# 行政执法检查工作总结范文(通用3篇)

来源：网络 作者：蓝色心情 更新时间：2025-01-21

*执法,又称执法,是指国家行政机关按照法定职权和法定程序行使行政职权,履行职责,实施法律的活动。 以下是为大家整理的关于行政执法检查工作总结的文章3篇 ,欢迎品鉴！【篇一】行政执法检查工作总结　　我镇行政执法工作，在县法制部门的大力协助下，加...*

执法,又称执法,是指国家行政机关按照法定职权和法定程序行使行政职权,履行职责,实施法律的活动。 以下是为大家整理的关于行政执法检查工作总结的文章3篇 ,欢迎品鉴！

**【篇一】行政执法检查工作总结**

　　我镇行政执法工作，在县法制部门的大力协助下，加强组织领导，采取有效措施，修改完善行政执法方案，确保了全镇行政执法责任制的落实。具体从以下三个方面开展了此项工作。

>　　一、提高认识，加强领导，确保全镇行政执法责任制的正常进行

　　一是进一步深入宣传实行行政执法责任制的目的、意义、内容和要求，切实提高全体行政干部，特别是领导干部对落实行政执法责任制的认识，进一步增强依法行政的自觉性、并认真落实学习制度，有计划、分阶段地组织执法干部认真学习《行政处罚法》、《行政复议法》、《宁夏回族自治区行政执法证件管理办法》、《\*\*县行政执法过错责任追究追偿办法》及《\*\*县行政执法评议考核办法》等行政执法方面的法律法规和政策规定，使全体执法干部在具体操作中能够熟练运用有关法律、法规和政策，解决问题，切实增强依法行政的能力。同时，配合县法制局搞好行政执法干部岗前培训和验证法律知识考试，努力提高全体行政执法干部的整体素质。二是调整行政执法责任制领导小组，成立内部监督考核组织、执法过错责任追究组织，逐级落实行政执法领导责任制，为有效落实行政执法责任制提供可靠的组织保证、三是结合工作实际，强化政府责任，进一步健全完善全镇行政执法责任制实施方案，梳理行政法规、分解执法任务、明确执法主体、落实执法责任、确定考核目标。坚持做到执法责任、监督机制和评议考核“三到位”，努力创建主体明确、权责统一、运转协调、廉洁高效的行政执法新机制。

>　　二、严格执法程序公开执法内容，提高执法质量

　　一是坚持实行“办、审、定”三分离制度，按照“谁办理谁负责、谁审核谁负责、谁审批准负责”的原则，进一步明确责权，落实责任。二是根据《行政处罚法》的有关规定，要求各执法业务站所严格依照执法程序办事。在执法时必须有两名以上执法干部共同执法，要事先向当事人出示执法证件、表明身份并按规定向当事人事先告知其享有的权利；在办理登记、许可审核、审批等环节上要认真审查，严格把关；在办理行政案件时，要认真调查取证，仔细制作并正确使用法律文书，规范文书管理制度，真正做到一案一卷，集中保管、专人负责。三是进一步加强行政执法公开工作。采取口头答复或书面公开等有效形式，认真落实“六公开”制度，即：公开法律依据，让广大人民群众清楚行政机关的行为是否符合法律规定；公开办事程序，方便群众办事，把办事条件、标准、要求和办事时限—一公开使前来办事的人明白各项要求，一次性把事情办好；公开收费和罚没标准，便于服务对象和社会监督；公开案件办理结果，避免办人情案或循私枉法；公开文书档案资料，允许相关人员的查证质询，接受社会各界监督；公开执法过错责任追究办法，包括群众投诉办法及对不践诺、假公开、敷衍了事不认真履行职责等行为的追究措施，向社会公布监督电话，畅通社会监督渠道，自觉接受群众监确保执法工作的公开、公正。

