# 教务处教学年终工作总结202\_年【10篇精选】

来源：网络 作者：心上花开 更新时间：2024-03-20

*教务处教学年终工作总结20\_年【10篇精选】最新教务处教学年终工作总结20\_年是怎样写的呢？不知不觉间一年就快结束了，回顾这一年的工作历程，一定经历了许多，也收获了许多吧，以下是小编精心收集整理的教务处教学年终工作总结20\_年，下面小编就和...*

教务处教学年终工作总结20\_年【10篇精选】最新

教务处教学年终工作总结20\_年是怎样写的呢？不知不觉间一年就快结束了，回顾这一年的工作历程，一定经历了许多，也收获了许多吧，以下是小编精心收集整理的教务处教学年终工作总结20\_年，下面小编就和大家分享，来欣赏一下吧。

**教务处教学年终工作总结20\_年篇1**

本学期，教务处在校委会的正确领导下，全面落实原州区教育工作会议精神,按照学校教学工作总体部署，以创新为动力，以管理为主线,以全面提高教育教学,办人民满意的教育为主旨,以“创新、发展、质量”为主题，以“强化校本教研，走创新发展之路”为策略，以培养学生创新精神和实践能力为重点，推动我校义务教育优质、稳步向前发展。一个学期以来，教务处针对本部门工作职责，圆满的完成了本学期教育教学工作任务，现将本学期工作总结如下：

一、组织教师认真学习新课程改革理论，狠抓教学调研，推动新课程改革主管教学的马校长组织全体教师深入学习新课程改革理论，就各教研组开展大教研活动和广大教师进行了广泛深入的研讨。

研讨会上，广大教师热情参与，踊跃发言，对我校新课改献言献策，提出了许多宝贵意见。我校教师单兵作战能力较强，如何发挥其规模效益？答案只有一个：通过教研活动，大家相互交流、相互学习，取人之长补已之短，共同提高。各室教研组长认真组织教研活动，做到了时间、地点、人员、内容、主持人“五落实”。每次教研活动人人谈心得、谈体会、人人有记录。对于组内开设的常规课、汇报课、示范课、研讨课等公开课，人人参与听课、评课，并形成了良好的教研氛围，促进了教研活动质量的提高。针对研讨意见和出现的问题，校长亲自挂帅，与各位教研组长及全体教师一道，深入课堂第一线，对全校语、数教师进行课堂调研，并及时和任课教师探讨、交流，激励广大教师在行动中反思，在研究中提高，在课改中成长，进一步明确拥有新课程理念的前沿思想。在听评课活动中，听评课人数近１00余人次。在课堂上，广大教师更新了教育教学观念，转变了教学方式，真正体现了学生是学习的主体，学生充分表现了乐学、好学，敢于发表自己独特的见解，敢于提出问题和会提出问题，学生们通过提出问题、自由探究、交流等，获取了广泛的知识。

在每节听课后，主管校长及时组织教师坚持集体评课，落实了我校制定的“课堂教学评价方法”，从教师教、学生学，教学内容目标的确立，到教学方法、手段的运用及教学成果诸方面进行了科学的具有指导性的评价，讲课人、听评课人共同反思、在反思中共同提高，对于指导广大教师“教无定法”上课起到了积极作用。

二、继续加强教育教学常规检查、监督、指导等管理工作

１．常规检查．本学期教务处两次进行教学常规检查，教师工作认真，学生作业能做到全批全改，并对作业中的错题要求学生及时改正，学生订正后有回批。评价中有日期、分数和等级。

2、教师的教案，经过两次检查，大部分教师的教案备课认真、教学反思比较深刻。

三、积极探索全面提高教学质量的有效途径1、为了切实提高教学质量，教务处的具体做法是：

①完善教学质量奖励制度。

在原有期末量化奖的基础上增设中期水平测查奖。教务处继续推行《逸夫小学中期语文、数学知识水平测查奖励办法》，并形成一套行之有效的长效机制，按教务处活动计划，有条不紊的检查、督促各年级语文、数学教师中期阶段性教学情况，共奖励各年级15℅的优秀学生共计495人，奖励语文、数学教师杨继琴64名教师。从测查结果显示，全体教师为逸夫小学的教育教学质量的提升付出了艰辛的劳动，教学成绩较上学期稳中有升，此项活动的开展，极大的调动了广大教师的积极、主动地参与拼搏精神，提高了广大教师主人翁意识，深受学生、家长的赞赏。

**教务处教学年终工作总结20\_年篇2**

本次的年度工作汇报，因为张主任请假，委托我汇报教务处年度的工作。教务处上半年的工作，张主任之前已向学校做过详细的汇报，我参与教务处管理仅半年，所以重点汇报本年度下半年的工作，如有疏漏，敬请大家批评指正。

一、团结协作，分工配合，做好教务处日常管理工作。

开学初，张主任对教务处四位副主任的工作做了安排，张主任全面负责教务处各项工作；王梦玲分管教学目标考核、教师教学情况、学生学习情况调查；刘艳分管文科教学、迎检、计划总结等文字撰写工作：王鹏分管理科教学、考务、课时编排工作；张丽分管教学档案、学生学籍管理。

各位主任团结一致，各司其职，主持日常教务工作。大家制订日课表、任课表和作息时间表；合理安排教师请假、代课工作；分年级组织好转学插班工作、和六年级学生的毕业、升学工作。精心组织学校教学档案资料和各项统计工作；组织好学生参加各项竞赛活动，并作好获奖情况统计及奖状存档工作；传达上级各类通知，安排好学校的教学各项活动。

这些细小而繁琐的教务日常管理，在大家的通力合作，分工协调下，变得井井有条，忙而不乱。

二、了解教师的业务专长和教学水平，妥善安排教师的教学任务，科学安排教学工作。

暑期教师培训期间，张主任和王鹏主任一起，利用休息时间，加班一周，对全校教学人员进行了合理调整安排，在教学人员极度缺乏、又突增3个教学班的情况下，千方百计、数次跨年级，跨学科调整，保证教学人员到位。

10月份，在病事假多人，教学人员缺岗5人的情况下，协助办公室选用顶岗实习生、组织岗前培训、认真指导他们上岗教学。合理的教学安排，保证了全校69个班教学井然有序。

三、制订并实施学校的教学工作计划，明确教学工作方向。

8月25日新学年开始，由刘艳起草，张主任审稿，邓校长审核，报校办审阅，确定了教学工作方向。即以先进的教育理念为指导，以年级管理为着力点，以落实“五抓五促”为重点，以“探索高效课堂”为切入点，以特色课程创建为亮点，加大教学改革力度，全面提高教学质量。

各年级在认真学习学校教学工作计划后，根据各年级各学科的特点，分别制定了年级、学科教学计划，保证了学校的教学工作有目的、有计划的进行。

四、检查并总结学校的教学工作，总结教学工作管理经验。

本学期，除了每月一次向学校总结汇报教学工作外，重点迎接了市教科院的两次大型教学工作检查。9月20日，迎接了市教科院在我校举行全市的常规教学管理经验交流及调考质量分析会，我校的教学管理经验《规范教学管理引领高效教学》在全市小学校长教务主任会上交流，赢得了上级领导和与会各学校管理同行的好评；12月21日，迎接市教科院教学常规检查，我们所作的《立足常规科学管理提高质量》的教学管理工作汇报，得到教科院专家的肯定，已发送到教科院邮箱，在全市交流。注重教学经验的总结和积累，不仅能提高教务处教学管理的水平，还能在全市推广我校的教学管理经验，提高了学校的声誉。

五、建立科学的教学管理制度，规范常规教学管理

本年度教务处将原有的教学管理文件、方案进行了整理，修订，在保留原有的行之有效的文件的基础上，设计、打印了《孝感市实验小学课堂教学巡查记载本》、《孝感市实验小学教学人员请假、代课安排登记本》、《孝感市实验小学常规教学检查综合结果汇总记载本》《孝感市实验小学单元检测制度》、《孝感市实验小学教师监考规则》、《孝感市实验小学学生考试守则》等，使教学管理的制度更健全、更规范、更精细。

六、实行教学过程的全程监控，提高常规教学质量

我们在日常的教学管理中实施常规教学全过程监控。学校制定了《常规教学五抓五促方案》，对教学的全过程进行规范指导和监控。教务处坚持对常规教学各环节进行检查。如每周二下午4：10—5：00为检查各年级集体备课时间，各年级主任交叉检查记载；每周一—五的上午第二节课为全校先行课时间，教务处主任、各年级主任参与听课、评课，监督记载；每月的前半个月，年级组长抽查年级教师备课、听课、教案、作业等各项教学常规情况，月底年级主任普查，并记载；我们还特别重视课堂教学的巡查。教务处安排专人每天对全校各班课堂教学情况巡查2-3次，年级主任每周巡查1-2次，几乎做到了节节课有人查，有时还做到了一节课几人查。每天巡查情况要及时向年级主任反馈，教务主任签字后向组长甚至个人反馈，好的肯定，不好的提出改正要求。

