管理，在不断的教导下，员工能从指派工作到自我指派工作的转变;

5、开学初由于人员变动太大，发现食品质量有所下滑，故马上对食堂全体工作人员做了调整，目的是要更加有效地体现增效的效果，虽然，此时食堂连续离职了多位员工，但我们的整体工作没有受到影响，而是全体员工团结协作，忘我工作，食堂工作虽然得到了学校\*\*以及全校师生的认可，但离我们的目标“创一流的食堂”还有一定的距离，我们全体员工一定会在学校\*\*的先进理念指导下，在总务处主管\*\*的带领下，不断完善自我，不断提升自我，尽早尽快实现我们的目标，为学校创一流学校而贡献我们的力量。

**学校绿化工作总结个人15**

创造一个鸟语花香、绿树成荫、环境幽雅的校园环境，可以陶冶师生员工的思想情操，激励他们工作热情和学习热情，因此，加强校园绿化建设，对推动学校其它工作开展有极其重要的意义。XXX学校历来把校园绿化工作列为学校重要议事日程之一，精心组织，周密安排，认真落实义务植树及绿化美化工作，经过师生员工的艰苦努力和辛勤劳动，基本上达到了预期目标。

>一、加强领导，明确责任。

组织落实是搞好绿化工作的前提和重要保证。学校成立了校园绿化工作领导小组，XX校长为组长，绿化领导小组坚持“绿化美化、景点设置和基建工作统筹考虑”的思想，定期召开会议，总结经验，研究布置工作，制定绿化计划，为我校搞好校园绿化工作创造了必要条件。在校园绿化实践中，学校领导身先士卒，带头实干，增强了师生员工对搞好校园绿化工作的信心，提高了师生员工自觉爱护花草树木、园林设施、爱护环境的.素质，这对我校搞好校园绿化工作起到了促进作用。

>二、加大宣传，提高认识。

校园绿化的实质，就是美化自己的家园，塑造高雅怡人的生活空间。学校领导积极利用班会时间向学生宣传绿化工作的重要性，定期刊出绿化工作板报，开展“绿化校园，美化环境”的主题宣传活动，组织学生参加义务植树活动，增强了师生的绿化意识，环境意识和生态意识。

>>三、加强管理，保护成果。

1、按照班级清洁区的划分，将学校绿地也分包到班。凡在清洁区的树木花草，由学生按时浇水，除草，并做好看管工作。

2、每年定期对绿地、花草树木打药、修剪，有效防止病虫害。

3、建立检查评比制度，与班级量化考评挂钩。

4、设立标志牌，专人给树木挂牌管理。

5、鼓励教职工捐花种树。

6、建立赔偿制度。

校园绿化是学校后勤管理水平高低的重要标志。经过我们的努力，如今的羊马中学校园，充满了欣欣向荣，花团锦簇的丽景，今后我们将再接再厉把绿化美化工作推向新高度。

**学校绿化工作总结个人16**

本学年，总务科非常重视食堂管理和建设，从六方面进行了监管，以维护校园\*\*。

一是明确食堂管理岗位职责。设餐厅经理的工作职责、采购人员岗位职责、厨师长岗位职责、烹饪厨师岗位职责、收银服务员岗位职责、洗切配工岗位职责、清洁工工岗位职责、餐具清洗工岗位职责、仓库管理员岗位职责、\*\*员职责。

二是对食堂管理操作流程进行规范。包括食品清洗操作规程、食品细加工（改刀、配菜）操作规程、熟食间食品操作规范、食品冷藏、冷冻操作规范、食品烹调操作规程、食堂菜品留样管理规程、食品出售服务规程。

三是奖励食堂管理考核\*\*。食堂检查考核处罚办法和食堂\*\*员员工考核处罚办法，引进5s管理，制定实施温食堂员工5s管理百分量化评分\*\*表。

四是完善食堂管理\*\*。包括食堂对食品采购、验收、储存、加工、烹调、出售、消毒、留样各个环节卫生要求、餐具清洗消毒管理\*\*、仓库贮存食品及收发料管理\*\*、食堂卫生\*\*、食堂小买部工作人员守则、食堂安全防范办法、食堂卫生“\*\*”\*\*、食堂员工每日自检十点。

五是完善食堂管理应急预案。包括食堂安全管理应急预案、食物中毒的处理、突发火灾事故的处理。

六是着力提升大学伙食质量。开展以“关注健康，营养饮食”为主题的温州广播电视大学首届食堂美食节，严格质量管理，把好饭菜质量关，提高食堂的服务质量。根据师生反映食堂米饭质量差的情况，总务科专门从温州粮食公司进来珍珠大米，以同等的价格让学生吃上可口的米饭，提高免费菜汤的质量，1元价格菜的占比达60%。落实20xx级、20xx级大学生补贴xxx人，共计x元，维护校园\*稳。启动大学生文明素养提升工作，改变大学生在食堂用餐把盘碗放置在桌上的坏习惯，营造大学生文明就餐环境。重视食堂人性化的服务，为学生赠送餐点，免费提供汤点等，致力办好师生满意食堂。

学校绿化管理个人工作总结3篇（扩展7）

——学

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！