# 单位工作总结

来源：网络 作者：深巷幽兰 更新时间：2025-03-06

*“好杀梦中人”为你分享14篇“单位工作总结”，经本站小编整理后发布，但愿对你的工作、学习、生活带来方便。单位工作总结1　　今年，我区全面推行旧城改造的第一年，改造地块遍布全区所有街道，拆迁项目之多为历史之最。工作挑战性极大，在领导和同志...*

　　“好杀梦中人”为你分享14篇“单位工作总结”，经本站小编整理后发布，但愿对你的工作、学习、生活带来方便。

**单位工作总结1**

　　今年，我区全面推行旧城改造的第一年，改造地块遍布全区所有街道，拆迁项目之多为历史之最。工作挑战性极大，在领导和同志们的关心帮助下，充分发挥岗位职能作用，创新工作方法，努力提高工作质效，较好地完成了年初各项目标任务。根据文件要求，现述职、述廉、述学、述法如下：

　　一、履行职责情况

　　年内在拆项目35个，其中往年积存项目6个，其中万达广场、会展中心、灰场路安置小区、十排房项目已全面完成，越河小区、南水北调项目由于体量较大，尚余部分尾数。新拆项目27个，拆迁总面积约52.8万平方米，总户数3328户。其中巨一广场、微机研究所、漕运西路中段、漕运西路西段、万达5号地等5个新开拆地块已拆净;华新桥、康居花园、颐高数码港等尚未拆净但已保证了项目钻探、打桩和开工建设;文苑小区、会展中心、九二五厂、灰场安置小区、万达广场等5个积存多年的拆迁项目完成扫尾工作。位于淮海中心商业区核心地段的雨润拆迁项目在奖金期签约率达98.2%，茂业百货项目、水门桥东北角在奖金期内签约率100%，创造了淮安拆迁新速度。

　　(一)真抓实干，又好又快推进旧城改造和拆迁安置工作。一是强化项目运作。做深做细每一个地块前期调查和成本测算，积极配合国土局、旧改办及各街道进行土地挂牌前工作，年内对38个地块进行了调查测算，成功挂牌并摘牌了14宗土地。对摘牌后的拆迁项目，坚持一个地块一套方案、一个项目一个计划、一户群众一个方法。对拆迁有直接影响的问题，诸如改制不彻底的企业、未参加房改房等问题在项目进场前尽快协调到位，确保新项目的顺利推进。二是强化方案制定。

　　坚持做到“三不拆”，即拆迁手续不齐不拆迁，拆迁安置方案未定不拆迁，拆迁资金不到位不拆迁。在拆迁中牢固树立“以人为本，人性化拆迁”理念。对安置方案多层次、多角度、反复征求被拆迁户的意见，最大限度地体现绝大多数被拆迁户的意愿。针对老城区的就医难、就业难、生活难、住房难“四难”问题，联系了街道、社区、人社局、住建局开发企业等单位，开展“服务拆迁户，真情送岗位”活动。积极申办共有产权保障性住房，为被拆迁户解决实际困难。三是强化阳光操作。年初、在全区范围内全面推行“十公开一监督”阳光拆迁模式，在所有的拆迁现场都设立公示栏，公示相关政策及投诉举报电话。按拆迁工作序时进度及时将被拆迁房屋的面积、评估价格等进行公示，主动接受群众监督。同时还聘请区纪委、人大、政协等领导成立巡视监督组，从拆迁方案制订，到拆迁、拆除现场参与全过程监督。

　　(二)强化管理，严格规范拆迁工作行为。一是狠抓制度建设，规范拆迁工作。建立不良记录台帐，实行每月一考核、每月一兑现。二是狠抓拆迁专业人员的素质教育，树立良好拆迁形象。年初向全区所有拆迁工作人员发出了“阳光拆迁、廉洁拆迁”倡议，并在长荣大剧院门前广场举行“廉洁拆迁千人签名活动”;邀请区检察院杨检察长向全区广大拆迁工作人员做了预防职务犯罪的专题讲座。组织了100多人参加了由市拆迁办组织的业务培训，经考核76人取得拆迁上岗证，其中18人获得二级动迁员资格，8人取得三级动迁员资格。在项目开拆之前，组织对参加项目拆迁的所有工作人员学习、讨论、演练，并进行闭卷考试，不断提高拆迁工作人员的业务水平。

　　牢固树立“建一流队伍、争一流服务、创一流业绩、树一流形象”的工作目标，坚持每月集中学习和交流点评一次，在学习中增长知识，在交流中提高水平。三是狠抓廉洁拆迁，坚持警钟长鸣。在项目开拆之前，与各拆迁工作人员签订《廉洁自律承诺书》并印在发给被拆迁户的宣传手册上，主动接受群众监督。时刻警示身边工作人员。凡被举报查实的，对工作人员给予党纪处分，并责令退出拆迁工作岗位。四是严格执行拆迁政策，坚持阳光拆迁。

　　坚持公示制度，增加拆迁工作的透明度，坚决杜绝暗箱操作行为，维护拆迁政策的严肃性、客观性和平衡性;每个项目在开拆之前，对工作人员都要进行严格培训考核，统一操作口径，从而最大限度地减少因拆迁实施工作不规范引发的各类矛盾。在协议签订中，严格对照政策和补偿标准，按照每一份协议通过“三关”(即：组员关、组长关、审核关)“四人”签字的工作流程，以杜绝“人情协议”，避免徇私舞弊情况发生。五是加强档案管理，实现档案管理制度化、信息化、智能化。加大了档案室硬件投入，完善了档案的查、借、调、阅制度，实现了每户一分钟的电子查询速度。

　　(三)热情周到、细心地服务好亿力未来城，颐高数码港、雨润中央新天地项目等区重点项目。帮助协调建设中遇到的拆除、运土、环境打造等过程中各种矛盾和问题，确保项目建设顺利推进。

　　二、廉洁自律部分

　　认真学习贯彻《廉政准则》及党纪党规以及党风廉政方面的政策文谋取不正当利益;坚决不私自从事经营性活动;坚决不违反公共财物管理和使用规定，假公济私、化公为私;坚决不违反规定选拔任用干部;坚决不脱离实际，弄虚作假，损害群众利益和党群干群关系。主动接受组织的管理教育和群众的监督帮助，平时注意通过交心、谈心听取和征求同志的意见和建议，坚持做到见贤思齐，正确对待、虚心接受。

　　三、加强学习情况

　　作为一名最基层的领导，我始终把学习作为加强自身建设的根本措施，作为一项硬任务和基本功来抓，作为一种责任和觉悟来对待。政治上，自觉认真学习党的理论和政策，做到思想上与党中央、上级党委始终保持高度一致。业务上，注重学习成效，把学习贯穿于分管工作的`实践中，通过边学习边思考，边思考边总结，努力做到基本理论深学，本职业务精学，修身知识勤学。年初以来，先后撰写了3篇体会文章，并摘录3万字的读书笔记，对实践工作起到了较好的促进作用。

　　四、依法行政情况

　　(一)坚持以学为重，不断增强依法履职的意识。本人始终把学习各类法律法规作为加强自身建设的根本措施，作为一项硬任务和基本功来抓，作为一种责任和觉悟来对待。今年以来，相继学习了《中华人民共和国物权法》、《行政许可法》等法律、法规;同时根据自身工作，侧重加强对项目推介与运作，旧城改造与房地产开发，拆迁与安置等方面相关法律、法规的学习。通过把学习和工作相结合、学习和思考相结合、学习和运用相结合，不断增强自身的法律意识和法制观念，切实提高依法履职的能力和水平。

　　(二)坚持依法行政，有序开展各项工作。在学法用法过程中，本人注意学用结合、学以致用，努力做到“研究问题先学法，制定决策遵循法，解决问题依照法，言论行动符合法”。在具体工作中，始终坚持“依法拆迁、阳光拆迁、惠民拆迁、和谐拆迁”的工作原则，认真落实“六项制度”，将相关政策、补偿标准、产权调换房源等进行公示，严格履行拆迁工作程序，严把政策底线，坚决做到“先签的不吃亏、后签的不沾光”，切实做到公平公正拆迁。对个别要求过高、无理取闹、拒不配合拆迁的“难缠户”，及时启动行政裁决和司法程序，双管其下，依法有序推进拆迁。在处理各类信访案件的过程中，能够依据政策法规及时协调相关部门，依据《信访条例》的规定，妥善处理到位，答复到位。一年来，本人始终坚持依法行政、依规办事，各项工作高效推进，没有发生一起行政不作为、行政乱作为而引起上访事件或造成不良影响。