>　　三、加强考核，严格监督，加大过错责任追究力度

　　根据《\*\*县行政执法评议考核办法》的具体规定，按照综合考核、广泛监督的原则，制定本镇及各业务站所的〈考核办法〉，科学确定考核目标和标准，进一步健全完善政府考核与群众评议相结合、执法考核与政绩考核相结合，内部考核与外部考核相结合的新型考核监督机制，切实加大对行政执法干部的考核监督力度。同时，认真落实行政执法过错追究制度，对违反行政执法规定的执法干部，要按《\*\*县行政执法过错责任追究追偿办法》的有关规定严肃追究其责任，进一步增强执法干部工作责任心，有效杜绝滥用职权、知法犯法现象，确保国家法律、法规和各项政策的正确贯彻执行。

**【篇二】行政执法检查工作总结**

　　20\_\_年，我在局、大队的正确领导下，以“三个代表”重要思想为指针，认真做好城市管理和行政执法工作，狠抓队伍建设和城市管理工作两大任务，上下齐心、团结一致、奋勇争先、勇于拼搏，紧紧围绕“内强素质，外树形象”树立管理就是服务理念，克服怕苦畏难思想，扎扎实实开展各项工作，以实际行动向各级领导与广大群众交上一份满意的答卷。

　　一是注重自身的执法者形象。一支队伍的风气，从队员的自身形象上就能够得到很好的体现，换句话说队员的形象，就代表了队伍的形象，因此，做一个整洁、礼貌的执法队员，能够使老百姓对城管执法队员有一个好的第一印象。

　　二是提高自身的思想觉悟。首先，以三个代表重要思想为指导，牢固树立为人民服务的思想，把一切工作的出发点和落脚点放在群众高兴不高兴、满意不满意上，发奋做代表人民群众利益的实践者做到八个要也就是要学习政治，坚定信念要钻研法律，娴熟业务;要关心群众，珍惜荣誉;要用心主动，多做贡献;要服从命令，听从指挥;要团结友爱，互相帮忙;要依法办事，礼貌待人;要洁身自好廉正廉洁其次，要求队员认真学习城市管理相关的法律、法规、规章和执法队伍内部管理规定，并熟练掌握和运用，以提高自己的执法技能和水平，做到依法行政。再次，要求队员把上级的精神，城管的法规同执法工作实践相结合，针对执法中出现的各种矛盾，认真思考分析，善于抓住主要矛盾，弄清主客观原因，区别对待，灵活处理，创造性地工作，把矛盾解决在萌芽状态。微信网名

　　三是廉洁奉公。要求在执法过程中做到十个不准，要廉洁奉公、公私分明、洁身自好，坚持杜绝权钱交易，在内心筑起法纪的防腐墙，要经得住考验，从小事抓起，防微杜渐，勿以善小而不为，勿以恶小而为之。

　　新的一年即将到来，在新一年的工作中我将更好的做好本职工作，不断提高自身素质，为服务于\_\_市的城市建设而发奋奋斗。

**【篇三】行政执法检查工作总结**

　　20XX年以来，县城管局在县法制办的正确指导下，以全面推动城市管理法治化为指导思想，在法治框架下构建“以人为本、和谐执法”的执法理念，坚持“依法行政、执法为民”的工作思路。牢固树立亲民、爱民、为民的思想，塑造“和谐城管”形象。以法治建设为中心，按照科学发展的要求，充分发挥职能作用，全面做好城市管理依法行政相关工作。现将半年工作汇报如下：

>　　一、强化业务培训，打牢执法队伍的业务基础。

　　知法、懂法、熟练运用法律法规执法，是行政执法人员必备的基本功。城管局始终把提高执法人员业务素质作为执法工作的重中之重，通过执法培训及自学的形式强化业务工作办理。年初制定了依法行政工作计划，并按时实施，扎实落实。半年来，单位组织集体学法培训2次，参加省、市城市管理执法培训4次12人次。通过执法培训，执法人员自身素质及业务素质得到了提升，也提高了执法人员的办案效率，执法队伍的战斗力也得到进一步提高。