教务处也特别重视是教学质量的监控。

11月，本学期期中考试结束后，教务处组织1——6年级各年级主任向学校全体教师作了期中质量分析及教学小结活动。各年级主任通报了年级常规教学检查情况；详细汇报了期中考试情况，分析了各种考试数据，提出了下阶段教学努力的方向；严肃认真的教学质量监控，确保了教学质量的准确性和严肃性。

本年度，我校的学生在市教育局组织的语文、数学、科学、思品等学科的调考中名列前茅，在刚刚结束的期中考试中，全校学生的及格率达到95%以上，优秀率达到80%以上。规范科学的教学过程的监控，保证了常规教学质量的稳步提高。

回顾20\_\_年的教务工作，我们倍感欣慰，展望20\_\_年，我们还将在坚持各项有效的教学管理的同时，加大以下三方面的管理力度：

1、进一步提高教学管理的效益。

进一步重视和加强教学指导与管理，加强对教学各个环节的精细化管理。在具体的管理过程中，进一步确立“目标一一检评一一反馈一一奖惩”的教学管理模式，努力提高教学管理效益。

2、努力构建高效课堂教学模式。

目前，高效课堂的研究，我们才刚刚起步，我们已经拟定了实施方案，确定了实验人员。教务处和教科室联合制定《构建高效课堂教学模式实施方案》已交各年级讨论，我们准备开展自上而下的教学研究，争取在一到三年的时间内建设出符合我校实际的高效课堂教学模式。

3、探讨年级主任负责制和学科教学分块管理的相关制度。

**教务处教学年终工作总结20\_年篇3**

本教期本部教务处正在中间校各部分的准确带领高，正在本校同事的鼎力辅佐高，主动进修进步前辈的教诲思惟与新课程尺度，主动理论课程改造，片点深化素养教诲，以更新不雅念为条件，以进步师资素养为焦点，以进步讲堂讲授服从为重点，深刻讲授一线，为教员、先生效劳，以务虚、立异的工作风格，增强讲授研讨，不停处置讲授中的新成绩，勤奋培育种植提拔与进步先生的立异肉体与理论才能，片点进步讲授量量。一教期去与得了一点结因。现就以下几圆点减以总结。

一、培训进修务实效

本教期，我们一如继往抓好校本培训。培训的重要构成有散体进修、自立进修、小组议论、讲授观赏与反应，自我深思与诊断等。

1、散体进修是校本培训的紧张构造情势。

我们凭据期初企图实在抓好理论培训、教科培训、营业培训，构造了教员加入了市教研研究会举止，以进步教校讲授研讨与管理；合营教科室展开了\"名师讲堂观赏举止\"，以进步教员意会新课标和把握课本的才能。同时，减年大走进来力度。

2、自立进修是校本培训的紧张方法。

构造全部教员应用戚息时光当真进修《新课程解读》、《讲堂讲授成绩诊断与处置》等。正在辛苦耕作的同时，记给本身\"充电\"：读读专着，翻翻讲授纯志，做做念书条记，浏览讲授网页，并正在营业进修时光交换感触；构造教员盘绕\"若何进步讲堂讲授服从\"议论主题开展了讲堂讲授年大议论。从而晋升了本身的文明档次、营业火平宁教员本身的职业品德。

3、讲授研建课是校本培训的理论环节。

我们教务处展开了\"一人一节好课举止\"、\"疑问技能赛课举止\"\"名师师范观赏举止\"等，全部上课教员皆能做到粗心筹办，课后自动对本身的讲授行动停止深思，凭据上课状况当真写好自我诊断，实正完成理念的革新，行动的改动。

二、讲授管理求精化

教诲、讲授惯例是教员展开平常讲授工作的原则，优越的管理体系体例是我们顺遂实行课程改造，进步讲授量量的紧张包管，是以，我们初末抓实抓好。

1、落实各项轨制。

开教初，教务处宽格按调解的《课程计划》开齐、上足，教好每门课程，随便增加。继承做好并完美了张庄小教先生的电子教籍管理工作，做好各班先生名册的注销与上报工作。凭据《中间校讲授惯例管理轨制》正在教员会中重申备课请求，讲堂讲授惯例、修改做业惯例、教员讲堂\"七\"规则等轨制与请求。

2、进一步标准与强化讲授惯例管理工作。

继承以备课、做业为抓手，完美课前筹办、课中讲授、做业与教导三环节的实行与管理。同时，增强了讲授惯例检讨的力度。开教初，教务处分离中间小教教诲处请求，针对备课、上课、测试、做业、教导、听课惯例检讨停止了精化，以教务处片点检讨与抽查的情势对我校三十九位一线的任课教员停止了检讨与考勤、考课，并实时点临点向被查教员反应检讨状况，指出不敷与整改步伐，从而不停进步我校讲授工作的量量。

3、减年大讲授惯例检讨的力度。

开教初，固然正在教员集会上几回再三重申讲堂讲授惯例请求，初末存正在着使人满足的中央。进步讲授量量，进步讲堂服从成了标语。为此，教务处起头对讲堂讲授惯例停止按期的检讨，检讨佳绩与教员讲授教员考课相挂钩。正在必然水平上改进了举止讲堂紧、集的放羊式景象。

三、讲授量量求进步

1、做好培优、辅好工作是进步讲授量量的一行动。

开教初，我们继承抓好此项工作，主动索求转化门路。

做到工具明白，内容落实，教导到位，纪录详实。本教期，分离濉溪县\"讲授服从进步年\"举止，教务处把进步讲授量量做为头号年大事去抓，一开教，就请求全校各教研组，比较本身所任教科上教期的期终测验结因，跟同级别教校均比一比本身正在甚么地位，找个中得掉成败的缘由，造订好《落后生转化计划》与《教法引导计划》。同时，展开了\"若何进步讲堂讲授服从\"研究会，让各任课教员泛论本身的做法，完成履历同享。集会的召开，正在全部教员心中引发了极年大的震动：素养教诲不克不及抓紧教科讲授，教科结因是教诲量量的焦点部门，增强提优补好工作，片点进步低分率、及格率、牢固优秀率迫在眉睫。

2、看重先生优越进修风俗的培育种植提拔。

特别是重视先生朗诵、浏览、写字等风俗、才能的养成教诲。正在课表中，天天晚上开设了快活朝读，让先生天天读典范，诵好文；中自习开设了20分钟的写字课，进步先生写标准字火仄，教校还构造了写字等多项达标举止，以增进先生的优越进修风俗的养成。

**教务处教学年终工作总结20\_年篇4**

本学期，教务处全体工作人员在李校长的领导下，在曹永忠副校长的直接指导下，紧紧围绕学校办学思路，乘着课堂成长年的东风，科学合理的计划安排，扎实有效的工作，大胆创新，充分发挥教务处指导监督、整合推进的功能，进一步增强服务意识，深化教学改革，加强师资队伍建设，加强教学检查、规范教师的教学行为，出色地完成了学期初制定的各项工作计划。期末将至，为了能够使今后的工作在质量上、效率上再上一个台阶，特就本学期具体工作情况做以下几个方面的小结：

一、立足校情、狠抓常规促质量

1、加强常规管理

提高教育教学质量的重要途径，以制度制约、以机制激励，抓好教学流程的各个环节，规范教师的教育教学行为。继续加强领导抓年级组包学科组工作，继续实行领导巡课听课制度，人人深入课堂听课，和教师沟通交流，及时反馈，每周一的行政会上，由校长亲自检查每个人的听课记录，并在会上一一反馈课堂教学中存在的问题，使后续工作的思路清晰方向明确。

2、加强教学常规检查。

1）、本学期在教研组长，学科组长定期检查本组教师教学常规的基础上，教务处每月对教师的履行职责情况进行检查，由于督查检查及时，本学期，教师的上课满意度平均在85%以上，教学设计及作业批改等的合格率均在95%以上。

2）、加强早、晚自习及教师上课情况的检查。

教务处每天安排人员轮流值班检查，做好检查记录并及时公示。为了体现早读的特点，凸显早读的效果，我们要求早读必须要有朗朗的读书声，我们也在努力尝试各种做法，以求达到更好的早读效果。对教师的课堂教学情况，每月按时下发“评教评学”表，由学生对任课教师的课堂教学情况进行全面评价，发现问题及时反馈。