　　作为主城区拆迁办主任，不仅要面对大量复杂的社会矛盾、拆迁矛盾，还要处理好拆迁工作与其它方方面面的关系，需要做大量的综合协调工作。为此，我始终坚持从大局出发，从实际出发，做到忙而有序，能处理的事情及时处理，不能处理的事情就及时请示，多沟通、多协调，坚持“白加黑、5+2”的工作标准，既当指挥员，又当战斗员，不畏难不言苦，力求把工作做的更好。

　　回顾今年以来的工作，虽然较好地完成了各项任务，但与领导的要求相比还有一定的差距;虽然注重了学习，但学习的系统性还不够，特别是深入研究思考的还不多;虽然注重履行岗位职责能力的提高，但组织、协调能力还有待进一步加强。在今后的工作中我要进一步解放思想，开拓创新，团结拼搏，为加快经济和社会事业发展做出新的更大的贡献。

**单位工作总结参考2**

　　回首过往，公司陪伴我走过人生很重要的一个阶段，使我懂得了很多，领导对我的支持与关爱，令我明白到人间的温情，在此我向公司的领导以及全体同事表示最衷心的感谢!有你们的协助和理解才能使我在工作中更加的得心应手，也因为有你们的帮助，才能令到公司的发展更上一个台阶，较好的完成各项工作任务。现对今年工作进行总结。

　　一、人事管理

　　彻底完成了人事管理有关文件资料，并根据公司的发展逐步完善并下发各部门;对公司及各部门下发的文件资料进行修改完善，并进行会签下发;解释并监督各部门对已下发文件的执行情况，并做进一步指导实施。各部门传递人员增补单。根据部门人员的实际需要有针对性、合理性招聘员工，以配备各岗位;通过采取一系列切实措施，如广发招聘信息、网上招聘、定点招聘等各种办法揽用工人才，卓有成效。每月对员工的住宿情况进行统计，并对外宿员工的名单进行上报财务部，按公司有关规章制度给予住房补贴的发放。

　　二、重新对现有人员进行了建档工作

　　现员工档案齐全。对各部门、人员进行分组建档，便于工作操作和核查、调动和管理。办理公司新进、离职、调动等手续;对离职人员的自离、辞工、病退等实行分类整理存档，便于查证;同时做好调动、提拔人员等档案资料信息保管，月底传新进、离职、调动人员资料到财务部。实行各部门负责人对在职人员的人数每月进行统计，并对离职人员、新进、调动人员作月统计并进行核对，方便了部门、人事、财务查找、结算管理，增强了人力资源管理。及时做好档案材料的收集、整理、归档。

　　三、加强考勤管理

　　在全公司上下协助下抓按时上、下班时间，规范考勤制度。严格考勤制度责任的落实。加强请(休)假制度、放行条管理，对不履行请(休)假手续或未开放行条者、擅自离岗者等，坚决予以查实并作出处理，这样即维护考勤制度的严肃性，又从另一方面激励了在岗员工的积极性，进而大大改善了公司的工作作风。认真做好常规工作，包括：优秀员工、工资、晋升、调职和其它的核定审查工作;对工牌办理及补办进行核实查证办理等等各项工作。人事月统计工作。每月对公司全厂各部门人数进行汇总，对新进、离职、调动人员进行备注。收集信息，做好人力资源档案开发与储备，提高办公效率。

　　四、建议

　　行政人事总务工作对一个正在成长和发展的公司而言，是非常严峻而重要的基础工作，也是需要公司上下通力合作的工作。各部门配合共同做好工作的项目较多，因此需要公司领导予以重视和支持。自上而下转变观念与否，各部门提供支持与配合的程度如何，都是行政人事总务部工作成败的关键。所以行政人事总务部在制定年度目标后，在完成过程中恳请公司领导与各部门予以大力协助。

　　公司是紧张忙碌的，行政人事总务部工作责任大，但我始终以饱满的工作热情投入工作，兢兢业业，履行行政、人事、总务等各项工作职责、执行公司的规章制度，较好的完成了各项工作任责。当然，行政人事总务部在今年的工作中还存在粗糙等不足，将在来年工作中改进和纠正。

　　随着公司的发展壮大，根据需求进行人才招聘、加大行政、人事、总务管理力度和员工培训等完成各工项工作，以及严格实行和执行公司各项规章制度，可以预料来年我们的工作将更加繁重，要求也更高，为此，我将更加勤奋的工作，努力为公司做出贡献!

**单位工作总结3**

　　这一年多的时间是我生命中的重要的一个阶段，在这个新的大家庭里，各位领导对我的培养帮忙、以及同事们的关心支持，使我逐步适应并热爱机关工作。我静心回顾这一年多的工作生活，收获颇丰。现将我这一年多的工作情景总结如下：

　　一、自觉加强理论学习，不断提高自身素质

　　首先，自觉加强政治理论学习，提高党性修养。办公室浓厚的政治学习氛围深深的感染着我，我进取参加办公室组织的各项学习活动，尤其是星期五午时的学习，受益较多。同时注重自学，认真学习了xx特色理论及“...x”重要思想，提高了自我的政治理论水平，从思想上党坚持高度一致。

　　其次，在业务学习方面，我深深感到加强自身学习、提高自身素质的紧迫性。公开电话受理工作，是一个政策性很强的工作，需要工作人员了解必须的法律法规以及掌握本县的政策规定。虚心向身边的同事请教的同时，多看多听多想多问多做，争取在短时间内熟悉并适应工作环境和资料。

　　二、踏实肯干，努力完成好各项业务工作

　　在这一年多的工作中，经过领导和同事的耐心指导，使我了解了市长公开电话管理办公室的工作职能，能够较好的完成分管的工作，并能够独立完成科室的各项日常工作。

　　在科室工作中主要负责xx信息港与政务平台的网上投诉受理;将每一天办理情景分类记录、核对、打印、装订、发放;负责将办理完结的交办单分类、整理、存放;协助科长完成一些临时性的办理工作和临时交办工作。经过一年的工作使我逐渐提高了自我对事件的敏感度和文字材料综合本事。

　　一年来，我在组织、领导和同事们的帮忙和支持下取得了必须的成绩，但我深知自我还存在必须的缺点和不足，比较突出的是政治理论基础还不扎实，业务知识不够全面，工作方式不够成熟。在今后的工作中，我要努力做到戒骄戒躁，坚定政治信念，加强理论学习，积累经验教训，不断调整自我的思维方式和工作方法，在实践中磨练自我，争取成为让领导放心、让同事满意的机关工作者。

**单位工作总结4**

　　一年来，在委、局和办公室领导的关心和支持下，本人以“三个代表”重要思想为指导，强化理论学习，发挥职能作用，较好地完成各项工作任务。下头我就一年的工作简要总结如下：

　　一、加强学习，不断提高理论素质

　　按照政治坚强、业务精通的要求，自年初以来，我始终以提高自身素质为目标，坚持把学习放在首位，努力提高业务素质和工作水平。一是加强政治理论学习。一年来，采取集中学习与自学相结合的方式，结合办公室和机关支部的学习计划，认真学习了江泽民“三个代表”重要思想学习读本、\*\*\*理论、党的十六届四中、五中全会等资料，深入领会其精神实质，增强政治敏锐性，进一步促进做好本质工作的职责感和紧迫感;二是加强业务理论的学习。把业务理论学习作为搞好本质工作的立足点和突破口，做到在学习中提高，以实际需求增强学习的自觉性。认真学习中央纪委、区纪委和地区纪委的工作报告及相关的业务知识，不断加强业务知识的学习，逐步实现政治坚强、清正廉洁的目标。三是按照建立“学习型机关”的要求，把理论学习作为做好本职工作的根本保证，坚持理论学习制度，做读书笔记，撰写心得体会，不断提高自我处理问题的本事。同时，加强公务员及法律、法规等知识的学习，努力使自我适应新形势的需要，始终坚持蓬勃朝气和昂扬锐气。

