# 公司202\_年终工作总结

来源：网络 作者：雨雪飘飘 更新时间：2024-04-19

*公司20\_年终工作总结7篇总结是在一段时间内对学习和工作生活等表现加以总结和概括的一种书面材料，如何把总结做到重点突出呢?下面是小编给大家整理的公司20\_年终工作总结，仅供参考希望能够帮助到大家。公司20\_年终工作总结篇1工作总是一段接着一...*

公司20\_年终工作总结7篇

总结是在一段时间内对学习和工作生活等表现加以总结和概括的一种书面材料，如何把总结做到重点突出呢?下面是小编给大家整理的公司20\_年终工作总结，仅供参考希望能够帮助到大家。

**公司20\_年终工作总结篇1**

工作总是一段接着一段，在上一年的工作中，我也积极参考了许多上上一年的总结和反思。哪些认识和总结让我明白自己在工作中还有哪些不够的地方。这份不足，不仅仅是对我前路的指点，也追赶者我，催促着我，让我要在工作中努力的去将自己责任做好。

但如今，反思这一年的工作，我又有了新的发现。对于过去的追求，确实能让我们得到提升，但那份提升，却仅仅是将我自己定为了高度，那是有限的。在如今，我还有跟多的目标，更多的方向，这都是我需要努力的地方。现将今年的工作总结如下：

一、积极完善自我

在这一年的工作中，我主要将重点都放在了自我的完善上。在年初时我就总结了自己的不足，并给自身制定了详细的计划。从理论基础，到为人处世，这些我不出色，深知完全不行的方面全是我挂机的目标。但在渐渐的，我也发现这样的行动是不行的。尽管我本身的很多问题都得到了改进在，但却并不能给工作带来太大的帮助。

为此，我在工作中进一步反思了自己，寻找了自己在目前工作任务的不足，紧跟着工作的发展和改进来完成了工作的任务!如今，我在这一年来较好的完善了自身的工作能力，不仅提高了个人的知识储备和业务技术，还在一年里取得了较好的成绩收获。

二、团队精神的提高

如今的工作中，客户和市场在需求上都越发严格，一个人在工作中的努力，已经远远不能满足客户的需求了。为此，在面对市场的时候，就更要重视团队的力量。

这一年，我在的公司中积极融入团队，在工作中与大家一起努力，工作后也积极讨论并分享经验。较好的在工作中融入了团队。并在后来的工作上积极于几位同事互相协助，较好的完成了客户的要求，取得了一些出色的成绩收获，并得到了领导的认可。

三、自我的不足和反思

有时候，越是对事情重视，就越容易犯“灯下黑”这样的错误。回顾一年来的工作，我过于重视对自我改进，却忽视了工作的基础。这导致在工作中出现了不少的问题和影响。尽管在发现后已经有了较好的解决，但这一问题依旧给了我很深的教训在。

在工作中的改进和完善应该是为了更好的完成工作的基础任务。但我却本末倒置，实在是不应该。

如今，经过这次的反省和认识，在今后的工作上我一定会更加仔细，一定会在工作中取得更多的收获，为公司做出更大的贡献!

**公司20\_年终工作总结篇2**

20\_\_年上半年，租赁分公司深入贯彻实业公司重点工作会议精神，以经济效益为中心，以安全生产为保证，以创新管理为手段，结合集团对工程机械实行的“租用分离”原则，在创新租赁模式、提高经营能力、保障安全运营等方面狠下功夫，全力保障市级机关、企事业单位公务出行和集团在建项目需要。现就20\_\_年上半年工作做以下总结，并对下半年工作设想作以下汇报。

一、上半年工作

回顾上半年，租赁分公司紧紧围绕年度工作总体要求和生产经营指标，团结协作，共同努力，始终保持了良好的发展势头。通过“四抓四实现”，今年1-5月份我们预计完成产值万元，租赁营业收入实现万元，利润为负万元，上交利税万元，所有指标可控在控。

