# 2024高速发卡员工上半年工作总结

来源：网络 作者：空谷幽兰 更新时间：2024-06-08

*高速公路，简称高速路，是指专供汽车高速行驶的公路。高速公路在不同国家地区、不同时代和不同的科研学术领域有不同规定。根据中国《公路工程技术标准》（JTGB01-2024）规定：高速公路为专供汽车分向行驶、分车道行驶，全部控制出入的多车道公路。...*

高速公路，简称高速路，是指专供汽车高速行驶的公路。高速公路在不同国家地区、不同时代和不同的科研学术领域有不同规定。根据中国《公路工程技术标准》（JTGB01-2024）规定：高速公路为专供汽车分向行驶、分车道行驶，全部控制出入的多车道公路。今天为大家精心准备了2024高速发卡员工上半年工作总结，希望对大家有所帮助![\_TAG\_h2]　　2024高速发卡员工上半年工作总结

　　时光飞逝，转眼我已经在京包收费口愉快的工作了快两年了，在这两年的工作中，我们在站长,办事员,班长的带领下，我从最初的不安和紧张，到现在能够每天从容准确的收费，熟练的操作设备。在高速公路的长龙上，在平整延绵、宽阔的路面上，在庄严的收费窗口，穿梭着无数的身影，形成了辽阔大地上一道独特、亮丽的风景线。他们来自不同的地方，但都是为了一个共同的奋斗目标——高速公路事业的发展，北京经济的振兴与腾飞，远离亲人和朋友。这里没有城市的喧嚣繁华、高楼林立、车水马龙、灯红酒绿、霓虹闪烁，有的只是边荒、艰辛与寂寞。

　　在外人看来，高速公路收费人员有着如意的工作岗位，有着很好的工作条件，体面又风光，令人羡慕而神往。殊不知他们也有自己的艰辛和不易，由于收费人员工作的特殊性，决定了他们的付出比得到的将更多。收费站实行的是半军事化管理，有着严格的组织纪律，上班期间自由度极小，不能随意离开征费岗位，上厕所不能超时；再者,收费站是服务窗口，是展示高速公路人良好职业形象的窗口。要求优质文明服务，唱收唱付，文明用语，微笑服务，我们心甘情愿！

　　收费员日复一日地重复着文明用语、忙于收费和发卡等事务。每天呼吸着“大量”汽车尾气，面露微笑迎接着五颜六色、各式各样的车辆，迎来送往着南来北往的司乘人员。在每天的“您好”、“再见”等用语及“收你多少钱，找你多少钱”的唱收唱付中度日。三尺岗亭就是我们的工作之所，奉献之地，里面所发生的就是我们工作的全部内容，工作简单、枯燥而乏味。但是为了高速公路事业的兴旺发达，“辛苦我一人，幸福千万家”，使我们有了奉献之心！当四周漆黑一片、万籁寂静，人们进入到沉沉的梦乡时，我们又连忙起床，匆忙洗漱完毕后，便排着整齐的队列，来到了三尺收费岗亭。星辰与我们做伴，日月伴我们同行。当大地像一位含羞的少女轻轻地揭开面纱，旭日从东方缓缓升起之时，我们才披着晨雾进入了甜甜的梦乡。一直以来，我们就在这种经常反复、昼夜颠倒中度过，但我们毫无怨言！

　　大多在高速公路收费站上班的收费人员，远离家人、远离朋友，更有缠绵的恋人天各一方，承受着相思的煎熬。尤其是“每逢佳节倍思亲”这种想家思人的感觉浸入肌肤，渗入骨髓。要知道，在收费站是没有法定节假日可言，就连大年初一也无一例外，可是我们都能忍受！我们把站当作自己的家，把站里的同事当作自己的兄弟姐妹，在这充满温馨与关爱的大家庭里，亲如一家人。我们在工作上相互支持、帮助，在生活中互相关心、照顾，遇到困难向站领导反映请求帮助，遇有烦心的事可以向兄弟姐妹倾吐。

　　我们每天在重复着简单而又繁锁、平凡而又伟大的工作。我们在努力践行着“态度和蔼、百问不厌、不急不躁、车道畅通、耐心解释”的服务承诺。以饱满的工作热忱尽的能力去做到“对年长者亲切、对暴躁者忍耐、对困难者帮助、对询问者细心”。以“服务人民、奉献社会”为宗旨开展工作，“以群众是否满意”来检验自己的服务工作是否到位。然而我们的辛劳、努力却让少数司乘人员不理解，换来的是有些司机无理的取闹与谩骂，委屈得泪水涟涟还要强露笑容，还要微笑服务、委屈服务、礼貌服务。可是，我们无怨无悔！