3、认真组织各级类考试，并做好质量分析。

按教务处和年级组的安排严格监考，每次月考、期中、期末考试，都实行交叉编排，狠抓考风、考纪，并对学生进行诚信教育，培养他们诚实守信的良好品德和积极进取的精神。从考务安排、监考、阅卷、到成绩统计的各个环节，尽可能减少人为因素的干扰，真正做到客观合理科学，体现了公平公正的原则，以考风促进我校学风。在学期初的质量分析会上，通过对数据的分析对比，引领教师们对上学期教学中存在的问题进行了梳理，特别是结合教学成绩分析了上学期“实践教学模式”中存在的问题，在分析会上，李爱萍校长结合成绩谈了学校教学管理中存在的问题，提出加强教学管理的精细化、深入开展“实践”活动、强化质量意识、把握工作细节、关注后30%学生等问题，是目前不断提升五中质量的关键所在。

在期中质量分析会上，一改以往单一的分析形式，采取自下而上的分析流程：教师个人——备课组（命题人）——教研组分析；班级质量分析——年级组的质量分析会。这样的分析流程重在通过“微观分析，具体分析”，直面教师教学和学生学习中存在的问题，找准问题根源，提出解决措施。在年级组质量分析会上，各命题教师根据命题意图，结合学生的答卷情况分析了教学中存在的问题，提出了整改策略；各学科组长结合学科特点和年级学生特点分析了提升成绩的方法；年级组长以数据为依托具体详尽地分析了本年级的教学质量情况，对全年级期中考试情况做了简洁精练的总结，在总结成功经验、查找问题源头的基础上，提出了切实可行的整改措施。包组领导也从“团结、分享、合作、凝聚力”等方面进行了评价总结。

4、组织教师及学生的各类竞赛。

1）本学期，组织了初三学生的数学、物理、化学、信息技术学科的奥林匹克竞赛的辅导及参赛工作。特别是\_\_主任辅导的信息技术奥赛，取得了较好的成绩，我校有12名学生获奖，名列吴忠市第一。在\_\_老师辅导的全国中小学生电脑制作比赛活动中，我校有三名学生分别获得了吴忠市级一二三等奖的好成绩。\_\_组长组织的七年级语文学科的作文竞赛活动，也极大的调动了学生的写作积极性，这些活动及成绩的取得，离不开辅导教师的精心组织、在发现人才的同时、活跃了学生的学习生活，同时也提高了他们的学习兴趣，也促进了教学工作。

2）3月份，学校组织六位数学青年教师参加了市区青年教师说教材比赛，我校教师发挥出色，取得了1个一等奖，3个二等奖，2个三等奖的好成绩。继说课活动之后，\_\_老师被选送参加市区青年教师优质课竞赛，也取得了二等奖的好成绩。

5、加强学校现有教学资源的管理和开发，发挥实验室、电教室、图书室的作用。

加强思想教育，明确部门职责，使其积极服务于教学，不断提高服务水平，加强对图书室、实验室、电教室等教辅部门工作的指导，加强课堂教学与信息技术的整合，充分发挥现代教育技术在教学中的作用，提高教学效果。加强学生对课外书籍的阅读，使其不断扩大知识面，提高自身素质。为此，学校于5月21日隆重举行“打造书香校园，培育儒雅师生”启动及图书配发仪式，并为七八年级各班学生配发图书1400多本（每班70+20本），为七、八和九年级教师赠送图书（每人4本）320本，此活动的开展，目的在于促进教师的专业发展，提高教师的综合素养，也以此培养学生的读书兴趣，开阔视野，提高写作水平。仪式的启动，也标志着“多读书、读好书、好读书”将成为每一位五中人日常的生活习惯。“打造书香校园”也将成为我校走内涵发展之路，为学生创建享受成长快乐的理想乐园，为教师搭建实现专业发展的理想舞台，提升学校教育品质，建设特色鲜明校园文化的又一个抓手。

二、立足课堂、开展教研促提高

学期初，我们召开了学科组长和备课组长共同参与的第五中学教学教研“回头看”研讨会。对开学一个多月以来的教学教研工作特别是“先学后教当堂训练”教学模式的实践活动情况进行了回顾总结，并就下一阶段的“实践”研究活动工作进行了相关部署安排。\_\_副校长全面回顾了开学以来的教学教研工作，提出本次“回头看的”主题就是要分学科总结和推广“实践“经验；梳理实践中存在的问题；探索后阶段实践活动的措施和方法。随后学校行政领导（学科组联系领导）分学科结合开学初“推门课”发现的问题和教师期初教学教研自查小结进行了专题交流。最后李爱萍校长围绕“相信学生”“加强集体备课”“关注细节”几个方面进行了动员讲话。研讨会上，既有理论教学的探讨，又有实践教学的总结与反思，在对全校“实践”活动取得成绩肯定的基础上，指出了存在的问题与不足，并提出了改进措施，对教学教研工作管理的完善、教学教学教研工作档次的提高，产生了积极的作用。

1、建立新型校本教研制度，促进校本教研活动开展。

为了加强集体备课的实效性，为了使大家在实践中反思提升，在研讨中共同成长不断提高，5月份（5月10日开始），在第一轮组内赛课的基础上，教务处安排了校级优质课竞赛，由教研组在第一轮赛课的基础上推选出1-2名选手，共计10名教师参赛，此次竞赛，教师都能够严格按照模式课静心准备，发挥集体备课的优势，反复试讲提炼，确保了本次活动的质量。优质课比赛活动，为每位教师提供了互相学习、互相交流的平台。

为青年教师提供了锻炼、成长的舞台，也为其他教师提供了学习的机会。通过组内反复的磨课，在活动中我们看到了教师成长的印记，也为我们今天的校本教研开辟了新的思路，为我们的教学工作积累了丰富的经验。本学期我们把提高教研活动的针对性和实效性作为我们本学期的研究重点，做到普及与提高相结合，反对形式主义，避免一般化、低水平，避免不切实际的盲目拔高，因此教务处要求每位教师根据自己教学中存在的问题，在学科组进行交流，通过发挥教研组、年级组、备课组的作用，有效开展教师间的交流与合作研究，做到互相学习、共同切磋、分享经验，提高教学研究水平。完成课堂教学由低效向高效的过渡。

2、加强师资培训，不断学习提高教师的专业水平。

督促鼓励教师加强学习，学习优秀的教育刊物和教育论著，课标解读、《课程标准》及课表解读等相关资料，促进教师教育理念的转变，提高教师文化底蕴。学校为每位教师配发了《如何备课》、《如何说课》、《如何评课》、《如何做最好的教师》4本书，要求教师认真学习并做好读书学习笔记，写好反思、心得及相关的论文，并由教务处定期统一检查。

3、坚持巡课听课制度。

以听课查找发现问题，以沟通交流促提高，以严格规范的管理促提高。按学校制度要求教师之间要互相听课，一般教师听课应在15节以上，教研组长、备课组长听课在20节以上，学校领导听课至少在30节以上。领导的听课情况由校长亲自检查，教师的听课由组长检查，做到有检查有反馈交流，通过听课，以具体的课例为载体加强了教师与教师之间的教学交流与研究。

4、集体备课

抓好集体备课是本学期重点工作之一，充分发挥集体备课组的作用，重点采取备课组集体研讨的方式，重点针对教案的设计、落实模式教学过程中存在的问题、课例剖析等作为集体备课教研的切入点，教研组、同组课任教师互谈互评，相互借鉴，反复切磋不断修订完善教学设计，以达到共同提高的目的。

5、和十二小的“中小学教学的有效衔接”活动

为中小学课堂教学的有效衔接搭建了平台，为中小学教师的沟通和交流提供了机会。本次活动，有语文、数学、英语教师共计300余人，参会的教师们围绕教学内容、教学方法、学习方法、教学评价和情感培养等方面就如何做好衔接进行了充分的交流，深化了交流的层次，拓宽了合作的渠道，丰富了活动的载体，形成中小学有效衔接的长效机制。做好了“衔接”问题，我们的学生从小学到中学乃至更高层次的学校才能够一直都能持续、和谐、健康发展。

三、加强毕业班工作

九年级工作是学校的中心工作，为切实提高毕业班的教学质量，提升我校办学效益和声誉，学校出台《初中毕业班工作管理方案》，使毕业班工作制度化、系列化。本学期召开了三次毕业班教师工作会议，五三次家长会，四次毕业班学生会议，做到毕业班工作抓早、抓实、抓细。并要求毕业班教师根据学科特点拟定好切实可行的教学计划，学科备课组长认真履行工作职责，认真组织好集体备课，用集体的智慧突破教学难点。九年级领导小组经常深入年级检查督促工作，定期召开领导组工作会议，研究、指导毕业班工作。同时加强与兄弟学校的交流、学习。在九年级中考备考工作会上，曹永忠副校长首先分析了学生的现状，保学斌、佟慧、顾正芳分别介绍了学科备考策略，\_\_老师分别交流了班级备考策略。教务处从加强学生管理、加强集体备课、全力做好综合素质测试准备等方面对班主任及任课教师提出了具体的要求，最后李爱萍校长从“管理、研究、激励”三个方面进行了工作动员，为中考的备考工作奠定了基础。