(一)抓经营创新，实现市场竞争能力不断提升

为配合集团发展战略目标，租赁分公司在对广安市区周边工程机械设备租赁市场行情询价工作和项目建设需要的基础上，先后公开组织了2次工程机械设备及工程车辆竞选工作，为集团旗下各项目部提供工程机械设备，满足其建设需要，助力集团主营业务发展。今年以来，我们实现工程机械设备租赁营业收入余万元。同时为规范集团旗下各项目用工，旗下人力资源公司与广安职业技术学院旗下全资子公司商谈，已达成意向共同拓展集团旗下人力资源服务。通过积极拓展一系列新兴业务，解决公司目前汽车租赁板块瓶颈，努力提升企业竞争实力。

(二)抓策略调整，实现企业社会效益稳步提升

首先，根据去年跨转任务和车改方案的实际情况，我们从年初开始，对汽车租赁业务采取稳步推进的策略。公司认真落实市委、市政府和集团部署，采取市场化运营方式，始终担负起国企的重大使命，为市级机关公务及企事业单位出行做好车辆保障服务工作。上半年租赁车辆月均\_\_台，临时租车台次\_\_，较上年同期基本持平。其次，根据机关事务管理局要求，对市属国有企业，包括集团公司交回的36辆车，我司协助机关事务管理局对车辆资料进行移交，车辆也暂时停驶封存。第三，根据市委市政府指示，完成了对市民广场停车场、收费亭、安保人员的整体移交工作。

(三)抓责任落实，实现企业安全工作持续推进

分公司认真贯彻落实公司安委会精神，完善“管业务必须管安全、管生产经营必须管安全”的责任体系，进一步明确各岗位安全生产责任，组织员工特别是驾驶员、工程机械操作手进行安全教育培训10次，对停车场等重点场所不定期安全隐患排查15次，新增办公区域安全消防灭火设施7套，为机械操作人员购置安全帽30顶、反光背心15件，为稀浆封层车添置方实木用于阻拦和防止滑行，制作“扫黑除恶”等安全宣传栏、横幅等3张，通过采取以上有力措施进行隐患排查和治理整改，保证了安全稳定的生产经营局面。

(四)抓风险防控，实现企业健康稳定良性发展

在确定重要岗位和主要风险点的基础上，通过明确岗位职能职责，对重要岗位、重要环节廉洁风险点制定相应防控措施，构建廉洁防控机制，对已有的相关工作制度，按照廉洁风险防控要求进一步补充和完善，对没有建立的制度及时补充，从源头上防治腐败领域，切实做到风险定到岗、制度建到岗、责任落到人。

二、下半年工作

设想下半年，我们要通过推进工程机械设备租赁业务，来增强企业市场开拓能力，在提高经济运行质量，着力打造核心竞争力上下功夫。我们要在以下方面有新的举措，来推进租赁分公司各项工作迈上新的台阶。

(一)在增强企业市场开拓能力，加大经营力度上，有新的举措。一要，结合集团整体部署和“大实业”板块的发展定位，突出企业特色，继续有重点、有针对性地加大对集团各项目部工程机械设备承揽力度。坚持以求真务实的态度，冷静的分析市场，确定企业自身的实力和市场中的位置。下半年，我们在融资租赁设备时，主要针对回款能力好、使用频率高、利润高的设备上，为分公司经营稳步提速，加快发展做好扎实的工作。为更好地保障大道、港前大道项目建设，在工程机械设备基地选址上，拟选择靠近前枣项目部土地用于工程机械存放、堆码及维保。二要，利用社会一切可利用的关系、渠道，进一步拓宽、扩大外部市场。大力宣传公司整体优势和综合实力，开拓信息渠道，扩大信息储备量，发展固定经营客户和渠道，以此扩大企业的影响力，提高租赁率。

(二)在深化管理创新，提升管理理念时，有新的举措。一是持续推进基础管理，对现有规章制度、流程、标准进行梳理，健全各项规章制度。二是加强招投标管理力度。租赁公司将严格执行广安府发32、33号文件精神和集团相关规定，规范内部采购管理，力争在完成工程机械设备租赁服务商年度招标工作。三是加强成本过程管控，重点加强车辆及工程机械设备维修成本控制，严把质量关，建立日常管理台账，从严把关维护正常生产经营秩序。

