# 个人员工年终总结笔记10篇

来源：网络 作者：空谷幽兰 更新时间：2024-12-01

*个人员工年终总结笔记范文10篇实事求是地作出正确评价，和工作总结，使大家认识统一。以此来给大家一个明确的努力方向，以便在来年的工作中更好地发扬优点。下面小编给大家带来关于个人员工年终总结笔记，希望会对大家的工作与学习有所帮助。个人员工年终总...*

个人员工年终总结笔记范文10篇

实事求是地作出正确评价，和工作总结，使大家认识统一。以此来给大家一个明确的努力方向，以便在来年的工作中更好地发扬优点。下面小编给大家带来关于个人员工年终总结笔记，希望会对大家的工作与学习有所帮助。

**个人员工年终总结笔记篇1**

一个学期转眼就过去了，在幼儿园领导的指导下，在同事们的关心和帮忙下，使我学会了很多，也使我干好了我的本职工作，那里，我也该总结一下过去的工作经验，以便更好地提高自己的各项工作水平。

一、在这个学期里，本人能够遵守园内的各项规章制度，热爱团体，能坚守工作岗位，不迟到、不早退，无事不请假，对幼儿一视同仁，与同事相处融洽。服从领导的分配，乐意理解各项任务，并且尽力把它完成。班上出现问题，能够与班上的教师共同商量解决。积极认真的参加保育员及其他的各种学习，每次学习都认真的做好笔记，在工作中遇到有问题时，做到早发现早解决，主动听取保健教师的意见，经常与保健教师交流。

二、我是第一次接触保育工作，这学期我是大班的保育员，经过了一个漫长的暑假生活，刚开学许多孩子都不适应幼儿园的生活，早上有的小朋友要哭要闹，这时我就用亲切的语调，友善的笑容，像妈妈一样的去吸引幼儿，让幼儿很快的适应幼儿园的生活，把孩子当做自己的孩子，从内心去关心他们。

三、每一天早上来园，首先做到开窗通风，搞好室内外卫生，保证环境、物品的清洁整齐。做好晨间各项准备工作。坚持卫生区地面干净、无污物、无积水，盥洗室地面洁净干燥、无积水、水池及墙壁无污物，每一天清洗毛巾及水杯，保证水杯清洁，厕所坚持无异味、地面干燥洁净、清洁用具挂放整齐、不堆放垃圾，活动室物品摆放整齐，教具、玩具洁净无尘土，幼儿被褥叠放整齐，严格执行一日卫生消毒，各种资料记录清晰。

四、在卫生保健方面，我以培养幼儿各种生活习惯为主，帮忙幼儿认识自己的杯子，培养幼儿饭前便后要洗手，饭后要擦嘴，漱口的好习惯。班中有个别孩子有挑食的坏习惯，我就给他讲道理说明挑食的坏处，同时适当的鼓励他，渐渐的这些孩子有了提高，变得爱吃饭了，有的还主动要求教师添饭、添菜，孩子们的变化使我变得十分高兴。

经过一学期的努力和学习，从刚开始对工作的不熟悉到此刻的得心应手，这些都离不开领导和同事对我的帮忙，当然，我在工作中也有粗心，有做得不周的地方，在今后的工作中，我必须不断总结经验，吸取教训，争取把工作做得更好。

**个人员工年终总结笔记篇2**

时光在匆匆流失，在这一学期里有欢乐也有汗水，有工作上的困惑也有各方面的进步。这里，我也应该整理一下我的思绪，总结过去了的工作经验，以便更好地提高自己的工作水平。

一、不断学习进取，总结工作经验，干好自己的保教工作

社会在不断发展，不断进步，对保育员教师也不断地提出新的要求，这就要求我们在工作中不断学习，不断进步，才能成为一名合格的保育员教师。在工作中，我以园内下达的任务及本班的教育为中心，努力做到和各位老师和谐相处，学习他们的长处和经验，不断提高自己的教育和保育水平，平时遇到园内和班级以及其他班有什么额外任务，尽自己力所能及，会和本班老师一起加班加点，及时完成下达的各项工作任务。

二、用自己的爱去关心孩子，热心工作

“爱”是无私的，也是做好一位保育员的前提，自从我担任了大班的保育员以来，我是用心诠释着“爱”，使我在工作中有了高尚的职业道德和强烈的责任心，也会像母亲一样，对待关心每一个孩子，多与他们交流，使他们健康快乐的成长。通过这段时间的工作，我认为：自己所从事的职业，只有热爱了，才会去追求，才会不断进取，才会得到家长和孩子的信任。

