# 工程造价年终工作总结报告书

来源：网络 作者：梦里寻梅 更新时间：2025-01-16

*工程造价年终工作总结报告书（精选17篇）工程造价年终工作总结报告书 篇1 当新年的脚步悄然而至，我在建筑有限公司的201x年工作也告已段落。工作这一年来，在公司领导、部门经理及同事们的悉心关心和帮助下，我认真学习领会公司企业文化精神，牢记公...*

工程造价年终工作总结报告书（精选17篇）

工程造价年终工作总结报告书 篇1

当新年的脚步悄然而至，我在建筑有限公司的201x年工作也告已段落。工作这一年来，在公司领导、部门经理及同事们的悉心关心和帮助下，我认真学习领会公司企业文化精神，牢记公司宗旨和使命，以企业理念为指导，服从工作安排，加强学习锻炼，认真履行职责，较好的完成领导安排的各项工作任务。现将这一年的思想及工作情况以及今后的努力方向作工作总结如下：

一、201x年工作情况的汇报

怀着对理想的追求，对建筑事业的热爱，201x年03月份，我来到罗山县建筑有限公司进入综合管理部工作。在这一年工作期间我从事公司工程项目投标、文档的收发、职称申报及公司内部档案整理工作。先后参入公司卫生院门诊楼改造工程、 综合教学楼、维修改造工程、工程、廉租房工程、工程等二十多个大小工程项目投标的制作及装订。

与此同时，对上级主管部门下发的各类文件及时接收，报总经理、董事长签字审批。并对审批后的有关文件精神及通知及时的下达各个项目部，同时对下发的文件都进行登记在册。积极响应上级下发申报助理工程师文件的通知，组织公司内部人员积极申报，此次申报助理工程师人数23人。为进一步提高公司内部管理要求，针对公司内部档案资料进行从新规范管理。组建公司档案室，对公司内部资料按不同年份，不同工程项目分别登记归档并记录在册，为公司内部管理目标提升一个层次。

二、积极上进，端正工作态度，认真学习领会公司企业文化，认真对待每一次学习培训。

认真学习领会公司企业文化，认真学习公司有关管理制度规程和文件，学习公司有关会议精神、领导讲话。通过学习，理解了公司对做好建筑质量、安全生产、开展经营管理、进行队伍建设等方方面面都提出了非常简练而又精辟的要求。明确了公司今后的发展思路和现阶段的重点工作及要求。把整个公司企业文化的思想和思路自觉地、主动地贯彻到实际工作中去，指导我们更好的完成每一项任务。

为进一步树立正确的人生观和价值观，提高自身修养和觉悟，积极加入公司工委会，学习了解党和国家的各种路线、方针、政策并递交了入党申请书。

认真对待公司组织的每一次培训学习，公司以人为本，注重人的发展，关爱员工，我感同身受，公司花费大量的人力、物力和财力，频繁组织各种培训，培养员工。在这一年的时间里，我有幸参加建筑工程造价员学习培训，巩固了我的理论知识，也学到了工作中的业务技能，在实际工作中也得到了检验，这将使我受用不尽。

三、加强多方面专业知识学习，努力提高自身各方面专业知识水平。

社会不断地发展，公司不断地进步，我们所学的仅有知识以远远满足不了公司对我们的要求。对此我利用业务时间来学习建筑造价经济管理、建筑法律法规、建筑施工合同管理规范等多方面专业知识，来提高自己专业知识水平和业务技术能力，为公司的发展做铺垫。

四、正确认识自己，找出差距和不足。

在这工作时间一年里，我的思想认识和觉悟及工作能力还有待进一步提高，在某些问题的认识和理解上存在片面性，不够客观，导致在工作和生活上产生一些消极思想，今后我将加强学习，提高思想认识，积极乐观面对工作和生活。

在工作方面，思路不够清晰，存在想做好事情而又做不好的现象。对自己所在岗位所需的知识、应该从事的业务认识不够深刻，遇到有些问题不能较全面的去考虑，有时候对事情存在片面性看法和做法，导致工作出现怠后的现象。对公司规章制度的学习不够全面，理解不够透彻，还不能较好的把公司规章制度体现在自己工作的每一个细节中去。要进一步加强对公司规章制度的再学习、再认识、再领会。

在学习方面，学习过的知识没有得到有效的巩固。对学习和培训后没有立即运用和操作，导致今天学明天忘得现象。今后我将对学习的知识点内容，按记忆周期进行在学习，在巩固。

五、在今后不断提升自身综合素质，为公司发展作出贡献。

随着公司的快速发展，可以预料我们的工作将更加繁重，要求也更高，需要掌握的知识更广更深。为此，我将更加勤奋的工作，刻苦的学习，努力提高思想文化素质和业务水平技能，为公司的发展做出应有的贡献。

工程造价年终工作总结报告书 篇2

一、作为一个项目部的预算员，我能按照公司及项目部的各项规章制度，按时按质地完成项目部的各项经营管理工作。

1、对内的工作情况。按公司的规定要求，每月的月底统计当月的实际施工产值及成本分析情况。对于施工阶段的预算书以实际情况按每个楼层每个分项工程进行编制，-并打印全部的工料分析，作为定额人工和定额材料下达给生产经理，在实际的施工过程中，根据现场的实际情况，对定额编制的工料含量的高低水平作出适当科学合理化的调整。

2、对外(对业主和监理)的工作情况。每月月底向业主和监理提交的施工进度报表以作付工程进度款的依据。及时向业主进行工程签证，做好一些索赔工程，特别是一些工程材料的报价，提前向业主和监理报价，以便业主审核后 我施工方材料员能及时采购，使得工程顺利施工。

3 、对外(劳务分包)的工作情况。每个月月底对劳务分包上报的工程量认真的审核，并且按照劳务合同的约定及时准确的拨付劳务工程款，加深对劳务合同的理解，尤其是补充条款的规定。

总之，在经营方针上坚持最高的收入，最低的支出。对内工作及时、准确、实事求是、把握住定额，控制量，有时并且要留有一定的余量;对外工作资料齐全、用足政策、用足机会，时刻处理好业主、监理与施工方的关系，有时遇到一些工作困难，及时与领导联系汇报，以便寻找更好解决问题的办法，争取公司的最大利润。

二、服从公司领导的工作安排，积极做好项目部以外的工作。

1、本人在工作中，总是以大局为重。在工作中积极参与公司的招投标工作和其他的预算工作(滑雪场结算工程、温室工程、辽芭外线管网工程等)。无论自己项目部手中的工作多忙，总是服从公司领导的工作安排，当时项目部的事件比较多，本人总是加班加点，合理、科学地利用时间，既完成了项目部的份内事件，又完成了公司安排的任务。

三、积极适应和遵守执行公司的各项管理制度的改革，进一步加强工作责任感。

1、今年以来，公司的各项规章制度得到改善或进一步的完善，本人总是积极适应这种情况，以公司各项现行的规章制度和预算员的职业道德为准则加强工作责任感，及时做好本人的各项工作，为企业做好本人力所能及的服务工作。

四、利用工作之余的休息时间加强学习。

2、平时注意收集铁岭市有关现行的定额资料文件和图集资料，熟悉各个专业的施工工艺，对材料的性能及价格有比较深刻的了解，并加强学习工程量计算的技巧等业务知识，使自己的工程量计算更熟练，更准确。对定额的理解要更加深刻，努力学习计算机知识，提高自己的工作效率。

五、做好下一年度工作计划，样自己可以有条不紊的做好每一项工作。

1、完成水木花园、辽芭学校、会馆工程的工程量计算，并套入定额，做好预算，并对实际的材料用量与定额比较，做好分析，已达到总体的控制的目的。

2.多去现场了解实际情况，加深对施工工艺的了解。

3.加深对材料性能及价格熟悉，并对材料价格做合理的分析。

4.配合机电经理做好其他方面的工作。

工程造价年终工作总结报告书 篇3

从事工程造价工作以来，我始终坚持学中干、干中学，当今这个竞争激烈的市场经济大潮中，如何求生存、求发展是摆在我们每个青年人面前的一个重要课题。市场既要求我们具有丰富的文化素质，也要求我们具备强烈的市场竞争意识。下面我就谈谈工作这方面的体会。

一、在工程造价管理中，人的因素更显重要

尽管企业具有相当不错的管理模式，但由于个别人的业务能力、责任心以及工作态度的缺憾，使得工程造价在管理上出现漏洞，给企业带来难以觉察的巨大损失，这样的事例屡见不鲜。从这个意义上看，人才的竞争，真正是企业生死存亡的竞争。

工程造价控制涉及多个环节和专业，如：前期规划、施工管理、竣工验收等。每个环节都需要具有相应水准的人去高质量的完成相关工作，他们工作中的任何失误，都会最直接、最迅速、最残酷地令企业效益递减。要提高工程投资效益，企业就必须在工程造价控制所涉及的重要环节上，有胆有识地重视 以人为本 ，要强化激励和约束机制。

二、把控制工程造价观念渗透到各项设计和施工措施中去

要有效地控制工程造价，应从组织、技术、经济、合同与信息管理等多方面采取措施，但是技术与经济相结合时控制工程造价最为有效的手段。长期以来，在我国工程建设领域，技术与经济相分离，难以有效的控制工程造价。为此，要尽快改变这种现状，以提高效益为目的，要通过技术比较、经济分析和效果评价，正确处理技术先进与经济合理两者之间的对立统一关系，力求在技术先进条件下的经济合理，在经济合理基础上的技术先进，把控制工程造价观念渗透到各项设计和施工措施中去。

