# 学生会各部门工作总结(13篇)

来源：网络 作者：浅语风铃 更新时间：2025-03-05

*学生会各部门工作总结一实现事业计划的重要保证，单位预算是事业单位完成各项工作任务。也是单位财务工作的基本依据。因此，认真做好我乡的收支预算具有十分重要的意义。为搞好这项工作，根据学校的发展实际，既要总结分析上月度预算执行情况，找出影响本期预...*

**学生会各部门工作总结一**

实现事业计划的重要保证，单位预算是事业单位完成各项工作任务。也是单位财务工作的基本依据。因此，认真做好我乡的收支预算具有十分重要的意义。为搞好这项工作，根据学校的发展实际，既要总结分析上月度预算执行情况，找出影响本期预算的各种因素，又要客观分析本月度国家有关政策对预算的影响，还要广泛征求各部门的，并多次向领导汇报，现有条件下，国家政策允许范围内，挖掘潜力，多渠道积极筹措资金，本着“以收定支，量入为出，保证重点，兼顾一般”原则，使预算更加切合实际，利于操作，发挥其在中的积极作用。

其种类繁多，固定资产是学校开展教学业务及其它活动的重要物质条件。规格不一。这一管理上，很多人临时不重视，存在着重钱轻物，重推销轻管理的思想。为加强这方面管理，平时的报销工作中，对那些该记入固定资产而没料理固定资产入库手续的督促经办人及时进行固定资产登记，并定期与校进行核对，确保帐实相符。通过清查盘点能够及时发现和堵塞管理中的漏洞，妥善处置和解决管理中出现的各种问题，制定出相应的改进，确保了固定资产的平安和完整。

加强收支管理是一个单位财务管理工作的重中之重。既是缓解资金供需矛盾，发展事业的需要，也是贯彻执行勤俭办一切事业方针的体现。为了加强这一管理，建立健全了各项财务制度，这样财务日常工作就可以做到有法可依，有章可循，实现管理的规范化、制度化。对一切开支严格按财务制度操持，使得学校能够集中财力办事业。通过认真落实执行，收效非常明显，极大地提高资金的使用效益。

主要是进行结清旧账，月终决算是一项比较负责和繁重的工作任务。月终转账和记入新帐，编制报表。财务报表是反映单位财务状况和收支情况的书面文件，财政部门和单位领导了解情况，掌握政策，指导学校预算执行工作的重要资料，也是编制下月度学校财务收支计划的基矗所以中心校非常重视这项工作，放弃月末和假期的.休息时间，加班加点，认真细致地搞好月终决算和编制各种会计报表。同时针对报表又撰写出了详尽的演讲，对一月来的收支活动进行分析和研究，做出正确的评价，通过分析，总结出管理中的经验，揭示出存在问题，以便改进财务管理工作，提高管理水平，也为领导的决策提供了依据。

总之，在，在财务方面做了大量卓有成效的工作，新的一月里，我们将更加努力工作，发扬成绩，改正不足，以勤奋务实、开拓进取的工作态度，为学校的建设和发展贡献我们的力量。

**学生会各部门工作总结二**

时间过得很快，转眼就过去了一个季度。想起换届那天，就像昨天，虽然我们已经工作了半年。希望我们没有让领导们失望，因为从主席团至干事，我们都本着认真负责的态度对待每一项工作。<

作为旅游经贸分院团总支学生会主席团，我们是工作中的领导人，工作由我们进行统筹安排，根据工作的分类不同安排给各部门，再由部长带领干事具体负责。在这半年的工作中，我院学生会总体情况不错，内部团结，工作能力良好。

在这学期我院各部门日常情况总结如下：

1主席团：负责学生会总体工作统筹安排，与各个兄弟分院加强沟通交流，负责队伍建设以及思想建设。

2生活部：负责我院各班级以及寝室卫生，负责评分工作。

3纪检部：负责我院各项检查工作，主要是晚自习以及文明督导。

4外联部：负责与外联系，即我院与外界交流的工作。

5宣传部：负责各项通知以及各项活动的海报。

6秘书部：负责学生会日常签到，整理材料。

7组织部：负责团干工作。

8学习部：负责我院学生学习工作，组织各项学习兴趣小组。

9女生部：负责我院女生各项活动，组织有关工作。

10文艺部：负责我院文艺方面的工作。

11体育部：负责我院体育方面的工作。

总的来说，以上就是我们社团活动的.总结。可能在一些方面还是不太到位，在新的阶段里，我们将认真的把我们的工作做到最好。

**学生会各部门工作总结三**

学生会各部门九月份工作总结新学期已经开始了一个月，学生会整体工作也在按部就班的进行着，现将自9月3号开学以来到国庆期间校学生会秘书处的工作总结如下：

1、协助上级，完成迎新秘书处在9月8日、9日两天内协助团委及主席团顺利完成了xx年届新生的迎新工作，所有成员按照主席团统一部署，在准确的时间准确的地点完成了事先安排的新生接待工作，保证了整体迎新工作的顺利开展。

2、统筹整体，组织纳新迎新工作结束以后，秘书处协助主席团顺利组织了校学生会xx年届成员纳新。纳新工作从9月13日正式开始，为期四天报名表的发放以及宣传，事先准备的1500份报名表已经顺利发放完毕，报名表的回收率达到50%左右。接下来我们本着公平公正的原则完成了报名表的`筛选，随后采取自我介绍以及提问问题的方式对报名人员进行了初试、复试等环节，整体工作

于9月22日晚完成，同时，我们于26日晚举行了新成员见面会。3、常规工作逐步开展秘书处已经在开学的一个月来制定了规范的学生会制度（附件1），统计了所有成员的没课表及联系方式，打印了学生会统一的请假条、临时活动打分表、主席打分表、部长打分表、值班签到表、大课间签到表等若干规范统一的表格。在今后的工作中，秘书处将严格按照制定好的各项制度开展工作。在总结各项工作的同时，也发现了本阶段工作中的缺点和不足，现总结如下，保证在今后的工作中提高警惕：

1、准备粗略，忽视细节拿本次纳新来讲，事先没有准备的很充分，没有做出很好的数据统计也没有制定出严格的工作计划，导致了1000份报名表一天的时间分发完毕，然而到最后1500份报名表的回收率只达到了50%。初试以及复试期间，由于场地的限制没能很好的组织各个部门采取自己特色的方式招募新人，这对我们找到合适人选起了一定的限制作用。

