# 年终考核个人工作总结

来源：网络 作者：烟雨蒙蒙 更新时间：2024-12-03

*年终考核个人工作总结（精选13篇）年终考核个人工作总结 篇1 在公司领导高度重视的情况下，狠抓队伍思想教育，强化爱岗敬业精神，自上而下统一思想，坚决贯彻安全第一，服务至上的原则，公司车队年终工作总结。在日常工作中认真学习各级领导关于车辆安全...*

年终考核个人工作总结（精选13篇）

年终考核个人工作总结 篇1

在公司领导高度重视的情况下，狠抓队伍思想教育，强化爱岗敬业精神，自上而下统一思想，坚决贯彻安全第一，服务至上的原则，公司车队年终工作总结。在日常工作中认真学习各级领导关于车辆安全和服务的要求，加强驾驶员的安全意识教育和服务意识教育。现将公司车队年终工作总结如下：

一、安全：

1.车队作为特种运输行业，承担着特殊而艰巨的工作任务。因此，车队始终坚持采取专题学习、以会代训、重点帮助等方式，组织开展安全思想教育，及时学习国家和地方的交通法规条例和临时性交通管制文件，结合公司各项规章制度，对照现实找差距。

2.坚持每周对车辆安全内部自检，并按照公司规定定期检查保养车辆，及时发现车辆安全隐患并及时到专修厂对车辆进行维护和检修，确保车辆无隐患无故障完成生产任务用车。

3.坚持冬季车辆安全大检查，全部生产用车均到专修厂进行专业检测，并根据专修厂提供的整改意见进行及时的维修养护。

4.根据车辆使用调配情况，制定了f版交通安全程序及作业文件。

5.根据不同的天气状况，尤其是雨雪等恶劣天气，采取电话及短信形式追踪，提醒安全驾驶，保证休息，确保安全行车。

6.根据交通法规，集团安委会和公司领导的安全要求，坚决杜绝超速超公里违章行车，疲劳驾驶、酒后驾驶，确保行车安全。

7.20\_\_年邀请天津市交通安全宣传科警官到公司，通过视频进行全线驾驶员的交通安全教育，通过各种事故案例讲解，举一反三，强化安全思想意识，促进安全行车。

二、日常管理

狠抓驾驶员行政管理，提高安全服务意识是工作重点。

1.根据车队实际情况制定更为严格的规章制度。明确驾驶员的职责，对于驾驶技术不符合要求，服务被投诉，影响集体团结的驾驶员按照规章制度严格处理，确保车队的正常工作的进行。

2.每周例会强调安全的同时，讲解服务成为不可缺少的科目。在严格的规章制度下，增强了驾驶员对工作岗位的危机感，确保安全行车完成各项生产任务。

3.加强各种费用的报销管理，各种费用采取单独记录并适时公开张贴明示，由于以上措施的实施有效降低了各种费用，为公司节省了开支。

4.对公司各部门提出的用车要求做到有车及时合理安排派遣，当时不能解决的也要征求用车部门意见改变用车时间保证车辆使用。

5.严格执行派车单制度。派车单必须有申请用车部门副经理以上级别领导签字认可，车队才进行车辆调配，并按照派车单路线行驶。

6.注意观察驾驶员的精神、身体状况，发现问题及时与本人进行沟通，最大限度的解决问题。

7.随着车队各项管理制度化，全年未发生重大交通事故，各种违规违章行为日渐减少，有很多驾驶员达到全年无违章，无事故的安全标准，爱车是责任，优质服务是本职成为驾驶员的基本思想准则。

三、问题

1.由于车队车辆数量的限制，虽然经过认真合理的调配，当生产任务紧张时，仍然发生无法满足使用单位对车辆使用的要求。

2.部分车辆老化严重，尽管积极检查，发现故障及时解决，但仍然存在较大的安全隐患无法排除，无法进行长途运行。

3.由于车辆监控手段存在盲点，导致个别思想作风薄弱驾驶员违规使用车辆，虽然及时发现并果断处理，但盲点依然存在。尽快消除监控盲点迫在眉睫，也是公司资产不受损失的保证。

虽然我们还面临一些问题和困难，但相信在主管领导的正确指导关心下，这些问题和困难都将逐步得到解决。车队将不辜负各位领导的厚望，进一步开拓创新、与时俱进、采取更加有力和有效的措施，努力把车队建设成为一个作风优良、纪律严明、技术过硬、效益明显的团结集体，建设成为公司的一面旗帜!

年终考核个人工作总结 篇2

不经意间，新的一年悄然而至。刚出来参加工作，要学的东西很多，在部门副经理吴燕华的带领和指导下，我顺利地完成了今年的工作。非常感谢公司和领导给我这样一个成长的平台，让我在工作中不断的学习和进步，提升自己的素质与才能。下面将一年来的工作汇报如下：

一、试用期，熟悉公司和景区的情况

1、熟悉景区情况

我是三月份入职的，为了尽快熟悉公司和景区的情况，我被派往晓起景区实习。起先在景区办公室当助手，主要是收发传真和接听电话，查阅景区资料和档案，使我对景区和景区工作人员的情况有了初步的认识。

2、做好验票员工作

三月份正值油菜花旅游高峰期，也为了使自己对景区的一线岗位工作有进一步的认识和体验，我要求到经营管理部帮忙，做起了验票员工作。在老员工的悉心教导下，我逐步掌握了验票技巧，严格按照票务管理规定进行验票。由于验票员所处的位置正好也是景区的入口处，这边的环保工作显得尤其重要，验票人员除了要做好对游客的接待工作，也要主动承担环境保洁和引导游客等延伸职能。在做好验票工作的基础上，我会协同其他工作人员一起，及时做好验票口的清洁工作;耐心地回答游客咨询的问题，引导游客进入景区。

3、着手准备“创标”工作

四月中旬，我被调回总部做旅游服务标准化的创建工作。景区的实习经历，为我做“创标”工作打下了基础。可是毕竟不是旅游专业出身，对旅游知识存在很多的盲点，加之旅游服务标准化试点工作正处在试点阶段，没有什么经验可以借鉴的,所以“创标”工作开始后，我把精力放在旅游服务标准化的相关知识的学习上。同时利用网络资源，填补自己在旅游方面的欠缺，给自己充电。

4、中途由于学业需要，我于5月8号6月19日期间请假回学校处理毕业答辩及相关事宜，并于6月20日及时赶回公司报到上班。很欣慰，通过试用期的考核，我成为了公司经营管理部的一名正式员工。

二、转正后，调整心态，全身心投入工作

转正后，我的工作主要是围绕“创标”进行开展的。

1、参与资产盘点工作

根据公司安排，我配合部门同事一起于6月22日7月3日期间对股份公司总部及分公司的固定资产、低值易耗品进行了一次全面的盘点清查工作。通过这次资产盘点工作，使我对景区的情况有了进一步的了解，对经营管理部的职责有了更直接的体会和认识。同时，也看到了自己的不足。由于经验的缺乏，在一些事情的处理方法上还很不成熟，在今后的工作当中要多学多问，不断磨练自己!