　　二、扎实做好本职工作。

　　认真做好文字工作。根据本人实际情景，进取争取本委局领导的支持，坚持边学边提高，逐步掌握业务知识，不断提高公文写作水平。一年来，根据实际需要起草了党风廉政建设和反腐败工作总结，党风廉政建设和反腐败工作经验交流材料，办公室上半年、全年工作总结等材料，为党风廉政建设和反腐败各项工作方针贯彻落实发挥了必须的作用。

　　扎实抓好加强信息工作。我始终把信息工作作为一项主要工作任务来抓，采取有效措施，确保信息工作扎实有效。一是认真钻研纪检监察信息业务知识，仔细研究中央纪委和自治区纪委办公厅下发的纪检监察信息及信息需求动态，找不足、找差距，进一步明确纪检监察信息工作的方向，理清信息工作的思路，及时上报。二是进一步完善了信息报送、采编、反馈等一系列运行机制。及时向各县(市)纪委办公室下发信息需求要点，并针对存在的问题适时提出意见和提议，定期对各县(市)信息报送和采用情景进行通报，正确引导信息动向，使信息工作日趋规范化、制度化。三是加强同自治区纪委的联系，及时沟通情景，求得工作上指导，增强信息工作的针对性，不断提高信息工作的质量。四是严格按照考核标准进行信息质量考核，激发了各县(市)信息工作人员的进取性，不断提高信息工作的数量向数量、质量。截止目前，共上

　　报信息800余期，地区纪委采用近300余条;共编发《信息快报》270期，《纪检监察信息》25期270余条。五是加强调查研究。地区纪检监察系统办公室工作会议召开前，与主任一齐利用10天时间，对各县市办公室工作人员配置、改造职能、协调服务、纪检监察信息等工作情景进行调研，并完成一篇调研文章和当前纪检监察信息工作存在的问题及对策，为办公室工作会议的召开掌握了第一手资料，异常是促进和加强纪检监察信息工作，提高信息水平起到了进取的作用。

　　三、认真做好协调服务工作

　　一年来，我除了干好本职工作外，还认真完成其他临时性的工作。一是针对办公室工作繁忙的实际情景，发挥自身优势，相互补台不拆台。如：文字材料的印制、装订，能做到与其他同志密切配合，保证办公室工作的正常运转。二是根据办公室的工作安排，进取与相关部门联系，认真做好来阿人员的接待工作，做到热情服务，提前联系。三是认真做好会务工作。始终坚持细致、周到的原则，提前着手、及时安排，保证各种会议的正常、有序进行。异常是今年8月份召开办公室工作会议，根据委、局领导的安排，进取参与办公室会议的筹备工作，无论是会前的调研，还是会议的安排、召开，较好的体现的领导意图。同时，认真做好会议、机关学习记录，使会议、学习有据可查。四是严格执行办公室的各项规章制度，认真完成领导交办各项工作，如购买办公用品、会议室的管理等等。

　　总之，在过去工作中，虽然较好地完成了各项工作任务，但仍存在许多不足之处，如信息工作发展不平衡，部分信息员的进取性没有调动起来，纪检监察信息工作的质量不高等，这些问题和不足将在今后的实际工作中得到逐步改善，并充分发挥自身职能作用，全面提高工作水平。

**单位工作总结5**

　　繁忙的20已经过去，这一年里，在中心领导和计财处领导的带领下，在各位同事的帮忙下，我经过自我不懈的努力和对待工作认真负责的态度，较圆满地完成..

　　年，我自觉服从组织和领导的安排，努力做好各项工作，较好地完成了各项工作任务。由于财会工作繁事、杂事多，其工作都具有事务性和突发性的特点，所以结合具体情景，全年的工作总结如下：

　　一、完成的主要工作：

　　1、及时准确的完成各月记帐、结帐和账务处理工作，记账并粘贴凭证近四千张、装订凭证近70本。

　　2、及时准确地编报了各月会计报表，每月1份、每份7种，并对财务收支状况和能源使用情景进行了5次认真分析和思考。

　　3、及时准确地填报市各类月度、季度、年终统计报表，定期向统计局报送。

　　4、完成各月对餐饮库房的盘点工作，创新制作了餐饮数据统计表，使月底餐饮数据的上报更加规范、整洁。

　　5、新增设了资产负债、收入和支出、主要能源和水消费、天然气、财政拨款批复和使用情景等6种台账，并及时跟进和更新数据。

　　6、配合中心各科室完成政府采购17次，及时填报、查看合同、打印结算书;利用半个多月的时间完成全国政府采购执行情景专项检查的自查工作并上报了自查报告。

　　7、承担了并完成了个税、营业税的申报与缴纳，以及往来银行间的业务和各种日常费用的缴纳。

　　8、每月认真核对现金、银行存款账户余额、支出进度，银行对帐等工作，确保年度决算顺利进行。

　　9、以认真的态度进取参加北京市财政局集中财务试点培训，做好用友软件、财政新记账系统的维护和设置，利用一个多月的时间在新系统里录入凭证3千余张。工作量大、任务重，基本上每一天都得在电脑前坐6-8小时，在经常腰疼、眼睛痛的情景下坚持工作。

　　10、进取参加单位组织的各项政治、业务学习并认真做好学习笔记。

　　11、对各类会计档案，进行了分类、装订、归档。对财务专用软件进行了清理、杀毒和备份。

　　12、其它日常事务性工作。

　　二、加强学习，注重提升个人修养和综合素质

　　1、经过报纸杂志、电脑网络和电视新闻等媒体，加强政治思想和品德修养。

　　2、认真学习财经方面的各项规定，自觉按照国家的财经政策和程序办事;

　　3、努力钻研业务知识，进取参加相关部门组织的各种业务技能的培训，始终把增强服务意识作为一切工作的基础;始终把工作放在严谨、细致、扎实、求实上，脚踏实地工作;

　　4、不断改善学习方法，讲求学习效果，“在工作中学习，在学习中工作”，坚持学以致用，注重融会贯通，理论联系实际，用新的知识、新的思维和新的启示，巩固和丰富综合知识，使自身综合本事不断得到提高。

　　三、存在的不足

　　尽管我们圆满完成了今年的各项工作任务，但必须看到工作存在的不足：

　　1、理论水平不高，当前社会会计知识和业务更新换代比较快，缺乏对新的业务知识和会计法规的系统学习，导致了会计基础知识和会计基础工作缺乏，影响来工作水平的提高。

　　2、忙于应付事务性工作多，深入探讨、思考、认认真真的研究条件及财务管理办法、工作制度少，工作有广度，没深度。

　　3、只干工作，不善于总结，所以有些工作费力气大，但与收效不成比例，事倍功半的现象时有发生，今后要逐步学习用科学的方法，善总结、勤思考，逐步到达事半功倍的的效果。

　　四、严格履行会计岗位职责，扎实做好本职工作

　　1、不断学习、更新知识、转变观念、完善自我，跟上时代发展的步伐。我们的知识就像会计核算中的无形资产，有时候发现它已没有使用价值了，必须及时得到更新。

　　2、会计工作不仅仅是单位各项工作的一种反映，也是对各项经济活动的一种监督。必须进取参与到单位各项工作中。都应当用心做到最好，哪怕是在别人眼中是一份枯燥的工作，也要善于从中寻找乐趣，做到日新月异，从改变中找到创新.会计人员年终总结职责修改:小胥教师阅读:人次

　　认真总结一年来的财务工作，并为年订下了财务工作设想.对各类会计档案，进行了分类、...按规定录报财政供养人员信息;办理人事工资审核等.

