# 如何写学校督导工作总结(推荐)(九篇)

来源：网络 作者：风起云涌 更新时间：2024-07-20

*如何写学校督导工作总结(推荐)一xx小学有教学班9个，在校学生327人，其中寄宿学生209人。教职工34名，县级以上教学能手、骨干教师4人，高级教师12人，大专以上学历29人，有7名教师取得本科学历，是一支爱岗敬业，业务水平较高，团结向上的...*

**如何写学校督导工作总结(推荐)一**

xx小学有教学班9个，在校学生327人，其中寄宿学生209人。教职工34名，县级以上教学能手、骨干教师4人，高级教师12人，大专以上学历29人，有7名教师取得本科学历，是一支爱岗敬业，业务水平较高，团结向上的教师队伍。

（一）师资水平

1、现有专任教师21人，专职教师18人，均持证上岗。教师本科7人，大专学历14人，学历合格率100%。职务结构中，现有小学高级教师12人，小学一级教师9人。学校按课程标准和音乐、体育、美术、信息、英语等教材进行教学，音乐、美术、英语课程均有专职教师，体育、信息课程配有兼职教师。

2、现有校长1人，副校长1人，其他班子成员2人，50%持证上岗。

（二）办学条件

校园面积约3790平方米，可供活动场地面积约1800平方米，校舍建筑面积6000多平方米，各类用房3幢，功能室7个，普通教室、专用教室能满足教学需要；学校有行政和教师办公室、多媒体室、微机室、实验室、远程教育室、档案室、图书阅览室、仪器室、器材室、广播室、数码照相机、数码摄像机、打印机、教学仪器、图书资料等软硬件配套齐全，基本达标，信息技术设备基本达标。

（三）经费投入

为推进义务教育的均衡发展，加大改善办学条件的力度。近几年，学校积极利用校舍加固工程的契机，新建学生宿舍楼一幢，改造了其它各类用房，实现了班班配备多媒体的目标，设立了专门的信息技术课教室、活动室、图书阅览室，新购电脑28多台，移动多媒体设备一套，电视15台等器材，按省定标准配备音、体、美器材，使办学条件和校园环境有了很大的改观。这样不仅极大地丰富和充实了学校教育资源，推进了素质教育发展进程，而且缩小了城乡学校之间的差距，为每个适龄儿童接受到均衡的义务教育提供了可靠保障。

几年来，在全校教师的共同努力下，学校面貌焕然一新，在实施素质教育的过程中也取得了可喜的成绩。学校先后荣获“晋城市养成教育先进学校”、“阳城县教育工作先进单位”、“xx县教学工作先进单位”、“阳城县先进文明学校”、“xx县卫生三星级学校”、“乡教具制作应用研究先进学校”。

（一）加强学校领导班子建设，健全素质教育领导机构。

我校十分重视学校领导班子素质的提高，不断加强领导班子的建设，因为领导班子成员自身素质的高低直接关系着一所学校的办学思想、办学方向和办学质量。我校领导班子成员不断加强学习管理理论和有关政策法规，努力提高自身的理论水平和管理能力。在工作实践中，班子成员总是深入到教学第一线，用所学的理论来指导实践，同时又通过实践来完善和充实学校的各项管理工作。为切实加强我校的素质教育工作，我校成立了以校长为组长的“xx小学素质教育工作领导小组”，健全了我校素质教育的领导结构，使我校的素质教育工作有了一个强有力的组织保障。

（二）加强教师队伍建设，努力建设一支高素质教师队伍。

实施素质教育除了要有一个强有力的领导机构之外，更重要的是需要一支高素质的教师队伍。因为教师自身素质的高低直接影响着学生的学习态度和学业质量。我校十分重视对教师的政治思想教育和教育教学理论教育，积极组织教师参加学历提高和继续教育，使他们不断提高政治思想素质和专业知识水平以及不断更新教育教学理念。现在，我校已拥有了一支敬业爱岗、教育教学能力较强的师资队伍，他们完全能适应素质教育的要求。

（三）加强学校德育队伍建设，提高学校德育工作质量。

我校认真贯彻“德育先行、安全至上、教学中心、后勤保障”这个工作思路，认真做好德育工作，为学校教育教学质量的提高营造一个良好的德育环境。

1、成立学校德育工作领导小组，加强对学校德育工作的组织和领导，使学校的德育工作方向更明确，措施更有力，效果更明显。

2、选拔一批责任心强、工作能力高的班主任教师组成一支强有力的德育工作队伍，并通过培训，不断提高他们的理论水平和工作能力。

3、通过课堂、宣传栏、广播、报告会、致家长一封信等宣传载体，不断加强对学生的爱国主义、集体主义和安全及法制教育。

**如何写学校督导工作总结(推荐)二**

本学期，在省教育厅、联院有关教育教学工作文件精神指引下，在校长室统一领导下，围绕学校中心工作，规范制度，强化管理，严格按照督导室工作职责完成工作任务。积极主动地对全校的教育、教学、行政、安全、卫生、后勤、绩效考核等各方面工作进行“全覆盖”式动态检查、督促、评价和指导，尤其对教育、教学工作进行了有力地督导，有效地促进了全校整体工作的有序进行。督导室及时、准确收集、整理、汇总、反馈各项督导信息和各方面的意见和建议，将督导信息反馈给校长室及相关部门，为学校领导指导教育教学工作、进行科学决策提供了有效的参考依据。督导室协助校长室、各部门为广大教师解决实际问题，尤其是做好了对教学一线教师的服务工作。作为学校上下沟通的桥梁，督导室起到了促进校园和谐稳定的作用。现将本学期所做工作总结如下：