2、旅游标准化宣传工作

协助其他部门同事在公司内刊《婺源旅游报》和公司的门户网站上，对公司的“创标”工作进行宣传和跟踪报道，营造标准化建设氛围，提高公司上下的“创标”工作积极性。

3、标准化知识培训

我经营管理部于8月份邀请县旅游委相关人员来公司进行授课，组织景区员工来总部进行标准化知识系统培训。这次系统培训工作中，我主要协助副经理吴燕华做好培训通知下发、培训场地准备、培训记录和培训照片拍摄，以及对培训的考核等相关工作。

4、标准体系编写工作

参考黄山旅游标准化建设的经验，结合公司和景区的实际情况，完成了《婺源旅游股份有限公司标准体系》的编写工作，最终定稿并发布实施。指导公司下属景区进行《景区标准体系》的编写工作，并对之进行修订《酒店管理标准体系》。

5、协助经营管理部副经理工作

主要包括，平时一些事情的下达，江西省十大新旅游景申报材料的收集工作文员+行政助理的角色4A景区申报材料的经营管理部的职责创标指示牌制作请示报告

以上是我的工作汇报，我将一如继往地保持高度的工作热情与工作责任心。不断提高自己，争取在今后的工作中发挥更大的作用，为公司创造价值，实现自身的人生追求。在后续工作中，我要调整心态，潜心学习，不断积累自己的旅游标准化知识，做好准备，迎接接下来的工作挑战。

感谢公司和同事对我的支持与培养!“路漫漫其修远兮，吾将上下而求索”。

年终考核个人工作总结 篇3

一、人力资源基本情况

1.北京帝园商城在职职工111人，正式职工99人，合同工12人，女职工60人，男职工51人。离退休职工249人。

2.在职职工学历情况：研究生以上2人，本科9人，专科19人。

3.本年度企业为符合退休条件的职工办理手续9人次。

4.本年度去世退休职工1名。

二、做好人力资源管理的基础和日常工作

1.按规定及时办理了社保登记证更换、工资总额申报工作;按要求及时填报人事工资、用工等各类年报、季报和月报。

2.为公司新调入及招聘的员工办理劳动用工手续，对于离职调出的职工及时办理相关手续。

3.完成核定\_\_年职工缴费工资基数的工作，按规定核算职工\_\_全年收入，合法缴纳社会保险。\_\_年度企业支付的职工社会保险部分费用达92万。

4.及时计发员工工资及各项福利，按照YCYA规定的时间按时完成核算工资工作，确保下发时间。

5.及时完成在职和退休职工的社会保障卡下发，更方便职工看病就医，提供相关手续等信息方面的咨询、定点医院变更业务以及因社保卡下发衔接过程中的医疗费用报销。

6.今年7月份北京市对最低工资标准做出了上调，企业按照北京市人保局发布的\_\_年最低工资标准调整方案中的规定，及时调整了长期病假职工的工资，保障了职工权益。

7.本年度去世退休职工1名，在5月份及时办理了其丧葬费的申领。

8.另外企业退休职工对一些业务提出的问题都给予了解答或完成了办理。

三、着手进行绩效考核与评估，客观、公正、合理地反映职工表现，力图激发员工潜能和工作热情。

本年度尝试进行了中高层人员的绩效考评工作，对进一步探索人力开发及管理开了头。

四、完成上级业务部门和公司领导交办的各项工作任务。

1.根据残疾人联合会对企业安置就业方面的规定，及时完成了按比例安置等工作。

2.社保对企业进行\_\_年度社会保险缴费基数及缴费人数的稽核工作，按照稽核部要求提交各项材料，其中包括参保单位\_\_年缴费情况检查表及参保单位(\_\_)年度职工缴费情况明细表，配合完成检查工作。

3.完成企业领导临时指派的其他工作任务。

五、20\_\_年工作计划

1.确保本部门基础性工作的完成。

2.加强本部门管理方面的学习，更深入人力开发工作，对于\_\_年进行的干部绩效考评工作要做好总结，更近一步。

3.将企业人员储备作为一项长期工作开展下去。

4.接触企业人力资源管理考试，进一步深造。

年终考核个人工作总结 篇4

20\_\_年7月，高唱着 到西部去，到基层去，到祖国和人民最需要的地方去 的口号，带着 团结、友爱、互助、进步 的志愿服务精神，我回到我的家乡四川省\*\*县，开始了为期一年的志愿服务。在这一年的时间里，我严格遵守服务单位的各项规章制度，认真学习掌握国家大政方针、相关的政策法规和最新的科技文化知识。在共青团县委和服务单位的领导帮助下，我克服重重困难，顺利的完成了领导交办的各项任务。现将这一年的工作学习和思想情况作如下总结：

1、工作方面

来到这里后，我被安排在\*\*县住房和城乡规划建设局办公室工作，主要负责文件收发、传达、归档和会议通知布置等相关工作。办公室的工作比较繁琐，需要高度的耐心和责任心。考虑到我刚来，对单位情况不了解，领导特别安排了一名同事帮助我熟悉工作规章制度，办事流程，注意事项等。在同事的帮助下，我迅速熟悉了办公室工作，并顺利完成领导交办的各项任务。

在工作中，我虚心向同事学习，学习他们好的思想、好的观点、好的经验，逐步的吸收为自己所用，并应用于实践工程中。不断地加强自身能力的培养，不断地学习和汲取新的知识、新的观念，为顺利开展工作打下了坚实的基础。

二、生活方面

因为我的老家就是，这次回到做志愿服务，生活方面并不存在适应方面的问题。服务单位为我提供了住宿，平时也时时关心我，询问我是否需要任何帮助。我非常感激领导的关心。团委也会定期组织志愿者活动，让大家在一起交流。

三、思想方面

作为一名西部志愿者，我努力提升自己的思想素质。平时多看新闻、报纸，了解国家大事小情，认真学习党的路线、方针、政策，领会重要文件精神。

一年的志愿服务生活即将结束，我成长了很多，也收获了很多。经过这段时间的锻炼，我更加明确努力的方向，坚定了服务的信心和决心，懂得了人生的目的和意义。在今后的工作中，我要充分发挥自己的优势，努力做好本职工作。还要继续地深入到群众中去，了解群众的生产生活，用自己的实际行动帮助那些需要帮助的人，为建设和谐美好的社会出一份力，尽一份心。