(三)在推动风险防控，提高廉洁意识上，有新的举措

分公司要充分认识加强廉洁风险防控工作的重要性和紧迫性，把廉洁风险工作与岗位职责结合起来，对内部的人、财、物管理进行清理、规范，明确“关节点”，找准“薄弱点”，防范“风险点”，综合运用风险提示、诫勉谈话、责令纠错等处置措施，做到早发现、早提醒、早纠正，及时化解廉洁风险。

**公司20\_年终工作总结篇3**

20\_\_年物流公司在温岭物流业散、乱、小的复杂形势，运价竞争非常恶劣、自身起点相对弱小的情况下，我司共完成销售额520余万元，新增专线一条—西北专线，营业网点增加泽国、横峰、石粘等站点，吴岙物流基地建成投入使用，组建了适应公司飞速发展需要的管理层，为20\_\_年更高速的发展奠定了良好的基础。如今，我司全体人员意气风发、斗志昂扬、团结奋斗、积极进取、不怕困难、迎接挑战，全面落实董事长、总经理的决策，向更高更好的目标进军。

一、现将20\_\_年工作总结如下：

1、销售总额及利润20\_\_年物流公司完成销售总额530万元，相比20\_\_年的457万元，增幅为15.97%。20\_\_年物流公司完成利润30.3万元(估算值，待财务正式报表)，相比20\_\_年的37.47万元，增幅为-19.14%。

2、专线及网点建设20\_\_年物流公司陆续新增了泽国、横峰、石粘等3个营业站点，新开一条西北专线，截止12月31日，西北专线营业额为23000余元，业务覆盖西北5省市，即甘肃、青海、宁夏、新疆、西藏。

3、制度化方面，我们陆续推出了网点服务标准、安全管理工作制度、物流公司规章制度、收、储、发货及损失赔偿制度，强化了物流公司的财务规范要求。

4、信息化方面，我们在吴岙物流基地投入22万元(其中移动公司投入16万元)，建成了信息发布大厅，配置了相应的软、硬件，投入3万余元减持了覆盖基地的电脑监控系统，正努力实现董事长、总经理提出的信息现代化的要求。

5、搭建了基本的管理框架、组建了相应的管理部门，初步理顺了工作秩序为适应物流公司发展壮大的要求，在董事长、总经理的指导下，我司设立了市场营销部、业务管理部、财务部、综合管理部、信息部等五大基本管理部门，落实、引进了相关专业人员2名。

6、开展营销拓展月专题活动，强化客户信息。根据总经理12月工作要求，我司开展了营销拓展月活动，由主管副总带队，分区分片，层层落实商户、厂家信息，为明年业务的发展打下良好的基础。

7、开展岗位培训，提升员工技能。

11月份，物流公司组织操作员、业务员开展了岗位培训工作，目的是提高各级员工的操作技能、业务谈判技巧及能力，12月份物流办公室组织了验收性考试，考试结果都合格。

二、成绩取得的原因：

20\_\_年物流公司取得的成绩是显著的，这些成绩的取得取决于：

1、董事长、总经理的正确领导在市场竞争如此激烈、市场变幻莫测的情况下，正是由于董事长、总经理对物流市场正确的分析和把握，才会有我们物流公司今天的变化，才会有明年我们物流公司腾飞的基础。

2、总公司办公室的大力支持

20\_\_年物流公司在经营网点上的拓展，吴岙基地的建设，各专线营运方面得到了总公司办公室全体同仁的全力支持，我们才会在各硬件上，特别是在广告宣传上取得如此明显的成绩。

3、各级员工自身努力工作的结果首先是各站点的操作员以身作则，物流业的工作特点就是工作时间长，条件简陋。我们的操作员从无怨言，踏踏实实工作，勤奋敬业，不计较个人得失，始终把客户的需求摆在第一位，礼貌待人、诚信经营;