四、做好学生档案的.管理工作

加强对学生的学籍档案管理，严格执行学籍管理的有关规定，做到学生既有电子档案又有文本档案。学生的档案、学籍卡以及转学、退学、休学、毕业、肄业等相关资料，规范建档，妥善保管，按时上报，做到学籍管理制度化，规范化。

五、本学期发现的问题

1、集体备课活动的效率有待于进一步提高，个别教师的合作意识、教学行为需要进一步加以引导和规范。

2、\"先学后教,当堂训练\"教学模式的落实有待于加强。

3、个别教师上交、上报材料不够及时。

4、早读的秩序和效果不是很理想。

5、需要加强小课题研究。

6、七八年级的英语口语训练及测试要作为下学期的常规工作之一来抓。

7、七八年级信息技术课程的开设及测试还是一个有待思考的问题。

**教务处教学年终工作总结20\_年篇5**

教育教学工作是一个学校的整个工作中的重中之重，教育教学工作的好坏，是一个学校生存与发展的重要前提，所以，必须下大力气，结合本校实际，扎扎实实搞好此项工作。只有这样，才能使一个学校的教育教学工作稳中求胜，才能在原有的基础上不断创新进取。现将我校本学期来教育教学工作的情况汇总如下：

一、加强教师队伍建设，提高教师专业素质。

1、开展学科教学研究活动。本学期我们组织了，全体教师教学课件教学活动，为教师开展教学研究搭建平台。

2、开展学科课堂教学评比活动。本学期我们组织了各项比赛活动，参赛的教师认真钻研教材，深刻领会新课程标准，努力在课堂教学中体现新课程理念，在课堂教学中积极倡导有效的自主、合作、探究的学习方式，引导学生开展高效的学习活动。在反思评价时，我们着重要求教师从本堂课教学中的闪光点及亮点、课堂教学中教师的调控技巧，包括学生的参与度、问题设置的梯度、师生交流、教师激励措施，以及恰当运用教学资源、运用合作学习方式、适当地整合学科、处理师生互动等方面开展反思。

二、抓好教研工作，提高教育教学质量。

教学教研工作是学校的中心工作，只有抓好这个中心工作，才能不断提高教学质量。

1、认真做好教学常规工作。严格执行课程计划，开齐课程开足课时。教学常规工作进一步规范化、制度化。特别是对老师的备课、课堂教学、作业批改、课外辅导工作、学校资料档案等，除了定期进行检查之外，还采取不固定的随堂听课、加大随机抽查备课及作业批改情况的力度，了解班级管理情况、教师教学工作情况。

2、坚持以研促教、提高课堂效益。继续开展群众性的教研活动，在开展教学改革过程中，通过抓好本校老师平时互听课落实，不断提高专题研究的质量。

3、强化质量意识。我们在全体教师会议上反复强调，每位教师要增强质量意识，充分认识到教学质量在新课程改革中的作用。

4、重视教学案例的反思的撰写。教师在重视备课、听课、评课和研课的基础上还重视了教学案例的教学反思的撰写。通过教师的努力，案例和反思的水平都有不同程度的提高，这种形式逐渐被教师接受和喜欢。对教师教学能力的提高有很大的帮助。

三、狠抓师德建设，提高教师师德修养。

教师能力，师德为先。教师作为人类灵魂的工程师，不仅要教好书，还要育好人，各个方面都要为人师表。教师是学生增长知识和思想进步的导师，教师一定要在政治思想上、道德品质上、学识学风上，全面以身作则，自觉率先垂范。在教学工作中，它体现在每一位教师的一言一行中，体现在具体的教育教学工作中。本学期，教务处依托校本培训形式积极开展师德教育，引导全体教师注重加强自身修养，树立教育民主思想，提高全体教师法制意识，提倡建立师生交往、积极互动、共同发展的新型师生关系。

四、今后的作法及改进措施

1、今后要坚持好的一面，严格遵守学校工作计划的要求，加强学校教学常规管理，在“实”字狠下功夫，在“细”字上求突破。

2、校本教研活动应继续坚持，使其活动的开展能有力的促进和指导教学实践的作用。

3、要求教师在搞好教学任务的同时应加强教师思想道德水平，教学理论的学习，认真做好学习笔记，写好心得体会，教学中能与自身的教学与学生实际相结合，进一步提高艺术授课水平。

总之，教学工作强在管理，重在实践，在求实中创新，在研究中提高，在开拓中进取。我校教育教学工作能逐步提高。我校全体教师今后会更加努力，积极全面落实党的教育方针及局工作要求，加大课改力度，积极大胆创新，使我校教育教学工作不断向前。

**教务处教学年终工作总结20\_年篇6**

一、扎实做好教学常规工作。

1、做好开学工作，如课表、教师用书发放、转学考试严格把关、检查两周教案和教学工作手则等。

2、合理安排校内公开课。开学初，将各组的公开课固定时间以确保同组老师能随堂听课，在确定上公开课前，在黑板公布公开课的具体节次和地点，以推动全校教师相互听课。

3、例行召开各年级教师会。每学期各年级（除毕业班）至少召开两次教师会和有关学生会，解决班级存在的问题，提出改进措施。

4、为遏制日益严重的抄袭作业现象，教务处在本学期制定了《关于遏制抄袭作业现象的通知》，严格规范作业行为，并发至班主任处要求在班级加强宣传，并张贴在班级醒目位置。

5、根据学校的要求随堂听课，主要对就政史地组的有关老师进行了随堂听课，并在课后进行了交流。这方面做得很不够，以后要加强随堂听课的节数。

6、根据学校的工作安排，每天早上和中午提前到校值班，主要是检查和督促高三年级学生早到校后的学习行为。高三年级的两位班主任到校每天都比较早。

7、组织期中、期末考试和三考的模考。工作量大，时间长，教务处人员经常加班加点，付出了大量辛勤的劳动，且毫无怨言。

8、做好新高一的高二文理分班工作。之前进班广泛深入宣传，之后要求每人申请并由家长签字。

9、做好学生家长评教工作。

二、花大力气抓三考工作。

高考、中考和高二学业水平考试是本学期学校的头等大事。三考的好坏涉及学校的生存和发展，抓好三考工作至关重要。

1、高考工作：

召开高三年级高考100天冲刺动员会，学生代表、教师代表和李校长分别发言，为高三加油鼓劲；先后组织高三年级六次模考，每次模考都做了精心的安排，模考后及时分析考试成绩，特别是将偏科情况完整呈现，为领导科学决策和老师科学安排提供保证；多次召开高三教师会，分析模考成绩，找出存在问题，突出抓纠偏工作；三次召开了高三家长会，全面分析高三年级状况，并对家长提出相关配合的要求；加强对高三教学常规的检查，并将检查结果及时反馈；组织高三教师参加合肥市高考报告会，聆听外地和本地的专家报告；聘请合肥市有关专家到校开展高考专题讲座；做好高考的送考安排工作；制定《\_\_年高考日程安排》发放给每个学生，让学生明明白白应考。

2、中考工作：

多次召开九年级教师会，分析形势，明确任务；召开九年级中考冲刺动员会，学生代表、教师代表和校长分别发言，为中考冲刺加油助威；4月10日参加合肥市初中毕业学业考试暨高中阶段学校招生工作会议，会后，将有关文件复印到班级张贴，并根据市有关文件，制定《\_\_年合肥市初中毕业学业考试考务暨高中阶段学校招生安排》；组织中考体育考试和理化试验操作考试；做好中考综合素质评价工作，并及时将有关数据上报；4月28日参加包河区九年级一模分析会，并将分析会精神在4月30日的九年级教师会上传达；第11周中考考生摄像；安排三次中考的模考工作，并增加了理化和史地的合卷考试模考训练；邀请包河区有关专家做中考的辅导讲座。

3、高二学业水平测试工作：

多次召开高二教师会研究高二学业水平测试工作，根据考试安排及时调整课时分配，增加了计算机的课时；召开高二学业水平冲刺动员大会；做好高中学分认定工作；4月21日参加市高中新课程试验和改革报告会，并将有关精神传达到高二教师；安排三次学业水平考试的模考工作。

三、做好初、高中招生的宣传工作。

这是一项难度极大且需要付出超常时间和精力的工作，而招生质量的好坏又直接关系学校的质量，所以我们又不得不尽力而为之。我们首先在小六升初中的工作中实现两年来的改变，首先接受外校的学生报名，并组织了三百多人的摸底考试，从试卷的组织、考场的安排、阅卷登分等各个环节做得井井有条。并对本校小六学生进行严格的资格审查，严把关口。学校也成立了招生领导小组，并成立了工会监督小组，对初中招生工作全程监督。高中招生的压力更大，困难更多，但我们依然会全力以赴去做好宣传工作。