2、制度完善，未能实施虽然我们制定了完善的学生会制度，但是除了每天常规的签到、点名、值班、请假以外，没有统计过一次量化考核成绩，尚未公布过每位同学具体的工作情况，这是导致部分成员工作积极性不高甚至无组织无纪律表现的主要原因。在今后的工作中，秘书处将积极发挥枢纽作用，严格按照规章制度办事，注重细节，定期总结工作，保证整体工作的有续开展。

**学生会各部门工作总结四**

办公室作为学生会的中枢职能部门，担负着上传下达、统筹调度、档案整理以及协调和监督各部门工作的职责。在这一年中，办公室在老师和主席团的指导和带领下，在包括部长和所有干事的共同努力下，基本上出色的完成了自己的工作任务，发挥了组织、协调以及后勤保障等作用。

一、制作完成了910办公室值班表，建立了严格的值班工作制度，并认真做好每一次签到和值班记录考核，定期对签到本和各项考勤情况进行汇总并及时将相关信息反馈给学生会各部门成员。

二、制作完成了新一届文学院分团委学生会的通讯录等各种表格，以便各项学生工作信息通畅、学生会各部门及本院社团的交流联系，从而更好的开展工作。

三、协助老师为文学院学生会大三成员打印聘书。

四、与女生部一起合办了“十佳女生”评选活动。在这一活动中我们提供了可靠、及时的后勤保障，为此次活动的成功举办起到了较好的协助作用。

五、在组织部5月份的大型团会上制作了学生会活动剪辑ppt。为学生会起到了很好的宣传作用，展示了我们文院学生会各部门的风采。

六、帮助文艺部制作了“雅惠杯”复赛ppt。

总结这学期来的工作，虽也有不太完善的地方，但也比较顺利的完成了各项任务。

一、制定军训值班表。帮助老师给大一新生提供必要的帮助。

二、顺利完成了本部门的招新工作，并制作文学院学生会招新ppt及各部门职责简介，协助主席团完成整个学生会的招新工作。之后又加强对办公室各干事的培训，让她们尽快熟悉并掌握办公室各种软件操作和日常管理工作。

三、协助了院内其他兄弟部门完成了各项活动，在11月中旬的校学生运动会中，协助体育部承担制作了学生会成员考勤签到表，更好地督促了各部门成员履行好自己的职责。之后又协助纪检部制作了量化考核积分表，此次量化积分考核表包括文学院各班、个人及学生会各成员的量化积分，为学生会和文学院各班的纪律监督起到了一定辅助作用。

四、传达通知了相关会议召开的时间，地点，确保了各次会议的正常召开。并认真做好了各种会议记录对其进行了整理和归档。

五、负责组织和协调各个活动的\'参与者，及时传达活动相关信息，保证活动的正常进行。

六、负责各个活动材料的收集和归档，为以后学生会工作提供了可借鉴的依据。

七、承办了国际汉语教育系首届汉字听写大赛总决赛ppt。为本次比赛的圆满落幕起到了一定的协助作用。

回顾过去，我们走过了一个学年的精彩，但工作上还存在着许多不足，在今后的工作中，我们办公室成员将会认真总结自身不足并吸取教训，进一步努力完善办公室队伍建设。在新的学期到来之际，我们办公室将一如既往地秉承学校宗旨，一定在做好本部门工作的同时全力配合主席团和其他部门的工作，为文学院学生会的发展而不懈努力。

**学生会各部门工作总结五**

新学期已经开始了一个月，学生会整体工作也在按部就班的进行着，现将自9月3号开学以来到国庆期间校学生会秘书处的工作总结如下：

1、协助上级，完成迎新

秘书处在9月8日、9日两天内协助团委及主席团顺利完成了20xx年届新生的迎新工作，所有成员按照主席团统一部署，在准确的时间准确的地点完成了事先安排的新生接待工作，保证了整体迎新工作的顺利开展。

2、统筹整体，组织纳新

迎新工作结束以后，秘书处协助主席团顺利组织了校学生会20xx年届成员纳新。纳新工作从9月13日正式开始，为期四天报名表的发放以及宣传，事先准备的1500份报名表已经顺利发放完毕，报名表的回收率达到50%左右。接下来我们本着公平公正的原则完成了报名表的筛选，随后采取自我介绍以及提问问题的方式对报名人员进行了初试、复试等环节，整体工作于9月22日晚完成，同时，我们于26日晚举行了新成员见面会。

3、常规工作逐步开展

秘书处已经在开学的一个月来制定了规范的学生会制度(附……此处隐藏2149个字……始了新一学期的规划及长期规划，通过部长、班级委员会、学生会例会等，对过去的工作进行新的客观评价，进而对本学期的工作进行新的规划。根据各个部门的优势，学院的自身资源，进行资源优化配置。根据学院的自身资源，我们策划了具有管理学院特色的活动，如：管理竞技联盟。

学院学生会的.工作许多都是在各个班级的配合下完成的，为了进一步加强学风建设，营造优良的育人氛围，促使各班集体之间相互学习、相互竞赛，引导学生以具体行动，满怀激情积极投身到学校学风建设的热潮中，增强班集体的凝聚力，促进良好学风、班风、院风的形成，我们在新的学期开始，在分团委老师的指导下、学生干部的参与、各班班长配合下，完成了《管理学院先进班集体考评制度》的制定。

在3月份，办公室组织各个部门，针对《管理学院学生会工作制度》、《管理学院学生会考评制度》等，进行修改，从而使制度更加人性化。

在学校团委的指导下，本学期我们学院将举办“成都大学首届联合国模拟大赛”，具体负责部门是学习部，他们在本月完成了对该活动策划。学习部在本月还负责了“考研俱乐部”学院的宣传、组织报名。素质拓展中心负责“创业俱乐部”学院的宣传、组织报名。文艺部在本月做了“五四合唱比赛”的准备工作。

本月体育部开始了常例的学院男子、女子联赛，学院的篮球队招新、训练。办公室进行每周的签到常例工作，生活部对寝室进行每月的定期检查。

这就是3月份我们学院的工作，最重要的是学期工作的计划，在这方面，我们是做足了工作，我们相信这一学期我们会走了更好，因为“我们一直在努力”。

**学生会各部门工作总结六**

一月，我们能够总结过去，也能计划未来：

学生会第一学期各部门总结

外联部本学期除了帮助学院各部门的活动拉取赞助资金和对各活动的协助以外，还在20xx年11月17、21、28号举办了三场讲座，效果都不错。本学期的各种工作做的都挺好的，第一点：本学期对部门内成员的培训有良好成效，使其可以独立的与商家进行谈判;第二点：本学期外联部所找到的商家资源质量整体不错，其中包括了快充、中博诚通、砺锋计算机等一系列优良商家。能做得好，是因为部长层在暑假已经对这学期有初步的规划，并且在本学期也有很好的实施到位。其次部门内部成员的灵活也是我们本学期成功的必要条件之一，有一群好的成员，工作也便容易许多。总而言之，工作时候要注意细节，做好充足的准备，从而避免许多不必要的麻烦。