三、工作时手脚要勤快、经常反思自己

虽然我加入保育员岗位时间不长，但是我深知勤能补拙，平时除了向有经验的同事请教外，有时也在家看点有关业务知识方面的书籍，慢慢地在保育员这个岗位上琢磨出了门道，那就是要“勤”，除了手脚要勤快利落外，脑子也要勤快，要经常思考，常常反思一下自己的工作，以便在以后的工作中，更好改进，不断进步。

四、工作效果及努力方向

由于这学期，我带的是大班的孩子，他们即将踏入小学的道路中，我必须让他们学会自立自理，在日常生活中可以让他们学着自己的事情自己做。如培养幼儿的自我服务的能力，以及为他人服务的能力，学会自己整理着装、书包、玩具、学具等，得到了家长的好评和认可。当然自己在这一年来，我取得了成绩，也存在着这样那样的缺点，但我想：只要自己多学习业务知识，多请教有经验的老师，多和孩子们沟通，心中装着孩子们，相信在今后的工作中，会不断进步，对得起幼儿园对我的信任，对得起孩子家长的期望，对得起自己的本职岗位。

五、多与家长密切联系，增进家园互动

在家园共建方面，我们知道要搞好班级工作，一定要家长的配合。平时，我能热情对待每一位家长，注意和家长沟通。接送孩子时和家长聊上几句，了解一下幼儿在家的表现或关心一下幼儿的身体情况，家长都感觉非常温暖。我通过各种方式及时向家长反映幼儿在园生活、学习情况，认真听取家长建议。让家长正确了解幼儿保育方面的内容，了解孩子的一日生活，并向家长提供一些正确的保育方式信息，一起探讨一些现实中的棘手问题，建立了和谐信任的家园关系。

时间在幼儿的成长中过去了，对于我个人，要学习的东西、知识还有很多，无论是教育还是保育，都是我学习的目标。要把好的方面坚持住，不够的地方像别人学习，把别人身上的精华吸取过来，使自己成为德育、教育、保育都合格的保育员。

**个人员工年终总结笔记篇3**

每一个学年的结束，就是孩子们又一个成长阶段的开始。在这一学年中，我们依旧坚持“为了每一个孩子都有进步”，尽心尽力的做好每一天的工作，尽自己的努力，踏踏实实地完成了本学年的工作。

孩子们升入大班，新转学来了3个孩子，其中1个男生，2个女生。有17个孩子从小班转入，班级总人数49个，其中男孩子22个，女孩子27个。现将本学年的班务工作总结如下：

一、加强常规管理工作，培养幼儿良好的行为习惯

俗话说:“没有规矩，难成方圆”。良好的常规可以使幼儿的生活具有合理的节奏，使神经系统得到有益的调节，有利于培养幼儿自我服务的能力，为今后的生活和学习打下良好基础。

我在学年初就严格要求幼儿保持良好的常规：在入厕、喝水、出入楼道、上下楼梯等方面都遵守秩序，上课时不乱抢话、举手回答问题等。从整体上讲，幼儿的进步还是比较大的。在平时各科教学中，幼儿的常规都还不错，虽有新来的欧金铖、杨光灿等小朋友，刚来时影响了整体秩序，但他们的适应性很强，而他们也很快融入了我们的集体生活。生活中，我们注重科学安排幼儿一日生活，注重在生活中对幼儿行为习惯的培养。虽然我班孩子的交往意识提高了，开始和伙伴间交流了，但是在自由休息的时候，总是有一小部分小朋友自我约束能力不高，有追跑、推挤的现象。我想了好多办法，但是效果不是很理想。在今后有了区角，追跑的现象应该不会出现了吧。可推挤方面还得常住不懈。

二、做到保教并重，促进家园互动

在日常生活中本着：“一切为了孩子，为了孩子的一切”的宗旨，尽心尽力为幼儿服务。从每个细节上去切实照顾他们、教育他们，使幼儿的自理能力逐步提高。我们还根据幼儿发展水平的不同，采取相应的教学教育组织形式。不同水平的幼儿，在原有的基础上得到了发展和提高。爱玩是每个孩子的天性，我们在教学过程中注意动静结合，将游戏与知识相结合，调动幼儿的积极性。我们将游戏贯穿于一日活动中，充分发挥幼儿的主动性、积极性，让幼儿在轻松愉快的游戏中学到更多的知识，掌握更多的技能。大班的孩子求知的欲 望明显提高了，对于没有做过的事情更是跃跃欲试。本学年，他们学会了简单的折纸等。我比较欣赏美的东西，平时也喜欢让孩子们涂涂画画。一学年下来，孩子们的绘画技能大幅度的提高。特别是石珍珍、龙国香、姜再镇、龙浩、陈鑫等十几个孩子，无论在配色、绘画技能等方面，进步非常大。在注重保教工作的同时，我们多形式，多途径地开展家园工作。通过电话、家访等形式和途径，向家长反馈幼儿在园的各种表现，有特殊情况及时和家长联系。对于一些幼儿在园内取得了一定进步，我们也马上和家长取得联系，请家长继续配合，使孩子不断进步。

