# 全新会计员工年终总结感想10篇

来源：网络 作者：寂静之音 更新时间：2025-01-22

*全新会计员工年终总结感想大全10篇会计的总结给了人努力工作的动力，培养了人思考的习惯，使工作更有效率，头脑更加清醒，目标更加明确，工作更有意义。下面小编给大家带来关于全新会计员工年终总结感想，希望会对大家的工作与学习有所帮助。全新会计员工年...*

全新会计员工年终总结感想大全10篇

会计的总结给了人努力工作的动力，培养了人思考的习惯，使工作更有效率，头脑更加清醒，目标更加明确，工作更有意义。下面小编给大家带来关于全新会计员工年终总结感想，希望会对大家的工作与学习有所帮助。

**全新会计员工年终总结感想篇1**

会计是对会计单位的经济业务从数和量两个方面进行计量、记录、计算、分析、检查、预测、参与决策、实行监督，旨在提高经济效益的一种核算手段，它本身也是经济管理活动的重要组成部分。会计专业作为应用性很强的一门学科、一项重要的经济管理工作，是加强经济管理，提高经济效益的重要手段，经济管理离不开会计，经济越发展会计工作就显得越重要。针对于此，在进过了两年的大学学习生活之后，通过对会计学等科目的学习，可以说对会计已经是耳目能熟了，所有的有关会计的专业基础知识、基本理论、基本方法和结构体系，我都基本掌握了，但这些似乎只是纸上谈兵，倘若将这些理论性极强的东西搬上实际上应用，那我想我肯定会是无从下手，一窍不通。自认为已经掌握了一定的会计理论知识在这里只能成为空谈。于是在坚信“实践是检验真理的标准”下，认为只有把从书本上学到的理论知识应用于实际的会计实务操作中去，才能真正掌握这门知识。

这个学期的实训是在我们充实、奋斗的过程中完成的，记得实训的开始是那样的忙碌和疲惫，甚至是不知所措，因为我们的自学能力和结合能力没有很快的结合与适应，只能依靠老师的引导和帮助，现在的我们可以称得上是一个基本会计人员了。学校实训的目的就是要加强我们能力培养和职业道德意识的提高，实训就是我们适应社会工作的垫脚石！这次的综合实训我想简单的从几个方面来谈！

一、实训目的

会计实训的建设主要是为了提高我们的实际应用水平。在实训过程中，通过做分录，填制凭证到制作账本来巩固我们的技能。通过财务会计实训，使得我们系统地练习企业会计核算的基本程序和具体方法，加强对所学专业理论知识的理解、实际操作的动手能力，提高运用会计基本技能的水平，也是对所学专业知识的一个检验。通过实际操作，不仅使得我们每个人掌握填制和审核原始凭证与记账凭证，登记账薄的会计工作技能和方法，而且对所学理论有一个较系统、完整的认识，最终达到会计理论，会计实践相结合的目的。

本人于20\_\_年11月至12月在校进行会计实训，主要提高自己的实际操作技能，学习和丰富实际工作经验。会计是以货币为主要计量单位，反映和监督一个单位经济活动的一种经济管理工作，会计专业作为应用性很强的一门学科、一项重要的经济管理工作，是加强经济管理，提高经济效益的重要手段，经济管理离不开会计，经济越发展会计工作就显得越重要。

二、实训基本内容

《财务会计综合实训》是会计处理实训，具体包括了帐套的建立、原始凭证、记帐凭证的填制，科目汇总表、资产负债表等的编制。

1、负责编制公司会计凭证，审核、装订及保管各类会计凭证，登记及保管各类账簿。

2、按月编制会计报表（资产负债表、损益表等），并进行分析汇总，报公司领导备案决策。

三、注意事项：

1、错帐更正方法：在记帐过程中，可能由于种种原因会使帐薄记录发生错误，而作为会计人员应运用正确的更正方法，一般有划线更正法、补充登记法、红字更正法三种，而不是填补、挖改。我想这是我们在作帐时注意的一点。

2、对帐。在实训中我们必须做的是原始凭证与证帐凭证、各明细帐与总帐核对等。我想其中有好多人都省略了这一步，但是这一步在我们日后的工作中是相当重要的。

四、心得体会：

在实训中我们最能体会的是一个字--累！不过这是一种苦尽甘来的感觉，繁琐的账务处理和大量的经济业务在我们手里整理记录，使企业的整个经济流程合理有序，我们会以累感到骄傲，也是我们的用心表现！一份耕耘，一份收获。以前，我总以为自己的会计理论知识扎实较强，正如所有工作一样，掌握了规律，照芦葫画瓢准没错，那，当一名出色的财务会计人员，应该没问题了。现在才发现，会计其实更讲究的是它的实际操作性和实践性。离开操作和实践，其它一切都为零！会计就是做账，对账。同时，在实训过程中我也发现了自己很多的不足：一是对业务不够熟练，会计分录有的都在老师讲解后才敢做业务，二是缺乏自信，三是不够细心，经常遗漏业务，有时甚至会写错数字，导致业务核算结果出错，给后面结转成本等结账程序引起不必要的麻烦。古人常说：“纸上得来终觉浅，觉知此事要躬行”只有亲身实践了才能体会其中的苦与乐。这些天的实训让我对会计的认识有了本质的改变，会计不仅仅是一份职业，更是一份细心+一份耐心+一份责任心=人生价值的诠释，在以后工作中如果一个小数点的偏移都可能给公司带来巨大的损失，那时自己又该如何面对，这“差之毫厘，失之千里”的责任又该如何承担，所以虽然实训中有苦也有乐，但却让我学到了书本中美有的东西。玫瑰正因为有刺才突显它的美丽，实训正因为有辛苦才突显它的意义。

实训的遗憾就是实训时间太短，还想要学习一些电脑建立账套，Excel、Word的知识，希望学校能给予我们更多的实训机会，以便我们不断查漏补缺，学习更多的会计知识，为以后走向社会奠定良好的基础。

俗话说：“要想为事业多添一把火，自己就得多添一捆柴”实训结束了，但我们的学习却没有结束，虽然我不是秀的，但至少我是努力的，每节课我都认真听、认真学，课后作业认真做，所以我觉得我有能力得优，希望老师给予肯定。不过作为一名学生，最终能够很好的掌握书本上的知识并且灵活运用，不仅仅只有自己的功劳，还应该感谢不厌其烦为我们解答每一个疑难问题的老师，感谢老师对我们每一位学生的热心帮助！我想我还会珍惜在学校的每一次的学习，而这样的实训学习更是值得我去珍惜！