联络部本学期日常工作分为两项。第一项为团学日常活动的通知工作，在传达通知方面保证信息的准确，做到及时发布。第二项日常工作为联络部特色教师值班制度，本学期在自习室人气方面明显提高，为学院的学风建设做出贡献，也为同学们提供了一条利用教师资源的途径，同时拉近了师生间的距离，促进师生间的交流。

本学期共举办两个讲座：英语留学讲座、英语四六级讲座。讲座的现场效果十分出色，留学讲座为同学们详细介绍了英语留学的细则，四六级讲座更是贴近同学们即将考英语四六级的背景，为学院的学风作出贡献。在吸取了留学讲座的经验教训后，我们四六级讲座布场时间大大减少，取得很大进步。

这一学期秘书部主要是完成部门的工作日常，并积极协助其他部门进行工作。本学期第二次团学大会是秘书部唯一举办的大型活动。12月15日下午3点30分，为“总结过去一个学期团学表现，并展望下一个学期工作”为主题的团学大会在理南522召开。本次大会几经波折，出现了主持稿出错、ppt出错、现场嘈杂的现象。好在各个工作小组及时调整，做出相关对策，避免了更多问题的出现，保证了大会的最终成功举行。本次大会反应了我们部门承办活动经验上的欠缺，同样也反应我们拥有及时调整的能力。这一次团学大会的举办是宝贵的财富，为我们往后开展其他的活动积累了经验。经过这一次大会，我们明白了举办活动应该细致入微，考虑事情应该面面俱到。相信我们有能力在下一个学期的活动中举办的更好。

生活部在上学期主要的日常工作有宿舍检查、104管理、医保通知、火车票的购买与充磁，在日常工作中，各个小部委对工作积极热情，认真负责，虽然工作有点繁琐，但各小部委都积极配合。本学期主要举办了两个活动，11月14日举办了雅室大赛，活动整体成效良好，雅室大赛最成功的地方就是能督促同学们注意自己的宿舍环境，让同学们优化自己的学习生活环境，创造整洁、和谐、文明、积极向上的生活和学习氛围;11月11日与12月3日举办了魅力男生的初选与终选，魅力男生活动得到了各魅力男生及粉丝团的积极配合以及文娱部的大力支持。总结到的经验是要多沟通，通过开生活委员会议、建立微信群、安排各年级的生委负责人来将我们的`通知落实;加大公众号推送的宣传以及班级宣传的力度，让更多的同学参加我们的活动。

1.9月20日、22日，10月14日下午在东区篮球场举行了“新生杯”系列赛，其中包括了9月20日、9月22日的新生篮球赛以及10月14日的新生跳大绳赛，增强了新生班级内的凝聚力，也拉开了我们体育部这学期丰富活动的序幕。其中，跳大绳赛是我们的一个创新活动，倍受新生好评。

2.10月24日-12月4日每周二、周五、周日下午在东区篮球场举行的第八届“本硕博”篮球赛系列赛。“本硕博”系列赛是我们学院的特色活动之一，是一场跨越了本科生，研究生的系列赛。为我院同学户外活动增添了不少色彩，同时也是我院各班级展现团结的一个小平台。本届“本硕博”系列赛，我们相比往年，对赛制做了更好的完善，对比赛通知有了更严格的要求，在总决赛舞台上也邀请了舞队表演，受到同学以及老师的大力支持，活动也如期圆满举行。

3.11月18日举办了“物电、数院、旅院”三院联合运动会，虽然当天开始下了点小雨，但并没有对活动产生太大影响，工作人员们始终保持着积极的态度处理事情，运动会也圆满结束。唯一的遗憾就是当天的沟通没有做好，导致旅院决定开幕式取消老师讲话以及一些环节，让主席台上的老师们一度尴尬。

11月3日晚上在a1广场与政治与公民教育学院联合举办了迎新晚会，本次活动促进新生与新生、新生与老生之间的交流，加强个人与集体之间的联系，拉近各自的距离，营造温馨和谐的氛围，使新生更好更快地融入大学生活，同时丰富大学生多彩的校园生活，弘扬学院优秀的文化，提高本院学生的艺术欣赏水平，陶冶高尚情操，对学院宣传起到了重要作用。11月28日与12月3日分别举行了超级数学声的初赛和决赛，超级数学声是我院的招牌传统活动，本次活动也举办得有声有色，深受大家的喜爱，其中也涌现了许多歌喉动听的学生，进一步展现我们数院学子的风采!总结到的经验教训是举办活动前要尽量按计划实施，不推脱，并且有突发情况时，要及时作对应对。对策。

本学期学习部主要工作为20xx年9月5日-20xx年11月20日本学院20xx-20xx学年评奖评优工作、综合测评工作以及20xx年9月26日-20xx年10月31日数院&环院新生“言辩杯”辩论赛，侧重点为评奖评优名额的筛选及初审，综合测评的检查工作，辩论赛的物资准备，控场等，活动成效良好，评奖评优工作名单筛选仔细，无较大错误。辩论赛准备充足，观众上座率较高。

本学期工作延续了以往工作的好习惯，同时也吸取了以往工作的教训进行了改正。如在辩论赛时设置主持助理，避免主持工作出错。

存在的主要问题为沟通问题，在于老师、嘉宾、评委、其他部门进行沟通时出现问题阻碍了工作的顺利进行。

**学生会各部门工作总结七**

一年又一年

校会人在这里相遇相识相知

校会对于所有人来说

是一个温暖的家庭

每个人都有许多心里话想要说出来

下面君君带大家

走进他们的内心世界

看看他们这一年的工作感悟

一年的学生会工作，让我收获到的不仅是能力的提升更是态度认知的改变。加入学生会，明白的不仅是要去为了提升自身能力而努力，更是要为同学们更好的服务而奋斗。通过与一帮志同道合的伙伴一起不断学习成长，得到的不仅是互相之间能力与默契度的提高同时更加收获到了友谊与感情。

虽然作为学生学业为主，但更好的利用时间以工作为辅并不耽误学习的进程反而会提高学习的效率掌握更好的学习方法。大学与社会接轨，那么学生会就是学习与日后工作相连接的一条轨道，在学生会的不断摸索成长更是为日后工作顺利做好铺垫。