三、安全工作

《幼儿教育指导纲要》指出“幼儿园要把保护幼儿的生命和尊重幼儿的健康放在工作的首位”。我们通过每周一节安全教育或其它学科讲一些小故事、真实事例等让幼儿知道什么是安全，什么是危险，什么事情可以做，什么事情不可以做等等。让幼儿从小有安全意识，并且知道如何预防不安全事件。另外，我们也将安全教育渗透在幼儿一日生活中。如上下楼梯时，告诉幼儿不安规则做的后果，出去玩时，告诉幼儿为什么要在教师身边玩，为什么不要乱跑乱跳，等等。我们不单单告诉幼儿为什么不能做，更重要的是让他知道这样做会很危险。

幼儿园里无小事，安全责任重于泰山。我们尽量排除身边存在一些不安全因素，并让幼儿学会简单自我保护保护方法，在班内形成互帮互助的良好氛围。本学年我班在我们两位老师的高度警惕和细心照顾下，我班无任何事故发生，使我感到非常欣慰。也使我感到保教工作不容松散，以后还要加强安全教育工作，使孩子们安安全全、快快乐乐在幼儿园度过每一天。

四、家长工作

一个班的工作能否得以顺利开展，离不开老师们的密切配合和努力，更重要的是要得到家长们的支持和配合，家长工作是教学中的重中之重。幼儿年龄小，自理能力较差，家长们不放心是在所难免，为了使家长信任、支持和配合我们的工作，我采取了以下措施：

教师与家长形成教育合力，做到家园同步，因此我把家长工作当重点来抓，培养幼儿的自理能力和良好的行为习惯单靠教师在幼儿园引导，取得的效果一定不会很明显，只有家长在家中配合老师继续进行教育、引导，才能达到真正的目的。我就通过家长园地、及孩子入园、离园的时间将一定的教育方法、经验介绍给家长，以便让他们在家中能够正确的引导、教育幼儿。通过家长来园接送孩子的时间，简短的谈话能让家长们及时了解幼儿在园情况。由于班里好多都是留守儿童，与老师见面少，他们就在群里留言上，仔细将幼儿的言行如实反应，并向我提出一些问题?作为老师我有责任给他们正确解决问题的方法，于是我就认真翻阅有关资料，争取给家长最满意的回复。

本学年，我们通过召开家长会让家长们直观的了解我们的工作内容及孩子在幼儿园的发展和进步，有效的提高了家长与教师展开合作与沟通的效率。另外，我们还利用《家园栏》、通过班级QQ群与家长联系和沟通。由于班里好多都是留守儿童，与老师见面少，他们就在群里留言上，仔细将幼儿的言行如实反应，并向我提出一些问题?作为老师我有责任给他们正确解决问题的方法，于是我就认真翻阅有关资料，争取给家长最满意的回复。有的家长反映自己孩子的表现，有的家长讨教育儿的科学方法，还有的家长把自己的成功经验拿出来与其他家长共享通过这个平台使家长和老师间的距离拉的更近，以求达到家园共育。让每一位家长了解我们的工作实质和孩子们的发展情况。

五、总结与反思

回顾这一学年的工作，我尽心尽力去完成。在取得成绩的同时，也看到了不足之处，如:在班级管理上还应加强学习，还有听之任之的现象，个别幼儿的常规还应加强指导。班主任的工作细碎而又繁琐，在今后的工作中我会不断寻找自己的不足，不断充电，提高自身素质，努力完善自己，与配班老师相互配合，更加努力工作，让每一个孩子每天都快快乐乐的来幼儿园，每天都有一个崭新的开始，每一天都有进步。

**个人员工年终总结笔记篇4**

在忙忙碌碌中这学期又结束了，在我们的努力下，已经画了一个圆满的句号。在新年来临之际，特此对一学期来的工作做一总结，也值次机会回顾一下工作中的成功和不足。以促使我们在今后的工作中成功和不足，以促进我们在今后地工作中，更好地开展班级工作，来体现班级中的特色。

首先，对常规管理常抓不懈，体现班级特色，幼儿升入大班最明显的感觉是人长大了，嗓门大了，活动的劲头更足了，如何保持良好的常规。对这方面我们做了以下努力：我们发现幼儿升入大班后个人荣誉感加强了，他们已经意识到小组长，小班长是他们的奋斗目标。于是，他们针对这一点开始让幼儿轮流做，接着是请小朋友自己推选合适的人，再举手决定，对推选的幼儿要表达自己的想法，例如：张一博小朋友说：“假如我是小班长，在课堂上我会认真听讲，并让小朋友做守规则的好孩子”;刘琪说：“假如我是小班长，个人简历我会帮老师打扫卫生等，这不仅提高了班内常规的正常化，还锻炼了幼儿的语言表达能力，在教学工作中创造了良好的条件。”

