# 干部日常考核论文范文精选5篇

来源：网络 作者：暖阳如梦 更新时间：2024-12-08

*干部日常考核论文范文 第一篇光阴荏苒，时光如梭。转眼间，\_\_公安新体制已经运行了4个年头。在这几年里，紧凑、充实、忙碌成了我工作的真实写照。20\_年体制改革后，我就一直在内勤这个岗位上工作，先后在\_\_、\_\_两个派出所工作了2年，20\_年因工...*

**干部日常考核论文范文 第一篇**

光阴荏苒，时光如梭。转眼间，\_\_公安新体制已经运行了4个年头。在这几年里，紧凑、充实、忙碌成了我工作的真实写照。20\_年体制改革后，我就一直在内勤这个岗位上工作，先后在\_\_、\_\_两个派出所工作了2年，20\_年因工作需要，我被调\_\_派出所工作，充分汉阳所创建一级所的力军。今天，我按分局党委要求，在这里做述职报告，从德、能、勤、绩、廉等五个方面总结自己近三年的工作，请各位批评指正。

>一、努力加强自身修养，培养良好道德品质

高尚的道德情操是一个人立身和成就事业的重要基础。这些年来，我一直信奉诚实待人、严于律己的处世之道。在日常生活和工作中，我不断加强个人修养和党性锻炼，以“老老实实做人、勤勤恳恳做事”为信条，严格要求自己，尊敬领导，团结同志，坚持做到“在认认真真学习上有新进步，在堂堂正正做人上有新境界，在踏踏实实做事上有新成效”。把实现个人的人生价值同服从上级领导的安排和开创工作新局面紧密地结合起来，认真学习和贯彻党的基本路线、方针、政策，自觉践行，遵守《人民警察法》、《公务员法》等法律和“五条禁令”等规章制度。在困境面前能够保持良好的心态，始终做到顺境时不得意忘形，逆境时不悲观失意。这些年，通过xxx员先进性、八荣八耻等专题教育活动的开展，我的政治理论修养得到了明显提高，政治敏锐性得到了明显增强。政治上的进步，为我圆满完成了各项工作任务提供了可靠的保证。

>二、立足本职，不断提高自己的综合能力

局党委从20\_年开始，就制定了为期三年的大练兵计划，我没有以自己是一个内勤而放松对自己的要求，而是积极出现政治练兵、业务练兵、身体素质练兵的训练场上，不断提高自己的综合素质。在分局组织的水上练兵考核、大练兵综合素质考试及分局和部局组织的执法素质考试中，我一路走来，顺利通过。

内勤工作管得面很宽，除了业务工作外，还要协助领导搞好派出所的日常管理，为领导积极建言献策，当好参谋,在民警与领导之间架起一座沟通的桥梁，通过这些年的锻炼，尤其是近三年的高强度锻炼，我的工作能力有了明显提高，工作效率和业务水平已经能够让领导放心、让同志们满意。

>三、尽职尽责，勤奋工作，做一个与时俱进的合格民警。

勤勉敬业是对一名公安民警的基本要求。我无论做任何事情，都始终保持良好的精神状态，满腔热情。这些年来，我始终按所里规章制度办事，每次按时完成，从不拖拉。始终保持着饱满的工作热情，始终保持着旺盛的工作势头，当所里工作需要时，我均以工作为重，将工作作为我生活中最重要的一部分，全身心投入。当私事与公事相冲突时，我均能以大局为重，以公事为重，尽职尽责，做好份内工作。为使自己能够适应新时期信息社会公安工作的需要，我在工作之余，加强自学，先后取得了法律专业和计算机专业的文凭，使自己的知识结构更合理，能紧跟时代的步伐。

>四、近三年的工作成绩。

\_公安体制改革以后，我服从分配，到\_\_派出所工作，挑大梁，担重任，与建所的8位同志齐心协力，攻坚克难，在20\_-20\_年期间，实现了派出所当年建所即为合格所，次年即被评为三级派出所的目标。20\_年后,我一直在\_\_派出所内勤这个岗位上兢兢业业地工作，充当汉阳所创建一级所的主力军。