年终考核个人工作总结 篇5

过去的一年，我从通讯员岗位转到督查岗位后，在办公室领导的带领和指导下，在机关全体同志的关怀、帮助和支持下，紧围绕县委督查室的中心工作，充分发挥岗位职能，不断改进工作方法，提高工作效率，以“服从领导、团结同志、认真学习、扎实工作”为准则，始终坚持高标准、严要求，较好地完成了各项工作任务。现将一年来的工作情况进行总结。

一、自觉加强了理论修养，不断提高了政治思想素质

为一名机关干部，政治合格、素质过硬至关重要。为此，我始终坚持把政治学习摆在首位，端正学习态度，明确学习目标，增强学习自觉性。系统的学习了科学发展观、十九大精神等重要内容，解放思想，更新观念，促进政治上的坚定和成熟，提高了自己的政治敏锐性和鉴别能力。注重完善自身的知识结构和健全自身的知识体系，让自己尽早、尽快的熟悉工作情况，少走弯路。通过学习对于提高自己的工作能力有较大的促进作用。同时，为了进一步从思想上、组织上真正向党组织靠拢，20--年我参加了入党积极分子培训班学习，以优异的成绩完成了各项学习任务，经过组织考察，目前被确定为预备党员。在此基础上，始终坚持理论联系实际，注重学以致用，努力在掌握理论精髓和精神实质上下功夫，政策理论水平有了新的提高。积极投身实践锻炼，始终保持正确的政治立场，坚决贯彻执行党的路线、方针、政策，把党和政府的各项工作部署不折不扣地落实到具体行动上。

二、刻苦学习专业知识，努力提高业务水平

办公室工作涉及面广，政策性强，加上自己是从教师岗位转任而来，缺乏从事办公室工作的相关业务知识，为了尽快更好地适应工作需要，始终注重加强业务学习，拓宽知识领域，优化知识结构，提高业务素质。

1、积极向领导和周围同志们学习。学习他们为人、做事、处事之道。

2、努力向书本学习。工作之余，把学习作为自觉行动，坚持向书本上学，学习政务信息、文秘写作、计算机基础等方面知识，努力从书中汲取营养，丰富头脑。

3、注重向实践中学。通过下基层，看实情，查实事，立足实际，锻炼分析问题、处理问题的能力。

4、自觉参加各类业务培训。20--年以来，先后参加了全省政府系统办公厅(室)新任秘书人员培训，省政府政务信息员培训，系统学习了相关业务知识，有效优化了自己的知识结构。此外，为有效提高自己，我还参加了浙江大学行政管理专业本科自学考试，并以优秀的成绩毕业，通过自考学习，不但拓展了自己的知识领域，丰富了知识视野，提高了知识水平，也为工作奠定了较好的基础。

总之，通过不断的学习磨练，各方面业务素质方面有了较大提高。具体表现在：

(1)文字表达能力明显增强。目前，各种公文、政务信息及领导讲话的撰写都较熟练。

(2)组织协调能力明显增强。工作中，能够围绕办公室中心任务，协调各方面关系，较好地发挥了承上启下、协调内外的作用。

(3)开拓创新能力明显增强。几年来，与办公室同志一道共同努力，通过创新工作方法，切实提高了办公室工作的效率和水平。

三、牢固树立宗旨观念，保持良好工作作风

1、不断增强事业心和责任感，做到爱岗敬业、乐于奉献。工作中，始终做到兢兢业业，任劳任怨，不分份内份外，不计个人得失。经常早来晚走，加班加点，遇到紧急任务，也经常夜以继日工作。

2、端正工作态度。力求严谨细致，一丝不苟。对工作能够做到不虚报、不浮夸，求真务实。

3、时刻以从大局为重。在工作中，对各位主任布置的工作坚持从整体利益出发，不折不扣地抓落实，尽心竭力地完成。在日常生活中，也时刻要求自己严格遵守办公室各项规章制度，时刻保持高昂的斗志和良好的精神状态。

四、认真履行岗位职责，切实做好各项工作

我深知，作为一名称职的公务员，关键是要能出色完成各项工作任务。因此，几年来，我时刻以此作为自己的工作目标，努力做到一心一意干工作，取得了实实在在的成效。

五、严于律已，不断加强作风建设

几年来，坚持严格要求自已，始终把耐得平淡、舍得付出、默默无闻作为自己的准则，始终把作风建设的重点放在严谨、细致、扎实、求实、脚踏实地埋头苦干上。在工作中，以制度、纪律规范自己的一切言行，严格遵守机关各项规章制度，尊重领导，团结同志，谦虚谨慎，主动接受来自各方面的意见，不断改进工作;坚持做到不利于机关形象的事不做，不利于机关形象的话不说，积极维护机关的良好形象。

在即将过去的20--年，由于我的疏忽以及对于工作的不熟练，还是给单位以及同事带来了一些不必要的麻烦，在今后的工作中，我当更加严格要求自己，努力工作，勤奋学习，不断提高自己的综合素质，克服畏难心理，不断提高思想素质，使自己在县政府政府这个大家庭里不断成长，争取更加出色的完成好各项工作任务。

年终考核个人工作总结 篇6

本年度，在领导的关心、指导和同事们的帮助、支持下，我严格要求自己，勤奋学习，积极进取，努力提高自己的理论和实践水平，较好的完成了各项工作任务，得到了各方面的好评。现将一年来的学习、工作情况简要总结

1、思想上，严于律己，自觉加强党性锻炼。

一直以来，我始终坚持学习邓--同志建设中国特色的社会主义理论，关心我国的民主政治进程，在工作生活中注意摄取相关的政治经济政策，注重学习与工作有关的各经济法律法规，注重经济大环境走向。“新闻调查”、“经济半小时”等栏目都是摄取该类知识不错的途径。通过上述学习，使我坚定了中国民主政治的信念，使自身的政治经济理论素养得到了进一步的完善。

一年来，认真学习“三个代表”重要思想，深刻领会其科学内涵。始终坚持运用马克思列宁主义的立场、观点和方\*，坚持正确的世界观、人生观、本文来自小草范文网价值观，并用以指导自己的学习、工作和生活实践。热爱祖国、热爱党、热爱社会主义，坚定共产主义信念，与党组织保持高度一致。

工作中，认真贯彻执行党的路线、方针、政策，工作积极主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，任劳任怨，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。通过认真系统地学习党的基本知识和各种理论著作，进一步夯实了理论基础，提高了党性认识和思想道德素质。