**全新会计员工年终总结感想篇2**

作为一名即将毕业踏入社会的大学生，这次实习就像是最后彩排，当我走进公司时那种激动而又紧张的心情不言而喻。生怕会在工作中出现差错，然而现在看来所有在实习中出现的困难，都是一笔珍贵的财富，警示着我在今后的工作中做得更好。

一、实习过程

在开始实习之前，我有些内。因为我的许多朋友都有在假期工作的经验。作为英语专业，这次实习是我的第一个工作经验。从工作之日起，我就过着与以往完全不同的生活。我每天在规定的时间上下班。在工作期间，我必须按时完成工作任务，并且不能轻举妄动。我们肩负的责任，不再只是为了自己，而是为了公司，因此一切都必须谨慎。

学校被一家公司所取代，同学被同事所取代，不再有空闲时间，一切都变得如此残酷，但是你必须适应。实际上，我的工作是做一些翻译，收发信件，报价单，传真和电子邮件，绘制表格等，并每天重复执行这些繁琐的任务。很长一段时间后很容易感到无聊，但繁琐的工作也不能马虎。一个小小的错误不仅会给自己带来麻烦，还会给公司带来巨大的损失，像公司这样的销售人员每天都会四处奔波。他们必须有坚韧的个性。当遇到挫折时，他们绝不能放弃，在犯错误时，不能领导他们。因为骂我不能辞职。每次见到我，我都会充满活力。

踏入社会后，我们开始与各种人打交道。由于利益关系，很多时候我的同事不会像同学那样害羞。有时我会对安妮·贝恩（AnneBaby）所说的话非常虚伪。纯净的东西总是死了。快速，现在您所要做的就是适应内存中的变化。

二、实习感悟

“在大学里学的不是知识而是一种叫自学的能力。”当我真正走上工作岗位时才深刻的体会到这句话的含义，除了英语和计算机操作外，课本上学的理论用的很少，我担任的助理一职平时做些接待客户、处理文件，有时觉得没有太多挑战性，而同公司的网站开发人员就大部一样了，计算机知识日新月异，他们不得不以自学尽快掌握新知识，迎接一个一个新的挑战，如果他们之靠在学校中学到的知识肯定是不行的。我们必须工作中勤于动手，不断学习新知识积累经验，没有自学能力的人迟早会被企业和社会淘汰。

我的感悟就是真诚所至，金石为开。不管多难做，做好自己的那一份，总有一天会有收获，只是时间的问题。但如果你不去做，这一天永远不会像天上掉馅饼那样到来。就像士兵突击中的许三多，从泥巴到尖子只是做与不做的区别。

另外，人际关系的处理也很关键，虽说在工作中能力必须有，但如果没有同事的合作与包容，你可能什么都做不了。以前可能是因为电视剧看的太多的原因，我总是感觉职场上充满了明争暗斗，要处事圆滑甚至耍些小聪明才能生存。但在与同事相处的过程中，我觉得更重要的是放大别人的优点，缩小别人的缺点。多站在别人的立场上想问题……

还有就是坚持的重要性。也许是受阿甘正传和士兵突击两部影视作品的影响。再加上实习中自己的感悟。我觉得，整个人生有因就有果。只有做好身边的每一件小事，才能得到所谓的善果。针对大学生眼高手低的特点更应重视坚持的重要性。也许我们所不在意的一件小事，就是我们的一个机会。要想长成参天大树就要靠坚持靠积累。

针对助理的职业特点，具体遇到挫折时不妨从调整心态来疏解压力，并进行冷静复习，从客观、主观、目标、环境、条件等方面找出受挫的原因，总之，通过这些感悟，我不仅明了我会在以后的工作中做得更好，更会学会珍惜，珍惜父母的每一分辛苦转赚来的钱，珍惜每工作机会？因为懂得了它们的重要性，以后我会更加珍惜。

三、实习总结

首先，这是一个建议。希望将来，学校可以增加实用链接以提高学生的工作能力，并根据社会需要调整课程设置。毕竟，我们不能改变招聘条件，而职能使自己成为人才。这就要求学校加大教学改革以适应社会需求。

其次，是我在这次实习中表现的总结。通过这次实习，我获得了工作和个人经验，但是有些遗憾。也许由于实习期短，我对助理工作的理解还只是表面上的，我无法详细处理所有工作。经过一定的理论理解，但仍缺乏实践。鉴于以上总结，在以后的研究和工作中，我将做以下五点：

一是加强英语学习。尽管助理的职位经常用英语，但作为专业人士，这可能是我的优势。但是，这种优势在实习过程中并不是很突出。这是由于我的英语经验不足。因此，在以后的学习中，我将扩大词汇量和阅读范围，以提高英语水平，使自己的优势更加突出。

二是加强沟通技巧。通过实习，我发现专业知识很重要，但是良好的沟通能力是他人发现自己的能力的前提。对于助理的职位，沟通技巧包括从装扮到说话和演戏的所有内容。能力。在未来的沟通中提高我的沟通能力肯定会在我的求职中发挥乘数作用。

三是奉献意识。因为这种关系突出了我的个性，所以我在这方面做得还不够。尽管我们接受团结与合作在我们的日常工作和生活中的重要性，但坚持每个人都同意的这个概念，我们可能会产生误解，但该理论的正确行动没有效果，这要求我们每个人都增加奉献精神如果一个人不知道如何积极地为团队贡献力量，那么无论他的能力如何，他的能力都会成为一种可选的角色。您应该拥有的知识和能力应致力于促进团队的进步并提高您的能力。

四是学习耐心。社会不像学校。它具有复杂的网络。没有人可以无条件接受你的所有情绪。取得更大的成功并处理所有关系。

五是做我周围的一切。现在，我对生活的看法与过去有些不同。我曾经年少轻狂，那么高大，我总是觉得明天一定会很美丽。现在，我心中定义的美与以前不同，获得它的方式也有所不同。当前的美是一种脚踏实地的感觉。这是他不懈努力的结果。

实习是每位大学毕业生必须拥有的宝贵经验，这种实习的意义不再是我要完成学分并完成毕业实习的任务，而是真正开始与社会联系并在实践中理解。社会的重要机遇使我们能够学习很多我们在课堂上无法学到的知识，这增加了我们的知识，拓宽了视野，并为我的未来工作打下了坚实的基础。

尽管我们即将进入社会，但作为一个刚刚踏入社会的年轻人，他几乎没有社会经验。但是，在实习期间的每件事中，我们都可以体验到我们以后经常遇到的各种事件，例如人际关系，机会，评估，竞争，成功，失败，并相信这些宝贵的经验将成为我未来的成功。重要的基石。在剩下的六个月中，我们可以学到更多，做更多。这段短暂的实习经验可以给我们一个很好的启发。