**干部日常考核论文范文 第二篇**

20XX年以来。我们局办公室紧紧围绕在县委、县政府的工作思路和奋斗目标，在局班子的正确领导下，在同事们的有力支持和帮助下，始终坚持正确的政治路线，牢固树立科学发展观，顾全大局，讲求团结，积极工作，较好地完成了各项工作任务。

>一、政治思想方面：

自己勤奋学习政治理论，政治立场坚定，道德高尚文明办公。积极参加机关的政治学习及各种政治、文体活动，通过真学习“三个代表”重要思想，特别是认真学习党的“xxx”、十六届三中、四中全会的精神。更加坚定了高举理论伟大旗帜，贯彻“三个代表”重要思想，继往开来，与时俱进，全面建设小康社会，加快推进社会主义现代化，开创中国特色社会主义事业新局面的使命感和自觉性。深入学习和深刻领会，认真反省，按照“三个代表”的要求，结合自己的实际，力图落实在自己的各项工作实践中。

自觉提高忠于党、忠于祖国、忠于人民、忠于法律的思想素质，把坚持行政为民，文明办公作为突破口。做到准确掌握、贯彻有关政策。按政策正确、高效地处理和管理行政事务。学习和实践“三个代表”，很重要的一点，就是要善于联系自身的思想实际和工作实际，用“三个代表”的要求指导自己的实践，并确实有效地开展工作。在实践中，认真落实有关部门“继续狠刹部门和行业不正之风”的规定。提高端正行业作风的主动性和自觉性，牢固树立全心全意为人民服务的思想。同时坚决执行组织决定，模范遵守各项规章制度和纪律，工作中善于调研，能结合我局的特点制定相关的措施，求真务实。同时，尊重领导，关心、团结同志。处理公务公正，自觉遵守县委及我局的各项廉政建设规定，坚决抵制各种不正之风。在思想上、言行上和一切工作中和xxx保持高度一致，旗帜鲜明。

>二、工作实绩：

我的工作岗位是局办公室主任，同时，任局工会主席。就办公室的工作而言，看似简单，实际不然。工作面、思维的视角和工作的范围都很宽。特别是在我局人少事多、面宽事杂的情况下，办公室主任尤其显得不好当。但我这人天性好强，又不服输，既然干了，就必须干好。所以，我严格按照《办公室主任岗位职责》的要求，积极调整思维形式和工作方法，同时，认真学习并研究如何作好办公室主任工作这个课题。通过参加“办公室主任培训班”的学习，使我受益非浅。而且，在思想上也牢固树立了干好这一项工作的信念。认真做好领导的助手和参谋，作好局内各科室（队），下属各单位的协调和督导、督察工作，起到“上情下达”、“下情上报”的桥梁作用。

做好面向局领导和全系统干部职工的服务和后勤保障工作。帮助他们解决了实际困难，而只能默默无闻，均与成绩和功名无缘，这就是办公室的现状，但作为一名xxx员，只要是于工作有利，我无怨无悔。

通过一年来的努力，我已逐步适应了办公室的各项工作，规范了人、财、物的管理和各类公文的起草、抄发抄报。我坚持始终以全心全意为人民服务为宗旨，把为我县的经济发展战略服务，为领导服务，为基层单位服务，作为中心工作点。建立强烈的事业心、责任感，工作积极主动，认真细致。爱岗敬业，乐于奉献。任劳任怨，不计个人得失。出满勤，按时上班，自觉加班完成特殊、紧急任务。认真履行职责，积极下属单位的工作。积极关心它们，力争多为基层办实事。

为实现“以政治思想育人、用规章制度管人”的现代管理模式，办公室制订了《局内部管理办法》，建立健全了各科、队、室的《岗位责任制》。积极发挥办公室的检查、督导作用，协助领导做好机关作风建设转变工作，