　　3、勤勤恳恳做好领导交代的其他财务工作。

**单位工作总结6**

　　20xx年在领导和全体同志的关怀、帮忙、支持下，紧紧围绕中心工作，充分发挥岗位职能，不断改善工作方法，提高工作效率，以“服从领导、团结同志、认真学习、扎实工作”为准则，始终坚持高标准、严要求，较好地完成了各项工作任务。我始终把学习放在重要位置，努力在提高自身综合素质上下功夫。

　　一年来，在局党委政府的正确领导下，在所的支持帮忙下，我发挥自身特长，认真做好教学工作，进取办事，努力使每一个学生都学好，取得了一些成绩，经受了基层锻炼，收获良多，感触良多。

　　一年来，我主要的工作职责是配合单位搞好教学工作，做好上情下达，将上级及领导指示及会议精神及时传达贯彻，对出现的问题及时整理和上报，完成局党委、本单位需写的文字材料，完成上级部门交办的各项工作和任务。现将一年来的工作情景总结如下：

　　一、抓学习、强自身

　　一年来，认真学习党的xx精神。经过学习，不仅仅提高了认识，进一步丰富了理论知识，理清了工作思路，增强了自身素质，也为做好今后工作，奠定了良好的基础。

　　二、强化职能，做好本职工作

　　我负责本单位的微生物、病理等专业课的教学工作等工作;工作中，我注重把握根本，努力提高工作服务水平。在任务紧，工作量大的情景下，我都进取配合做好各项工作，与同事心往一处想，劲往一处使，不会计较干得多，干得少，只期望把工作圆满完成。我正确认识自身的工作和价值，正确处理苦与乐，得与失、个人利益和团体利益的关系，坚持甘于奉献、诚实敬业。利用本职工作业务，细心学习他人长处，改掉自我不足，并虚心向领导、同事请教，在不断学习和探索中使自我在文字材料上有所提高。

　　回顾一年来，我认为自我从思想认识上、业务及理论知识上有了明显提高，这些提高是全局新老同志们对我极大的支持和帮忙的结果，从老同志身上我学到了吃苦耐劳的敬业精神，从充满活力的新同志身上也增添了我进取努力、奋发向上、勤奋工作的信心和力量。

　　在此，我从内心深处表示衷心的感激和致敬，也真诚地期望在今后的工作中，领导、老同志、新同志对我一如既往给予关怀和支持，在工作、生活及其他方面做得不妥之处请同志们给予原谅。

　　总的来说，在各方面工作取得了一些成绩，但反思一年来工作还存在着：一是理论学习上全面性和系统性不够，异常是对农村公路工作的学习上与农村公路工作的要求有差距。二是在解决实际问题上办法不多，与群众对我们的期望值还有差距，今后我仍然需要不断学习，努力改善。

**单位工作总结7**

　　今年9月，我很荣幸的成为了xx市事业单位人员中的一员，开始了自我人生的新征程。这既是一个机遇，也是一个挑战。在20\*\*年9月25日到9月29日，我参加了市人事局组织的为期五天的新录用事业单位人员岗前培训。

　　从人社局张伟副局长对我们提出三个“立足于”：对培训的认识要立足于身，对培训的效果要立足于好，做人民公仆要立足于实，到沈鸣教师在《如何开好头、起好步》的讲座中论述了学习、工作、为人的重要性，田心云教师以生动而沉重的实例讲了《反腐倡廉教育》一课，警示我们要自律自省，恪尽职守，再加上邓钧教师的《如何高效工作》和周国平教师的《十七届四中全会精神解读》，这些课程各尽千秋，都让人一时难忘。

　　在培训中，长辈们以自我多年来积累的工作经验，让我们得到了启发。往届学员的演讲更让我认识到，不管学历有多高都要端正态度，放低姿态，多向前辈们学习，把理论的东西提升为实践本事;因为仅有经历这样一个千锤百炼百炼成钢的过程，再踏实的走下去成功就是顺理成章的事了。在今后的工作中，我们要以优秀员工的标准严格要求自我，为单位尽心尽力。没有规矩，不成方圆，规章制度与规程，规范我们的行为。经过此次岗前培训，我还认识到建立良好的工作与人际关系对我们个人专业素质的提高和服务质量，服务意识的提高有重要意义。

　　正式进入新的单位工作以后，我发现新单位的领导都对我很照顾，尤其是我的直属领导，在工作上和生活上都教会了我很多东西，让我受益匪浅。在工作中，我发现了自我的很多不足，要从多方面不断完善自我。

　　一是统一思想，不断提高自身素质。认真学习实践科学发展观，努力提高自我的思想素质，不断改造自我的世界观、人生观和价值观，树立坚定的共产主义信念，使自我在思想上、行动上和党组织坚持高度一致。学习新知识，新技能，迅速适应此刻的新岗位，摆正自我的位置，虚心向每一个前辈学习，加强理论知识学习，切实提高自身工作本事和水平，增强研究问题和解决问题的本事。

　　二是求真务实，扎实工作。在自已的工作岗位上严格要求自我，坚持原则，秉公办事，开拓进龋在公文写作方面，做到平时注意积累，多看一些与业务有关的文章和前辈写的文章，并虚心向其他同事学习，拓宽自我的写作思路，提高自我的写作水平。帮忙领导完成档案收集整理工作，做好各类条线工作台帐，并掌握了一部分人事劳资方面的工作。

　　三是工作中的不足。由于是刚进单位，对业务方面的知识掌握的还不熟，还需要进一步了解，公文写作方面还有待进一步加强。要养成良好的工作习惯，作为办公室人员，要记住领导交代的每一件事，平时做事要细心，不能确定的事要问领导，重要的文件必须要检查清楚，不能犯小错误，同时还要注意情商的提高。

　　明年工作我将更加努力，切实做到办实事、求实效，增强工作的针对性，对每一项工作都以认真负责的态度做好。

**单位年终工作总结8**

　　时光如梭，转眼既逝。这一年度工作即将结束，新的一年即将来临。为了更好地做好以后的工作，总结经验，吸取教训。本人特就这一年来的个人工作学习情况进行总结。

　　思想方面：我坚持以马克思、列宁主义，毛泽东思想，\*\*\*理论、“三个代表”重要思想和科学发展观为指导，自觉加强理论学习，认真学习党的各项重要思想、政策、方针和精神。思想积极进步，政治觉悟高。解放思想，实事求是，与时俱进，能够辩证、理性地看待工作和问题。

　　学习方面：通过在这一年的工作，我深感学习的重要性，加之工作业务性较强，我越感知识的重要。为了尽快充实自己，使自己能更好地搞好本职工作。我从以下几个方面学习：1.向书本学习 2.向老同志学习 3.向实践学习。坚持把学习作为自我完善和提高的重要途径，学以致用，既积极学习，又充分应用到实践工作中，努力提高自身的工作能力。

　　工作方面：在工作中，我遵守每一项规章制度，不迟到，不早退，尊敬领导，团结同事。遵纪守法，努力工作，认真完成领导交办的各项工作任务，在同志们的关心、支持和帮助下，思想、学习和工作等方面取得了新的进步。能时时处处严格要求自己，服从单位的统一指挥，树立大局观念，对工作不叫苦、不嫌累、不推诿、不扯皮，兢兢业业、脚踏实地;对于重点工作能创新工作思路和方法，善于抓住主要矛盾和关键环节。

　　回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上取得了新的进步，但我也认识到自己的不足之处，知识理论水平还比较低。今后，我一定认真克服缺点，发扬成绩，自觉把自己置于党组织和群众的监督之下，刻苦学习、勤奋工作，做一名合格的职工，为全面建设小康社会目标作出自己的贡献!

**单位年终工作总结简短9**

　　三年以来，党支部在上级党组织的正确领导下，坚持以\*\*\*理论和“三个代表”重要思想为指导，认真贯彻落实党的\_大精神，树立科学发展观的理论，党支部紧紧围绕公司生产经营的中心工作，充分发挥公司党支部的思想政治、组织和密切联系群众的三大优势，体现出了共产党员的先锋模范带头作用，为推进公司各项工作的顺利实施提供了强有力的组织保障和精神动力。现将支部工作总结如下：

　　一、以公司生产经营为中心，充分发挥党支部的先锋模范带头作用，以及党支部的战斗堡垒作用。

　　我支部把保持共产党员先进性工作作为一项长期的政治任务，在公司生产经营上，广大党员积极献计献策，积极做好基础管理，不断完善各类规章制度，同时支部党员在公司各自的岗位上爱岗敬业积极奉献，体现了“一名党员一面旗帜”。受金融危机影响，公司经营业绩不理想，产值、利润有所下降，一部分工人有情绪、不理解，人员流动性也随之加大，给生产造成了重大影响。党支部认为越是在困难时期越要发挥支部的堡垒作用和党员们的先锋带头作用，我们的党员主动站出来，现身说法，讲大局、讲长远利益，做工人的思想工作，号召大家团结一致、共渡难关，增强了工人们的集体主义精神和克服困难的信念。