　　这就是我们高速公路的收费人员，一群勇于献身高速公路事业，为了千万家的安宁、幸福，为了高速公路事业的蓬勃发展，北京经济的跨跃式发展而默默无闻、无私奉献的收费人员。

**2024高速发卡员工上半年工作总结**

　　在过去的一年里，我们VIP营销管理室的所有工作人员都秉着优质服务的原则，切实开展每一项工作，并且工作人员之间相互团结、相互帮忙，经过大家的共同努力，圆满完成了公司领导交办的各项工作任务。作为VIP工作室的一员，我也贡献了自己的一份绵薄之力。现我将个人20\_年上半年的工作总结如下。

　　>一、在安全意识方面

　　作为VIP营销室的副主任，我十分注重员工们的安全知识和安全意识培养。当然，要让员工们构成安全意识不仅仅是对他们进行培训就能满足的。我相信任何事情都就应从自身做起，只要自己重视安全，有强烈的安全意识，那么自然对员工就会构成用心的影响。因此，在日常工作中，我自身就构成了良好的安全意识和具备必须的安全知识基础，在无形之中对员工构成了用心影响，提升员工们的安全意识，也为公司的汽车美容项目带给基础安全保障。在汽车美容项目的施工过程中，我也会对参与的工作人员严格要求，巡查过程中一旦发现问题就会及时采取解决措施，避免问题给施工的进度或是质量造成影响。同时，我也很重视跟参与施工各个单位的交流、沟通工作。坚持做好跟各个参与单位的协调、沟通工作。这样一旦出现问题也好从多方面采取应对措施，同时，还能够实现信息共享，及时跟相关参与单位商讨合作营销方案。

　>　二、在业务成绩方面

　　我们工作室的金卡、银卡贵宾停车服务业务一向都没有实质性的突破进展，还是在原地踏步。为了解决这一问题，我们VIP工作室提出了解决的方案，就是今后将与洗车美容进行合作营销，加大业务的宣传力度和宣传范围，寻求更多的发展渠道，力争提升销售业绩，实现金卡、银卡贵宾停车服务业务的突破性进展。具体方案能够总结为以下几点：

　　1.主动用心联系相关公司负责人。用心跟相关公司的负责人沟通、交流，将我们停车场的实际状况反馈给相关公司的负责人，为我们跟相关公司商讨洗车美容的合作方案奠定基础。

　　2.加大力度做好宣传工作。在P4停车场车位卡的背面印制宣传资料，并进行发放。

　　3.切实做好接待工作。我们每一位工作人员都就应树立“客户第一，服务至上”的思想观念，不管应对什么样的客户我们都要持续微笑、坚持耐心、充满真诚。只要做到了这些，我相信就算是再顽固的客户也会被我们的真诚打动，进而信任我们、支持我们，只有获得了客户的支持和信任，我们的一切工作才能如愿进行。

　　虽然，在金卡、银卡贵宾停车服务业务方面没有突破性的进展，但是在其他方面还是有所成效的。今年我对员工开展了营销服务的培训。五月、六月两个月开展了充值卡的促销活动，透过活动的开展业务增长了某某%。安排了员工在停车场内发放宣传资料，以及在P4进口和桥下等地方发放宣传单。处理了某某充值卡异常事件，接待了\_人预约车位服务。我还学习了班组建设的先进工作经验，开展了班组建设工作等。另外，还修订了岗位操作手册，完成了个人办理充值卡48张。

