# 2024年社区上半年工作总结

来源：网络 作者：尘埃落定 更新时间：2024-03-02

*在社区工作，当又一半年过去的时候，及时对半年的工作进行总结，积累更多的工作经验，营造良好的社区环境。下面是本站为大家整理的2024年社区上半年工作总结，供大家参考。　　2024年社区上半年工作总结　　今年上半年以来，在党支部和所领导的直接领...*

在社区工作，当又一半年过去的时候，及时对半年的工作进行总结，积累更多的工作经验，营造良好的社区环境。下面是本站为大家整理的2024年社区上半年工作总结，供大家参考。[\_TAG\_h2]　　2024年社区上半年工作总结

　　今年上半年以来，在党支部和所领导的直接领导下，本人不断加强学习，认真做好本职工作，较好地完成了领导交办的各项工作，现将半年来的主要工作情况总结如下：

　　>一、加强学习，努力提高自身素质

　　在思想上始终坚持以高标准严格要求自己。作为一名新党员，我深知自身的不足，因此在努力工作的同时，认真加强党的基本知识、党的路线、方针、政策的学习，积极参加党组织活动，努力提高自已的政治觉悟和思想境界。同时在工作中注重专业知识的补充，参加了市平台组织的设施管理业务培训，了解相关业务流程和规范，充实自己以适应工作要求。

　　>二、认真完成领导交办的工作

　　1、积极做好人事管理相关工作

　　1)在专业技术职务岗位的设置上，以充分发挥我所专业技术人员的作用为目的，根据市、区文件精神和具体要求，完成了专业技术职务岗位的设置工作，设定了合理的岗位系列和职数，制定了岗位设置方案、聘任办法和各系列的岗位职责，做到因事设岗、岗职对应，使专业技术人员既感到工作的压力又看到晋升的空间。

　　2)积极为职工争取的利益。在办理聘干工资兑现中，从员工的角度出发，在政策允许的范围内，多与相关部门沟通，多做一些工作，尽量为员工争取到的利益。

　　2、认真做好数字化城市管理信息案件的处理工作

　　与科室其他成员一起认真做好案件的接收、传递、结案等工作。同时，对于需要协调的案件，根据领导的要求积极与指挥中心、监督中心的沟通，力争使案件得到妥善处理。对于网络使用过程中出现的技术故障，及时与信息中心联系，以确保信息传输的畅通。同时还及时做好结案率统计数据的收集工作。

　　3、完成相关文字工作

　　1)上半年完成信息10篇，其中1篇刊登于《南京日报》。

　　2)完成上半年行政与支部总结。

　　3)完成鼓楼年鉴文字材料的撰写。

　　4)完成其他文字材料的撰写。

　　4、认真处理人大、政协代表提案

　　与科室负责人一起处理今年的人大、政协代表提案。针对提案中所反映的情况，专门到实地察看，与养护公司共同协商解决的办法，对能够解决的问题及时安排处理，对非我所管辖范围的问题，也耐心做好解释工作。科室人员调整后，独自完成剩余几个提案的答复事项，放弃午休时间与代表见面;对一次作不通工作的代表，多次电话沟通，并再次上门解释，以诚意打动代表，最终求得他们的理解。上半年共处理人大、政协代表提案15件，均达到满意或基本满意。

　　5、认真做好20\_年度档案立卷工作

　　根据上级业务部门的要求，对20\_年度档案进行立卷装订，共装订长期案卷53件，短期案卷14件，科技档案2卷，设备档案12卷。同时制定相关档案管理制度及档案分类方案、保管期限表等，编制案卷目录和相关资料，便于查询。

　　>三、存在问题

　　1、科室人员调整后，对新岗位还存在一些不适应，如对全局工作的把握能力、对内对外工作的协调能力、处理突发事件的应急能力等方面还有待进一步提高。

　　2、科室成员的职责分工不够明确。

　　3、科室内部管理需进一步加强。

　　>四、下半年打算

　　1、加强学习，认真学习党的基本知识、党的路线、方针、政策的学习，积极参加党组织活动;不断充实自己的专业知识。

　　2、在工作实践中不断总结经验教训，提高工作能力。

　　3、搞好与科室成员的分工协作，提高科室工作效率。

　　4、在工作进一步增强服务意识，积极为职工、为企业服务。

　　5、制订和细化相关规章制度，强化单位内部管理。

**2024年社区上半年工作总结**

　　半年来，在市局党组和县委、县政府的领导下，我局始终坚持以提高天气气候预测预报准确率和服务水平为中心，依靠深化改革，科技创新，推动气象事业又快又好地发展。通过广大干部职工的共同努力，各项工作正在稳步推进，现总结如下：