一路走来，当初加入学生会的那份真心不曾改变，到现在依然保持着对学生会的满腔热情，并依然能够对工作投入以百分百的努力。学生会的工作与大学的学习，加以合适的权衡把握，一加一大于二，终会受益匪浅。

时光飞逝，日月如梭。不知不觉中我们已经在这个部工作了一年了，我们在办公室这个大家庭中探索者，发展着，成长着。在这一年，我们不仅收获了很多的经验，还收获了很多的友情。这一年的工作，给我们带来了很多宝贵的东西，是我们有机会接触到很多人和事。从不适应到适应，从陌生到熟悉，从只身一人到团队协作，无论从哪一个方面来说，都令我们受益匪浅。我们通过学生会锻炼了自己，改善了自己的不足，这些都是我们所需要感谢的事。

对于办公室过去这一年的工作，由于我们的部门工作性质决定了我们没有太多的机会举办大型活动，因此我们缺少这一方面的经验，所以我希望办公室在未来的工作中能在保证日常工作和传统活动的同时，积极创新，争取策划一些创新型活动，突出我们部门的风采。办公室的工作到此还在继续，我相信接下来的日子我们会过得更加精彩。

在人资工作一年，收获的不止有成绩上的成长，更有心智上的成长。初入人资，是一个什么都不懂的新生，对一切事物都感到新鲜好奇，跃跃欲试。全是初生牛犊不怕虎的莽撞与单纯。

在工作上，发现当真正开始接触工作后，大的活动框架具备后，需要用各种繁琐的小细节将他填充起来。而这些小的细节，正是体现一个活动精致与否的关键。从物资的借还购买，宣传资料的设计打印，视频文案的修改编辑到活动通知的短信，每一项都要严格把控，精心雕琢，力求完美。也正是因为严谨踏实的精神，才能办成了校学生会成立大会，校会之夜，青年文化节，培训大会，校学生会换届大会，厉害了我的国观影活动等一系列环节多，辐射范围广的精品活动。在这些过程中，我不止收获了良好的统筹规划能力，在大事的策划上与细节的安排上都有了很大程度的提高，也能更好的将两者统筹在一起。同时也收获了一份责任心与热情。

同时，部门事务繁多，如何协调好工作与生活学习之间的关系，也是非常重要的一方面。在人资一年的工作中，更加体会到了生活的意义与价值，锻炼了良好的协调能力。

在人资的一年，是收获成长的一年，是寻找自己的一年。

从初入部门的小白一窍不通，到现在开始学着管理，开始去思考更深刻有难度的事情，这一年我们经历很多，学到很多，成长很多。

感谢学长学姐们的引导，在作为干事的时间里，我们去学习基本的部门工作，度过枯燥的训练，在国旗护卫队这个部门，我们身负着艰巨的责任，也拥有着与国旗相伴的荣光，我们的工作是特定的，也是有独特意义的。这一年的时间，我们明白了这一切，才会选择继续前行，去努力成为现在的部长，想为国旗护卫队的发展与学弟学妹的个人成长奉献自己的力量。

我们学会了作为一个队伍的小组长如何去处理队员的关系，去分配任务，去照顾到大部分人并且还可以让他们发挥所长；我们明白了如何经营一个公众号，并寻找现在问题的原因，去进行改革创新；我们更是明白了每周一升起国旗的意义、身着军装行走人前时的自我要求……现在我们要学习的东西更多，也比之前有难度更深刻，这对我们也是一种考验。过去一年我们坚守了初心，相信未来我们仍然可以做到！

回首过去一年的时间，刚刚进入礼仪队的场景还历历在目。大一是我人生一个重要的新起点，能加入礼仪队使我倍感荣幸和骄傲。尽管例排时的站姿训练还有塑形训练常常让人叫苦不迭，但经历了辛苦的训练之后自如的穿梭于各大颁奖典礼之间的那股自信却是妙不可言。

在这一年里，我在训练与日常工作中不断成长学习，接触了许多未曾尝试过的事情，在礼仪队的这一年里，很欣慰自己不忘初心，无论是训练或是出礼仪都做到了问心无愧，这一年里对于礼仪队我有着很强烈的融入感，能够在这一年里与礼仪队风雨同舟真是我最大的幸运。

过去一年来，礼仪队这个温馨的大家庭带了我很多，我对礼仪队的贡献也只仅限于完成好自己本职工作，但是十分庆幸今年可以留部开始为礼仪队付出。我会尽我所能，将礼仪队越办越好，也会带领礼仪队与校会携手并进。

时光流逝，转眼间我们已经在新闻宣媒部工作一年了，也一同见证了新闻宣媒部的成长与蜕变。这一年来，我们收获颇丰。从一开始对新媒体运营一知半解到如今对各个平台的熟练掌握；从一个技术小白变成了能用ps、pr制作自己需要的东西；从对一切突发状况需要学长学姐们的帮助到逐渐能够独当一面。这一年我们穿梭在各大活动现场，拍照并提供新媒体技术支持。我们也在举办活动的过程中，不断探索、积累经验。在经历失败后，总结经验，为了我们更好的发展。

如今，已经改革的新闻宣媒部将会有更好的发展机遇，也面临着全新的挑战。未来我们将会一同努力、不断创新。举办各种丰富、有趣的活动；改变运营模式，探索更适合我们的媒体运营方式，让新闻宣媒部得到更好的发展。

未来的路还很长，我们还要在一起携手走过。新闻宣媒部对我们而言，亦是我们的家，我们会一直为了这个家而不断努力。

军训过后，发现大学就是这样不过如此，老师上课只负责讲，几节课就是一天，课堂上很少会有人交头接耳，没有人偷偷摸摸的传小纸条，下课后同学们要么去食堂要么回宿舍，缺少了往日的打闹。于是安慰自己大学不应该只有学习，应该注重锻炼自己，拿出手机又开始刷朋友圈或是聊会qq，聊完了看看时间，也该回宿舍了，回到宿舍，发现大家也都在那里默不作声的玩着自己的手机。这是你想要的生活吗？起码不是我的。

从懵懵懂懂加入校会到现在，一直觉得是自己做过最正确的决定。这里给了我一个很温暖的大家，并且教会了我很多东西。在这里，自己得到了很多锻炼。如果现在不去找机会锻炼，以后，说荒废光阴是你，说迷茫无助是你。

有时候，身边的人都在打游戏，而你要出去做一些事，心中难免不乐意，但你要知道虎狼总是独行，你不要碌碌无为还安慰自己平凡可贵。日益努力，而后风生水起；众生皆苦，你也不能认输。往后余生，你我越努力越幸运。