三、做好工程招投标工作是有效控制工程质量、降低工程造价的核心

新开工建设项目应进行招投标，通过招投标一是引进竞争机制，二是降低工程成本。我们对施工单位的选择是比较慎重的，因为施工队伍的优劣关系到建设单位控制工程质量、降低工程造价的成败。我们选择施工队伍主要考察施工企业的建设业绩、资信情况和技术装备等。资金不足的企业可能将工程款进行设备的投入;负债经营的企业可能将工程款充抵企业债务。这些都将造成工程款难以到位，制约工程进展，影响投资效益。再者是要求施工企业具备足够的技术实力。它不仅是施工企业自身的生产、经营实现高效、优质、低耗，也使施工企业能有实力在工程造价上给建设单位合理的优惠。同时严格掌握工程招标条件，认真编制工程标底和标书，做好评标定标工作。以中标价为基础通过谈判、协商确定合同及合理工期。工程招标应采用公开招标或邀请招标，杜绝仪标或变相仪标。实践证明，凡是先开工后定价的工程多半工程居高不下。

四、竣工结算时有些控制工程造价的关键

工程造价的合理确定是工程造价管理的重要环节，在确定工程造价时，坚持以现行的工程造价管理规定为依据，安装甲乙双方在施工合同中的约定，根据竣工图结合隐蔽签证、现场签证和设计变更进行审核计算，审查是否按图纸及合同规定全部完成工作，是否有丢、拉项工程。认真核实每一项工程变更是否真正实施，该增的增，该减的减，实事求是。

为了合理确定工程造价，计价必须准确。预算人员不但要熟练掌握工程量的计算规则，定额子目的组成内容和套用规定、工程造价计算程序，还要掌握三者的编制原则、内在联系，确保工程造价计算的准确性。此外，预算人员要坚持到现场了解情况，掌握工程动态，对特殊材料进行市场询价，掌握价格动态;提高工程计价的准确性。

控制工程造价的最后一道关，是竣工结算，凡进行竣工结算的工程要有竣工验收手续，从多年工作的经验来看，在工程竣工结算中漏洞很多，有的项目没有施工但结算时没有进行核减，因此结算时，要求我们要有耐心、细致的工作方法，认真核算工程量，不要怕麻烦，多下现场核对。同时，为了保证工作少出纰漏，应实行工程结算复审制度和工程尾款会签制度，以确保结算质量。

以上是我从事工程造价的工作体会，尽管取得了一定的成绩，但还存在许多不足，今后我在这个方面还要加强学习，在实践中不断磨练自己，不断提高自己在工程造价方面的能力，为建筑工程建设作出应有的贡献。

工程造价年终工作总结报告书 篇4

岁末年首，转眼间20\_年已经过去，在董事长、总经理以及各位领导的带领下，造价部作为一个新成立的部门，在不断的茁壮成长，蒸蒸日上的走向正轨。做大做强需要不断的总结经验，不断的吸收新知识，不断的改进、创新。一个公司如此，一个部门亦如此。为了更好的做好今后的工作，总结经验、吸取教训，现将20\_后半年的工作总结如下：

一、本年度的工作业绩：

1、本年度中，在大家的不懈努力之下，全年共交验单位工程100个，建筑面积共计506001、78平米，投标总报价共计亿元，工程结算款共计亿元其中，完成小型工程施工投标文件编制项;园区工程项，计划投标项;完成工程竣工结算项。

2、我部门为保证各项目目标的完成，从以下几个方面开展了工作：

①前期准备工作，落实工作，明确分工，高效完成每个项目，根据我部门的实际情况，为了能够快速、高效的完成每项工作，我部门使各个项目都可以落实到人，做到了事事有人管、人人有专责。

②由于各专业人员设备的配备不完善，对于较大的项目，暂时还不能更好更快的完成任务。但是，我们坚信通过不断的提升自己、刻苦的钻研业务和良好的职业素养、协力同心的团队，在不久的将来，造价部将会成为公司的`顶梁柱。

③认真致力于人才培养，努力建立一支执行力强的团队拥有一支优秀的工作人员队伍，是我们做好造价工作一个非常重要的前提条件。本年度中，我们虽然工作任务很重，但是我们未曾忘记要不断的进步;在工作中，我们非常注重人才的培养，在领导的支持和帮助下，有经验的预算员在不断的追求上进，自我深造;年轻的预算员们也在不断的加紧学习，向有经验的员工学习;为了帮助年轻预算员的尽快的成长，我们时常不定期的开展小型研讨会，让大家在一起谈谈工作和生活中的经验与不足，取长补短，互相学习。

④加强管理，提高绩效，努力提高执行力，为加强管理，充分调动员工的工作积极性，我非常重视部门及员工的管理，通过管理工作的开展，使我们对部门机构的设置、流程的建立有了新的认识，使管理人员和普通员工的工作能力都得到了较大的提高。

二、在看到工作成绩的同时，也看到了我们专业配备存在的不足：

1、急需增加成熟的专业配备人员

由于造价部是一个新组建的部门，存在严重的人员流失，新员工又缺乏经验，这便导致了技术力量配置不足，特别是缺少安装工程的预算员。为了能充分发挥造价部的功能，希望公司领导给予重视和支持。

2、急需提高业务能力

由于部门技术力量的不足，需要加强对造价知识的学习，积极参加造价员、预算软件操作的培训，争取更多机会去施工现场学习施工经验，以提高组价的准确性。

三、展望新的一年，任重而道远。

1、继续大力加强学习，当前是知识的时代，更是学习的时代。人们常说：学历再高的人不学习也会被淘汰，学历再低的人只要学习就能进步。在过去的一年中，总经理及时的提出公司上下要形成学习的氛围，要在工作中学习学习中工作，通过学习，要形成“比，学，赶，帮，超”的学习和竞争氛围，进而提升整体素质，树立长效机制。面对如今残酷的竞争，不进则退，不会学习，不努力学习就会落在别人后面，所以造价部也极力倡导，号召大家，加强学习。但是，学习不是一朝一夕，是靠慢慢积累和沉淀，厚积薄发。所以，在新的一年依旧大力提倡和发扬学习精神，把学习落到实处。利用网络的先进快捷，在第一时间获取造价方面的信息，学习更加优秀的造价技巧和方法;继续积极的参加广联达组织的各种培训，增强自己在软件方便造价的不足。

2、继续加强部门内职工的团结，做到大事将原则、小事将风格，互相沟通，减少矛盾，使造价部成为一个坚强的战斗团体。在今年的工作过程中，新老员工之间出现了一些不和谐的问题，例如：老员工不愿意把自己的经验教给新员工，站在私人的角度这是不可以理解的，毕竟这不是谁天生就拥有学到的技能，也没有谁无师自通，老员工更应该多帮助新人。公司要发展，公司需要的是团队协作精神，个人的力量微不足道，根本无法支持整个公司的运营，也不利于公司的发展。俗话说“团结就是力量”我们在接下来的工作中将会继续加强部门内职工的团结，做到大家一起发展。

在这一年来，我们的工作虽然取得了一定的成绩，但也存在很多不足，学习、服务还不够，与领导的要求比，还有一定差距。在今后的工作中，更要不断加强专业知识的学习并总结经验，克服不足，努力提高全员业务水平，为明年的造价业务做好更充分的准备，实现公司利益的最大化，争取为公司的崛起发挥更大更多的正能量。

以上是我部门本年度的工作总结，希望领导审阅并给予宝贵的指导意见。

工程造价年终工作总结报告书 篇5

转眼一年又过去了，回顾一年来的工作，在公司领导和各位同事的大力支持下，思想意识和来业务能力上学到了一些经验，在这表示感谢，现将20xx年工作情况总结如下：

作为一名预算员，在工程预算领域里，我是一个新人，初来乍到对所从事的行业较陌生，但在在公司领导和同事的帮助下，我有了信心和胆量，很快溶入了这个大集体。刚开始我负责投标和预算，每天一上班就打开电脑上余杭交易网，看有无新的工程招标，若有的话，就报名交保证金等等，其它时间便上网查阅一下预算员的相关信息。

一、 西安幼儿园工程

这个工程是我第一次真正入手算量的(电气)，以前刚来公司时领导也拿过一些图纸教我过，由于我以前不会，是来学习的，当时刚好资料员中途离职了，我便接手了资料，这时老板又教会了我做工程竣工资料，算量时一开始自己算，碰到不会的在问领导，庆幸的是自己碰到一位好领导，每次都很耐心的教导，做资料时会和监理单位接确的，这时对工程又有了进一步了解。

二、 余杭百汇广场工程

这个工程是我第二次算量的(给排水)，由于第一次算，刚开始自己按层算，碰到难处就问领导，领导会很详细的述说，各种方法都讲解了，最后我按系统，分给水，排水，因为每层的结构也会不一样的。

三、 星光社区I区块农民公寓工程

这个工程是我开工到现在，一直跟踪的，这个跟以上两个工程有区别，这个是弱电工程，包括音响，门禁、监控等等，目前都已完工，资料决算都已做好待验收阶段。

经过这几个工程的磨炼，我也对预算工作有了更成熟的认识：同时也接确到社会上各界的人士，人际交往方面自己又得到了很大的提高。但是对预算深入认识还差得远，通过以上三个工程的算量发现自己还是存在很多问题的，主要有：配电箱的组价、防雷接地避雷针，母线，几开几控，目前知道单开双控的线的算量，法兰阀、法兰、地面清扫口，

总之，这二年来的工作是充实的，在今后的工作中，我将更加努力工作，爱岗敬业，严格遵守公司的各项规章制度，本着对工作尽心尽责的工作态度，做好自己的本职工作，发挥出自己的最大能力，为公司的发展添砖加瓦。

