# 【202\_年事业单位财务工作总结】202\_年幼儿园财务工作总结

来源：网络 作者：浅唱梦痕 更新时间：2025-04-23

*经费是幼儿园持续发展的基本保障。在经费不足的今天，唯有合理使用经费才能促进学校发展，才能在服务师生、服务教学上发挥最大作用。202\_年幼儿园财务工作总结如下，快随本站小编一起来了解下。　　202\_年幼儿园财务工作总结　　根据上级有关规定...*

　　经费是幼儿园持续发展的基本保障。在经费不足的今天，唯有合理使用经费才能促进学校发展，才能在服务师生、服务教学上发挥最大作用。202\_年幼儿园财务工作总结如下，快随本站小编一起来了解下。

**202\_年幼儿园财务工作总结**

　　根据上级有关规定，认真贯彻财务规章，进一步加强学校幼儿园财务管理，严肃财经纪律，廉洁党风行风，提高依法治校、民主管理的水平，确保幼儿园经费的使用、保管的规范性和效益性。

　　>一、严肃财经纪律，严格经费管理

　　财务人员要提高自身素养，不折不扣地执行财经纪律，管好用好幼儿园的钱。

　　1.加强预算管理。

　　预算工作要适应财政预算体制改革的形势，要适应幼儿园内部管理体制改革的需要，合理安排各项支出。调动各部门理财的积极性，发挥财务监管人员的监督职能，为幼儿园理好财。

　　2.加强支出管理。

　　(1)严格执行经费预算计划。

　　(2)严格执行审批制度，规范经费的使用程序。

　　(3)严格开支发票的会签制。开支发票需两人以上签名，严格执行国家有关规章制度的开支范围及开支标准。

　　(4)学校重大支出项目如修缮、内部装璜、设备采购等，应进行事前论证，编制项目预算，经行政会议集体研究，由幼儿园教师代表会通过，报中心学校批准，按有关规定规范操作。

　　(5)凡纳入政府集中采购的物品采购时按照规定程序办理。

　　>二、抓好财务公开监管，促进民主管理

　　抓好财务公开、监管工作，完善幼儿园内控制度，增加幼儿园财务的透明度。

　　1.抓好财务公开工作。

　　学生收费项目及标准要在幼儿园校门口的公示栏中向社会公示，接受社会的监督。幼儿园的日常的收入、支出、重大项目建设、大宗采购，房屋租赁等，要在教代会、行政会议上公开，在幼儿园内公示。

　　2.抓好财务监管工作。

　　(1)凡幼儿园的各项预算外收入、结算资金、物品采购和重大支出项目都要列入监管范围。

　　(2)开学两周后，对开学收费情况组织一次内部审计审核，并将内部审计审核的结果及时在幼儿园教师会议上予以公布，并提出整改意见。

　　(3)每个月，向中心学校报一次财务情况，接受乡中心学校审计和监督。

　　(4)每期末，组织全体教师结算学校经费，并做好审计检查报告和整改结果等资料存档。

　　>三、合理使用学校经费，促进学校发展

　　经费是幼儿园持续发展的基本保障。在经费不足的今天，唯有合理使用经费才能促进学校发展，才能在服务师生、服务教学上发挥最大作用。

　　1、开源节流，杜绝浪费。用水用电，使幼儿园的一笔大开支，总务处要鼓励教职工养成随手关水、关电的良好习惯，杜绝浪费。

　　2、种菜养猪，提高福利。总务处要鼓励教职工充分利用幼儿园空地种菜，利用剩饭剩菜养猪，提高教职工福利待遇。

　　3、爱护财产，减小损耗。总务处要鼓励教职工树立主人公意识，爱护幼儿园财产，提高幼儿园财产利用率，减小损耗。

　　总之，总务处要充分发挥效能，做好幼儿园财务工作，为幼儿园长足发展服务，把苦竹乡中心幼儿园办成苦竹乡龙头幼儿园，办成全县农村样板幼儿园。

　　>

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！