四、做好课题研究等教研工作。

1、积极开展省级课题研究工作。

3月3日隆重召开了《新课标下的课堂教学研究》和《高中新课程资源的开发和利用研究》两项省级课题的开题会，合肥师范学院和市区教育局的有关领导和专家参加了开题会，并对开题报告、实施方案给予了高度评价。教务处为开题会做了大量充分的准备如横幅、布置会场、开题报告和实施方案等。会后两个课题组及时召开课题组会议，落实开体会精神，并分工合作研究。教务处还为课题组老师购买了相关书籍，并组织了专题研讨课。《高中新课程资源的开发和利用研究》课题组还开设了专门的研究博客。

2、两次召开教研组长会，布置工作，交流经验，探讨问题。

3、推荐老师参加包河区名师工作室。李校长和彭江龙成为名师工作室成员，有关老师成为工作室的学员。

4、编印第17期《教学研究》专刊，精选《有效教学的理念与策略》、《课堂教学的有效性》、《提高课堂教学有效性的几个思考》等文章，供全校教师学习和交流。

五、积极组织本组老师参加学校的重大活动。

如“创建路上党旗红”活动、为灾区捐款活动、交特殊党费、师德等，并在这些活动中有不俗的表现。积极鼓励老师参加市区教研活动，并为他们参加活动创造必要的条件。

**教务处教学年终工作总结20\_年篇7**

一个学期的教学工作就在忙碌充实，不断实践和反思中即将告一段落，在校长室的带领下，教务处、各年部发扬团结合作的精神，立足学校工作计划，依照“强化备课、细化管理、落实精透、强调自主”的原则，把提高课堂教学效益、分层次教学、三级课程有效设置实施、课堂学习小组建设、作为教学工作的重点，把促进课堂从“以教代学”和“以教导学”的教材中心、教师中心、讲课中心走向“换位思考、以学定教、以学导教、以学评教”的转变作为工作突破口，将建立高效的任务型课堂和课型放在首位，回顾一学期的努力，在各项工作上有了一定的突破。对照开学初指定的教学计划，将工作认真做一个梳理和思考，从中对自己和学校的教学工作做一反思，为下一阶段工作做好更充分地准备。现将本学期工作总结如下：

一、主要工作

(一)在以建立教学工作管理流程的基础上，对各学科学习进行合理分析，明确备课上课作业批改辅导等基本教学常规要求，减轻学生过重的课业负担。

1、坚决落实大连市教育局《中小学教学管理工作意见》的有关要求，端正办学思想，坚持“早八晚五”，完善了学校教学常规制度体系，保障了教学活动的科学性和规范性

2、建立起基本的集体备课流程，对每周的集体备课基本做到按时，每一统考学科有专门的领导跟踪集备，进行及时的指导，备课组组长和主备人能基本做到提前准备主备案和各种试卷材料，在备课组协商后，能将主备案，预案，学案和课清卷及时修改印制。在后期因为教学改革的要求，学校要求统科教师写纸质教案，注重教学中的学生活动的设计，首先是教师个人备课，在集备基础上进行复案，最后再形成上课的具体内容和教学方式。

3、按照学校的要求，作业改革是教学工作的重点之一。学校要求任课教师在作业布置上必须分层，备课组内统一，教务处对于作业量进行了控制，要求每天的作业由学委和课代表统一记在黑板上，同时结合检查《足迹》和学生问卷，座谈等形式进行，发现问题及时反馈考核。

(二)、切实搞好任务型课堂教学模式研究及实践，将课改理念融入每一节课中，创造属于学校学科合适的课型，促进教师的教学水平和学生学业成绩的进步。

1、本学期围绕任务型课堂教学的要求，在继续实施“任务型”课堂教学模式基础上，通过实践创造其他适合的课堂教学模式。同时继续进行分层教学，主要是数学和英语学科。

2、课堂是进行教学研讨的最佳阵地，为此本学期开展的课堂教学研讨活动具体有：骨干教师示范课、备课组集体备课展示课（一周一次）、青年教师拉练课、常规抽查课、新上岗教师每周汇报课等。从课堂改革推进的情况看，初一整体对教师和学生进行的任务型课堂培训，全面推进“任务型”课堂教学模式的步子比较大，初一语文组，初一数学和英语组的青年教师的改革意识较强。

3、英数理化学科的预案，学案和课清卷，跟进式练习坚持的比较好，每个备课组都能建立起自己的习题集；

4、重视艺术教育，开足开齐了音、体、美、信等课程。在优化课堂教学的同时，开展各项活动，重视比赛团队的训练工作，区级以上各类比赛中获得了优异的成绩。

5、立足课堂，注重了对学生良好习惯的培养，班科任教师共同致力于对学生课堂听讲状态的管理，从学科特点出发对学生实施德育渗透。

6、本学期学校专门设立单元考试时间，要求各学科每一单元统一出题，统一时间测试，考试以基础为准，文科单元考试以单项抽测为主，尽量不进行综合答卷。同时要求认真填写《学生学科质量手册》，对学生的平日成绩进行跟踪了解。

7、在教学质量分析与考核方面，确立好各年级各学科教学成绩定标目标，按照学校对备课组，年级组及每个班级的定标要求，每次进行各年级各学科各班的试卷分析，将责任和奖励落实在每个任课教师身上。

8、通过质量分析强化责任意识，建立了教师个人、备课组长、教务主任，学校校长的四级成绩分析制，特别是由备课组长进行学科成绩分析的举措，改善了备课组长只抓研究、不管教学的尴尬局面，充分发挥其专家功能，提高了各备课组的凝聚力和战斗力，为我校学科振兴打下了坚实的基础。

（三）做好教科研工作，促进了学校研修工作的发展，努力实现校本研修工作的突破。

1、科研兴校是教学工作的原则之一。本学期学校的科研工作重点放在“高效激情课堂”为主的课题工作上，将科研日常化，与每位教师的日常教学工作结合，一边进行教学一边将科研实践和提炼做好。主要是上好每一节课，发挥骨干教师，青年教师在科研上的作用，骨干教师每月认真学习，上好每一节示范课；青年教师创造机会，多上课多磨砺。

2、学校本学期又开展了每位任课教师的导师制度，将学生分配给每位任课教师，制定具体的要求，进行具体的考核。目前为止前期工作和培训已经完成。

3、在科研和教学中，也加大了考核和奖励。本学期对备课组加大了考核，每月公布一次，基本每两周或三周进行一次备课组长会，及时沟通。每学年要评选学生最喜欢的教师；\_\_教学明星教师；\_\_教育明星教师；\_\_青年明星教师；\_\_明星团队；\_\_读书人，\_\_最佳师徒对子，感动\_\_人物等的奖项。

4、本学期注重了有关资料的创作和积累，认真撰写教育教学论文、案例、反思、实录等，积极推广学校和教师的科研成果。在下学期开学将进行读书论坛和教学经验交流。

5、组织教师制定个人学年发展计划、学期研修计划，敦促全体教师参与研修、实施研修，20\_\_年9月10日举行了拜师仪式，组建了“师徒对子”，开展了对新上岗教师岗位培训工作。并按照有关计划组织了新上岗教师的“汇报课”，通过一系列培训和实践活动，迅速提升了新上岗教师的执教能力。

（四）确立“双语教学”的学校特色，加强双语教学的建设暨校本课程的建设，进行校本课程的研究与实践

1、本学期主要是从艺体，英语、国学特色、科技和计算机五个方面进行校本课程设计，共计开设了20门选修的校本课程；必修的校本课程包括：校史课，阅览课和外教课、

2、在期末期间，将地方课程和《国学》课结合在一起，利用《古韵悠悠》校本教材和《弟子规》对学生进行传统文化的教育，真正用文化陶冶学生的性情。

3、双语教学的实践中，参加辽宁省的课题研究，同时引入《新概念英语2》教材，加强学生的英语词汇和语法的掌握。

（五）其他工作

1、严格按照国家、省、市颁布标准，开齐、开足国家课程和地方课程，合理安排活动类等课程，为学生营造了生动活泼、健康发展的良好环境。

2、根据有关部门要求，重点做好了理、化、生实验室和微机室的管理与使用工作。

3、实行教务处签卷制，控制、保证教师出卷数量及质量，节约办公资源。

4、依法做好学生学籍管理工作，根据上级要求，按时报送学籍统计资料；认真做好“控辍保学”工作，实行学生出席每日统计制度，及早发现问题并按照有关规定处理解决。

5、坚持每月学习委员例会制度，培养学生的工作能力。

二、工作亮点

1、加强了教学工作管理队伍的建设，以学校副校长为主，教导处、政教处、团委、各年部共同致力于教学常规的管理与指导工作，坚持“楼层负责制”，明确职能、细化管理，统一标准、统一行动、严查严管、及时沟通，初步实现了对教学常规的日常管理机制。各年部总体情况稳定、特别是初三年级，教风正、学风浓，教学常规执行有序有效。