20xx计划

1、继续深入的学习预算专业知识，多积累与本专业相关的经验，多查相关的预算资料，做到活学活用，多到工地走动走动，理论联系实际，能够对预算真正做到精通。

2、作为公司的一名员工，一切以公司的利益为重，做好自己本职工作的同时，不做对公司发展和信誉有损害的事情。

3、加强学习，不断提高自身综合素质。在工作的时间，除了对自己的工作不断地深入学习外，还要不断补充自己的课外知识，充分利用业余的时间，使自己的自身素质和个人修养不断得到提高。提高自己的管理不平。

4、利用工作之余的休息时间加强学习。为了不断提高业务技能，更好地服务本职工作，在工作之余，，还要加强学习工程量计算的技巧等业务知识。努力学习工程预算软件，从而提高自己的工作效率，真正使自己达到事半功倍的效果，为公司的健康发展做出自己应有的贡献。

5、争取拿个预算员证。

工程造价年终工作总结报告书 篇6

二〇〇九年工程造价办公室(以下简称造价办)按照学校党政工作要点中的要求，在学校领导及有关单位的大力支持和指导下，紧紧围绕学校的中心任务，团结协作，开拓创新，锐意进取，以高度的责任感，扎实的工作作风，圆满地完成了年初提出的各项工作任务。现工作总结如下：

一、20xx年学校下达工作任务

根据学校20xx年党政工作要点的总体要求及20xx年学校主要工作任务分解，20xx年学校下达工程造价办公室工作任务：

(1)做好新建工程预算工作，并在工程开标前一天完成;

(2)做好已竣工工程决算工作，并在收到竣工结算资料后，依据工程类别及工程体量，在30-60天内完成工程竣工结算审核;

(3)做好在建工程的工程造价控制管理工作。

对照学校下达的工作任务，结合工程造价办公室(以下简称造价办)工作职责。造价办对20xx年工作任务进行了细化分解，任务落实到人，同时明确各自承担的工作任务及完成时间与质量。

二、20xx年工作任务完成的基本情况

(一)新建工程的工程预算及审核工作

列入造价办年度工作计划内的工程预算任务，已在规定的时间内全部完成(工程项目共计7项，其中年度工作计划外一项)。

1、北校区综合实验楼工程;

2、北校区图书馆改扩建工程;

3、西校区教师新村(十三栋)工程;

4、校本部行政办公楼工程;

5、北校区学生公寓13#-18#楼工程;

6、西校区运动场工程;

7、校本部网络中心改造工程。

上述工程累计的预算总造价为11408.7 万元(详见附表三)。

(二)竣工工程结算审核工作

列入造价办年度工作计划内及计划外的工作任务，已在规定时间内完成。工程项目共34项。

上述工程累计的工程结算总造价为7508万元，经造价办审核审定数为5980万元，核减数为1528万元，平均核减率为20.35%(详见附表二)。

(三)在建工程的造价控制管理工作

造价办始终把工程造价全过程跟踪控制和审核的理念融入到在建工程施工阶段造价控制的各个环节，合理控制工程造价，提高建设资金使用效益。此项工作主要包括：工程月进度款审核和在建工程的造价跟踪控制和管理。

1、工程月进度款审核工作

依据工程进展，按时完成各项工程的月进度款审核共24项，施工单位累计申报月进度款为8035.64万元，监理单位审核进度款为6273.45万元，造价办审核核定进度款为4805.8万元，建议项目管理部门支付进度款4654.7万元(详见附表三)。

(1)北校区综合实验楼工程;

(2)北校区图书馆改扩建工程;

(3)西校区教师新村(十三栋)工程;

(4)校本部行政办公楼工程;

(5)北校区学生公寓13#-15#楼工程;

(6)北校区学生公寓16#-18#楼工程

(7)西校区运动场工程;

(8)西校区医学楼工程(已竣工验收);

(9)西校区图书馆工程(已竣工验收);

(10)校本部教师新村1#-4#楼工程(已竣工验收)。

2、在建工程施工过程的工程造价跟踪控制与管理工作

(1)北校区综合实验楼工程;

(2)北校区图书馆改扩建工程;

(3)西校区教师新村(十三栋)工程;

(4)校本部行政办公楼工程;

(5)北校区学生公寓13#-15#楼工程;

(6)北校区学生公寓16#-18#楼工程;

(7)西校区运动场工程;

(8)西校区医学楼工程(已竣工验收);

(9)西校区图书馆工程(已竣工验收);

(10)校本部教师新村工程(已竣工验收);

(11)校本部南大门东侧围墙及游园工程(已竣工验收)。

参与上述项目的工程变更方案确认和施工现场勘验、工程材料的询价、招标及工程验收等工作。

三、其它方面的主要工作

1、加强队伍建设，注重抓好工作人员业务培训提高。

今年五位同志参加专业继续教育，其中又有两位同志获得监理工程师证书，一位同志通过XX年造价工程师考试。

2、制度建设方面

(1)参与学校《安徽理工大学基本建设工程竣工决算工作规程》文件的草拟工作;

(2)为使管理工作逐步达到规范化、制度化。

今年结合造价办工作制定了以下有关制度：

a、《工程造价办公室工程施工阶段的工程造价跟踪控制管理工作规程》

b、《工程造价办公室工程月进度款审核工作规程(试行)》;

(3)结合造价办的具体工作，进一步修改完善考核实施细则。

上半年对《工程造价办公室工作人员年度考核实施细则(修订)》进行了修订。

3、依据地方政府部门公布的常用建筑材料价格信息，建立常用建筑材料价格信息库，有利于工程结算审核;

4、为做好与社会沟通及宣传学校，XX年上半年建立造价办网页;

5、继续认真做

好安全保卫与消防安全及保密工作。

(1)依据《安徽理工大学安全保卫责任制目标管理责任书》、《安徽理工大学消防安全责任制目标管理责任书》、《工程造价办公室工作人员年度考核实施细则(修订)》中的有关要求，结合造价办工作任务与性质制订有关规章制度。如《工程造价办公室安全保卫与保密工作制度》、《工程造价办公室安全保卫与消防安全工作制度》;

(2)进一步修订安全保卫及消防安全目标管理责任书;

(3)逐级逐岗签订安全保卫、消防安全与保密工作责任书;

四、工作中存在的主要问题

1、竣工工程验收已投入使用，但施工单位的结算书仍不能在规定时间内报送，直接影响工程竣工结算时间。尤其部分工程中的分包工程(消防、幕墙等)在主体工程已审核结束后，分包部分的结算仍迟迟未报送我办，造成整个工程不能进行完整决算。

2、在审核过程中与施工单位遇到工程材料签价、变更手续不完善，重大问题的争议等，双方为各自的利益相持不下。为了维护学校利益，据理力争，造成工程结算审核不能在规定时间内完成。

工程造价年终工作总结报告书 篇7

经过近2年的工作，我对今年的工作充满信心，在这里我将对工程的理解程度以及对工程管理办法进行自我阐述，首先作为一个项目经理，确定自己的地位，项目经理是业主与乙方共同利益的体现者，对工程进行综合的动态的管理，项目经理应有的职责就是对工程进行三控制、二管理、一协调。三控制：对工期的控制、对质量的控制、对成本的控制。

二管理：合同的管理与信息的管理。

一协调：协调与业主之间的关系，以及与平行施工单位之间的关系。

下面就某一工程为例，以合同签定的前提基础上，对工程的动态管理进行说明，因施工项目的寿命周期可将施工项目分为以下5个阶段：

(一)投标签约阶段

(二)施工准备阶段

(三)施工阶段

(四)验收交工与结算阶段

(五)售后服务阶段

因投标签约阶段的工作由公司上层领导与技术部完成，故在此不做说明。

一、首先施工前准备阶段：

1、对我方投标书进行透解性分析。

2、对我方所施工项目进行透彻了解。

3、建立规划大纲：包括(1)工期计划的制定(2)施工管理制度的制定(3)安全管理制度的制定。

4、对施工项目设备进行技术交底，施工工序进行排列。

5、对所施工工程进行工程量以及我方所用工程附件费用进行预算。

6、施工队伍的选择，对工人的熟练程度进行调整。

7、对施工所用的材料进行汇总，以及到达施工现常

二、施工阶段

施工阶段就是对工程实施具体管理阶段，施工阶段也是花费时间最长，因此要面对时间带来的变化要求对工程进行全方位动态的管理。

施工进度的控制：对以前的施工进度计划进行研究调整以及实施施工计划。

施工进度控制方法主要是规划、控制、协调。

1、规划是指在施工项目实施的全部过程中进行施工，确定施工项目总进度控制目标和分进度控制目标，并编制其进度计划。

2、控制是指在施工项目实施的全过程中，进行施工实际进度与施工计划进度的比较，出现偏差及时采取措施调整。

3、协调是指协调与施工进度有关的单位、部门、和工作队之间的进度关系。

影响施工项目进度的因素：

1、有关单位的影响：最主要对有关单位作好协调工作，以达到我施工单位工程顺利进行。作到甲方影响有签证，平行施工单位影响有甲方认可。

2、施工条件的影响：在客观条件影响下，使工期发生了偏差，需要及时与甲方沟通，取得甲方认可。

3、技术失误：在技术交底过程中，要保持严肃、认真的态度，使工人对设备的基础知识掌握程度达到100%。对各施工环节熟练掌握。

4、施工组织管理不利：在施工之前编制好施工计划，主要对施工顺序进行反复推敲。对施工管理制度进行制定。

5、意外事件的出现：当突发事件出现的时候，是避免不了的。这就要求在施工过程中要保持认真的态度。

作为项目经理要分析各种因素采取措施对工期进行动态的控制以保证工期。

二、质量的控制

坚持 百年大计、质量第一 做好事前、事中、事后三环节工作，抓好质量控制。

(一)事前质量控制

事前质量控制，指在正式施工前进行的质量控制，其控制重点是做好施工前准备工作，且施工准备工作要贯穿于施工全过程中。

事前质量控制的内容：

1、技术准备：熟悉和审查项目的施工图纸，掌握要点重点，编制项目施工组织设计。

2、物质准备：包括施工材料、施工工具以及施工附材的准备。

3、织组准备：包括施工项目组织机构;集结施工队伍，对施工队伍进行入场教育。

4、施工现场准备：材料进场，技术交底工作进行，编制工程质量管理制度。

(二)事中质量控制

事中质量控制是指在施工过程进行的质量控制，事中质量控制的策略是全面控制施工过程其具体措施是：1、工序交接有检查(抽查)。2、施工分项有方案。3、技术措施有交底。3、图纸会审有记录。4、设计变更有手续。5、质量处理有复查。6、质量文件有档案。