>　　三、工作方面存在的问题

　　尽管在公司领导和营销室同事的帮忙下，我各方面的工作都有所进步，服务潜力、业务潜力等方面也都有所提升。但我觉得自己还是存在一些不足之处：

　　1.遇事不够沉着冷静。在遇到问题的时候，有的时候不能沉着冷静地应对，容易错过处理问题的最佳时机。

　　2.相关知识学习不够深。对营销相关的知识学习不够深刻、理解不够透彻;很多的理论知识还不能很好地运用到实际工作中去，有点理论与实践脱节的现象。

　　3.服务意识不够坚定。有的时候会因为个人的情绪影响工作，或是应对问题多、态度不好的客户还缺乏足够的耐心为客户讲解。

　>　四、今后工作的打算

　　在今后的工作中，我会继续坚持做好自己擅长的工作，针对自己不足的地方我也会努力改善。坚持做到以下几点：

　　1.不断工作，不断学习。工作的过程也是一个学习的过程，只要是对的、好的我都会努力去学习。

　　2.加强理论联系实践的潜力。在处理工作的过程中，我会将自己所学的知识尽量都用上，不断探索、不断改善，增强自己的工作潜力。

　　3.树立“客户第一，服务至上”的思想。我会不断学习更多实用性的知识，提升自己的思想觉悟，坚定自己的服务意识，端正自己的服务态度。

　　总之，在以后的工作中我会更加努力，为加快汽车美容项目的竣工验收和公司的持续发展奉献我自己的一份力量。

**2024高速发卡员工上半年工作总结**

　　在去年一年的工作中，我在三个岗位上学习、工作，使我的业务水平又有了较大的提高，当然这与上级领导的帮助和大家的支持是分不开的。这一年来，在思想上以高标准严格要求自己，遵守所的规章制度，坚守征费条例，认真做到应征不漏，应免不征的工作原则，在工作上勤勤恳恳、任劳任怨，在作风上艰苦朴素，较好地完成领导安排的各项任务。认真履行岗位职责,尽心尽责完成本职工作。

　　现从以下几个方面对工作具体情况进行汇报：

　>　一、工作和业务

　　1、每天仔细核对备用金、通行卡及各类票据的数量，并及时领用。仔细核对收费员上交的各类报表，防止差错的产生。虚心向别人学习，借鉴他人先进的经验和方法，不断提高自身的业务水平和管理水平。

　　2、了解、熟悉、掌握各类系统的功能，能熟练应用，对与损坏的物品及时报修。遇突发事件能熟练应用各类应急设备，及时发现设备安全隐患，上报监控中心。爱护公共财务，最大程度的减少的损失，保障收费设施正常工作。

　　3、在工作中我一直坚持吃苦耐劳的精神，不因工作时间、环境、天气条件的好坏而影响情绪，坚持工作，不叫苦叫累，发扬风格，关心班组人员，不计较个人得失，先人后己。

　　4、严格遵守各项规章制度，起带头作用，不受司机诱惑、恐吓、威胁，坚持原则，与各类违规、违章现象作斗争，坚决抵制，决不姑息。

　>　二、摆正自身位置，理清关系，加强团队建设

　　1、坚决服从领导指挥，听从安排。认真及时向收费员传达上级指示，及时完成领导交办的任务，准确的向所领导反馈意见，进行沟通。工作在收费一线，了解收费工作的实际情况，并且掌握班组成员的思想、工作以及生活的情况，所以为了能够更好的完成工作，及时向站领导汇报思想，反应情况。对于公司下达的文件，自己读懂、读透后，严格执行，扎实的落实，并及时传达给班组成员，遵照执行。做好与各班组之间的交流和沟通,坚持互相团结，互相帮助，充分发挥集体主义精神。

　　2、树立威信，以身作则，按照各项规章制度，对一切违规操作、不合理操作及时纠正.制止，严格控制；对于所内出现的一些问题，及时提出注意事项，避免违纪；另一方面，关心爱护员工，满足他们提出的合理要求。团结互助，先人后己，做好后勤保障工作。

　　3、一个所的收费人员虽然不多，但组合在一起，就是一个集体、一个团队。工作的顺利完成，靠的是大家的力量，团结协作的成果。所内的团结问题非常重要。在工作之余组织大家，聚一聚，谈谈心；并且带领大家积极参加所里组织的各项活动，在活动中培养团队精神，合作能力；产生默契，达成共识。将这种在活动中营造的良好氛围带到工作中去，将会更好的完成各项工作和任务。

　　三、人员管理

　　1、思想方面：和大家用学习来充实思想，保持饱满的精神与愉悦的情绪，要求上进，排除消极被动思想，充分调动起大家的工作积极性。

　　2、纪律方面：认真学习各项规章制度、收费稽查考核办法，以身作则，以军事化的标准严格要求，杜绝各类违规违纪现象的发生。

　　3、业务方面：要起带头作用，熟练掌握各类业务知识、操作方法，提高对非正常情况的应变能力和处理能力，减少不必要的差错。尽管经过一些努力，我的业务水平比以往提高了不少，但还需进一步提高。

　　在以后的工作中，我将加强理论和业务学习，不断提高业务水平。以后我要更加努力工作，在所领导带领下使全所的工作达到一个更高的层次。但是，我也认识到工作中还存在很多问题，个人能力还需进一步加强，加强思想品德意识，加强职业道德和文明服务意识。以树立高速形象，做文明交通人为思路，来寻找着力点。这些都需要我在今后的工作中不断去实践和思考，去改进和加强。在今后的工作中，我将加倍努力学习各项业务知识，充分发挥自己的特长为所多作一些贡献，坚决服从领导的指示要求和安排，认真做好自己的本职工作，将工作做的更好。为漯平的明天作出应有的贡献。

　　以上是我这一年来所做的工作和今后工作方向的思考打算，恳请各位领导和同事多提宝贵意见

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！