# 202\_酒店安全生产的年度总结范文六篇

来源：网络 作者：心如止水 更新时间：2025-04-24

*以下是为大家整理的关于202\_酒店安全生产的年度总结的文章6篇 , 欢迎大家参考查阅！【篇1】202\_酒店安全生产的年度总结　　前台的服务，是代表着我们酒店的形象，而这一年，我们也是尽责的去为客户服务，去取得他们的肯定，做好了工作，同时也是...*

以下是为大家整理的关于202\_酒店安全生产的年度总结的文章6篇 , 欢迎大家参考查阅！

**【篇1】202\_酒店安全生产的年度总结**

　　前台的服务，是代表着我们酒店的形象，而这一年，我们也是尽责的去为客户服务，去取得他们的肯定，做好了工作，同时也是让我感受到做好前台经理并不是那么的轻松，但是我也是尽责的完成工作，让自己得到成长，在此也是来整理下自己的工作，做好这一年的总结。

　　前台的服务工作也是我主抓的重点，而自己也是从前台的工作中出来的，所以也是熟悉这份工作该如何的开展，作为经理我也是带领同事们尽责的为客户去服务，平时的时候自己也是多去培训他们，多反思工作之中遇到的问题，每天也是会一起沟通，一起了解工作里头哪些问题出现了，哪些是可以去继续进步做的更好的，服务好了客户，得到他们的肯定，也还是我们前台该做好的，同时也是对于自己的一个负责，对于工作多去思考，多去优化，让我们的服务第一时间就是被客户认同的，那么无论是有什么情况都是可以更好的处理，同时也是可以为酒店带来更多的回头客。工作当中我也是做好管理，我清楚工作并不是一个人可以去完成的，而是依靠大家一起的努力，而我作为带头的人，平时的时候同事们有什么问题也是会及时的处理，同时一些同事有急事，我也是会去顶班。

　　工作上的流程优化，以及自己也是对于服务的理解更多，以前在前台的岗位其实思考的并不是那么多，毕竟工作也是很忙碌，但是现在虽然也会是更忙碌了，但是肩上的责任同样也是更重，我也是多去考虑，我们的服务是不是还有再继续改进的，只为了让酒店的前台服务客户是更为满意，无论如何，这服务的姿态，也是客户选择酒店一个非常重要的参考，我们也是要尽责的去做好。当然依旧有做的还不到位的方面，自己作为经理的一个经验不是很足，有时候管理起来也是有些急躁，或者经验不是那么的成熟，但是也是去改进，去思考也是会在以后做好。

　　一年的服务工作也是要结束了，作为经理，看到自己以及同事们的进步，我知道对于来年工作也是更有信心，而且外部的环境也是越来越好，对于我们酒店的经营更好，我也是要更好的来带领同事们做好前台工作。同时自己也是要积极的去提升管理经验，多学多去做来更好服务。

**【篇2】202\_酒店安全生产的年度总结**

　　自20xx年参加工作至今，我从事酒店财务工作已经十年了，从酒店收入审计员到日常账务会计员、资产核算会计员、财产管理会计员，无论是做事、还是做人，我都从领导及同事们的帮助指导中，通过自身的不断努力，无论是在敬业精神、思想境界，还是在业务素质、工作能力上都得到进一步提高，并取得了一定的工作成绩，也树立了职业发展目标。展望未来，我对自己职业的发展和今后的工作充满了信心和希望，为了能够制定更好的工作目标，取得更好的工作成绩，我把参加工作以来的情况总结如下：

　　>一、在工作中加强学习，注重提升个人修养

　　财务工作像年轮，一个月工作的结束，意味着下一个月工作的重新开始，虽然繁杂、琐碎，也没有太多新奇，但是作为企业正常运转的命脉，我深深的感到自己岗位的重要性，也在自己的工作中设定了一些学习目标：一是加强政治思想和品德修养，及时了解行业动态，学习行业里先进的管理方法，结合自己实际情况，改善工作效率；二是通过杂志报刊、电脑网络和电视新闻等媒体，认真学习贯彻最新的会计准则、税法等政策法律，深入学习领会，不断提高理论水平，自觉按照国家的财经政策和程序办事；三是努力钻研业务知识，积极参加酒店相关部门组织的各种业务技能的培训，始终把耐得平淡、舍得付出、默默无闻作为自己的准则，服务前线，始终把工作放在严谨、细致、扎实、求实上，脚踏实地工作；四是不断改进学习方法，讲求学习效果，“在工作中学习，在学习中工作”，坚持学以致用，注重融会贯通，理论联系实际，用新的知识、新的思维和新的启示，巩固和丰富综合知识、让知识伴随年龄增长，使自身综合能力不断得到提高。

