# 2024年学校开学工作总结精简版高中(5篇)

来源：网络 作者：清风徐来 更新时间：2024-06-10

*学校开学工作总结精简版高中一根据开学日程安排，3月4日，全校教师返校，在岗教师9人全部到岗，学校组织召开了全体教师会、班主任会、并召开了辖区民办幼儿园园长会议。3月5日学生报名，3月6日上午九点全校师生举行升旗仪式，开学典礼，学生进班正式上...*

**学校开学工作总结精简版高中一**

根据开学日程安排，3月4日，全校教师返校，在岗教师9人全部到岗，学校组织召开了全体教师会、班主任会、并召开了辖区民办幼儿园园长会议。3月5日学生报名，3月6日上午九点全校师生举行升旗仪式，开学典礼，学生进班正式上课。班级数按上期的6个教学班不变，3月6日上午十点半到校学生数为214人，一年级35人、二年级37人、三年级47人、四年级34人、五年级34人、六年级27人，各类数据与信息在统计之中，学校将尽一切努力保证开学工作正常运行。

二、具体做法及工作特色

1、尽快组织学生入学。为了降低我校在校学生的辍学率，我们坚持“一个都不能少”的原则，对未到校的学生要进行电话联系或家访，本期学校学生的返校率达100%。

2、我校严格执行资雁教发【20\_】64号文件做好课程安排。做到了开齐开足学科课程。严格遵守作息时间。按区教育局统一的作息时间要求，我们拟定了学校作息时间表，落实到每个班级，保证了学生的在校活动时间总量。合理安排教师的课程。教科书循环使用与管理井然有序。

3、认真落实教育局下达的学校收费通知，我校严格遵守该项制度的规定，决不踩红线，决不踏雷区。

4、狠抓食堂卫生安全，整治校园及周边环境安全。

（1）、学生的安全大于天。为进一步提高我校食堂服务质量，3月4日上午11点，学校召开了后勤工作会议及食堂从业人员会议。要求全体后勤人员及食堂从业人员提高服务质量，增强安全意识，把学生饮食卫生安全放在首位，一切按照国家颁布的食品卫生“五四制”，狠抓落实，成立食品卫生领导小组，制定了《食品卫生管理制度》，为全校师生的饮食卫生提供有利的保障。

（2）、3月5日学校进行了安全隐患大排查。学校安全工作领导小组成员对教室、围墙、办公室、电路、主要交通路路口、沟河池塘等进行了一次排查，发现不安全隐患，及时整改，并记录在案。3月6日学校和特异体质学生签订了安全责任书，与各班班主任，任课教师签订了安全责任书，治理“三乱”责任书等。

5、3月4日，学校召开了辖区民办幼儿园园长会，对辖区幼儿园进行了食品安全培训。3月5日下午，学校领导对辖区幼儿园开学工作情况进行了检查并做好了记录。

6、强化教学常规管理。学校的中心是教学。“一切为了教学，一切服务于教学，全面提高教学质量。”这是我校教学的工作目标。

为保证我校教学的正常运行，3月5日教务处将学生课本发放到位，收齐并检查了各学科学期教学计划和部门计划以及各学科教案，通过教学准备的检查发现，每位教师都认真做好了开校的一切准备工作，为20\_年春季学期的教学开了一个好头。

7、进一步完善了校园文化建设。学校在开学初购买了会议桌、学生课桌凳，布置了学校会议室，美化了校园环境，增添了学校墙面版画及法制、德育等宣传栏等，学校的文化氛围日渐浓厚。

三、学校目前面临的困难及问题

1、学校的师资力量严重不够，教师偏老龄化，临近退休的就有两名。

2、留守学生过多，不能得到有效的管理。

**学校开学工作总结精简版高中二**

为了进一步规范我县学校食品安全，有效遏制学校食品安全事故的发生，按照市食品药品监督局文件精神，我局于9月1日9月3日期间对全县各类学校、托幼机构食堂开展了专项监督检查。现将有关情况总结如下：

一、我局领导高度重视，统一部署，集中行动。

此次检查工作，共出动执法人员54人次，执法车辆18台次，对全县35所中小学及部分托幼机构的食堂进行了监督检查。

二、检查内容

1、学校食堂开学前供餐的准备工作；

2、学校对食品加工安全把关情况；

3、《\_\_市学校食堂食品安全管理规范》的落实情况；

4、学校食品安全组织机构建设、学校食堂管理人员及食品从业人员健康体检及培训情况；

5、食堂基本设施建设，餐饮具消毒管理、食品留样、食品及其原材料采购索证、索票、验收等各项制度落实情况；

三、检查情况

1、全县学校领导的食品安全意识有很大提高，对食品安全工作高度重视，自身管理水平也有显著提高。各中小学食堂都在开学前做好了供餐准备工作，生产加工场所的设备设施、用具、餐具都进行了彻底清洗、消毒，库存食品及原料都在保质期内，所有加工设备设施都处于运转状态，对食品从业人员进行了食品安全知识培训，建立了培训档案，同时各食堂都建立了从业人员的晨检制度。