其次，对幼儿学习习惯的培养也是常规管理的一方面，如：坐姿，握笔姿势，看书姿势等及时指导和纠正，之后幼儿养成好的习惯，在做手工活动中，需要用到的东西，只要提前告诉幼儿，幼儿将能及时的去准备好。这样，不仅减少了老师的的时间，对幼儿来说也是一种自我合理能力的培养，有的幼儿会把自己的一桌东西收拾地井井有条，我们会及时表扬，鼓励大家向这一桌的小朋友学习。

再次，在常规管理中，一些特殊的孩子需要老师的关心，如：“宗桐祤，徐晓雯比较调皮，行动比较自由，爱和别的小朋友唱反调，我们一方面在日常活动特别留意他，对他们严格要求，在另一方面也要及时地表扬他。所以这一学期他们几个的进步很快，尤其在上课时间，不再故意影响他人，而能积极举手发言了。

第四，品德教育，在幼儿的日常生活中，要随时关注品德教育的随机性，幼儿在一日常生活中，吃饭，入厕，洗手，睡觉等占去一大半的时间我们发现对幼儿的品德教育的良机，从中培养幼儿良好的品德，如：“上厕所时，不在过道里大声喧哗，跑闹等，可让小组长监督等。”

最后，在本学期中，幼儿园开展了区域活动，我们班级开设一些活动区域：三味书屋，乐悠城，创意阁，穿越，各个不同区域，各有各的不同，孩子们在区域活动中奥秘和学习。

我们班还有几个特殊的孩子，一个是朝朋松，体制方面特别弱，很容易感冒，送孩子时特别不放心，所以我们在日常工作中做到细心周到，并及时和家长沟通，让家长放心把孩子交到我们手里。

希望我们下学期不断进步，能帮助大班的小朋友顺利过渡到小学去。

**个人员工年终总结笔记篇5**

一个学期转眼就过去了，在幼儿园领导的指导下，在同事们的关心和帮助下，使我学会了很多，也使我干好了我的本职工作，这里，我也该总结一下过去的工作经验，以便更好地提高自己的各项工作水平。

一、思想方面

在这个学期里，本人能够遵守园内的各项规章制度，热爱集体，能坚守工作岗位，不迟到、不早退，无事不请假，对幼儿一视同仁，与同事相处融洽。服从领导的分配，乐意接受各项任务，并且尽力把它完成。班上出现问题，能够与班上的老师共同商量解决。积极认真的参加保育员及其他的各种学习，每次学习都认真的做好笔记，在工作中遇到有问题时，做到早发现早解决，主动听取保健老师的意见，经常与保健老师交流。

二、日常工作

我是第一次接触保育工作，这学期我是大班的保育员，经过了一个漫长的暑假生活，刚开学许多孩子都不适应幼儿园的生活，早上有的小朋友要哭要闹，这时我就用亲切的语调，友善的笑容，像妈妈一样的去吸引幼儿，让幼儿很快的适应幼儿园的生活，把孩子当做自己的孩子，从内心去关心他们。

三、清洁工作方面

每天早上来园，首先做到开窗通风，搞好室内外卫生，保证环境、物品的清洁整齐。做好晨间各项准备工作。保持卫生区地面干净、无污物、无积水，盥洗室地面洁净干燥、无积水、水池及墙壁无污物，每天清洗毛巾及水杯，保证水杯清洁，厕所保持无异味、地面干燥洁净、清洁用具挂放整齐、不堆放垃圾，活动室物品摆放整齐，教具、玩具洁净无尘土，幼儿被褥叠放整齐，严格执行一日卫生消毒，各种资料记录清晰。

四、在卫生保健方面

我以培养幼儿各种生活习惯为主，帮助幼儿认识自己的杯子，培养幼儿饭前便后要洗手，饭后要擦嘴，漱口的好习惯。班中有个别孩子有挑食的坏习惯，我就给他讲道理说明挑食的坏处，同时适当的鼓励他，渐渐的这些孩子有了进步，变得爱吃饭了，有的还主动要求老师添饭、添菜，孩子们的变化使我变得非常高兴。

通过一学期的努力和学习，从刚开始对工作的不熟悉到现在的得心应手，这些都离不开领导和同事对我的帮助，当然，我在工作中也有粗心，有做得不周的地方，在今后的工作中，我一定不断总结经验，吸取教训，争取把工作做得更好。

