# 财务室个人工作总结

来源：网络 作者：静谧旋律 更新时间：2024-11-28

*现金出纳个人总结202\_年转眼马上就要过去了，在过去的一年里，我认真学习业务知识，踏实完成各项工作，现从以下几个方面对我202\_年的工作做出总结：在工作方面，作为出纳，我的职责是现金收支，现金日记账的登记和账务核对，工资及奖金的核对和发放等...*

现金出纳个人总结

202\_年转眼马上就要过去了，在过去的一年里，我认真学习业务知识，踏实完成各项工作，现从以下几个方面对我202\_年的工作做出总结：

在工作方面，作为出纳，我的职责是现金收支，现金日记账的登记和账务核对，工资及奖金的核对和发放等。回顾这一年来的工作，我虚心学习新的专业知识，通过了中级会计职称的考试，业务能力得到提高，积极配合同事之间的工作，充分了解了出纳的岗位职责，以最快的速度和最好的状态进入自己的工作状态，熟悉自己的工作任务，熟悉掌握财务制度，认真完成领导交办的各项工作。在本职工作之余，作为中心行政值班，积极配合做好新冠疫苗接种的协调工作，并且积极参加到新冠疫苗接种的预检工作中，为疫情防控作出自己的贡献。 在思想政治觉悟方面，作为一名党员，我坚持以马克思、列宁主义，毛泽东思想，\*\*\*理论和“三个代表”重要思想为指导，自觉加强理论学习，刻苦钻研业务知识，努力提高理论知识和业务水平，在学习强国平台成绩始终保持领先。

回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上都取得了很大的进步，成长了不少，但也清醒地认识到自己的不足之处：首先，在理论学习上远不够深入，尤其是将理论运用到实际工作中去的能力还比较欠缺;其次，在工作上，工作经验尚浅，有时也存在工作不够认真仔细，比较急躁的现象；再次，在工作中主动向领导汇报、请示的多，相对来说，为领导出主意、想办法的时候少。

在以后的工作中，我一定会扬长避短，克服不足、认真学习、发奋工作、积极进取、尽快成长，不计较个人得失，尽职尽责，努力做好本职工作，在平凡的岗位上作出力所能及的贡献。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！