2、业务上，认真学习业务知识，通过理论学习和日常工作积累使我对工作有了较为深刻的认识。

工作日变日新，时时需要学习，处处存在挑战。不懂就学，是一切进步取得的前提和基础。在这段时间里我认真学习了业务工作的相关资料，再加上日常工作积累使我对本职工作有了一定的认识，也意识到了做好本职工作的巨大作用。

一年来，在指导老师的带领下，多看、多问、多想，主动向领导、向群众请教问题，机关学习会、各种工作会议都是我学习的好机会。此外，认真参加本文来自小草范文网各类培训，一年来参加了公务员初任培训、禁毒尿检培训、电子政务培训，均以优异的成绩通过考核，熟练掌握了业务技能。业务知识的学习使我在工作上迅速成长起来。

3、工作上，勤奋努力，认真完成工作任务。

一年来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记全心全意为人民服务的宗旨，努力作好本职工作。我的工作主要有两大块，一是党政办工作，一是综治办工作。

(一)党政办工作。

办公室工作是完全服务性质的工作，既要对外服务，也对内服务，工作中要做到“三勤”即嘴勤、手勤、脚勤

在接待群众来访办事时，都能主动询问是否有需要办理的事，遇到办不了的证明材料时能耐心向其解释清楚，或帮其联系驻村干部、经办人，帮其查看档案资料等，本文来自小草范文网使群众能尽快办好手续，树立好政府窗口的形象;在收文发文时，总是用\*短的时间把文件送达到各办公室，并及时把领导批阅文件收回归档或传阅到其他办公室，从来没有遗漏掉一份文件。

(二)综治办工作。

1.统一思想、加强领导、落实责任

2.强化基层基础、狠抓队伍建设

3.排查不稳定因素、化解各类矛盾纠纷

4.突出“严打”整治、保持“严打”势头不放松

5.耐心细致做好群众思想工作、妥善处置群体性事件

年终考核个人工作总结 篇7

一、责任增强了一点

领导和老师们一定感觉到，我是一个干事挺认真的人，不论何事力求尽善尽美，比如招生宣传、比如校园院墙美化、比如班级文化建设、比如每次的教师培训等等，我所要做的都想做到，什么原因呢?不谦虚的说，我是一个有责任心的人，而且这种责任心一直在增强，这种责任心来自哪里?来自对党的教育事业的忠诚。

二、思想提高了一点

无论是小学教育，还是幼儿教育，所做的工作都是最基础的，都是为祖国培育更美更艳的花朵。近半年来对于这一认识更加深刻，一是学习心得，二是从党和政府对学前教育前所未有的重视感悟到的，三是从家长的殷切期望中领悟到的。

三、观念转变了一点

1978年，巴黎，有个记者问一位诺贝尔奖获得者：“在您的一生里，您认为最重要的东西是在哪所大学、哪所实验室里学到的呢?”这位白发苍苍的诺贝尔奖获得者平静地回答：“是在幼儿园。在幼儿园里，我学会了很多很多。比如，把自己的东西分一半给小伙伴们;不是自己的东西不要拿;东西要放整齐;饭前要洗手;午饭后要休息;做了错事要表示歉意;学习要多思考，要仔细观察大自然。我认为，我学到的全部东西就是这些。”这使我的观念得以重新来认识幼儿教育的重要性。幼儿时期是一个人良好行为习惯培养的关键期。老师家长今天怎样教育孩子，明天孩子就会成为怎样的人。

四、思考深入了一点

1.从我们所从事的工作角度思考，如今从事了学前教育，就要改变原来教小学对待小学生的策略和方法;

2.学会观察。我分工的卫生区是大门口至公路边，有了观察的有利条件，主要是从接送孩子的家长三言两语的对话中，发现从家长的角度的褒扬或贬谪，意见或建议，而这样自然状态下的心理流露对于我们改进工作具有很强的借鉴之益。

3.遇到不好的事情从好的方面去思考，遇到好的事情从不好的方面去思考。

4.回收事情发生的缘由，推向事情的发展趋势。

五、工作做了一点

1.建园之初，我的分工是宣传和招生

宣传：根据领导意图，精心设计宣传展板，设计海报，设计广告等等，既要考虑文字(包括用词、逻辑)，又要设计版面、色彩、图片搭配，还要与媒体、宣传部门打交道，交材料，交文章。有大量的工作是在深夜完成的，有时急需的材料干到黎明时分。那一次，在广告公司做展板，到了七点，天已漆黑，还没完成一半，那里的工作人员不干了。我好说歹说，人家答应回家吃晚饭，八点就回来，我急急火火回家吃饭，八点前赶回去等，结果，小雨淅沥沥地下，小凤一个劲地吹，我在人家门前的屋檐下等到了九点半，等到做完回家已是十二点多了。

环境建设对于幼儿园来讲更为重要，我们幼儿园四周的院墙需要全部美化。当然，这不是我画的，是领导邀请的外校的几位老师，再加上我们学校的好些老师的努力，那时正是秋老虎的季节，老师们在太阳底下一晒就是一天，一站就是一天，站得腿酸，晒得眼黑。我所做的工作就是整体设计，哪面墙需要什么图案，这些图案又得比较符合幼儿园的特点，又要含有一定的文化底蕴，都是经过多次推敲和反复，集思广益(比如南墙上的十二生肖就是张云)，几易其稿才最终确定，然后是为画画的老师服务，跑前跑后，也是腿酸、流汗。

招生：到幼儿园9月29日正是开园，共招生近二百名。我这样说，并不是为了贪天之功为己有，主要的原因是我们这里的地理优势、公办幼儿园的信誉优势、党的政策优势、幼儿园的环境优势等等，最主要的是我们的老师分好几个招生点，不论烈日当空，不论刮风下雨，都坚持在各自的招生点，

2.开园之后，我的分工是培训和校园文化

培训：我其实是在培训的过程中受到了培训，比如让学习xx老师结合光盘上的课给老师们说说幼儿园的课堂教学，让参加省市培训的、汇报培训内容等，都是对我的一次次培训，这让我学到了许多东西。

校园文化建设：开园后的校园文化建设的主要内容转到了班级文化建设方面，上次在进行班级文化评比是我已经做了简单的说明，今天不再多说，只是想说的仍然是对老师们的感谢，我在其中日思夜想的谋划、魂牵梦绕的心思、苦心孤诣的精力、殚精竭虑的努力就不再说了，“寒天饮冰水，点滴在心头”。

雄关漫道真如铁，而今迈步从头越。我会在今后的工作中多学习，多思索，多实践，以求更大进步。

年终考核个人工作总结 篇8

时光匆匆，转眼间，20\_\_年已经过去了，回首过去的一年，内心不禁感慨万千，在一年里，我在院领导和护士长的关心与直接领导下及同事们的关心与帮助下，本着“一切以病人为中心，一切为病人”的服务宗旨，刻苦钻研业务知识，努力提高理论知识和熟练地掌握了各项临床操作技能。较好的完成了各级院领导布置的各项护理工作，在同志们的关心、支持和帮助下，思想、学习和工作等方面取得了新的进步，现总结如下：