然后是我们各站点的装卸工，热心帮助客户上、下货，清点核对物品、数量，严格保管客户财务。特别是泽国分公司的装卸工，天天坚持到晚上凌晨1-2点，直到把客户的货物装车完毕后才下班，努力完成着一个大运人信守诚信的承诺，尽职尽责;

再次是我们的业务员，在没有自己专线的情况下，拿到货物承运权的难度非常大，但即便是这样，仅仅11/12月份我们专线外的业务量就有12万多，这也是个了不起的成绩。

最后是我们的调度员，他们付出的辛苦我们常人很难想象，跟随装卸工工作到凌晨或者到厂家拉货到凌晨，没有休息日，保证业务员接到的货物准时、按量、安全送到客户手上非常不容易。

正是由于全体员工在平常工作中的点点滴滴的坚持和努力，我们物流公司才会有20\_\_年度的成绩。

三、20\_\_年存在的问题：

尽管20\_\_年物流公司在各级员工的努力下取得了很大的成绩，但不可否认的是我们在实际工作总还存在一些与总公司的要求不符的地方，其主要表现在下述几方面：

1、对董事长、总经理的经营决策理解不到位董事长、总经理希望物流高速发展的同时，不能忽视利润。而我们在平常的工作中片面的追求了货量的增加，忽略了利润也要相应增加的要求，导致20\_\_年的利润下滑严重，业务量是正增长，利润却是负增长，更为严重的是这种负增长达到了-19%。

2、各级员工对变革的阵痛没有充分的思想准备为实现董事长、总经理在三年内将大运物流建设成以集团物流总包为先、以无忧服务为根、以信息化为本、以综合盈利能力高为终的涵盖公铁联运、专线运输、冷藏仓储、油运联动、车辆整合于一体，业务量超亿元的现代化物流企业，并初步建立以大运物流为旗帜的温岭物流企业联合体的指导思想，我司在20\_\_年内的经营、管理、制度、人事调整上的一些变化，各级员工存在着一定的认识误区，导致工作中有些混乱和脱节。

3、缺少分工负责制，导致责、权、利倒挂物流公司的发展速度越来越快，而我们相应的分工负责制度没有及时跟上，没有真正体现多劳多得的分配原则，导致各级员工在工作中多多少少的存在着某些偷懒或不负责任的现象发生，极大的影响了各级员工的工作积极性。

4、资源配置不合理，效益没有充分发挥出来我们新增的三个营业网点，吴岙物流基地的建成使用以及信息化的软、硬件的投入，特别是吴岙物流基地的使用，物流公司没有明确的定位，也没有为之展开相应的探索工作，造成物流公司20\_\_年的基础设施的投入很大，产出却不明显的怪异现象。

20\_\_年，我公司在各领导的正确指导和关怀下，在公司总经理的坚强领导和有力支持下，认真落实科学的发展观，围绕着“安全发展、节约发展和优质服务”三条主线，竭尽全力，优质、高效、圆满的完成了各项运输任务。20\_\_年，公司在市场竞争日趋激烈，交通形势严峻，交通环境极为复杂、出车任务繁忙、行车任务艰巨，新司机多，技术底子相对低的情况下，克服重重困难，最终确保上半年无安全事故。保证了国家财产和人民生命的安全，维护了企业利益和形象，为社会的和谐和稳定做出了我公司应有的贡献。

在应对一切突发事件用车中，我公司全体人员都是召之即来、来之能战、战之能胜，精心组织，火速行动，及时满足各企业单位运输要求，都能高水平的完成任务，没有点滴失误。

我公司队严格遵守配载规程，运输规程及车辆管理，检查落实到位，严格按规程办事、层层严格把关，措施得力，管理到位，我公司上半年运输事故为零。现将20\_\_年上半年工作总结如下：