　　在生产上，共产党员更是积极带头加班，重活、累活一肩挑，弘扬党员们吃苦在前，不怕牺牲的奉献精神，终于使大家的认识统一了，心更齐了，公司的生产经营活动越来越有活力。全球经济逐渐复苏，20\_年初我们扩大经营规模，在安徽开办分厂，为当地增加就业岗位200多个，同时为地区经济发展做贡献。安徽阜南县委书记亲自考察了我厂经营情况，对我厂投资表示热烈欢迎，这其中凝聚了支部党员多少辛勤汗水，这与他们的无私奉献分不开，充分体现了共产员的先进性及支部艰苦奋斗、带头服务群众的先锋模范作用。今年，我支部被澄江街道评为先进基层党组织。

　　二、形式多样，积极开展党建工作

　　1.加强党员思想政治教育。支部不断规范和强化党员管理，加强党员的思想政治教育，提高党员的政治思想觉悟，以开展保持共产党员先进性教育活动为契机，不断的完善党支部的工作制度，党员的学习制度，组织生活制度等，认真执行“三会一课”制度。同时支部以“三个代表”思想为宣传工作的指导思想，始终以代表先进文化前进方向为宗旨，对内大力挖掘和宣传生产经营中的先进事迹和人物，对外弘扬公司的企业文化精神。

　　2.组织党员参观学习活动，切身感受改革开放三十年的成果。支部先后组织了三次党员外出参观学习活动，分别是去浙江、厦门、天目湖、无锡灵山大佛，广大党员深切感受到改革开放三十年的成果，我们的祖国日新月异，增强了广大党员坚定不移地为社会主义经济发展和社会进步作贡献的信心。

　　3.认真做好发展党员工作，不断为党组织输送新鲜血液。我支部把健全组织生活制度，发展新党员工作为组织建设的关键，认真组织开展好党的组织生活，党员畅所欲言，对在党性、党风上存在的问题进行对照检查。认真开展批评与自我批评。充分体现了党内的民主作风。为保持队伍的先进性和纯洁性，提高党员的整体素质，我们严格按照党章规定做好发展新党员工作，成熟一个，发展一个，到目前为止，我支部已有两名同志在发展考察阶段，三名同志已参加了入党积极分子培训。

　　三、围绕生产生活，为职工办好事实事。

　　以安全生产为重点，我厂一贯遵循“安全第一，预防为主”的原则，支部在平时更是注意职工的安全生产保障工作，督促班组隐患治理，加强员工安全三级教育，定期组织各类安全知识培训，职工安全意识显著增强，确保职工在生产运行和设备维护的过程中，能够严格遵守各项安全生产操作规程和制度。7月支部就请了江阴市总工会老师对我厂职工进行培训。

　　在发生5.12汶川大地震后，支部带领工会深入车间进行调查和摸底，查找公司内部是否有灾区职工及遭受地震职工家里的受灾情况，并着手组织全公司员工进行募捐活动，通过发动和动员在党员们的积极带头影响下，全公司员工积极参加捐款活动。此外支部还一直关注特困职工的生活，去年十月份，支部、工会、女工委在得知一名困难女职工家属患尿毒症后，立即在公司开展爱心捐助活动，党员干部带头积极响应，为这名特困女工共计筹得爱心捐款11500元，给这名女职工送去了温暖，激励了她克服困难的信心。

　　在未来的发展中，我党支部还将继续努力，认真做好党建工作，坚持以服务公司生产经营为中心工作，立足岗位，为企业出谋划策，为全年完成我厂利润目标发挥堡垒作用。真正做到，企业党建和企业发展两促进，两不误，创先争优，走出一条企业党建的新路子。篇10：单位年终工作总结精选

　　在实业公司的正确领导下，在主业的大力支持和全力扶持下，在公司党委和广大职工的大力支持、配合下，本人认真落实“三个代表”的重要思想，与时俱进，勤奋工作，务实求效，勇争一流，带领全体干部职工紧紧围绕“立足改革、加快发展、真诚服务、提高效益”这一中心，进一步转变观念、改革创新，依托主业，面向市场，强化核心竞争力，开展多元化经营，经过努力和拼搏，保持了企业较好的发展态势，为电信实业公司的持续发展，做出了一定的贡献。

　　今年，我公司提前两个月完成了省公司下达的全年经济指标，各项工作健康顺利进展，现述职如下：

　　一、全方面加强学习，不断提高公司整体队伍素质水平

　　一年来，我一直把构建学习型组织作为团队建设的一项重要内容来抓，明确提出，要以提高员工整体素质为首要任务，实施有针对性的培训计划，加强领导班子和员工队伍建设，努力将企业建成学习型、知识型组织。

　　1、努力提高自身素质水平。作为一名领导干部，肩负着党和人民赋予的重要职责与使命，党的路线方针政策需要我们去贯彻实施，因此，我十分注重政治理论的学习，比较系统地学习了经济管理、“三个代表”重要思想等方面知识

　　2、狠抓班子和干部队伍建设。群众看党员、党员看干部、干部看班子，上梁不正下梁歪，中梁不正倒下来。高度重视班子建设，不断强化措施，使班子建设沿着正确轨道前进。一是求思想上的统一。坚持做到多通气、勤商量，把工作决策建立在体现集体智慧的基础上。 3、围绕党风廉政建设做文章。针对公司经济性、业务性强的特点，利用各种形势的途径和方法，对我公司非党员干部进行廉政和遵纪守法教育。如：在召开党员会、中层会、办公会时，向他们及时传达上级有关政策、规定，并有针对性的通报发生在各地管理部门的\*\*\*\*案例，使党员干部从中吸取教训，以起到警示作用。

　　4、狠抓干部职工的政治思想和业务素质教育。一年来，我多次组织形势动员会、业务研讨会，开展业务培训活动，并在年终岁末结合举行表彰会、总结会，对干部进行理想信念和党性、党风教育。通过一系列学习宣传教育，使大家都能够面对现实，实事求是地用辩证唯物主义观点分析认识问题。大家认识到：一定要好好工作，不工作就不能体现自己的人生价值。

　　二、全面推进劳动、分配和制度创新，不断夯实企业基础管理工作

　　一年来，我能够从电信实业公司长远发展出发，公司上下不断深化电信改革、参与市场竞争，按照建立现代企业制度的要求，面向市场，成功地发展了一系列经营实体，确立了主实业相互依存，互为联动，共同发展的战略格局，对于推进焦作电信实业持续、快速、健康发展，提升企业综合实力奠定了坚实的基础。

　　1、归并产业，调整机构。今年，按照上级的通知要求和精神，将所属企业按照产业特点进进行归并，全面进行了清理规范多经企业工作。这些工作的顺利开展，适应了电信体制改革的需要，为公司二次创业提供了组织保证。

　　2、建立与岗位和绩效挂钩的薪酬制度改革。今年，我公司紧紧围绕职位明确化、薪酬社会化、奖金绩效化和福利多样化“四化”目标，全面推进企业薪酬体制改革。公司9名德才兼备的人员被聘为中层干部，广大职工都在竞聘上岗过程中找到了实现自身价值的工作岗位。初步建立了一个能上能下，能进能出，能够充分激发员工积极性和创造性的用人机制。

　　3、狠抓制度改革创新，初步建立制度管理网络。机构调整、薪酬改革后，人事部门按照新的岗位，及时修改补充了岗位职责，制定了新的考评办法和奖金分配制度。

　　4、加强会计核算，提高财务管理水平，加强了企业财务管理工作。特别是今年，全面进行了企业资产盘活，努力增加企业收入和效益。组织专人对所属多经企业逐个摸底，认真清查各项资产、负债，理清了产权关系，进行了规范管理，并着重对原有独立核算的多经企业帐务中的债权债务进行了全面清查。大力开展对企业欠款的清理工作，维护企业利益。开展了“增收节支，提高企业经济效益”活动，加强对可控费用的控制，压缩成本费用。制订完善了一系列管理制度，推行行全面预算管理、收支两条线管理，贯彻上级的成本管理指导精神，加强各项工程建设的核算工作，严格内部手续，防止跑、冒、滴、漏。