　　>二、严格履行会计岗位职责，扎实做好本职工作

　　一直来，本人以高度的责任感和事业心，自觉服从酒店和领导的安排，努力做好各项工作，较好地完成了各项工作任务。由于酒店财会工作繁事、杂事多，其工作很多都具有事务性和突发性的特点，因此结合具体岗位情况，各岗位的工作如下：

　　（1）收入审计岗位：收入审计主要是对前台结账及餐厅结账的工作进行审核和监督，不仅是记录酒店收入的第一步，也是酒店财务管理的重要环节之一，更直接体现酒店收入的第一手资料，因此，要求每一名审计员熟练地掌握自己的工作内容及工作程序，包括夜间稽核过数，处理收费系统数据，核对报表，对各营业厅面的收款进行审核，检查现金、信用卡、支票的收受程序，检查发票、账单管理等一系列工作规定，装订原始账单、报表等存档资料，做到及时反映酒店每日收入情况，保证资金收回准确无误，同时还要及时与营业部门沟通，掌握第一手营业资料。

　　（2）日常账务会计岗位：按照财务制度及预算收支科目，处理日常发生的业务。按工资报表要求建立工资统计账目，以便于分项目统计，准时向主管部门报送财务、统计月报季报；充分发挥会计核算、监督职能。及时向上级管理公司、领导提供相关信息、资料，以便正确决策。主动按照上级规定的财务制度和开支标准，经常了解各部门的经费需要情况和使用情况，主动帮助各有关部门合理使用好各项资金，以达到资金的正常周转。在对外付款方面，按规定审核凭证手续是否完整，及时结算记账，做到各项开支都符合规定，一切账目都清楚准确，严格把关，严格执行和遵守国家财经制度，账务做到日清月结、账实相符、账账相符。

　　（3）资产核算岗位：主要是按照上级管理公司《财务预算规程》的要求，指导酒店各部门编制年度资本性支出的预算；监督和检查资本性支出，严格按照管理公司批准的资本性支出项目，审核酒店各项资本性支出情况，对超预算外项目，及时上报立项报告，经批准后才能正式实施。

　　（4）酒店财产管理员岗位：由于酒店财产品种繁复多样，大到一辆车，小到一部手机，都需要建立明细账进行管理，为便于管理，每项财产一经投入，马上督促验收人、使用部门经办人签字，填制财产投入登记表，如属固定资产还需填制固定资产卡片，将每项财产的名称、型号、数量、金额、使用地点等填写清楚，凭此资料按部门建立财产明细账，并将属固定资

　　（5）财产的录入账务系统，按月计提折旧。财产报废时，主动帮助使用部门填写报废单，转交工程部做技术鉴定，提出报损意见，再交由财产管理员填写所属类别、财产原值、已提折旧、净值等资料，将报废单送交财务总监、总经理批准，待整套手续完成后再调整财产明细账，属固定资产再进行账务处理，将报废单作为原始凭证编制会计分录。每年组织一次财产盘点，按照财产管理的有关规定，监督和检查各部门财产管理工作及台账的记录情况，核对账实相符，发现问题，及时查找原因进行调整，保证酒店财产安全。

　　在这一系列的工作中，总结起来有以下几个方面的经验和收获：

　　一是作为一名合格的财务工作者，不仅要具备相关的知识和技能，而且还要有严谨细致耐心的工作作风，只有坚持原则落实制度，认真理财管账，才能履行好财务职责。

　　二是摆正自己的位置，下功夫熟悉基本业务，才能尽快适应新的工作岗位，主动融入集体，处理好各方面的关系，才能在新的环境中保持好的工作状态。

　　三是只有保持心态平和，“取人之长、补己之短”，才能不断提高、取得进步。

　　同时体会到，无论在什么岗位，哪怕是毫不起眼的工作，都应该用心做到，哪怕是在别人眼中是一份枯燥的工作，也要善于从中寻找乐趣，做到日新月异，从改变中找到创新。

**【篇3】202\_酒店安全生产的年度总结**

　　一、认真组织、提高认识、强化管理

　　接到《镇海区风景旅游管理局关于开展20\*\*年“安全生产月”活动的通知》的文件精神和要求，海尚大酒店总经理周斌立即组织酒店各部门经理于5月31日召开了关于安“安全生产月”活动的动员大会，并部署了具体实施细则。

