# 202\_年终总结精辟简短

来源：网络 作者：烟雨迷离 更新时间：2024-06-25

*202\_年终总结精辟简短（通用12篇）202\_年终总结精辟简短 篇1 时光飞逝，转眼20\_\_年过去了，在集团公司的正确领导下，预算部门很好的完成了公司领导交代的各项工作任务，以下对部门全年工作内容和工作情况进行总结： 一、进度审核： 1、每...*

202\_年终总结精辟简短（通用12篇）

202\_年终总结精辟简短 篇1

时光飞逝，转眼20\_\_年过去了，在集团公司的正确领导下，预算部门很好的完成了公司领导交代的各项工作任务，以下对部门全年工作内容和工作情况进行总结：

一、进度审核：

1、每月审查芳草苑、东江美景3号楼六单元的工程进度情况，包含土建、水电安装;

2、工地上各种零星工程核价及现场需定价的单项工程的核价。

二、现场收方算账

1、已完成零星工程收方，审查收方签证并核算工程造价;

2、东江美景续建工程附属工程收方，审查收方签证并核算工程造价;

3、芳草苑C1、C2栋附属工程及管网等工程收方，审查收方签证并核算工程造价;

三、投标

1、公司承接的招标项目进行投标书编制;

四、结算

1、星韵满庭各栋的结算内审，及外审复核;

2、东江美景续建工程与政府的结算

五、部门经理工作

1、到外地实际考察投资地块;

2、整理各项工程合同;

3、对各项工程款的拨发进行合理控制;本年工作情况：

预算部全体员工，能做到热爱本职工作，认真对待每一项工作，遵守公司劳动纪律，保证按时出勤，有效利用工作时间，坚守岗位，需要加班时能做到按时加班加点，保质保量的完成公司安排的任务。

总结一年的工作，取得一定的进步和成绩，但是一些方面还存在不足，比如创造性思路不够多，个别工作不够完善，这些在工作中有待进一步完善。在新的一年里，预算部全体员工将认真学习新的专业知识，做到知识不断更新，与时俱进，为公司把好造价关，为公司发展做更大的贡献。

202\_年终总结精辟简短 篇2

21世纪是飞速发展的时代，是以品质取胜的时代，品质是企业的生命，是我们每一位员工的责任，要让品质成为企业员工心中无的重中之重。我们有好的技术，好的服务，更要有过硬的品质才能在企业及客户心中树立良好的公司形象。在即将过去的20\_\_年中，从原材料入料到成品出货，产品质量总体属于稳步提高，极少客户投诉及退货事件发生。以下是对本企业质量方面的年终总结：

1.进料品质控制：原材料在进口制造过程时先由质检部门检查，将不良率控制在5%以内，检查后再正式投入生产使用。

2.制造过程品质控制：对工程严格管理，不良率在2%以内，在产品的完工工序设立了检测工序，进一步加强产品的质量控制。

3.产品质量的可追溯性：产品的出入库管理完善，生产及出荷都有相应的DATA记录，做到有据可查。

我门在品质管理上还存在一定的欠缺，如何在新的一年让品质更上一层楼，计划从以下几方面展开：

1.培训：让企业员工有更好的品质意识，不能在问题发生后再来强调，要从头抓起，新人的培训尤为重要，从材料认识，产品特性，让每一位员工作到心中有数，品质要求明确化。

2.降低产品不良率：控制产品不良率才能减低企业生产成本，给公司带来利润最大化。原材料不良率降低为1%，生产过程不良率控制在1.5%以内。

承载着太多的过去，20\_\_年将是更加不平凡的一年，实现飞跃的一年。我们将继续努力，不断学习，迎难而上，为客户提供更优质的产品及服务，走可持续发展之路。

202\_年终总结精辟简短 篇3

20\_\_年对我来说走得轻松却也沉重。轻松是因为经过了一年的摸爬滚打，今年的各项工作都已经是轻车熟路;沉重是因为工作太过顺利，没有再尝试创新，工作的主动性不足。以下是我一年以来的工作情况汇报及明年的：