　　三、加大市场营销力度，经营工作再上新台阶

　　作为电信经营实体和综合后勤保障部门，一年来，我能够服从、服务于焦作电信发展的总体目标，在主业大幅度减少投资规模的不利外部环境下，以机制创新为突破口，深化三项制度改革，不断规范经营管理，加强基础制度建设，向管理要效益。充分发挥了自身优势。在努力做好支撑服务的同时，不断开拓外部市场，积极开拓市场、负重前进，将业务发展到联通公司、移动公司、洛阳、济源等外部通信运营商。

　　一是优势特色产业对经济增长的贡献份额加大。建安处作为我省电信实业公司全资子公司和全省电信实业唯一一家建筑安装工程行业，突出一个“强”字，充分发挥企业自身优势，在服务好主业的同时，大力开拓外部市场，积极参与竞争，加大主业外收入比重。今年以来完成了移动生产楼及其附属楼、人防工程以及李万工地建设、多项安装装饰、通信管道工程，实现总产值2\*\*\*多万元。此外，通过不懈努力，他们在移动公司员工住宅楼和西于村1号住宅楼竞标中成功，目前两项工程都在积极进行施工筹备，预计总产值1\*\*\*万元。

　　二是传统业务稳步增长，满足了主业发展需求。物业管理部门突出一个实字。今年，我从提高物业管理的档次，把这项工作做为一项系统工程去做。制定了严格的工作标准和工作流程，规范、细化每一个工作步骤，强化监督和考核，使物业工作标准化、规范化，为主业创造优美、舒适、满意的环境。物业部顺利地完成了省公司在我市举办的文艺汇演的服务及筹备，工作受到了省、市公司领导的好评。

　　在总结中不断进步，愿公司的所有员工都能够全心全意投入公司的运营，让我们一起创造美好的明天。

**单位工作总结11**

　　一,广泛开展群文活动，助力“文化之城”建设

　　1、围绕“品牌”开展活动。以大鼓花会艺术节、群众文化艺术节、公益文化大讲堂等传统品牌活动为载体，组织文艺演出、书画摄影展、广场舞大赛等各类规模群文活动20余场;协调各乡镇相继举办了广场舞比赛、文艺汇演、农民文艺联欢会、戏剧演出、书画展等活动50多场。5月11日，\*\*市第五届群众文化艺术节开幕式文艺晚会在雁翎公园举办，来自各行各业的文化志愿者为近千名市民奉献了一场精神大餐。每年一届的\*\*市群众文化艺术节历时5个月，全市城乡通过戏曲、舞蹈、歌唱、摄影、书画、文化知识讲座、主题晚会等多种形式，开展送文化下乡、油地联欢会、公益文化大讲堂系列讲座、地方戏曲演唱会、文化志愿者慰问演出、主题摄影比赛及展览、书法美术作品展、广场舞大赛、重大节庆文艺晚会等多种形式的群众文化系列活动。9月29日，从系列活动中筛选特点鲜明、艺术性较高的文艺作品，举办艺术节闭幕式及颁奖晚会。

　　2、围绕 “五城同创”开展主题活动，已经举办“古城新韵鄚州摄影大赛 ”、“新裕华市场杯广场舞大赛”等主题活动，激发了群众参与创建活动的热情。

　　3、开展“三下乡”和文化助力“美丽乡村”建设活动。为农村文化活动室配备电脑、音响、投影仪等价值50多万元器材设备，为淀边重点村组织广场舞培训和慰问演出活动。

　　二,非遗保护平稳推进。

　　首先是对\*\*非物质文化遗产开展了搜集整理工作，今年全馆人员采取分包责任区和重点项目的形式，搜集到更多的非物质文化遗产项目，已挖掘整理出42个项目，准备11月提请申请市政府公布我市第三批非物质文化遗产保护名录。其次是组织\*\*市非物质文化遗产图书的编辑整理工作，目前《辛安庄音乐会》一书初稿基本完成，正在联系出版社编辑和设计人员，准备11月中旬去出版社一起与责任编辑设计图书。

　　三、强化文化志愿者服务活动，树立新形象。

　　加强文化志愿者服务，以此推动“好人之城”、“文化之城”建设。每月一期的 “公益文化大讲堂”活动，今年已经举办公益文化大讲堂10期;开展“手拉手”公益文化系列活动，组织文化志愿者走进敬老院，给老人们送去慰问品，为他们义务拍照和演出等，今年组织文化志愿者服务活动8次。

　　四、精品生产成绩喜人

　　1月，金洁《寨英滚龙》荣获香港第44届国际摄影沙龙比赛银奖;3月，《寨英滚龙》荣获第十一届燕赵群星奖;4月，金洁荣获省总工会颁发的河北省职工文化优秀骨干称号;5月金洁辅导徒弟宋朝兴的摄影照片《小憩》荣获第五届全国农民摄影大展金奖。金洁辅导推荐的19幅\*\*摄影作品入围“爱在渤海银行杯”美丽中国公益摄影大赛。9月参与策展《革命母亲的诉说》参加平遥国际摄影大展。辅导王润飞的作品荣获全国阿尔山摄影大赛金奖。截止到10月份，金洁在《中国摄影报》《燕赵都市报》刊登18幅照片。20已经举办书画展、摄影展6次。

　　年11-12月工作安排

　　(一)组织第十一届农民文艺调演，挖掘乡村文艺人才，夯实农村文化阵地，为建设“美丽乡村”贡献力量。

　　(二)积极推荐非遗项目申报省级保护名录。做好《辛安庄音乐会》一书的编辑出版工作，努力提高我市非物质文化遗产的知名度和影响力。编辑《\*\*群文》(7)202\_年\*\*群众文化活动大盘点一书。

　　(三)策划实施“全民随手拍”摄影展览活动，积极推进城乡群众参与随手拍，做好摄影在我市的普及工作，繁荣群众文化生活。策展《\*\*大鼓会》《大爱\*\*》等主题摄影展览参加202\_年凤凰国际摄影双年展活动，扩大\*\*的美誉度。

　　(四)提高文化志愿者服务水平。发展壮大文化志愿者队伍，以公益文化大讲堂、手拉手公益文化下基层系列等为两节期间的活动做好准备。

　　(五)谋划202\_年油田开发40年，\*\*建市30年系列庆祝活动的内容。以及大鼓花会艺术节活动方案。

**单位年终工作总结12**

　　我在事业单位从事经济管理工作五年;在工业企业从事经济管理工作十三年;企业破产后从事物业管理、建筑业管理、经济管理、公司等财务工作四年。经历了我国新旧会计制度的变革，从会计手工记帐核算到企业会计电算化核算的发展过程。会计核算采用微电算化，大量减轻了会计工作者的重复脑力劳动，能抽出更多时间更新知道，参与企业经营管理，参与长短期决策，参与企业全面预、决算，参与企业的方针政策的制定，更能体现会计职能反映和监督在企业中的作用。我喜爱这份工作，愿意用我所学的知识奉献给社会经济建设。

　　我在事业单位从事会计管理工作五年来，在站长和党委的领导下，全面负责江津市渔种站财务会计核算工作，负责制订每年各部的生产经营承包计划和经济责任制，完善站里的经济管理制度;负责核算供、产、销及利润的分配全过程和工程建设的核算;负责全站的社会统筹，劳动工资管理等。我站是事业单位，企业管理，拥有职工约五十人，单位小会计人员共两人，出纳一人，会计一人。在会计核算方法采取的是记帐凭证核算形式，材料按实际成本核算，成本按产品法核等。在编制每年的财务计划上，用上了在学校所的知识，对全站费用开支进行科学的划分，将费用分为固定性费用、变动性费用、混合性费用，获得站里盈亏保本点、保本量、保本销售额，目标利润，进行全面弹性预算，然后将各项指标分别下达落实到各经营承包中去。在会计工作中做到了事前预算，事中控制，事后分析;找差距、查原因、提出解决方案及合理化建议。在我任职期间，每年在会计核算上都得到江津市农牧渔业局的表扬。由于我家中几子妹都在永川化工厂和四川省天化所工作，为了更好照顾父母，于一九八八年调入永川化工厂工作。