进入学生会已经快一年了，对于我来说，从刚进来的几近一无所知到现在自己的成长是可以深切感受的。这其中我学到了很多在其他地方学不到的知识，并且增加了许多的工作经验。凭心而论，进入大学我学到了很多的东西，有幸加入校学生会，更使我有机会接触更多的人和事，令我受益匪浅！回过头来看看这一年，苦涩和欢乐并存，得意与失意同在。

我觉得学生干部做好自己的本职工作需要“三心”――耐心、细心和责任心。当工作繁多时，要有充分的耐心，根据事情的轻重缓急，一件一件的圆满完成；当工作比较烦琐时，要有十分细心，每一次会议都作好充分准备，每一项活动都作到事先有策划，事后有总结，最重要得是责任心，责任心是一种习惯行为，是健全人格的基础，责任心是一种素质，是衡量一个人成熟与否的重要标准，是做为一个学生干部所必需的。

虽然我现在的处事的经验还不是那么的丰富，考虑事情的方面也不是那么的周全，但我相信随着时间的积累和不断的学习，对于今后的工作我肯定会更加的充满信心。我也会怀着积极向上的良好态度和精神一直努力着。

从青年志愿者团到志工部，从干事到部长，一直以来见证了志工部的发展和自己的成长，在一年的工作中，我一直没忘记的是出于对自己更高的要求和得以获得更多锻炼的希望。通过大一一年在部门的学习和工作，参与了大大小小数次活动的举办，让我对部门职能以及对自己责任更加清晰，我曾在部门中获得大大小的荣誉以及收获了同事情谊，活动经验，为人处事的道理以及更加宏观的认识方法。但同时，我也有着许多失误，发现了自己存在的问题和不足。经历过许多坎坷以及沮丧的心情。但无论从处理方法上的学习以及对情绪处理能力的提高，我都获得了很多平时课本中学不到的东西。因此，这是我觉得校会和志工部值得留下来的难能可贵的地方。我想留在志工部，带好部门的同时历练自己，锻炼自己。

在上一年的工作中，同时也发现了很多部门发展的和自身发展的问题。同时对这一年工作经历中获得经验。招募后志愿者活动的组织问题、爱心雨伞的回收和循环问题、校内外活动有无同时推进的可能性问题、部门文化建设对部门凝聚力的作用，活动的创新问题，志工部在校内外中的职能定位以及发挥等方面。

我想部门建设是个长期的工程，要寻找问题寻求办法、要不断创新投入实践。我会更加努力和珍惜留在校会和志工部的日日月月，收获更好的自己。

又是一年开学季，我与学术部的缘分也已经有一年的时间了，想起一年前刚入大学的\'自己，对大学的一切都充满着好奇与迷茫，但是我做的十分不后悔的一个决定就是加入了学术部。从刚开始那个懵懵懂懂的小干事成长到现在的自己，我收获到的不仅是工作的充实与历练，还有朋友间的温暖与感动，我在这个集体中改掉了许许多多的小毛病，努力地想要去变成一个更好的自己。

有些事情确实是体验过才会感受到它的美好，一年里，我保持着热情，对一切没接触过的事情做着一次次的尝试与摸索，在这个过程中，我对部门的感情逐渐从喜欢变为了责任，也越来越喜欢那个为部门事务忙碌的自己。一个工作严谨的组织和一帮共同努力的伙伴陪我度过了我第一年的大学生活，我把时间和精力给了部门，它还给我的是一段无悔的日子。我觉得自己很幸运，还可以和部门有第二年的故事可以写，也许面对的更多的是未知，可我有勇气和信心继续和学术部一起成长。

转眼间，这一年的时间过去了，回首这段时光，我们从一开始紧张的答辩，到慢慢的熟悉身边的朋友，到后来融入到这个大家庭中，成为这个大家庭的一员。体育部确实是个能锻炼人的舞台，我也为当初我加入这个集体而感到骄傲。

进入体育部参加这些活动，给了我们宝贵的经验，在活动中我们的沟通能力得到显著提高，也更懂得了去尊重别人，珍惜友谊。而我们收获的最大的就是团队之间的合作意识，组织比赛时我们分工明确，配合默契，慢慢的，我们便树立起了这种集体的意识，也更让我们感觉到这里是个温暖的大家庭。

体育部的工作，还教会了我们去做一个有责任感的人，要多为集体着想，学会向他人学习，虚心的去接受指导，我们更学会了要坚持，因为在这一年里我们有很多活动上的困难，但我们不怕，我们还是迎难而上，坚持过来了。我们在这里锻炼了自己，组织活动后我们学会了总结，每次活动结束后要善于总结，总结活动中的不足，下次要及时改正，好的地方继续保持。

在这个大家庭里，我们学会了太多太多，过去的一年是我们成长的一年，我们一定还是那个初心不忘，梦想不改的体育部大家庭。

好看的皮囊千篇一律，有趣的灵魂万里挑一。遇到一群有趣的人，做一些有趣的事，你会发现不一样的世界，收获不一样的感动。很幸运，我在初入大学校园的时候，认识了四位优秀的学长学姐，后来通过纳新答辩成为女生部的一员，进入校会这个有爱的大家庭，结识了志同道合的小伙伴们，从此在逐梦的道路上一去不返。

我们一起寄出“时光慢递”，写给一年后的自己，用“九十九封情书”表达爱与思念；我们用气球装点校园，送礼物表达祝福，倾情演出娱乐大众，这个“三七女神节”只会幸福不孤单；空间里兴起“怦然心动之卖舍友”热潮，祝小哥哥小姐姐早日寻到心上人；不管是零点表白，还是生日祝福，不管是拼车拼房，还是失物招领，青岛理工大学表白“蔷”一直都在，蔷蔷“伴你的爱从隐藏到公开”；更有蔷蔷小师妹发起每日小话题，茶余饭后课前课后，给自己的生活添点乐趣……

忙碌但是充实，疲惫但是快乐，女生部的战士们一路乘风破浪，团魂炸裂，从策划变为实际有多难我们知道，所以更加珍惜一起走过的一年时光，之于我，这是一生无法忘却的回忆。千言万语汇做一句话“火星撞地球，女生部最牛”！20xx年，保持个人风格不怕累，努力努力再努力！

一年的工作，要说的最多的应该是感谢了吧。感谢一年前生活选择了我；感谢所有的工作与任务带给我的成长和自信；感谢一年中的合作与努力带给我的快乐和温暖；也感谢和珍惜所有的相遇。

