# 座谈会邀请函范文五篇

来源：网络 作者：尘埃落定 更新时间：2024-01-11

*邀请函是邀请亲友、名人、专家参加活动时发出的邀请函。它是现实生活中常见的日常应用。 以下是为大家整理的关于座谈会邀请函的文章5篇 ,欢迎品鉴！第一篇: 座谈会邀请函　　\*\*\*：　　您好!　　为响应党中央、国务院的号召，大力弘扬中华民族尊老敬...*

邀请函是邀请亲友、名人、专家参加活动时发出的邀请函。它是现实生活中常见的日常应用。 以下是为大家整理的关于座谈会邀请函的文章5篇 ,欢迎品鉴！

**第一篇: 座谈会邀请函**

　　\*\*\*：

　　您好!

　　为响应党中央、国务院的号召，大力弘扬中华民族尊老敬老的传统美德，推动关心、关爱老人活动持续深入开展。中国民营科技本文由论文联盟#url#收集整理促进会健康产业工作委员会，经总会批准，拟定于20\_年10月11日(周五)，上午9:30，在北京天泰宾馆举办《20\_九九重阳中央国家机关老干部健康座谈会》，座谈会以“健康、和-谐、关爱、敬老”为主题，邀请在京的中央国家机关工作的老领导、老同志欢聚一堂，共同度过美好的节日。

　　现诚邀贵单位，参加《20\_九九重阳中央国家机关老干部健康座谈会》，并请对本次活动给予大力支持。详见附件。望您接此函后及时与组委会联系为盼!

　　\*\*\*

**第二篇: 座谈会邀请函**

　　XX先生：

　　您好!

　　金蛇辞岁，骏马报福。值此辞旧迎新之际，石景山区人才办特向您及您的家人致以诚挚的问候和祝福!向您长期以来对我区人才工作的关心与支持表示衷心地感谢!

　　20xx年，石景山区大力发展“文化创意、高新技术、现代金融、商业服务、旅游休闲”五大主导产业，扎实推进“国家服务业综合改革试点区、中关村石景山特色园区、国家可持续发展实验区和新首钢高端产业综合服务区”四区建设，区域经济发展提质增效，社会更加和谐。

　　20xx年是我区全面贯彻落实党的十八届三中全会精神、全面深化改革的第一年，也是落实“十二五”规划和CRD建设第二步任务至关重要的一年。1月份，区委组织召开十一届八次全会，提出“全面深度转型、高端绿色发展”的战略，以建设国家级绿色转型发展示范区为目标任务，坚持争创一流的标准，坚持以改革开放为动力，着力构建“高端服务业为主导的产业体系;

　　高端的科技与文化融合驱动体系;

　　高端的城市规划、建设和运行体系;

　　高端的生态文明体系;

　　高端普惠的文化生活体系;

　　高端的民生保障体系;

　　高端的社会治理体系;

　　高端的人才资源管理体系”八个高端体系，努力开创石景山区经济社会各项事业发展的\'新局面。

　　新的起点带来新的挑战和机遇。在新的征程中，如何提高人才工作水平，发挥好人才优势服务区域发展，是我们不断思考和探索的重大课题。为更好地促进人才工作发展，我们拟于春节后组织召开以“汇才集智共谋深度转型、凝心聚力齐促绿色发展”为主题的“石景山区人才座谈会”(具体时间另行通知)，悉心听取各方优秀人才代表对我们工作的建议意见，以及对区域发展的真知灼见。

　　在此，诚挚邀请您参加此次座谈会，并就以下两个方面进行发言：

　　一是请您就石景山区建设国家级绿色转型发展示范区建言献策，并结合自身实际，谈谈您所能助力发展的资源优势。

　　二是请您就人才工作如何进一步提升科学化水平，更好地服务区域发展建言献策。

　　如您同意参加，请您于 2月12日前 将参会回执和发言提纲发送给我们。

　　联系人：XXX 联系电话：XXXX

　　传 真：XXX 电子邮箱：XXX

　　最后，衷心祝您：新春愉快，身体健康，阖家幸福!

**第三篇: 座谈会邀请函**

　　某某女士：

　　为加强我市经济女性人才的沟通与合作,为经济女性人才的创业和发展搭建更多的平台,进一步激发参与XX经济社会建设的热情和活力,市妇联定于20XX年10月日下午3:00-6:00在XX宾馆三楼会议室召开XX市“话经济 谋发展”经济女性人才座谈会,会期半天。主要内容:一是通报我市经济女性人才的`基本情况;二是经济女性人才相互交流经验;三是市直有关部门宣讲XX投资和扶持企业发展的有关政策;四是商讨成立女企业家协会;五是市委领导讲话。请您在繁忙的工作中务必抽出时间参加会议，并请您请与会人员于10月日下午6:00前到XX宾馆一楼报到。

　　谢谢您的大力支持!

　　附：与会人员回执

　　XX市妇女联合会

　　20XX年10月日

**第四篇: 座谈会邀请函**

　　尊敬的xx同学的家长：

　　您好!首先学校全体教师向您全家表示衷心的感谢，感谢您对学校工作的信任、理解和大力支持。

　　我校在各位家长的关心和支持下，学校的教育教学工作得以顺利开展，为了使广大家长更好地了解子女在学校的学习情况，加强学校与家庭的联系，共同教育好下一代。兹定于20xx年x月x日(星期x)召开“xxx”的家长座谈会，届时请各位家长准时参加。会议安排：

　　1、家长签到：上午9:00—9:30

　　2、会议时间：(1)9:30—10:30学校领导讲话

　　(2)10:30—11:30班主任讲话、家长与班主任交流

　　xxxxxxx学校

　　20\_年xx月xx日

**第五篇: 座谈会邀请函**

　　尊敬的先生/女士：

　　您好!

　　我们很荣幸地邀请您参加将于5月15-16日在北京21世纪饭店举办的“第\_\_届联合国粮食及农业组织亚太地区大会非政府组织磋商会议”。本次会议的主题是：从议程到行动——继“非政府组织粮食主权论坛”之后。此次磋商会议由联合国粮农组织(FAO)和国际粮食主权计划委员会亚洲分会(IPC-Asia)主办，中国国际民间组织合作促进会协办。届时，来自亚太地区80多个民间组织的100余名代表将参加会议。本次会议宣言将在5月17-21日召开的\_\_届联合国粮食及农业组织亚太地区大会上宣读。

　　本次会议的主要议题包括：

　　1。亚太地区粮食和农业领域的非政府组织如何在地区和国家层面执行“全球行动议程/公民社会战略”。

　　2。亚太地区粮食和农业领域的非政府组织如何根据目前形势确定今后行动的参与者。

　　3。参会机构起草非政府组织推荐书提交给第27届联合国粮食及农业组织亚太地区会议，继续呼吁维护农民的利益。

　　真诚地期盼着您的用心支持与参与!

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！