　　1、要求酒店各部门切实了解当前旅游服务安全的严峻形势，吸取南苑环球酒店运送春游员工返程途中发生的事故的安全事故的教训。

　　2、要求各酒店部门组织开展以各部门分管责任为区域的安全生产隐患自查工作，并于一周内完成自查报告。

　　3、开展20\*\*海尚大酒店安全生产月主题活动，确定活动于20\*\*年6月1日至30日在全酒店全员范围内开展。活动主题为“强化安全基础、推动安全发展”，总经理为第一负责人，各部门总监为实施推行活动的各小组长，人事部和保安部具体负责“安全生产月”活动的各项协调督办工作。

　　二、注重宣传、落实安全培训

　　1、在员工餐厅前，员工活动区域建立了安全宣传栏，保安部定期更新宣传栏内的消防知识，交通安全知识和防偷防抢方面的知识、让员工了解一定的安全知识。

　　2、在酒店大堂设置了消防安全三提示、消防安全安全承诺书、消防安全四个能力以及请勿酒后开车的安全提示牌，并利用大堂的LED显示屏植入安全知识向客人宣传。

　　3、保安部定期利用短信和微信平台向酒店员工发送消防知识和网络上的火灾案例，提高酒店员工的消防安全预防意识。

　　4、建立了酒店的安全保障微博，利用微博向关注酒店安全的员工和客人普及消防知识。

　　5、酒店所有的消防实施和消防器材上面都张贴了操作方法和标签标识。

　　6、活动期间在员工后勤区域悬挂宣传横幅，内容为“安全是效益的保障、安全是第一生产力”;张贴安全生产和消防安全图片十幅;

　　7、活动期间由酒店安全部牵头，配合各部门进行消防安全培训，并整理了酒店全体员工要人人掌握的消防知识资料两份，并要求各部门传达到每位员工。

　　8、活动期间着重加强服务人员的安全知识和技能培训，6月\*\*日由酒店安全部牵头组织落实对厨房和餐饮部员工进行食品安全培训专一次，6月18日由保安部组织全酒店员工进行了一次消防知识培训。

　　9、活动期间由酒店保安部牵头组织落实对餐饮部厨房和行政人事部员工餐厅厨房现场扑灭初期火灾和使用灭火设施培训各一次。

　　10、活动期间由酒店安全部牵头组织落实对员工宿舍进行消防安全知识培训和现场演练。

　　11、6月19日，由安全部组织全酒店员工进行了一次消防安全应急疏散演习。

　　三、由各部门分析酒店整体安全预案的可操作性，并实施安全演练

　　1、6月份组织酒店所有部门将酒店安全预案再一次认真阅读，对内容进行分析和梳理，加强和巩固酒店安全预案的实效性及可操作性。

　　2、6月5日酒店工程部组织一次电梯安全事故的模拟演练，酒店工程部、安全部及维修单位共同参与。

　　3、6月19日下午酒店组织一场灭火疏散演习，在所有员工未接到通知不知情的情况突击进行，酒店所有部门当班人员参与。本次活动即考验了员工面对突发火灾事故的应变能力，也检验了酒店员工对安全预案程序的掌握及把控程度。

　　四、落实隐患整改、注重实际效果

　　1、通过此次安全月专项检查，各部门共发现各类安全隐患如：办公室电脑存在不关现象、车棚电瓶车充电房内充电设备较多、员工宿舍住宿人员安全用电意识不强、大型会议或宴会场地布置的安全用电管理、高空作业安全管理、阻塞安全通道等15条问题。

　　2、此次安全月各部门专项安全检查共12次，参加检查人员约200人次，其中领导带队5次。目前对存在的15条隐患已全部进行整改，整改率达100%。其中外来礼仪公司管理人员的安全意识不强问题落实了专人专项管理，并增加了醒目的安全告知。

　　3、通过此次安全月各部门有计划、有组织、有目的地定期检查和各级人员的不定期巡查，使酒店安全月活动变得更加生动、更加全面，有力地推动了安全工作，为酒店安全生产的稳定提供了良好的环境。6月底酒店召开了全体员工“20\*\*年度安全生产月全员总结会”，会上保安部经理向全员汇报了安全生产月工作开展情况，酒店总经理总结表态，要求全员要紧绷安全生产这根弦，时刻不能松懈，强调了“安全生产，人人有责”的理念，要求各部门将安全工作落实到处，鼓励员工及时发现隐患，并建立安全工作的奖惩措施。

