# 财务转正总结报告

来源：网络 作者：落花人独立 更新时间：2024-10-16

*财务转正总结报告精选5篇时间是箭，去来迅疾，一段时间的工作已经告一段落，这段时间里，相信大家面临着许多挑战，也收获了许多成长，来为这一年的工作写一份工作总结吧。那么如何把工作总结写出新花样呢？以下是小编整理的财务转正总结报告，欢迎大家借鉴与...*

财务转正总结报告精选5篇

时间是箭，去来迅疾，一段时间的工作已经告一段落，这段时间里，相信大家面临着许多挑战，也收获了许多成长，来为这一年的工作写一份工作总结吧。那么如何把工作总结写出新花样呢？以下是小编整理的财务转正总结报告，欢迎大家借鉴与参考!

**财务转正总结报告篇1**

各位领导：

我于20\_\_年9月7日成为公司的试用期员工，到今天我的试用期已满三个月。根据公司的规章制度，我特此申请成为公司的全职员工。

我毕业于\_\_大学，主修建筑工程技术。在校期间，我系统学习了cad制图、建筑建筑学、材料科学、建筑制图、工程力学、建筑施工技术、地基与基础、钢结构、工程测量、材料力学、结构力学、施工技术、工程预算等专业课程。作为一个刚毕业的新人，刚来公司的时候，不知道如何与人合作，如何做好工作；但公司轻松和谐的工作氛围，团结奋进的企业文化，让我很快完成了从普通员工到高效员工的转变。

在职见习期间，在预算部学习工作。虽然这个部门的业务我以前从来没有接触过，但是和我的专业知识有一定的联系，所以有基本的理论基础。在这个部门的工作中，我一直严格要求自己，认真及时地做好领导交办的每一项任务；专业和非专业的问题都不了解。虚心向同事学习，不断完善和充实自己，希望早日独立，为公司做出更大的贡献。在三个月的时间里，我跟随领导同事完成了几个项目的测量、计算和绘图，从中也学到了很多东西。刚进入职场的时候，难免会出现一些需要领导纠正的错误和失误；但是，在总结过去，学习未来之后，这些经历让我不断成熟，在处理各种问题的时候也考虑得更加全面，以防止类似错误的发生。当然，我还有很多缺点。我需要提高处理问题的经验，团队合作能力也需要进一步提升。我需要继续学习来提高我的业务能力。在此，我要感谢部门领导和同事的指导和帮助，感谢他们提醒和纠正我工作中的错误。

这是我的第一份工作。在过去的三个月里，我学到了很多，体会到了很多。看到公司的快速发展，我深感自豪和自豪，更渴望在这里做一名全职员工，实现自己的目标，体现自己的人生价值，与公司共同成长。在此提出转正申请，恳请领导给我机会继续锻炼自己，实现理想。我将以谦虚的态度和饱满的热情做好本职工作，为公司创造价值，与公司一起展望美好的未来！

**财务转正总结报告篇2**

您好!在此我先对领导和同事对我一直的指导和帮助表示感谢 !

作为一个刚到公司的新员工，曾经很担心不知该怎么与人共处，该如何做好工作;但是公司宽松融洽的工作氛围，团结向上的企业文化，与时俱进的经营理念 ，让我受益匪浅，财务人员转正申请。公司规范的一个管理制度和完善的工作模式，也让我学习到了很多，培养了自己一个很好的工作习惯和职业素养。

在试用期间，我先在工厂---科技厂实习了一周，是的，我们必须从基层做起，坚持从群众中来到群众去的方针。在此期间，我真正懂得了吃苦耐劳所带来的价值，从而也磨练了我的毅力。随后我接到人力资源部门新的调令先后去了总经办，直销部，经管二部，经管一部，客服中心几个部门实习财务，古人说的好“纸上得来终觉浅，绝知此事要躬行”我们在学校大多是学习的理论知识，来到公司就要与公司的具体业务结合起开，转正申请书《财务人员转正申请》。刚开始感觉手忙脚乱的，但在部门领导和师傅的耐心指导，使我在近两个半月的时间里适应了公司的工作环境，在经管二部我还参加了一周的强化培训课，经过几位师傅的耐心讲解和题海战术，我们更加全面地掌握了公司的整个操作流程以及工作中的注意事项。