一、严于律已，自觉加强党性锻炼，党性修养和政治思想觉悟进一步提高

一年来，坚持正确的世界观、人生观、价值观，用正确的世界观、人生观、价值观指导自己的学习、工作和生活实践，热爱祖国，热爱中国共产党，对社会主义充满必胜的信心。认真贯彻执行党的路线、方针、政策，为加快社会主义建设事业认真做好本职工作。工作积极主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。

二、强化理论和业务学习，不断提高自身综合素质

加强自我职业道德教育。职业道德的高低、思想品德的好坏直接影响护士的素质和形象，因此，在一年中的各次廉政教育和技能培训后，我理解了要坚持“廉洁自律、严格执法、热情服务”的方针，把人民群众满意作为做好工作的根本出发点，做到始终把党和人民的利益放在首位，牢固树立爱民为民的思想，在人民群众心目中树立“白衣天使”形象。加强“四自”修养，“自重、自省、自警、自励”，发挥护士的主动精神。

我还很注意护士职业形象，在平时工作中注意文明礼貌服务，坚持文明用语，工作时仪表端庄、着装整洁、发不过肩、不浓妆艳抺、不穿高跟鞋、响底鞋、礼貌待患、态度和蔼、语言规范。

在护士长积极认真指导下，我在很多方面都有了长足的进步和提高，坚持危重病人护理查房，护理人员三基训练，在护理部组织的每次技术操做考试中，均取得优异的成绩。在一年的工作中，能始终坚持爱岗敬业，贯彻“以病人为中心，以质量为核心”的服务理念，提高了自身素质及应急能力。

三、努力工作，按时完成工作任务

我将以前学到的理论知识与实际临床工作相结合，就必须在平时的工作中，一方面严格要求自己并多请教带教老师，另一方面利用业余时间刻苦钻研业务，体会要领。记得刚到儿科时我还不适应，但我不怕，以前没做过的，为了搞好工作，服从领导安排，我不怕麻烦，向老师请教、向同事学习、自己摸索实践，在很短的时间内便比较熟悉了儿科的工作，了解了各班的职责，明确了工作的程序、方向，提高了工作能力，在具体的工作中形成了一个清晰的工作思路，能够顺利的开展工作并熟练圆满地完成本职工作。

我本着“把工作做的更好”这样一个目标，开拓创新意识，积极圆满的完成了以下本职工作：协助护士长做好病房的管理工作及医疗文书的整理工作。认真接待每一位病人，把每一位病人都当成自己的朋友，亲人，经常换位思考别人的苦处。认真做好医疗文书的书写工作，医疗文书的书写需要认真负责，态度端正、头脑清晰。我认真学习科室文件书写规范，认真书写一般护理记录，危重护理记录及抢救记录。

遵守规章制度，牢记三基(基础理论、基本知识和基本技能)三严(严肃的态度、严格的要求、严密的方法)。护理部为了提高每位护士的理论和操作水平，每月进行理论及操作考试，对于自己的工作要高要求严标准。工作态度要端正，“医者父母心”，本人以千方百计解除病人的疾苦为己任。我希望所有的患者都能尽快的康复，于是每次当我进入病房时，我都利用有限的时间不遗余力的鼓励他们，耐心的帮他们了解疾病、建立战胜疾病的信心，默默地祈祷他们早日康复。

年终考核个人工作总结 篇9

时光荏苒，20\_\_快就要过去了，回首过去的一年，内心不禁感慨万千 时间如梭，转眼间又将跨过一个年度之坎，回首望，虽没有轰轰烈烈的战果，但也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。

财务工作二十余年，也写了近二十份的年终总结，按说，我们每个追求提高的人，免不了会在年终岁首对自我进行一番盘点。这也是对自我的一种鞭策吧。

作为\_\_集团子公司的\_\_公司，财务部是柯莱公司的关键部门之一，对内财务管理水平的要求应不断提升，对外要应对税务、审计及财政等机关的各项检查、掌握税收政策及合理应用。在这一年里全体财务部员工任劳任怨、齐心协力把各项工作都扛下来了。财务部的综合工作本事相比20\_\_年又迈进了一步。回顾即将过去的这一年，在公司领导及部门经理的正确领导下，我们的工作着重于公司的经营方针、宗旨和效益目标上，紧紧围绕重点展开工作，紧跟公司各项工作部署。在核算、管理方面做了应尽的职责。为了总结经验，发扬成绩，克服不足，现将20\_\_年的工作做如下简要回顾和总结。

今年的工作能够分以下三个方面：

一、费用成本方面的管理

1.规范了库存材料的核算管理，严格控制材料库存的合理储备，减少资金占用。建立了材料领用制度，改变了原先不论是否需要、不论那个部门使用、也不论购进的数量多少，都在购进之日起一次摊销到某一个部门来核算的模糊成本。

2.在原先的基础上细划了成本费用的管理，加强了运输费用的项目管理，分门别类的计算每辆车实际消耗的费用项目，真实反映每一辆车当期的运输成本。为运输车辆的绩效管理供给参考依据。

二、会计基础工作

(1)认真执行《会计法》，进一步对财务人员加强财务基础工作的指导，规范记账凭证的编制，严格对原始凭证的合理性进行审核，强化会计档案的管理等。对所有成本费用按部门、项目进行归集分类，月底将共同费用进行分摊结转体现部门效益。

(2)国家财政部门对柯莱公司的财务等级评定还是第一次。我们在无任何前期准备的前提下，突然理解检查，但长宁区财政局还是对柯莱公司财务基础管理工作给予了肯定。给柯莱公司的财务等级分数也是评定组有史以来，评给最高分的一家公司。

(3)按规定时间编制本公司及集团公司需要的各种类型的财务报表，及时申报各项税金。在集团公司的年中审计、年终预审及财政税务的检查中，进取配合相关人员工作。

三、财务核算与管理工作

(1)按公司要求对分公司以及营业点的收入、成本进行监督、审核，制定相应的财务制度。统一核算口径，日常工作中，及时沟通、密切联系并注意对他们的工作提出些指导性的意见，与各分公司、营业点的核算部门建立了良好的合作关系。

(2)正确计算营业税款及个人所得税，及时、足额地缴纳税款，进取配合税务部门使用新的税收申报软件，及时发现违背税务法规的问题并予以改正，坚持与税务部门的沟通与联系，取得他们的支持与指导。