在短短两个多月的时间里，除了学习一些基本的工作技能外，我还学会了做人做事的原则，并安抚了我浮躁的心。我看到了自己的能力并了解了自己。你到底想要什么？这些都是我在学校无法学到的有价值的东西，而且我也看到了这种社会竞争的残酷性，因此，只有保持积极进取，我才能被淘汰。实习后，什么样的工作适合我？职位的困惑逐渐消失了，心理学终于有了轮廓。在现实生活中，美好生活的第一步是不言而喻的。它将影响我们的未来之路。我将从实习中获得收益。争取生活中的每一个机会，找到自己想要的生活。

最后要感谢我的母校——大庆师范学院，一直以来对我的培养，感谢全体老师的栽培，感谢四年来我身边的良师益友。是你们在我身边帮助我成长，谢谢你们。

**全新会计员工年终总结感想篇3**

暑假期间，我有幸来到了中国工商银行双流县支行进行了为期一个月的会计实习，学到了许多书本以外的知识，受益非浅。下面是我对银行储蓄存款实名制进行的一点简单探讨。

一、储蓄存款实名制的含义

储蓄存款实名制是指居民在金融机构开户和办理储蓄业务时，务必出示有效身份证明，银行员工有义务给予记录，并要求存款人在存单上留下自己姓名的制度。其根本宗旨在于有效保护个人利益和维护国家利益的前提下，促进金融体系在公平、公正、公开的基础上进行，保证个人金融资产的真实性、合法性。

我国建国五十年来，储蓄存款制度一向实行的是记名(虚名)储蓄制度。其记名能够是真名、假名、代码亦能够是亲友的名字。个性是活期储蓄，银行只认存折不认人，只要取款人带给存折出示印鉴或输对密码(由取款人开户时约定)银行即按折付款。储蓄存款实名制是发达国家早已实行的一项金融制度，也是绝大多数发展中国家实行的金融制度。

二、为什么要实储蓄存款实名制

我国现行的储蓄存款记名制能够说从源头上造成了一系列社会经济问题，已经妨碍了改革开放的进程，到了积重难返的地步。

1、储蓄存款加快增长现象下掩盖了触目惊心的社会财富转移。截止20\_\_年6月末，我国商业银行储蓄存款总额(本外币全折人民币)达6。3万亿元。我国居民储蓄存款是呈几何级数增长的，1987年，我国居民储蓄存款余额仅3073亿元，20\_\_年突破1万亿元，20\_\_年突破2万亿元，20\_\_年突破3万亿元，到20\_\_年末更是达5.3万亿元，而仅仅半年，20\_\_年6月末已达6.3万亿元。20\_\_年以来，我国GDP增长率虽然走上了快速增长的通道，的年份是20\_\_年的14.1%，最低的年份是20\_\_年的7.8%，从20\_\_年到20\_\_年，算术平均数也仅10.76%，GDP的增长与储蓄存款增长不同步，这说明两点，一是国民收入的分配过份向个人倾斜。二是有些个人收入已经不来源于国民收入，而是直接来源于国有资产的流失。

2、税收征管困难，偷逃税款严重。纳税是公民的义务，但在现实条件下，能偷逃税赋成了个人的本事，对不少财务管理人员来说，逃税倒成了其义务，我国个人所得税规模占人均GDP的比重大约在0.28%左右，远低于发展中国家平均水平的2.1%，税源流失过多，根源在于我国的现行储蓄存款制度根本无法支持个人所得税的征收和监管，而存款制度的不完善，不利于建立公民的信用体系，不能明确个人对国家应尽的义务，无法透过税收杠杆调节居民收入差距和贫富差距，缓解社会矛盾，使国家集中力量办大事。

3、使我国的相关调整政策无所适从，实施效果大打折扣。比如，针对我国内需不旺、消费疲软的状况，国家出台了一系列刺激消费的政策，如连续下调利率、鼓励消费信贷、征收储蓄利息所得税、增加公务员和事业单位人员工资收入、刺激教育消费等等，但这些政策实施效果很不明显，为什么因为储蓄存款记名制掩盖了贫富差距，立法和行政机构很难对症下药，对少部分暴富阶层的人士来说(据非官方资料，这部分仅占存款人数7%的阶层控制了约60%以上的储蓄存款总额)，收入只是数字的增加减少，钱对他们来说几辈子也花不完，该有的都有了，因此他们对刺激消费的政策很麻木。

4、个人信用制度无法建立起来。市场经济就是信用经济，一切经济关系要靠信用来维系，没有好的信用制度，就会产生“交易冷淡”和“投资锁定”现象，由于互不信任，交易方式会向现金交易和以货易货等原始的刻板的方式滑落，“银行惜贷、企业惜投、个人惜借”的悲观情绪弥漫，造成经济活力日益下降，宏观调控政策难以发挥作用。个人信用制度建立当然是一个复杂的程序，涉及到金融法律法规建设、金融产品创新、技术创新和管理创新等诸多资料，但储蓄暑期实习报告存款实名制则是最基本、最核心的资料。

三、如何实行储蓄存款实名制

1、以现有的个人身份证号码为基础，建立储蓄存款实名制。信用是公民活在世上的面子和通行证，个人信用的好坏直接关系到能否享受贷款、透支和分期付款，还影响到退休保障。在储蓄存款实名制的记录和支持下，每个人的每一笔收入、交易、纳税、借款、还款的状况都记录在案，作为考核信用的基础。

2、明确一个申报确认期，对现有个人帐户及个人财产进行申报登记，说明可计算的合法来源，对于到期按兵不动，无人认领的，以及无法说明合法来源的，国家给予冻结调查，违法收入将没收充公。

3、实行银行帐户与税务机关联网，个人帐户收支状况在授权范围内报送税务局，由税务局作为纳税依据，税务局有义务对个人财产高度保密，并建立相应的惩罚措施。为堵塞现金交易、逃避税务检查的漏洞，银行应严格控制大额存取款的数量和次数，对不正常状况报送税务局。

4、要促进支付手段的票据化，为财产登记和依法征税带给依据。尤其是个人帐户要普及支票转帐业务，票据清算要实现电子化、即时化、通存通兑化，切实带给“随时、随地、随意”的个人转帐业务，逐步改变传统的依靠现金交易的做法。