1、开学初，对教务处的开学准备工作进行了较为全面的督导检查，对各教研组教师的教案进行了抽检，对相关教师提出了要求。

2、开学初，召开了专业部教学督导工作会议，就教学督导事宜与各专业负责人进行了交流。

3、通过走动巡视，对两个校区的教师教学情况及学生课堂秩序的遵守情况进行了多次检查，发现问题及时与相关人员沟通，并将需要解决的问题反馈给相关部门及领导。

4、对电艺专业部、形象设计专业办、服装专业部、电商专业部分别进行了教学督导，对相关教师的课堂教学、教案、作业批改等情况进行了检查，并提出意见。对个别教师课堂教学的不规范行为给予指正。

5、对电艺专业部、形象设计专业办、服装专业部、电商专业部的教学计划执行情况分别进行了检查，并向部门领导反馈了意见。

6、对部分专业教师的授课计划执行情况进行了检查并提出了意见。

7、对期中、期末的考务工作进行了检查，并对考场纪律进行了巡视督导。

8、每月对中层干部走进课堂情况进行督导检查，通过中层干部走进课堂，督促教师在教学内容、教学方法、课堂管理等方面进行改进。

1、采取走动式督导检查方式，每月对学生的上课情况、早晚自习、按时进班情况、禁烟遵守情况、住宿情况进行检查，发现问题后首先是现场处理，然后及时将问题提交班主任或相关部门，协助各部门对学生进行教育管理。必要时通过短信直接将对学生教育管理的注意事项告知相关教师。

2、本学期强化了“醒示台”的督导作用，通过6期12篇内容，将学生违规、违纪具体事件进行曝光，对相关部门、相关教师查找问题原因，加强学生管理起到了积极的协助作用。

1、对教务处、学工处、总务处等部门的开学准备工作进行了督导检查。督促各部门确保新学期各项工作的顺利进行。

2、对各部门月工作安排执行情况进行了检查，督促各部门查漏补缺，提高工作质量。

3、对各部门处务会会议情况进行了检查，对例会制度遵守不严格的部门给予了指正。

4、对行政办的月考核奖发放工作进行了督导。

5、对教务处关于“电子教案”的实施方案落实情况进行了多次督导。

6、对实训处实习生在岗稳定性情况、实习生学费的上交情况进行了督导。

7、对教务处外聘教师的上课质量进行了督导。

8、对学工处月工作计划执行情况、新生稳定性情况进行了检查。

9、对培训部月工作计划执行情况进行了检查。

10、对总务处常规工作如空调、厕所、危墙等的维修进行了督导。

11、对信息处数字资源库建设情况进行了督导。

12、对信息处计算机室维护保洁责任落实进行了督导。

13、对教务处、学工处学期结束工作落实情况进行了督导。

14、对将军山校区的教学、卫生、宿管、食堂、安全、行政进行了两次全面的督导。

15、就教职员工对部门服务满意情况建立了“工作执行力和满意度记录机制”。

16、常规性反馈教职员工针对各部门的意见、建议，并督促各部门解决问题。

1、常规走动式巡查学校安全隐患，对校园、教学楼、教室、实训室、办公室的建筑、设备、水电等进行检查，将发现的安全隐患及时通知相关部门排除。

2、对学生宿舍多次进行重点检查，将发现的水电安全问题及宿舍管理问题及时通知相关部门解决；对吸烟的住宿生进行教育。

3、对两个校区的食堂、小卖部的卫生、安全工作进行常规化安全检查，督促食堂、小卖部搞好卫生、安全工作。

4、配合总务处，对校园用电安全进行了检查。

5、完成了开学初、寒假前的校园安全设施督查。

6、督促各部门上交安全责任书。

1、就食堂的经营管理问题分别在两个校区多次与食堂经营方座谈、沟通。

2、每月常规性检查食堂管理、伙食、卫生、安全等情况，及时发现问题并提出整改意见，确保食堂管理为教学做好后勤保障。

3、本学期除常规日常检查食堂外，分别对安德门校区进行过4次、对将军山校进行了3次专项检查。

4、就伙食管理问题分别向安德门校区师生做过2次、向将军山校区师生做过1次调研，将意见及时反馈给学校及食堂经营方。

5、配合食堂经营，对师生就餐秩序进行了督导。

6、定期对两个校区的小超市进行食品卫生安全检查。

7、经常性地巡视检查办公室环境、教室环境、教学设施的配备，深入教师之中，听取教师对后勤服务的意见、建议。将检查中发现的问题及教师的合理化建议及时转交相关部门解决，以期为广大师生提供良好的教学、学习后勤保证。

1、通过“督导室发现日”。听取、收集干部、教师对学校建设发展中的意见、建议。随时将广大教师关注的问题及时上报校长室及相关部门，协助校长室及相关部门为广大师生及各部门解决实际问题。

2、本学期就学校整体工作、专业建设与课程改革建议分别向广大教师进行过两次专项调研，采访教师68人次，为学校建设提供了有益的参考。

3、认真领会上级部门、校长室及行政办公会议的精神、决议，就广大教师关注的热点问题做好宣传、解释工作，促使学校工作顺利进行。在领导与群众之间起到了上情下达，下情上传的桥梁作用。