(3)在紧张的工作之余，加强团队建设，打造一个业务全面，工作热情高涨的团队。作为一个管理者，对下属充分做到“察人之长、用人之长、聚人之长、展人之长”，充分发挥他们的主观能动性及工作进取性。提高团队的整体素质，树立起开拓创新、务实高效的部门新形象。

(4)作为基层管理者，我充分认识到自我既是一个管理者，更是一个执行者。要想带好一个团队，除了熟悉业务外，还需要负责具体的工作及业务，首先要以身作则，这样才能保证在人员偏紧的情景下，大家都能够主动承担工作。

新的一年意味着新的起点、新的机遇、新的挑战，我们决心再接再厉，更上一层楼。20\_\_年我们将向财务精细化管理进军，精细化财务管理需要“确保营运资金流转顺畅”、“确保投资效益”、“优化财务管理手段”等，这样，就足以对公司的财务管理做精做细。要以“细”为起点，做到细致入微，对每一岗位、部门的每一项具体的业务，都建立起一套相应的成本归集。并将财务管理的触角延伸到公司的各个经营领域，经过行使财务监督职能，拓展财务管理与服务职能，实现财务管理“零”死角，挖掘财务活动的潜在价值。虽然，精细化财务管理是件极为复杂的事情，其实正所谓“天下难事始于易，天下大事始于细”。

年终考核个人工作总结 篇10

一年以来，在校领导及同事们的支持和帮助下，以党的新时期精神为指导，本人能努力做好各项工作，认真地履行了自己的职责。现将一年来的政治思想、教学和学习等方面的工作报告如下：

在思想政治方面，坚持党的教育方针，忠诚党的教育事业。加强自身的政治理论学习，提高理论水平。在教学实践中，认真贯彻党的教育方针，坚持党性原则，提高党性修养，与时俱进，爱岗敬业，为人师表，热爱学生，尊重学生，争取让每个学生都能享受到的教育，都能有不同程度的发展。努力做到政治坚定、业务精干、作风踏实、为人诚实。在师德上严格要求自己，要做一个合格的人民教师!

在教学工作方面，能认真学习专业业务知识，认真研究教学规律，在教学中，认真钻研新大纲、吃透教材，积极开拓教学思路，把一些先进的教学理论、科学的教学方法及先进现代教学手段灵活运用于课堂教学中，努力培养学生的合作交流、自主探究、勇于创新的能力。对个别的差生，能悉心辅导，经常面批作业，找出知识的薄弱环节，及时进行补漏。在课堂上，采用多提问，多检查，及时疏导，及时反馈的形式，努力提高后进生的文化基础知识。做到课前认真备课、制作课件、领会教材中的重点、难点，积极查找与教材有关的资料，帮助学生理解每一个问题和难点。

上课时认真授课，抓住重点、突出难点、精讲精练，运用多种教学方法，从学生的知识水平出发，力求培养学生的学习兴趣，调动学生学习的积极性，限度地发扬课堂民主，创设生动活泼的气氛，让学生愉快思考，主动探索、大胆质疑，敢于标新立异。在教学中注意理论与实践相结合，注意搜集学生在实践中遇到的实际问题，结合理论教学从理论上解释出现的问题，提出解决的方法和措施，并积极培养学生的动手能力。不断提高教学质量，教学效果评价良好。

在教学工作上，根据学校的工作目标和教材的内容，了解学生的实际情况，通过钻研教材、研究具体教学方法，制定了切实可行的教学工作计划，保证了整个教学工作的顺利开展。安全常规教育工作我也从不忽视，经常利用班会课、宣传橱窗对学生进行安全知识教育，并且每到重大节假日，都会让学生带去一封有关安全教育方面的致家长信，本学年无安全事故发生。由于本人认真备好每一节课，上好每一堂课，批好每一份作业，教育好每一个学生，努力去做一个深受学生尊重和信赖的老师。通过一学年的努力，学生的学习成绩有了很大的提高。得到校领导和教师的一致好评。

在今后的工作中我还应该弥补不足、改正错误、发扬优点，从而让自己的工作更有成效，为我们的教育事业尽一份力、贡献一份力量。

年终考核个人工作总结 篇11

20--年，本人自觉加强理论学习，认真学习党的十九大报告，刻苦钻研业务知识，努力提高理论知识和业务工作水平。遵纪守法，努力工作，认真完成领导交办的各项工作任务，在同志们的关心、支持和帮助下，思想、学习和工作等方面取得了新的进步。现将个人工作总结如下：

一、自觉学习党的精神，用先进政治思想武装自己的头脑

这一年来，我始终坚持运用马克思列宁主义的立场、观点和方法论，运用辩证唯物主义与历史唯物主义去分析和观察事物，明辨是非，坚持真理，坚持正确的世界观、人生观、价值观，用正确的世界观、人生观、价值观指导自己的学习、工作和生活实践，在思想上积极构筑抵御资产阶级民主和自由化、拜金主义、自由主义等一切腐朽思想侵蚀的坚固防线。热爱祖国，热爱中国共产党，热爱社会主义，拥护中国共产党的领导，拥护改革开放。认真贯彻执行党的路线、方针、政策，为加快社会主义建设事业认真做好本职工作。工作积极主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。

二、强化理论和业务学习，不断提高自身综合素质

我重视加强理论和业务知识学习，在工作中，坚持一边工作一边学习，不断提高自身综合素质水平，通过学习，进一步增强法制意识和法制观念。

三、努力工作，按时完成工作任务

一年来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记党全心全意为人民服务的宗旨，努力实践重要思想，在自己平凡而普通的工作岗位上，努力做好本职工作。在具体工作中，我努力做好服务工作，当好参谋助手：一是认真收集各项信息资料，全面、准确地了解和掌握各方面工作的开展情况，分析工作存在的主要问题，总结工作经验，及时向领导汇报，让领导尽量能全面、准确地了解和掌握最近工作的实际情况，为解决问题作出科学的、正确的决策。二是领导交办的每一项工作，分清轻重缓急，科学安排时间，按时、按质、按量完成任务。三是在接待来访群众的工作中，坚持按照工作要求，热情接待来访群众、认真听取来访群众反映的问题，提出的要求、建议。同时，对群众要求解决但一时又解决不了的问题认真解释，耐心做好群众的思想工作，让群众相信政府。在同志们的关心、支持和帮助下，各项服务工作均取得了圆满完成任务的好成绩，得到领导和群众肯定。

在过去的20--年中我认真要求自己，在工作上在兢兢业业，取得了一定的进步，也得到了领导的信任和支持，但也发现了自己的一些缺点，我想在以后的工作中我一定会扬长避短，改进缺点，全面做好自己的工作，为人民的社会发展做出自己的贡献，争取做一名优秀的公务员。

