# 公司年终工作总结大会发言稿

来源：网络 作者：星海浩瀚 更新时间：2024-04-24

*公司年终工作总结大会发言稿【精选8篇】公司工作总结需要避免主观性，评估公司工作的成果和效益时，不能过于看重某些部分或淡化某些内容，要尽量全面、公正。及时发现行业发展趋势和规律，从而帮助提升公司的竞争力和创新能力。现在随着小编一起往下看看公司...*

公司年终工作总结大会发言稿【精选8篇】

公司工作总结需要避免主观性，评估公司工作的成果和效益时，不能过于看重某些部分或淡化某些内容，要尽量全面、公正。及时发现行业发展趋势和规律，从而帮助提升公司的竞争力和创新能力。现在随着小编一起往下看看公司年终工作总结大会发言稿，希望你喜欢。

**公司年终工作总结大会发言稿【篇1】**

尊敬的各位领导，各位同事：

大家好!

时间过的是很快的，上一次年终总结大会好像还是前几个月的事情，转眼之间今年的年终总结会就已经召开了，这也预示着今年的工作已经结束了。今天是我们公司的20\_\_年度年终总结大会，我代表\_\_的管理层站在这里发言，我的心情是很激动的。今年我们公司的工作成绩大家也应该都清楚了，可以说是很不错的。公司能够有今天这样的发展，是离不开大家的认真和努力的，大家这一年也辛苦了，在接下来的时间里可以稍稍的放松一下，但也不能太过放松了，工作还是要认真的去完成的。

年尾这几个月的时间确实是非常的辛苦的，但这辛苦也是没有白费的。公司在大家的努力下有了很好的成绩，在这里我也代表公司的管理层向大家表示感谢，感谢大家为公司的发展做的贡献，感谢大家为公司的前进所做出的努力。我想大家也应该发现了自己付出的努力得到的回报是很丰厚的，所以我想你们也应该知道在之后的工作时间中应该要怎样做了。努力的工作不仅是对我们公司有利的一件事，对你们的成长和进步也是很有利的。我想大家在这一年的工作中应该是有了很大的进步的，在你们自己都没有发现的时候就悄悄的进步了，所以不管是为了什么但是应该要努力的工作的。在工作的时候是一定要有激情的，这样自己才会有进步。

公司这几年的发展是越来越好了的，我想大家也是能够看到的。我们每一个人都是做出了贡献的，这样想着是不是觉得很有荣誉感。但是之后也还是要继续的努力的，如果公司一直都没有进步的话，是一定会被的公司所超越的，这应该也是大家不想看到的。在社会上没有进步代表的就是退步，每一个人都在努力的工作，若是自己没有努力的话那是一定会被甩到后面去的。我们作为领导也一直都在努力，去学习很多新的东西，去为了公司更好的发展而努力。我相信只要我们大家一起努力，是一定能够让公司有更好的发展的，在明年也一定能够让公司再进一步。

新一年的工作马上就要开始了，希望大家在新的一年里也能够保持现在这样的工作态度和对待工作的热情，在新的一年做出更好的成绩，也祝愿大家在新的一年里能够有更大的进步!

谢谢大家!

**公司年终工作总结大会发言稿【篇2】**

各位领导，各位同仁：

大家好!

踏着时代的步伐，伴着春的旋律，我们共同迎来了喜气洋洋，福气多多的金鼠年，值此辞旧迎新之际，我谨代表会议服务部的全体员工向在座的各位致以诚挚的谢意，同时给大家拜个早年。

我是会议服务部一名普通的外训，我叫王郡，想必大家对我即熟悉又陌生，熟悉的是名字，陌生的是人。是的，我们外训部门6名员工，每月都将尽有28天工作在外，最长时连续80多天出差在外没回过一次家，长年累月奔波在外，辗转于各个城市之间，经常跟我们打交道的除了火车汽车等交通工具外，就是面对形形色色的酒店和各行各业的学员。工作的繁锁，旅途的劳累加之生活的单调，经常让我们疲惫不堪，而正是这种繁忙与压力让我们不能有私毫的偷懒和懈怠，更没有时间享受生活的快乐，有时工作闲暇之余难免有些思想波动，但一想到自己肩负着领导的希望与同事们的信任，虽然生活工作累一些，但苦中有乐，累并快乐着，从而也锻炼了我们每一个人独来独往，说走就走，说干就干的魂力与胆识。