　　本次安全生产月活动取到了良好的效果，提高了全员的安全生产意识，使酒店在安全生产、安全管理等方面的工作均上了一个新台阶，为今后更好地开展安全管理工作打下了坚实的基础。海尚大酒店将以此次活动为契机，深入到一线，深入到现场，努力抓好安全生产工作，达到以月促季，以季促年，全年安全生产无事故的目标，平安、顺利地完成20\*\*年各项安全生产工作任务。

**【篇4】202\_酒店安全生产的年度总结**

　　根据阳光酒店管理集团有限公司《阳光酒店集团20XX年第二季度主要安全工作安排》文件要求，本月我部积极开展了6月安全生产月活动，我部以《中国华油集团公司20XX年安全生产月活动方案》和《阳光酒店集团20XX年安全生产月活动细则》为标准，在酒店领导的高度重视和全体员工积极参与配合下，取得了较为显著的效果。一个月以来，开展了一系列的安全活动，以实际行动将整改治理隐患，防范安全事故这一主题融入到日常生产活动中。在思想上，进一步强化了员工的安全意识，在行动上，广泛开展查隐患活动，从根本上消除事故。现将20XX年6月份安全生产月活动总结如下：

>　　一、大力开展消防、安全文化建设培训

　　1、为了进一步提高员工的安全生产意识，掌握必要的安全作业技能，提高自我防范能力，确保安全生产，杜绝安全事故的发生，我部决定于本月6月17日至21日面向酒店各部门员工开展了一期为期5天，共10课时的酒店安全案例教育讲座，切实提高全体参训员工的安全技能和安全防范意识，课件主要内容有：

　　①、收银诈骗案例（如：假钞消费、假香烟调换真香烟、大额换币中的猫腻等）。

　　②、餐饮失窃与诈骗案例（如：餐厅大厅客人财物失窃、服务员手机被骗、餐厅诳吃、醉酒客人闹事等）。

　　③、前厅案例（如：多角色诈骗、客房门卡外借案例、持假身份证入住盗窃等）。

　　④、消防案例（如：20XX年6月2日吉林德惠禽业公司火灾119人遇难事件、20XX年6月黑龙江大庆一粮库发生火灾事件、厨房灶台吸烟罩起火事件、施工人员违章操作引发火灾事件等）。

　　⑤、员工自身安全案例：（如：员工更衣室被盗、博取信任偷盗信用卡等）。

　　2、由酒店安保部提供内容，销售部负责制作策划在员工餐厅建立固定的安全文化墙，不定期更换宣传内容，作为对员工日常安全法规、安全案例、安全提示等方面教育的窗口，活跃了安全生产月气氛，增强员工安全意识，本期安全宣传内容有：

　　①、防火、火场逃生有关知识。

　　②、交通安全知识。

　　③、日常工作及日常防范知识。

　　④、6月26日国际禁毒日禁毒知识宣传。

　　3、为增强部门员工的消防安全意识，提高消防自动系统操作人员的消防技能操作水平，进一步加深酒店的消防自动系统操作人员对消防联动中心设备操作的认识，特安排了消防自动系统厂家的专业消防设施维护保养人员到酒店消防监控室现场实际操作演示，使学员加深对设备的操作知识，具体有：

　　①、了解火灾自动报警器主机正常运行要求（系统设备全部在线工作，没有任何故障、误报火警信息）。

　　②、手动状态与自动状态的区别。

　　③、故障显示（探测故障、联动故障、回路故障）。

　　④、火警显示及联动显示。

　　⑤、复位、消音键的使用。

　　4、为全面提高保安人员的综合服务素质，塑造良好的企业形象，安保部特制定了《部门月度培训计划》，并遵照计划开展了一系列的培训计划，具体有：

　　①6月6日7日、6月27日28日的下午3点在停车场对除执勤队员外的全体队员进行了岗位技能实操培训。

　　②6月13日14日下午3点在停车场对除执勤队员外的全体队员进行了体能训练的\'实操培训。

>　　二、进一步完善应急预案操作体系

　　我部门为强化预案管理和应急演练，进一步完善应急预案体系，根据应急管理工作实际，修订完善了部门的各项应急预案如：《灭火和应急疏散预案》、《地震应急预案》、《酒店醉酒客人处理预案》、《处理各项宾客紧急预案》、《客人的财物被盗、丢失的处理程序与标准》、《酒店电梯救援应急预案》、《酒店各机房操作流程与标准》等，以增强预案的科学性、实用性和可操作性，提高预测预警能力，做好防范工作。一旦发生公共事件，酒店各个部门领导作为责任人都能够亲自到现场指挥处置，各职能部门上下联动，协调配合，确保及时妥善地予以处置，将损害减到最低。