(三)事后质量控制

事后质量控制是指在完成施工过程形成产品的质量控制。

1、组织调试运行。

2、准备验收文件。

3、组织自检和初步验收。

影响施工项目质量的因素，有以下五大方面：

1、人，人是直接参与施工的组织者、指挥者与操作者，主要是担负失误，以至发生人为质量问题，这就是对参与施工人员的主要控制。

2、材料，材料的控制是指对原材料、设备以及附件的控制。主要是严格检查验收、正确合理地使用，管理台帐，进行收、发、储各环节的技术管理，避免混料和将不合格的原材料使用到工程上。

3、机械，机械的控制包括施工机械设备、工具的控制，正确使用、管理和保养好机械设备，建全制度，确保机械设备处于最佳使用状态。

4、方法，方法的控制，包含施工方案、施工工艺、施工组织设计、施工技术措施的控制。主要应切合工程实际，能解决施工难题。

5、环境，工程的环境很多，有工程技术环境，工程管理环境，劳动环境，作为项目经理应根据影响质量的环境，采取有效的措施严加控制，尤其是施工现场，应建立文明施工，文明生产环境，为确保质量创造良好的条件。

施工质量控制的原则：

1、坚持 质量每一，用户至上 。

2、以人为核心。

3、以预防为主。

工程造价年终工作总结报告书 篇8

一、工程造价专业实习目的

贯彻理论联系实际的原则，使学生到施工现场去学习生产技术和管理知识。认识实习不仅是对学生能否在实践中演习知识技能的一种训练，也是对学生的敬业精神、劳动纪委和职业道德的综合检验。

巩固专业的所学知识，提高实际操作能力，丰富实际工作和社会经验，掌握操作技能，将所学知识用于实际工作。

通过施工现场操作和参观，了解隧道和道路施工的基本工序和施工方法、操作要点，以及主要机具设备的用途、质量要求;

通过现场操作和学习，掌握监控量测的基本内容和监测方法，熟悉监测仪器的使用方法，以及基本数据的处理和分析;

了解在施工项目管理中各方(业主、承包商、监理单位)的职责;及施工单位的组织管理系统、各部门的职能和相互关系，了解施工项目经理部的组成，了解各级技术人员的职责与业务范围;

看懂实习工程对象的建筑、结构施工图;了解工程的性质、规模、生产工艺过程、建筑构造、围岩地质特点等。

二、工程造价专业实习时间

20xx年X月XX日至X月XX日。

三、工程造价专业地点：

经济开发区路号X有限公司

四、工程造价专业公司概况

中国建筑第六工程局有限公司(以下简称中建六局)是世界500强企业、中国最具国际竞争力的建筑地产集团 中国建筑股份有限公司骨干成员企业。中建六局其前身是由中国人民解放军20兵团后勤部和中国人民解放军建筑工程二师合并改编而成。

1980年10月经国务院批准，组建为国家建工总局第六工程局，20xx年12月随中国建筑股份有限公司改制上市，更名为中国建筑第六工程局有限公司，总部在天津滨海新区中心城区塘沽杭州道72号。

中建六局是房屋建筑工程总承包特级资质企业，下辖有四家房建施工总承包壹级全资子公司、两家房地产公司、一家双甲级专业装饰公司、一家机电施工总承包壹级安装公司、一家甲级设计院、一家甲级咨询监理公司以及基础设施部、铁路公司、总承包公司、北方公司、华东公司、南方公司、安徽公司等多家专业化公司和区域公司。

中建六局在经营领域上以大型房建、基础设施、房地产三个业务板块为主，是集建筑工程设计、施工、机电设备安装、装饰和技术咨询等为一体的大型建筑综合企业集团。

中建六局半个多世纪以来，转战南北，角逐海外，先后参加承建了长春第一汽车制造厂、齐齐哈尔第一重型机器厂、大庆炼油厂、德阳重型机器厂、十堰第二汽车制造厂、酒泉卫星发射中心、烟台世贸会展中心、东营黄河口物理模型实验厅、沈阳桃仙国际机场、长春龙家堡机场、天津引滦入津、天津军粮城发电厂、天津大港发电厂、天津体育中心等一大批国家和地方重点工程建设。还在埃及、伊拉克、西萨摩亚、越南、泰国、香港等15个国家和地区承建了一大批海外工程项目。

近几年还先后承建了景鹰高速岗上互通枢纽、大庆萨环东路立交桥、吉林江湾大桥、吉林松原大桥、天津快速路志成道立交桥、太中银铁路麦家台特大桥、哈大铁路客运专线沈北特大桥、天津滨海新区永定新河特大桥、重庆江津长江大桥等一大批重点基础设施项目建设。

中建六局践行 中国建筑，品质重于泰山;过程精品，服务跨越五洲 的品牌价值观，努力打造高端品质、高端服务的品牌文化，共荣获40余项国家或省部级科研成果奖，荣获鲁班奖、国家优质工程奖及省部级优质工程奖180余项。

中建六局已连续十多年被天津市评为 守合同、重信誉 单位和 优秀诚信企业 ，是最早一批通过质量、环境和职业健康三大管理体系第三方认证的施工企业，目前已导入 卓越绩效管理 。20xx年企业总资产60亿元，净资产8.5亿元，目前企业年生产能力已达到200亿元以上。

中建六局坚持 守正出奇 的经营理念，愿以诚信的文化、坚实的管理、宽阔的视野，为社会各界提供国际水准的地产开发和建造服务。

五、工程造价专业实习部门：

商务采购部，徐州协鑫104B、105厂房

六、工程造价专业实习的主要内容

时间如流水，半年的实习期一晃即逝，在这过去的半年的实习期中，在领导和同事们的耐心指导下，通过自己的不断实践，深刻的体会到了理论指导实践，而实践又反作用于理论的真正含义，尤其是使自己所学理论知识得到了进一步的巩固和提高。现将这段时间的工作作如下总结：

一、资料员

在刚开始的1个月里，我的主要工作是资料员，从做资料员中我了解到了工程中的很多情况，在了解到这些资料的同时，我也了解到了工程的概况，也学到了在工程中有些资料该怎么做，改什么时候做。比如一些零星项目：例如施工过程初期的拆除、土建等零星项目，决算员与施工员要进行项目核实，要求业主下发工程联系单，通过联系单来整理签证经项目经理确认后报监理、业主、跟踪审计进行审批。

对于设计变更，要根据现场实际施工情况，结合招标图纸、招标清单，配合项目部进行设计变更签证，对已确认的设计变更项目，提出相应变更报价经项目经理确认后报业主审批。对于主材价格的变更要根据二算对比成本预算盈亏平衡点，配合项目经理、材料员对需确认主材价格与业主方进行价格确认，这时候我们就要报《材料采购报审表》给监理、业主、物资部、内控部、跟踪审计等确认。

虽然以上这些东西虽然只是资料方面的，但是从中我学到了不少成本控制的一些知识，也为以后自己做造价有很多帮助。在做资料的时候从《工序质量报验单》和《施工组织设计/方案报审表》中能了解到工程的一些基本情况，也能从中对施工工序的一些认识。

就像在我做我的个人设计成果的时候如果不知道室外管网的工序的话我根本就不会做我的室外管道的工程量。在接触《工程计量报审表》是我了解到了这个工程的工程款的支付情况。虽然我这个资料员只是送送资料，整理整理资料，但是从中学到的东西还不少。

二、材料员兼价控造价员

由于公司材料员的失职，导致公司的材料出现大量剩余的情况，被领导严厉批评，由于接受不了，辞职了。公司领导就安排我在做资料员的同时来做材料员，通过慢慢的学习，渐渐转变为价控造价员。主要是对乙供材料的采购的控制，做到成本的控制。

在做价控造价员的时候我学会了该怎么样去进行成本的控制。刚开始的时候公司只是让我进行收货，然后登记台账，接着办理验收与调拨手续。后来在我熟悉的这种程序后，开始指导我进行材料的采购。程序为：项目部的专工提材料计划-施工经理签字确认-我负责询价(至少2家商家)-选择供货商-收货-专工验收货-调拨队伍-办理验收、调拨手续-登记台账-向供货商催要发票-报公司财务。在这个过程中让我感受到了管理的重要性。

三、学会怎么看图纸

在工地中图纸是最主要的，怎么看图纸就非常重要了。首先我们应该了解一套完整的图纸包括哪些东西：总平面图、室外管网立面图(或剖面图)、场地地形图;建筑施工图、结构施工图、给排水施工图、暖通施工图、电气施工图。

要注意其中有几张图纸是须特别留意的：建筑节能设计说明、消防设计说明、基础设计说明。除了这些还有图纸附件：审图意见、图纸修改、变更单、图纸会审记录、招标答疑，施工队关于图纸的联系单，甚至计算书。

如果设计过程中发生有设计变更最好要有旧图。(这些有利于发现图纸的缺陷，了解变更内容。对现场监督是非常有用了。关于计算书，一般是不发给工程师的，但我最近一次的经验是工程师要有一份)。 可能还会有地勘报告、红线图、市政管网图(给水排水排污供电通讯)、道路交通图等。