过去的一年是我公司业务比较繁忙，举办各种类型培训班最多的一年，同时也是我们外训各项工作取得了突破性进展的喜庆之年，一年来我们在公司董事会的正确指挥下，在我部门经理的领导下，在兄弟部门的大力支持下，在我们自己的主观努力下，我们比较圆满的完成了各项任务，据初步统计，每名外训在外工作时间约300天，纵横全国20多个省，30多个城市，负责组织各类培训班200多期，接待学员约2万多人，其中会议合格率达95%以上，会务成功率达90%以上，相比\_\_年有很大一节的提高。

为了能使会务工作紧跟公司的步伐，并承受市场经济竞争机制的洗礼，\_\_年会议服务部制订了管理有序，服务规范，创建品牌，提高效益的工作目标，外训处全体员工同心协力、开拓进取，积极寻找新的利润增长点，全方位展开各项工作，把开源节流，降低成本，提高效益做为主要工作目标，把提升管理、以人为本、稳步发展做为重点工作方向。把对内服务和对外服务，对上服务和对下服务统一起来，努力为公司、为主办单位、为参会学员创造一流的服务标准。

一份汗水一份收获，会议服务部全体人员在默默无闻奉献的同时，也在积累着利润和客户的满意，在\_\_年工作中我们虽然取得了一定的成绩，但\_\_年的工作还不能松懈。我们相信我们在公司各级领导的正确带领下，将在\_\_年工作中谱写出新的篇章。

**公司年终工作总结大会发言稿【篇3】**

各位领导，各位同仁：

很高兴今天在这里举行公司的\_\_年度总结表彰大会。\_\_年，可以说是我们公司极具挑战的一年，在各位我们全公司同仁的共同努力下，我们圆满完成各项工作任务指标，\_\_年的工作取得圆满结局，再次，我代表公司办向各位同仁表示衷心的感谢!

下面，我向大会做工作报告，请审议。

\_\_年，是压力与动力同在、挑战与机遇并存的一年。回顾过去的一年，\_\_集团公司全体员工在董事会的正确领导下，妥善应对市场变幻的大环境，适时调整经营思路和方略，在电力体制改革逐步向纵深发展、工作头绪多、任务相当繁重的特殊情况下，通过曲折不懈的艰辛努力，较好地完成了年度主要工作任务，取得了一定成绩。

(一)经营指标完成情况

全年完成经营收入\_\_万元完成下达计划指标\_\_万元的\_\_%。需要说明\_\_矿业公司下达指标\_\_万元，其经营收入未列入集团公司统计;\_\_房地产公司因建房工程方案和时机不成熟，建房工程未启动无法完成下达指标\_\_万元;耀鑫工贸公司因先后两次停产影响收入多\_\_万元;综合上述客观因素，集团公司\_\_年的经营指标基本完成;全年在人员工资增幅达\_\_万元的情况下，实现利润\_\_万元，完成下达计划指标\_\_万元的\_\_%;并已为全局股东提前足额兑现了红利。总之\_\_年集团公司经济效益总体保持了平稳增长的发展态势。

(二)突出主营业务奋发拓展市场

突出主营业务、抓好客户工程。疏通理顺了客户工程管理渠道，印制完成客户服务宣传手册，建立宝鸡地区大客户通讯联系网络、建立信息平台，实现信息资源来源广泛化和资源共享。针对客户工程项目不定因素较多、客户要求不一的特点，结合实际工作中出现的沟通不及时、汇报不到位等问题，多方协调，积极想办法，督促做好企业间的沟通与联系，保证了项目的超前介入和超前管理。较好的实现了客户工程接洽、工程设计施工、工程验收投运服务。全年实施各类客户工程项目项，实现工程收入\_\_万元。