四、实行储蓄存款实名制中要注意减轻负面影响

多年来，我们是靠广大老百姓的勤俭节约的美德和高储蓄率才支撑起社会和经济的稳定和发展。金融是经济的核心，金融稳定了，人心才能稳定，社会才能稳定和发展。发展储蓄需要安全感，安全感源于储蓄保密性，实行储蓄存款实名制，有可能造成存款人不安全心理的增加，因为“怕露富”是一种普遍的社会心理，如何在两者之间权衡，趋利避害，很费思量，这是我们实行储蓄存款实名制要思考的第一个问题。第二，推出储蓄存款实名制后，大批黑色和灰色收入将退出银行储蓄，一部分深怀恐慌心理的老百姓也可能提款增加，而这种存款下降必然首先冲击中小银行，因为中小银行的历史、背景和存款实力一向是老百姓把握不住的。存款的过份提取将造成银行流动性风险和支付压力，所谓水落石出，存款的下降有可能使商业银行的不良资产突冗出来，由此冲击到整个银行体系，甚至引起金融恐慌。

因此，减轻实行储蓄存款实名制的负面影响，关键要做好以下三点：

1、加强法律法规配套建设。如“保密法”、“个人财产保护 法”。

2、加强职业道德教育。对银行内部工作人员和公安、法院、纪检、审计等执法部门内部工作人员进行职业道德教育，严格执法，严格保密。加大对执法部门的监督力度，控制好执法机构对个人金融财产查询、冻结、划扣的权力。

3、反对腐 败。某些地方基层机构乱收费、乱摊派、乱罚款比较严重，实行储蓄存款实名制，有可能使干部更容易掌握居民的家底，因而更容易有的放矢治理“三乱”效率更高。因此对基层干部要加强知法守法教育，严惩“三乱”，对侵犯存款人利益的要坚决追究其法律职责和经济职责。

**全新会计员工年终总结感想篇4**

为了更好的了解会计在实际工作中的工作内容，以便于实际与理论相结合，也能更好的适应社会的要求，我们开设了成本会计实训课程。

一、实训目的：

为了让我们更好的了解会计在实际工作中的工作内容，以便于实际与理论相结合，也更能够适应社会的要求，了解成本核算在实际工作的重要性，成本对一个企业来说是至关重要的，也是我们每个人必须要掌握的一门重要的课程，通过综训希望我们都能够对会计有一个更新更深层次的认识，让我们在工作中更具有实际的动手能力，更能懂得会计作账的基本流程。

二、实训内容及其大概过程：

实训内容：

1.各种成本费用的归集与分配。

生产成本的归集与分配是本次实训的重头戏，是中心环节。成本归集与分配过程实际上就是成本计算过程。在本次实训中，我们按照成本核算的基本程序，先后对材料费用、职工薪酬、其他费用、辅助生产费用、制造费用、废品损失、完工产品和在产品等七个板块进行了练习。

1）、材料费用方面。用于生产产品的原材料及主要材料，通常是按照产品分别领用的，可根据领料凭证直接计入各种产品成本的“直接成本”项目，但有时一批材料为几种产品共同使用，应根据一定的分配方法分配计入各产品成本。

2）、人工费用方面。应按成本项目进行归集，生产工人的计入生产成本，车间管理人员的计入制造费用，厂部管理部门的计入管理费用等，若生产多种产品，应按一定的方法进行分配后分别计入各成本项目。

3）、辅助生产费用。是为企业的基本生产服务而发生的费用，最终要分摊到各受益单位。在本次实训中，主要运用交互分配法对供气车间和机修车间发生的生产费用进行分配，这里用的方法相对来说难度比前面的大，不过最重要的是求分配率。交互分配法分配辅助生产费用要分两次进行：(1)交互分配：以(总费用/总劳务量)作为分配率在辅助生产车间内部进行分配。(2)对外分配：以[(总费用+转入-转出)/对外劳务量]作为分配率在辅助车间以外的各受益单位之间进行分配。

4）、制造费用的分配。将在生产环节发生的制造费用按一定的方法(工时比例、定额材料比例、直接材料比例等)分配计入各有关产品的基本生产成本项目中。

5）、完工产品和在产品成本的计算时成本核算的最后一项内容，企业应根据月末在产品数量的多少、各月数量变化大小、各项费用变化大小和定额管理的基础的好坏，选择使当地分配方法。在本次实训中，我们采用的时约当产量法，将在产品折合成产成品数量后，按比例分配，计算出在产品和完工产品的成本。

2.各种成本基本计算方法(品种法、分批法、分步法)的综合训练。

各种产品成本计算方法的运用时第二项内容，企业应根据自身的生产特点，生产组织经营类型和成本管理要求具体确定计算方法。其中品种法时最基本的方法，其核算程序与上述所列成本费用归集分配的程序基本相同。而分批法按批别作为计算对象，是一种订单生产，成本计算期与核算报告期不一致，一般不考虑在产品和完工产品的分配问题。分步法是以生产步骤作为计算对象，适用于大量大批生产。分步法是最难的，分步法分为逐步结转分步法和平行结转分步法，分步法实际是品种法的多次应用，最难的部分是要成本还原，学习了这些方法后老师带着我们对这些方法分别做了综合训练。

基本过程：

1、熟悉资料，设置各种帐簿，登记起初余额。

2、根据经济业务，填制记帐凭证。并附上原始凭证。

3、根据凭证登记帐簿。

4、结帐、对帐。

5、装订、整理实训资料，上交实训作业。

三、实训中遇到的问题及解决：

1、在刚开始的开设基本生产成本明细账时，我有的忘了登记期初余额，导致返工现象的发生，想想要是能细心一点就不用做重复的工作了。

2、由于自己不够细心，有时会看错数字或是遗漏业务，导致核算结果出错，引起不必要的麻烦。特别是在费用分配和结转时，更是一步都不能出一丁点错误，出一点错误可能会导致以后工作的效率为0。

3、在分配生产费用时，由于分配率所保留的小数位数与老师有所差异，导致后面算得结果有微小的差数。刚开始犹豫想改，可是如果改又很麻烦。涂来涂去也影响凭证整洁。所以纠结了好久，其实这微差并不影响做题。这让我体会到有些东西不一定要和老师一模一样，如果太刻意的追求一样的，反而会浪费更多时间。

4、在实训过程中，为了避免做错导致恶性循环，所以基本每笔业务都会与同学老师校对，但实际工作中还须自己编制会计分录，在这方面我还存在着一定的不足，今后还得加强练习。

5、关于一笔分录用多张记账凭证的原始凭证的黏贴。刚开始都习惯性地把原始凭证黏贴在第一张记账凭证后面，然后再之后的其他记账凭证后面附原始凭证几张处写上“见记X号”。后来才发现一直理所当然的做法竟然是错的。经过老师讲说后才明白正确的做法是应该把原始凭证黏贴在所属的最后一张记账凭证上。而在第一张记账凭证写上附原始凭证几张，中间其他记账凭证不需填写附几张原始凭证。