　　我在工业企业从事会计经济管理工作十三年来，在厂长和党委的领导下，开始从事永川化工厂财务会计核算工作。该厂是大二的化工企业，先后在厂里从事工资基金的核算、结算资金的核算、物资材料采购的核算、成本核算、销售核算、货币资金的核算、总分类和明细分类帐的核算、对整个企业资金的运筹、九五年厂里开始采用会计核算电算化技术，为了适应会计核算电算化技术，自己平时抽出业余时间通过自学，现也能在工作中独当一面，能单独熟练地掌握会计电算化核算和基本的数据库操作技术等工作，由于工作上需要，在XX年全面负责厂里的财务处领导工作，在财务处领导岗位上，合理地组织财务处会计核算工作，按时准确地编制各类会计报告，运用国家给予企业的政策，为厂里里豁免地方税20多万元，新产品税减免10多万元，利用合理、合法手段，筹集企业经营资金。在各种会计核算中，能认真对待各种复杂的经济业务，搞清经济业务的来胧去脉，做到心中有数，能按国家的方针政策、法律、法规办事，对自己从事的工作能用会计人员的职业道德严格要求自己。在国有工业企业从事会计经济管理工作十三年中，永川化工厂财务核算，是按国家的方针政策、政策、法律、法规、会计制度的规定，严格执行的。在财务帐套的设置和各式各样项经济业务的处理上，都遵守了会计制度的规定，每年上级主管部门和当地税务部门对厂进行重点检查，会计师事务所年终审计，给予财务核算很高的评价。这几年来，由于财务部门坚持会计原则，按会计制度的要求办事，拒决企业某些领导为谋求个人利益的违纪、违规、违法等行为，对财务部门意见很大，在厂里进行曲不正当的反宣传，在职工中形成永化厂财务帐是假的、帐目不清、混乱的现象，给财务部门在企业经济管理上设置大大小小的障碍，企业经济管理失控。永化财务部门先后换了四个财务负责人，现在这个财务负责人是从一年倒闭的企业被下岗后，通过私人关系，调入永川化工财务部门负责财务工作，职称是会计师，但业务水平一般，对会计电算化不会，胆子还特别大，大到虚开增值税票，进行增值税进项税抵扣，强行会计人员进行帐务处理，这是违背税法，是一种犯罪的行为;对企业待处理财产盈亏，不经上级主管部门审核审批，强行要求会计人员进行帐务处理;进行了财务改革已发现供销部门在财务上交了现金，财务上未入帐的现象;厂里某些部门对外工程或设备加工，财务上已无法进行监督，已失去会计的监督职能。现我深深地体会到，国有企业不重视企业管理，只重视规模效益，不重视市场的变化，搞一些虚假的经济责任制，不求实际，企业闭门造车的搞生产，更不重视财务工作者的脑力劳动，每年财务部门给厂里提了不少合理化建议，厂里都不完全认真予以采纳，这是国有企业体制造成。如国有企业在材料采方面，是一种盲目性的，生产部门提出急需材料，供应部门采购回来，价格上由供应部门确定，没有严格的监督措施，造成材料物资积压，资金形成极大的浪费，企业资金自然而然就越来越紧张。时间一久，这些材料生产上用不上了，只有等待统一报损。国有企业管理不合理，跟不上社会发展形势，是国有企业的人和管理体制造成，也是目前国有企业最普遍的现象，在销售方面，销售部门从不主动去争取市场，占领市场，拓展市场，任由市场变化，最终使国有企业在市场上所占的位置越来越小，面临困境。这类问题在国有企业我如牛毛，都是国有企业的人和体制造成，在这种体制下，形成人浮于事，人心不定，虽然有自己的理想，却得不到应有的发挥，也不可能得到实现。我曾经抽业余时间，对厂历史资料进行过认真研究分析，由于国有企业管理上失控，造成厂损失每年大约在800万元左右，形成费用年年增，利润年年少，负债年年增，市场年年小，企业已形成无法挽救的局面。

　　作为一位普普通通的会计人员，在这种环境中生存和工作，自己的专长和专业水平得不到应有的发挥，使自己在工作中感到十分苦脑，思想十分矛盾，想询求一个自己能发展的空间，在实际业务工作中，边学习边工作，积累经验，不断更新自己的专业知识和业务水平，为社会经济建设出一份力。

　　企业破产使我深深地体会到，在外打工容易，如“今天不努力工作，明天就要努力找工作。”私人企业管理不规范，许多经济业务本是很简单的，却变成了很复杂的经济业务了。在工作中，并不是应聘什么工作，就做什么工作，工作并不是单纯的干自己的本职工作，平时还要兼一些本职之外的事来做。工作虽然十分辛苦，但心里压力很大，这种工作环境却锻炼了我。如干完本职工作之后，还要兼一些办公室的工作，对每周的工作总结，会议记录，每日快讯的网络传送，都必须要由自己完成，私人或个人的经济帐目，还需帮助清理等一系列的工作。只要在工作中不停地做事，这总是好的呀。私人企业虽然工作忙一些，但他也是为社会创造财富，为社会解决一部份就业问题，这总是为社会出了力呀。总而言之，在工作中，无私心杂念总是把工作做得好的。

**单位年终工作总结13**

　　20xx年，xxx所在分局党委的正确领导和上级公安机关业务部门的精心指导下，以党的十七大精神为指导，以开展进一步营造风清气正发展环境活动为主线，以“三访三评”深化“大走访”活动为契机，按照年初工作会议总体部署，结合我所实际，抓好各项基础工作，坚持从严治警，稳步推行精细化管理，积极开展各项业务工作，以“打、防、控”为工作中心，强化职能、优质服务、与时俱进、创新工作，结合各项专项行动，严厉打击各类违法犯罪活动，有力确保了我辖区社会政治稳定和治安平稳。现将我所20xx年工作总结如下:

　　一、深入开展“三访三评”深化“大走访”活动，开创公安群众工作“满意工程”。

　　走进辖区开展法制和安全防范宣传。结合分局“三访三评”深化“大走访”活动 ,深入辖区开展“大走访、大检查”，利用调解群众纠纷等工作机会，深入到群众中排查纠纷、讲解有关法律知识，化解矛盾，民警从身边的小事做起，以实际行动践行爱民情怀，受到了辖区群众的赞誉。着力解决辖区在管理中存在的问题，积极营造风清气正的发展环境，不断加强在本所辖区的安全防范工作，减少各类案件的发生，积极为群众开展服务，并对辖区内的各摊点主进行守法意识和防范防火、防盗意识的培训，有效的提升辖区群众和游客的治安防范能力和水平。

　　二、解放思想，创新观念，管牢管活队伍

　　我所进一步巩固、完善和发展警务工作改革创新的成果，以新的理念、新的机制，加强队伍的教育管理工作，全面推进队伍正规化建设。一是振奋精神，激发队伍战斗力。通过建立和完善的考核机制和奖惩机制，把全所民警的思想集中统一到深入学习实践科学发展观上来，集思广益，开拓创新，以最大限度地调动民警的积极性，使之始终保持蓬勃的朝气、昂扬的锐气和浩然的正气。二是切实转变模式，管好管活队伍。把“管得住” 变为“管得活”，建立健全“尊重人、理解人、启发人、关心人”的思想政治工作机制，实现由“号召式”向“激励式”的转变，“训导式”向“情感式”的转变。三是传承优良传统，促进业务工作开展。注重对民警的传统教育，引导民警继承和发扬xxx优良的传统，以实现xxx的可持续发展，从而促进各项业务工作顺利开展并取得实绩。四是开展“践行核心价值观、喜迎党的\*\*\*”主题教育实践活动推进队伍正规化建设。按照上级统一部署，结合实际情况，扎实开展专题学习教育活动，切实做到坚持从严治警不放松，不断加强队伍管理，推进队伍正规化建设。

　　三、完成大型安全保卫工作

　　按照分局的安保工作要求，根据xxx的实际情况，我所针对开展菊花展、奇石展期间的安全保卫工作做了大量的准备工作，安排所内民警带领协警，每日在xxx易发案和敏感地段采取车、步巡结合的方式进行巡逻，及时接受群众报警和求助，处置有关治安问题，服务群众。确保了菊花展和奇石展的顺利开展。