了解到这些后我们该怎么看图纸：

1、阅读设计总说明，备好相应的标准、规范、规程和标准图集。

2、看建筑设计总平面图，了解项目总体规划。

3、将各种图纸变更、修改和审图、图纸会审、工程队的图纸疑问标注在图纸上。看一层建筑平面图，对照结构施工图(包括梁板、墙柱)和专业施工图，将相邻轴线的距离计算出来标在结施的梁板图中，并将建筑附件、专业管线的立管位置和重要专业配置在梁板图中用红笔标出。

4、看基础结构施工图中的桩基部分和基础部分。和地下室部分。

5、看建施平面图，对照门窗表将门窗尺寸写在平面图中，并找出建施中，哪些是要在结构主体施工时需留意的地方，如：隔墙、剪力墙开门窗洞口、飘板、装饰线条等，并在梁板图中标出。

6、看结施：

①将墙柱梁代号按顺序找到，

②将墙柱梁配筋标注在相应的平面图中，

③同一张平面图中的对称部位的不同配筋和截面尺寸处做上标志，以便在检查中特别注意事项，

④将设计在不同楼层的发生变化的地方，要查出，并标上记号，

⑤对照建施、专业施工图纸，查看轴线和构件与结构有没有充突的地方，看有没有需特别注意的地方并标识，

⑥楼梯处对照平面图、剖面图，将尺寸一一核算，

⑦屋面图特别要与电梯的相关图纸对照。

7、拿着图纸到施工现场进行对照看图并检查验收，这十分关键，一般工程们不拿图纸到现场对照这是对工作不负责任的表现，将工程队出错后修改的地方在图纸上注明，并将施工缺陷和难点出标明和记录。

虽然对图纸了解并不深入，但是对图纸的了解也有一点，能大概的看懂图了。对于我们干工程的来说，就一定要把图纸吃透。在以后的工作中我一定会做到这一点的!

四、做个人实习成果

在最后一个月的时间里，我开始着手做我的个人实习成果，第一次做这个让我感到力不从心。但是在公司同事的帮助与自己的努力下幸不辱命，终于做了一套室外管道的工程量出来，但我想里面肯定漏洞百出。在做的过程中，我遇到了不少困难，首先就是软件的困难，我们公司用的是《未来清单》，在学校没学习过，所以在做成果的同时我也学会了造价软件的一些基本用法，也对图纸又了跟多的了解!

五、感慨

在短短4个多月的实习工作中，让我深刻的体会到团结协作对干好一项工程是多么的重要，可以说，它是顺利干好一项工程的关键所在，同时也是一个人在成长过程中成熟的 基点 。 古人曰：众人拾柴火焰高，这是古今之理。

在实习过程中，与各个队伍接触让我了解团结协作的重要，因为我们的工程工期很紧，之间土建与安装出现很多的交叉作业，这样的困难很影响工期，但是我们都把104B和105厂房干好了。这点值得我们庆祝，我相信在接下来的106厂房我们能做的越来越完美!

七、工程造价专业实习总结

通过这4个多月的实习，对安装工程施工经过了从零开始的深入学习和了解，现在对于安装施工已经有了较为全面的认识，从施工设计图开始，如何看图，怎样将图纸与实际工程对应起来，都有了现场的经验。对实际的施工工序，如施工放线、电气工程、给排水工程、通风工程等都有了深入的了解。还有对安装工程中各种材料、施工机械的作用也有了更深的了解。在施工项目管理中熟悉了业主、监理、施工方、承包商、以及监控方在工程项目中的职能及执业内容。

特别是监理在执业的过程中在现场的 三控三管 (成本、质量、进度控制;安全、合同、信息管理)的执行过程及在质量控制过程中特别应当注意的地方都有了一部分的了解。当然对于自己实习过程中的本质工作，监控量测的了解应该是最多的了，在实习过程中经历了如何执行合同任务并协调好我方与施工方的关系的过程，在这个过程中既要通过数据保证监测数据的真实可参考性，同时又要不让监测结果对施工有太多的约束而影响进度。

建筑行业的庞大性是由其生产成品的形体庞大性和复杂性决定的，这就决定了其生产过程中工序的复杂性和时间的持久性，在这个复杂的生产过程中我们每个人只能在其中充当一个小角色，为了使工程达到共同的目标，只有参建的各部门和单位互相了解和紧密合作，才可能更快更好的完成。

同时由于人员的复杂多样性，如何发挥自身角色的作用并做好与别人的合作与交流往往成为了工程分工合作的重点，在这短短的实习时间内，虽然对于一些理论、施工工艺、技术操作等了解甚多，但对于在工程中如何处理人与人、部门与部门之间的关系却不是一时能学会的，这里面的学问需自己多用眼去观察、多用脑去思考，才能使自己在工作的过程中更加得心应手。

在实习期间里无论是从工作方法，还是从自己的工作态度都有一些思考，现简单总结如下：

1、为人

常言到做事先做人，一个人的能力再强，但他的情商低下，其也难有很大建树。特别是在自己所涉足的建筑行业，在这个复杂的工作环境下，特别要学会与人交流和沟通，要学会与人相处，当别人求助时只要在自己能力范围内都应当乐意的接受，只有真心的付出才能在自己需要帮助之时得到别人的援助之手，才能在激烈的竞争中得到别人的真诚赐教。初来乍道应当学会：

①低调做人，高调做事;②少说话，多听;③学会尊重人，主动帮助他人;④为人正直诚信;⑥虚心请教、敢于请教、主动学习。努力做到以上几点，做人做好了做事自然水到渠成。

2、做事

步入社会之后要学习的东西很多很多，社会是一个复杂的环境，做好我们的本质工作，精通一门技术，在现代社会中是非常重要的。大学毕业仅仅是一个开始，很多理论的东西还需要现场经验的积累和总结才能得到更好的完善和发展。

刚刚毕业，要本着 吃苦在前，享乐在后 的精神和作风，年轻的时候多做一点，多学习一点，等年纪大了总有好处的，但也不能像老黄牛一样只顾着做事情，还要用我们的大脑去思考，学会抓住问题的重点和本质，才能提高解决问题和完成任务的效率。

工作中应当学会：

①敢于吃苦，不怕吃苦;

②多做实事;

③敢于承担责任;

④学会思考、善于抓取问题的核心和重点以及主要矛盾;

⑤要活到老，学到老，有长远计划，就算大学毕业后也不能放下理论的学习;

⑥要具备人身安全和责任意识、自我保护意识。

3、通过半年的学习让我对工作进行了更深的了解并作出了以下几点的总结：

(1)对待任何工作一定要仔细认真并严格要求自己，把工作做深、做细、认识到工作中的不足。

(2)在工作思路上一定要明确并要有效的把工作效率提高。

(3)不断的在工作中磨练自己，多向别人虚心请教、学习，让自己的工作经验丰富起来。

(4)在工作中一定要有团队精神，积极配合各项工作，只有这样才能更好、更有效率的完成各项工作。

(5)在工作中一定要明确自己的位置，摆正自己的工作态度，努力把工作做到最好。

(6)在工作中如果遇到挫折千万不能沮丧，没有自信， 人非圣贤孰能无过 ，犯错误是难免的，自己一定要多思、多学、多问，在错误中找出自己的不足只有这样才能更好的充实自己，完善自己。

八、展望未来

在实习过程中，我得到了公司领导的表扬、公司同事的认可，在做自己的工作的时候能与同事和谐相处，与施工队伍的关系处理的也很融洽。我相信在未来的道路上我能越走越好，现在我不会的不代表我以后不会，因为我们都还年轻!年轻就是我们的资本，我们可以去学习更多的知识，更好的回报我们的父母、老师、朋友乃至我们的国家。

工程造价年终工作总结报告书 篇9

本人从\*年\*\*月参加工作以来，在工程咨询单位从事造价工作。在工作中，认真学习建筑相关专业技术知识，在实践中努力运用 新技术、新工艺、新材料 ，对科技创新和技术进步倾注了满腔热情。对工程预决算部分，严格按照清单计价规范及定额计算规则，对每个项目努力做到无漏套、错套清单及定额，人工费及材料费的调整均严格执行国家相关的文件进行。通过自己的努力以及领导和同事们的帮助，能扎实有效地完成日常事务工作。任职以来，我积极承担各项工作任务，立足本职，刻苦钻研业务技术，努力的干好本职工作。能够做到兢兢业业，圆满完成组织交办的各项工作任务，从不为自己的私事影响正常工作。

一、思想觉悟方面

在政治上，我时刻以一名优秀共产党员的标准严格要求自己，积极参加各项政治活动，自觉学习政治理论，尤其注重对 三个代表 重要思想的学习，努力加强自己的政治理论修养，努力实践 三个代表 的重要思想，思想上行动上同党中央保持一致。具有较强的大局意识和组织观念，工作上以事业为重，不计个人得失，在新的岗位上摆正位置，把党的事业、把广大人民群众的利益放在首位，努力实践全心全意为人民服务的根本宗旨。在工作中做到公平公正、公道正派，具有较强的敬业精神和奉献精神，工作中吃苦耐劳，积极主动，作风踏实，不推诿扯皮，讲求效率。工作中注意调查研究，勤于思考，工作思路清晰，能把科研管理的一般理论同科研工作实际相结合，积极为本系统制订符合实际的科研发展目标和科研发 1

展措施建言献策。

在实际工作中，努力学会运用马克思思想的立场、观点和方法去分析、研究、解决问题，有一定的组织协调能力和科学决策水平。注意学习现代科研管理知识，较好地掌握了人文社科科研管理的一般规律。作为一名预算工作者，能协助部门负责人做好职工的思想政治工作，为部门工作的有效开展提供了保障。