**个人员工年终总结笔记篇6**

在20\_\_年来临之际，回望\_\_年度的工作生活，感受到公司及身边的人这一年来发生的巨大变化，身边的同事也都在不断进步着，朝着同一个目标奋斗。新的一年到来了，也带来了新的挑战，在我们准备以全新的面貌来迎接新年的到来时，也不忘回顾和总结过去一年来所做的工作，现对我今年的工作做如下总结。

一、公司截止20\_\_年12月人力资源现状

公司20\_\_年初在编18人，本年截止12月份入职人数为357人，入职率为：284.5%;离职人数为\_\_。截止20\_\_年12份在编人数为：233人;离职率为：113.1%;员工进出比率为251.4%。

二、考勤管理

1、每月对员工考勤单及请假单的处理。

2、每月根据考勤明细，认真做好考勤的统计，为造发工资提供依据，根据考勤统计情况，公布考勤通报。

3、根据每月考勤情况统计入《考勤汇总统计表》为转正考评、年终评优和年终奖的计算提供依据。

三、人事档案管理

1、新员工入职时，告知准备所需的人事资料，根据员工提供的人事档案，建立人事档案。

2、建立员工花名册，做到电子版台帐和纸质档案相符。

3、负责管理和保管公司所有员工的人事档案。

4、下半年完成了人事台帐汇总表的更新，在档人数233人。

四、薪酬及福利管理

1、20\_\_年，公司薪酬支出截止20\_\_年12月份共计：230.75万元，

2、公司为部分员工购买了意外险，截止到\_\_年12月份共计购买了65人次。

五、招聘工作

1、了解各部门新增岗位的管理及各部门人员需求状况。

2、根据各部门人员的实际需求，有针对性、合理性招聘员工已配备各岗位。通过采取一系列切实措施：广发招聘信息、网上招聘、内部员工推荐、现场招聘、贴招聘广告等各种途径招聘人才。

六、劳动合同管理

负责劳动合同签订、续签及管理工作，\_\_公司新签劳动合同233份。

七、食堂费用管理

1、充值管理：为员工办理饭卡并提供充值服务，截止到20\_\_年12月份已充值119579.3元。收取充值卡押金4900元。

2、食堂成本管理：统计食堂各项支出费用，并核算成本，平均每月亏损1万元。

八、20\_\_年工作计划

对个人来讲，下一步应该在认真工作之余加强专业知识的学习，不断提高自身专业素质，加强抗压能力，才能面对更大的挑战，也才不会被时代的潮流所淘汰。\_\_年人力行政部的责任将更加沉重，人力行政部一定安排并实施好新的一年的工作计划，用实际的工作业绩来说话。

**个人员工年终总结笔记篇7**

时光飞逝，岁月如梭，转眼间，20\_\_年又走到了岁末，通过这一年的锻炼，自己经历了很多，也成熟了很多，但都平平淡淡的走过来了，下面我就将这一年来的工作、生活做一下总结：

一、思想方面

随着自己的兵龄增长，自己也日渐成熟，从刚入伍的懵懵懂懂的新兵，到老兵、士官，这段过程锻炼了我，遇到挫折、批评，不在自暴自弃、怨天尤人，而是学会了正确面对、虚心接受;遇到麻烦、问题时，不在是打电话向家人诉苦，而是自己想办法解决或上班组织，以积极向上的态度理智去处理，都说思想是行动的先导，行为的指南，只有所思所想，才会用心去做。在这一年里，在思想上能够高度统一到中队\_\_\_\_，不管组织怎样安排，我都能按照中队的指示要求去做。

二、勤务方面

在x月\_\_日受中队委派，到核心区担负安保通信保障任务，在受领任务后，能够高度重视。在前指期间，能够任务学习方案，认真组织勤务，在新的大型勤务面前，从未有过退缩的想法，总结以前执勤的经验，迅速准确的传达每一个信号，把之前的每次演练，都放在首要的位置去分析，在进入备战阶段，每天坚持专勤专训，固强补弱，对电台的操作使用、设备的性能、维护保养、一般故障的排除、通信勤务常遇情况与特殊情况的处置，等多个科目进行了反复训练。最终，圆满完成了与开、闭幕式，和外国首脑出席宴会，参加开、闭幕式要人场外路线以及日常场馆现场勤务通信保障任务，共计执过的勤务几百余起，收发信号数万余组，五任何差错，确保了通信畅通无阻，做到了迅速、准确、保密不间断。

三、工作方面

无论在什么岗位上，都能扎实工作，积极进取，对待本职工作认认真真，一丝不苟，在处理个人与集体利益上，做到以集体利益为重，大事讲原则，小事讲风格，并能够合理的安排时间，采取科学的方法来提高工作效率，克服了以往因工作多，任务重而产生的消极抵触情绪和偷懒、擦边的不良作风，对待上级分配的任务能够高度重视，积极的去完成。