一、日常工作处理，接转电话三万余次，订购机票火车票千余张，订购饮用水两千多桶，收发邮件一万余封，预订房间三十余次。

二、解决了电子显示屏的问题。润世宝公司工程师根据我们提出的一些问题拿出具体的解决办法。将显示屏系统硬件更新，软件上也进行了升级。争取在资源有限的情况下实现所见即所得和分屏功能。目前在一卡两线状态下实现三屏显示功能已经达成，但是由于硬件设备的问题，目前显示屏的运行状况并不理想，没有真正起到一个窗口的作用。

三、解决了饮用水的水桶问题。从公司自搬迁之后，实际留存桶数与供水公司记录的数据有很大差异，我在工作中虽存有疑问，却没有追根究底。在送水的进出数上存在着疏忽。后来经过与供水商协商，双方达成协议，同意以公司现有桶数量为准，并共同把好进出关，以防不必要的损失。孙总曾在饮水数量上提出过疑问，经过我的观察，总部每天八桶水应属正常消费。就二十二楼来讲，每天上班时有大半桶水，到十一点前必定要换一桶，下午需要一桶，临近下班时又需要换上一桶至第二天上午，就是两桶水。而楼下人员较多，加之高温天气，消耗三桶水应属正常。除此之外，定期安排供水公司为饮水机消毒，配合大楼物业部对整个办公区域进行了除四害工作，保证了公共卫生。

四、协助各部门完成了《银川商行Callcenter》、《农行福建分行电话银行交换平台系统》、《蔚深证券武汉营业部电脑机房工程》、《西南证券蛇口营业部机房建设》等项目的标书准备。

五、成功接待了“十五”国家科技攻关项目验收小组，按预定情况安排了食宿及订购机票，并按照各单位协议对验收专家的各项费用进行了整理，保障了评审工作的顺利进行。

六、与公司其他同事一起完成了公司上市答谢宴会的前期准备、现场接待及会后资料的整理工作。事前按公司要求制定了三百余张宴会邀请函，并一一落实到会人员名单;订购了庆贺花篮。宴会中配合其他同事完成了到会嘉宾的礼品发放及登记工作，并于会后整理出未发礼品人员名单及未到会嘉宾名单。

七、与公司美工一起设计了新的名片模板，加上了公司的股票代码及ISO认证图标，新的模板已交给赵总审阅过并已定下了第一期的版式，预计明年初即可用上。

八、在日常中也有一些感想和体会。工作中，往往会有一些失误，但有些则是错误。上半年公司的经营状况不甚理想，各部门想方设法开源节流，这时，我们似乎更依赖于销售部，更希望研发中心能够拿出更有说服力的拳头产品，但我却不止一次的发现：有些即将投标的标书上用着陈旧的LOGO，公司名称赫然写着“深圳市金证高科技有限公司”;有些给客户的说明书上大剌剌地摆着QQ的图标;甚至于有些标书缺页、顺序错乱……如果这个客户是手到擒来也就罢了，但现实不是这样，巨大的市场竞争力，众多的竞争对手，在这个节骨眼上真是疏忽不得。我想，这个问题我能发现，客户也一定会发现。有时候，客户更看重的或者就是我们的态度。在销售行业流行一句话，说卖产品不如卖服务，在我们公司则更是这样。客户上一个产品就意味着每天都需要我们的服务，他们开始对服务人员不了解，只能从我们的标书上，从我们的销售人员的态度上来评估，他们对公司的全部了解在那时也仅限于此。所以，我觉得大家在工作中应该更仔细，更有责任感一些，这样，才能给自己加多一个制胜的筹码。