二、继续学习方面

现代社会的发展日新月异，知识更新十分迅速。为了更好地适应本职工作，在努力做好本职工作的同时。我十分注重继续再教育学习， 多次参加各级部门组织的技术培训，\*年\*\*月参加广联达公司举办的基础操作培训班，\*年\*\*月参加神机妙算公司举办的清单讲座培训班。在潜心研究专业技术知识的同时，还努力探索和研究电脑软、硬件知识，把微软office系列办公软件和autocad系列软件成功应用于日常工作中。参加工作以来，我积极承担预算各项工作任务，能够做到兢兢业业，圆满完成组织交办的各项工作任务，从不为自己的私事影响正常工作，能够积极的参加机关组织的各项活动，由于工作出色，多次受到领导的肯定。

三、工作业绩方面

\*年至今先后完成了\*项目;\*项目;宁东工程;\*项目;\*项目等工程预算编制和结算审核工作。

四、对建筑工程造价工作体会

通过在工作中的不断学习和预算专业人员的指导，已经掌握了一般建筑工程预算的编制方法，工程预算流程及工程量计算已熟悉掌握。能独立

灵活运用专业知识和积累的经验及知识进行预算的编制及投标预算的编制，我的体会如下：

施工图预算是根据施工图、设计文件资料和施工组织设计，以及国家颁布的预算定额、取费标准和预算编制办法，按当地、当时的人工、材料、机械台班的实际价格进行编制的。它是反映工程建设项目所需的人力、物力、财力及全部费用的文件，是施工图设计文件的重要组成部分。在建设项目的具体实施过程中，对施工单位而言，根据施工图预算编制出材料计划、劳动力计划、机械台班计划、财务计划及施工计划等，进行施工准备，组织施工力量，组织材料备料，推行先进的施工方法，可以达到提高劳动生产率，加强建筑企业内部经济核算，降低工程成本目的。

(1)准备资料

在编制预算之前，要准备好施工图纸、施工方案或施工组织设计，图纸会审记录、工程预算定额、施工管理费和其他费用定额、材料、设备价格表、各种标准图册和有关技术经济资料等编制施工图预算所需的资料。

(2)熟悉施工图纸，了解施工现场

施工图纸是编制预算的工作对象，也是基本依据。预算人员首先要认真阅读和熟悉施工图纸、将建筑施工图，结构施工图，给排水、暖通、电气等各种专业施工图相互对照，认真核对图纸是否齐全，相互间是否有矛盾和错误，各分部尺寸之和是否等于总尺寸，各种构件的竖向位置是否与标高相符等。还要熟悉有关标准图，构、配件图集，设计变更和设计说明等，通过阅读和熟悉图纸，对拟编预算的工程建筑、结构、材料应用和设计意图有一个总体的概念。

(3)计算工程量

工程量的计算，是编制预算的基础和重要内容，也是预算编制过程中最为繁杂，而又十分细致的工作。所谓工程量是指以物理计量单位或自然计量单位表示的各个具体分项工程的数量。工作量计算的步骤如下：①根据工程内容和定额项目，列出计算工程量的分部分项工程。②列出计算式。预算项目确定后，就可根据施工图纸所示的部位、尺寸和数量，按照一定的顺序，列出工程量计算式，并列出工程量计算表。③进行计算。计算式全部列出后，就可以按照顺序逐式进行计算，并核对检查无误后把计算结果填入计算表内。

④对计算结果的计量单位进行调整，使之与定额中相应的分部分项工程的计量单位保持一致。

(4)套用预算单价

工程量计算完并经自己检查确认无差错后，就可以进行套用预算单价的工作。首先，把计算好的分项工程量及计算单位，按照定额分部顺序整理填写到预算表上。然后从预算定额(单位估价表)中查得相应的分项工程的定额编号和单价填到预算表上，将分项工程的工程量和该项单价相乘，即得出该分项工程的预算价值。在套用预算单价时，注意名称、规格和计算单位估价表上所列的内容完全一致。

五、结束语

施工图预算是确定工程造价、签订建筑安装工程合同、实行建设单位和施工单位投资包干和办理工程结算、实行经济核算和考核工程成本的依据。计算时要认真、仔细、不能少算、漏算。同时要尊重实际，不能多算，

不高估冒算，不存侥幸心理。编制时，不依编制对象与自己有利害关系，或牵扯个人原因而因人而异。要服从道理，不固执己见，保持良好的职业道德与自身信誉。在以上基础上保证 量 与 价 的准确合理，做好施工图预算。

以上是我参加工作以来的主要技术工作的总结。在这期间，通过学习不断提高专业技术知识，在实践中积累经验，取人之长补己之短，再加上自己的分析和思考，使自己有很大的收货和进步。在今后的工作中，自己还要加倍努力，提高自身综合素质和专业技术水平，迎接更多的挑战。

工程造价年终工作总结报告书 篇10

一年来，我们在市建委的领导以及省造价总站的具体指导和帮助下，从实践 三个代表 重要思想的高度，切实履行法律法规和有关部门赋予的职能，认真贯彻国家、省工程造价管理部门制定的有关方针、政策，遵循市场经济规律，积极探索我国加入wto后工程造价管理方面的新路子，抓住机遇，迎接挑战。站领导班子团结站内的广大职工，同心同德，携手奋进，结合我市实际，努力开拓工程造价管理工作新局面，使我市的工程造价管理工作逐步走向科学化、现代化、民主化的轨道，不仅与过去的现状有较大的突破，在全省兄弟站的名次也在逐年提升。全面完成年初制定的各项目标，现将具体情况总结如下。

一、一年来所做的工作

(一)、加强政治学习，不断提高站内职工政治觉悟。严格学习制度，严明组织纪律，单位负责人带头学，并安排站全体职工周五集中学习，以邓小平理论和 三个代表 的重要思想为指导，认真学习xx大精神和三中全会文件精神，建设行业法律法规，通过学习使全体职工树立了宗旨意识、服务意识、大局意识。教育广大职工要牢固树立正确的权利观、利益观和地位观，始终保持清醒的头脑，提高自身的 免疫力 。

(二)、建章立制，依法治站。市定额站肩负着全市建设工程造价管理的重任，号称建设系统的 物价局 ，定额站的工作对建设工程造价的合理确定与控制至关重要，直接关系到房地产、建材等相关产业发展，从而对我市经济发展带来一定的影响。过去各项制度不健全，也不尽完善，工作效率低下，办事程序不规范，主观随意性强，在社会上造成一定的负面影响，使定额站的形象受损。针对这些情况我们及时地采取措施，以优化经济发展环境活动整治为契机，今年先后修定并完善了《定额站考勤、考核管理办法》、《定额站小汽车管理办法》，完善了《定额站财务管理办法》以及《定额站学习制度》等，加强了内部管理，规范了办事程序，提高了工作效率，树立了良好的单位形象，有力地推动了我站开展优化经济发展环境活动。基本上做到了有章可依、按章操作，科学管理、依法治站。使我市的建设工程造价管理步入规范化、科学化的管理轨道。

(三)、加强精神文明建设，全面提高职工素质。我单位现有人员已达17人，业务素质参差不齐，随着市场经济的逐步深入以及入世后工程造价管理水平要求的提高，无论从思想意识、工作方法、专业技术等方面，都很难适用新时期工程造价管理要求。甚至闲暇之余，一度出现少部分人工作相互推诿，在同事之间搬弄是非，造成站内团结状况不良。针对这种状况，新的领导班子一方面及时排查，对相关职工批评教育并做好思想沟通工作;另一方面从时间、经费上支持站职工参加继续教育，加强业务素质建设，提高建设工程造价管理水平。

(四)、实行民主集中制，增强站内职工团结。为在定额站内营造一个团结紧张、严肃活泼的工作氛围，我们在定额站日常工作中开展集体活动或遇重大及敏感问题，均采取民主集中制的办法，先在站内领导班子中开会讨论，基本形成一致意见后，再交由站内全体职工会议讨论，讨论中大家充分发表意见，不搞站长一言堂，最后再由站领导班子(含室主任)开会形成决议后付诸实施。

在站内财务管理方面，严格遵循内部控制制度，实行民主理财，职工福利分配方面都实行公开操作，在经办、证明、审核等手续都齐全的情况下才批准报销，实行阳光操作原则，以消除职工误解。此外在站内提倡大事将原则，小事将风格，不利于团结的话不讲，不利于团结的事不做，互谅互让，互相尊重。目前定额站的团结状况有了明显改观。

(五)、增收节支，提高经济效益。我们一直高度重视工程定额测定费的收取工作，一方面我们通过委托行政服务中心窗口收取工程定额测定费，另一方面我们通过下列措施收取定额测定费：1、通过建委下文收取费用。2、通过接待咨询，对未缴纳的企业追缴费用。3、对外地施工企业来我市从事建筑业务的通过各县(区)造价员登记造册配合我们上门收费。

4、委托部分县(区)通过招投标发放施工许可证收费。通过上述措施起到了很好的效果，达到了预期的目的，为下一步的工作积累了丰富的经验。

(六)、加快硬件环境建设和智力投资力度。开始，我们的办公条件简陋，硬件环境差，没有会议室，有时十几个人拥挤在一个办公室开会、学习，严重的影响了我们正常工作的开展。去年，在委领导的大力支持下，我站解决了约80平方米的办公场所，缓解了办公拥挤的状况。另外，增添了4台空调，6台电脑，1台复印机，改善了单位办公条件。为提高本站职工业务能力和改善职工的知识结构，我站先后投入3万多元支持五位同志到有关院校学习，使我们能够适应新时期工程造价管理的要求，为我站的下一步工作提供智力支持，使我们的工作能跟上时代的步伐，与时俱进，开拓创新。