2、本学期承办了区物理，化学，生物等各个学科的教研活动。通过这些活动有力地促进了我校学科教学，在与教研员和其他学校教师的沟通中，取长补短，共同进步。

3、学校多次组织教师到山东河南等地，参观各个名校，汲取经验，在同课异构的活动中，锻炼了一批青年教师，同时也使教师的教育教学理念得到提升。

4、接待来自青岛和本区兄弟学校教师，与他们一起上课研讨，互相学习，互相进步。

三、存在问题不足及改进措施

问题一：教学常规和教学过程管理的有效性及科学性是工作的重点，教学管理的精细化和创新性不足。

措施：

1、进一步明确教导处的责任分工，充实教导处力量，安排科研干事、教务干事各一名，每月召开教导处工作例会，总结工作、布置任务、明确责权，保证教导处日常工作的顺利开展。日常管理实行顶岗坐班制，提高干事办事效率，服务于广大一线教师。

2、借鉴各个名校的有益经验，修订更为合理的教学常规细则，在作业、批改、辅导等方面的要求做相应改进。

3、规范办学方面，对于私定教辅现象必须严格规范，落实到位，建立严格的奖惩制度。

问题二：教师中存在教学能力不强、教学成绩低下的情况、个别教学行为不规范，实施有偿家教，造成恶劣的社会影响。

措施：

1、骨干教师的示范作用必须体现出来。强化对骨干教师的培训和示范作用的发挥。

2、从教学常规入手，发现教育教学工作流程中出现问题的环节并着力改正。

3、强化教师的师德意识，从课堂教学入手，保证教师全力投入本职教学工作，对教师中存在的家教问题经调查核实后严肃处理。

问题三：校本课程建设刚刚起步，没有形成良好的链条式管理。

1、课程开发与建设的相关人员将陆续开展学习培训活动，提高对校本课程开发与实施的正确认识。

2、20门选修的校本课程和必修的校本课程在教学内容和教学方法上必须基尼系那个深入研究和探讨，加强教学管理。

四、下一步工作的设想

针对本学期在教学工作的问题，下一步学校将在课堂模式，校本课程，作业改革，教师教科研能力培养等方面采取适当的措施和办法。

1、在课堂模式的研讨中，继续深入研究小组合作模式下的高效堂的建立，全员推进课堂的教学改革。

2、校本课程建设上，对于课程的设计，上课的内容，形式，考核方法以及校本教材的编撰等工作更进一步的研究实践。

3、作业的改革将作重点，一方面通过先进经验和理论的学习探讨，制定出本校的作业制度和具体措施，切实减轻学生的课业负担。

4、对于教师的教科研能力的培养，通过读书，反思，写教学案例，上各种课，走出去等各种方式进行，继续坚持将科研日常化，与每位教师的日常教学工作结合、

大连\_\_中学在完成搬迁后，翻开了崭新的一页未来的\_\_教学之路将任重而道远，相信在全体人的努力下，我们的教育教学会更上一层楼。

**教务处教学年终工作总结20\_年篇8**

一学期来，我校教务处在县教师进修学校（教研室）的指导下，在校长室和学校支部的领导下，在全体教师的共同努力下，我们教务处与学校各部门团结协作，坚持以教学工作为中心，以全面提高教育教学质量和办学效益为主线，以提高教师课堂教学能力和教学研究能力为根本，认真落实学校计划，积极推进素质教学。加强教学常规管理，充分发挥教务处指导监督、整合推进的功能，进一步增强了服务意识，教务处圆满地完成了学期初制定的各项工作计划。现将一年来学校教务处的工作向全体教师作一汇报：

一、加强教研组队伍建设

教研组是学校进行教育教学研究的最基层的集体性组织，是学校办学思想与老师教育教学行为之间相互转化的关键的中间组织，也是教师最基本的学习互助团队。在新课程改革中，教研组的建设将有利于教师的专业学习交流、校本研修与教师培训，有利于校园文化和品牌建设，学校业绩创新，实现教师、团队和学校的共同发展。

两年来，我们的语文和数学两个教研应该说在组长的努力下，在组员的积极参与下，发挥了教研组的功能。但我们也发现了教研组活动开展不正常，活动无主题，内容单调，形式单一等现状，x年暑期，我参考了网络和其他学校教研组的活动主要，制作了《钳口小学教研组活动手册》，把衢州市先进教研的标准放置于首页，里面的教研组活动制度，有记录表，有好的教学设计、教学反思等一些内容，应该说对教研组做了一个较好的规范。

特别是这个学期来，我们看到了学校语文教研组活动时间有保障，活动有主题（口语交际和读书月活动），大家参与的热情也较高，取得了较好的成效。相对而言，数学组存在首一定劣势，教研组成员中老教师较多、领导较多，参与的时间得不到保障，参与的积极性也不是很高，我想数学组需要好好思考一下如何改变现状，促进教研组活动有效、扎实开展。

教研组的建设是一个发展的、充满张力的话题，说不尽也道不完。归根到底要领导重视，要领导放权，也要领导放钱。一是我们教师的学习杂志比较少，学校是否可以征订一些，然后开办一个教师阅览室，把老师们自己订阅的杂志也放一起，大家有空去看看，培养教师的学习习惯。二是教研组开展一些活动时是否可以设立一些奖项，提高教师参考的积极性。以上是我个人的一些想法与建议。

二、努力提高教学质量管理

1、抓常规促质量

一学年来，我校严格执行课程计划，采用“定时检查——要求教研组每月定时开展月查活动”与“随机抽查相结合——教务处随机组织检查”的办法，加强课程计划的执行和管理，做到了“开齐、上足、教好”，促进了学生的全面发展。

本常年突出了教学管理中的“三抓”：

①抓备课。

备好一节课是上好一节课的前提，在实施新课程的今天，课堂教学如何依据课程标准，创造性地使用教材，恰当地选择教学方式和方法，有效地提高课堂教学效率，成为大家共同关注和思考的问题。

②抓上课。

上课是教学过程的中心环节，上好一节课是提高教学质量的关键。一年来我们开展了推门听活动，第一学期陈校长亲自开展了推门听活动，本学期我从高段入手，在课前与某个老师打个招呼，然后上课就去听课了，这样的活动可以真实的掌握教师的备课情况，可以掌握教师的常态课教学情况，促进教师的学的最好方式，每学期教务处对各科作业批改情况抽查了两次，发现绝大多数班级学生作业书写规范，书写习惯良好，能做到薄本整洁，教师批改认真及时。

③注重教学过程管理。

自陈校来后，教学过程管理已在老师们留下了深刻印象，

一是抓好音体美教学过程监测，促进学生全面发展；

二是开展学力测试活动，及时把握教学动态。

这个学期我们在以往的学力测试基础上，还开展了薄弱学科检测和毕业班教学检测，应该说活动是取得了较好的效果。这些都是加强学校教学过程管理中应运而生的一些新举措，在一定程度上引起了教师对过程教学管理的重视，充分体现了既注重过程又重视结果的评价理念。

2、多形式促质量

1）、开展期测试和学力测试分析活动

以往，我们在开展学力抽测后都及时的组织教师对测试的结果进行分析，对后面的调整教学行为和打算进行预设。今年初，我们根据教研室反馈的信息，及时要求大家对第一学期测试进行了深入的剖析，提出了解决的办法。

2）、开展教学工作会议

今年5月22日，我们举行了20\_\_学年教学工作会议，这也是我当教务主任两年来第一次真正的、单一的召开教学工作会议，充分体现了学校对教学工作的重视。在教学工作会议中，我们有代表性的老师发言其实是我们宝贵经验，比如说刘园老师说的学生的学习习惯培养的问题、\_\_老师说的作业的批改、\_\_老师说的课堂中的有效提问等问题，这些都是我们一线教师在教育教学中得出来的经验，如果我们能够把这些和其它一些问题做好，我们的教学质量是可以得到提高的。

3）、开展学洋思活动

本学期，我们或以教研组为单位，或以教师个人为单位广泛的开展了学洋思经验活动。洋思中学、后六中学、杜郎口中学等学校的先进教学工作经验中的先学后教、当堂训练，堂堂清、周周清、月月清等一些好的做法都是值得我们学习，值得我们运用到我们教育教学中去的。

存在的问题：

通过本学年第一学期和第二学期两次期末考试的成绩汇总表来看，我们发现三年级和四年级的语文成绩不尽人意，这里面既有学生的因素（据大部分教师反映新课程后学生难教），也有老师的因素（没能及时发现和创造解决问题的方法），因为我也向周边一些学校了解了一下，高的两率和是140，低的也能达标，另外三年级的科学也不好，但这主因是试卷的难易度问题，我们两率和是70几，在白石片是名列前矛。所以下一学期，三四两个年级的语文也将是学校关注的重点。