如今公司已经在上海证券交易所挂牌上市，极大的鼓舞了士气，相信在下一阶段的工作中我们会更加勤奋、努力，和公司共同迎接美好的明天!同时，我们也希望各位领导能关心我们的工作，肯定我们的成绩，因为这是我们向上的源动力。

202\_年终总结精辟简短 篇4

现在是20\_\_年12月25日15时4分19秒，地球再转6.628圈20\_\_年就过去了。过去的一年在公司和项目部的正确领导下，在总监的合理安排下，在同事们的关怀和指导下，以公司质量目标为工作目标，本着“团结拼搏、开拓务实、科学公正、敬业奉献”的精神，通过八个月的努力(注：我是20\_\_年4月26日到苏安公司报道的。)，本人基本完成了上级交给的各项工作。作为苏安监理公司的一员，现将过去一年的工作情况向领导汇报如下：

一、20\_\_年度我的主要工作内容及完成情况

20\_\_年4月27日至20\_\_年5月22日这段时间由于汽机主厂房内安装工作还没有开始，所以领导让我负责监理南京江南静脉产业园生活垃圾焚烧发电厂内的循环水母管的安装工作。由于事不多，在这段时间，我在搞好循环水母管安装的监理工作的同时还学会了“四勤”的做法，即：眼勤、脚勤、嘴勤和手勤。眼勤是抓紧时间学习监理规范，学习监理服务大纲，学习监理规划，研究设计院的图纸，研究制造厂的图纸和说明书，研究修改审定施工单位报审的各种安装作业指导书。脚勤是每天坚持多到施工现场转几圈，主要在现场熟悉垃圾焚烧发电的基本特点或特征，研究安装与检修的区别。嘴勤是发现问题就多问，问郑总，问其他老监理，向他们学习和请教如何做好监理工作。手勤是多记多写，做好监理日记，做好施工材料报验的审批，做好检验批的审核，做好施工方案的审批，无特殊原因不积压施工单位报批的文字材料。

20\_\_年5月下旬以后，我的事开始逐渐多起来。20\_\_年6月2日厂区的地下消防水管和给排水管开工。20\_\_年6月17日化水车间开工。20\_\_年7月16日汽机房内32/5吨行车开始安装(20\_\_年8月23日32/5吨行车开始投入使用)。20\_\_年8月9日#1汽轮机开始安装(20\_\_年12月6日通过省质检，20\_\_年12月10日#1汽轮机扣盖成功。)。20\_\_年9月27日#2汽轮机开始安装(现仍在继续)。20\_\_年8月2日综合水泵房开始安装(20\_\_年12月2日安装工作结束)。…目前，在我监理的范围内，全厂的消防水管已完成80%，全厂的工业水管道已完成60%，全厂的循环水管已完成98%，全厂的雨水管已完成95%;化水车间已移交调试;综合水泵房已移交调试;汽轮机房内，#1汽轮机已具备油循环的条件，#2汽轮机到20\_\_年12月底具备扣大盖的条件，给水泵和除氧器及热水箱等均已移交调试。

以上所说就是我在过去的一年中所做的工作。我是在做监理的过程中学习做监理。在过去的一年中，我还编写了汽机专业监理细则一本;签证开箱记录26份;签证安装记录36份;签证#1汽轮机轮机基础沉降记录一份;编制旁站细则一份;编制W、H、S控制点清单一份;做旁站和旁站记录9份;编制强条监理实施计划一份;签证强条检查表两份;开出工作联系单7份;审批施工方案或作业指导书12份。签证#1汽轮机合金钢部件检测报告一份;签证隐蔽工程记录10份;开出整改通知一份;签证缺陷通知一份。等等。

二、在过去的一年中工作的体会

在过去的一年中我的体会有以下五点：

1.服从领导安排，加强理论和实践的研习，严格要求自己，认真为建设单位热情服务，遵照监理合同，按照监理规范及监理工作程序，履行监理职责，是做好监理工作和确保安装质量首要条件。