>三、完成的其他工作：

1、尽心尽力地完成了工会的各项工作，使局工会获得县总工会“先进职工之家”称号。

2、积极完成了县委下达的“对口帮扶”任务，多次到桃村委会联系点进行协调、慰问工作。

3、完成了三位领导交办的特事、急事。

**干部日常考核论文范文 第三篇**

一学年的各项工作已接近尾声，为了更好地做好今后的工作，总结经验、吸取教训，本人从德能勤绩廉五方面作工作小结如下：

>一、德

一学年来，本人热爱中国xxx、热爱人民、坚持党的教育方针，忠诚党的教育事业。思想端正，作风正派，服从领导的工作安排，进取参加各种会议，办事认真负责。热爱教育事业，把自我的精力、本事全部用于学校的教学过程中，并能自觉遵守职业道德，在学生中树立了良好的教师形象。能够主动与同事研究业务，互相学习，配合默契，教学水平共同提高，能够顾全大局，团结协作，顺利完成了各项任务。关心国内外大事，坚持向先进人物学习。政治学习中我能认真做笔记，进取参与讨论，说出自我的观点和想法;在平日的工作中，用实际行动支持校内外工作，能团结同事，自觉遵守各项规章制度，正确的进行批评和自我批评;本人能认真学习党的路线、方针和政策，时刻与xxx坚持一致。热爱党的教育事业，热爱本职工作，加强自我修养，做到学高为师、身正为范，热爱学生，真诚对待学生，受到学生的好评。

>二、能

本学年度我担任八年级思想品德课教学，我努力学习有关知识，按照学校四环三课的要求，做好教学工作。以提高学生分析问题和解决问题本事为目标，切实落实培养学生的创新思维和创造本事，并且能利用课堂时间不断地以新型热点材料为背景创设提问角度，帮忙学生拓展思路，对基础知识能灵活运用，从而使同学们分析、解决问题的本事不断提高。

>三、勤

本学年，工作量饱满，每周分别为14课时，出勤满，准时到校上班。进取参加各种会议，认真听课。此外，还协助有关领导做好各种工作。作为一名普通的教师，我能认真参加每一次的业务学习、教研学习，并做详尽的记录;平时参考成功教案结合本班特点创造性的备课，认真开展教育活动;进取参加校内外活动.如：进取与学生到阌锦圆参加义务劳动等。

>四、绩

由于本人的不懈努力，取得了必须的成绩，说课比赛中，荣获县级一等奖;撰写的课例教案承担自我的社会职责获市级三等奖，论文《注重培养学生的自学兴趣》市级一等奖。在今后的工作中，本人将会更加努力，争取做得更好。

>五、廉

时时处处从严要求自我。在本职工作岗位上，能维护大局，注重团结，以诚待人。平时工作中任劳任怨，扎实细致，严格执法敢碰硬，自觉抵制不法分子的阻挠。在任职期间，牢固树立共产主义的世界观、人生观、价值观，从思想上、政治上时刻与xxx及各级党组织坚持高度一致。在廉政建设中始终对自我高标准、严要求，率先垂范，以身作则，时刻做到自重、自醒、自警、自励，自觉加强党性修养。经过加强自身的建设，进一步坚定了全心全意为人民服务的宗旨观念，把廉政建设变成自觉行动，贯穿于日常工作始终，坚决做到立党为公，执政为民，自觉抑制不正之风和腐败现象的侵蚀，养成奉公守法，以清廉为荣的作风，做到拒腐蚀永不沾。

当然，我还有这样和那样的不足，主要表此刻一是吃苦精神不够，二是工作的主动性不够，三是业务本事还有待于进一步提高。在今后的工作中，我将扬长避短，努力学习，不断提高，努力工作，再创佳绩，做好工作计划，有条理地开展工作，不负教师这个光荣称号。

**干部日常考核论文范文 第四篇**

在试用期结束之际，谨就自己一年来工作情况汇报如下，请予考察。对校长办公室主任岗位的认识，我经历了一个逐步深入的认识过程。这一认识过程由于自己工作岗位的变换，大致可以经历前后三个阶段。

20xx年3月至20xx年3月，担任校办副主任时期属于萌芽阶段。作为校办主任的副手，我在一定程度上熟悉了校长办公室的运作机制，认识到校办主任工作的复杂性、艰巨性等抽象特征。20xx年4月至20xx年5月，以副职主持正职工作时期属于提高阶段。

在此阶段，我带领校长办公室参与了学校各项重大工作，对校办主任的岗位职责有了深刻的体会。从20xx年6月至今，校办主任试用期以来，我把自己任职前的相关认识及竞职演讲中的设想、承诺逐步予以实施，并不断予以总结贯通，对自己的工作岗位形成较为系统的认识。总体来讲，校办主任应该扮演如下几个角色。

