# 乡镇人事助理年度工作总结开头

来源：网络 作者：紫陌红颜 更新时间：2024-08-09

*当工作进行到一定阶段或告一段落时，需要回过头来对所做的工作认真地分析研究一下，肯定成绩，找出问题，归纳出经验教训，提高认识，明确方向，以便进一步做好工作，并把这些用文字表述出来，就叫做工作总结。为你准备了《乡镇人事助理年度工作总结开头》希望...*

当工作进行到一定阶段或告一段落时，需要回过头来对所做的工作认真地分析研究一下，肯定成绩，找出问题，归纳出经验教训，提高认识，明确方向，以便进一步做好工作，并把这些用文字表述出来，就叫做工作总结。为你准备了《乡镇人事助理年度工作总结开头》希望可以帮到你！

>【篇一】乡镇人事助理年度工作总结开头

　　200\*年以来，本人在上级人事部门和镇党委、政府的关心、支持下，以xx大、xx届xx全会精神和“三个代表”重要思想为指导，以人才资源开发为重点，以服务于全镇的三个文明建设为出发点，进一步解放思想，更新观念，开拓创新，突出重点，扎实工作，取得了一定的成绩，现总结如下：

　　加强学习研究，提升能力素质

　　作为一名人事干部，没有较强的政治功底和业务知识能力是不行的。本人平时能加强马列主义、毛泽东思想、邓小平理论和“三个代表”重要思想的学习，努力掌握其理论体系和精神实质。用发展着的马克思主义武装头脑，用科学的发展观指导工作。切实增强实践“三个代表”的自觉性，增强政治意识、大局意识和责任意识，使自己的政治素质得到了明显提高。

　　同时，人事工作涉及面广，政策性强，只有通过不断地学习业务知识，增强自己的业务水平，才能把握好人事工作的各项政策、规定，才能更好地服务于别人，服务于中心和大局。在调资过程中，能切实领会每次调资的政策、规定，及时主动地为符合调资人员进行调资，做到一个不错，一个不漏。同时，对有人提出疑问的或不太清楚的，能耐心解释，做到对人人负责。另外，还积极配合市人事局做好了镇属事业单位内部分配制度改革的调研工作。根据市局统一安排，认真组织镇机关公务员参加《行政许可法》的培训，培训、及格率均达100%，使他们增强了依法行政的能力。另外，还认真组织了部分规模骨干企业参加了市人才中心举办的系列培训和讲座，使企业家们的思想观念得到了更新，视野拓宽了，发展的压力增强了。

　　改进工作作风，增强服务本领

　　为了进一步提高人事工作的服务水平，提高服务效率，本人经常深入企业，调查了解各单位的人才需求信息，为他们提供及时、准确的人才服务。

　　一是做好企业和高校的桥梁和纽带，组织3家企业和安徽工学院等高等院校进行双向交流。同时，还积极做好冬、夏两季大中专毕业生专场招聘会的各项准备工作，通过对企业的调查、摸底，了解人才需求信息，积极动员他们参加人才集市，以便他们引进合适的人才，为企业的发展提供智力支持。

　　二是积极做好我镇各类技术人员的职称申报工作。在调查摸底的基础上，凡符合条件申报的都能及时申报。另外，今年四月份积极做好了扬中市专业技术带头人选拔工作，我镇按要求选拔并申报了专业技术带头人5人。

　　三是对机关事业单位人员进行人事管理。在核实的基础上，对18名合同到期的招聘干部进行了续聘，及时对镇属法人事业单位进行了年检，同时还认真做好了机关事业单位技术工人的定级考核和继续教育的报名工作以及培训工作，此外，还认真做好国家公务员的考核录用工作，今年我镇考核寻用了1名国家公务员。同时，为了解决我镇的后勤人员后顾之忧，多次到市劳动局了解和咨询有关劳动保险情况，根据他们不同情况办理劳动保险。另外，及时做好干部年报、工资年报、编制年报以及党员年报工作，按时完成机关事业单位工作人员的年度考核工作等。

>【篇二】乡镇人事助理年度工作总结开头

　　20xx年，是贯彻落实党的精神的第一年，乡镇组织人事工作总结。组织人事工作以党工委开展的“学习标兵找差距、争做尖兵创佳绩”为契机，以“六双”工程为工作主线，全面实践科学发展观，在加强党的执政能力建设和先进性建设上下功夫;在加强干部队伍活力和凝聚力建设上求突破;在加强纪检监督服务保障功能上谋深化，不断推进科室各项工作。

