# 2024年机关事业单位基本工资调整|机关事业单位2024上半年工作总结及下半年工作计划

来源：网络 作者：清风徐来 更新时间：2024-06-17

*时间飞逝，又到了写半年工作总结，以及规划下半年工作的时候，一起来看看本站小编为大家整理的：机关事业单位2024上半年工作总结及下半年工作计划，仅供参考，更多内容请关注本站。　　机关事业单位2024上半年工作总结及下半年工作计划（一）　　...*

　　时间飞逝，又到了写半年工作总结，以及规划下半年工作的时候，一起来看看本站小编为大家整理的：机关事业单位2024上半年工作总结及下半年工作计划，仅供参考，更多内容请关注本站。

**机关事业单位2024上半年工作总结及下半年工作计划（一）**

　　20xx年度上半年，我部在中心领导的正确领导和各兄弟部门的大力支持下，按照中心20xx年度 “四个一批”工作部署，依靠全体同志的共同努力，开拓进取，较好的完成各项工作任务。现就上半年主要工作完成情况及下半年工作计划汇报如下：

>　　一、主要工作完成情况

　　（一）合同范本的修正与整理

　　随着国家、省、市相关法律、规定的不断完善，部分合同范本已无法适应新的要求，为进一步规范合同签订工作，确保各合同范本能够适应与时俱进的工作要求，我部对以往制定的合同范本进行了梳理和修正，确保了合同签订的一致性，提高了合同签订工作的效率。

　　（二）投资计划的下达与完成

　　1、投资计划下达情况

　　今年，我部协调市发改委下达了x个交通设施项目共计x亿元投资计划，为项目建设提供了资金保障。

　　2、投资计划完成情况

　　截止6月，中心建设项目累计完成投资x亿元，占已安排投资计划的x%；其中，x个绩效考核项目完成

　　投资x亿元，完成率为x%，任务完成与时间进度基本保持一致。

　　3、“四个一批”完成情况

　　今年已有2个项目完工，1个项目新开工。

　　（三）工程款支付、工程变更及结算办理

　　1、工程款支付办理

　　截止6月，我部共完成计量支付审批413笔，在市财委、深圳市投资控股有限公司和深圳市特区建设发展集团有限公司等3个平台办理工程款支付共计13.05亿元。

　　2、工程变更备案

　　截至目前，我部完成了x个项目共计251项工程变更在市政府投资审计专业局及宝安区审计局的备案手续。

　　3、工程结算办理

　　截至目前，我部今年共完成丹平快速路一期3、4、5标、电力迁改和官龙路、深圳东站枢纽工程、新安五六路、桥头路改造工程、梅龙大道、松柏路、高快速路网绿化、新沙街综合整治工程、坂澜大道电力迁改等21个项目结算审计工作。目前正在办理或计划办理结算审计的项目有鹤州立交工程、福永码头至洲石路等x项。

　　（四）招标及合同签订工作

　　1、招标工作进展情况

　　今年上半年，我部共组织召开了11次建设中心招标审查会议，研究确定了52项招标事项；已完成招标工作x项

　　招标事项，其中施工类招标7项，服务类招标15项；招标方案已通过市交委审查，正在开展招标工作11项；正开展施工招标准备工作6项。招标工作开展顺利，实现了“招标工作零投诉”。

　　2、新开工项目招标情况

　　按照中心20xx年度 “四个一批”工作布臵，今年我中心需新开工x个项目。在中心各部门共同努力下，目前完成新开工x个项目，为坪山新区碧沙北路道路工程，另外桂庙路快速化改造工程、沙河西路与西部通道侧接线工程2个项目已挂网公告，洪安路也已完成备案，准备挂网公告，迎宾路改造工程正开展招标文件及标底编制工作，西宝线平湖段改造工程正开展招标方案编制工作。

　　3、合同签订情况

　　截止7月中旬，共签订工程类合同x份。

>　　二、20xx年下半年工作计划

　　20xx年下半年我部工作依然艰巨，针对建设资金协调难度大、项目招标工作紧急、合同签订量大、协调部门众多等多重压力，我部将转压力为动力，在中心领导的正确领导下，进一步贯彻落实科学发展观，继续发扬扎实苦干的工作作风，重点做好以下几方面的工作：