一、交通安全方面。

安全工作是我公司重中之重的工作，可以说：没有安全就没有一切，丧失安全就会丧失一切，一百减一等于零。我们全年自始自终狠抓安全管理，时时事事严加防范，确保万无一失。

⑴车队领导为了车队的安全，成年累月忙碌工作，没有节假日，没有星期天，以身作则、率先垂范、靠前管理、精心指挥，妥善安排车辆，合理安排出车人员，认真解决司机的后顾之忧，使司机出车愉快，行车平安。

⑵我公司人员都牢固树立了安全行车意识，把安全熔化在血液中，落实在行车上，出车前都能自觉检查和保养车辆，确保车辆完好;运输途中，都能自觉依法行车，遵章行车，保证行车安全，确保安全行车已成为全体司机的出发点和落脚点。由于司机牢固树立了安全行车理念，确保了我公司长治久安和再铸辉煌。

⑶为了安全，我公司全年狠抓安全教育和安全管理。都要定时召开全队安全例会，全面总结安全工作，为以后的安全提出具体要求。除此之外，我公司对车辆都要定期进行安全大检查，消除事故隐患，促进安全工作，发现问题及时改进。为了安全，我公司开展了长期的安全竞赛活动，好的要表扬，超速罚款要曝光。经常不断的组织职工观看事故警示录象，分析事故原因，吸取血的教训，敲响安全警钟。为了安全，我公司还多次进行职工安全培训和技术比武，充实完善了安全制度和考核奖惩办法。由于我公司严格管理确保了全队上半年交通安全无事故。

二、消防工作方面。

消防工作也是我公司重中之重的工作，预防火灾，刻不容缓，消防责任重于泰山。我公司高度重视，严加防范，时时事事严格把关。门卫要坚守工作岗位，严禁外单位人员和车辆进入公司停车场，严禁易燃易爆物品带入停车场。不符合消防安全标准的车辆严禁进入停车场，消防通道要畅通，停车场一切设施要齐全有效。所有车辆要按位停车，地面要干净整洁。我公司消防机构健全有力，消防制度齐全有效，消防预案组织落实到位，并进行了消防知识的学习和竞赛活动，由于严格消防管理，我公司多年来消防事故为零。

三、车辆的管理方面。

⑴公司出车归来的车辆，必须按时归队，必须按车位停车，严禁在外乱停乱放。

⑵无论什么时间，完成运输装卸任务回来的车辆，都要在公司停车场内停放。严禁私自在家或在外停放。一旦发现，严格处理，造成后果自己负责。

⑶每天门卫要把停车场所有车辆统计清楚，并把长途在外的车辆统计清楚，每天都要把所登记的情况向队长如实汇报。

⑷在外长途的车辆，要把车保管好、货物照看好，车辆的安全情况定时要打电话向队里汇报。

⑸严禁私自跑车，严禁私自绕道办私事，一旦发现，严格处理，造成后果要自己负责。

⑹因自己的原因造成车辆的早期损坏和丢失，自己要完全负责，还要对其进行严格处理。

由于我公司严格的车辆管理，确保了车辆的安全，取得了良好的效果。

四、车辆保养管理方面。

20\_\_年，我公司全体人员每天都能认真的检查和保养车辆、不怕辛苦、尽心尽责、爱车如命、相互竞争，确保了车况良好，确保了车容车貌良好，延长了车辆的使用寿命，满足了个企业单位装卸运输的用车需求。

五、全面加强管理，严格控制费用支出。

全面做好节能降耗工作，是当代形势所迫，是企业发展所需，也是我公司责任所在，为了严格控制费用支出，我公司开拓创新，严格管理，采取了以下重要措施：

⑴实行了全年费用落实到车，节约责任落实到人，提高自我约束能力。为了严格把关，我公司每台车的费用情况天天有考核，月月有核算，年底总核算，对一年节约的同志要以资鼓励。对无原因超出的驾驶员要按规定进行处罚。