>　　三、对酒店安全生产进行全面检查，消除安全隐患

　　在开展活动即日起，工程部联系电梯维保公司对酒店所有投入使用的电梯进行了一次全面检查，通过连日来维保公司对电梯的安全检查，对可能出现的故障隐患及时进行了整改，对发现的存安全隐患的部件及时进行了更换。

**【篇5】202\_酒店安全生产的年度总结**

　　无危则安，无损则全。安全就在我们的生活和生产过程中，只有抓好安全，生命才能得到保证，身体才能免于伤害，财产才能免于损失。安全生产是我们油田企业治理的重点，是我们发展的根本保证，安全就是效益。经过一年来全体职工共同辛勤努力及上级领导的关心和支持，酒店维修改造工程的安全工作取得良好的成绩。真对酒店改造工程，现将我个人的工作总结如下。

　　一、制定和完善各项规章制度

　　1、明确各施工队的安全职责及安全员考核标准及目标要求，并制定了相应的制度。

　　2、针对各施工队的安全设施，保护用品等方面制定了相应的规定，防止施工队因资金等问题影响正常的安全防护用品、设施的配置，造成安全配备设施的短缺等，影响正常施工并产生安全隐患。

　　3、完善安全检查制度及生产事故处理制度。加强安全隐患的整改力度，制定落实整改“三定一同时”具体有效的实施办法，使安全检查目的最终得以实现，有效减少事故的发生频率和事故损失程度。

　　4、针对酒店改造工程，制定了合理的安全制度和相应的处罚制度。

　　二、开展各项检查、实施各项工作，落实整改方案

　　在公司领导、各级部门的重视下，安全管理工作以《安全生产法》、《建筑工程安全管理条例》等为准则，结合公司开展的安全许可认证工作，做到有法可依，有章可循；责任到位、管理成网的管理体系。并组织各施工队安全人员定期学习相关法律及相关文件。按规定做好以下工作。

　　1、每天检查各施工队的临时用电情况，发现问题及时整改，不及时整改的给予相应的处罚。

　　2、每天检查各施工队的安全设施。存在问题隐患的及时处理，以免造成安全事故。

　　3、进入现场的施工人员必须遵守三穿一带的规定，进入现场的非施工人员必须带安全帽。

　　4、积极开展隐患排查工作，切实做到安全事务心中有数。认真听取各班组的合理化建议。

　　5、认真履行职责，在落实“安评”工作中严把安全关，组织相关人员切实做好查评工作，不徇私情、严格执行制度。

　　6、进行特殊作业时，要求各施工队必须按照公司的相关规定办理相关作业票，并亲自监督。

　　7、每星期召开一次安全工作会议。就相关的安全问题进行总结，及时解决安全隐患。

　　8、根据季节特点，开展防暑降温、防雨侵袭等工作，检查易发生特殊环境造成的安全事故，有针对性的进行专项防范措施，避免因正常施工造成意外伤害。

　　9、环境方面制定了自己的环境控制目标，并对重要环境因素进行记录，主要有固体废弃物的排放、噪声、粉尘、以及火灾。控制措施有：生活区设置了生活垃圾池，用于固体废弃物的定点堆放，并及时清运；在办公生活区设置了垃圾箱，收集一般的废弃物；施工现场固体废物包括废钢材、木材、五金材料等等，各施工队及时清理。并定期检查施工现场的垃圾清运情况。

　　10、正确处理好人际关系。在日常的工作中，同上级、同事、施工人员的交流比较多，在日常工作过程中就有可能存在这样或那样的问题，难免出现摩擦。这就要求我摆正态度，积极避免此类问题的发生。所以和大家共同努力，共同创造了一个良好的安全工作环境。

　　11、做好外协队伍监管工作。外协队伍是我单位施工过程中不可或缺的协作单位，其作业人员普遍存在学历偏低、安全意识淡薄、不服从管理等诸多问题，所以做好外协人员的三级安全教育是监管工作的重点。在工作中，我积极组织新进人员进行三级安全教育培训，切实将安全知识带给每位施工人员。