三、提高教师教育教学能力

1、提高教师课堂教学能力

实践是提高技能的最好方式，青年教师只有通过课堂教学的实践锻炼，才能提高驾驭课堂的能力。

1）校本教研促课堂教学提高

校本教研是农村小学青年教师提高课堂教学能力的最主要、最有效、最可行的途径。我们学校在考核中有这么一条：听课数达标1。2分（中心12节、村小6节），每学年至少上一节公开课1分。也许我们在考核中做得并不那么规范，但也说明了我们对教师课堂教学的关注。今年我校语文组还开展了“口语交际”为主题的教学研讨活动，取得了良好的效果。

2）专题研究促课堂教学提高

x年，我校有个市级一般立项课题，就是《提高农村青年教师课堂教学能力的实践研究》，由于时间、学科等因素，我们把这些研究结合到教研组活动中，结合到一些主题活动当中，比如说以县优质课的评比、青提教师下村小体验、家长开放周活动等活动为载体，开展了课堂教学实践研究。应该说，我们还是取得一定成效的，在07年的县优质评比中，我校教师获优育优质课二等奖，思品优质课三等奖，数学优质课三等奖。同年，还在常山县农村中小学教学能手评比中获二等奖1名。

2、提高教师教学研究能力

一个有底气和灵气的教师才会大气，才会表现出教学机智。我们常常惊叹名师和特级教师们那精湛的课堂教学艺术，那独具匠心的教学设计，那驾轻就熟的课堂生成。深思之后，幡然醒悟，任何的课堂教学行为都是必须有教学理念，教育理论支撑的，没有教育理论的支撑，何来“精彩之举”？特级教师王崧舟《剑气合一：在语文家园安身立命》的专题报告说到：我人生的第二个5年（1990年——1995年）是自己“孤独沉潜”的阶段，我沉浸在阅读中，读理论，读哲学，读宗教，读美学，五年的“狂读”、“狂思”给了我理论的底气。试想，他的诗意课堂如没有理论的支撑，那只能是“昙花一现”啊！为此，我们学校实施多项举措塑造有底蕴的教师。

1）、开展教师读书工程

我校提高出“让思考成为习惯，让阅读成为生活”的理念。x年开始，我校开始实施教师读书工程，计划在五年内全校教师读完十本国内外教育教学专着。为提高广大教师投身读书活动的积极性，学校每学期拿出一部分资金为每位教师购买一些教育名家专着。至今为止，该校已经读完了《给教师的一百条建议》、《和教师的谈话》、《论语》、《爱的教育》等七本国内外教育专着。每次读完书之后，我们要组织35周岁以下的青年教师开展读书交流活动，青年教师体会书籍中的观点，结合自己的教学实践进行交流，教师在这种有效的学习和交流中获得了丰富的理论知识。

此外，我们学校还出台了教师购书报销的办法，要求每位教师每年至少订阅一本与自己任教学科有关的教学刊物，学校为教师支付一半的购书款。

如今，读书已经成为我们学校一道亮丽的风景线，读书也成为我们青年教师生活的一部分。读书丰富了青年教师的理论水平，为课堂教学能力的提高打下坚实的理论基础。

2）、加强教师科研培训

①以各类培训为契机，丰富青年教师理论水平

认真参加农村素质提升工程培训。x年11月26日，常山县农村中小学教师素质提升工程全员培训全面启动，我校青年教师牢牢把握这难得培训机遇，认真地参加每一次培训，并结合培训的内容，撰写培训收获、感悟、反思，应该说我们的青年教师通过这次培训，学习到了一些先进教育理念，独特的学科教学方法等知识，丰富了自己的教育教学理论水平。

此外，我们也有意识地选派一些青年教师参加县、片、兄弟学校组织的一些教学研讨、专家讲座等活动，为青年教师的成长提供途径。

②以课题研究为载体，培养科研型的青年教师

近几年中，我校教师参加课题研究的热情日益高涨，三年中，我们已完成市、县级立项课题成果15项，其中获市三等奖2项，县一等奖3项，县二等奖5项。课题研究已成为我校青年教师提高理论水平的一条重要途径。

③以自我反思为手段，培养具慧心的青年教师。叶澜教授曾指出：“一个教师写一辈子的教案不一定能成为名师，如果一个教师写三年反思就有可能成为名师。”

20\_\_学年开始，我们要求青年教师在每堂课后进行反思，并在教案后写出数字不多的教学反思。但经过近一年的实践，我们通过检查发现青年教师撰写的教学反思次数不多，反思深度也不够。20\_\_学年开始，我们改进做法，要求青年教师结合教学收获、感想、困惑，每星期撰写3篇反思深刻，字数较多的教学反思，并于每周五交校长批阅。这一做法，取得了非常好的效果，但后来可能大家都比较忙，就停下来，但我想，如果自己还在坚持的老师是会有收获的。

体会：我们时常听经常听到一些青年在抱怨自己外出学习的机会少，见识少，所以进步不快。现代信息技术，为我们的学习提供了广阔的空间。网络上可供我们学习的东西非常多，有名师名家的深入浅出的理论经验，也有一线的教师在教学实践当中的教训与收获，透过他们的失败教训与成功经验，可以让我们的青年老师少走许多弯路。现在家庭电脑相当普及，我们的青年教师的信息技术水平也没有大问题，所以，如果自己要求进步，我们的身边有太多太多的机会。我们学校便有一些要求进步的青年老师通过网络，学习到许多的平时无法接触到的理论知识与先进理念。

四、特色活动

x年9月，我校开始实施阳光体育大课间活动。自活动开展以来，在学校领导的高度重视下，在全体老师们的辛勤劳动下，通过不断摸索，不断完善，不断改进，现已形成了以滚铁环、丢沙包、跳房子、编花篮、背张哥、跳绳、路毯等一些“传统游戏”为核心的大课间体育活动。x年初，我们在先是课间操时间内让学生交替、穿插跳《兔子舞》，爱到了孩子们的喜受。看着孩子们每天在操场上玩得不亦乐乎，我想这也许就是我们开展阳光体育活动的初衷吧。

五、今后的打算

根据现状，总结过去，展望未来：

1、坚持以服务教学、服务教师、服务学生的理念，不断完善教学管理制度，促进教学质量的稳步提高。充分发挥教务处的职能作用，职责分工需明确。

2、继续坚持以教学质量为中心，努力通过培养学生的良好的学习习惯，形成积极班风班貌，促进学校教学质量的整体提高。

3、加强各项工作的微观指导、检查、落实力求更严、更细、更实。同时考虑如何使常规管理既取得实效，又不让教师感觉是个负责，比如说备课。初步有这样一个设想：对新教师备课重在规范；对中年教师备课有新意；对有经验的老教师重在总结经验，帮助形成教学理论。

4、继续营造良好的学习氛围，提高教师的课堂教学、教学研究能力，使我校教师得到明显的进步与成长。

教务工作是没有止境的，我们将进一步端正态度，更新观念，统一思想，以提高教育教学质量为中心，牢固树立为教学服务、为教师服务、为学生服务、为提高教育教学质量服务的思想观念，坚持依规治教，规范运作，狠抓教学过程管理，勇于开拓创新，为我校教育事业再现辉煌作出应有的贡献。

**教务处教学年终工作总结20\_年篇9**

本学期，教务处全体工作人员在校长室的领导下，紧紧围绕校长学期初提出的学校办学思路，科学安排，扎实工作，大胆创新，充分发挥教务处指导监督、整合推进的功能，进一步增强服务意识，深化教学改革，加强师资队伍建设，加强教学检查、规范教师的教学行为。期中考试刚刚结束，为了能够使下一步的工作在质量上、效率上再上一个台阶，特就半学期以来的具体工作情况做了以下几个方面的小结：

一、加强学习，树立新的理念。

1、通过组织教师学习市局“因学施教，三三达标”创新教学模式实验方案，形成了“实施新课程的成败在教师，教师的要务在于更新教学观念”的共识，确立了我校“以学为主、课堂互动、讲练结合、当堂达标”课堂教学模式研究。树立学生主体观，贯彻民主教学思想，构建一种民主和谐的师生关系，尊重学生人格，尊重学生观点，承认学生个性差异，相信学生都存在发展潜能。树立学生发展观，将学生的发展作为教学活动的出发点和归宿，使学生获取知识，掌握知识和技能的过程，成为学生丰富情感，完善自我，学会合作，学会做人的过程。

2、加强了教育的开放性，加强了教学与学生生活、现代社会、现代科技的联系。教师教学中立足课堂而不受课堂局限，立足学科教材，而不受其限制，善于捕捉现代社会、现代科技、其它学科的知识信息和最新成果，丰富教学内容，开阔学生视野，使教学活动始终充满活力。具体的措施如鼓励教师勤上网查找资料。