⑵造成车辆设施的早期损坏和丢失，轮胎的早期损坏和丢失，自己要负责。

⑶在外长途运输的车辆需要修理，必须向队领导请示汇报，属于自然磨损的修理，要经领导同意后才能进行修理。所修项目的发票，经领导签字后方能去财务处报销。如因自己检查不到位，保养不到位，属于非自然的机件早期损坏的修理，要追究原因，一切后果自己负责。

⑷为了节约，我公司严格车辆管理，做到确保万无一失。全队全年杜绝了其它的一切事故的发生。没有因保养不当和操作不当造成的机械事故，没有因作业不当造成的人身事故。消灭了一切交通事故，大大减少了修理费、配件费和事故费的支出，为我公司全年做好节约工作奠定了坚实的基础。

⑸严格控制修理费的支出，因自己原因造成的车辆修理，所需费用由自己负责。一切正常的修理必须认真履行修车的程序和手续，方能去修理厂修车。在修理的过程中，修理人员精心的修理，严格把关，对所修机件要以修为主，能修的就修，不能修好的才进行更换。要在确保安全行车的情况下，尽量延长机件的使用年限。

六、端正工作态度，提升优质服务水平。

搞好优质服务是我公司的天职，能否优质服务事关企业的素质形象。我公司严格管理，确保优质服务，并不断提升优质服务水平。

1、20\_\_年随着企业做大做强，各企业单位装卸运输车辆需求日益增加，随时都有用车的可能，但我公司领导都是科学调配、精心指挥、千方百计满足了领导所有用车需求，保证了各企业单位的及时用车。

2、我公司所有出车的人员都是着装整齐、精神饱满、技术全面、态度良好。车辆都是车容整洁、车况良好，都能文明驾驶、谨慎开车，将货物安全送达目的地，确保企业满意。

3、班中班后，任何时候、任何情况下，我公司所有人员都是随叫随到，及时出车，无言无怨，任劳任怨，无条件服从命令和指挥，高质量圆满完成各企业单位的运输任务。热情、周到为企业单位。

4、为了保证用车安全、用车及时，出车前、归车后，驾驶人员都能认真检查和保养车辆，车辆始终保持车容整洁，车况良好，随时派车，随时出车，所派车辆都能提前到位，等待装货卸车。

5、我公司全体人员都是提前上岗，坚守岗位，随时听从队领导的指挥。20\_\_年上半年，我公司反馈不良意见为零，都得到了各企业单位的好评。

七、一如既往地认真贯彻和执行上级的指示和文件精神。

上级所下发的文件，我公司都能及时的传达并逐段逐句的进行学习和讨论。在领会精神上狠下功夫，在落实行动上大做文章。做到了令行禁止，做到了雷厉风行，做到了不折不扣，做到了上传下达、政通人和，提高了战斗力、亲和力、凝聚力和向心力，提高了执行力。

**公司20\_年终工作总结篇4**

20\_\_年过去了，在一年里，我在公司领导公积金领导、部门领导及同事们的关心与帮助下完成了各项工作，在思想觉悟方面有了更进一步的提高，现将个人工作总结如下：

一。虚心的学习

在公司的1年多时间里，公司的每一位同事都是我的老师，他们的丰富经验和工作行为对于我来说就是一笔宝贵的财富。领导的关爱以及工作条件不断的改善给了我工作的动力，同事间的友情关怀以及协作互助给了我工作的舒畅感和踏实感，公司目前蒸蒸日上的业绩和在同行业中的领先地位以及领导关爱给了我工作的信心。在此，我要感谢公司各部门领导对我的帮助和支持。

二。努力的工作

在这一年里我一直在担保部工作，主要做逾期催收和贷后管理及中心档案管理。这个岗位可以说是防控公司风险的很重要的一道关卡，必须保持坚持不懈的原则，多渠道，多方面的收集信息，努力做好本职工作，尽全力控制贷款逾期率，防止和控制不良贷款的发生。在不断学习充实各方面知识提高个人素养的同时时刻牢固自己的职业操守，不带个人感情进入工作领域。在本部门的工作中，我一直严格要求自己，遵守公司各方面的规章制度，认真及时做好领导布置的每一项任务，尽自己所能主动为同事分忧;专业和非专业上不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己。由于此业务是第一次在县区开展，有很多地方需要我们跟住房公积金管理中心工作和交易中心进行协调，不断地去改进并完善。在此，我要特别感谢部门的领导和同事对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中支持和指导。