2.针对进场材料(如管材、阀门等)，按照标准和设计要求对施工方提交的相关报验资料进行核查，对材料进场时进行外观质量检查，对外观质量上不符合要求的禁止用入工程中，是确保安装质量的基本条件。

3.在施工过程中，采用旁站、巡视、平行检验的方式有利于对每道工序的过程控制，有利于对现场存在的质量安全问题进行调查研究，有利于找出问题的根源，有利于监督施工方落实整改，有利于杜绝类似问题再次发生，是确保安装质量重要条件。

4.对要验收的隐蔽工程严格按照验收规范进行验收，如果验收不合格，令其整改直至合格，才能进行下道工序施工，是确保安装质量的必要条件。

5.对施工过程中检查所发现的问题，及时采用口头形式或书面形式通知施工单位，发现问题及时向总监汇报，并督促施工单位落实整改及进行再次的复核检查。尽最大努力做好工程建设施工阶段的监理工作,是确保安装质量的充分条件。

三、今后的工作打算

我今后打算在监理的工作过程中，加强监理理论的学习，关注现阶段监理行业的发展状态，进一步体会作为监理人员，应积极主动为建设单位的利益着想，为工程质量负责，为施工人员的安全负责的重要性。进一步提高自已的专业技能和综合素质，培养自已良好的职业道德，做好监理的本职工作，体现守法、诚信、公正、公平的执业准则，树立正确的监理工作态度，用实事求是的工作方法去处理施工中出现的各种问题，积极主动地运用自己专业技术及聪明才智，科学公正的行使监理权利和义务，与施工单位搞好工作配合，满足建设单位的要求，为业主提供优质高效的服务。认真完成领导交给的各项工作，努力将自己的专业技术水平提高一个新台阶，争取使自已成为一个真正合格的监理人员。为苏安监理公司争光。

以上就是我20\_\_年度工作总结，如有不绥之处，请给予指教。

202\_年终总结精辟简短 篇5

情况概述：20\_\_年是自己崭新的一年，刚刚步入社会，第一份正式的工作，回首这一年的经历，或纠结，或充实，或成就感十足，或温暖……但是不管怎么样要谢谢天健软件，谢谢市场部，谢谢很多给我过帮助的领导、同事及朋友。

成绩和经验：20\_\_刚刚进入公司，自己就慢慢开始做力所能及的事情，从电子刊物系统【后台】举报中心-简报的录入，到每天枯燥的看着各种文件，到开始做一些招投标文件的排版，到尝试着物价局平台的测试工作，到兴奋的跟闫会姣去检察院，到第一次试着编写内河危险货物运输安全管理系统的招标文件，到整理市港航项目投标工作的资料，到温州纪委项目投标工作的准备，到和悦投标文件的编写、演示PPT的制作及相关材料的准备，到完成公安厅出入境的技术文件、采购合同、服务费及质保金的一些工作，到和闫会姣去桐庐县财政局出差，到宁波市纪委信息应用平台项目的投标文件与硬件采购等问题的咨询，到年底每天枯燥的做着应收款工作，到物价局的两个业务系统等等。每一点点都是自己大大的进步，在这个大家庭里自己学会了做事，更学会了做人。

存在的问题和教训：

1、刚刚开始工作，常常一头雾水，很多事情都做的没那么顺手，但是领导同事给了我很大的帮助，只要肯学，就能学有所成;

2、要多问多想，不要只做一个执行者，唯有这样才能让自己工作事半功倍;