二、加强教学常规管理，重实效。

1、坚持以学生为主体，教师为主导，训练为主线的教学模式，要求教师根据学科的性质和教材的特点，学生的年龄特点及班级的层次情况，选择恰当的教学方法，培养学生的逻辑思维能力、语言表达能力，动手操作能力及自学能力。

2、深入钻研教材，掌握教材体系及其内在联系，抓住主线，明确重难点，搞清疑点，把握关键。要求教师每课教案要做到“五有”：有明确的教学目标；有具体的教学内容；有连贯而清晰的教学步骤；有启发学生积极思维的教法；有合适精当的练习，并提倡写教后记。

3、认真开展课外兴趣小组活动。要求科任教师组织兴趣小组、科普活动小组。开展活动有方案、有开展时间、地点。引导组织学生参加课外活动，开阔学生眼界，开发学生智力，培养学生的实践能力、创造能力，使学生成为“合格＋特长”的新型人才。针对上学年有些兴趣小组活动流于形式的做法，将兴趣小组落实到人、时间、地点、科目，制定课外兴趣活动小组安排表，教务处有专人负责检查，使工作具体化。半学期以来，课外活动小组取得了较好的成效。

4、组织好各类学科竞赛。根据国家、省、市教育部门学科竞赛工作安排，组织好中学作文竞赛，生物和物理、化学、英语等学科竞赛。加强筹备、精心组织、发现人才、促进教学、活跃学生课外活动。

5、为学生建立了《学生成长档案袋》，探索操作性较强的档案袋评估办法，发挥《学生成长档案袋》在新型评价中的作用，为《学生素质报告手册》的评价与填写提供依据。

6、加强学校现有教学资源的管理和开发，发挥实验室、电教室、图书室的作用。加强思想教育，明确部门职责，使其积极服务于教学，不断提高服务水平，加强对图书室、实验室、电教室等教辅部门工作的指导，充实电子计算机及多媒体教学设备，加强课堂教学与信息技术的整合，充分发挥现代教育技术在教学中的作用，提高教学效果，建设并加强校园多媒体网络及幻灯机投影仪的使用，并指导督促检查教师使用现代电教设备，以适应现代化教学的需要。半学期以来多媒体教室上课达50多节。

7、抓好理、化、生实验工作，实验员教师对本学期必做实验、选做实验、演示实验汇总造表，注明实验计划和上课教师、实验员教师签字。实验室教师要保证学生实验和教师演示实验仪器设备的完好。保持实验室和仪器的卫生，为师生服好务。

三、注重师资队伍建设，着力培养青年教师。

针对学校中青年教师所占比例较大的特点，学校制定了《培养青年教师培训方案》，实施师徒结对；要求青年教师多学习、多听课；开展青年教师优质课竞赛。实施“名师工程”，以名师效应带动和影响广大教师，为教师成长搭建平台。

四、规范考试制度，以考促教。

教学不是为了考试，这是教学的本质；考试能够促进教学，这是考试的功能，也是教学的特点。教务处一则坚持月考制度，一则规范月考制度。各年级每月考试。每个年级的月试题要统一，改卷时间要统一，评分标准要统一；考试过程中开考时间要统一，终了时间要统一，严肃考风考纪要统一。评卷工作结束后，任课教师要及时将成绩交到教务处备案；要及时对学生讲评试卷，讲评时，不仅要指出学生错误的结果，还要分析学生犯错的原因，启迪学生思维，教会学生做题方法，提高学生做题能力，又回过头来带动教师的教学。表彰先进，激励后进，为形成你追我赶的学习风气起推动和促进作用。事实证明，以考促教不是一种奢望。

五、加强毕业班工作

九年级工作是学校的中心工作，为切实提高毕业班的教学质量，提升我校办学效益和声誉。学校出台《初中毕业班目标管理方案》，成立以颜丙峰校长为组长的毕业班领导小组，使毕业班工作制度化、系列化。本学期已召开了五次毕业班教师工作会议，四次毕业班学生会议，做到毕业班工作抓早、抓实、抓细。并要求毕业班教师根据学科特点拟定好切实可行的教学计划，学科备课组长认真履行工作职责，认真组织好集体备课，用集体的智慧突破教学难点。九年级领导小组经常深入年级检查督促此项工作，定期召开领导组工作会议，研究、指导毕业班工作。同时加强与兄弟学校的交流、学习，本学期组织了九年级部分教师先后到实验中学和时庄中学学习取经。

六、存在问题

1、备课组集体备课留于形式的较多，有的备课组实际上进行了多次的集体备课，但是活动的记载得不及时、不完整。

2、少数教师的教案书写马虎，字迹太潦草，内容也不完整。

3、有的教师听课不到课堂，听课笔记抄袭的痕迹明显。

4、教学常规检查中的人情化现象仍然存在。

5、公开课的教学创新意识不强，真正属于自己独到的东西不多。

6、平时能坚持学习课改理论，但把理论与实践相结合，创新教育的教研氛围不强。

7、合作交流，齐头并进的气氛不浓。教师之间的纵、横向及时、广泛交流既没有空间，也没有固定的时间和地点，不能形成一种良好的制度。

七、下一步工作展望

1、加强

教学质量的管理力度，进一步扭转教师的教育观念。

2、教师的教学质量评价奖惩方案，还要进一步探索并加以完善。

3、“提高课堂教学效率”活动应更广泛些更有效些，这一活动刚起步，今后要深入持久地开展下去。

4、对中考的研究应更深入更透彻些，使我们的教师真正走进新课程、我们的教学更能适应新课程。针对毕业班当前的实际情况，应采取一些行之有效的特别措施，如分别召开优生会议、差生会议、科任教师会议，部分学生的弱科分配到人专项辅导等，全面提升毕业班成绩。

5、转差工作落实到实处，争取我校更好的口碑。

过去的半学期，教务处在学校的正确领导下，做了一些工作，但这与教育改革发展的形势和学校发展的要求尚有很远的距离，我们一定正视不足，继续努力，把工作做得更好。

**教务处教学年终工作总结20\_年篇10**

在学校领导的大力支持下，在专业科管理人员及教师们的积极支持配合下，教务科本学期教学质量的监控与考核评价工作已基本完成，现将学生学业抽考情况总结如下：

1、学业考核具体实施情况

对学生的学业（知识与技能）抽考工作于\_\_年9月19日（第三周星期一）至\_\_年12月28日（第十七周星期三）进行，在上一个月末制定出下一个月全校学生学业抽考工作计划，经教务科长审核批准后予以实施。具体操作办法是，在每周星期一至星期四下午16：50~18：20或晚上20：00~21：30，分别抽取各专业科一门课程的10名学生，根据抽考课程的实施性教学大纲要求、授课计划的教学进度和教学内容，考核学生前两周对该门课程的学习情况，考核方式为理论或实作考核。每周将上一周的抽考成绩及考试分析反馈给各专业科，每月底完成对各专业科本月抽考情况的统计与分析。

本学期全校共有56个班级（占全校总班级数的68.3%）的560名学生（占全校总学生人数的16%）参加了考试，考试课程数达56门次（占全校总课程数的22.8%）。在抽考的课程中，文化基础课程占16.1%，专业基础课占46.4%，专业课占37.5%。抽考理论次数占总抽考次数的48.2%，实作抽考次数占总抽考次数的51.8%。从整个学期总体考核情况看，高中班明显好于中专班，实际操作好于理论考试，后半学期的考试成绩好于前半学期的成绩，专业课程的成绩要好于基础课程的成绩，最难的课程是专业基础课。

2、学业考核对教学质量提高的促进作用

学生学业抽考工作进行不久，学校及时制定出台了专业科教学质量考核发放办法，各专业科根据此办法结合本专业科的实际情况先后制定了本专业科的教学质量保障考核办法，其主要措施是把学业考核抽考结果与教师和班主任的津贴挂钩，奖优惩差。这样教师就感受到了一定的压力，对学生的学习情况较以前重视了一些，从而对教学质量的提高产生了积极的促进作用；通过抽考，多数教师能及时根据学生的实际情况，及时优化了部分授课计划，使之更符合学生的实际情况；通过抽考，部分教师能花时间反思在讲解过程中存在的不足；通过抽考，各专业科质量意识得到一定程度的加强，并意识到本专业在专业教学计划中存在的一些问题，如：先导课程与后续课程的关系不合理，专业主干课程的学时数没有得到保证，实践教学环节比较薄弱，一些课程的教学要求不合理等。通过抽考，把学生抽考成绩与学生该科平时成绩挂钩，使学生能够更重视平时的学习。

总之，教务科一学期来的教学质量监控与评价工作虽然取得了一些成绩，但需要改进和加强的地方还不少，在今后的工作中，仍需不断进取，并不断总结经验。我们力争逐步探索并形成一套有利于培养学生职业素质和职业技能，促进学生个性发展和就业创业能力的教学质量监控与评价体系和运行机制，为学校的发展尽微薄之力。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！