我深知做财务人员一定要谦虚谨慎、诚实守信，所以我从身边小事做起，严格要求自己，培养自己良好的习惯，认真及时做好领导布置的每一项任务，同时主动为领导分忧;专业和非专业上不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，希望能尽早独当一面，为公司做出更大的贡献。当然，初入职场，难免出现一些小差小错需领导指正;但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特地感谢部门的领导和同事对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。 公司的企业文化，对员工的重视，对团队建设的重视，也让我看到了公司无比巨大的发展潜力，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。

20\_\_年1月25日我又接到新的调令，于是我于26号抵达昆山神舟---售后服务部，担任财务一职。算起来我从入司至今天也近两个半月了，今后我会在我的工作岗位上更加努力工作。在此我提出转正申请，恳请领导给我这次机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，同公司一起展望美好的未来!转正之后，我将一如继往地保持高度的工作热情和责任心，不断提高自己的工作能力，增长自己的知识体系，争取在今后的工作中发挥更大的作用。

再次感谢公司给我实现人生价值的平台和同事对我的帮助、关心与支持!

**财务转正总结报告篇3**

一、严于律己，严格要求，遵章守纪，团结同事。自到公司上班以来，我能严格要求自己，每天按时上下班，正确处理好工作与私事的关系，从不因个人原因请假或耽误公司的正常工作；同时我认真学习并严格遵守公司的各项规章制度；团结同事，积极合作；

二、能够做好本职财务工作。作为一名房地产企业成本会计，我深知成本管理是财务工作中重要的一项工作内容，在前任成本会计王霆的指导下，我认真学习我公司成本管理流程，主要包括纸版合同的接收归档、日常付款的审批、账务处理、产值的处理等，特别是合同付款审核工作，是否在本月资金计划内、是否符合合同付款条件，审核一定要细心严格，付款信息、产值信息等相关内容及时登记合同台账，保证领导看到的是最新的数据；

三、合同印花税税金计提工作。每月月末能够及时把本月收到的新合同按类别计提印花税，报给税务会计马昱，确保税金及时缴纳；

四、做好其他日常事务。已批未付准确管理，每天早上把最新的数据汇总完毕后报给出纳，其他各项报表及时更新。

两个月来，我尽管围绕自身工作职责做了一定的努力，取得了一定的成绩，但我知道这与公司的要求和期望相比还存在差距，在工作中也存在不足之处。主要表现在：

一、自己来公司时间短，一些情况还不熟悉，很多工作不能及时做出反应，做出让领导满意的结果。我相信随着工作的深入，我会做得更好。

二、自身的业务知识和能力还有欠缺，需要不断地学习和提高。

针对上述不足，今后的工作中，我会不断加强财务专业知识学习，提高自己的业务水平，在细节方面完善自己，严格要求自己，更好的做好本职工作。

一、目前财务上的问题：

1、费用单据不能及时回归财务部。

费用单据的发生后，财务工作刚刚开始，而不是结束。财务需要根据这些费用单据即原始凭证编制记账凭证，然后根据记账凭证记账。记账后，每个月才能为公司编制报表，分析公司的运营情况。财务要求的是日清月结。如果当日不能清，每个月就不能有准确数，到年底不准确的数就会越大。

2、总经理还在为财务部承担发放现金业务。

这是在别的公司不存在的现象，公司越大，总经理越是轻松。而我看到的是很吃力总经理，并且是在财务方面费心的总经理，这让我这个做财务主管的汗颜，使我无地自容。

二、下一步工作思路及方针。

财务工作需要从最基层，一点一滴的`进行，虽不能看到速效，但急需日趋完善。

财务部需要的岗位设置：

出纳、记账会计、财务主管。

记账会计可以多人，其他岗位为一人。财务部是一个整体，共同协作，共同完成各个岗位的工作，每个岗位之间有紧密的联系，并且缺一不可。

财务转正个人工作总结范文三在这个硕果累累的金秋时节，我怀着非常期待的心情，非常荣幸的加入了这个\_\_地产行业的明星团队，在\_\_地产行业虽然不是地产开发体量最大的房地产公司，并不影响公司拥有非常优秀的管理团队，在业界更是名声鹊起口碑传遍。我非常珍惜这个学习历练的平台，相信这一定是我发挥和提升个人能力的机遇，更是我人生的一个转折点。现就加入公司以来的学习、工作等情况做以下总结和剖析，向公司的各位领导和同志们做以下汇报：

加入公司后经过简短的入职培训和环境熟悉，部门领导分配给我的工作内容是：项目和园项目所涉及的云南\_\_有限公司、云南\_\_投资有限公司、昆明\_\_开发有限公司、云南\_\_置业有限公司（两个项目、四家公司）的财务管理、成本核算、预算分析、计划控制、绩效考评和协助上级领导做好集团公司财务制度建设、税务筹划、税收管理的工作。