6、发现上面那个错误后，只好把已经包角好了的那份记账凭证拆开。重新来过。这导致又白白浪费了时间。体会：以后一定要弄清楚再下手。还有要去把所欠缺的知识补一补。

7、在算费用分配的时候，对各种成本基本计算方法(品种法、分批法、分步法)等不能很清晰地判别。要通过问老师同学还有多看书才能灵活运用。

四、实训心得体会：

有人说会计不仅仅是一份职业，更是一份细心+一份耐心+一份责任心=人生价值的诠释。通过实训，我也真切地了解了什么是会计。

1、经过一学期的实训，让我真正体会到成本会计是一项庞大而复杂的系统工作，可以说，它最考验一个人的耐力与细心，每一个过程都是非常的复杂与繁琐，所以一定要养成细心做事的习惯。

2、经过实训，使我较全面、系统的了解和熟悉了成本会计核算各个环节的基本内容，加深了对成本会计核算基本原则和方法的理解。但是，鉴于鄙人才疏学浅，认识上有许多不足，要达到理论与实际的真正结合仍需加强训练，并投入更多的实践。

3、在综合实训期间我遇到了很多难题，比如说在做辅助生产费用的归集与分配时就让我犯难了，直接分配法是最简单的，最难的是交互分配法，刚做的时候都不知道怎么下笔，因为平时没学好，听老师说又觉得太空洞了，但是自从自己慢慢的看书，自己慢慢摸索，我才知道了什么时候该对外分配，什么时候不计向辅助生产部门耗用的，通过综训我就弄明白了，这也使我明白了一件事，理论必须要与实际结合才是的学习方法。

**全新会计员工年终总结感想篇5**

从7月19号到今天，我已经在\_\_X有限公司实习四天了。今晚，依然是淅淅沥沥的小雨，一个人安静的坐在电脑前细细回味这半个月以来的求职过程和在公司实习的经历，突然觉得五味杂成，有过高兴、满足;有过伤感、失落，也有过尴尬，无助……所有这些，都是一种成长的历练吧。

一、奔波十天，一无所获

7月2日下午，我从武汉回到了宜昌。整个人还没有从之前紧张的考试和路途的劳累中恢复过来，就开始了一段艰难的求职之路。

原本以为找个地方实习是件很容易的事情，从7月2号下午4点钟开始到7月3号下午5点，我就一个人顶着大太阳在宜昌的街道上边走边看，希望在店面或者是招聘信息牌上看到有招聘会计、出纳或者是营业员的招聘信息，到最后才发现，自己把问题想的太简单了。打过几个电话给招聘方，才发现人家要么不要在校大学生，要么就是不要实习的学生。晚上拖着疲惫的身子回到家中，感到特别的沮丧。这时候，妈妈鼓励我一定要坚持下去，并告诉我要有计划有策略的去找实习单位。于是我在妈妈的指导下，开始关注报纸、电视、互联网等多种媒体，同时借助爸妈的人际圈和自己所了解到的讯息努力去寻找适合自己的实习机会。在以后的几天，找实习单位依然不太顺利，真正大型的公司、企业或者工厂，他们要招聘的都是有一定工作经验的会计人员，对于像我这样一个在校读会计电算化专业一点实践经验都没有的大学生，他们根本就不考虑。而且我仅仅是去实习，实习完以后还有一年学上，到时候留在他们公司的几率太小，所以他们是不愿花很大心血锻炼和培养的。

十天下来，我几乎是处处碰壁，一无所获。每天下午，一个人坐在回家的公交车上，望着街上的车水马龙，便对未来感觉深深的迷茫。那种失意，不是绝望，却比绝望更让人无助，仿佛还没有走进社会，便已经被社会抛弃。

二、调整心态，走进\_\_X

阳光总在风雨后，我一直这样坚信。虽然十天一无所获，虽然有过失意，但是心中那种永不言败的斗志还在。所有的失败都是成功路上的垫脚石，一次次的被拒，一次次的无果，坚定了我要成功的信念，让我深刻的体会到“专业”和“经验”的重要，也让我更加充分的意识到实习的重要性。所以，从7月11号开始，我为自己制定了科学合理的求职计划：每天晚上10点睡觉，早上六点起床，保证充足的睡眠，从而有更好的精神状态去找工作;早上6点到8点用来制定当天找工作的计划，晚上8点到10点用来总结一天求职的经验和教训，同时在这两个时间段内温习专业知识，以便在找到实习单位后尽快的投入到工作。中午12点到2点午休，其余的时间用于找实习单位。

除了合理的求职计划之外，我还为自己精心设计了一份简历，介绍了自己的基本情况、专业和特长、以及求职的目的、打算，以便更好的向公司推荐自己。

做好的各项客观方面的准备之后，我还着重调整了自己的心态，不再仅仅是为了找实习单位而去找实习单位，而是把每一次求职、面试的过程都当成是一次锻炼，让自己在一次次的锻炼中提升自己。此后，我不再有最起初几天找工作时的那种急于求成的心态，而多了些从容和淡定，这种良好的心态让我在之后的各个面试中显得更加淡定自如。

功夫不负有心人，终于在17号下午我接到了\_\_X有限公司宜昌分公司人事部打来的电话，该公司同意我在其财务部实习一个月。当时我便在心里暗暗下决心，一定要好好珍惜这次实习机会，圆满的完成这一个月的实习任务。

18号上午，在妈妈的陪同下，我特意去买了两套职业装，还去剪了个头发。希望以的面貌开始实习之旅。

三、全面适应，投入工作

7月19日，是我去\_\_X实习的第一天。那天我起床特别早，觉得特别的激动。那里的一切于我都是个未知数，我不知道将要面对什么样的工作环境和同事，也不知道公司交给我的任务能否胜任。就这样怀着激动而忐忑的心情，我走进了公司。接待我的是很和善的张经理，他耐心的向我介绍了公司的基本状况和这一个月我在公司的主要工作，同时向我提出了几点希望。之后，他把我带到了财务办公室，把我介绍给了接下来一个月将会带我的李会计。在和李会计进行了简单的交流后，便正式开始了我在\_\_X的实习之旅。

从19号到今天22号，每天早上我都会在吃完早点后，尽早来到办公室，打扫办公室清洁，列出一天的工作计划，提前就让自己进入工作状态，用踏实的工作态度给领导留下了一个好印象。当然，每个公司都会有自己的公司文化和工作氛围，这最初工作的几天里，我也让自己努力去适应\_\_X家具公司的工作作风，了解公司的整体运营状况，让自己尽早的融入\_\_X这个大集体。