我们抓好客户工程的成功经验归结起来，核心就是高效优质服务。优质服务是我们拓展市场的法宝，是我们赖以生存和发展的生命线。施工企业引进采用先进技术和管理方法，加强工程组织管理，确保质量和周期，干一件工程就要成为一件精品工程、样板工程。象用户中心夜深人静、风雨兼程巡查排除卧龙寺油库专线故障，忙乎了一个通宵，“五一”、“国庆”，他们还奋战在施工工地这样的事例不胜枚举。信通公司完成四个家属区的宽带改造工程，网络的稳定性和速度有了质的提高，家园网用户已达多户;他们努力开拓外部市场，与市区五大电信运营商联系商洽，签订个协议合同、金额达万余元，并争取到由省信通公司投资，自己负责施工、管理、维护的宝鸡市区二期光纤环网工程。建安公司积极参与社会招投标，先后完成了社会水泥厂、东岭集团变电站土建工程和“七一七”地质总队住宅楼、陕送四号楼土建施工任务，坪头中学职教楼正在施工中。尤其是他们的“施工现场规范化管理的做法”在东岭集团所属施工单位广泛推广。

产品制造企业加强质量体系管理，在市场营销和售后服务上狠下功夫，提高回头率、巩固周边市常并注意做好内部挖潜、节能降耗、降低成本工作。如天合水泥制品公司抓住农网工程“回头望”的有利时机，开足马力连轴转，销售额增加，经营局面有所改观;电力开关厂随着大规模城农网改造结束及时调整经营思路，把销售力量重点投入到中小客户上;斯通公司加强销售队伍建设，采取灵活多样的销售方式方法效果明显，如自主销售、代理销售、贴牌销售等营销手段齐头并用。鲁瑞\_\_公司的“增铁减铜”优化方案不仅保证了变压器产品质量性能，而且大大降低了生产成本，无形中增加了利润。

为了增强市场竞争能力，我们对祥泰宾馆进行设施改造，完成能源公司印刷厂厂区大修项目及天泉纯净水厂的改、扩建工程。对收购中庄水电站控股权项目进行了充分的调研和论证，形成了调研报告;为扩大水电经营规模，提出了整合三分局水电站的方案，将三分局的水电电量结算纳入\_\_水电公司统一管理，于\_\_年月开始试运行。\_\_房地产公司对\_\_大厦闲置厂房招租做了实质性的工作，对\_\_综合大厦高层建筑以及配合东开发区征地建房做了深入的调研论证。

(三)夯实基础工作深化细化财务经营管理

检查督促分子公司履行委托经营协议，保证足额上缴上年度承包利润，在认真测算的基础上，广泛征求意见，剔除水份、实事求是分解下达经营指标，签订新年度委托经营协议进行了营业执照、施工资质年审和二级建造师申报;为加强集团公司的战略管理，自身准确定位，明确发展方向，以科学求实的精神、认真负责的态度组织编制集团公司五年规划;争取更好的工作业绩!

**公司年终工作总结大会发言稿【篇4】**

尊敬的的领导，各位员工：

大家好！

今天是我们公司的年终总结大会，我是公司的总经理，在大会上向大家进行这一年的工作总结，感谢你们，在这一年对我的支持，配合的工作，一起努力的把公司给建设好了。过去一年，我们取得不菲的成绩，是特别不平凡的一个年份。

这一年，公司又招进了一批不错的人才，更好的完善了公司各部门的人才系统，公司也有了很大的人才力量去进行建设。现如今，这群新进的员工，都已经成为了公司很棒的人才了，我和领导们也是特别的欣慰。你们能够通过公司的考验，顺利的上岗，为公司的美好建设贡献，我在此代表公司和领导感谢你们。平时我也会去底下转转，都能看到大家的努力，很晚了还在加班，积极的工作，把一天内自己的职责全部做好，这是身为一个员工的素养，很庆幸你们有，所以公司有那么，真的是很幸运的。