一、财务核算基础工作

通过快速熟悉公司的财务制度、核算方法和工作流程，在入职一周的时间内完成工作交接，并对原积压的工作进行赶补，使财务核算基础工作与时间同步；结合公司财务核算要求梳理完善账务核算，并向上级主管领导提出合理建议。

二、深刻学习公司财务制度、财务管理规范和会计核算制度

加强企业的财务管理工作，其目的是要为企业的效益服务。神州天宇所开发的项目都有各自的背景和特点，我重点从审批程序、资金管理、会计核算、预算控制几个方面入手，深刻理解并掌握，以便在今后的工作中运用。

三、项目公司财务工作目前的重点工作：

（1）\_\_发展投资有限公司要求支付前期为\_\_项目垫付费用，根据公司领导安排已经完成双方财务的对账工作，并对支付方式和处理办法提出了建议。

（2）\_\_土地补偿款应交企业所得税的税收优惠延期缴纳工作的开展，在公司上级领导\_\_的指导下做了申报前的政策理解、咨询、分析和税局人脉资源调动的准备工作。

四、发挥专长，做好参谋。

通过对月度、年度的财务分析，结合项目合同签订执行情况，对照项目经营计划，及时并动态地掌握公司营运和财务状况，发现工作中的问题，并提出财务建议，为领导决策提供可靠的财务依据。对公司的投资项目，能使用较为科学的方法做财务可行性测算，充分考虑货币的时间价值和风险控制，改变已往静态的，更加注重现金流量的决策方法，较好地控制了投资风险，为领导决策提供了财务依据。

五、加强业务培训，提高工作能力。

培养良好的专业知识学习提升储备的习惯，坚持执行会计人员继续再教育的规定，认真学习财务专业最新知识、信息，重点关注国家宏观政策，特别是房地产政策，分析新政策对地产税收、金融的影响，收集、整理、分析政策对项目的实际操作运用。六、切实履行职责。

作为项目公司的财务经理，依照《\_\_有限公司财务管理制度》的要求，努力规范企业财务管理，维护财经纪律，当好公司领导的参谋，为公司领导决策提供真实的财务数据、合理的分析和建议；对不合理的支出，能顶住压力，坚持原则；对于发现的重大问题，能不隐瞒自己的观点，书面向公司领导和集团公司汇报，切实履行了岗位职责，确保公司资产的高效营运和保值增值。

在工作中得到了公司领导的支持和同事们的帮助，使我融洽快速地融入了工作团队，极大增强了对\_\_企业的管理团队精神、企业文化价值的认同感和自豪感。在今后的工作中我将更加注意学习，努力克服工作中遇到的困难，进一步提高职业道德修养，提高业务学识和组织管理水平，工作上新台阶，为企业作出自己应有的贡献。预祝\_\_能取得良好的社会效益和经济效益。在此我申请正式成为公司的一员，殷切盼望公司领导给予批准为谢！

**财务转正总结报告篇4**

本人在两周的时间内在学科老师的要求下圆满的完成了学校规定的实习工作、我是在\_\_医药有限公司财务部实习的，实习时间是两周。医药有限公司是一个集团公司属下的全资子公司，是一家以医药经营为龙头，科研生产为基础的产，供，销一条龙的现代化企业、公司依托北京政治，经济，文化中心的强大地域优势，依靠集团公司雄厚的实力支持，秉承济民惠民，信待天下的经营理念，以务实，诚信，客户至上的宗旨立足和服务于北京医药市场。

我在这家公司的财务部主要的实习内容包括出纳工作和会计工作，其中有记账凭证的制作，记账凭证的钉制，银行电汇单的填写，对银行对账单的记录，计算印花税等等。

记账凭证是由会计人员对审核无误的原始凭证或汇总原始凭证，按其经济业务的内容加以归类整理，作为登记账簿依据的会计凭证、记账凭证按其反映的经济业务内容或者按其反映的内容是否与货币资金有关可分为收款凭证，付款凭证和转账凭证。