1、配合学工处，多次对全校卫生、宿舍进行检查。

2、配合行政办，对中层管理人员进行月绩效考核，对有关部门的绩效核补工作进行了督导。

3、配合教务处、教科室的听课活动，对相关教学人员的教学准备、作业批改等情况进行了检查。

4、配合学校教学视导迎查准备工作，对全校教学秩序、学生校规遵守，卫生、安全、食堂经营等方面进行了督导。

5、配合学工处，圆满完成了优秀毕业生汇报会。

6、配合学工处，参与青年教师演讲比赛评比。

7、配合教科室，参与五课教研活力课堂说课比赛评比。

8、配合实训处，多次与美的世界国际集团有限公司沟通。

9、配合学工处，多次对旷课、吸烟、损坏公物等违纪学生进行了教育。

10、配合总务处，对校园用电安全进行了检查

11、配合校长室，完成了校园哲学文化建设策划方案

12、配合党支部，党盟联合举办了迎十八大主题活动。

13、配合总务处，对全校进行了安全检查。

1、完成了督导室工作职责调整、成员任务分工。

2、认真记录了督导工作台帐。

3、为鼓励先进，弘扬正气，在教职工中形成比、学、赶、超的积极工作氛围，本学期对九位老师的先进事迹进行了宣传报道。

4、通过“醒示台”，对全校教育、教学、卫生、管理等方面的问题进行了提示。

5、完成了《华飞》校刊的征稿任务。

6、组织了行政服务岗位满意度测评。

7、汇总统计了各部门上交的行政资料。

本学期，督导工作全面、顺畅的开展，对学校建设起到了积极促进的作用。但工作中还存在着某些不足。如，由于人手不足，教学督导的力度不够，无法按照联院的要求严格完成教学督导任务。未能找到得当的方法使一部分中层干部、个别部门材料的上交做到按时、按要求完成，从而不能全面检查部门完成工作任务的情况。对某些工作的督导虽有过程，却无能力解决发现的问题。对各部门、各专业部的业务工作了解不深，督导难以细化。对老师们提出的合理化建议虽积极反映，协助解决，却因客观原因不能让老师们如愿。由于人手有限，督导面广，要做的事多，不能尽善尽美地为老师们服务到位。

在今后的工作中，督导室成员一定不断加强工作能力的提升，不断创新工作方法，更好地与校领导、各部门、广大师生交流沟通，最大限度地发挥督导室应有的职能，有效促进学校全面工作的有序开展！

**如何写学校督导工作总结(推荐)三**

一、指导思想

坚持以“三个代表”重要思想为指导，以“平安校园”为主题，认真执行《新修订〈义务教育法〉》、《中小学幼儿园安全管理办法》等法律法规，牢固树立教育宣传为先，严于预防为主的思想，进一步深化认识、强化责任，加强管理、完善机制，排除隐患、抓好防范，努力实现安全工作无责任事故和伤亡人数，创立建和谐的校园环境，确保学生健康成长。

二、工作目标

1、进一步完善学校安全工作制度，层层落实安全责任制，中心学校与各校，校园与教师、家长签订安全管理责任书达100%。

2、积极开展“平安校园”创建活动。

3、努力加强安全教育、培训、应急演练，积极开展“安全教育月”、“安全教育周”、“安全教育日”活动。

4、各校园积极创建合格门卫室和合格食堂。

三、工作思路

(一)提升认识、强化责任

安全工作是一切工作的前提和基础，学校安全工作事关广大教职员工的切身利益，事关教育事业的改革、发展与稳定，所以必须强化校长(园长)第一责任人的意识，进一步提高“安全工作人命关天，责任重于泰山”的思想意识，从实践“三个代表”的高度，从维护改革和稳定大局的高度，以对广大教职员工的生命和国家、个人财产安全高度负责的精神，认真贯彻执行上级有关部门关于加强校园安全工作文件精神，切实抓好安全工作。

(二)健全制度、完善措施，

按照上级有关部门的安全文件精神，结合我镇实际，制定相应措施，认真贯彻落实。在建立健全安全工作责任制的基础上，定期分析研究学校安全工作中存在的薄弱环节，及时发现管理上、制度上的漏洞，通过严格的管理制度来保证安全。努力探索和建立安全工作的长效机制，在进一步强化安全责任和责任追究制度基础上，切实将“一票否决”引入考核、评估、评优、奖惩等工作中。

1、严格实施学校大型活动报告审批制。要求学校组织的春(秋)游、校外集合、社会实践等活动，要事先勘察，后制定预案，再报中心学校审批，批准后方可实施。

2、严格实行安全工作月报告制。要求各校每月底把自查结果，通过月报表的形式上报中心学校，切实做到“自己的门看好、自己的人管好、自己的事办好”，进一步规范对学校安全工作的过程管理。

3、继续严格实行安全隐患限期整改督办制。要求各校对存在的或有可能存在的安全隐患，必须积极主动地采取有效措施，予以整改。对学校有能力而未按中心学校下达“限期整改通知书”中提出要求整改的，进行通报批评，并严肃处理。

4、继续深化实施食品卫生监督制。严把“病从口入”关，建立24小时菜样留存，并作好记录;对食品的采购、放存、加工等严格把关，专人签收负责。对学校的管理，做到定期消毒、定期化验，同时要给学生提供合格的饮用水。