>　　二、规范法律文书，严把执法案件的质量关口。

　　一是规范法律文书，提高依法行政水平。我局对照《行政处罚案卷评查标准》严格审查，重点对行政处罚依据逐一审查，对发现的问题及时指出，并督促尽快整改。通过执法专业培训，规范了法律文书，基本解决了重实体、轻程序，法律文书缺失等问题，做到了程序合法、事实清楚、处罚适当、适用法律法规准确、材料完整、卷宗整洁。截止目前，办理案件无一起提起行政复议和行政诉讼，执法人员依法行政水平明显提高。

　　二是规范规范性文件，按时制定、及时报备。今年，结合城市管理工作实际，计划制定了《柞水县公共市政设施损坏赔偿标准》，计划已报县法制办备案，预计四季度以前完成制定。目前，已制定的202\_年制定的《行政处罚自由裁量权细化基准》实施良好，202\_年城管局将继续完善裁量权，将全面推进了依法行政。

>　　三、规范执法过程，重抓执法案件的办理工作。

　　目前，城管局较好地贯彻落实了执法过程全纪录制度。

　　一是执法过程视频全纪录。从亮证到执法结束整个现场办案全程记录。

　　二是执法资料规范全面。在行政处罚案件中，我局从立案、发出检查通知、执法过程都有严格的纸质以及电子材料跟踪记录留档，使整个执法过程在阳光下运行。若遇到当事人极度不配合执法的案件中，会同公安部门联合执法，执法过程通过笔录、照片、摄像等载体客观记实。

　　三是处罚结果由局务会研判。局务会对执法程序及相关证据材料进行认真审查，集中分析，客观研讨，形成集体研判记录。

　　四是执法设备配置情况。为更好地落实十八届四中全会关于执法全过程记录制度，加强执法过程的证据记录和安全保障工作。配置了4部执法记录仪、1部摄像机、1部照相机，3部对讲机等，并全部投入一线执法使用。

>　　四、严格审查制度，确保重大行政行为合法性。

　　对一般程序的行政处罚案件在作出重大行政处罚决定之前，由监察大队办案人员对案件进行初审，再上报局务会按照案件性质公平公正进行审查，对每个案件均在2个工作日内审查完毕并提出法制审核意见。法制审核坚持依法合理，公平公正原则，做到案件事实清楚，证据确凿充分，定性准确，裁量适当，程序合法，法律文书制作规范，法律用语使用准确。近年来已对60多起行政处罚案件进行了法制审核，实现了执法监督关口前移。

>　　五、强化执法公示，增强执法案件的社会监督。

　　(一)法制信息报送及时。按照法制办要求从2月开始每月报送两篇法治信息，已全面完成6月以前的法治信息报送任务。

　　(二)行政执法公示。一是县政府于20xx年5月将权力清单，责任清单等在柞水县政府网站公示公告栏向社会公布。主要包括对行政许可，行政处罚，行政征收等行政执法的执法依据，执法权限和具体负责办理的执法单位，执法程序，监督方式等事项进行了公示。二是20xx年的行政处罚决定书已将电子版上传柞水县电子政务中心公示，行政处罚的决定将通过该系统上传至陕西省诚信公众平台，向全省公示。三是单位业务办理流程已上墙公示，便捷群众办理相关业务。

　　上半年，尽管城管局行政执法工作取得了一定的成绩，但距上级要求还有一定差距。一是对在执法工作中遇到的新问题和深层次问题钻研求突破不够。二是规范执法监督工作力度不够，措施不够得力，办法不够多，效果不明显。三是执法力量还有待加强，急需增加人员及增配执法装备(包括执法器材和执法车辆)。

　　下半年，城管局将进一步完善行政执法相关体系，规范档案管理，增强行政执法工作力度。一是加强行政执法学习培训，特别是对法律汇编的学习和掌握，并将法律知识培训纳入年终考核，让学习培训制度落到实处。二是进一步完善档案资料的规范化管理。按照县法制办要求及市级行政执法档案管理规范，安排专人将档案资料规范整理。三是进一步规范行政自由裁量权在执法中的应用。促进公平、公正执法工作，切实防止滥用行政处罚自由裁量权的行为，重视对裁量阶次的分档细化工作，全面推进依法行政。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！