人是一瞬间变老的，也是一步一步成长的。一件件大大小小零零散散的事，倾尽全力便足以让别人看到自己的态度也足以让自己大吃一惊，我也是后来才真正明白这个道理。在这一年，面对诸多的选择，是选择把工作做得更好更细致还是匆匆忙忙潦草了事，是选择在错误中成长还是一味掩盖忽视，是选择正视自己坚持自己还是丢掉初心随波逐流。有些事，写下这段话才恍然大悟。

一年的时间，生活对于我早已是家，是习惯，是期待。骨子里的热爱和永不丢弃的热情，像春花秋月夏蝉冬雪，往复不息。

不知不觉在部门已经一年了，在这一年的工作中，我不仅得到了很多东西，也使我的大学生活变得更加丰富。

首先，在部门的这一年里，让我收获最多的是与学长学姐、同学间的情谊，在刚踏入大学的校门时，学长学姐给了我们亲切的关怀与指导，并在我们成长的道路上不断帮助我们，使我们受益匪浅；在举办各种活动的过程中，我与伙伴们一起努力，收获友情的同时也让我明白了团结的重要性，团结，可以让我们克服一切困难，实现我们的目标。同时，在这一年里，我还学会了非常多的技能，我知道了如何写一份策划，如何去组织一次活动，如何与伙伴们一起高效协作......

部门，是一个让人成长的地方，是一个让你认识一群志趣相投的朋友们的地方，相信在部门中一定会与自己的朋友碰撞出不一样的火花，让大学生活更加精彩！

我进入校会已经一年了，成为一名干事不易，干好事更是不易。从最初懵懵懂懂的我到现在逐步成熟，懂得许多人情世故的自己，这一路走来遇到了许多挫折和磨难，但所幸，我坚持了下来。这其中最让我感恩的是遇到了四位非常亲切温柔的学长学姐，是他们给了我动力和成长锻炼的机会，让我做事更加的有方向。其次是部门共事的小伙伴们，正是大家的相互扶持，相互理解和包容才能造就现在的我。在过去的一年里，我收获最大的是学会了如何有效的管理。包括管理自己的精力、情绪、他人、目标乃至人生道路。我始终脚踏实地地做好自己的工作，手机摄影大赛和井盖彩绘比赛期间收集各参赛人员和作品，拉到人生的第一笔赞助等等。我善于在工作中发现问题和不足，并且努力在完成工作的同时追求高效率。除了管理，我还更加懂得了一个名词：使命感。因此，我总是认真严谨地对待每一件事，并努力做到最好。我深知自己在工作能力方面还有所欠缺，今后的日子里我会更加严格的要求自己，管理他人，把部门经营的越来越好！

**学生会各部门工作总结八**

新学期已经开始了一个月，学生会整体工作也在按部就班的进行着，现将自9月3号开学以来到国庆期间校学生会秘书处的工作总结如下：

秘书处在9月8日、9日两天内协助团委及主席团顺利完成了20xx届新生的迎新工作，所有成员按照主席团统一部署，在准确的时间准确的地点完成了事先安排的新生接待工作，保证了整体迎新工作的顺利开展。

迎新工作结束以后，秘书处协助主席团顺利组织了校学生会20xx届成员纳新。纳新工作从9月13日正式开始，为期四天报名表的发放以及宣传，事先准备的1500份报名表已经顺利发放完毕，报名表的\'回收率达到50%左右。接下来我们本着公平公正的原则完成了报名表的筛选，随后采取自我介绍以及提问问题的方式对报名人员进行了初试、复试等环节，整体工作于9月22日晚完成，同时，我们于26日晚举行了新成员见面会。

秘书处已经在开学的一个月来制定了规范的学生会制度（附件1），统计了所有成员的没课表及联系方式，打印了学生会统一的请假条、临时活动打分表、主席打分表、部长打分表、值班签到表、大课间签到表等若干规范统一的表格。在今后的工作中，秘书处将严格按照制定好的各项制度开展工作。

在总结各项工作的同时，也发现了本阶段工作中的缺点和不足，现总结如下，保证在今后的工作中提高警惕：

拿本次纳新来讲，事先没有准备的很充分，没有做出很好的数据统计也没有制定出严格的工作计划，导致了1000份报名表一天的时间分发完毕，然而到最后1500份报名表的回收率只达到了50%。初试以及复试期间，由于场地的限制没能很好的组织各个部门采取自己特色的方式招募新人，这对我们找到合适人选起了一定的限制作用。

虽然我们制定了完善的学生会制度，但是除了每天常规的签到、点名、值班、请假以外，没有统计过一次量化考核成绩，尚未公布过每位同学具体的工作情况，这是导致部分成员工作积极性不高甚至无组织无纪律表现的主要原因。

在今后的工作中，秘书处将积极发挥枢纽作用，严格按照规章制度办事，注重细节，定期总结工作，保证整体工作的有续开展。

**学生会各部门工作总结九**

在这个月里，我部门成员都积极、主动地工作・特对四月份本部门工作总结如下：

4月2日：进行新团员第一轮培训・

4月8日：进行新团员第二轮培训・

4月10日：进行新团员第三轮培训・

4月14日：进行新团员入团考核・

1・在对新团员进行第一、二、三轮调查时我们部门因为粗心大意的原因而忽略了对08会计整个支部共12个准备入团的同学进行调查・可能因为在3月份收取各支部的团员证时同时收各支部得入团志愿书由于忙碌得而把整个支部给忽略了・事后，我们对此进行补救工作・让08会计的12个初定新团员的同学直接进入第二轮新团员培训，接着，我们在对他们进行新团员调查・并且我们部门里的各个干事也进行惭悔的思想工作・这是我们的粗心大意所造成，以后我们会谨慎行事・

2・部门的清点工作・在每个学期初，我们部门都会对部门的物品进行一次大的清检・这个学期初，我们照常的.执行这一工作・但是在这个学期，我们忽略了很多物品的清点，如海报用的白纸・对此，我们立刻的对白纸进行清点，并且对这个学期新进的物品也已登记入账・对此，我们部门也感到万分惭愧・我们会记住这个错误，铭记在心，以免重犯・

3・新团员的培训工作，我们部门也一如常地对新团员进行培训・只是这工作我们是与以前的团训部共同合作，而且这份工作也是由他们跟进・但是，自从校团委被安排成四个部门以后，新团员的培训工作就交由我们组织部负责・但是由于我们刚接触新团员整个培训工作，在这次培训工作中做得不太好，有很多地方都得不详细・不周详・引此为鉴，我们会在以后做得更好・

4・新团员考核工作中，我们遵循考核的规则，全力以赴的进行新团员考核・尽管，此次是自部门改革后组织部第一次进行新团员考核，但是整体效果良好，新团员的认真考核，考纪考风都得到加强・组织部也在努力提高部门素质和工作能力・