3、工作成长都是自己的事情，自己要对自己负责，不要好高骛远，但是主观能动性要强。

4、要做事情就要大胆的做，瞻前顾后那什么都做不好，胆子再大一点，证明：我能行。

5、在一个大家庭里要相信自己，很多事情要能放手的去做，要有底气的去做，明白自己不会还有同事，同事不行还有领导，领导上面还有领导。

今后努力的方向：20\_\_崭新的一年，要不断的挑战自己，更好与部门合作，做好自己的工作，就像我们呐喊的一样：愿我们事业麻辣烫般红火。

202\_年终总结精辟简短 篇6

一、注重思想建设，不断提升综合素质

一年来，本人能认真组织并参加局内政治业务学习，特别是党的十八大以来，深入学习了《中共中央关于全面深化改革若干重大问题的决定》及国家八项规定、省市十项规定、党章等，深入学习并领会了第三届四次党代会精神。通过学习使自己思想素养进一步提高，理想信念进一步坚定，党性修养进一步增强。通过深刻学习领会，使我对党的政策有了深入的理解和领会，对我们党和国家的未来充满了希望，并内化为建设好祖国的强大动力。

在业余时间，我能严格要求和约束自己，不断学习档案业务、政治法律、计算机等方面的知识，为自己充电。工作中能主动向经验丰富的同志学习，向品德优良的同志靠拢，注重自身修养，坚持团结同志，与人为善，提升素质。能正确处理集体利益和个人利益的关系，时刻维护集体形象;在政治上时刻与组织和领导保持一致，遵章守纪、服从全局;在思想上按照“创先争优”要求，自觉保持先进性，一心一意搞好服务，争做一名优秀共产党员。

二、强化任务落实，有效服务中心工作

1、注重内部管理。作为办公室的负责人，面对繁杂琐碎的大量事务性工作，自己能理清工作头绪，加快工作节奏，分清主次前后，提高工作效率，做到人员分工不分家，相互配合，协同完成。能及时购置档案用品，及时补充货物品种，按要求出售，收回货款，保证了立卷归档的顺利开展;能及时完成各类报纸杂志的征订工作，其中，今年征订《档案》杂志151份，超额完成了分配任务。

2、注重文稿质量。能认真完成领导交办的各种文件材料的起草工作。起草中能有效把握领导意图，尽量做到用词准确，条理清楚，言简意骇。特别是对于领导交办的急需办理的文件，不给领导讲困难、提条件，自己能利用业余时间加班加点，保质保量完成任务，并及时呈送领导审阅。对于领导安排的综合性文件材料自己能认真翻阅相关资料，全面了解和掌握政策法规，并结合工作实际撰写，尽量做到有高度、有深度、有力度。

对于科内和其他科室需要修改的文件，能正确面对、认真修改。特别是今年各种会议较多，每个会议都要贯彻落实意见或汇报，另外在党风廉政建设专项检查活动中需要上报各专项检查的总结、汇报、自查等材料，为按期上报这些材料，自己能带领科室同志加班加点，保质保量完成，顺利通过市上的检查验收。据不完全统计，今年共完成各类文件材料及各种表格200余件。

202\_年终总结精辟简短 篇7

思想方面

这一年最大的收获应该是接受并确立了随顺自然的生活态度，这会对我接下来的人生道路产生深远的影响。这也应该算是我“三十而立”需要确立的思想之一。很庆幸能在相距四年时就遇到它。正所谓“佛度有缘人”，感谢上天让我早早开智。

工作方面

应说是比较艰苦的一年，诸多险阻，不过也是锻炼。年初看今年的运程书，说我这一年要忍辱负重。辱我倒没觉得有什么，可能过去也就忘了，不过负重倒是真的。工作量比去年有了显著增多，还跟上了一个史上最艰巨的项目。其实要说工作本身，再艰难都是能克服的。而其中人的因素才是真正让人烦恼、心累的。越发体会到现在人心真的散了，队伍真的是不好带了。人心的问题不解决，任何事业都看不到希望。和谐社会不应是口号，而要落到实处又需要全民的配合。要教化人民心地纯净、行为纯善，可现在又有几人相信?觉悟之人都已忧心忡忡，感到危难已迫在眉睫。如人心照此发展下去，人类必将走向万劫不复的灾难。