　>　一、半年工作回顾

　　(一)基础业务工作保持稳定。

　　高度重视基础业务工作，始终把提高基础业务质量作一个重要问题纳入议事日程。严抓各项规章制度;认真组织地面测报人员学习技术《规范》，积极组织地面测报人员参加全省业务竞赛;同时抓好预报人员的学习培训，通过强化职业道德及业务知识学习，使业务人员的素质进一步提高，基础业务质量保持稳定。测报质量为0.0‰，报表质量1.6‰，常规观测资料、大监自动站资料传输及时率达标。预报质量稳定，预报质量：短期一般天气57.8%，重要天气50%;中期一般天气53.8%，重要天气50%;月降水80%，月气温100%。雨季开始期预报正确。

　　(二)周密部署，工作措施、预报服务到位。

　　面对今年发生的百年不遇的特大干旱，全局上下统一思想，认清严峻抗旱形势，全力以赴抓好抗旱气象服务各项工作。一是密切监测旱情发展和天气演变，认真做好服务。针对今年的干旱严峻形式，我局根据天气情况及时制作相关服务材料并报送到县乡党委、政府和各相关单位，抗旱期间我局共向县乡党委、政府及有关部门报送《\_县干旱监测报告》7期共196份，报送《气象专题报告》4期共32份，报送《短期气候预测》5期，发布抗旱专题手机信息30次。二是深入一线，靠前指导。3月1日，深入到抗旱工作挂钩村腊勐乡腊勐村，进一步实地查看旱灾，了解抗旱和生产生活进展情况，并拿出5000元资金支持腊勐村用抗旱救灾。3月9日，按县森林防火指挥部要求，组织森林防火工作检查小组一行3人，到森林防火责任区镇安镇，对该镇贯彻落实上级森林防火工作的安排部署情况，以及气象服务材料接收、森林防火行政领导负责制、森林防火宣传教育培训、野外火源管理、扑火应急准备、森林防火资金到位等情况进行检查。三是相应号召积极发动全局干部职工向干旱灾情捐款献爱心，职工共向灾区捐款1300多元。为全县夺取抗旱胜利作出了积极贡献。

　　(三)认真做好汛期气象服务各项工作。

　　为做好汛期气象服务工作，汛期前调整充实了汛期气象服务领导小组，及时安排汛期工作检查。入汛后，严格执行各项汛期服务工作制度。由于制度健全，措施得力，组织、认识、设备到位，汛期各项气象服务工作得到顺利开展。坚持汛期24小时值班制度，坚持重要天气会商制、局长签发制、值班登记制，紧紧抓住灾害性、关建性、转折性天气做好预测预报及资料服务工作。根据天气变化及时分析制作天气快报，专题服务，按时发布长、中、短期天气预报和森林火险等级、地质灾害等级预报等服务产品，通过传真、互联网络等手段服务到十个乡镇及相关单位;每天通过气象影视产品、气象电子显示屏发布短期天气预报。通过手机平台，发布手机信息60次。各项专题服务都得到了县委、政府及相关单位和部门的充分认可。

　　(四)加强气象科技服务工作,努力提高科技服务效益。

　　半年来，我们积极拓宽气象服务领域。服务单位有二十多家，服务对象涉及地方各级政府、水电、农业、烟草、林业、交通等部门。防雷减灾工作进一步加强，依法规范新建、改、扩建构筑物防雷设计审核、施工监督、竣工验收等工作。按规定上半年共对辖区内易燃易爆场所等50个单位进行了防雷设施年度检测工作;整改了一批雷击安全隐患

　　(五)积极开展人工影响天气工作，促进地方气象事业发展。

　　面对今年发生的严峻旱情，我局认真做好人工增雨和防雹减灾和森林防火工作，切实有效地遏制旱情发展、预防减轻冰雹灾害和森林火灾，使灾害损失降到最低程度，结合20\_年气候预测，制定了《20\_年人工增雨防雹减灾工作实施方案》和《应对森林火灾人工增雨作业预案》。县人影办想领导所想，急群众所急，及时抽调人员分别于20\_年3月初开始分别进驻龙江乡、腊勐乡大垭口村、平达乡安庆村、木城乡、龙山镇麦地村、龙新乡、象达乡布设7个人工影响天气作业点，适时开展人工增雨防雹作业，1—5月共开展人工增雨防雹56次，发射增雨防雹火箭弹249枚，为夺取抗旱胜利和预防减轻冰雹灾害及森林火灾作出了积极贡献。