考虑到我没有任何的工作经验，李会计决定让我从最基础的会计工作做起。最开始两天，主要给了我两本凭证自己看，然后就是看李会计工作，熟悉公司的财务工作流程，之后，在李会计的带领下开始做原始凭证登记成记账凭证的工作，并根据记帐凭证，登记其明细账。虽然这些都是很简单工作，但是我一点也不敢马虎。李会计告诉我，让我做这些简单的工作并不是不相信我的工作能力，而是考虑到会计是个需要细心和耐心和毅力的工作，他希望我在这种简单的工作中学会坚持和细致，为以后的工作打下基础。

虽然目前只和李会计在一起工作了四天，但是从他那里，我学到了很多。做会计拼的就是严谨，任何小差错就可能造成公司的巨大损失。所以，无论什么时候，都得仔细认真。平常在学校里面我们也会做一些模拟实训，但是对其重视程度远远不够，尤其是缺乏严谨的态度。所以这是我在接下来的工作中需要做到的最重要的一点。

除了工作上，比起李会计，我发现自己还缺乏主动与同事沟通交流的能力。听李会计讲，其他同事都觉得我特别的腼腆，不太爱讲话，以至于很多人都还不知道公司里来了一位实习大学生。这个可能与我一直就不善于言谈有关，尤其是和陌生人，总不知道如何开始交谈。李会计在和我聊天的时候不止一次的告诉我团队合作和人际关系的重要性。他鼓励我多和同事交流，毕竟他们拥有更多的工作经验和人生阅历，这些都是值得我学习和借鉴的。

所以，在接下来的工作中，我希望自己工作严谨细致，不折不扣的完成工作任务，将会计理论知识与实践有机结合，更好的掌握会计操作的基本技能，真正达到实习的目的。同时也希望自己和同事搞好关系，更好的融入公司，学会与人交流，与同事建立良好的人际关系，使整个工作氛围更加和谐愉悦。相信我一定可以很好的完成接下来实习任务的。

**全新会计员工年终总结感想篇6**

自\_\_年入职公司至今已经六年多了，从管理处的财务助理到公司总部出纳、总部会计，无论是做事、还是做人我都从\";\_\_\";这个温暖的大家庭学到了很多很多\";受人之托，终人之事\";我做到了。展望未来，我对公司的发展和今后的工作充满了信心和希望，为了能够制定更好的工作目标，取得更好的工作成绩，我把参加工作以来的情况总结如下:

一、前期工作总结:

对于企业来说，能力往往是超越知识的，物业管理公司对于人才的要求，同样也是能力第一。物业管理公司对于人才的要求是多方面的，它括:组织指挥能力、决策能力、创新能力、社会活动能力、技术能力、协调与沟通能力等。

第一阶段：初学阶段

\_\_年毕业之初，在无任何工作经验、且对物业管理行业更是一无所知的情况下，我幸运的加入了\";金网络-雪梨澳乡\";管理团队，看似简单的帐单制作→日常收费→银行对接→建立收费台帐→与总部财务对接，一切都是从零开始。我自觉加强学习，虚心求教释惑，不断理清工作思路，总结工作方法:，在各级领导和同事的帮助指导下，从不会到会，从不熟悉到熟悉，我逐渐摸清了工作中的基本情况，找到了切入点，把握住了工作重点和难点，而随后财务助理兼客务代表的特殊身份更是加速缩短了我与\";专业人\";之间的距离。客户电话的接听、客服前台的接待，都需要很强的专业知识与沟通能力，物业管理中大多是一些细小琐碎的事，协调好了大事化小、小事化了，协调不好则工作会非常被动。这就要求在服务过程中不断提高自己与外界的沟通能力，同时在公司内部的沟通也非常重要，除了本部门之间，部门与部门之间的沟通也很重要，只有沟通好了，才能提高工作效率，减少不必要的人工成本。一方面，干中学、学中干，不断掌握方法:积累经验;另一方面，问书本、问同事，不断丰富知识掌握技巧。

第二阶段：职业发展阶段

这一阶段在继续担任\_\_财务助理的同时又介入了新接管项目\_\_管理处前期的财务助理工作，进一步巩了自己关于从物业前期接管到业主入住期间财务工作经验的积累，同时也丰富了自身的物业管理专业知识。项目进入日常管理之后，因为新招的财务助理是应届毕业生，我由此又接触到了辅导新人的工作内容，我将自己的工作经验整理成文后逐点的与新人一起实践，共同发现问题、解决问题，经过三个月时间的努力，新招的财务助理已经能够很好的胜任财务助理工作了。\_\_年底我又被调往公司新接管的\";亲爱的villa\";管理处担任财务助理，此时正逢财务部改革，我努力学习专业知识，积极配合制度改革，并在工作中小有成就，得到了领导的肯定。

第三阶段：职场提升阶段

\_\_年底，我被调往公司财务部担任出纳。出纳工作首先要有足够的耐心和细心，不能出任何差错，在每次报账的时候，每笔钱我都会算两遍点两遍;每日做好结帐盘库作，做好现金盘点表;每月末做好银行对帐工作，及时编制银行余额调节表，并做好和会计账的对帐工作;工资的发放更是需要细心谨慎，这直接关系到员工个人的利益，因为日常的工作量已经基本饱和，每次做工资的时候，我都会主动加班，保证及时将工资发放给员工;而公司总部出纳更大的一部分工作内容是与管理处财务助理的工作对接，由于当时管理处财务人员流动较大，面对新人更需要耐心的去指导她们的工作，细致的讲解公司的一些工作流程，使她们尽快融入金网络这个大家庭。

\_\_年底我由出纳岗位转为会计，负责雪梨澳乡和villa管理处的主管会计工作，同时兼工资发放工作，这一期间我学习并掌握了公司财务核算的程序以及用友财务软件的操作技能，提高迅速;同时我的工作内容还包括通过对月度、季度以及年度的财务分析，及时并动态地掌握管理处营运和财务状况，发现工作中的问题，并提出财务建议，为管理处负责人决策提供可靠的财务依据。今年6月我的工作内容再次调整，工资发放工作正式移交给了出纳，主要负责\_\_管理处的主管会计工作。

二、主要经验和收获:

在网络工作的六年多时间里，积累了许多工作经验，尤其是管理处基层财务工作经验，同时也取得了一定的成绩，总结起来有以下几个方面的经验和收获:

(一)只有摆正自己的位置，下功夫熟悉基本业务，才能尽快适应新的工作岗位。

(二)只有主动融入集体，处好各方面的关系，才能在新的环境中保持好的工作状态。

(三)只有坚持原则落实制度，认真理财管账，才能履行好财务职责。

(四)只有树立服务意识，加强沟通协调，才能把分内的工作做好。

(五)只有保持心态平和，\";取人之长、补己之短\";，才能不断提高、取得进步。

三、确立职业目标，加强协作。

财务工作象年轮，一个月工作的结束，意味着下一个月工作的重新开始。我喜欢我的工作，虽然繁杂、琐碎，也没有太多新奇，但是做为企业正常运转的命脉，我深深的感到自己岗位的价值，同时也为自己的工作设定了新的目标:

1、以预算为依据，积极控制成本、费用的支出，并在日常的财务管理中加强与管理处的沟通，倡导效益优先，注重现金流量、货币的时间价值和风险控制，充分发挥预算的目标作用，不断完善事前计划、事中控制、事后总结反馈的财务管理体系。

2、实抓应收帐款的管理，预防呆账，减少坏账，保全管理处的经营成果。

3、积极参预，配合管理处开拓新的经济增长点。

以上是我对自己工作的总结汇总，敬请各级领导给予批评指正。在今后的工作当中，我将一如既往的努力工作，不断总结工作经验;努力学习，不断提高自己的专业知识和业务能力，以新形象，新面貌，为公司的辉煌发展而努力奋斗。

**全新会计员工年终总结感想篇7**

根据公司20\_\_年工作重点和整体安排及思路，我简单的做了一个会计个人工作总结。

一年来，自觉服从组织和领导的安排，努力做好各项工作，较好地完成了各项工作任务。由于财会工作繁事、杂事多，其工作都具有事务性和突发性的特点，因此结合具体情况，全年的工作总结如下：

一、认真完成各项工作

1、及时准确的完成各月记账、结账和账务处理工作，及时准确地填报市各类月度、季度、年终统计报表，按时向各部门报送。完成了税务申报与缴纳，以及往来银行间的业务和各种日常费用的缴纳。

2、以认真的态度积极参加西安市财政局集中所得税培训，做好财务软件记账及系统的维护。

3、对各类会计档案，进行了分类、装订、归档。

二、加强学习，注重提升个人修养和综合素质

1、通过报纸杂志、电脑网络和电视新闻等媒体，加强政治思想和品德修养。

2、认真学习财经方面的各项规定，自觉按照国家的财经政策和程序办事。

3、努力钻研业务知识，积极参加相关部门组织的各种业务技能的培训，始终把增强服务意识作为一切工作的基础；始终把工作放在严谨、细致、扎实、求实上，脚踏实地工作。

4、不断改进学习方法，讲求学习效果，“在工作中学习，在学习中工作”，坚持学以致用，注重融会贯通，理论联系实际，用新的知识、新的思维和新的启示，巩固和丰富综合知识，使自身综合能力不断得到提高。

三、工作中存在的不足

尽管我们圆满完成了今年的各项工作任务，但必须看到工作存在的不足：

1、理论水平不高，当前社会会计知识和业务更新换代比较快，缺乏对新的业务知识和会计法规的系统学习，导致了会计基础知识和会计基础工作缺乏，影响来工作水平的提高。

2、忙于应付事务性工作多，深入探讨、思考、认认真真的研究条件及财务管理办法、工作制度少，工作有广度，没深度。

3、只干工作，不善于总结，所以有些工作费力气大，但与收效不成比例，事倍功半的现象时有发生，今后要逐步学习用科学的方法，善总结、勤思考，逐步达到事半功倍的的效果。

四、20\_\_年工作计划

严格履行会计岗位职责，扎实做好本职工作：

1、不断学习、更新知识、转变观念、完善自我，跟上时代发展的步伐。

2、善于总结，提出自己的意见和建议，为领导决策提供准确依据，不断提高单位管理水平和经济效益。总结经验，建立健全良好的工作机制。

20\_\_年在公司各领导的领导下和各位同仁的帮助下，我顺利的完成了公司的会计工作，取得了一定的成绩，现将主要工作总结如下：

1、正确履行会计职责和行使权限，认真学习国家财经政策、法令，熟悉财经制度；积极钻研会计业务，精通专业知识，掌握会计技术方法；热爱本职工作，忠于职守，廉洁奉公，严守职业道德；严守法纪，坚持原则，执行有关的会计法规。在局会计工作规范化检查评比标准中荣获第一名。

2、按照上级规定的财务制度和开支标准，经常了解各部门的经费需要情况和使用情况，主动帮助各有关部门合理使用好各项资金。公司上半年曾一度出现资金短缺，会计室通过努力，保证了职工工资按时足额发放及其他各项急需资金的落实。

3、工作中审核一切开支凭证，及时结算记账，做到各项开支都符合规定，一切账目都清楚准确。对经费的使用情况和存在问题，经常向有关领导请示汇报。

4、按照规定编造全年、每季、每月的各种预算报表统计资料和月度结算，做到准确无误，并及时报告分管领导。

5、所有财务凭证，及时整理、装订和保存。

6、经常与各部门管财产的同志联系，建立必要的手续，做到各单位的财产和全校的总账相符合。

7、配合、督促各有关单位，及时处理一切暂收、暂付款项。

8、指导和帮助出纳工作。

在过去的一年里，兢兢业业，圆满的完成了公司的工作任务，并得到各领导肯定和许多同事的赞扬，这对我是一种鞭策，在新的一年，将以更加饱满的工作热情投入到工作中去。

**全新会计员工年终总结感想篇8**

日子在弹指一挥间悄无声息的流逝，在此时回头总结之际才猛然间意识到日子的匆匆。回首20\_\_年，在公司的正确领导下，在各位同事的帮助下，我认真学习，努力工作，克服了种种困难，较好地完成了各项工作任务。三月接受公司安排进入财务科担任财务会计，对于初涉财务工作的我来说眼前一片迷茫，一无所知。还好在公司各位领导及同事的帮助下，我在工作中学习财务知识，在工作中熟悉公司财务制度和规定，在工作中掌握财务记账方法，通过近一年的实践，已基本胜任公司财务会计这份工作，在此，向对我工作给予帮助的各位领导和同事说声谢谢。现将20\_\_年工作总结如下：

一、财务方面

1、20\_\_年收入工程款情况。20\_\_年收入工程款共计8860万元，其中四海分公司收入2700万元，市场开发部收入5176万元，一项目部收入746万元，二项目部收入238万元，二分公司及双胜公司未发生。

2、分配方案的情况。20\_\_年共做分配方案造价3366万元，其中四海分公司2716万元，一项目部130万元，二项目部466万元，二分公司53万元。

3、公司管理费情况。提取公司管理费共计136.35万元，其中四海分公司65.88万元，市场开发部60.19万元，一项目部5.76万元，二项目部3.99万元，二分公司0.53万元。

4、分公司管理费情况。提取分公司管理费共计21.26万元，其中四海分公司11.59万元，市场开发部7.86万元，一项目部1.02万元，二项目部0.7万元，二分公司937元。