在进入县区的三个月里，催回逾期贷款445人，金额346万元(3458357。72)，变更无效联系电话78人。去交易中心取件292件，整理中心档案356份。

在工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，有问题虚心向同事学习请教，县区虽然人少，件少，却包含了贷款担保的所有业务，俗话说：麻雀虽小，五脏俱全，其业务范围包括抵押资料的收取、担保费用的收取、抵押登记的办理、逾期报表的制作及催收等等。

三。存在的问题担

通过1年多的实践，我也清醒地看到自己还存在许多不足，主要是：

1、不够了解贷款担保业务，还需加强学习与认识。

2、对一些事情的处理方法欠妥。

3、交流以及工作中的协调能力，还需要加强。

4、业务知识学习有待加强，工作效率有待提高。

四。努力的方向

20\_\_年，我的工作计划与目标主要是：

1、配合管理部完成上半年抵押登记收件、办理工作;

2、完成20\_\_年抵押注销业务;

3、做好20\_\_年逾期贷款催收业务;

4、完成领导交办的其他工作;

虽然来公司的时候还不长，但看到公司的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来!

**公司20\_年终工作总结篇5**

从实习到毕业，再到参加工作有一年的时间了。在这一年的工作过程中我不仅加深了对原来学习的知识理解，而且对以前书本中没有接触或接触不深的知识有了进一步的认识。工作以来，在单位领导的精心培育和教导下，通过自身的不断努力，取得了长足的发展和巨大的收获，现将工作个人总结如下：

工作中，工作之初，为了能在最短的时间内进入状态以便在今后的工作中能更好的完成本职工作，在工作之余四处收集资料，并多方面向前辈们请教工作性质及情况。回顾一年的工作，让我体会最深的是做好管理工作，就必须严格认真，有较强的责任心，不管多么复杂的工程只要我们能够一丝不苟地按照施工规范、规程履行职责，就能全面的掌握整个工程动态，控制整个工程质量，同时我们要具备较高的业务素质，就能对每一工序，每一环节，做到事前提示，将可能出现的质量问题消灭在萌芽状态，并对可能造成质量隐患的环节事先防范，这两点对我们的施工大有帮助，必将有力推动我们的工作。

思想上，不断提高自己的政治思想觉悟与水平，不断地探索与追求。

学习上，自参加工作以来我一直严格要求自己，认真对待自己的工作，自身很好的为自己定位。工作中我时刻牢记要在工作中不断地学习，将理论与实际的工作很好的结合在一起。在工作中不断地改变自我，适时地对自己提出不同的要求，在工作中不断总结经验，提升自身工作能力的同时，在工作中不断地学习，也在工作中逐渐的成长。

在过去工作中，在领导的关怀和同事的支持与帮助下，经过不断的努力，我适应工作节奏，具备了一定的技术工作能力，但仍存在着一些不足，在今后的工作中自己要加强学习，克服缺点，力争自己专业技术水平能够不断提高，同时我清楚地认识到社会较快发展的形势下，今后还需不断地加强理论学习，尤其是新技术、新理论的学习，严格要求自己，不断求实创新，在实际工作中锻炼和成长，积累工作经验，培养工作能力，争取更大的成绩。

**公司20\_年终工作总结篇6**

作为一个\_\_\_广告销售员，工作以来，我就秉着用心做事，超越前人，超越自己的理念，全身心投入工作。我很喜欢一句话，叫“师傅领进门，修行在个人”。这是我人生的第一份工作，我从一个没有任何工作经验的应届毕业生，到现在对职场规则的深入了解，与部门领导的带领有密不可切的关系。