　　（一）保障项目建设资金

　　加强与市发改委、财委、审计局及各融资平台的沟通配合，做好9月份项目投资计划调整工作和下半年尤其春节前

　　工程款支付协调工作，确保我中心建设项目投资有着落、支付有保障、过程有监督。

　　及时审核工程款申请，不拖拉、不抱怨、不推卸责任，确保项目工程款及时到账，特别是要保证鹤洲立交、深圳新城站、丹梓西路（含龙坪立交）、丹平一期第二合同段（东湖立交）、彩田路北延段等重大项目的建设资金需求。

　　（二）完成20x年“四个一批”项目招标工作

　　为贯彻落实中心20x年度 “四个一批”工作布臵，按时保质保量完成20xx年“四个一批”项目招标工作，我部将一如既往，努力推进项目招标工作的开展，特别是对“新开工一批”项目招标工作每周跟踪，确保今年“新开工一批”目标能提前完成。

　　对于中心续建项目，我部将根据项目进度倒排工期，按照各项目管理部填报的招标需求计划完成各项招标工作；对于代建项目，我部将配合项目管理部按招标计划督促代建单位按时完成招标工作。

　　（三）完善合同管理工作

　　因我部涉及合同签订数量巨大，提高合同签订效率和准确性成为我部工作重点和难点。我部将继续完成上半年未完成的合同范本修正工作，对监理、勘察、第三方监测合同模板进一步审核与调整，统一各类合同收费依据，并将所有整理的合同模板与相关附件资料汇集成册，方便部门工作人员学习、参考和借鉴。

　　同时，本着严谨负责的态度，在合同签订过程中认真核实合同的每一条款，严格按照合同签订程序完成合同签订；在合同签订后，将合同主要信息登记在册，便于以后工作的查找与合同的统计。

　　（四）提高工作人员业务水平

　　现代社会发展迅速，要跟上时代的步伐，跟随信息社会的高速发展，我部将继续定期召开部门业务会、经验学习交流会，并适时组织本部门同志进行工程造价、工程招标等专项培训。对新规定、新规范及时组织学习，掌握必需的专业知识、充分利用各种信息系统，熟悉招投标及算量、计价软件，利用网络等先进技术提高工作质量和效率，全面提高工作人员的业务水平。

　　（五）加强工作作风建设

　　加强工作作风建设是落实科学发展观和构建和谐社会的必然要求，我部全体工作人员要切实加强严格自律教育，强化廉洁意识，认真履行职责，做好本职工作，正确对待权力，严格遵守市交委及中心各项规章制度，以“公开、公平、公正”为原则，在阳光下工作、接受群众的监督，真正做到干净干事、诚实做人。在提升业务工作能力的同时，不忘做好廉洁自律工作，避免腐败思想滋生。

　　下半年工作压力与动力同在，机遇与挑战并存，我们相信，在市交委及中心领导的正确带领下、我部工作人员将团结奋进、迎难而上，一定能圆满完成今年的工作任务。

**机关事业单位2024上半年工作总结及下半年工作计划（二）**

>　　一、上半年工作总结

　　紧紧围绕年初确定的目标任务，重点抓好就业、创业、社会保障、劳动监察，人事人才等工作，各项工作取得了新进展。

　　（一）就业创业重点工作目标任务完成情况

　　1—5月份，全区实现新增就业人数x人，完成目标任务的x%；失业人员再就业率达到x%；就业困难人员帮扶就业率达到x%；组织开展创业培训x人，完成目标任务的x%；开发高校毕业生基层特定岗数x个，完成目标任务的x%；

　　（二）民生工程实施情况

　　1—5月份，城乡居民养老保险新增缴费、续缴x人，完成目标任务的x%；城乡劳动者技能培训x人，完成目标任务的x%；新型农村合作医疗保险x人，参合率达x%；城镇居民基本医疗保险x人，完成目标任务的x%

　　（三）推进就业创业工作情况

　　1-5月份，办-理《就业失业登记证》x份，全区推荐小额担保贷款x家，带动x人就业，贷款金额x万元。

　　20xx年1月至3月期间，在全区开展“春风行动”就业服务专项活动，活动期间共走访就业困难人员和家庭户数x户；登记认定的就业困难人员x人（其中：残疾人x人）；帮助就业困难人员实现就业x人；帮助就业困难人员享受政策x人；与区工会、区残联联合慰问就业困难人员28人，发放慰问金x元。

　　3月7日与市人社局、市总工会、市妇联等部门联合举办了“x市 20x年‘春风行动’暨x商场专场招聘会”。此次招聘会共有 x家用工单位免费入场进行招聘，涉及多个行业，提供就业岗位近x个，招聘会还专门设置了残疾人招聘专区。招聘会当天进场求职各类人员有x多人次，突破以往历届招聘会进场人数，达成用工意向x余人次。