二、办公室工作

办公室工作繁杂、任务重，尤其是油田证件年审方面，中原油田、中原油建、中原建工三个单位证件合计九个，每年都需要年审，自接到合作单位的年审通知后开始准备资料并逐级上报，都在规定的时间内通过审核，除这些外，还有公司三类人员、建造师等证件的延期年审，都在规定时间内通过审核，20\_\_年没有因公司证件年审失误给公司造成损失。作为办公室的一名科员，除完成上述日常工作，我还负责中州公司、四海公司的统计工作，都在规定的时间内完成报表的填报工作。

20\_\_年，我要按照公司工作精神和自己职责范围，认真努力工作。

一是加强学习，提高自己的业务工作技能，进一步做好自己的本职工作。

二是勤奋工作，全面完成公司布置我的工作任务，提高工作效率和工作质量，努力为公司发展服务。

三是加强思想道德和组织纪律建设，严格执行公司规章制度和工作纪律，勤勤恳恳做事，踏踏实实做人。

通过这三方面，认真努力做好工作，力争取得更大成绩，为公司发展作出自己应有的努力和贡献。

**全新会计员工年终总结感想篇9**

作为一名分所会计，日常工作包括：

1、对分所单位的账务处理。单位各分所实行报账制，会在次月初将各分所凭证交到总所，统一进行账务处理，之后协助报账员应对各分所所在地的税务及其他各口子的各项数据与表格的申报。

2、针对我单位的预算制定，核对分所的收入与支出，进行预算编制，同时进行日常的预算管理与监督。

3、每月根据人员变化情况与考勤情况编制昌吉总部及各分所的基本工资；复核各分所收入，编制分所提成工资。

4、根据单位的各类规章制度，审核昌吉总部各类费用报销票据。对各责任单元的票据进行分类汇总填制预算审批单报领导审核。

5、上半年根据社保的新基数，准备年检资料，凭证，工资等，应对各个分所社保年检。

6、协助总所会计，应对各项税务检查。

7、积极配合总所及各分所人员的对于各类收入、支出、票据、工资等的查询。

通过上述工作，一方面增强了的财务知识，一方面锻炼了了我与人沟通的能力，同时也发现了工作中存在的一些小问题：

1、发票问题：开具流程复杂，浪费时间。

2、收据的问题。目前我们分所都在使用盖有总所印章的收据，定期领，使用完毕后到总所核销。分所人员较少，往来账较少，使用周期长核对困难。

其实，我们在工作中不可避免的会遇到各种各样的问题，但是，在领导的指导下，同事的帮助下，很多都可以迎刃而解。同时，我也发现了我的财务知识的不足，与其他各方面的不足，也许提高这些这是我工作能更进一步的基础。

今年，我计划：

1、完成各项工作的基础上，加强与各个分所的沟通与交流，做到事前指导、事中监督、事后审核。

2、积极学习，不但要努力考取会计师资格证书，还要向同事多多学习处理问题的能力。

3、组织分所报账员的学习。针对目前我发现各个分所产生的一些小问题，以及对于今年新制定的预算，组织一次学习，加强大家的交流，提高工作效率。

最后，我要感谢领导对我在工作和生活中的悉心栽培和信任与支持，感谢同事给我在工作和生活中的关心帮助和指导与提点，虽然我们也彷徨与迷茫，但是前途永远是无限光明的，相信我们的明天会更好。

**全新会计员工年终总结感想篇10**

在这一年的时间里，本人认真学习、努力钻研、扎实工作，以勤勤恳恳、兢兢业业的态度对待本职工作，在财务岗位上也发挥了相应作用，取得了一定的成绩，现总结如下：

一、主要工作

1、反映，是财务工作的基本职能之一。财务工作人员必须对公司发生的每一笔经济业务通过不同的方式、方法进行规范记录，反映在凭证、帐簿和报表中，以备随时查阅。我公司财务部已经对日常工作流程熟练掌握，能做到条理清晰、帐实相符。从原始发票的取得到填制记帐凭证、从会计报表编制到凭证的装订和保存都达到正规化、标准化。做到全面、及时、准确的反映。

2、核算，这也是财务工作的基本职能。核算包括成本核算、工资核算、费用核算等等。在成本核算上能够结合我公司特点，在生产成本上，按实际发出原材料计算成本，按先进先出法进行结转，比较适合本公司的生产产品。在工资核算上，采用计件制，有效的加快了生产率和员工的工作绩效。在费用核算上，采取分部门核算，随时都可以查出每个部门每个月实际发生的费用，加强了费用的管理，节省了开支。

3、监督，是财务工作的另一项基本职能。首先是每个部门每笔经济业务的合法性、和理性进行监督，保证企业不受不必要的经济损失，更不能无意的为一些工作人员创造犯错误的氛围。在这方面，财务部严格按有关制度执行，铁面无私从不放过任何不合理事情；其次是对公司整体资产进行监督，定期进行固定资产盘点、存货盘点、库存现金余额盘点等，以保证公司财产不受侵害。

4、报表，对不同时期或阶段的经营成果及财务状况进行评价和分析。财务部能够按着月、季和年通过会计报表和财务辅助说明进行分析和评价。

5、管理，是财务工作的一项重要职能。首先是为领导管理和决策提供准确可靠的财务数据，公司财务部能够随时完成公司领导和其他部门要求提供的数据资料；其次是参与公司管理和决策，对公司存在的不合理现象，财务部已经提出合理化建议，大部分已被采纳。

二、其它工作

1、通过20\_\_年度一般纳税人年检和工商年检工作。

2、通过20\_\_年度税务汇算清激工作，无不合理费用列支。

3、清理盘点公司资产，对原材料报废进行了合理的处理。

三、存在问题

1、有关制度和规定执行力度不够。

2、财务各人员综合素质和业务水平一般。

3、财务部的管理职能没有充分发挥。

4、管理高层对财务知识比较欠缺。

四、解决方法

1、首先确定制度和规定的适用性和可执行性，如有障碍，向执行部门提出，然后坚决执行到底。

2、财务人员设定学习目标，通过考试取得职称和学历，并与绩效挂钩，逐步提高自我。

3、参与管理，参与公司的重大经营决策，来充分发挥财务部的管理职能。

五、几点感想

1、工作方法及工作效率至关重要，充分体验到事半功倍和事倍功半的差距。

2、凡事都要付诸热心，相信耐力无所不能。

3、团队协作精神非常重要。

总之，在这一年的工作中，有成绩和喜悦，也有不足之处。但我们会在今后的工作中不断努力、不断改进。我确信公司财务部是一个团结、高效的工作团体，每位成员都能够独挡一面，我有信心协同财务部全体人员与公司共同走向辉煌。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！