过去一年，我们获得不少的好成绩，公司制度进一步完善，本年度的所有项目基本上都是完成了的。我很多时候去看你们的工作时，都发现你们中有很多好学的人，特别喜欢骑琢磨一些东西，也喜欢去钻研，因而这些人的进步是很大的，我相信不管是我，还是你们的同事，亦或是领导，都是可以感觉到的。公司内有很多都是年初进来的实习生，你们的努力，到现在都已经回报给你们了。很多人都留下来了，而且正是因为你们够勤奋，所以升职加薪的不少，有一部分的人甚至是特别的让人欣赏的，不管是在能力，还是在处世上，都有很好的表现。

希望大家记住，公司不会亏待任何一个肯努力的人，我们都会去竭力发现人才，并帮助你们站上更高的平台，毕竟这也是有利于公司的发展的。未来我们还会继续在一起工作，公司也正处于一个需要冲刺的重要阶段，就希望大家可以再加油，把个人的能力真正的发挥出来，公司的发展的好，你们获得的好处也就多，那么公司也会有长远的发展。我很期待大家明年的成长和发展，期待与你们走上更高地方，实现自己的抱负。愿新一年我们可以与公司共同成长，与公司一起发展。

那么我在此次大会上的发言就此结束了，感谢你们的聆听。

**公司年终工作总结大会发言稿【篇5】**

各位领导、各位同事：

大家好！

很高兴与大家相聚在这一年一度的年终大会，我在此向大家致以最真诚的问候，祝：大家元旦愉快！身体健康！万事如意！新年大发！

回顾到公司以来的日子，风风雨雨与公司经历了短短几月的路程，在这些日子里，不管老元帅还是新同事，我们共同领略了洋溢在这里的盛大喜乐，也共同披风顶雪覆过那些隐藏在这里的忧患，与公司共荣发展。首先，我从这几个月对公司行政工作的细心观察，只能粗略的给大家做一次不怎么详尽的总结。如果总结得不好，还望大家见谅！

行政部在最近几个月结合工作实际，认真履行工作职责，加强与其它部门的协调与沟通，使行政部基础治理工作实现了规范化，为公司各项工作的开展创造了良好的条件。

一是建立了员工人事档案、业绩考评档案、培训计划、培训流程和培训档案等，出台了《员工手册》、《新员工培训方案》、《各岗位人员职责》、《员工花名册》、《消防安全紧急预案》等各种大小方案和制度，日常工作基本能落到实处，但在某些方面还是没能做到为领导和员工创造一个良好的工作环境。这几个月以来收发文件20几件，并对领导批示的公文做到及时处理，从不拖拉；及时完成各类报表及总结；办公用品领用与办公用品采购坚持精打细算的原则，办公用品领用从节省出发，减少公司不必要的开支；组织和协助组织召开各种会议20多场，做到会前有准备，会中有记录，会后有总结；组织全体员工户外活动1次，做到活动前有方案，活动后有总结。

二是健全了人事资料，各类报表及总结。

三是完善了部门组织职能，入职、请假、离职、领料等一系列工作程序以及报表等工作。对南北方分公司返货管理、对账也进行了规范；对返货监督实行人人监督，奖惩分明。当然，之所以取得这些好的成绩，主要得益于孙总和刘总的有力领导和大家对我工作的支持。在此，我以无限的真诚向大家说声：“谢谢！”谢谢大家对我工作的支持与鼓励！

在行政工作取得一定成绩的同时，行政工作还存在着诸多问题：一是在公司原有的企业文化中，工作开展得不是很顺畅，工作开展难度是时出不穷，甚至在某些时候没法主动性去开展工作。二是深层次的企业文化尚未取得显著成效。三是各职能部门未执行到位，不能发挥各部门职能作用，导致工作起来没有层次感，没有执行力度，没有工作效率。工作难开展、问题难解决、工作效率难提高。