2、各学校都能认真执行《\_\_市学校食堂食品安全管理规范》，从业人员遵守操作规程，使用的工具及容器都有生熟标记，做到定位存放。食品存放做到生熟分开，饭菜都在备餐间内分餐。严格按照许可范围守法经营，不做凉拌菜，同时做到每餐食品留样，建立留样记录。食堂在采购食品原料时进行了索证、索票，建立了进货台账。

四、监督检查中发现的问题及采取的措施

1、个别学校食堂流程不合理，设施陈旧，消毒设施、保洁柜等硬件设施数量不全。

2、个别学校采购的食品索证不全。

3、个别学校餐具不消毒，用餐留样数量不够。我们对检查中存在问题的单位下发了责令整改通知书，要求限期整改，并将进行复查验收。

通过本次专项检查，进一步强化了学校食品安全责任意识，消除了我县学校食堂食品安全隐患。在以后的工作中，我们将进一步加大监管力度，落实监管责任制，努力抓好学校食堂、托幼机构食堂的食品安全工作，加强各项制度的健全和落实，有效控制食品安全事故的发生，切实保障广大师生的饮食安全和身体健康。

**学校开学工作总结精简版高中三**

新学期即将开学，为确保我校食品安全，有效保障广大师生的身体健康，有效遏制学校食品安全事故的发生，现将我校所开展的食品安全工作情况总结如下：

一、高度重视，明确责任

我校始终坚持贯彻“健康第一”的指导思想，成立了以张璐园长为第一责任人的学校食品安全工作领导小组，并制定出了适合本园的防控方案，分工详细，责任明确。

二、加强工作管理，落实各项防控措施，具体做法：

1、食堂工作人员对食堂内的所有用具进行了一次彻底的清洗、消毒；对各种设施进行了一遍详细的安全隐患排查，消除了卫生死角，排除了安全隐患。

2、对食堂库房进行了详细的检查，库房内没有过期食品原料和调料等，所有食品原料现用现进，确保食品原料不过期、不变质。

3、各班班主任对本班的饮水设备、炊具及就餐所用的一切物品进行了清洗、消毒，确保师生生活用品安全无隐患。

4、我校严格执行从业人员持证上岗制度、日检制度、索证索票制度和食品留样等制度，各项记录、台账记录详细规范。

5、加大宣传力度，利用教师开学前集合时间，集体学习食堂的各种制度、职责、食品安全常识、食物中毒应急预案等，丰富教师的食品安全知识。

6、加强食堂从业人员的学习培训，从而提高他们的专业技能和食品安全知识，减少食品安全事故的发生。

7、严格把好食品采购关，杜绝不洁、变质或“三无”食品进入学校。严格执行食品索证索票制度，对于米面油肉等物品一律索要三证。

8、规范食品加工操作程序，做到煮熟烧透，不吃凉拌菜、不吃隔日菜。加工好的食品及时进入配餐间间，严格配餐间管理，防止熟食再污染。

9、实行生、熟分开保管，使用不同制作器皿。

10、有的用具都做好标签，不随便换用。

11、幼儿的餐具做到餐餐消毒。

12、定期对幼儿进行食品安全教育，增强幼儿的食品安全意识。

开学前，通过这次检查整理工作，进一步强化了学校食品安全责任意识，消除了我校食堂食品安全隐患。在以后的工作中，我们将进一步加大管理力度，努力做好学校食堂的食品安全工作，加强各项制度的健全和落实，有效控制食品安全事故的发生，切实保障广大师生的饮食安全和身体健康。

**学校开学工作总结精简版高中四**

我校于2月18日正式开学，遵照市教育局20\_\_年上学期有关开学工作的规定，我校各部门密切配合，保证了开学工作的顺利进行。现将有关工作总结如下：

1、学生科、各系部通力合作，认真、有序的组织了新、老学生的报到。各系部班主任得力、到位，学生寝室安排井然有序。从2月18日到2月20日。学校组织了入学教育，学生科、各系部领导都坚守岗位，班主任从尽职尽责，收到良好效果。