会计人员填制记账凭证要严格按照规定的格式和内容进行，除必须做到记录真实，内容完整，填制及时，书写清楚之外，还必须符合下列要求：摘要栏是对经济业务内容的简要说明，要求文字说明要简炼，概括，以满足登记账簿的要求，应当根据经济业务的内容，按照会计制度的规定，确定应借应贷的科目、科目使用必须正确，不得任意改变，简化会计科目的名称，有关的二级或明细科目要填写齐全，记账凭证中，应借，应贷的账户必须保持清晰的对应关系，一张记账凭证填制完毕，应按所使用的记账方法，加计合计数，以检查对应账户的平衡关系，记账凭证必须连续编号，以便考查且避免凭证散失，每张记账凭证都要注明附件张数，以便于日后查对、这家公司用的财务软件是用友财务软件，所以日常凭证的制作都是用电脑完成的，具体操作方法

1、记账凭证的摘要栏是对经济业务的简要说明，又是登记账簿的重要依据，必须针对不同性质的经济业务的特点，考虑到登记账簿的需要，正确填写，不可漏填或错填、

2、必须按照会计制度统一规定的会计科目，根据经济业务的性质，编制会计分录，填入借方科目和贷方科目栏，二级或明细科目是指一级科目所属的二级或明细科目，不需要进行明细核算的一级科目，也可以不填二级或明细科目栏、

3、金额栏登记的金额应和借方科目或贷方科目相对应或与一级科目，二级或明细科目分别对应、

4、过账符号栏，是在根据该记账凭证登记有关账簿以后，在该栏注明所记账簿的页数或划√，表示已经登记入账，避免重记，漏记，在没有登账之前，该栏没有记录、

5、凭证编号栏、记账凭证在一个月内应当连续编号，以便查核、收款，付款和转账凭证分别编号，对于收，付款凭证还要根据收付的现金或银行存款分别编号，如银收字第号，现付字第号，转字第号、一笔经济业务需要编制多张记账凭证时，可采用分数编号法、

6、记账凭证的日期、收付款凭证应按货币资金收付的日期填写；转账凭证原则上应按收到原始凭证的日期填写，也可按填制记账凭证的日期填写、

7、记账凭证右边附件张，是指该记账凭证所附的原始凭证的张数，在凭证上必须注明，以便查核、如果根据同一原始凭证填制数张记账凭证时，则应在未附原始凭证的记账凭证上注明附件张，见第号记账凭证，如果原始凭证需要另行保管时则应在附件栏目内加以注明、

**财务转正总结报告篇5**

首先，非常感谢公司领导向我抛出了橄榄枝，把我带回\_\_财务这个大团队，而且还给了我这么好的平台锻炼自我、提升自已。还记得20\_\_年中旬刚毕业的我带着懵懂踏入了财务部，那时财务部还仅有五六个人，跟现在的大团队已经没法比了。带着满腔热情投入到了工作中，那一年也是收获颇多的一年，从一名销售会计慢慢涉及更广的财务领域，统计，材料，税务，财政补贴等。慢慢的也成为了公司财务的骨干人员。但后来由于工作的压力以及自身的一些因素选择离开了\_\_，换了一个工作环境。由于在\_\_有着扎实的财务知识，所以在新的单位工作起来也是得心应手，受到领导的多次好评。现在回到\_\_工作已经两个多月，\_\_财务给我最大的感受就是财务制度非常的规范，工作效率极高。现在在总一下这两个多月的工作与学习：

1、学习了电池kpi计算以及成本分析报告，在分析报告中及时发现有异常的成本，分析原因，并积极与生产主管、经理了解沟通，保证数据的准确性

2、及时跟踪材料的出库及成品入库单据，监督合理领料，合理开具单据

3、审核山尖费用及日常财务工作

4、20\_\_年1-4月财务预算工作的开展，由于前期预算时间比较紧迫，数据的完整性有所欠缺，后期一定会规范要求，保证数据的完整准确

5、erp结账工作，核对数据的准确性，对erp系统结账时需手动调整的数据要认真仔细核对，做到及时准确通过两个多月的学习，我发现成本会计应该多下车间或多参加车间的早会，这样才可以更深入的了解生产，在职责范围内提出建议，控制成本。

在以后的工作中，要不断的学习与积累，不断的提出问题，解决问题，不断完善自我，使工作能够更快、更好的完成。我相信我一定会做好工作，成为\_\_财务优秀的一份子，不辜负领导对我的期望。

总之，在这两个多月的工作中，我深深体会到有一个和谐、共进的团队是非常重要的，有一个积极向上、大气磅礴的公司和领导是员工前进的动力。\_\_公司给了我这样一个发挥的舞台，我就要珍惜这次机会，为公司的发展尽自己的一份力量。在此我提出转正申请，希望自己能成为公司的正式员工，恳请领导予以批准。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！