针对行政工作的种种问题，行政部门将在来年积极、主动加强与各部门领导沟通，协调好组织工作，起到承上启下的作用，解决“三难”问题。把行政部职能工作发挥到更大、更强！

最后祝公司在新的一年虎虎生财，万事大吉！

谢谢大家！

**公司年终工作总结大会发言稿【篇6】**

尊敬的的领导们，同事们：

你们好！

今天我很高兴自己能够作为领导的代表上台发言，又到了做年终总结的时候了，在此我想问问在场的所有人你们今年完成了自己的工作吗？在今年的工作中有什么收获呢？我想若是今年都有很认真的在工作的话是一定会有收获的。在这里我也代表所有的领导感谢大家对我们这一年的工作的支持，我想若是没有你们的帮助我们也是不能去完成自己这一年的工作的，所以也在此感谢所有人对我们的工作的帮助。

在公司最后冲刺的这一个月大家也辛苦了，这一次的总结大会也相当于是一次表彰会了，利用这一次的机会来犒赏大家。我也想说大家这几个月的辛苦是没有白费的，今年公司是取得了不错的成绩的，这当然是离不开在座的所有人的努力的，但今年的成绩马上就要成为过去式了，新的一年的工作已经要开始了，希望所有的同事们在短暂的休整过后能够很快的回归到工作的状态当中去，为我们明年的成绩而努力的奋斗。我们不能只把自己目光放在过去的成绩上，这样是很难再有进步的，我们应该要看向未来，为了未来自己能够获得更好的成绩而努力。

我想大家今年的年终奖应该是很丰厚的吧，所以在之后的工作是不是更应该努力了呢？公司发展的好，我们所有人在这个过程中也是能够得到发展和奖励的。我其实也发现了在这一年中是有很多人认为公司的发展与自己是无关的，这样的想法其实是非常的错误的。就算之后你不会留在公司的工作，但公司发展的好的话你自己也是能够沾光的，在之后你有了在我们公司的工作经历之后再去找工作是会顺利得多的，所以工作是一定要努力认真的去完成的。

在工作的过程中工作的态度是非常的重要的，只有有一个好的工作态度才能够把工作做好，自己也才能够在工作的过程中有进步。不管你对公司的看法是怎样的，只要是自己的工作都应该要认真的去完成。在工作的过程中也应该要努力的去学习一些新的东西，学习的机会是很难得的，只有抓住了机会自己才能够在这个过程中学到一些东西。

新一年的工作很快的就要开始了，在新的一年中让我们一起努力，为了公司在明年能够取得更好的成绩而努力。希望大家都能够用热情和认真的工作态度去迎接我们新的一年的工作！

谢谢大家！

**公司年终工作总结大会发言稿【篇7】**

各位同事们：

今天是一个辞旧迎新的日子，我们都满心欢喜，我们公司的所有人每年都会在这一天团聚，这样的年终大会，让我们的心靠得更拢。今天，我的心情很激动，因为我能站在这里发言，我感到很荣幸，作为一名优秀员工的获得者，我很自豪。在这里，我代表所有优秀员工获得者向大家表示感谢，感谢领导的厚爱，感谢同事们的支持。

我来到公司已经有x年了，在这几年里，我明显感觉到了单位的发展，也感觉到了自身的成长。记得刚踏入公司时，我还是个懵懵懂懂的小姑娘，没有任何的经验，这几年来，多亏了领导的悉心教育，也多亏了同事们的支持与帮助，我已经获得了很多经验，我的人生也在逐渐成长，我的头脑也日益丰富，我的生活也越来越丰富多彩。