6、继续加强校车管理制。校车安全管理实行校长负责制，制定学校学生的乘车方案，加强与交警部门的联系，精心做好学生乘车的组织工作，建立台帐。

7、继续完善学校各项“应急预案”。健全完善镇校两级安全工作领导机构安全管理网络，明确人员分工;各校要结合学校实际，进一步完善安全工作应急预案，增强预案的针对性;加强模拟演练，增强预案的可操作性、实效性。

8、加强进出校园登记制和门卫转告转交制。对校园外来人员、学生家长进出校园，必须进行登记，并与有关人员联系确认方可进入校园。

(三)加强管理，严于防范

根据我镇实际，本学年要切实做到“三不放过”，即：制度预案不健全不放过、重大隐患不整改不放过、防范措施不落实不放过。并且重点抓好以下几方面工作：

1、继续加强学政治安全教育。“崇尚科学、反对邪教”是学校政治安全的一个重点方面。各校要深入、持久地开展“崇尚科学，抵制邪教，热爱生活，珍惜生命”宣传教育活动，引导学生勤奋学习、健康成长。

2、加强对学生暑假游泳安全事故的防范。一是要对学生加强教育，告知学生必须在家长的陪同下才能去游泳。二是要向家长做好宣传教育，利用告家长书、家访等形式，引起家长对子女安全监护的重视。

3、加强学生上学、放学的途中安全事故的防范。一是要加强对中小学的安全法规教育，增强自护意识。二是要联系交警部门，在放学这一时段，增加警力维持学校门口路段的安全秩序，确保学生放学安全。三是在天气恶劣的时候，组织教师进行护送。四是向家长做好宣传教育，建议家长进行接送。

4、狠抓消防安全工作。火灾事故的危险性大，极易造成群死群伤和重大财产损失，要以“如临深渊，如履薄冰”的态度，把消防安全工作做细做实。一要加强教育。二是加强逃生演练。三是开展定期检查。

5、继续加强法制教育。各校要充分发挥法制副校长的作用，广泛开展法制讲座、法制报告、法制咨询，牢固树立广大师生的法律意识。法制教育要坚持同课堂教学相结合，始终突出主渠道;要同德育活动相结合，努力增强吸引力;要同日常行为规范教育相结合，增强守法自觉性;要同转差防差工作相结合，严格把好预防关;要同社会教育相结合，扩大教育覆盖面，把青少年犯罪降低到最低限度。

6、加强对校内部安全隐患整改及学校周边环境的整治。学校内部要重点加强校舍安全管理，特别是暴风雨天气的校舍安全管理。要重视学校的消防器材的配备和更新。要密切关注学校周边环境情况，定期对学校的周边环境进行专项整治，不断优化学校周边环境，促进学生健康成长。

7、继续加强饮食卫生和疾病预防工作。全面开展卫生知识普及教育工作，密切关注和防范流行性传染病，狠抓学校食品卫生安全。特别是学校食堂、饮食副食店和饮用水的卫生督查和管理工作。

我们要从讲政治、保稳定、促发展的大局出发，牢固树立“以人为本，安全第一”的思想，时刻对学生的安全保持高度的责任感，切实做到思想到位，领导到位，责任到位，措施到位，把安全事故降到最低点，力争创建和谐校园，努力营造“关注安全，关爱生命”的安全文化氛围，以保障学校正常的工作秩序。

**如何写学校督导工作总结(推荐)四**

尊敬的领导：

您好！

今很高兴向贵单位推荐我系优秀的毕业生xx同学。

该生是一名即将毕业的xx大学酒店管理专业的学生。在校期间，他认真学习专业知识，并多次获得奖学金。在学校和班级的各种活动中积累了一定的经验，使自己具有良好的身体和心理素质，且有很好的沟通和适应能力。努力掌握基本技能技巧，在学好专业知识的基础上，通过考试取得普通话二级乙等、计算机一级，酒店管理师证书。

在校期间，他抓住一切机会锻炼自己各方面的能力，使自己朝着现代社会所需要的具有创新精神的复合型人才发展。在努力学习专业知识的同时，他还喜欢阅读一些关于科学和社会实践类的书籍，想从书籍中不断提高自己的科学文化知识，来提高自己的内涵修养，注重培养自身扎实的知识技能，训练礼仪等能力，为以后做事打好基础。无论是给个人还是酒店都会创造应有的价值，该生不仅要靠自己所学的东西去干一番事业，而且还要脚踏实地的从每个细节做起，要用勤劳的双手成就他明日的梦想。

除了系统学习理论知识外，还把理论知识运用到实践中去，他性格比较外向，喜欢思考，洞察里较强，不怕吃苦。大学期间，xx同学多次参加过社会实践活动，经过学校的安排，在酒店实习七个月，获得酒店领导的肯定。

寒假期间在餐厅做兼职，通过培训还做过促销员，在这些实际操作中，不仅更加巩固了所学知识，也学到了学校里所学不到的人情世故。正因为如此，使他积累了丰富的实践经验，而且更加注重团队合作精神和集体观念，同时也更加明确了他的人生目标。

该生愿意从基层做起，不断积累经验，提高专业技能，成为一个真正的酒店人！我毫无保留坚决肯定地推荐他，希望您将优先考虑他的申请望贵单位予以重点考虑，他一定会不负您的重托！

再次感谢你在百忙之中一阅，并衷心祝愿贵单位蓬勃发展，蒸蒸日上！

此致

敬礼！

推荐人：xxx

20xx年x月x日

**如何写学校督导工作总结(推荐)五**

爱心中国组委会：

兹有我校五年级三班学生平灿参加贵单位举办的“爱心中国感恩少年”评选活动。平灿同学品学兼优，其事迹突出感人，在我校影响较好，比较符合贵单位的评选条件。为此，学校高度重视，恳请贵单位给予大力支持和帮助。 此致