2、教务科、各系部合理安排了各门课程教师的教学工作，教材全部到位，课表安排妥当，开学后的教学工作也正在有序进行。

3、为保证开学工作的顺利进行，后勤部门加强校园环境的建设，加班加点进行教学设施的维护，教室、寝室门窗、电扇、桌椅等设施的维修已基本完成，并保障了各项设备的安全使用。

4、财务科严格遵照上级主管部门的规定制定收费标准，并将其公示出来，使家长和学生一目了然，做到了公开、公正和透明。要求班主任不乱收费，并正确开出有关票据，使开学收费工作得以顺利进行。

5、实训科制定省技能竞赛参赛训练计划，并安排组织学生训练。

6、招生科做好了今年春季招生工作，招收新生30余人，并做好了新生入学接待工作。

7、本学期各开学之初各系部加强留生保学工作力度，学生流失率比上个学期下降10%。

8、开学之初，学校成立国家中职改革发展示范校创建领导小组和办公室，对示范校创建工作进行了精心部署。

新学期伊始，我校各部门、各科室的工作正紧张、有序地开展，迅速正轨。

**学校开学工作总结精简版高中五**

新学期、新气象，我校严格按照遂溪县教育局20\_\_年春季开学工作统一部署，本学期开学工作起步早、操作规范、步入正轨快，各项工作一切顺利开展，教育教学工作井然有序，全校师生精神蓬勃。在新的一年，新的学期，学校工作开端就呈现一派欣欣向荣的新气象。现将学校开学情况汇报如下：

一、开学常规工作情况

1、师生回校早，出勤率100%。

2月10日全体教职工准时回校签到，2月12日下午学生回校领取课本，13日（星期一）上午学生已全部回校上课，没有一人缺席。

2、全体教师齐出力，清洁校园迎生归。

10日—12日，全体教职工齐心协力，对校园卫生及学校周边环境进行大扫除，科学、合理布置教室，挂好欢迎条幅，以崭新、温馨的校园环境迎接同学们回校。

3、各项准备工作充分，开学工作有条不紊。

13日（星期一）上午学校举行了开学典礼暨升旗仪式，完全按照课程标准开足开齐课程，规范上课，黄校长继续担任六年级数学教学工作。学校值周值日、“双优”评分、教研活动等工作已正常开展。

二、安全工作情况

1、开学之初，我校领导与值班教师对学校设备设施及周边环境安全隐患进行了认真排查，并书写了排查报告，以确保师生安全。

2、开学第一天，学校开展法制安全知识教育，教育学生注意交通安全、饮食安全、消防安全、防溺水安全，加强学生安全意识，动员家长与学校联合起来抓好对学生的安全教育和管理工作。

3、学校门禁制度照常，值日教师工作认真负责，做好了来客登记等工作。

三、规范办学行为情况

1、我校积极营造迎新气氛，在校门口放置两面黑板宣传栏，让学生感受到一种向上的力量。

2、学校认真贯彻国家“两免”政策，无乱收费、乱办班情况。对学生教辅用书的征订坚持自愿的原则，学校自觉接受社会、家长监督，在工作中没有违规收费的行为。从来没有组织学生购买课桌凳、订购教辅资料现象，更没有学校代办保险和强制师生入保险现象。

3、校务公开栏张贴“教师任课情况”、“班主任任职情况”。

4、学校严禁出现大班额现象。

四、完善制度、落实管理兴校

学校领导就各自分管的工作牵头起草方案，修改、制定各项规章制度。继续实行侯课制度，上课铃声落必须走进教室，否则记为迟到；制定文明班级评比细则，对每个班级每天卫生的打扫、保持、纪律、上课等进行量化打分，坚持每日一公布，每周一总结 ，每月一评比。同时还完善了考勤、上课、办公、听评课、学习等相关制度，切实有效提高教学质量。规范教师的行为准则，真正做到了以制度管理学校，确保了学校的各项工作正常有序进行。

五、后勤供应，保障有力

在总务处的组织安排下，开学初对教室、办公室的门窗、桌凳等进行了全面维修，办公用品迅速到位，为师生营造了一个好的教学学习环境，确保了学校各项工作的正常进行。

新学期的开学工作虽是千头万绪，但我校在遂溪县教育局和镇管理组的正确领导下，在全体教职工的大力支持下，我校开学工作做到了忙而不乱，秩序井然，各项工作按计划正在顺利开展。我们坚信，在全体师生的努力下，我们学校一定会蓬勃发展，一定会以优质服务、优质质量回报家长，回报社会。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！