总之，组织部将细心、耐心、和恒心地做好常规工作，同时也虚心地请教其他部门，加强和其他部门得联系、沟通・在工作中扬长避短，以期把工作做得最好・

**学生会各部门工作总结篇十**

为了贯彻执行上级安全工作文件精神，认真落实县教育局、镇中心学校安全目标管理责任状，确保校园的长期安全稳定・现将4月份工作总结如下：

领导重视，建立一套得力的安全管理队伍・成立了以校长陈月玉任安全领导小组组长，廖荣兵为副组长，领导小组成员为李巧云、伍庆宇、廖丽红、李云、罗荣平、陆仿・形成一套安全管理网络・

其次，进一步完善安全制度・使安全管理制度更加科学、合理、规范、易操作・学校安全工作领导小组和各班班主任签订安全工作现任状・建立了各项安全工作检查评比制度、安全工作管理制度・实行领导安全值日检查制・值日领导对每天的安全工作负总责，领导小组成员依表值日・针对我校学生比较多，楼道比较窄，安全隐患大的状况，安排专人进行管理・

以校为本，讲求实效，制定完善的宣传教育内容・

活动开展初期，我们组织以领导小组为核心的宣传小组，针对我校的实际，制定我校的安全宣传教育内容・

（1）警示教育：认真宣传学习《小学生日常行为规范》，正面教育师生自觉遵守《规定》和《规范》，同时以外地发生的安全事故为借鉴，反复宣传教育・

（2）自我保护：在小学生中进行如何自救，如何应对走失，被拐骗等安全防范的教育・

食品卫生安全：教育学生不到外面的摊点上购买零食、饮料等，防止病从口入，毒从口入・

活动安全：加强课外活动及课间活动的安全教育・

（5）行路安全：加强送路队的管理，强化交通法规教育・

我们利用各种会议对师生进行安全重要性地教育・红领巾广播站每日都对安全知识，以及与安全方面是和人进行表扬与批评，通过广播，学生学到了许多安全常识，感受到了安全的重要性・黑板报、宣传橱窗等更是学生宣传安全的\'主阵地，全校出了以安全为主题的黑板报，在校园处处都能感受讲安全的气氛・

我们还在全校开展“让安全进校园，把安全带回家”的主题班会・

为了提高学生学安全、讲安全的积极性，我们还举办了安全知识讲座，在此期间我校开展了“防雷、防溺水和防火灾”演练活动・寓安全教育于活动中，加强安全教育，提高安全意识，养成安全习惯・

首先，对学校的每一个角落进行排查，消除安全隐患・各班班主任对本班级的用电线路和门窗进行一次检查，特别是检查窗户用小锤敲一敲，检查接口处是否离焊，玻璃边缘用手摸一摸，看看上面的油腻是否要脱落・由领导小组成员参加对学校围墙、大门、厕所、楼房、外面用电线路等公共设施进行了一次安全大检查・

其次是加强了食品卫生安全教育，保证不让一例食品事故发生・学校教育学生不到外面的摊点上购买零食、饮料等，防止病从口入，毒从口入・检查学生的体质和有无传染疾病的发生・

第三、利用班队课、晨会课，学科渗透等途径，加强对学生开展安全预防教育，使学生接受比较系统的防溺水、防触电、防病、防食物中毒、防体育运动伤害、防火、防盗、防骗、防煤气中毒等安全知识和技能教育活动・

第四、利用学生常规管理通报这一手段，对学校内外出现的各种安全责任事故进行曝光，警示每一个班主任加强安全管理，保证学校的每一个安全指令地落实・

第五、经常性地组织学校各部门对学校各处进行安全大检查，摸清学校可能存在的安全隐患和潜在的矛盾，并做出相应的对策，真正做到防患于未然，把事故消灭在萌芽状态中・

为了让每一个孩子能够安全学习，我校充分利用社会各界力量，加强对安全工作的宣传与管理・

我们还修订了加强学生乘坐机动车上学的管理制度，杜绝一切社会闲散人员进入校园，以明确责任，确保学生安全・

学生的安全教育工作常抓不懈，常抓常新・正是因为学校能从实际出发不断健全和完善学校有关安全工作方面的规章制度，才形成了学校安全保卫工作和学生安全教育工作有章可循，以章办事，违章必纠的良好局面・使学校安全管理网络覆盖到校园的每一个区域，每一个角落・

当前，学校安全工作的不断增大，学生中独生子女越来越多，他们在家庭中受到的保护多，缺乏生活经验，自我保护意识和安全防范能力低・但社会治安问题日益严重，这就大大增加了学校安全工作的难度・安全工作只有起点没有终点，必须做到长期的警钟长鸣，这是一项长期的、复杂的系统工程・

今后，我们将进一步重视学校安全教育工作，及时解决安全工作中出现的新问题，不断提高学校安全教育工作水平・

**学生会各部门工作总结篇十一**

新学期已经开始了一个月，学生会整体工作也在按部就班的进行着，现将自9月3号开学以来到国庆期间校学生会秘书处的工作总结如下：

秘书处在9月8日、9日两天内协助团委及主席团顺利完成了xx年届新生的迎新工作，所有成员按照主席团统一部署，在准确的时间准确的地点完成了事先安排的新生接待工作，保证了整体迎新工作的顺利开展・

迎新工作结束以后，秘书处协助主席团顺利组织了校学生会xx年届成员纳新・纳新工作从9月13日正式开始，为期四天报名表的发放以及宣传，事先准备的1500份报名表已经顺利发放完毕，报名表的回收率达到50%左右・接下来我们本着公平公正的原则完成了报名表的筛选，随后采取自我介绍以及提问问题的\'方式对报名人员进行了初试、复试等环节，整体工作于9月22日晚完成，同时，我们于26日晚举行了新成员见面会・

秘书处已经在开学的一个月来制定了规范的学生会制度（附件1），统计了所有成员的没课表及联系方式，打印了学生会统一的请假条、临时活动打分表、主席打分表、部长打分表、值班签到表、大课间签到表等若干规范统一的表格・在今后的工作中，秘书处将严格按照制定好的各项制度开展工作・

在总结各项工作的同时，也发现了本阶段工作中的缺点和不足，现总结如下，保证在今后的工作中提高警惕：

拿本次纳新来讲，事先没有准备的很充分，没有做出很好的数据统计也没有制定出严格的工作计划，导致了1000份报名表一天的时间分发完毕，然而到最后1500份报名表的回收率只达到了50%・初试以及复试期间，由于场地的限制没能很好的组织各个部门采取自己特色的方式招募新人，这对我们找到合适人选起了一定的限制作用・