四、存在的问题和不足

1.思想是行动的先导、行为的指南。在这一年里思想上渐渐滑了坡，平时考虑自己的事情多了，花在工作上的少了，感觉在部队这所大学校里，干不出属于自己的成绩，导致工作没干劲，思想上重视不起来，常常感到有心力不足，心里能想到的，却做不到，做到了，标准又不高。

2.工作方面。转入士官以來，明显感觉到工作量减少了，自己的事情增多了，对待工作不够尽心了，感觉自己是士官了，班里还有新同志，不愿动一动，尤其是下半年以來，在班里参加工作的量数少了，人也变懒了，对待工作标准意识也上不去，有种得过且过的思想，觉得这就是在走形势，过了也就过了，缺乏一种干工作的主动性，上边推一推，自己才动一动，没了去年干工作的那种劲头，觉得士官也转了，也参加了，再干也没什么奔头，船到码头车到站了，在工作中找不到奋斗的目标，丧失了工作的动力。

3.作风方面。作为一名军人，言谈举止就是体现军人作风的最直接因素，而自己这方面做的不是很好，战友之间说起话来大大咧咧、口无遮拦，不能做到领导在与不在一个样，在哨音意识方面，遵守的也不是很好，部队强调，哨音就是命令，而自己却屡次出现吹哨不起床的现象，这主要体现在\_\_期间，出了中队的管辖范围，自我管控能力明显下降，虽说是无人吹哨，但每天坚持定表，而我却多次出现懒床的现象，始终觉得自己很累，睡不醒。回到中队以后，这种不良的作风始终没有彻底的改掉。

4.生活方面。在生活中自身要求不是很严格，尤其是在与一些老同志聊天时，就毫无顾虑，其次就是平时的训练上，不能够严格要求自己，在队列里，分心走神，经常有听不清或听错口令的现象，队列意识树的不够牢，对于训练，自己的态度不够积极，兴趣不浓，时而打个擦边球、钻个孔子。最后就是在平时的生活细节上做的不够检点，部队提倡勤俭节约，而自己转了士官以后，外出次数多了，去服务社次数也多了，经常买一些乱七八糟的东西，不实用的东西。

以上是我对这一年的工作、生活等各方面做的总结汇报，有成绩也有不足，为下步更好的成长进步和改正问题，特做以下打算：

一、端正自己的态度，把精力集中到工作中去，克服以往自己的事多，分心走神的现象，正确处理好个人的事情。

二、加强工作的主动性，给自己树立一个正确的目标，航海的指南针，克服工作中报有得过且过、糊弄了事的思想。

三、加强责任心，责任心决定工作标准的高低，只有高度的责任心才有更高的标准。

四、加强学习，现在刚换了新的工作岗位，对电脑的操作使用不懂不会的太多，这就要以不屈不挠的，顽强的毅力去学习，去认识。自身也要以最快的速度融入到工作中去。

**个人员工年终总结笔记篇8**

时间过得真快，转眼间一学期的教学工作已接近尾声，为了更好地做好今后的工作，总结经验、吸取教训，本人特就这学期的工作小结如下：

一、政治思想方面：

本人拥护\_\_的路线，方针，政策，坚持\_\_的四项基本原则，深入学习实践。热爱教师职业，忠诚\_\_的教育事业，一心扑在工作上。贯彻\_\_和国家的教育方针，努力为社会培养合格人才，能够模范遵守国家的法律、法规和学校制定的各项规章制度，认真学习《中小学教师职业道德》。不断加强修养，尊重领导，团结同志，严于律已，宽以待人，实事求是，任劳任怨，从不计较个人得失。热爱学生，关心学生，用爱心滋润学生心田。真正做到了为人师表，教书育人，不辱“人民灵魂的工程师”这个光荣而伟大的称号。

二、业务潜力方面：

1、本期我认真学习教育教学业务理论，不断丰富自己专业知识，提高自己的业务素质。进一步深入学习，与时俱进，开拓创新，深化教学改革，提高教学质量。认真学习校本课程《有效教师》、《有效教学》、《有效研修》，领会其精神，更新教学理念，并用新的理念指导自己的教育教学，使自己的教育教学贴合新的教学理念的要求。

2、深化课堂教学改革，提高课堂效益。我大力提倡启发式、讨论式教学，推进研究性学习，把教学过程从单向知识传授的过程转变为让学生带着问题不断探索的过程，把课堂教学的重点放到培养学生的好奇心、求知欲、探索精神方向来。切实激发和持续学生的学习兴趣和热情，把学生获得学习潜力放在课堂教学的首要位置。用心参加教学教研活动，用心参加听评课活动。