每天早上十点以前我就必须在把24小时内的销售额，卖出数量，\_\_\_数据，每日好评，中差评登记好。然后解决议价，标发货，催付款等等，这些都是每天必不可少的工作流程，虽说都是小事，可是做下来都要一两个小时。然后就是看自己最近哪些产品卖的好，进市场调查。这样用每天七八个小时的付出，换来第二天业绩增长的喜悦。

其实，要想把自己的店铺经营得有声有色，用心付出是必不可少的。但是\_\_\_平台是很公正的，一份努力就有一份收获，让人充满了成就感。所以，当我用自己的辛勤劳动，换来每个月业绩增长的时候，那种喜悦，只有付出过的人才能真正体会到。

**公司20\_年终工作总结篇7**

20\_\_年6月经过层层选拔，我进入到中国移动公司常熟分公司，光荣地成为中国移动的职员。进入公司1年多来，在公司各级领导的关心下在同事们的帮助下我较好的完成了公司所安排的各项工作任务。时光飞逝，不知不觉又迎来新的一年。在过去的1年里，我在公司领导和同事的关心帮助下，顺利完成了相应的工作，现对20\_\_年的工作做一个总结。

一、前台接待方面

我从事前台接待工作，接待人员是展现公司形象的第一人，在工作中，我严格按照公司要求，工装上岗，热情对待每一位来访客户，并指引到相关办公室，为领导提供了方便，也为客户提供了方便。

二、会议接待方面

1.内部会议管理

按照各部门的需求合理安排会议室，以免造成会议冲突，并注意做好相关登记，以及会议室的卫生保持，公众物品的善后检查等工作，以便为本部人员提供更好的服务。一年来，共安排内部会议500次以上。

2.视讯会议管理

在召开总部或省分视讯会议的时候，按照通知要求，提前半小时准时打开视讯系统，确保会议按时接入，本年度无一例会议延时情况出现;在召开对县区会议时，提前进行会议预约，呼叫各终端，确保每个县区都能正常参会。

三、费用报销、合同录入工作

在这方面，严格按照公司要求，周一汇总收集报销单据，周二找领导签字后录入erp系统，并做好登记工作。一年来，录入报销单据1000余份。合同录入20余份。

四、综合事务工作

20\_\_年7月，因部门人员变动，我被调至办公室，从事公安查询、外部文件签收、工会、办公耗材、食堂管理等工作。后期，又接手信息采编、会议记录、中国移动之窗等工作。至11月底，共接待公安查询300次左右，并做到态度热情，严格按照公司规定办理。收发外来文件90份左右，做到及时上传下达，不延时，不误事。报送信息20篇，采编中国移动之窗2期。

五、工作中的不足

在工作中主动性不足，与领导沟通较少，遇事考虑不够周全、不够细致。文字功底欠缺，在信息报送环节没有做到及时抓住公司信息亮点，导致信息数量和质量不高，影响公司在全省的信息排名。1年多来，我虽然努力做了一些工作，但距离公司领导的要求还有不小差距，如理论水平、工作能力上还有待进一步提高，对新的工作岗位还不够熟悉等等，这些问题，我决心在今后的工作中努力加以改进和解决，使自己更好地做好本职，服务公司。

六、20\_\_年工作计划

1.加强自身学习，结合综合部实际，多从细节考虑，紧跟领导意图，协调好内外部关系，多为领导分忧解难。继续加强对公司各种

制度和业务的学习，做到全面深入的了解公司的各种制度和业务。用公司的各项制度作为自己考勤工作的理论依据，结合实际更好的开展考勤工作。

2.积极学习其他单位、酒店等会议接待经验，提高接待水平，提升公司形象。以实践带学习全方位提高自己的工作能力。在注重学习的同时狠抓实践，在实践中利用所学知识用知识指导实践全方位的提高自己的工作能力和工作水平。

3.做好工会工作，推出有意义的活动，加强沟通交流，并将“工会送温暖”活动继续开展下去。踏实做好本职工作。面对新的一年，我将以更加积极的工作态度更加热情的工作作风把自己的本职工作做好。在工作中任劳任怨力争“没有最好只有更好”。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！