　　党建基础更加巩固

　　抓好双兵工作。分别到新成路街道学习楼组党建工作、到华阳党员服务中心进行了学习，切实树立标兵找差距，确立目标抓整改，形成措施求推进，努力开创各项工作新局面。

　　推进党建示范点的建设。在全社区范围内广泛开展基层党建示范点创建活动。目前已经完成了力新仪器党支部和美丽园居民区党总支2个基层党组织参加区级党建示范点的评选工作。街道级的党建示范点评选工作在社区全面推开并将于下周三评审验收，将评选出“两新”组织党建示范点2家，居民区党建示范点2家。

　　推进美丽园居民区试点工作。进一步加强和居民区党组织、辖区内社区单位的联系，发挥两个党委的各自优势，结合实际制定切实可行的措施，工作互通、资源共享，解决交叉性问题。努力打造以社区党组织为核心、与社区发展相适应，同心多层、联结多元的党建“同心圆”，力争在居民区层面形成一个有共同追求、共同愿景的共驻共治、共建共享的党建、经济、生活共同体。

　　加强党员的教育管理

　　基本完成了党员社保卡信息采集工作。依托两委和基层党组织，并本着先易后难的原则，结合节日走访，以最快的速度将能够实现信息采集的人员全部进行信息采集。目前，社区的信息采集率已达90%以上。目前达到91.8%。

　　对居民区34名流动党员进行了全面的梳理。形成了《社区流动党员情况分析》、制定了下一步工作措施，全面加强流动党员的\'管理。

　　进一步加强社区党校建设。积极发挥社区党校讲师团成员作用，聘请国际问题研究所教授为社区党员上了精彩的党课。

>【篇三】乡镇人事助理年度工作总结开头

　　20xx年上半年，在区委、区政府的正确领导下，在上级人事部门的具体指导下，我镇按照科学人才观的要求，进一步抓好人才队伍建设，统筹兼顾，继续做好其他各项人事人才工作，注重发挥人事人才工作在构建和谐社会中的作用，努力推进人事人才工作和谐发展。

　　考核工作

　　强化年度考核，狠抓作风建设。严格按照考核程序，完成了20XX年度全镇机关、事业单位工作人员年度考核评奖工作。全镇共75名机关全体干部参加年度考核，按照10%的比例推荐优秀干部8名，其中公务员2名，事业人员6名，43名公务员评为考核称职等次，32名事业人员评为考核合格等次。通过这次年度考核工作，我镇较好地落实了公平、公正、合理的要求，使日常考核和年终考核得到有机结合，广大干部的工作积极性得到充分调动，责任意识得到了进一步强化。

　　人事管理工作

　　我镇根据工作需要，上报上级人事部门关于科级干部选拔上岗的实施方案，选拔上岗职位共3个，其中正科级领导职位2个，分别为科技办公室主任、街道办公室主任,非领导职位1个。

　　及时更新我镇干部名册工作，对招录、调入、调出人员的相关个人信息做到及时更新，整理公务员及事业编在职人员及离退休干部的个人工资档案，保证信息的准确性，为一年一度的机关、事业单位工作人员年终统计做好准备工作。

>【篇四】乡镇人事助理年度工作总结开头

　　我乡人力资源开发工作在乡党委、政府的正确领导下，在县人力资源办的业务指导和关心支持下，在有关部门的通力合作下，认真邓小平理论和“三个代表”的重要思想，以党的xx大精神为指导，积极贯彻落实中央、省、市、县农村劳动力转移和就业再就业工作会议精神，紧紧围绕县委、县人民政府的有关决定，切实加快劳动力资源开发步伐，做大做强劳动力资源开发这一目标和任务，坚持把促进农村劳动力就业、实现农民增收、提高人民生活水平作为出发点，把扩大就业和转移农村剩余劳动力作为经济和社会发展的重要目标，进一步扩大了劳动力转移规模。经过全乡上下的共同努力，埋头苦干，创新实干，我乡的人力资源工作取得了一定的成绩。现将一年来的工作总结如下：

　　针对我乡剩余劳动力较为丰富这一现状，乡党委、政府及时成立了乡劳务输出工作领导小组，把劳务输出工作列入重要工作目标责任考核。在具体工作中，我乡主要是通过政策扶持，政府引导，能人帮带，充分利用我乡的剩余劳动力，努力把乡的劳动力资源变为经济资源，提高农村劳动力就业率，加快全乡经济发展。根据统计数据分析，劳务输出不仅可以实现劳动力资源、知识、文化、经济的双向流动，从而达到缓解就业压力，促进经济发展的目的，还成为农民发家致富的重要途径。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！