敬礼

推荐人（签字）

校 长：

班 主 任：

科任教师：

浚县王庄镇中心小学

**如何写学校督导工作总结(推荐)六**

沟通来自真诚的自我介绍，我姓x，是xx驾校聘用的校长，下面由我给大家把xx驾校的有关情况做个汇报。

xx驾校成立于xxxx年x月，学校位于市区西南森林公园内，东临大运路，环境优雅、交通便利、场地宽阔，是理想的驾驶员培训场所。

汇报分：场地建设、队伍建设、设备情况、教学管理四个方面。

学校占地面积70亩，其中办公室、宿舍、餐厅、教室等占地500m2，另拥有40000平方米的专业训练场，场地内按《交通部驾驶员培训教学大纲》的要求设置有齐全的训练科目，学员第一阶段初级训练及第二、第三阶段训练全部在封闭场地内完成，第四阶段复杂道路驾驶在距学校500m处一条30km长的柏油路上进行。

去年九月，我们对场地进行了硬化、绿化，铺油5000m2，水泥硬化900m2，植树20xx多株，今年四月又移栽了柳树、槐树、侧柏等共计600余株，结合森林公园的大环境把安顺建成园林式驾校、休闲式驾校是我们的奋斗目标。场地内各类标志齐全，公安部的九个考试科目设置完整，环形训练路分为内外两层，内侧为科目路，外侧为高速训练柏油路，各不影响，为培训不同层次的驾驶员奠定了坚实的硬件基础。

学校实有人员28人，全部是聘用人员，其中教练员18人，接送车司机2人，管理人员、后勤人员共8人，机构设置紧凑，人员分工明确，聘用的管理人员均是大专毕业，教练员全部有省运管局颁发的《准教证》整个队伍平均年龄在32岁以下，退伍军人多，中专生多是整个教练员队伍的一大特点。学校每月对人员进行业务培训、考核，尤其是教练员，考核结果体现在工资效益中，高素质的队伍保证了学校的各项高效、有序地进行。

学校现有大小车辆共30台，其中有教练车行驶证且20xx年检验合格的车辆共23台，备用车7台。有实验用拆装整车一台、有完整的汽车各部位零部件一套、（上理论课用），电脑10台，为配合多媒体电化教学，还添置了vcd、幻灯机、电视机，投影仪等，有了这些设备使得理论教学图文并茂、直观易懂。

建校伊始我们就树立了“质量立校，服务兴校”，“以质量拓展生源、以服务开创未来”的办学理念，并通过严格的管理制度把这一理念体现出来。

学校建立了预约制度，学员提前预约，有依维柯、佳宝两辆车专门接送学员，接送车环城跑，一小时一个来回，学员到时间来就上车训练，练完就走，这样给很多上班的学员提供了方便，学校双休日不休息，中午、晚上有学员想训练就加班，一切以学员的要求为准。20xx年1月1日前学员按卡训练，每人每天发一张训练卡，训练卡时间为40分钟，学员凭卡上车训练，教练员每日凭卡结算车辆的配件、油料、工资。节省的奖，浪费的扣，学员的合格率与教练员的工资挂钩。20xx年1月1日后我们把配件、合格率、安全奖、基本工资、效益等全部折算到每个学员的合格率中，合格一个，教练员挣100元，除此再无任何其它工资，比如教练员考试合格12人，即可得1200元在分车时每车12人，校内考核合格1人教练可申请再增加1人，校内考核不合格不允许再超带人，这样优秀的教练员可在短时间内培训出合格的学员，可多带多得，一般的教练员只能带12人，这种办法有效的调动了教练员钻研业务的极积性，达到了多出、快出合格学员，降低单车成本的目的！

学校培训科统一制定培训计划，按学员不同进度对各车进行分别考核，严把教学的规范性、统一性，杜绝一个教练一个样的“师傅带徒弟”模式，经常组织教练员学习交通部新大纲的教学要求，学习公安部考试各科目要求，每月对教练员进行业务考核，并与工资效益挂钩，严格的管理措施调动了教练员的积极性，一旦有学员举报教练有吃、拿、卡、要现象，立即换车，该学员的100员效益也全部归后一教练所有，这样确保了学员就是上帝，在xx驾校教练员就怕学员不到校训练，就怕学员举报，这些措施有力地保证了学校的软件建设。

经过我们的努力、精心运作，安顺驾校虽然起步迟，但在朔州市已经有了良好的声誉，各方面进步非常快，尤其是教学管理方面，走出了一条科学高效的路子。

最近我们正在制定安顺驾校五年发展计划“二年打基础，三年达优良，五年创第一”的目标已确定，我们“不求最大、但求最好”，突出以人为本，严守“质量拓展生源、服务开创未来”的经营理念，不求眼前利益，努力塑造“学技术到安顺”的品牌，目前学校生源稳定，60的学员是由培训合格的学员介绍来的，学员结构有三个特点，上班的多、年龄大的多、女同志多，他们都有个明确的目的，不光要拿驾驶本更重要的是学会真正的技术，为自已负责、为社会负责，我们学校的培训成本高达每人800—1000元，但付出总有回报，每月