年终考核个人工作总结 篇12

乐山一中青年志愿者活动，是以倡导和推动爱心助人、奉献社会为宗旨，是学校对学生进行思想政治和传统美德教育的重要途径，并成为我校共青团工作和青年工作的有机载体。自1994年开展以来，在校党委的领导和团委的指导下，充分调动青年学生志愿服务的积极性，立足校园，走进社会，开展了一系列丰富多彩的活动。尤其是20\_\_年以来，依靠健全的组织建设，探索出一条培训、活动模式，取得了突出的成绩，有力地推进了该项活动的深入开展。

一、建立健全青年志愿者组织机构，确保志愿者活动的组织力、凝聚力。

乐山一中青年志愿者活动由校团委直接领导，具体工作由青年志愿者协会和学生会外联部策划、组织和实施。建成以校团委为总站，志愿者协会为龙头，以74个班级为分队的多层次的服务体系，组成了一支不断壮大发展的有序的青年志愿者队伍。

目前有我校共有青年志愿者4053人，在学校形成了“人人都是志愿者”的良好活动环境。其中有四支常年服务的青年志愿服务队：“爱校护校”志愿服务队102人，“一助一”青年志愿服务队3876人，“3月文明月”青年志愿服务队3900人，“保护市政设施”青年志愿服务队280人。

二、加强青年志愿者队伍建设，确保志愿者活动的专业性、创造性。

由于青年志愿者服务活动是一项长期的活动，是一项不断进步的事业，在服务过程中，志愿者、服务对象、以及社会环境等几方面，都在不断地变化，因此，必须提高志愿者服务技能、服务水平和认识程度等，才能有助于服务开展，服务水平的提高。

1.根据我校实际，从20\_\_年开始，建立了一种志愿者服务培训的新模式：成立“青年志愿者服务培训中心”，聘请刚分到学校的、曾经在大学里有青年志愿者服务经验的年轻教师担任辅导教师，对学生进行文明礼仪、语言艺术、管理艺术等方面的指导，使学生在组织能力、沟通能力、思维能力、服务能力等方面有较大的提高，让志愿者在参加培训的过程中，创新意识也得到了充分发挥。

2.结合高中学生学习压力较大、课外活动时间较少的实际特点，采用“走出去，请进来”的方法，邀请社会各界的先进青年志愿者到我校为志愿者做讲座，增加了我校的志愿者对青年志愿者活动的热爱，极大地调动了志愿者的积极性。

3.将志愿者以班为单位开展理论学习与实际活动相结合的方式，共同学习、探讨志愿者活动方向以及自身的感受;以活动为基础，以志愿者的交流为纽带，创立专题讨论学习制度，充分鼓励并大力支持志愿者发挥自主性和创造性。

我校在进行青年志愿者培训的过程中，一直把加强爱国主义、集体主义、社会主义教育，倡导尊老爱幼、勤俭节约的道德风尚，关心他人、无私奉献的崇高精神作为培养青年志愿者思想道德素质培养的重点。

三、认真开展形式多样的青年志愿者活动，提高志愿者活动的参与性、基层性。

我校开展的青年志愿者服务活动充分体现了“自主教育”的特点，各项活动均以学生为主体，独立策划、组织和开展活动，让学生在参与志愿者社会服务活动，接触了社会、了解了现实，磨练了意志，展现了青年学生蓬勃向上、敢于实践的积极的精神状态，提高了与人交流、懂得妥协、善于协作等方面的能力，学会了奉献、学会了负责，学会了追求，对于青年志愿者的的理解也随着活动和实践的深入而不断加深。

1.立足校园，当好一中人。

(1)乐山一中青年志愿者协会建立了“校园文明公约”，并组织成立校园文明监督队，对校园内部某些不文明现象如随地丢垃圾、教室内吃零食、践踏草坪等进行纠正、实行摄像并在校园电视台播放;帮助所有需要帮助的师生和家长，如同学生病送医院、学习困难感到很苦恼想找人帮助介绍学习方法，心理压力很大想找人倾诉;上传和清理张贴栏信息等。青年志愿者协会在学校校风建设、精神文明建设等方面积极参与，喊响了“有困难找志愿者”的服务口号。

(2)开展“青年绿色文明校园”主题志愿服务活动。

号召全校青年志愿者在校园内广泛开展植绿护绿、清扫垃圾、美化环境等活动，收到良好的效果。每周星期三下午第二节课后，青年志愿者班级服务队都将轮流到学校各部门进行义务劳动。协助老师打扫阶梯教室、电子阅览室、图书馆、体育馆等场所，每次活动后，各部门老师对志愿者的服务给予的书面意见反馈均为“优”。

(3)认真组织开展校园“一助一”长期结对活动。

“一助一”活动是我校青年志愿者的特色活动，在校园内以班团支部为单位开展，“一助一”的对象有些是本班的同学，有些是本年级的同学。要求青年志愿者利用课间、周末、节假日对受助同学进行心理辅导、功课补习、捐资助学等。根据统计，从20\_\_年至今，参加人数从825人增加到3876人，结对数从800对增加到1900对，而且效果很好。

在青年志愿者协会的大力倡导下，学校建立了“爱心助学基金”，各团支部都建立了“班级爱心基金”，对生活有困难的的同学，给予适当的经济资助，并且协助他们摆正心态，认真学习。

(4)积极为校园大型活动提供志愿服务。

从20\_\_年学校第25届运动会至今，在5届运动会中共有近600人次的青年志愿者参加了裁判工作和服务员工作;20\_\_年学校百年校庆时，421名青年志愿者出色完成了校友接待、演出服务、校史陈列室的讲解任务;每年开学迎接新生、学校的艺术节、歌咏比赛、元旦晚会等大型文化活动，都有青年志愿者无微不至的服务。

(5)开展成人预备期志愿服务活动。

在成人预备期内，我们把适龄青少年的志愿服务作为一项必要内容，使其具体化和量化，并把这一活动纳入到学校素质教育的全过程。团委下发了班级“一助一”活动通知，要求每人必须完成96小时的服务时间，并将完成情况登记在册，如达不到者，取消其参加成人宣誓仪式的资格。我校每年以毕业典礼为载体，举行隆重的“成人宣誓仪式，”参与率达到100%。

2.走向社会，做好社会人。

(1)广泛开展社会公益服务，建立活动基地，打出具有一定社会效应的服务项目。

自我校青年志愿者活动开展以来，经常性地深入到乐山市社会福利院、乐山市特殊教育学校、乐山市博爱医院、乐山市武警支队以及车站、码头、广场等单位和场所进行志愿者服务活动。