一是校领导特别是校长的助手;

二是全校处级干部的表率;

三是校长办公室的领导。

以上三个角度涵括了学校工作的三个层面，较好地实现了岗位职责中外延与内涵的相互协调，既不致于因缺少目标而碌碌无为，又不会因工作面太大而一事无成。

在一年的试用期中，我就是围绕以上几个角色来推进自己工作的。

在过去的一年中，除认真组织完成日常性管理和服务工作外，我重点作了以下两项工作：

一是在20xx年下半年，围绕学校大局，全力投入到本科教学水平评估工作中。

这一工作既是对我自已以上三个角色扮演能力的重大考验，也是对校办近几来提升管理服务水平成效的全面验收。由于分工合理、任务明确，事实证明，校办包括我自己在本科教学评估中的工作成效是非常明显的。

二是20xx年以来，继续按照校办“十五”以来改革方案，围绕创建“文明、快捷、规范”的办公理念，推进办公室管理和服务水平的提升。按照“按需而进，分步实施”的总体工作原则，其中20xx年重点任务是提高日常服务水平和督查督办水平。

在日常服务方面，首先是从体制上将校办行政事务和文秘事务分室办公、分工管理、层级负责，解决了长期以来困扰校办的工作职责模糊的问题，不仅提高了办事效益，更促进了业务办理质量的提升。

其次，改善工作作风，努力把校办建成“和谐校园”建设的窗口单位，成为全校行政机关办公作风改善的排头兵。相信这些措施的实施将在往后工作中带来更大、更明显的效果。在督查督办方面，在开学始专门进行了办公室内部工作会议，把督查督办作提高行政效能的有效手段。为此，专门制订了督查督办和行政调研方案，目前这些工作正在实施中。

在工作中，我始终坚持“五慎”原则，即慎权、慎欲、慎微、慎独、慎友，重视自我修养，严格按照党的章程行事，严格遵守党的纪律，做遵纪守法的模范，自觉接受党内外群众的监督。在一年的工作中，也发现了自己存在诸多的不足，所学理论对实际应用中的指导力较欠缺，一些工作与学校的实际情况也存在一定程度的出入，尤其是作为校办主任，在处理部门协调方面的能力需要进一步加强。这些问题和不足将逐步在未来的工作予以解决。

**干部日常考核论文范文 第五篇**

本人于20xx年6月被任命为法学系副主任，主要协助系主任分管教学和系办公室。一年以来，在各级领导和同志们的关心、支持、帮助下，本人尽自己的最大努力做了一些工作，现汇报如下：

一、充分认识岗位职责，当好新角色

作为一名教学管理人员，我学习了自己的岗位职责，了解自己的职责和工作范围。时刻将职责放在心头，学习老领导和老教师的工作经验，并努力运用于实际工作中。始终保持了昂扬的精神状态，高标准、高质量狠抓各项工作落实。

法学系虽然建系时间较短，规模也不是很大，但是基本工作、任务与大的院系并没有实质性的差别，特别是教学工作依然是琐碎、庞杂的、责任重、要求高，而且去年正值学校教学评估，教学副主任的责任就更大，担子更重。加上办公室管理工作更是如此。尽管在任命之前自己就一直协助法学系主任主管我系的教学工作，对业务比较熟悉，但是学校任命之后有了明确的岗位和责任，自然就要适应新岗位的工作要求。为尽快适应这一转变，我始终保持着良好的精神状态。同时我的脑子里始终有这样的一个宗旨：“我能在这个岗位，是组织的信任，是广大教职员工的信任;我拥有现在职责是组织赋予的，更是广大教职员工赋予的。我的一言一行都要对党组织负责，对广大教职员工负责。我的岗位是为教师学生服务的岗位，没有任何不能被超越的特权，没有任何不同于他人的优越。”因此我在任职的第一天开始就不断提醒自己：做人要老实，做事要踏实;对己要严，对人要宽。