稳定的招生人数和优异的考核成绩就是最好的回报。

20xx年是我校的“质量年、绿化年”，开春后我们将继续加大场地建设的力度，植树种草盖凉亭，凡是露土的地方全部绿化，20xx年还将继续狠抓教练员业务素质的培训，驾校成败在管理，质量好坏在教练。

各位领导下次光临时，必将有一所“风景怡人、设备齐全、管理先进、社会声誉好的”园林式驾校呈现在各位面前，为了能早日达到这一目标，请您留下宝贵的意见和建议。

谢谢大家！

**如何写学校督导工作总结(推荐)七**

尊敬的各位老师、同学们、你们好：

我叫韦富峦，来自广西来宾，我是毕业于深山老林网络营销机构，我就读的学校是深山老林\_\_网络营销培训分校。在这里首先，感谢深山老林，感谢所有的老师，老师，此时此刻我想由衷地对您说：“您辛苦了。”

父母给予我肉体，让我能真实地活在这个世界上，而深山老林给予我的却是灵魂，让我的精神世界不断地丰富起来!我如同敬爱我的父母亲一样。是父母给了我生命之根，让我看到了这个五彩缤纷的世界，而深山老林却教会了我如何去认识这个世界，是深山老林用知识的钥匙打开了我那一扇天真稚嫩的心门，教会我如何去感恩，如何去欣赏，如何去面对，如何去体会平凡而真实的生活。

在\_\_网络营销培训分校学习两个半月时间来，学校老师每天认真勤恳付出。对学生的关怀就如亲兄弟姐妹一样，他们的爱温暖我们每个学员的心。

当我犯错误时，在老师严厉的训斥的背后，我看到的是苦口婆心。

当我遇到挫折时，在老师清晰严肃的教导背后，我看到的是用心良苦。

如果说我是度过严冬的小草，那么老师便是那温暖的春风，提醒我在春日里苏醒;如果说我是奔腾的河流，那么老师便是坚固的堤坝，如果说我是那将要冲出地平线的朝阳，那么老师就是一双磅礴的手，托起我徐徐上升!

敬爱的老师，是您打开我蒙蔽的双眼，教我去洞察这个世界。

是您让我看到了自己不为人知的一面，让我去发挥我的专长。

**如何写学校督导工作总结(推荐)八**

一年来，我校始终秉承“以德立校，以人为本，以提高学生综合素质为目的”的办学理念，严格办学、严格管理、狠抓校风、教风、学风建设，持续推进高效课堂，教育教学取得了一定成果。领导班子团结协作，廉洁奉公，模范遵守国家法律、法令和学校的各项规章制度，较圆满完成了各项任务。现将一年来学校落实教学管理工作自查情况汇报如下：

1.始终坚持社会主义办学方向，全面贯彻党的教育方针。以党的十九大精神为指导，积极推进素质教育，坚持“以德立校，以人为本，以提高学生综合素质为目的”的办学理念，注重培养学生行为和学习习惯的养成，全面提高学生的实践能力、创新能力，坚持以法治校，以法治教。

2.办学目标明确，思想清晰，保障措施有力；适时修改学校中长期发展规划和制定年度实施计划。

3.积极推进教育公平，建立正确的教师、学生评价机制；关爱困难学生和父母离异学生，建立了留守学生档案，通过多渠道积极争取资金对特殊群体学生予以资助；努力提升教育教学质量。

4.坚持适龄儿童就近按时入学原则，制定了控辍保学方案，辍学率控制在要求范围内。

（一）领导班子团结协作，为学校发展护航

1．领导班子团结协作，凝聚力强。校长负总责，各处室抓落实，相关人员勤督查。每年召开一次教代会，广泛听取教师的意见和建议，解决了师生的实际困难，得到广大师生的好评。

2．领导班子廉洁奉公，作风民主，勇于创新，协调能力强；班子成员对所分管的工作业务较精通，能认真负责，指导到位，工作成效显著；掌握现代教育理论，能运用现代管理机制和手段进行管理。适时修改相关制度，充分调动了教师的工作积极性和主动性。

（二）制度不断健全，管理日趋规范

针对管理中及教育教学中的不足，我们进一步补充、完善了学校各项规章制度，做到有章可依，有章必依；教育教学设施和后勤设施管理制度健全，制度上墙，专人管理，账物相符，保管妥善，各类部室按时开放，利用率高；后勤工作人员服务水平不断提高，师生满意率高；档案有专人负责，记载翔实，资料齐全，管理规范。

（三）抓常规管理，提高课堂教学效益

一年来，我校继续抓好课堂教学这一主线，严格执行课程计划，按要求开齐课程，开足课时，保证地方课程和足球课程的落实。教学进度安排科学，课程表编排合理，教学常规工作进一步规范化、制度化、科学化。认真落实每周教学任务，持续推进“先学后教、立即落实”的新课改模式，继续巩固集体备课成果，形成了同课教案，不同构思、集体智慧、个性化应用的模式。同时，我校鼓励中年教师手写教案，要求年轻教师手写教案。

为将常规教育教学工作落实到位，学校成立了包年级督查指导小组，具体分年级进行日常的业务检查与指导，每月进行一次业务抽查，期中期末各一次普查，对教师的教案和作业批改、学习笔记、听课记录、基本功作业等进行检查和指导，并将检查结果在校内进行通报。按照“检查—反馈—改进—复查”四步走的方式，使得教师的教学、科研工作扎实开展，一步一个脚印，不走形式，不走过场。