今年，我能获得优秀员工，首先，我认为这个荣誉是属于大家的，我取得的成绩和成长与领导的关心和同事们的帮助是分不开的，在此，我真诚的说声谢谢，谢谢单位给我就业与表现的机会，谢谢领导的谆谆教诲，谢谢朝夕相处的同事们给我的鼓励与支持，谢谢你们。其次，我认为我取得的这些成绩与公司的大环境有着密切的关系，在我们单位，有一批兢兢业业的员工，员工们的素质个个都很强，我们单位的企业文化业在日益的鼓励着我们，我们的办公设备也越来越先进，办公环境也越来越舒适。在这样的工作环境中，我们的业务逐渐精湛，我们的技术越来越专业，我为此感到自豪，我为自己能在这样的环境中工作而倍感激情，我愿意将我的每一份精力都奉献给我最钟爱的工作。

20\_\_年即将过去，20\_\_年即将到来，过去的成绩我不沾沾自喜，在以后的工作中，我会再接再厉，脑勤、腿勤、手勤，完成好公司交给我的各项工作任务，尽职、尽责！同时向公司里的老员工们学习，学习他们的优良品质和熟练的工作业务！我相信，我一定会通过努力获得更好的成绩，我相信，在大家的齐心协力下，我们单位的明天将会越来越好。

最后，我还是要感谢，感谢公司、感谢领导、感谢同事，祝愿你们在新的一年里身体健康，万事如意！

谢谢大家！

**公司年终工作总结大会发言稿【篇8】**

公司领导，各位员工：

大家好！

刚刚过去的一年，是公司飞速发展的一年。

以会计口径核算，全年主营业务收入完成2.38亿元，同比增长57.95%；上缴国家各种税费199万元，同比增长39.81%，成为\_\_市重点税源企业；总资产规模于去年12月首次超过亿元大关，发展形势令人欣喜。

去年的财务工作，在集团董事会、公司管理层的领导和各部门的大力配合下，通过在职财务人员的努力，克服人事安排上的新老交替等诸多困难，顺利地完成了本部门的各项工作。主要是：

1、在加强资金管理，盘活存量资产方面，配合业务部及时清收应收账款，根据公司资金需求量办理的票据的贴现和背书，利用公司拥有的现有资源办理质押借款，积极为公司筹措流动资金；

2、在财务费用管理方面，清偿高息资金，阻止积聚增长的财务费用对企业利润的侵蚀；

3、在财产清查工作方面，定期开展财产清查工作，核实公司资产，确保公司财产安全；

4、在成本费用和税费的核算方面，及时计算成本费用，认真做好各种税费的计提及解缴工作；

5、在对企业外部工作联系方面，按时保质报送对外的各种报表及企业信息资料，发现问题及时沟通，融冶对政府、银行和税务等部门的关系；

6、正确及时地开具增值税发票，保证销货款的及时清收；

7、严格审核会计凭证，防止不合规凭证入账。

财务工作繁琐、机械、枯燥乏味，工作量集中在月底和月初，如遇企业中心工作，经常加班加点是常事，对此，财务人员都毫无怨言、任劳任怨地完成工作。

在公司高速发展的同时也应该看到，公司的盈利能力还不高，与公司高速发展不相适应的管理上的矛盾还十分突出，跟公司做得比较成功的营销工作相比，形成鲜明的反差，表现在核算粗略，管理松散，成文的管理制度比较少见，在管理上的人治现象，工作上的随意性因此不可避免，这些应该迅速得到改善。

新的一年里，财务部将紧紧围绕公司的总目标来安排工作，一是开展全面预算管理，提高前瞻性财务规划力度；二是强化会计基础工作，为公司逐步推进精细化管理提供信息支持；三是升级会计电算化，按照新会计准则要求，推进内部控制制度建设，提高会计信息质量；四是加强财产清查工作，务必恢复建立库存商品明细分类账；五是继续保持和加深与银行、税务等部门的友好合作关系；六是加强团队建设，培养团队协作精神；七是积极探索转换财务角色，提升财务管理水平。

新的一年，我部财务人员将在集团董事会和公司领导下，与各部门及全体员工一道勤勉工作，奋力完成各项工作目标！

感谢各位对财务部工作的支持，谢谢大家！

最后祝公司繁荣昌盛，兴旺发达！

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！