三、履行职责方面：

1、在教学中注重教学常规的落实，切实向四十分钟要质量、要效益。为此我在课堂研究教学大纲，分析教材和学生的基础上写出优质教案，并能在教案中突出教法和学法指导，讲课时能根据学生的反馈状况及时调整教学，不是以教案而教学，而是为教学而写教案。辅导工作认真仔细，除自习课全面辅导外，还结合学生的不同状况做好个别辅导(如：孙宗杭、李特等)，防止出现差生，做好差生的转化工作。作业及时批改，每次批改有等级和日期，鼓励学生及时高质完成作业。

2、抓出班级管理特色，努力营造优良班风。我担任二(4)班主任，并任教语文教学。在出色完成教学工作的同时，还要做好班主任工作。首先，我在班极内设置了学生成长纪事本，记录学生平时的优点，并用统计图表的办法在班上展示。这给学生无比的信心，增强了他们的竞争意识。另一个方面是我在班上实行分级管理的办法，给班干部适当的管理权限，而班干部之间又互相管理。这样一来，每个班干部也有权力，也被其他班干部管理，构成了无形的管理圈，所以管理起来得心应手，一个优良的班群众正茁壮成长。

四、取得成绩方面：

1、校级黑板报评比：《三月的节日》获二等奖，《安全你我他》获三等奖。

2、校广播体操比赛：获年段一等奖。

3、校安全宣传标语评比：\_\_\_获一等奖，\_\_\_获二等奖，\_\_\_、\_\_\_、\_\_\_等获三等奖。优秀标语征集者：\_\_\_、\_\_\_、\_\_\_

4、校讲革命英烈故事比赛：\_\_\_、\_\_\_获三等奖。

5、校组织观看电影《不能没有爸爸》写观后感评比：\_\_\_获一等奖，\_\_\_获二等奖，\_\_\_、\_\_\_、\_\_\_获三等奖。

6、校读书节读名著写观后感评比：一等奖\_\_\_《读〈小松鼠的陷阱〉有感》，二等奖\_\_\_《读〈达芬奇画蛋〉有感》，三等奖\_\_\_《读〈樵夫和赫耳墨斯〉有感》、\_\_\_《看〈十万个为什么〉》、\_\_\_《〈三根羽毛〉读后感》、\_\_\_《看书》等。

7、第\_\_届校读书节“古诗吟唱”获二等奖。

8、低段方言讲民间故事比赛：\_\_\_、\_\_\_获三等奖。

**个人员工年终总结笔记篇9**

回首即将过去的20\_\_年，我的工作同样经历着不平凡。带着朴实的心情回到了20\_\_。开始了一段新环境的里程，工作内容包裹着熟悉的和未知的，鞭策着我需要付出更多的努力去学习和挑战。几个月一瞬间过去了，工作在有条不絮的进行着。岁末，每个人都应该梳理过去、筹划未来。此刻，就将自己一年来的工作总结如下：

一、物业服务工作

物业工作主要有新业主一切办理入住事宜、日常报修、投诉处理、收费、基本设施、设备维护，环境卫生、害虫的消杀。有学习培训、有上级部门检查等。催缴管理费及小区公共设施设备问题项目的整改时管理处20\_\_年度的主要工作。结合实际，在进一步了解掌握服务费协议收缴方法的基础上，经过与物业公司各部门的同事通力合作下，一部分工作已经顺利完成。

二、办公室的工作

办公室工作对于我来说也是个工作领域，工作千头万绪，面对繁杂琐碎的大量事务性工作，需要自我强化工作意识，注意加快工作节奏。提高工作效率。主要做好以下两方面的工作：

一是资料录入和文档编排工作。对管理处涉及的资料文档和有关会议记录，我认真搞好录入和编排打印，根据工作的需要，制作表格文档，草拟报表等。

二是档案管理工作。到管理处后，对档案的系统化、规范化的管理是我的一项经常性工作，我采取平时维护和定期集中整理相结合的办法，将档案进行分类存档，并做好收发文登记处理。

三、细致做好管理处财务工作

耐心细致地做好财务工作。自接手财务管理工作以来，我认真核对财务账目，清理财务关系，严格财务制度，做好每一笔账目，确保了收支平衡的实现。

一是做好每一笔进出帐，对每一比进出帐，我都能根据账务的分类规则，分门别类的记录在案，登记造册。同时认真核对账单，搞好细致记录。

二是每月搞好例行对账。按照财务管理制度，我细化当月收支情况，定期编制财务报表，按公司要求及时进行对账，没有出现漏报、错报的情况。

三是合理控制开支。合理控制开支是使实现盈利的重要环节，我坚持从公司的利益出发，积极协助管理处领导的当家理财。特别在经常性开支方面，严格把好采购关，消耗关和监督关，防止铺张浪费，同时提出了一些合理化建议。