（四）深入开展课堂大练兵活动，切实规范课堂教学

为了推动我校教研活动的开展，形成以老带新、相互学习、相互提高、相互促进的教学氛围，教务处通过过关课、示范课、同课异构、教师评、说课技能训练、课件制作等教研活动，大力推进课堂教学。一是抓实新老师汇报课、过关课，推送教师参加优质课比赛。二是狠抓薄弱学科的教学工作。

（五）开展了多种形式的教育教学活动和比赛活动，丰富了学生的学习过程。主要学科比赛、“六·一”庆祝活动、法制教育、安全演练等方面。

（一）教育管理

1.党建工作

学校有意识形态和宗教工作方案和台账；无独立支部；明确校长直管少先队工作，学校组织每学期专题研究1次少先队工作；将少先队纳入学校党务干部培训课程，将学校少先队工作纳入学校党建工作规划和年度考核内容；党员教师积极参加“三会一课”和组织生活会，按时缴纳党费；党员教师“铜仁组工”线上合格，在职党员“学习强国”和“党史”学习参与率达100%以上，完成“青年大学习”指标任务。

2.项目管理

山口坳小学无项目工程

3.教育资助

资助工作资料规范装档；做到“应助尽助”；资助资金发放及时，无克扣截留资助金现象。

4.普及程度

各种数据达标；完成学籍系统更新及佐证资料的收集。

5.党风廉政

研究制定年度党风廉政建设工作要点；每半年召开一次党风廉政建设工作会议；开辟党风廉政宣传专栏和制作永久性党风廉政建设宣传标语；落实党风廉政建设主体责任、管好班子带好队伍，完善决策机制；层层签订年度党风廉政建设责任书，按照分工分管督促抓好落实工作规范校务和财务公开工作，加强处室廉政风险点排查治理；制定廉洁文化进校园活动方案，重视党风廉政建设宣传报道；认真开展“一案一整改”教育；开展行业不正之风专项治理，重点开展违规征订教辅材料、教育乱收费、教师违规收费补课及寄宿生生活费补助评审、学生营养餐资金使用专项整治；开展教职工违规操办酒席和参与“谢师宴”“升学宴”专项整治，组织签订不违规操办酒席承诺书，全面落实婚嫁酒事前申报、丧事酒事后备案制度；组织签订师德承诺书，对照《师德考核方案》加强教师师德考核；开展教师职业行为十项准则、上下班考勤纪律及违反《禁酒令》的监督检查。

6.办学行为

有学校“十四五”规划及各类年度工作计划，注重章程和制度建设；开齐开足课程及课时，严禁教师私自调课，严禁将非基础学科课程课时上为基础学科，“五育”并举工作落实好，体育、美育、劳动教育效果明显，学校认真对学生发展质量评价工作；落实《国家学生体质健康标准》，学生体质健康测试合格率达90%以上；按省厅规定安排学生作息时间，保障学生睡眠时间达到规定要求，确保学生每天体育锻炼不少于1小时；学生进校时间不早于省规定时间；学校无开除和变相开除学生现象，无体罚和变相体罚学生行为，正确运用教育惩戒和手机管理规定；强化思政教育，开展有理想信念、优秀传统文化、公民意识、法律法规等教育，注重开展学生良好行为习惯、语言、生活、文明礼仪等养成教育活动，学生行为习惯好；义务教育实行均衡编班，义务教育学校无重点班，学校不存在大班额及超大班额情况；关爱留守儿童及特殊群体儿童工作，工作开展正常，档案规范。

7.食堂管理

学校每月召开食堂管理工作会议，研究解决食堂存在问题。营养餐账务登记规范，每月公示食堂资金使用情况；食品原料分类存放，生熟食分开存放，无过期和变质食品；餐具清洁，按规定严格消毒，摆放规范有序；坚持索票、索证，桶装水、大宗食品有合格的检验报告单；食堂有食品经营许可证，有食品安全应急预案；食堂各厅、地面、墙角干净，无油渍、无鼠粪尿、无蟑螂等；工人着装统一、整洁，勤洗手、洗脸、剪指甲，无不良卫生习惯，不佩戴首饰上岗；食堂工人持健康证上岗，定期组织工人进行食品安全卫生知识培训；坚持教师陪餐制度，教师就餐据实交费，按时缴费；有营养健康、食品安全知识宣传专栏；定期开展“节约粮食、坚决制止餐饮浪费”活动。

8.安全维稳

成立以校长为组长的学校安全工作领导小组，每月召开工作会议，研判、部署学校安全稳定工作，落实兼职安全管理干部；预防宗教非法渗透校园；一年来无安全事故发生。

9.招生工作

实行免试就近入学，小升初将整班移交给石阡县本庄镇初级中学。

10.教育督导

积极支持配合责任督学深入学校视导工作；责任督学岗位牌上墙规范。

11.干部档案管理

按规定建设干部人事档案副本；档案副本规范装入年度考核表、学历学位材料、培训材料、职称材料、反映个人科研学术水平材料、表彰材料，装有工资材料、参加工作文件、转正定级文件（特岗教师接转文件）资料规范齐全。