业余生活方面

完成几本书的阅读，但还是觉得有点慢，数量没有跟上。这一年买了不少书，朋友推荐、大师推荐，听到有好书就想买。买来就想着马上就把它读完，可是毕竟不是专职学生了，时间总是不能保障，造成我书柜里攒下来没看过的书平放摞起来也将近20厘米了呵。不过从看过的当中还是有所得的，受益匪浅。

已经缩减到一周一次的健身也中途停止了，自己当然会找来种种借口，但内心明白还是让惰性占了上峰。

按照惯例，总结完了还应对明年做个展望哈。健康要继续好好保持，这是根本之根本。心智要更加健全与成熟，为而立之年继续打下基础。这当然需要多读书，读好书，所以明年的读书时间要尽力保障。健身要马上恢复，而且要恢复到一周三次，就从新年伊始做起。最后就是事业方面要尽快解决的一个问题，继续深入的分析自己，为自己找准定位，尽快明确下一步的方向。

202\_年终总结精辟简短 篇8

\_\_年过去了,怀着无限憧憬与未来的伊泰煤制油,想说的很多,而现在切切实实也让我看到了很多。充满热情与提高自我的一年，我更加坚定了自己的信念.现将一年的总结汇报如下，请领导对我工作中的不足给出意见，在今后的工作，我将不断完善自己,努力让自己做得更好。

在行政部工作期间，努力学习实际公文操作，了解办公室各项事宜，包括会议制度的管理，接待客人的礼仪等其他。在领导交办的任务当中，都能按照领导的要求完成。由于所学专业并非秘书专业，不懂得东西及时向领导请教，在此，感谢我过去的领导，感谢当初他们对我的谆谆教诲。相信在行政部工作中学到的东西在我一生中都会受益。由于个人病情原因，在7月份，向公司领导提出申请来到合成油车间。

来到车间，始终没有什么高傲或一些不切实际的想法，而是努力地尽快适应工作环境，张主任为了让我能尽快地融入这个团体，给了莫大的帮助。毕业已过一年，由于在行政部工作，所学专业没有得到很好的巩固，所以自己很明白在很多方面已落下别人，为了尽快赶上自己的学习，虚心请教车间的各位师傅大哥，包括我们的工程师人员。由一个不懂，到现在能懂，而且已学会了怎么学习这个过程，深感高兴为自己的所学。同时，这个过程，我也明白一个化工装置对员工要求的严格性，所谓组织性、纪律性，今天看来已远超过字面上的意思。特别是在实习那段日子，师傅们给讲解的一个个活生生的例子，时刻提醒着我，要做得就是不断努力学习，无论是设备方面的知识，还是实际的工艺流程，丝毫不可马虎、大意一点，相反，是要处处小心，处处留心。只有熟悉了图纸上的那些东西，在实践中再加不断摸索，我相信一定会把工作中的失误降到最低。一年来，车间具体完成的工作有：协助车间其他人员完善车间六项制度的建设，还有就是学习了合成工段的主要工艺，合成工段不仅在我们车间是重点，对于煤制油公司来说也是重点，所以在学习的过程当中，每一个工艺指标都没有放过，每一个操作步骤都详细作了记录。同时，在学习了一段工艺过后，又把过去所学专业，重新温习了一遍，包括各种泵、压缩机、换热设备、各种塔的原理。

今天，我抱着希望，抱着一种信念来到伊泰煤制油公司，而今又来到合成油车间，我想我终不会为自己的这种选择而后悔，甚者遗憾。我相信，在我们车间张主任的带领之下，今后一定会有质的提高。

202\_年终总结精辟简短 篇9

时光荏苒，很快就要过去了，回首过去一年来的统计工作，内心不禁感慨万千，在领导和全体同志的关怀、帮助、支持下，紧紧围绕中心工作，充分发挥岗位职能，不断改进工作方法，提高工作效率，以服从领导、团结同志、认真学习、扎实工作为准则，始终坚持高标准、严要求，工作上有了进步，总结过去、取长补短、挖掘潜力，为明年的工作做好充分的准备和规划。

