# 202\_年11月人事工作总结

来源：网络 作者：逝水流年 更新时间：2025-03-28

*20\_年11月人事工作总结 自96年获政工师任职资格以来已有六年了。六年来，我一直担任大厦人事培训部经理和先后担任科室支部、党办人事支部书记、大厦纪委委员工作，下面就主要工作进行总结。人事培训部主要承担大厦的人力调配、薪酬分配、社会保障、员...*

20\_年11月人事工作总结

自96年获政工师任职资格以来已有六年了。六年来，我一直担任大厦人事培训部经理和先后担任科室支部、党办人事支部书记、大厦纪委委员工作，下面就主要工作进行总结。

人事培训部主要承担大厦的人力调配、薪酬分配、社会保障、员工培训、职称评定管理等工作。

科室支部由总经办、人事部党员组成，包括大厦行政领导；党办人事支部由党办、工会、人事部党员组成，包括大厦党委、工会领导。

93年起，大厦在楼总的领导下，立足改革，锐意进取，大厦的面貌发生了很大的变化。经济效益连年增长，社会效益也有目共睹。作为大厦重要职能部门之一的人事培训部，立足于人力资源开发，以人为本，围绕开发人的智力、提高人的素质、激活人才机制，对传统的劳动人事制度进行了一系列大胆的改革和探索。在劳动用工方面，全面推行劳动合同制，推行定岗定编，以岗定人，择优上岗。同时注意做好改制中的政治思想工作。特别在兼并原新天龙实业公司过程中，我坚持合法、合理、合情的原则，并提出“全员培训、合格上岗、适当分流、保障生活。”的十六字安置方针，～的完成人员接收安置任务，为顺利兼并新天龙打下良好基础，受到各级领导的好评。在收入分配方面，提出分配要向经营、管理、技术骨干倾斜，并建立相应的薪酬体系,使分配既和大厦效益挂钩又和个人岗位责任、专业知识、技能等级、工作业绩相联系，在吸引人才、培养人才、留住人才，促进大厦效益连年递增中起到了基础保障作用。在社会保障方面，严格按照《劳动法》及相关条例，按时足额地为员工交纳各项社会保险，我还主持签定了集体劳动合同和员工工资集体协商协议，维护了员工利益，塑造了企业形象，大厦是杭州市社险保费缴纳前十位企业之一。在员工培训方面，我主持制定了＜大厦培训管理规定＞，坚持不培训者不得上岗，同时加强在职员工培训，上至总经理、下到营业员服务员，每个员工每年都要参加不同的岗位培训。近年来，我们更是朝着学习型组织努力，从95年至\_\_年6月，累计培训员工达两万余人次，特别是去年，人事培训部组织员工以培训为主题，自编、自导、自演的小品竞赛，被推荐到全省“诚信立身、信誉立业”主题教育大会上作表演，受到省、市领导和宣传部门的关注和好评。多次被省、市旅游局评为岗位培训先进单位。培训极大的提高了干部、员工的整体素质，从而为大厦近年来的腾飞打下了坚实的基础。

在支部工作方面，在大厦党委的领导下，积极贯彻、学习邓小平理论、\_\_讲话，针对支部党员领导干部多、工作忙的特点，建全支部生活，加强民主建设，确保支部党员尤其是领导干部政治上过硬，业务上精通，作风上廉洁。在组织建设上，多年来坚持积极慎重地发展党员，为党组织输送新鲜血液。由于支部工作抓好抓紧，落在实处，使支部党员成为所在部门的骨干，并涌现出多名大厦优秀党员，一名市级优秀党员，一名市级先进工作者，一名市级劳动模范。

一、引入市场机制，改革传统的人事制度

市场竞争，说到底是人的竞争，是人的素质的竞争。人力资源是否得到良好的开发，人力资本是否得到重视、珍惜，决定了一个企业竞争力的高低。因此我们把建立一支高素质的员工队伍，作为工作的出发点。【3】【4】

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！