(七)、业务工作完成情况。(1)、发出工程造价仲裁和咨询文件100 份。调解工程造价纠纷多起，为规范和稳定我市工程造价市场起到了积极的作用。(2)、为了落实建设部《建设工程工程量清单计价规范》在我市顺利推行，在省站的统一布置下我站先后办了六期工程量清单计价规范学习班，参加学习的人有建设、施工、中介机构、造价员、造价师等，累计达500 余人。主要课程都是由我站工作人员自己承担，改变了过去由省站派人或外聘专家授课的局面，并且我们还深入县里办班，为参加学习的人员节约了费用和时间。此外还办了一期造价员培训班，为提高我市造价员从业水平起了积极的作用。(3)、近几年市场钢材、水泥等建筑材料价格陡涨，引起工程造价市场混乱，造价纠纷不断、为保护甲、乙双方的合法权益，我们及时发出了《进一步加强建筑材料市场价格管理办法》，此办法的及时出台，为甲乙双方办理工程预决算提供了依据，减少了工程造价纠纷，在合理确定和有效控制我市工程造价方面起到积极的作用，赢得了社会各界的广泛赞誉。(4)、发行《工程造价》1000 份。(5)、按质按量完成了省站分配给我站 XX年土建定额 的修补工作，并受到了省站的表彰。(6)、办理造价员考前培训班150人左右。组织造价工程师报名、培训和继续教育100人以上。(7)、办理造价咨询中介机构的脱钩改制和年检考核工作。(

二、存在问题

(一)、工程造价工作开展的深度和广度不够，尤其是专业性

(二)、有待进一步加大发布工、料、机的市场价格信息量，优化品种结构， 提高信息发布的准确度。

(三)、站内人浮于事问题没有得到根本解决。

(四)、站内团结气氛还不浓，仍存在不安定因素。

(五)、对中介机构的管理工作要进一步加强，力求作到全过程、全方位、全社会的监督。

(六)、因多种原因，省厅年初布置的成立 建筑工程造价协会 没有成立。

三、今后打算

(一)、继续强化站内职工队伍建设，加强政治学习，不断提高思想觉悟，使每个职工都能成为思想进步、立场坚定、工作积极、坚决拥护以为首的党中央的优秀公民。

(二)、加强职工业务知识的学习，并采取 送出去、请进来 的办法促使大家的学习热情，逐步在站内形成一个学业务、钻业务屏弃混日子、浪费时光可耻的风气，使站内职工逐步都成为政治立场坚定、业务技术精湛的又红又专的人才。

(三)、继续加强站内职工的团结，做到大事将原则、小事将风格，互相沟通，减少矛盾，使定额站成为一个坚强的战斗集体。

(四)、加强全市工程造价监督管理力度，对高估冒算、弄虚作假、内外勾结、坑害国家集体利益的人和事坚决予以查处和打击。

(五)、全站通力协作继续努力工作，心往一处想、劲往一块使，不折不扣地完成各级主管部门交办的工作，开创定额站工作的新局面。

(六)积极做好我市工程造价管理协会筹备工作，协会成立后将以定额站为依托，发挥政府与企业间的桥梁与纽带作用，积极研究和探索工程造价管理的新路子，与时俱进，开拓创新，遵守法律、法规和国家政策，遵守社会道德风尚，团结和组织广大造价专业机构和人员一道致力于造价管理工作，在树立好行风、培育工程造价领域信用体系、合理确定和控制工程造价、提高投资效益和社会效益等方面做出积极的贡献。

工程造价年终工作总结报告书 篇11

\*年，县审计局在县委、县政府的直接领导和上级审计部门的指导下，坚持以 三个代表 重要思想为指导，认真贯彻执行全会和中央经济工作会议以及全国、盛市审计工作会议精神，紧紧围绕我县经济建设中心和社会发展大局，全面落实审计工作 二十字 方针，突出审计重点，加大审计力度，严格审计执法，通过全体审计人员的共同努力，圆满完成了年度审计工作任务。

一、\*年审计业务成果

根据县政府永政[]文75号精神，年初全县计划审计及调查40个项目;计划执行中，根据实际情况,对其中的部分项目进行了一定的调整，但总任务数不变。全年实际完成41个项目，完成计划的102.5%，其中：常规审计项目33个，经济责任审计项目2个，审计调查项目6个。审计查出的各项数据如下：

1、违规金额4207万元，其中：

①应交财政1103万元(其中罚没、税收金额31万元)，已全部上缴入库，比去年598万元增加505万元，增长84.45%;

②核减工程结算从而减少财政拨款1465万元，比去年7万元增加1458万元;

③归还原渠道资金7万元;

④调账处理金额1222万元。

2、应纠正金额679万元。

一年来的审计成果突出体现了四个特点：

一是本级预算执行情况和乡镇决算审计实现新突破。本级财政预算执行情况审计工作全面加强，乡镇财政、财务收支审计工作平稳推进，合计增加财政收入1082万元,比去年582万元增加500万元，增长85.91%，核实了财政收支，分析了违纪问题，展开了分析评价，提出了改进建议。

二是行政企事业单位财务收支审计拓展新局面。充分发挥行政事业审计、农林水审计和企业审计的行业审计的职能作用,通过对行政部门、事业单位、国有企业的财务收支和农综开发资金、世行亚行贷款等项目实施审计监督，开展中外合资合作企业财务、农电运营利润、三峡移民安置资金、乡镇教育经费投入、住房公积金和政府外债等专项审计调查，在加强单位财务管理、改进企业经营运转、确保专项资金安全等方面取得了显著的成绩。

三是固定资产投资审计跃上新台阶。采劝审计决算资料与核对工程现场相结合、强化审计职能与发挥专业技术相统一、业主单位与施工企业相协调 的办法,开展我县 三条公路 和部分防洪堤的工程决算审计，审计项目原决算总额13137万元，对其中因虚增数量、高套定额、核算错误等问题造成的虚增工程造价部分予以核减，从而节约了基建投入，减少了财政拨款。合计核减工程造价1465万元，其中 三条公路 工程原决算造价12811万元，审计核减造价1458万元，核减率达11.38%，创下我县工程审计核减金额、核减率的最高纪录。

四是经济责任审计迈出新步伐。县委、县政府高度重视经济责任审计工作，\*年5月制定下发了《中共永春县委、永春县人民政府关于进一步贯彻执行中央经济责任审计两个暂行规定的实施意见》(永委[]67号)。根据上级审计部门和县政府的委托，认真执行中央关于经济责任审计两个《暂行规定》，分别开展了一个事业单位领导干部和一个国有企业领导人员的任期经济责任审计工作，为推进我县今后的经济责任审计工作初步探索了方法，积累了经验，奠定了基矗

这些成绩的取得，是县委、县政府正确领导的结果，是社会各界理解、配合、支持的结果，是审计部门和审计人员依法审计、廉洁从审、团结拼搏、勤奋工作的结果。

二、\*年审计工作回顾

过去的一年，县审计局立足实际，开拓创新，组织干部职工加强学习，坚持边工作边学习，以学习推动工作，在工作中巩固提高，依法审计，廉洁从审，扎实推进审计各项工作，主要有：

1、坚持正确方针，围绕年度审计计划，认真履行职责。围绕我县经济工作中心，精心制定审计计划，继续坚持 全面审计，突出重点 的方针，切实做到全面审计、不留死角，深入审计、不走过场，重点审计、注重质量，及时审计、提高时效，严格执行审计法规和审计作业准则，认真履行审计职责，做好每个项目计划的组织实施。

2、坚持开拓创新，推进审计事业改革，严格审计执法。根据《审计法》有关规定，结合我县实际，深化审计改革。一是改革审理办法，建立审计业务会议制度。推行 分组实施、质量互检、集中审理、会议决定 的审计业务审理新办法。二是改革审计小组组成办法。打破传统的股室界线，，对重大项目的审计，实行跨股联合审计，集中力量，重点突破，在增强审计干部整体作战意识的同时，让全体审计干部得到不同行业、不同项目的审计实践和业务技能锻炼。三是严格审计执法。对审计查出的违法违规行为，依法给予处理处罚上，加大回访工作力度，跟踪检查审计决定和审计意见的执行落实情况，做好后续审计工作。

3、坚持拓展成果，加大审计宣传力度，增强审计职能。一是认真、准确、及时地完成县委、县政府交办的事项，积极参与全县教育系统财务规范管理、县自来水公司内部改制、县住房公积金管理体制改革、五里街商会和部分驻外机构有关问题的调研工作。二是与纪检、监察、财政等职能部门一道，积极参与对我县工程建设、政府采购活动的监督管理工作。三是加强审计宣传工作。编办《永春审计》33期，刊发各类专稿、信息57条，其中：被各级刊物采用的47条。四是增强审计职能。针对审计中发现的突出问题和重点事项，以专题呈阅件的形式，向县主要领导报告情况、分析原因、提出建议。全年上报专题呈阅件6件，其中县主要领导作出批示的4件，为我县加强宏观调控做出了贡献。五是加强审计统计分析，完成专题调查报告6篇。

4、坚持规范管理，加强内部制度建设，强化制度约束。推行制度管人，强化制度约束。在探索和实践的基础上，研究修订或重申了包括审计业务文书办理审批传递管理、审计人员职业道德和工作纪律、审计组长岗位目标责任制、审计机关审核工作、审计局学习制度、小车管理、信息工作等方面工作的十项规章制度，使审计工作走上规范化的轨道，不断推动审计各项工作向纵深发展。