一、一年来的工作表现。

(一)仔细认真，提高自身素质。

为做好统计工作，我坚持严格要求自己，统计工作最大地要求就是仔细认真，因此，我正确认识自身的工作价值，提高自己的耐心，增强自己的细心，时刻提醒自己，要以高效率，高质量的报表数据上报给各位领导。同时细心学习他人长处，改掉自己不足，并虚心向领导、同事请教，在不断学习和探索中使自己有所提高。

(二)严于律已，不断加强作风建设。

一年来我对自身严格要求，始终把耐得平淡、舍得付出、默默无闻作为自己的准则，始终把作风建设的重点放在严谨、细致、扎实、求实脚踏实地埋头苦干上。在工作中，以制度、纪律规范自己的一切言行，严格遵守公司各项规章制度，尊重领导，团结同志，谦虚谨慎，主动接受来自各方面的意见，不断改进工作;坚持做到不利于公司形象的事不做，不利于公司形象的话不说，积极维护公司的良好形象。

(三)强化后勤处室职能，做好服务工作。

对办公室费用方面，继续发扬以必需品为前提，节省处室费用消耗，保证各种办公必需用品齐全，确保领导与同事对办公用品的需求。在这一年里，我积极配合做好后勤工作，与同事心往一处想，劲往一处使，不会计较干得多，干得少，只希望把工作圆满完成。

二、工作中的不足与今后的努力方向。

一年来的工作虽然取得了一定的进步，但也存在一些不足，在今后工作中，我一定认真总结经验，克服不足，努力把工作做得更好。

仔细认真，克服浮躁心理。面对枯燥的数字统计工作，不怕繁琐，做到谨慎细心，不浮躁，积极适应各种数据变化，在工作中磨练意志，增长才干。

202\_年终总结精辟简短 篇10

这一期的工作即将结束，我的工作一直在紧张而充实的时间里度过。回顾这个学年，忙碌而快乐的工作让我成长了很多，也取得了一些成绩。在这里，我将对这一学期的工作做一个总结，从中提炼精华，保存下来，找到不足弥补，争取在新的一年里有更大的进步。

一、思想政治方面：

教师被视为人类灵魂的工程师，他们的政治思想会直接影响孩子。我在思想上对自己有很高的标准和严格的.要求。积极参加园区各项活动，认真做好记录。不迟到不早退，树立为人师表的形象。

二、教育教学：

根据这个班孩子的实际情况，设计主题活动，每周认真安排计划活动的内容，认真组织每项活动。在活动中，让孩子在实际操作中学习，让孩子真正成为学习的主人，得到全面和谐的发展以及个体的发展。

1、从生活出发，培养孩子良好的作息习惯。这学期针对我们班的几个薄弱环节，重点开展以下活动，促进班级良好氛围的形成：及时表扬进步的孩子，鼓励落后的孩子;在活动中，我有针对性地对个别孩子进行教育，做到“三轻”，即轻言轻语、轻拿玩具、轻玩玩具。

2、每天保持孩子的户外体育活动，带领孩子认真开展各种体育活动和锻炼。在周计划活动中，应根据儿童的现状，合理设计日常户外运动活动的内容和数量。

3、为孩子创造良好的学习环境，精心选择适合孩子的教学方法，充分准备教具。在每一项活动中，我也注重发掘每一项活动的游戏价值，让孩子在游戏活动中发展自己。注重环境的营造，让孩子在环境中学习，通过与环境和材料的互动，让孩子得到发展。

202\_年终总结精辟简短 篇11

自20\_\_年5月份进公司至今，主要担任徐州中央国际广场项目的监理工程师一职，负责电气安装及安全文明施工的工作，现将这期间的工作开展情况简要总结如下：

一、职责的履行情况

在充分吸取以前工作经验及教训前提下，不断学习并增长了监理工作水平，坚持多看技术规范多读监理任务和职责。在施工现场我坚持“安全第一，质量为本，服务第一。”的工作目标并以此为监理工作中心和重心，完成以下工作：