　　三、存在问题及不足

　　在肯定成绩的同时,我也清醒地认识到安全生产治理工作仍存在一些不足：

　　1、少数负责人安全生产意识不强,安全生产观念还比较淡薄,存有侥幸心理。

　　2、极少数作业队安全隐患整改不及时、不到位,并呈动态变数,一般小事故偶有发生；

　　3、外协队伍很多特殊工种没有特殊工种上岗证，存在无证上岗问题；安全生产宣传教育需要持久深入开展。

　　由于对安全生产工作的高度重视、项目部各级领导各部门各作业队各班组的共同努力,还有自己的努力。酒店改造安全生产工作取得了一定的成绩,未发生一起重大安全事故,为公司的经济发展和人员稳定作出了贡献。在肯定成绩的同时,我也清醒地认识到安全生产治理工作仍存在一些不足，这些问题的存在,要求我不能盲目乐观,务必时刻保持清醒的头脑,进一步增强忧患意识和责任意识,工作中不能麻痹大意,要尽最大力量,争取有效措施,提高监管和综合治理水平。我将在总结成绩的基础上,继续寻找差距、寻找薄弱点、理清努力方向,力争把我的安全工作推上更高水平。

**【篇6】202\_酒店安全生产的年度总结**

　　我很荣幸成为--大酒店大家庭的一员，成为保安部的一员，感谢酒店领导给我的这次机会。因为有领导的关心和同事的照顾，我很庆幸我能拥有这一份工作，经过一年的磨练，我学到了很多在学校学不到的的东西。使我成熟了很多，也懂事了很多。不再是一个做事毛毛愣愣的孩子。忙碌的20--过去了，酒店的前景越来越好，各项措施也越来越完善，员工的福利更是越来越好。我们也在部门正确领导、各部门的积极配合下完成了酒店布置的各项艰巨的任务。

　　保安是一项特殊的、并具有很大危险性而且非常荣耀的工作，作为一名保安人员有责任保护酒店的财产安全，旅客和酒店人员的生命财产安全。保安员的责任重大，我们不是在为家人工作，更不是为了老板工作，我们是为了我们自己工作。所以我们必须秉承严肃认真的工作态度，干好日常看似平淡的工作，要想得到，做得全。做好自己的本职工作，完好的完成领导交给我每项任务，做到让领导放心。

　　在工作之余，部门还给我们进行了保安员的体能训练，队列的训练。各岗位职责，消防安全专业知识的培训。酒店也组织了几次的消防演练，让我们在实践中掌握灭火器的使用方法、疏散逃生自救的方法，怎么报火警和报火警时应注意的事项。

　>　回想自己20--年的工作，有很多地方做的不好：

　　1、员工通道：没有按照员工通道的岗位职责去做，对员工外出物品的检查不是很到位，(有时查有时候不查)。对外来人员控制的比较松懈，有时来访人员没有经打电话确认就放行。

　　2、前广场：在岗值班懒懒散散，不能及时的引导来店客人把车停到车位上。车辆记录做的也不是很及时，不能及时了解来店客人车辆状况。

　　3、巡逻岗：经常为了填表或者打点而偷懒，不仔细检查楼内的消防设施、安全标志、安全出口和消防通道，不能及时的发现楼内的安全隐患。

　　4、夜班睡岗：上夜班有时候白天不注意休息，到晚上不能清醒的值班，上班迷迷糊糊，严重影响了部门的秩序。因为这事也挨过处罚。

　　5、消防、安全的专业知识掌握不够好，经常培训的东西不能熟悉的掌握和应用。

　　6、突发事件的处理也不是很得当，不能按突发事件的处理方案来解决事情，把事态搞大，也给酒店带来过麻烦。

　　针对以上工作中的不足我以后会坚决服从领导、认真领会执行酒店的经管理策略和工作，指示精神，并贯彻落实到岗位。

　　掌握并认真旅行的各岗位的职责，熟悉自己岗位的环境，物品的情况，熟悉安全出口的位置和消防器材的摆放位置，坚持“预防为主、防消结合”的消防方针，严格执行防火制度，积极参加消防活动，提高防火意识，能掌握消防设备的操作方法，确保安全。牢记内部报警电话和酒店消防中心的电话。发生火灾时听从指挥员的统一指挥。加强自身的体能素质，坚持不怕苦不怕累的精神，保质保量的完成领导交给的每一项任务。加强自己的值班力度，每天都能精神饱满的去上班，高高兴兴的下班。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！