四、认真负责抓好园区的绿化维护

当前缺少绿化工人，正值冬季，园区绿化形势比较严峻，主要做到以下两方面的工作：

一是搞好园区绿化及设施的日常维护。

二是对路面和各个角落的及时清扫和积雪的消除，做好认真交接及验收。

**个人员工年终总结笔记篇10**

我叫\_\_\_\_，男，19\_\_年01月01日出生，\_\_\_\_，本科，20\_\_年毕业\_\_\_\_学院信息管理与信息系统专业，现在\_\_X市特警支队一大队二中队工作。

20\_\_-20\_\_年这五年对于我个人来说是一个不平凡的五年。作为一名特警，我在大队领导的亲切关怀和支持下，在各位同事的热情帮助下，做到了工作实实在在，抓落实勤勤恳恳，较好地完成了上级领导交给的各项任务，无论在政治思想上还是在业务工作上都取得了很大的收获,政治水平和业务能力都有了很大提高。下面,我从四个方面把这几年工作总结如下：

一、加强理论学习，不断提高自己的思想政治觉悟。

实践告诉我，自己的思想观念、工作方式、知识构架等必须跟得上形式和任务发展的需要，否则就会被淘汰，如果每天忙于勤务，读书少了，学习少了，能力就会下降。特警作为公安队伍的尖刀，其他警种的业务知识不学就不懂，不懂就不会，不会就做不好，为此，我坚持做到工作时不忘学习，任务重时学习不松懈，虚心向同事求教。在政治理论学习上，我积极参加了支队和大队组织的各种学习，笔记认真地按时完成。认真学习贯彻了全市公安工作会议精神，积极参加“振奋精神谋发展争先进位树形象”大讨论活动，全面贯彻了\_\_的\_\_\_\_\_\_精神，加强锻炼、坚定信念，自重、自省、自警，提高了思想觉悟，增强了政治鉴别力，时刻以“四特”精神严格要求自己。

二、认真履行职责，尽心尽力干好本职工作。

(一)基础业务工作

今年四月，结束了在新警初任培训，满载着对特警工作的无限向往紧接着投入到特警集训当中。集训期间主要进行了队列、体能、倒功、摔擒、器械、障碍、基础射击等特警基础训练科目。虽然刚开始自己身体吃不消，但问心无愧的是自己还是战胜了自己，比起刚入警前跑1000米都气喘吁吁的自己，现在能坚持跑五公里、十公里就是的收获。集训结束后，我被分到特警一大队二中队，开始和老队员进行特警科目训练。在训练中，看到老队员的激情与热情，我倍受鼓舞。训练中我收获的就是射击，枪是特警的守护神，只有经过千锤百炼才能做到首发命中，才能做到指哪打哪，才能圆满的完成任务，短短数月的训练，我已经能够比较熟练的拆装和操作五四式，\_\_式，七七式，九二式和七九微冲。

(二)政治任务及勤务工作

今年，政治任务工作主要包括反劫机演习、反劫持公交车演习以及对国家领导和省委领导的警卫任务等。勤务工作主要有跳伞比赛、商贸城开幕式、巨星演唱会等安全保卫任务。10月份，协助内勤，圆满完成市直效能办对我大队的机关作风效能建设复查验收工作。

(三)巡逻设卡防范工作

在安保期间，市局进行了一系列“铁拳”行动。按照大队安排，我参加了“铁拳”行动——路面巡逻防范、设卡盘查工作。在工作中我认真的履行一名人民警察的职责，严格按照大队安排的时间和路段进行巡逻和设卡，对嫌疑车辆和嫌疑人认真盘查、认真比对，做到不冤枉一个好人也不放过任何一个犯罪分子。

三、廉洁勤政，严于律己，努力加强自身建设

我认真学习贯彻落实\_\_\_、学习法律法规和科学文化，不断树立正确的世界观、人生观、价值观，始终与\_\_\_\_保持高度一致。坚持说实话，办实事，恪尽职守，脚踏实地;坚持严于律己，严格要求;不断加强\_\_性修养，自觉接受监督，筑牢防腐拒变的思想防线。自觉维护我们集体的团结，心往一处想，劲往一处使，齐心协力团结同事。

四、存在的问题和下步打算

一是理论学习水平还不够高，弄精弄通的少，一知半解的多，学习的主动性不够强，不善于挤时间，有支差应付的现象。二是工作能力还不很强，自己工作实际经验不丰富，知识掌握不够全面，想问题办事还比较粗，有待于在今后的工作实践中不断完善提高。

在今后的工作中，我会再接再厉，对工作中取得的成绩决不沾沾自喜，努力做到以下三点：

1、不断加强各方面学习，包括政治理论学习、电脑知识和公安业务知识等各方面学习。

2、加强体能锻炼，技能训练，严格要求自己，勇于创新。

3、处理好锻炼与学习方面的冲突，抓住工作重点，共同进步

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！