　　四、各项业务工作进展

　　1、我所今年(xxxx年10月21日-20xx年10月20日)共接警303起。其中刑事案件32起：盗窃案件18起，抢劫案件8起，诈骗案件1起，抢夺1起，侵犯财产2起，故意伤害案件2起,。治安案件35起：查处7起：行政拘留6人，罚款6人，现场调解4起。巡逻工作中现场劝解、调解各类民事矛盾纠纷21起;公民求助216起。收缴罚款2500元(罚款6人，其中4人未缴纳罚款)。

　　2、我所结合发案情况和群众反映的易发案区域和地点，安排所内值班民警带领协警采取车、步巡相结合的方式，在易发案时段有针对性的开展巡逻盘查行动，更进一步的提高辖区的见警率，形成对各类违法犯罪分子的强大威慑力，切实增强人民群众的安全感。

　　五、全面推进队伍建设，达到正规化建设目标。

　　1、公安队伍建设是各项工作顺利开展的有力保障。认真贯彻落实“队伍集中教育整顿”、“反腐倡廉”教育、“作风纪律整顿”党风廉政和反腐败等专项教育活动。坚持依法治警，从严治警，立足当前，着眼未来，从关心、了解群众疾苦的角度出发，以便民、利民、爱民为目标，着力解决民警在执行政令、警令、纪律作风、警容风纪、服务群众、内务管理等方面存在的问题。

　　2、坚持以制度落实为保障，狠抓全体民警的点滴养成。结合辖区实际，围绕“警力跟着警情走”，最大限度地把警力部署在案件高发、防范薄弱、便民求助的时段和部位上，提高“见警率”以及与违法犯罪分子的“遭遇率”，提升应对社会治安面的掌控能力，切实增强人民群众的安全感，维持地区社会治安的持续稳定。

　　六、下一步工作打算

　　1、在xxx内高发案地区安装宣传喇叭、治安探头，在节假日人员较多的情况下，对游客进行治安防范知识的宣传。

　　2、xxx因环境特殊，夏季树木茂密，能见度低，在晚上巡逻时死角较多，造成夏季法案率高并且以抢劫、故意伤害等侵害案件居多。结合实际情况，我所欲与xxx进行协商准备购进一辆两人骑乘的电动自行车，一辆四轮的电动汽车，加大对xxx的巡逻力度。

　　3、建立一支专职巡逻队无，采取24小时定时巡逻制度。提高治安水平、治安公信力。加大对发生的案件查处力度，及时查处有影响的案件，坚决打击各类违法犯罪，促辖区和谐稳定。

**单位年终工作总结14**

　　今年是机构调整后按股份制运行的第一年，也是公司深化改革，坚持发展的一年，改制后公司面临厂点少、规模小，闲杂人员多，整体素质低，资金短缺，亏损运行的困难局面。

　　一年来，在供水公司党政领导的正确领导下，在业务主管部门的支持帮助下，天茂公司领导班子带领全体干部职工，加强干部和队伍作风建设，扎扎实实地办实事，兢兢业业创市场，努力解决实际问题，班子紧密围绕在提高公司体素质和综合经济效益上下功夫，积极引进人才、资金、技术、建设新项目、新厂点，并利用现有闲置土地，在无资金的条件下积极寻求合作伙伴，创出良好的经济效益。

　　xxx年实现产值xxxx万元，实际利润xxx万元，精神文明建设取得发展，班子团结，职工队伍稳定，思想政治工作扎实，工会、共青团、女工发挥作用，安全生产、综合治理取得优异成绩，达到了全年无事故，无案件的标准，弘扬企业文化，积极参加工会活动，取得篮球女子第二名，男子第四名;排球好第一名，男子第三名的优异成绩，天茂公司干部职工开拓创新闯市场，脚踏实地地干工作，呈现出积极进取，勇于向上的好势头。

　　一、基本情况：

　　1、现有职工xxx人，其中全民职工xxx人，集体职工xxx人，市场化就业职工人，男职工xxx，女职工xxx人，。

　　2、机关管理情况：经理办x人，经营部x人，财务x人，合计xx人。

　　3、厂点情况：公司所属厂点x个，其中法人厂点x个，即xx公司、xx公司、x工厂、加油站、xx化工厂，x，承包租赁厂点有x个，即xxxx厂、xx厂、大酒店，项目组一个。

　　二、1-12月份经营情况(略)

　　单位：万元 单位名称 经营收入 成本税金 管理费用 帐面利润

　　三、主要工作：

　　1、以扭亏为盈为重点，党政领导班子深入厂点，摸情况，搞调研，进行认真的市场分析和经营分析，对各厂点落实经营承包指标，加强管理，培养增效能力，提高产品质量和服务质量，以增收节支为主线，以完成和超额完成任务为目标，开展积极有效的工作，xx站xxxx年累计亏损xx万元，今年实行竟标方式，招贤纳才，使管理和市场开拓有新的起色，全年已完成上交利润xx万元，安置职工xx人。

　　2、利用现有闲置土地，与xxx开发有限公司合作，在供水公司党政领导的大力支持下，在董事长、总经理xxx同志精心运作下，成立了清泉新苑房产项目开发部，经过一年的努力，共建xx栋商品楼，现已有销售80%以上。

　　3、充分利用养殖厂闲置资产场地，引进社会资金和技术，成立了钻采技术服务项目，主要是套管补贴，安置xx名职工。预计产值xx万元。

　　4、建安公司投资xx万元，规化厂院，加强管理，提高职工的业余文化生活，如设置了篮球、排球、乒乓球场，在xx公司xxx经理领导下，开拓地方建安工程市场，预计创产值xxx万元。

　　5、xx厂在招聘厂长xxx同志的带领导下，稳定了职工队伍，做到了厂务公开，控制成本费用，外闯欢采及特油公司市场，预计年终产值达xxxx万元。

　　6、安全生产、综合治理工作组织健全，制度完善，对xx站作到每月一次安全检查，其他厂点每季度一次检查，节假日抽查，使安全工作落实到实处，保证了安全生产良好运行。安全工作还经常作到“三同时”(同时计划、同时实施、同时检查)，坚持经常性安全教育，提高安全生产的意识，实现了全年安全生产无事故。

　　7、加强支部建设，以“学习、团结、廉政、务实、创新”十字方针，加强学习，提高素质，提高能力，加强制度建设，增强团结，规范经营行为，加强廉政建设，树立党为公，执政为民的良好形象，牢记“两个务必”、“艰苦创业，发挥党员先锋模范作用，带好职工队伍,坚持抓党建从促进生产经营总体目标出发，认真抓好党的组织建设，思想建设和作风建设。坚持支部学习制度，党员“三会一课”制度，抓好党员、党纪和党风廉政建设，开展党员“三优”工程创建活动，直一步增强班子的凝聚力和战斗力，广大党员的先锋模范作用，进一步提高发挥。今年以来，支部开展“管理创新增效活动，设立党员责任区4个，设立党员模范岗20个，以党员的模范行为树立党员先锋形象，评选优秀共产党员3名。党员转正1名，发展新党员1名。

　　8、深入细致的思想政治工作，发挥工会、共青团、女工组织的作用，维护职工的合法权利和利益，使职工队伍保持稳定，今年市场萎缩，资金短缺，经营困难，年初伊始，党政班子从形势任务入手，教育职工转观念，求生存，谋发展，认清形势，明确目标，敢挑重担，脚踏实地，真抓实干，把实现利益和长远利益，结合起来，我们开展了“凝聚力”工程以抓班子建设为重点，党员队伍建设为主线，经济建设为中心，以发展促稳定，以职工利益为根本，职工的事无小事，关心职工生产、生活，对单位贫困职工给予物质及精神的鼓励，职工周玉芬患病，天茂公司、建安公司、项目部各级领导亲自探望，带去组织的好评，从整治环境入手，改善职工生产工作环境，使职工队伍始终保持稳定，弘扬企业文化，积极开展各项文体活动，振奋职工精神，促进各项工作的顺利进行。

　　四、存在的问题：

　　1、管理上与公司要求尚有一定差距。

　　2、职工的业务素质有待提高。

　　3、负债过多，资金困难难。

　　五、今后工作：

　　1、对现有厂点进行科学管理，管理创新、技术创新、效益创新。

　　2、积极开拓市场，寻求新的经济增长点，大力扶持增项目的开发。

　　3、党群工作，精神文明建设，在现有基础上，再上新台阶。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！