　　(六)积极做好气象宣传工作。

　　上半年我局先后利用“3.23”气象日、“5.12”防灾减灾日等节日开展气象宣传活动。采用设置展位，展示展板、向市民发放传单、接受现场咨询、发送科普短信等形式，对气象法律法规、防雷减灾知识、探测环境保护、气象科技服务等内容进行了系统的宣传。活动期间，共发放宣传材料1000余份，气象宣传手册500本，发送科普短信200余条人次，积极向广大群众宣传当前气象灾害等热点问题和气象科普知识。

　　(七)抓好安全生产和党风廉政建设

　　为切实加强安全生产工作，确保各项工作顺利开展，杜绝各类安全事故发生。我局在认真贯彻《安全生产法》、《国务院关于特大安全事故行政责任追究的规定》和有关法律、法规的基础上，始终坚持“安全第一，预防为主”的方针，加强安全生产监督管理，召开安全生产专题会议，层层落实安全生产责任制。经过全局干部职工的共同努力,杜绝了各类安全生产事故的发生。

　　我局高度重视党风廉政建设和反腐败工作，认真贯彻落实市局党组、县纪委党风廉政建设工作部署，切实履行领导责任制，积极开展党风廉政教育活动，扎实开展局务公开和民主决策工作。通过各种学习教育活动，干部职工撰写了学习心得体会文章，使我局党风廉政建设工作得到进一步加强。

　>　二、存在的问题

　　半年来，我局认真贯彻落实省、市气象局长会议精神，结合市局下达的目标考核管理责任书认真开展工作，各项工作取得一定成绩，我们仍存在很多不足之处，主要表现在：一是职工思想解放程度、奋发向上的创新精神不够;二是快速发展的气象现代化与职工文化素质的要求差距较大，气象现代化整体效益难于发挥;三是复合型人才、学科带头人缺乏;四是服务领域拓展深度不够，缺乏市场型人才;五是全县的防灾减灾监测系统还要进一步完善;六是科研的力度和深度有待于提升。针对上述问题，我局将认真分析研究对策，进一步提高各项工作能力和服务水平。

　>　三、下一步工作计划

　　1、认真完成市局下达的各项目标任务;

　　2、进一步做好汛期气象服务工作，做好为县委、政府以及各部门的决策服务，加强与各个部门的联系，密切监视各种转折性、灾害性天气，进一步开展精细化天气预报，做好灾害性、关键性、转折性天气预报服务以及重大社会活动气象保障服务工作和农事关键期预报服务工作。

　　3、抓实气象科技服务，大力推进气象信息预警系统建设

**2024年社区上半年工作总结**

　　20\_年上半年工作总结及下半年计划按照上级部门和局党委对基层政权和社区建设工作的要求，我们基层政权和社区建设工作对照年初制定的目标任务有序开展，现将基层政权和社区建设20\_年上半年工作总结如下：

　　>一、上半年工作总结

　　1、根据县委王书记的要求，我科室就社区规模设置多大合宜，多次深入镇区、村居进行调研，为社区规模设置调研文章提供材料，调研报告已完成。

　　2、按照年初工作意见，我们于3月份将20\_年的重点目标任务进行进一步细化分解，并下发到各镇区。3、4月中旬成功举办了全市社区建设现场推进会。4、4月底我们通过为全县社区办主任或镇区民政办助理和示范社区书记举办了“一委一居一站一办”社区建设培训班，并印制了《城乡社区建设标准化手册》，通过参观已实行“一委一居一站一办”式服务管理的社区和业务指导提升社区主任的业务能力。

　　5、对社区建设和基层政权政策法规在阜宁报上进行专版宣传。

　　6、完成了阜城镇8个社区均专项民政窗口建设，目前规章制度、宣传册、专人、专项台账均已到位。

　　7、完成了阜城8个社区的第一、第二季度低保的审查、审批。

　　8、对全县近两年新建的社区服务用房进行了摸底，指导其建立社区项目书。

　　>二、下半年工作计划

　　1、会同相关部门对全县村居进行一次验收评比，对符合条件的村居进行表彰授牌，不符合要求的限期整改。

　　2、开展全县社区建设和村民自治问题排查活动。

　　3、开展村民自治示范单位创建活动。

　　4、继续做好完善社区项目库建设。

　　5、做好省厅“三争”工作。

　　6、做好城市社区低保三、四季度核查工作。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！