二、抓紧学习，做好各项工作

在以上的指导思想下，在短短的一年时间里，主要从以下几个方面开展工作：首先，熟悉工作规则，规范工作行为。

1、抓紧时间学习岗位职责，尽管在任现职以前就一直从事教学管理工作，但是，现在角色不同了，不仅应当熟悉教学管理的各项规则还必须熟悉学校的关于干部管理的各项规定。

2、还在各种场合以各种方式向其他领导同志学习，学习他们的好的工作方

式方法，改进自己的工作方法。

3、加强理论学习，提高自身的的政治修养，主要也是改变学习方法，逐渐该原来的被动学习为主动学习，并时刻提醒自己保持学习的状态。

其次，踏实做好分管工作。

在一年的工作时间中，不重形式，不图虚名，但求实效。主要做了以下工作：

1、按照学校的总体部署，及时、高效、有创造性的完成迎评促建工作;

2、本科教学水平评估结束后，继续带领大家圆满完成山西省品牌专业评估，两次评估的战役均取得了优秀的成绩;

3、规范教研室活动，立章建制，明确教研室主任的职责;

4、狠抓教学秩序，进一步明确事前防范、事中控制、事后总结的基本工作思路。学期开始、学期中的各项检查，以教师的规范为主，附之以学期过程中的教师工作态度的实时监控，发现问题及时解决，上学期的常规检查中就发现有教师提前结课，都进行了及时的纠正、批评;

5、细化实践教学环节的要求，要求教师认真备课，改进教学方法;

6、规范了教学文件、资料的保存。每一项工作都留有文字性资料以备查阅;

7、在自己分管的办公室工作中，实行人性化管理，以人为本，发挥自己女同志的优势，与系工会的同志配合，关心慰问生病的同志。

再次，顾全大局，注意团结。

在利益方面比较淡薄，一年来，舍小家为大家，在领导班子中讲团结，在问题的处理上注意换位思考，充分平衡各方面的利益。注意与其他同志的沟通。

最后，坚持走群众路线，自觉维护教师职工的合法权益。

群众是我们的生命线，听取他们的意见和建议，并在工作中有则改之无则加勉。

三、工作中存在的问题及原因

一是理论学习的着眼点不够高。自己在理论学习上和重视不够，而且在运用理论学习成果指导工作、研究解决问题上还显得点子不够多，方法不够活。

二是开拓创新精神不够强。对有些问题过于慎重，增加了决策环节，难免会影响了工作效率。还有一些依赖思想，只做到了有条件顺势而上，未做到无条件造势而上。

三是对有些工作要求过细、过高，难免会影响部分同志的工作积极性。这些问题和不足，我将在今后的工作中加以努力改进。

四是教学和科研水平有待于进一步提高。繁重的教学管理工作使自己放松了对教学科研的要求。今后应当理顺教学科研管理的关系。

四、下一步工作打算及措施

(一)勤于学习，虚心求教。时代在飞速发展，社会在不断进步，不学习就不能把握时代发展的脉搏，不能跟上社会前进的步伐，也就不能担负起党和人民交付的神圣职责。我要认真学习马克思列宁主义、xxx思想、xxx理论和“三个代表”重要思想，这样可以很好的指导自己的工作，并起到事半功倍的作用;同时运用各种形式，注意零星时间的积累，积极学习各方面的知识，扩大自己的知识面，提高自己的理论水平。同时要认真虚心地向领导、教师职工学习求教，不断提高自身素质和能力。把学习和工作结合起来，通过学习指导实践，在实践中进一步学习。在不断把握客观规律的基础上，高质量推进各项工作。

(二)甘于奉献，求真务实。牢固树立服务意识，大局意识。进一步转变作风，把求真务实的精神落实到每一项工作、每一个环节，脚踏实地、扎实苦干，把工作的着力点放到研究解决实际问题上，一步一个脚印、扎扎实实做好各项工作。

(三)勇于进取，善于创新。牢固树立服务意识，以提高教学质量、提升管理水平为目标创造性的开展工作，下一步在继续抓纪律的同时，重点对教学质量偏低的教师和新教师进行培训，同时积极引导教师开展教学研究和教学改革。

(四)努力把自己的教学科研工作做好。按照学校的要求规范教学行为，并且做好科研工作，提高科研档次。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！