12.教师队伍

出台有《教职工管理制度》《教职工履职考核方案》，严格执行教师考核管理。学校干部配备结构合理；学校有教师培训安排计划，完成各项培训任务，足额保障教师培训经费；加强师德师风建设常态化工作，出台《师德师风考核方案》，组织开展《中小学教师职业道德规范》《新时代中小学教师职业行为十项准则》《中小学教师违反职业道德行为处理办法》《贵州省中小学教师违反职业道德行为处理办法实施细则（试行）》学习教育；有师德师风学习计划、会议记录和工作总结；强化师德考核，实行评优评先、职称评聘师德考核“一票否决”制；学校制定有“四有”好老师建设方案，推进效果好。有针对教师在工作、学习、生活、行为、语言、礼仪等良好行为习惯养成的有关制度和具体要求，教师行为习惯好、精神状态佳；根据各级主管部门文件精神，及时、足额上报参培教师；跟踪教师参培情况；安排教师培训专项经费，优先报销教师培训差旅费；建立教师继续教育档案，督促教师主动参培，确保教师继续教育合格率百分之百；积极开展骨干教师培育和评审工作，无县级以上骨干教师。

13.教育宣传

完成了上一年以及历年教育报刊征订款收缴；县级以上媒体宣传报道共计31篇。

14.工会工作

组织机构健全，工作有力，按时召开教代会；民主管理、及时校务公开；积极开展关心关爱困难职工、关心下一代工作，注重留守儿童之家建设，对贫困孩子肖程诺、李欣妍、李浩铭、刘晨曦、刘金雨进行慰问，对因灾因病困难教职工向祖煌进行慰问。

15.义教均衡

对照优质均衡发展评估摸清底数，有推进计划；认真参与国家义务教育质量监测工作，并圆满完成各学科质量监测任务。

（二）特色办学

16.校园建设

校园内显目位置张贴有《教育方针》《中小学生守则》《社会主义核心价值观》等内容，有体现学校先进发展理念的校训、校风、教风、学风，师生都能了解其涵义；文明卫生绿色校园建设：有“文明校园”“绿色校园”“卫生校园”建设规划方案，校园绿化美化好，校园周边环境卫生和师生个人卫生行为习惯好。有学校校园文化建设方案，校园文化建设考核达合格以上等次，氛围浓厚，感染力强；“四无”校园创建：有创建方案和具体实施细则，创建效果好；“三节”“三爱”教育：学校有（节水、节电、节粮、爱祖国、爱学习、爱劳动）教育方案和实施细则。

（三）教学工作

17.教学管理

（1）教学常规

学校制定有教师教学常规工作考核和师生同考评价机制；不定期对教师教学工作完成情况和业务提升进行督导考核；学校有较为先进切合实际的课堂教学改革方案；无县级以上的教研课题；经常开展公开课、示范课教学和教学业务培训活动；无教研室到校进行教学视导综合评分。

（2）实验教学

图书工作落实常态化借阅管理，借阅率达标；实验室管理规范，帐、卡、物相符；按实验课程要求上好实验课，演示实验、分组实验开出率均达100%。

（3）信息化建设

班班通设备均有网络，班班通使用率达100%，及时维护维修，确保正常使用；师生“人人通空间”开通率达100%，每师至少完成上传3个以上优质资源；在国家教育信息化工作信息系统完成四个季度的填报工作，填报数据完整、准确。在国家教育移动应用程序备案系统完成学校使用的教育移动应用程序（app）备案工作；完成微课活动上传任务数。

18、教学质量

1-5年级各科成绩稳步上升；6年级终端测评超额完成指标任务。

（四）奖励与成就

1、接受石阡县社会投资有限公司捐资助学共计金额3万元。

2、本年度撰写的简报107篇，在各级刊物、网站刊登的简报简讯共计31篇。

3、本年度学校开展的各种教育教学活动共计107次。

总之，本年度以来，我校校园环境进一步优化，教育教学质量稳中有升，教育教学工作成效显著。在今后的工作中，我们将改进不足，求实创新，力争在今后取得更大的成绩，为本庄镇教育事业做出新的贡献。

**如何写学校督导工作总结(推荐)九**

尊敬的领导：

首先感谢您在百忙之中阅览我的推荐信。为一位满腔热情的大学生开启一扇希望之门，给他一个迈向成功的机会。

xx同学是我校xx护士学院的一名应届毕业生，自从中考后的轻松、获知被录取的\'喜悦随风而逝，因为她的重新开始，继续努力奋斗，迎接新的挑战。时光飞梭，她将实现童年的梦想、青年的理想离开学校，走上工作岗位。在校两年是她思想、知识结构及心理、生长成熟的两年。惠于学校的浓厚学习、创新氛围，熔融其中两年使她成为一名复合型人才。

实习期间，她理论联系实践，实践巩固理论，使自己在护理技术方面有了丰硕的收获，使自己变得更加成熟稳健，专业功底更加扎实。学习中，始终以“爱心、细心、耐心”为基本，努力做到“眼勤、手勤、脚勤、嘴勤、脑勤”，想病人之所想，急病人之所急，树立了良好的医德医风，能正确回答带教老师的提问，规范熟练的进行各项基础护理操作及专科护理操作理论知识和技能。

对于实际工作，我相信xxx同学能够很快适应工作环境，并且在实际工作中不断学习，不断完善自己。锐意进取，永不自满是她的座右铭。她不满足于自己所拥有的学历，但由于条件所限，她只报了自考。理论和实践对她来说同等重要。总之，充实的头脑，健康的体魄和充沛的精力是她永远的财富。殷切的期望在您的领导下为这一光荣的事业奉献她自己的一片真情，并在实践中不断学习进步。

再次感谢你在百忙之中一阅，并衷心祝愿贵单位蓬勃发展，蒸蒸日上!

推荐人：xxx

xxxx年xx月xx日

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！