1、现场安全文明工作：

2、电气专业方面工作：

二、监理形象

1、干一行爱一行，行行出状元：喜欢钻研工程监理中出现问题产生的原因，善于总结思悟独到的见解。

2、诚信监理：按照自己岗位职责认真做事，老实做人，尽量少出纰漏，坚决不说外行话，严格按照监理规范，注重主动和效果的统一，尽量有效地工作，并与现场监理研究监理工作的关键部位。

3、维护声誉：注重维护监理部声誉，有损监理部声誉的事坚决不干，不说粗话脏话。

4、热情服务：围绕业主、承包人的切身利益多办实事，办好事，多解难题，使双方满意，坚持“服务无止境，满意是标准”的服务理念。

三、存在不足之处

社交本领不高，自我调整不够，主动与领导交接建议沟通不够多。

四、今后打算

1、通过认真总结前期施工过程中的经验和不足，结合今后的施工特点，明确了今后的发展目标。虽然以前的工作中做出了一定成绩，但是也存在着一些不足，我将一如既往的在不断改正错误、不断提高管理水平。随着工程进度的变化，我决心不断加强自身业务学习，提高组织协调能力，把本职工作做得更好。

2、围绕监理部的工作为中心力争在现场监理工作管理上创出新的路子，把工作做得更加扎实。

202\_年终总结精辟简短 篇12

一年的时间真的是过得很快了，在这一年之中自己也很顺利的完成了这一整年的工作，取得了不错的成绩，自己也有了很多的收获。眼看着新的一年马上就要到了，回顾一下自己这一年的工作历程，有着很多的收获的同时也有不足，在新的一年是要努力的去改掉自己的一些不好的地方的，这样才能够一年比一年有进步。所以在新的一年到来之前，我要先为自己这一年的工作做一个总结，用更好的状态去迎接新的一年的到来。

一、个人表现

今年是很不错的完成了这一年的工作的，在保证工作质量的同时自己的工作速度也在不断的加快，对于这样的一个情况我是很满意的。为了提高自己的工作速度我是付出了很多的努力的，也算是有了不错的收获。在保证自己能够完成工作的同时自己也能够遵守公司的一切规章制度，努力的做一个遵守公司纪律的员工，让自己成为一个各方面都很优秀的员工。这一年我觉得自己的表现是很值得表扬的，同时也期待着自己在新的一年能够有更加优秀的表现。

二、个人优点

在今年的工作中自己也是有很多的做得好的地方的，在工作中犯错是不可避免的，但自己在犯错之后会去仔细的寻找自己的问题，保证自己之后不会犯一样的错误，我觉得这一点自己是做得挺好的。在工作的时候自己是绝对不会分心的去做其它的事情，该工作的时候就认真的去对待自己的工作，我认为自己这样的工作态度是非常好的。在工作的过程中我一直都抱着认真学习的态度，所以在这一年中是有了很多的收获的。

三、个人缺点

虽然自己今年的工作速度是有提高的，但跟其它的人比起来我完成工作的速度还是算比较的慢的了，所以在新的一年自己努力的方向就是要去提高自己的速度，在保证自己的工作质量的同时更好更快的去完成工作，这样就能够有多一点的时间对工作进行检查了，也能够减少错误的出现。自己的进步空间还是很大的，在工作之后应该要多进行反思，去找到自己可以进步的地方才行。

新的一年有更多的学习机会，但也面临着很多的挑战，自己现在也已经做好了去迎接新的一年工作的准备了，希望自己在新的一年中能够有更大的进步，期待着自己明年可以有更好的工作成绩。明年自己也一定会保持现在的一个积极主动的学习状态，让自己有更大的提升。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！