虽然我们制定了完善的学生会制度，但是除了每天常规的签到、点名、值班、请假以外，没有统计过一次量化考核成绩，尚未公布过每位同学具体的工作情况，这是导致部分成员工作积极性不高甚至无组织无纪律表现的主要原因・

在今后的工作中，秘书处将积极发挥枢纽作用，严格按照规章制度办事，注重细节，定期总结工作，保证整体工作的有续开展・

**学生会各部门工作总结篇十二**

实现事业计划的重要保证，单位预算是事业单位完成各项工作任务・也是单位财务工作的基本依据・因此，认真做好我乡的收支预算具有十分重要的意义・为搞好这项工作，根据学校的发展实际，既要总结分析上月度预算执行情况，找出影响本期预算的各种因素，又要客观分析本月度国家有关政策对预算的影响，还要广泛征求各部门的意见，并多次向领导汇报，现有条件下，国家政策允许范围内，挖掘潜力，多渠道积极筹措资金，本着“以收定支，量入为出，保证重点，兼顾一般”原则，使预算更加切合实际，利于操作，发挥其在财务管理中的积极作用・

其种类繁多，固定资产是学校开展教学业务及其它活动的重要物质条件・规格不一・这一管理上，很多人临时不重视，存在着重钱轻物，重推销轻管理的思想・为加强这方面管理，平时的报销工作中，对那些该记入固定资产而没料理固定资产入库手续的督促经办人及时进行固定资产登记，并定期与校产科进行核对，确保帐实相符・通过清查盘点能够及时发现和堵塞管理中的漏洞，妥善处置和解决管理中出现的各种问题，制定出相应的改进措施，确保了固定资产的平安和完整・

加强收支管理是一个单位财务管理工作的.重中之重・既是缓解资金供需矛盾，发展事业的需要，也是贯彻执行勤俭办一切事业方针的体现・为了加强这一管理，建立健全了各项财务制度，这样财务日常工作就可以做到有法可依，有章可循，实现管理的规范化、制度化・对一切开支严格按财务制度操持，使得学校能够集中财力办事业・通过认真落实执行，收效非常明显，极大地提高资金的使用效益・

主要是进行结清旧账，月终决算是一项比较负责和繁重的工作任务・月终转账和记入新帐，编制会计报表・财务报表是反映单位财务状况和收支情况的书面文件，财政部门和单位领导了解情况，掌握政策，指导学校预算执行工作的重要资料，也是编制下月度学校财务收支计划的基矗所以中心校非常重视这项工作，放弃月末和元旦假期的休息时间，加班加点，认真细致地搞好月终决算和编制各种会计报表・同时针对报表又撰写出了详尽的财务分析演讲，对一月来的收支活动进行分析和研究，做出正确的评价，通过分析，总结出管理中的经验，揭示出存在问题，以便改进财务管理工作，提高管理水平，也为领导的决策提供了依据

总之，在，在财务方面做了大量卓有成效的工作，新的一月里，我们将更加努力工作，发扬成绩，改正不足，以勤奋务实、开拓进取的工作态度，为学校的建设和发展贡献我们的力量・

**学生会各部门工作总结篇十三**

自任职以来，我不断的告诉自己，我要肩负起学生会发展的重任，不负重望，让学生会在我们的带领下，能得到老师同学们的认可，能真正为学校建设作出贡献，能真正为同学们带来利益。然而在每一次回首这些工作的时候，我发现自己当时的初心有了一些削减。在很多的工作磨练之后，我发现了自己的很多问题，我没有更新对自己的定义，没有考虑过自身的素质发展，对这个职位的性格能力要求。

在此，我谨围绕活动方面对上一学年的学生会各部门主要工作作出简单总结：

办公室：学生会日常活动文件及管理、常规活动的参与。

学习部：晚自习查勤工作与青年大学习统计、常规活动的参与。

社团部：社团及社团活动管理、社团科技文化节。

实践部：常规活动的参与。

文体部：体测工作、新生才艺大赛、常规活动的参与

权益部：冬至包饺子、常规活动的参与。

从这一学年中，可以清楚的看到有些部门缺少部门特色活动，如：实践部、权益部。对此，需针对部门职能等挖掘部门特色，结合我校及学生会实际情况，从学生会的自身建设和校园文化建设结合起来进行大胆实践与创新，逐步摸索、策划、组织、开展具有代表性的活动：

办公室：办公室是一个偏统筹的部门，职能比较复杂，但是还有要有一定特色，接触的文件比较多，就可以多开展一些办公技能、公文写作类的活动。

学习部：围绕学风建设开展活动，组织动员全体师生积极参与到学风建设中去，以军训、入学教育、上课听课、期末考试、考级、考证、专业实践、创新创业、职业生涯规划等契机，开展部门特色活动，在学校营造良好积极向上的`学习氛围。

社团部：社团主要带给学生的是一个良好的兴趣的地方，加强社团的自主能动性，发挥社团特色，创新活动，可结合扬州文化、校园文化搭建更多平台，集中展示我校社团的品牌化、精品化。

实践部：以社会实践能力为主，可组织一系列志愿者工作，结合扬州文化、学校文化等，对外开展社会公益性活动。

文体部：以丰富校园文化生活为主，提升学生的个人素质修养，加强精神文明建设，以更好的状态投入到学习生活中。主要以文化活动和体育活动为主，充分利用众多节日、新时代青年的生活主旋律为契机，设计、开展具有代表性活动。

权益部：以维护学生权益为主，利用维权日等契机，如、维权接待日、315维权日、宿舍走访、民法典法律权益知识等。

创新意识和能力是当代大学生素质教育的核心，是人的综合能力的外在表现，在这个知识经济的时代，知识的接受显得不是很重要了，重要的是知识的选择、整合、转换、操作。利用学生在校期间的一些活动指引与各种有利条件，不断的完善自身，达到适应社会的目的，无论是对于学生会的组织者或是学校的学生参与者，都有着十分重要的意义。

肩上有重任，未敢有半分懈怠。下一学期，我将对每一个部门及负责的主席去仔细商讨部门的规划，让学生会变的充实起来。

我从我的工作态度、能力等方面都进行了长时间的反思，对于即将步入社会上的我们，这些工作是磨砺，遇到的任何困难却也不值得一提，但是既然在这个年龄，在这个职位，就应该全力以赴，往更好的方向发展，让自己的青春不留遗憾，真正给学校，给社会，更是给自己一个交代。人生常迷失，好好反思，努力前行，我以诚意和心胸，以毅力与韧性，让自己以更快的速度成长起来，为学生会之发展贡献力量。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！