5、坚持严格要求，完善内外监督机制，狠抓廉政建设。廉洁勤政是审计部门工作人员的生命线，为做好防微杜渐工作，结合上级的有关规定，一是推行审计公示制度。从4月1日起，全面推行审计公示制度，鼓励和欢迎干部群众向审计组反映被审计单位执行财纪律方面的情况的同时，对审计人员依法审计、廉洁从审、秉公执法情况进行及时有效全方位的监督。二是强化机关效能建设。出台了《永春县审计局机关工作人员绩效考评实施方案》，建立以实绩为核心的干部评价标准，实行定量考评与定性考评相结合的办法，推进审计机关效能建设，进一步调动机关工作人员的积极性和创造性，不断提高勤政为民的质量和水平。三是重申并完善审计组、审计人员的从审纪律。制定 十二不准 规定，随同审计项目印发《审计组和审计人员执行审计纪律情况反馈表》，征询被审计单位的意见。

6、坚持与时俱进，加强部门自身建设，提高干部素质。一是继续抓好三个代表重要思想的学习教育活动，重点抓好回访复查工作，组织干部职工深入学习江 5 31 讲话精神，学习贯彻xx大精神。二是按照党委会的要求，及时抓好局支部的换届选举工作，加强支部建设。三是完成局机关工会的换届选举工作，积极维护好干部职工的精神和物质利益。四是努力完善办公设备，添置了一批电脑计算机，举办计算机审计技术培训班，提升微机审计工作水平。五是组织干部职工参加审计业务知识培训，鼓励和支持干部职工通过自学、党校函授学习等途径提高自身理论知识水平和业务技能，增强做好审计工作的本领。

三、\*年审计工作思路

\*年我县审计工作的指导思想是坚持以 三个代表 重要思想为指导，认真学习贯彻xx大精神，紧紧围绕全面建设小康社会的奋斗目标，按照 全面审计，突出重点 的要求，认清形势，振奋精神，与时俱进，开拓创新，以新的思路谋求审计发展，新的突破促进审计改革，新的举措推动审计工作，为我县的经济发展和社会进步做贡献。具体工作要求是：

1、继续以规范财政预算执行和财政收支行为为重点，全面加大 同级审 和乡镇决算审计工作力度。

2、继续以查处 小金库 和审查收支两条线贯彻落实情况为重点，实施对县直行政事业单位财务收支审计。

3、继续以促进专项资金专款专用为重点，加强农林水等系统或项目资金的审计工作。

4、继续以规范财务行为推进生产经营为重点，做好企业资产、负债、损益情况的审计工作。

5、继续以核实工程造价节约财政资金为重点，完成县重点工程等项目的国有资产投资审计。

6、继续以增强审计职能扩大审计覆盖面为重点，推进经济责任审计工作，积极为县委、县政府的宏观调控服务。

7、继续以摸清家底掌握情况为重点，开展乡镇政府负债情况等项目的专项审计调查。8、继续以学习贯彻十x大精神努力实践 三个代表 重要思想为重点，全面加强部门建设、队伍建设、质量建设、审计宣传等工作，全面提高审计业务水平。

工程造价年终工作总结报告书 篇12

一年来，我们在市建委的领导以及省造价总站的具体指导和帮助下，从实践 三个代表 重要思想的高度，切实履行法律法规和有关部门赋予的职能，认真贯彻国家、省工程造价管理部门制定的有关方针、政策，遵循市场经济规律，积极探索我国加入wto后工程造价管理方面的新路子，抓住机遇，迎接挑战。站领导班子团结站内的广大职工，同心同德，携手奋进，结合我市实际，努力开拓工程造价管理工作新局面，使我市的工程造价管理工作逐步走向科学化、现代化、民主化的轨道，不仅与过去的现状有较大的突破，在全省兄弟站的名次也在逐年提升。全面完成年初制定的各项目标，现将具体情况总结如下。

一、一年来所做的工作

(一)、加强政治学习，不断提高站内职工政治觉悟。严格学习制度，严明组织纪律，单位负责人带头学，并安排站全体职工周五集中学习，以邓小平理论和 三个代表 的重要思想为指导，认真学习xx大精神和三中全会文件精神，建设行业法律法规，通过学习使全体职工树立了宗旨意识、服务意识、大局意识。教育广大职工要牢固树立正确的权利观、利益观和地位观，始终保持清醒的头脑，提高自身的 免疫力 。

(二)、建章立制，依法治站。市定额站肩负着全市建设工程造价管理的重任，号称建设系统的 物价局 ，定额站的工作对建设工程造价的合理确定与控制至关重要，直接关系到房地产、建材等相关产业发展，从而对我市经济发展带来一定的影响。过去各项制度不健全，也不尽完善，工作效率低下，办事程序不规范，主观随意性强，在社会上造成一定的负面影响，使定额站的形象受损。针对这些情况我们及时地采取措施，以优化经济发展环境活动整治为契机，今年先后修定并完善了《定额站考勤、考核管理办法》、《定额站小汽车管理办法》，完善了《定额站财务管理办法》以及《定额站学习制度》等，加强了内部管理，规范了办事程序，提高了工作效率，树立了良好的单位形象，有力地推动了我站开展优化经济发展环境活动。基本上做到了有章可依、按章操作，科学管理、依法治站。使我市的建设工程造价管理步入规范化、科学化的管理轨道。

(三)、加强精神文明建设，全面提高职工素质。我单位现有人员已达17人，业务素质参差不齐，随着市场经济的逐步深入以及入世后工程造价管理水平要求的提高，无论从思想意识、工作方法、专业技术等方面，都很难适用新时期工程造价管理要求。甚至闲暇之余，一度出现少部分人工作相互推诿，在同事之间搬弄是非，造成站内团结状况不良。针对这种状况，新的领导班子一方面及时排查，对相关职工批评教育并做好思想沟通工作;另一方面从时间、经费上支持站职工参加继续教育，加强业务素质建设，提高建设工程造价管理水平。

(四)、实行民主集中制，增强站内职工团结。为在定额站内营造一个团结紧张、严肃活泼的工作氛围，我们在定额站日常工作中开展集体活动或遇重大及敏感问题，均采取民主集中制的办法，先在站内领导班子中开会讨论，基本形成一致意见后，再交由站内全体职工会议讨论，讨论中大家充分发表意见，不搞站长一言堂，最后再由站领导班子(含室主任)开会形成决议后付诸实施。

在站内财务管理方面，严格遵循内部控制制度，实行民主理财，职工福利分配方面都实行公开操作，在经办、证明、审核等手续都齐全的情况下才批准报销，实行阳光操作原则，以消除职工误解。此外在站内提倡大事将原则，小事将风格，不利于团结的话不讲，不利于团结的事不做，互谅互让，互相尊重。目前定额站的团结状况有了明显改观。

(五)、增收节支，提高经济效益。我们一直高度重视工程定额测定费的收取工作，一方面我们通过委托行政服务中心窗口收取工程定额测定费，另一方面我们通过下列措施收取定额测定费：1、通过建委下文收取费用。2、通过接待咨询，对未缴纳的企业追缴费用。3、对外地施工企业来我市从事建筑业务的通过各县(区)造价员登记造册配合我们上门收费。4、委托部分县(区)通过招投标发放施工许可证收费。通过上述措施起到了很好的效果，达到了预期的目的，为下一步的工作积累了丰富的经验。

(六)、加快硬件环境建设和智力投资力度。开始，我们的办公条件简陋，硬件环境差，没有会议室，有时十几个人拥挤在一个办公室开会、学习，严重的影响了我们正常工作的开展。去年，在委领导的大力支持下，我站解决了约80平方米的办公场所，缓解了办公拥挤的状况。另外，增添了4台空调，6台电脑，1台复印机，改善了单位办公条件。为提高本站职工业务能力和改善职工的知识结构，我站先后投入3万多元支持五位同志到有关院校学习，使我们能够适应新时期工程造价管理的要求，为我站的下一步工作提供智力支持，使我们的工作能跟上时代的步伐，与时俱进，开拓创新。

(七)、业务工作完成情况。(1)、发出工程造价仲裁和咨询文件100 份。调解工程造价纠纷多起，为规范和稳定我市工程造价市场起到了积极的作用。(2)、为了落实建设部《建设工程工程量清单计价规范》在我市顺利推行，在省站的统一布置下我站先后办了六期工程量清单计价规范学习班，参加学习的人有建设、施工、中介机构、造价员、造价师等，累计达500 余人。主要课程都是由我站工作人员自己承担，改变了过去由省站派人或外聘专家授课的局面，并且我们还深入县里办班，为参加学习的人员节约了费用和时间。此外还办了一期造价员培训班，为提高我市造价员从业水平起了积极的作用。(3)、近几年市场钢材、水泥等建筑材料价格陡涨，引起工程造价市场混乱，造价纠纷不断、为保护甲、乙双方的合法权益，我们及时发出了《进一步加强建筑材料市场价格管理办法》，此办法的及时出台，为甲乙双方办理工程预决算提供了依据，减少了工程造价纠纷，在合理确定和有效控制我市工程造价方面起到积极的作用，赢得了社会各界的广泛赞誉。(4)、发行《工程造价》1000 份。(5)、按质按量完成了省站分配给我站 XX年土建定额 的修补工作，并受到了省站的表彰。(6)、办理造价员考前培训班150人左右。组织造价工程师报名、培训和继续教育100人以上。(7)、办理造价咨询中介机构的脱钩改制和年检考核工作。(8)、圆满完成了各级领导交办的其他工作和任务。二、存在问题

(一)、工程造价工作开展的深度和广度不够，尤其是专业性

的研究工作基本没开展。

(二)、有待进一步加大发布工、料、机的市场价格信息量，优化品种结构， 提高信息发布的准确度。

(三)、站内人浮于事问题没有得到根本解决。

(四)、站内团结气氛还不浓，仍存在不安定因素。

(五)、对中介机构的管理工作要进一步加强，力求作到全过程、全方位、全社会的监督。

(六

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！