　　（四）企业退休人员社会化管理服务工作情况

　　截止目前，全区已实行社会化管理的企业退休人员达x人。在社区建立了x个退管自管组织。1-5月份，共走访慰问高龄、孤寡、重病等退休人员x人，发放慰问金x万元；组织开展全区企业退休资格认证工作，现认证率已达x%以上。

　　（五）劳动保障监察执法活动开展情况

　　一是加大劳动保障法律法规的宣传力度。结合区政府开展的各项法制宣传活动，积极指导、督促用人单位遵守《劳动合同法》，做到合法用工，及时补签和续签劳动合同。1—5月份，劳动合同新增备案x人，其中，解除劳动合同x人。

　　二是开展专项检查维护劳动者合法权益。两节期间加大了对用人单位拖欠农民工资行为的查处力度，开展全区重点工程项目农民工工资支付检查与劳动密集型企业工工资支付情况检查等专项检查活动。20xx年3月至5月期间，采取分段实施的方法对221家用人单位开展了劳动保障年审，了解用人单位的用工情况，指导、督促用人单位遵守法律法规，做到合法用工，及时补签和续签劳动合同。

　　三是认真受理和查处群众投诉举报案件。1-5月份，我局共接待欠薪投诉、来访100余批次，涉及x余人，清欠金额x余万元；接待处理劳动争议案件x起，申请人x人，涉案金额x万元。

　　四是建立解决拖欠农民工工资问题长效机制。为积极稳妥解决我区企业拖欠职工工资特别是建筑施工领域企业拖欠农民工工资问题，努力构建和谐劳动关系，维护社会稳定，经区委区政府同意，出台了《关于建立解决拖欠职工工资问题联席会议制度的意见》（狮办〔20xx〕27号），并通过建立联席会议例会制度、隐患排查和信息报送制度、重大事项报告制度、目标考核和责任追究制度等配套制度，努力在我区形成解决拖欠农民工工资问题“统一领导、部门协同、各负其责、齐抓共管”的良好局面。

　　（六）人事人才工作情况

　　一是认真做好人员人事变动工作。根据工作需要，今年上半年共办-理各类人员人事变动共x人，其中办-理调动x人、辞职x人、退休x人，新聘用x人，公益性岗位录用x人。

　　二是继续做好事业单位岗位设置工作。根据《铜陵市事业单位岗位设置管理工作实施办法》，完成区教体局36名教师、区西湖卫生院4名工作人员岗位设置申报工作，严格岗位设置职数管理，严格执行所核准的岗位设置结构比例和细化等级，严把岗位职数总量关。

　　三是完成机关事业单位在职人员工资正常升级工作。以年度为基础，按照政策规定，上半年共审批完成全区24名机关事业单位工作人员20xx年达年限工资正常晋升工作，为全区机关事业单位职工工资的动态调整和工资改革正常进行做好准备。

　　四是完成基层特定岗位人员工资调整工作。根据区政府第62次常务会议研究决定，提高了基层特定岗位（原公益性岗位）人员工资待遇，稳定基层工作者队伍。

　　五是做好退休人员审批及遗属补助标准调整工作。严格执行退休制度，做好各种退休福利费的审批工作，今年上半年按照文件规定，事实调整了遗属补助标准。上半年共办-理了8名同志到龄退休手续，其中事业单位工作人员5名，公务员3名。

>　　二、下半年我局将重点抓好以下工作：

　　（一）全面完成就业创业重点目标任务工作计划

　　继续落实做好各项就业创业政策，建成“xx区人力资源市场”，加强市场信息网络建设。加大各项重点工作推进力度，确保完成20xx年就业（创业）重点工作目标任务。

　　（二）大力推进民生工程

　　加大民生工程实施力度，重点推进城乡居民养老保险、城乡劳动者技能培训等民生工程的实施进度，确保各项民生工程9月底全面完成。

　　（三）着力做好劳动保障监察工作

　　一是积极开展劳动用工、工资支付、农民工工资支付等各项专项执法检查活动；

　　二是及时受理各类投诉、举报，及时办-理各类案件，构建和谐劳动关系。

　　（四）认真做好人事工作

　　一是认真做好区机关、事业单位工作人员招录（聘）工作；

　　二是做好机关公务员工资晋升和事业单位在职人员工资调整和养老保险相关工作。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！