近几年来，我校青年志愿者在参加社会公益服务活动中共计达14600人次，打扫街道、栏杆10余公里，散发各类宣传资料6000余份，为民服务450人次，为孤寡老人、孤残儿童捐赠和募捐8000多元人民币，以及食物礼品折合人民币12000余元，为交警、武警部队、奉献精彩演出60余人次，得到了社会各界的较高评价。

(2)开展社区活动，拓展社会“一助一”长期结对服务工作。

从20\_\_年开始，我校青年志愿者以班级团支部为单位联系各社区，利用寒暑假到社区定点服务，并由一个班为一个困难家庭提供经常性服务。青年志愿者们不仅在物质层面给予受助对象直接服务，更在精神层面给予他们服务，他们深入社区居委会宣传与居民息息相关的法律、法规，如交通法规、禁毒宣传等;打扫街道、清扫垃圾、修剪花草、搜集废旧电池、发放宣传单、辅导小学生等。

(3)开展“敬老尊师”志愿服务活动。

每年9月以重阳节为契机，以班级为单位，组织学生看望慰问退休教师，帮助他们解决生活中的实际困难。部分班级与退休教师进行“一助一”结对，定期到退休教师家打扫卫生，看望老教师。

(4)开展扶贫助学活动，为民族地区教育做贡献。

青年志愿者积极参与到帮助民族地区学生的行动中来。近年来，在青年志愿者的倡议下，全校同学纷纷向马边彝族自治县石梁中学、峨边彝族自治县西河中学等农村中学捐款捐物，捐款额达5400余元，衣物2700余件，书籍若干。

20\_\_年7月，我校组织石梁中学20余名师生到乐山，入住我校同学家中，体验城市生活，报名参加此项活动的均为青年志愿者协会成员。

(5)积极参与环境保护，大力开展“保护母亲河”青年志愿者绿色行动营计划。

通过以上青年志愿者活动的开展，在广大青年学生中间树立“成才在校园，奉献在社会”的思想作风，在全面参与实践志愿者精神的基础上，体现了“奉献、友爱、互助、进步”的志愿者精神，为构建和谐社会做出了一定的贡献。

四、建立激励机制，鼓励同学积极参与，确保志愿者活动的长期化、经常化。

科学的激励机制能激发学生积极参与到青年志愿者活动中来，我校通过一系列奖励评比活动，突出青年志愿者活动在校园中重要地位，利用校园电视台、校园广播站、《共青团之声》黑板报等宣传阵地树立典型，弘扬正气。每学年评比优秀青年志愿者，每年评选校园“十佳”，校内的其他评比都和青年志愿者活动挂勾，杰出的志愿者推荐到市级评比。

五、目前存在的问题和体会

我校青年志愿者活动开展的时间虽然比较早，但是在活动的开展过程中我们也碰到了一系列的问题，像如何合理利用在校中学生的时间参与志愿者服务，如何打破活动内容受到的多方限制(来自家长、学校、社会等因素)、外出服务安全问题等等，青年志愿者活动是一项长期的、艰苦的、意义深远的工作，我们将继续深入地开展下去。在活动的方式上，我们将开拓创新，不断拓展活动的阵地和形式;在活动内容上，我们将在原有基础之上，积极开拓适合当代在校中学生需求的内容，使志愿者活动能够上水平、上档次;在活动的考核上，我们将和注册青年志愿者活动相结合，建立健全青年志愿者活动考核体系

回首过去的工作，我部青年志愿者活动取得了喜人的成绩，从中，我们学到了很多的知识也积累了很多的经验，我们也有一些体会：

1.青年志愿者活动更主要的是要结合本单位的实际，结合自己的实际开展一些效果显著的工作.如我校青年志愿者行动计划，要求青年学生从自身做起，在学习生活中争先创优，争做合格的当代中学生;

2.树立品牌意识，加大宣传力度，扩大青年志愿者的社会影响，争取更多的社会响应;

3.积极争取校领导的支持是青年志愿者活动持续开展的保证。我校青年志愿者活动自开展以来，得到了学校党委和行政的大力支持和关心，他们多次参与志愿者行动的计划制定和方案规划，并统筹安排，为我们活动的顺利开展提供了坚实的基础;

4.健全机制，永葆青年志愿者活动的旺盛生命力;

5.加强宣传力度，形成全社会都来关注志愿者行动的良好氛围;

6.逐步总结经验，逐步完善活动机制，积极借鉴先进的工作经验和管理方法，不断推动我们的工作;

在今后的工作中，我校青年志愿者活动将继续坚持服务他人，锻炼自己的宗旨，继续本着脚踏实地，勤奋创新的态度，“以青春扬激情，以奉献促和谐”，谱写青年志愿者行动的新篇章!

年终考核个人工作总结 篇13

一年来，我热衷于本职工作，严格要求自己，摆正工作位置，时刻保持“谦虚”、“谨慎”、“律己”的态度，在领导的关心栽培和同事们的帮助支持下，始终勤奋学习、积极进取，努力提高自我，始终勤奋工作，认真完成任务，履行好岗位职责。现将一年来的学习、工作情况简要总结如下：

一、严于律己，自觉加强党性锻炼，政治思想觉悟得到提高

一年来，始终坚持运用马克思列宁主义的立场、观点和方法论，坚持正确的世界观、人生观、价值观，并用以指导自己的学习、工作和生活实践。热爱祖国、热爱党、热爱社会主义，坚定共产主义信念，与党组织保持高度一致。认真贯彻执行党的路线、方针、政策，工作积极主动，尽职尽责，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。

二、强化理论和业务学习，不断提高自身综合素质

这一年来，始终坚持一边工作一边学习，不断提高了自身综合素质水平。进一步夯实了理论基础，提高了党性认识和思想道德素质。认真学习业务知识，始终保持虚心好学的态度对待业务知识的学习。一年来，在上级领导的指导下，认真学习武装部的业务知识，不断提高自身的能力。

三、努力工作，认真完成工作任务

一年来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记全心全意为人民服务的宗旨，努力作好本职工作。

回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上都取得了很大的进步，成长了不少，但也清醒地认识到自己的不足之处：首先，在理论学习上远不够深入，尤其是将理论运用到实际工作中去的能力还比较欠缺;其次，在工作上，工作经验尚浅，尤其是在办公室呆的时间多，深入村里的时间过少，调研不够，情况了解不细，给工作带来一定的影响，也不利于尽快成长;再次，在工作中主动向领导汇报、请示的多，相对来说，为领导出主意、想办法的时候少。

在以后的工作中，我会扬长避短，克服不足、认真学习、发奋工作、积极进取、尽快成长，把工作做的更好，为人民群众做的更多，贡献做的最大。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！